



ежегодной платы составляет – 20250,0 руб., «шаг аукциона» – 1012,5 руб., сумма задатка – 4050,0 руб.

Аукцион является открытым по составу участников с подачей предложений о цене в открытой форме.

Ознакомиться с аукционной документацией, условиями договоров, заключаемых по результатам аукциона, схемами размещения рекламных конструкций, а также получить бланк заявки можно в отделе архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. 35.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме;
- копию документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- копия платежного документа, подтверждающего перечисления задатка;

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации рекомендуется представить:

- решение соответствующего органа управления претендента – юридического лица, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами, с приложением копии учредительных документов в части полномочий органа управления юридического лица (статья 53 Гражданского кодекса Российской Федерации);

- в случае подачи заявки лицом, действующим по поручению претендента, необходимо представить оформленную надлежащим образом доверенность.

Задаток за участие в аукционе установлен в размере 20% от начального размера платы за право на заключение договора. Задаток перечисляется продавцу в срок, обеспечивающий поступление денежных средств до даты определения участников аукциона на счет продавца:

**ИНН 5313000939, КПП 531301001;**

**ОГРН 1025300653377**

**БИК 014959900;**

**Отделение Великий Новгород Банка России/УФК по Новгородской области г. Великий Новгород**

**казначейский счет (банк. счет) № 03232643496320005000;**

**единый казначейский счет (кор. счет) № 40102810145370000042;**

**л/с № 05503015460 Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района (Администрация Пестовского муниципального района)**

**задаток для участия в аукционе на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, без НДС. Аукцион от 2021, лот № \_\_\_\_\_.**

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

«Шаг аукциона» составляет 5% от начального размера платы за право на заключение договора и остается единым в течение всего аукциона.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится постоянно действующей аукционной комиссией по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее Комиссия) в присутствии участников аукциона (их представителей).

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены права на заключение договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

Аукцион проводится в следующем порядке:

Секретарь Комиссии непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее карточки);

Аукцион начинается с объявления Председателем комиссии (аукционистом) начала проведения аукциона, наименования предмета торгов, начальной (минимальной) цены предмета торгов, «шага аукциона», после чего Председатель комиссии (аукционист) предлагает участникам аукциона подтвердить свое участие в аукционе по начальной цене предмета торгов (лота);

Участник аукциона после объявления Председателем комиссии (аукционистом) начальной (минимальной) цены предмета торгов (лота) поднимает карточку в случае его согласия с начальной ценой предмета торгов (лота);

Каждую последующую цену Председатель комиссии (аукционист) назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены Председатель комиссии (аукционист) называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем Председатель комиссии (аукционист) объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

При отсутствии участников аукциона, готовых купить право на заключение договора в соответствии с названной аукционистом ценой, Председатель комиссии (аукционист) повторяет эту цену 3 раза;

Если после трехкратного объявления Председателем комиссии (аукционистом) цены предмета торгов (лота) ни один участник аукциона не поднял карточку, Председатель комиссии (аукционист) объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене, номер карточ-

ки и наименование победителя аукциона.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право на заключение договора.

При проведении аукциона организатор аукциона ведет протокол аукциона, который подписывается всеми членами Комиссии в день проведения аукциона. Организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- или видеозапись.

Протокол аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о торгах в течение дня, следующего за днем подписания протокола.

Организатор аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями.

В случае если в аукционе участвовал один участник, а также, в случае если никто из участников аукциона не выразил своего согласия приобрести право на заключение договора по цене, превышающей начальную хотя бы на один «шаг аукциона», аукцион признается несостоявшимся.

В случае если в извещении и проведении торгов предусмотрено 2 и более предметов торгов (лота), решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого предмета торгов (лота) отдельно.

Сроки договоров, заключаемых с победителями аукциона, считать равными предельным срокам, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстрации рекламы, установленным постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 20.08.2021 № 1008.

Задаток, внесенный победителем торгов при участии в них, засчитывается в счет оплаты права на заключение договора.

Если победитель торгов отказался (уклонился) от заключения договора, он утрачивает внесенный им задаток. В этом случае договор заключается с лицом, предложившим предыдущую цену права на заключение договора.

Участнику, не победившему в аукционе, задаток возвращается в течение 5 дней с даты проведения аукциона на счет, указанный в заявке на участие в аукционе.

В случае если в аукционе участвовал один участник, а также в случае если никто из участников аукциона не выразил своего согласия приобрести право на заключение договора по цене, превышающей начальную хотя бы на один «шаг аукциона», аукцион признается несостоявшимся.

Аукционная комиссия принимает решение об отмене торгов не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

Для осмотра мест размещения рекламных конструкций обращаться в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35.

Заявки на участие в аукционе принимаются в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35. Начало приема заявок **30.09.2021**, окончание приема заявок **29.10.2021**. Заявки принимаются в рабочие дни с 8-30 до 17-30 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов.

Определение участников аукциона состоится в **14-30 часов 01.11.2021** в здании Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35

Аукцион состоится в **16-00 часов 08.11.2021** в Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35.

За справками обращаться в Администрацию Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35, тел. 8(81669)52003 (Контактное лицо – Артамонова Анна Михайловна, e-mail: arh@adm-pestovo.ru).

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

по продаже права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, распоряжение которыми осуществляет Администрация Пестовского муниципального района

г. Пестово « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

(ИНН, ОГРН (для юридического лица и индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес регистрации и фактического проживания для физического лица, подающего заявку, полное наименование, для юридического лица, подающего заявку)

в дальнейшем – Претендент, в лице

\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество руководителя или представителя),

действующего на основании \_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи доверенности)

(паспортные данные представителя)  
принимая решение об участии в аукционе по Лоту № \_\_\_\_\_

(номер и наименование Лота аукциона)

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в муниципальной газете «Информационный вестник Администрации Пестовского муниципального района» от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, а также порядок проведения аукциона, установленный Гражданским кодексом РФ и аукционной документацией.

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить с Продавцом договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке (здании), распоряжение которым осуществляет Администрация Пестовского муниципального района, в течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу необходимые платежи в сроки и размерах, определяемых договором, подлежащим заключению по результатам аукциона.

3. До подписания договора заявка вместе с протоколом о результатах аукциона будут считаться документами, имеющими силу договора между нами.

4. В случае победы на аукционе и моего отказа или уклонения от подписания протокола о результатах аукциона либо не внесения в срок установленный договором суммы платежа, сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении Продавца.

5. С аукционной документацией, условиями договора, подлежащего заключению по результатам аукциона, порядком проведения аукциона и с Положением о размещении рекламных конструкций на территории Пестовского муниципального района, ознакомлен.

Адрес и телефон Претендента: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты Претендента для возврата задатка: \_\_\_\_\_

Опись прилагаемых документов: \_\_\_\_\_

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. М.П.

Заявка принята Продавцом: час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » 2021 г. за № \_\_\_\_  
Подпись лица, ответственного за прием заявок \_\_\_\_\_

## Приложение № 2 Типовая форма договора

### ДОГОВОР на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Пестовского муниципального района

г. Пестово

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Стороны: \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Пестовского муниципального района, именуемый в дальнейшем Собственник рекламного места с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, зарегистрированного \_\_\_\_\_, именуемое (ый, ая) в дальнейшем Владелец рекламной конструкции, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем Стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

Собственник рекламного места на основании протокола аукциона от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Пестовского муниципального района, предоставляет Владельцу рекламной конструкции место для установки и эксплуатации рекламной конструкции:

тип рекламной конструкции - \_\_\_\_\_,  
размер рекламной конструкции - \_\_\_\_\_,  
количество сторон - \_\_\_\_\_,  
площадь информационного поля рекламной конструкции - \_\_\_\_\_,

на принадлежащем ему земельном участке / здании / ином недвижимом имуществе / доли объекта недвижимости, на основании

(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа)

или на земельном участке государственная собственность на которые не разграничена, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

#### 2. Срок действия договора

Настоящий договор заключается сроком на \_\_\_\_\_ лет, считается заключенным с момента его подписания и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. или его досрочного расторжения.

#### 3. Платежи и расчеты по договору

3.1. Единовременно в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания настоящего договора Владелец рекламной конструкции обязан оплатить плату за право заключения договора в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, засчитывается в счет платы за право заключения договора.

3.3. Владелец рекламной конструкции обязуется уплатить плату за размещение рекламной конструкции (далее плата по договору) в течение всего срока действия договора. Плата по договору за \_\_\_\_\_ год устанавливается в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Плата по договору вносится Владельцем рекламной конструкции единовременно не позднее 25 декабря каждого текущего года действия договора.

3.4. Оплата платы за право заключения договора и плата по договору вносится Владельцем рекламной конструкции по следующим реквизитам:  
ИНН 5313000939, КПП 531301001;  
ОГРН 1025300653377  
БИК 014959900;

УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района), л/с № 05503015460 Отделение Новгород Банка России/УФК по Новгородской области г. Великий Новгород  
казначейский счет (банк. счет) № 03100643000000015000;  
единый казначейский счет (кор. счет) № 40102810145370000042;  
ОКТМО 49632000, КБК 334 117 05 05 005 0000 180  
Назначение платежа - реклама.

3.5. Если договор действует в течение неполного календарного года, размер платы рассчитывается, исходя из количества дней в оплачиваемом периоде (полугодии) текущего года, и определяется как отношение количества календарных дней полугодия, в течение которых действовал договор, к числу календарных дней.

3.6. Размер платы по договору пересматривается по инициативе Собственника в одностороннем и бесспорном порядке в случае вступления в силу нормативных правовых актов Администрации Пестовского муниципального района, устанавливающих или изменяющих базовые ставки за размещение рекламной конструкции за 1 кв. метр информационной части средства наружной рекламы и информации, без перезаключения договора или подписания дополнительного соглашения к договору, но не чаще одного раза в год.

3.7. За просрочку платы по договору Владелец рекламной конструкции оплачивает пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Владельцем рекламной конструкции обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

3.8. За нарушение срока демонтажа рекламной конструкции Владелец рекламной конструкции уплачивает штраф в размере платы по договору, рассчитанном за период фактического размещения рекламной конструкции после даты, установленной для ее демонтажа, в двукратном размере.

3.8. В случае размещения социальной рекламы на рекламоносителе, указанном в пункте 4.3.11 настоящего договора, на основании обращения Владельца рекламной конструкции и представленных подтверждающих документов, плата, предусмотренная договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции за фактический срок распространения социальной рекламы, не взимается.

#### 4. Права и обязанности сторон

4.1. Собственник обязуется:

4.1.1. Выдать Владельцу рекламной конструкции разрешение на установку рекламной конструкции на срок действия настоящего договора в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

4.1.2. Осуществлять контроль за техническим и эстетическим состоянием рекламной конструкции, установленной Владельцем рекламной конструкции.

4.1.3. Направлять заявку на размещение социальной рекламы не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты ее предполагаемого размещения и не взимать плату за размещение рекламной конструкции за время размещения социальной рекламы.

4.1.4. В случае выявления несоответствия установленной рекламной конструкции выданному разрешению на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и требованиям, установленным законодательными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, и иных нарушений письменно уведомить Владельца рекламной конструкции о необходимости их устранения.

4.2. Собственник имеет право:

4.2.1. Осуществлять контроль за использованием места под установку рекламной конструкции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления и условиями настоящего Договора;

4.2.2. При систематическом (более трех раз подряд) невнесении арендной платы и в случае неисполнения должным образом других

условий настоящего договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим договором.

4.3. Владелец рекламной конструкции обязуется:

4.3.1. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора;

4.3.2. Размещать и эксплуатировать рекламную конструкцию в точном соответствии с утвержденным проектом;

4.3.3. Содержать территорию, прилегающую к рекламной конструкции, в надлежащем техническом и санитарном состоянии. Обеспечить систематический сбор и вывоз отходов, возникших вследствие монтажа, эксплуатации и технического обслуживания рекламной конструкции;

4.3.4. Осуществлять уборку и обкос травы на прилегающей к рекламной конструкции территории площадью \_\_\_\_\_ кв.м;

4.3.5. Осуществлять за счет собственных средств необходимое обслуживание и ремонт рекламной конструкции;

4.3.6. Обеспечить эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с требованиями техники безопасности, иными эксплуатационными требованиями, своевременный ремонт несущих конструкций и косметический ремонт наружных поверхностей;

4.3.7. Демонтировать рекламу, анонсирующую какое-либо событие, не позднее семи дней после его завершения;

4.3.8. Осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение 10 дней по истечении установленного срока ее эксплуатации, место размещения рекламной конструкции восстановить, а прилегающую территорию благоустроить;

4.3.9. При изменении организационно-правовой формы, реорганизации, наименования юридического или почтового адреса, банковских реквизитов в десятидневный срок письменно уведомить о происшедших изменениях. В случае отсутствия уведомления об имеющихся место изменениях все извещения и другие документы, направленные в адрес Владельца рекламной конструкции, указанный в настоящем договоре, считаются врученными;

4.3.10. Выполнять иные условия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.11. Владелец рекламной конструкции обязан размещать социальную рекламу на принадлежащем ему рекламоносителе в пределах пяти процентов годового объема распространяемой им рекламы.

4.4. Владелец рекламной конструкции имеет право:

4.4.1. На период действия настоящего договора иметь беспрепятственный доступ к недвижимому имуществу, к которому присоединяется рекламная конструкция, и пользоваться этим имуществом для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с ее эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.2. На основании обращения и представленных подтверждающих документов, перерасчета платы по договору, предусмотренной договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции за фактический срок распространения социальной рекламы.

## 5. Ответственность сторон

5.1. Владелец рекламной конструкции несет ответственность за нарушения Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе", допущенные им при установке и эксплуатации рекламной конструкции, а также за вред, причиненный рекламной конструкцией жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства), возникших после заключения договора.

5.3. Надлежащим подтверждением наличия форс-мажорных обстоятельств будут служить решения компетентных государственных органов или сообщения в официальных средствах массовой информации.

5.4. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана незамедлительно информировать в письменной форме другую сторону о наступлении подобных обстоятельств. В этом случае по требованию любой из сторон Администрацией Пестовского муниципального района создается комиссия для определения возможности (способа) дальнейшего выполнения договора.

## 6. Порядок разрешения споров

6.1. В случае возникновения между Сторонами споров и разногласий, вытекающих из договора или связанных с ним, Стороны принимают все меры к их разрешению путем взаимных переговоров или в претензионном порядке.

6.2. Претензия должна быть направлена заказным письмом с уведомлением о вручении. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

6.3. Договор расторгается во внесудебном одностороннем порядке в случае нарушения условий настоящего договора. Заинтересованная сторона обязана предупредить в письменной форме другую сторону о досрочном расторжении договора не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения.

6.4. Если Сторонам не удается разрешить возникшие споры или разногласия путем взаимных переговоров или в претензионном порядке, то такие споры и разногласия разрешаются в судебном порядке.

6.5. Владелец рекламной конструкции осуществляет демонтаж рекламной конструкции в течение 10 дней после расторжения договора. В случае неисполнения данного требования Собственник рекламного места осуществляет принудительный демонтаж рекламной конструкции с возложением расходов по демонтажу на Владельца рекламной конструкции. Владелец рекламной конструкции в течение 30 (тридцати) дней со дня отправки ему письменного уведомления о демонтаже рекламной конструкции обязан возместить расходы, понесенные в связи с демонтажем рекламной конструкции, включая восстановление благоустройства, транспортировку, хранение рекламной конструкции.

## 7. Прочие условия

7.1. Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

7.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, определяются действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Собственник рекламного места \_\_\_\_\_  
Владелец рекламной конструкции \_\_\_\_\_

\*\*\*

Заключение № 14  
по результатам публичных слушаний

1. Дата оформления заключения: **30 сентября 2021 года**  
2. Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от 29 сентября 2021 года № 14.

3. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100322:17, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, пер. Кирпичный, д. 11а, с восточной стороны с 5 метров до 3-х метров**

4. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **1 человек**.

5. Сроки проведения публичных слушаний: с момента оповещения жителей Пестовского городского поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет **не более одного месяца**.

6. Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация оповещения населения осуществлялась в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 26 (291) от 14.09.2021 и на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района 14.09.2021.**

7. Сведения о проведении экспозиции: **Открытие экспозиции и информационные материалы к проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства были размещены на информационном стенде с 21 сентября 2021 года в здании Администрации Пестовского муниципального района кабинет № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни.**

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек**.

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – **замечаний не поступало**.

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания \_\_\_\_\_ жителей не отражены в протоколе № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от **28 сентября 2018 года № 153**, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие **1** человек.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали **1** человек, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от **28 сентября 2018 года № 153**, являются участниками публичных слушаний по данному представленному проекту.

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний **предложений и замечаний не поступало**.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **предложений и замечаний не поступало**.

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.

2. Участник публичных слушаний проголосовал за предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100322:17, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, пер. Кирпичный, д. 11а, с восточной стороны с 5 метров до 3-х метров. «за» - 1; «против» - 0; «воздержался» - 0.

3. Комиссии, на основании заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100322:17, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, пер. Кирпичный, д. 11а, с восточной стороны с 5 метров до 3-х метров подготовить рекомендации о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе муниципального района.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ С.Б.Виноградова

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ О.С.Воробьева

\*\*\*

Заключение № 15  
по результатам публичных слушаний

1. Дата оформления заключения: **30 сентября 2021 года**

2. Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от 29 сентября 2021 года № 15.

3. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100633:12, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Новгородская, д. 129, территориальная зона Ж-1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид использования: «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)**

4. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **2 человека**.

5. Сроки проведения публичных слушаний: с момента оповещения жителей Пестовского городского поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет **не более одного месяца**.

6. Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация оповещения населения осуществлялась в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 26 (291) от 14 сентября 2021 и на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в сети интернет: <http://adm-pestovo.ru/> 14 сентября 2021.**

7. Сведения о проведении экспозиции: **открытие экспозиции и информационные материалы к проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования были размещены на информационном стенде с 21 сентября 2021 года в здании Адми-**

**нистрации Пестовского муниципального района кабинет № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни.**

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек**.

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – **0**.

В период размещения экспозиции проекта 27 сентября 2021 года поступило в письменном виде:

13 заявлений от граждан о возражении в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7), из них 11 поступило от участников публичных слушаний и 2 от граждан, не являющимися участниками публичных слушаний.

2 предложения с просьбой предоставить условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7).

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания ----- жителей не отражены в протоколе № ----- от ----- и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие 2 человека.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали 2 человека, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, являются участниками публичных слушаний по данному представленному проекту.

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний **-1**.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **15**.

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учтеть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учтеть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учтеть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учтеть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учтеть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учтеть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учтеть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учтеть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учтеть полученное заявление

пользования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	муниципального района, Комиссией учесть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учесть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учесть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учесть полученное заявление
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учесть полученное заявление
ПРЕДЛОЖЕНИЕ предоставить условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление принято к сведению. При подготовке рекомендаций Главе муниципального района, Комиссией учесть полученное заявление

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление не принято к сведению, так как возражение поступило не от участника публичных слушаний
ВОЗРАЖАЮ в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление не принято к сведению, так как возражение поступило не от участника публичных слушаний
ПРЕДЛОЖЕНИЕ предоставить условно разрешенного вида использования земельного участка «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7)	Заявление не принято к сведению, так как предложение поступило не от участника публичных слушаний

11. Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.

2. Голосование участников публичных слушаний за утверждение проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100633:12, по адресу: Новгородская область, Пестовский муниципальный район, г. Пестово, ул. Новгородская, д. 129, территориальная зона Ж-1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид использования: «Обслуживание жилой застройки» (код 2.7): «за» - 1; «против» - 1; «воздержался» - 0.

3. Комиссии, на основании заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подготовить рекомендации о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе муниципального района.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ С.Б.Виноградова

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ О.С.Воробьева

**Приложение № 1  
к Положению о порядке организации и проведения  
публичных слушаний, общественных обсуждений  
по вопросам градостроительной деятельности  
в Пестовском городском поселении**

Оповещение  
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих прин-

ципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, **Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153** Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 29.09.2021 № 1168
2	Информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100416:18, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Славная, д. 24, территориальная зона Ж-1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид использования: «Малозэтажная многоквартирная жилая застройка» (код 2.1.1)
3	Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100416:18, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Славная, д. 24, территориальная зона Ж-1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид использования: «Малозэтажная многоквартирная жилая застройка» (код 2.1.1)
4	Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	<a href="http://adm-pestovo.ru/">http://adm-pestovo.ru/</a>
5	Организатор проведения публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо)	Постоянно действующая Комиссия по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения (утвержден постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 23.07.2013 № 832) 8 (81669) 5-22-39; адрес: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, arh@adm-pestovo.ru
6	Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1) оповещение о начале публичных слушаний; 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4) проведение собрания или собрания участников публичных слушаний; 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7	Информация о сроке проведения публичных	Срок проведения публичных слушаний по проекту решения о пре-

	слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	доставлении разрешения на условно разрешенный вид использования с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.
8	Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции - с 6 октября 2021 до дня проведения публичных слушаний
9	Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.	13 октября 2021 в 15.00 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24
10	Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Предложения и замечания, касающиеся проекта по внесению изменений, подаются: -в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний; -в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке»; -посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта. с 8.30 до 17.30 в рабочие дни до дня публичных слушаний.

Дата опубликования оповещения: 30 сентября 2021 года.

С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

\*\*\*  
ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) на право заключение договора аренды земельного участка из земель, государственная собственность на которой не разграничена, из земель населенных пунктов.

1. Организатором аукциона и уполномоченным органом является Администрация Пестовского муниципального района (174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, контактный телефон: (81669) 5-20-03).

2. На основании части 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Пестовского муниципального района в соответствии с постановлением от 05.07.2021 № 788 «О проведении аукциона».

5. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:14:0301901:224, общей площадью 1200 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне (зона застройки индивидуальными жилыми домами), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Устюжское сельское поселение, д. Борки, земельный участок 23, разрешенное использование: индивидуальное жилищное строительство.

6. Предельные параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона застройки индивидуальными жилыми домами»	Значение параметров
-------	---	---------------------

1.	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	
1.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков	не подлежит установлению
1.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м <sup>2</sup>	400
	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м <sup>2</sup>	1000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м <sup>2</sup>	400
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м <sup>2</sup>	400
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м <sup>2</sup>	50
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), м <sup>2</sup>	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), м	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность(код 9.3), м	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м <sup>2</sup>	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м	200
1.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м <sup>2</sup>	2500
	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м <sup>2</sup>	5000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м <sup>2</sup>	2500
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м <sup>2</sup>	3500
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м <sup>2</sup>	2000
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), м <sup>2</sup>	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), м	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность(код 9.3), м	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м <sup>2</sup>	не подлежит установлению
	2Ведение огородничества (код 13.1), м	600
2.	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:	

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона застройки индивидуальными жилыми домами»	Значение параметров
2.1.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на магистральные и главные улицы, м	6

2.2.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на прочие улицы и проезды общего пользования, м	3
2.3.	для зданий, строений и сооружений без окон, дверных и иных проёмов, при формировании единой линии застройки, включая случаи размещения индивидуальных гаражей и подсобных сооружений на земельных участках «для индивидуального жилищного строительства» (код 2.1) и «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» (код 2.2), м	0
2.4.	для зданий, строений и сооружений с окнами, дверными и иными проемами в случае необходимости обеспечения нормативной инсоляции и освещенности для объектов капитального строительства, существующих или размещаемых на смежных земельных участках или на территориях, на которых земельные участки не образованы, м	10
2.5.	для зданий, строений и сооружений в <b>иных случаях, м</b>	3
3.	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
3.1.	предельное количество этажей	3
3.2.	предельная высота зданий, строений, сооружений, м	-
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), %	60
	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), %	60
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), %	60
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), %	80
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), %	70
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), %	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), %	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность(код 9.3), %	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), %	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), %	10

7. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 срок действия технических условий (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации) составляет не менее 3 лет с даты их выдачи. Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения определяется организацией, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе в зависимости от сроков реализации инвестиционных программ.

Подключение к инженерно-техническим сетям (газоснабжения, тепло и водоснабжения и водоотведение) не представляется возможным ввиду их отсутствия.

8. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка (начальный размер ежегодной арендной платы): **5 700(пять тысяч семьсот) рублей 00 коп.**

Шаг аукциона: **171 (сто семьдесят один) рубль 00 коп.** (3 % от начального размера арендной платы).

Размер задатка: **1 140 (одна тысяча сто сорок) рублей 00 коп.**(20 % от начального размера арендной платы).

Реквизиты счета для перечисления задатка: Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района (Администрация Пестовского муниципального района, л/с 05503015460), казначейский счёт (банк. счёт): 03232643496320005000, единый казначейский счёт (кор. счёт) № 40102810145370000042 в Отделении Новгород Банка России// УФК по Новгородской области г. Великий Новгород, БИК 014959900, ИНН 5313000939, КПП 531301001. Назначение платежа – оплата за участие в аукционе (задаток).

Задаток должен поступить на вышеуказанный счёт не позднее **28 октября 2021 года.**

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (документом, подтверждающим внесение задатка, признается заключение соглашения о задатке).

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

непоступление задатка на дату рассмотрения заявки на участие в аукционе;

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьёй реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Указанные документы принимаются с **30 сентября 2021 года по 28 октября 2021 года** с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, перерыв: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут (кроме выходных и праздничных дней), по адресу: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 или на адрес электронной почты: [arh@adm-pestovo.ru](mailto:arh@adm-pestovo.ru)

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по предоставлению земельного участка в аренду, бланк соглашения о задатке, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

11. Определение участников торгов осуществляется по адресу, указанному в пункте 10 настоящего извещения, путем рассмотрения поступивших документов и оформления соответствующего протокола **1 ноября 2021года.**

12. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10, каб. № 24).

Дата и время проведения аукциона: **9 ноября 2021 года в 10 часов 00 минут.**

Дата и время подведения итогов аукциона: **9 ноября 2021 года в 10 часов 25 минут.**

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

13. Договор аренды земельного участка заключается на срок 20 лет.

14. Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов.

Проект договора аренды направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

15. Осмотр земельного участка на местности осуществляется заинтересованными лицами самостоятельно, а в случае необходимости, по согласованию с организатором аукциона.

16. Победитель аукциона вносит плату по договору аренды земельного участка одновременно в течение 7 (семи) банковских дней после подписания договора аренды.

17. В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение



ние тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписал и не представил в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района указанный договор, в отношении таких лиц направляются сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

18. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О./наименование претендента) (заполняется физическим лицом)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
Серия \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_, выдан " \_\_\_\_\_ " г.

(кем выдан)

Место регистрации:

Телефон \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

рег. N \_\_\_\_\_, дата регистрации " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Юридический адрес претендента: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_

Индекс \_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица): \_\_\_\_\_

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О./наименование претендента или его представителя)

принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора \_\_\_\_\_ земельного участка: \_\_\_\_\_

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. в газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района», на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района <http://www.adm-pestovo.ru/>, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: \_\_\_\_\_

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение:

Претендент: \_\_\_\_\_  
(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов:

### ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_

г. Пестово, Новгородская область « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице первого заместителя Главы администрации района Поваровой Елены Алексеевны, действующая на основании распоряжения № 224-рг от 01.09.2021 года «О распределении должностных обязанностей между Главой муниципального района, первым заместителем Главы администрации района, заместителями Главы администрации района и управляющим делами Администрации муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которой не разграничена, от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование на условиях аренды земельный участок, государственная собственности на которой не разграничена, с кадастровым номером 53:14:0301901:224, общей площадью 1200 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне (зона застройки индивидуальными жилыми домами), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Устюжское сельское поселение, д. Борки, земельный участок 23, разрешенное использование: индивидуальное жилищное строительство.

1.2. На момент заключения настоящего договора земельный участок никому не отчужден, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Передача земельного участка во временное владение и пользование Арендатору оформляется актом приема-передачи, подписываемым Сторонами.

Акт приема-передачи является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

#### 2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор заключается сроком на 20 лет. Условия Договора применяются к отношениям сторон, возникшим с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года.

2.2. Последним днем действия договора устанавливается « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2041 года (включительно).

2.3. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе уполномоченном осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним в соответствии с действующим законодательством, и вступает в силу с даты его государственной регистрации.

#### 3. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы

3.1. За аренду земельного участка, являющегося предметом настоящего договора, Арендатор обязан уплачивать арендную плату без выставления счетов Арендодателем.

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок устанавливается в соответствии с Отчётом об оценке рыночной стоимости ежегодной арендной платы за объект недвижимости № 8884 от 12.08.2021 года, и составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Размер арендной платы за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года включительно составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рубля \_\_\_\_\_ копеек.

Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек, внесенного Арендатором на счёт Арендодателя, засчитывается в счёт платежа с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года включительно.

Итого, за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года подлежит

оплате \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендатор перечисляет арендную плату:

- за период « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года включительно единовременно в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания настоящего договора аренды земельного участка;

- в последующие периоды - единовременно не позднее 15 декабря текущего года.

3.3. Арендная плата по настоящему договору вносится Арендатором путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, тел.8(81669)5-20-03, 8(81669)5-22-39, эл.почта: [arh@adm-pestovo.ru](mailto:arh@adm-pestovo.ru), УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района, л/с 04503015460), Отделение Новгород Банк России/УФК по Новгородской области, г.Великий Новгород, казначейский счет (банк. счет) 0310064300000015000, БИК 014959900, Единый казначейский счет (кор.счет) 40102810145370000042, ОКТМО 49632455, КБК 33411105013050000120.

3.4. Неиспользование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3.5. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы, установленные в настоящем договоре, действуют в течение всего срока его действия и не подлежат изменению.

3.6. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и пене, образовавшейся в результате ненадлежащего исполнения обязанности по внесению арендных платежей за использование земельного участка, внесенные Арендатором платежи погашают прежде всего образовавшуюся задолженность по арендной плате и пене за предыдущие периоды.

#### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. Письменно в тридцатидневный срок уведомить об изменении своего почтового адреса, адреса места нахождения, наименования (для юридических лиц) и банковских реквизитов.

4.2. Арендодатель обязуется:

4.2.1. Передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи.

4.2.2. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием земельного участка, если она не противоречит условиям настоящего договора и законодательству Российской Федерации.

4.2.3. Обратиться в орган, уполномоченный на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации настоящего договора.

4.2.4. В случае прекращения действия настоящего договора принять у Арендатора земельный участок в течение 3 (трех) дней с момента прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.3. Арендодатель имеет право:

4.3.1. Беспрепятственно проходить на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения использования Арендатором земельного участка по целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, а также проверки характера и способа его использования, предварительно уведомив об этом Арендатора за 2 (два) дня.

4.3.2. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты Арендатором арендной платы по настоящему договору и принимать незамедлительные меры по взысканию образовавшейся задолженности, в том числе неустойки, в установленном порядке.

4.3.3. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

4.3.4. Расторгнуть настоящий договор в порядке, определенном в разделе 5 настоящего договора.

4.3.5. В случае нарушения Арендатором условий настоящего договора требовать в установленном порядке, в том числе судебном, их исполнения.

4.4. Арендатор обязуется:

4.4.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема-передачи.

4.4.2. Приступить к использованию земельного участка по целевому назначению в течении трёх лет с момента заключения договора.

4.4.3. Использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю доступ на земельный участок для проведения его осмотра и проверки.

4.4.5. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на используемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, в том числе не допускать их загрязнения и захламления.

4.4.7. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.8. Своевременно и полностью уплачивать арендную плату в размере, порядке, на условиях и в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего договора.

4.4.9. Представить копии платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы, по запросу Арендодателя.

4.4.10. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендуемому земельному участку, а также близлежащим земельным участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения земельного участка.

4.4.11. В случае перехода права на расположенные на данном земельном участке объекты недвижимости от Арендатора к третьим лицам, письменно уведомить Арендодателя о совершенной сделке в течение 3 (трех) дней с момента ее государственной регистрации, указав в уведомлении местонахождение и реквизиты приобретателей прав на объекты недвижимости. Одновременно обратиться с ходатайством к Арендодателю о прекращении права аренды данного земельного участка.

4.4.12. В случае прекращения действия настоящего договора передать земельный участок Арендодателю в течение 3 (трех) дней с момента его прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.4.13. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.5. Арендатор имеет право:

4.5.1. Возводить на земельном участке здания, строения и сооружения в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации, по согласованию с землеустроительными, архитектурно-строительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами с обязательным соблюдением нормативных сроков.

4.5.2. Проводить мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение качественных характеристик земельного участка.

#### 5. Порядок внесения изменений, прекращения действия и расторжения договора

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и прошли государственную регистрацию. При этом любые изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор, являются его неотъемлемой частью.

5.2. Настоящий договор прекращает свое действие в случаях:

5.2.1. Окончания срока, установленного в разделе 2 настоящего договора.

5.2.2. В любой другой срок по соглашению Сторон.

5.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке одностороннего отказа от исполнения настоящего договора, при следующих существенных нарушениях условий настоящего договора:

5.3.1. В случае если Арендатор два и более раза не исполнил либо исполнил ненадлежащим образом обязательства по оплате, установленные в разделе 3 настоящего договора.

5.3.2. В случае использования Арендатором земельного участка не по целевому назначению.

5.3.3. В случае неиспользования земельного участка по целевому назначению в течение трёх лет с момента заключения договора.

5.3.4. В случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

5.3.5. В других случаях, предусмотренных земельным законодательством.

5.4. О предстоящем расторжении настоящего договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2.2., 5.3. настоящего договора, одна из Сторон обязана уведомить другую за 30 (тридцать) дней до расторжения.

5.5. При прекращении действия настоящего договора Арендатор обязан вернуть земельный участок Арендодателю в порядке, предусмотренном пунктом 4.4.12. настоящего договора.

5.6. Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

#### 6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы, Арендатор за каждое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,05 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.3. настоящего Договора.

6.3. В случае невозвращения земельного участка Арендодателю при прекращении действия настоящего договора в срок, установленный пунктом 4.4.12. настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,3% от размера ежегодной арендной платы за земельный участок за каждый день просрочки, перечисляя ее в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего договора. Неустойка не выплачивается, если просрочка в возвращении была вызвана действиями Арендодателя.

6.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательства в натуре.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств, срок выполнения стороной обязательств по настоящему договору отодвигается на срок, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. При этом фактом подтверждения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, является акт уполномоченного органа.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из договора, виновная сторона обязана возместить причиненные другой Стороне убытки.

6.7. Арендатор несет ответственность перед Арендодателем за вред, причиненный повреждением земельного участка, многолетних насажде-

ний, непосредственно Арендатором или же третьими лицами. Указанная ответственность не возникает в случае, если Арендатор докажет, что указанный вред был причинен в силу обстоятельств непреодолимой силы либо вызван виновными действиями самого Арендодателя.

### 7. Рассмотрение споров

7.1. Все возможные споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Место исполнения настоящего договора – г. Пестово, Новгородской области.

### 8. Прочие условия договора

8.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу:

1-й экземпляр с приложениями находится у Арендодателя;

2-й экземпляр с приложениями находится у Арендатора;

8.2. Объекты, расположенные на земельном участке, в случае если их строительство не завершено до момента прекращения действия настоящего договора, могут быть изъяты у их собственника по решению суда путем продажи с публичных торгов в порядке, установленном действующим законодательством.

8.3. В качестве неотъемлемой части к настоящему договору прилагается: - акт приема-передачи земельного участка – Приложение № 1.

### 9. Место нахождения, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель: Администрация Пестовского муниципального района, 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, ИНН 5313000939, ОГРН 1025300653377

Арендатор:

Подписи:

Поварова Елена Алексеевна \_\_\_\_\_

Арендатор \_\_\_\_\_

\*\*\*

### ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) на право заключение договора аренды земельного участка из земель государственной собственности на которой не разграничена, из земель населенных пунктов.

1. Организатором аукциона и уполномоченным органом является Администрация Пестовского муниципального района (174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, контактный телефон: (81669) 5-20-03).

2. На основании части 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Пестовского муниципального района в соответствии с постановлением от 05.07.2021 № 789 «О проведении аукциона».

5. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:14:0301901:226, общей площадью 1200 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне (зона застройки индивидуальными жилыми домами), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Устюжское сельское поселение, д. Борки, земельный участок 26, разрешенное использование: индивидуальное жилищное строительство.

6. Предельные параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона застройки индивидуальными жилыми домами»	Значение параметров
1.	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	
1.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков	не подлежит установлению
1.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	

	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м <sup>2</sup>	400
	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м <sup>2</sup>	1000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м <sup>2</sup>	400
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м <sup>2</sup>	400
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м <sup>2</sup>	50
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), м <sup>2</sup>	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), м	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность(код 9.3), м	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м <sup>2</sup>	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м	200
1.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м <sup>2</sup>	2500
	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м <sup>2</sup>	5000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м <sup>2</sup>	2500
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м <sup>2</sup>	3500
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м <sup>2</sup>	2000
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), м <sup>2</sup>	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), м	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность(код 9.3), м	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м <sup>2</sup>	не подлежит установлению
	2 Ведение огородничества (код 13.1), м	600
2.	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:	

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона застройки индивидуальными жилыми домами»	Значение параметров
2.1.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на магистральные и главные улицы, м	6
2.2.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на прочие улицы и проезды общего пользования, м	3
2.3.	для зданий, строений и сооружений без окон, дверных и иных проёмов, при формировании единой линии застройки, включая случаи размещения индивидуальных гаражей и подсобных сооружений на земельных участках «для индивидуального жилищного строительства» (код 2.1) и «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» (код 2.2), м	0

2.4.	для зданий, строений и сооружений с окнами, дверными и иными проемами в случае необходимости обеспечения нормативной инсоляции и освещенности для объектов капитального строительства, существующих или размещаемых на смежных земельных участках или на территориях, на которых земельные участки не образованы, м	10
2.5.	для зданий, строений и сооружений в иных случаях, м	3
3.	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
3.1.	предельное количество этажей	3
3.2.	предельная высота зданий, строений, сооружений, м	
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), %	60
	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), %	60
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), %	60
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), %	80
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), %	70
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), %	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), %	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность(код 9.3), %	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), %	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), %	10

7. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 срок действия технических условий (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации) составляет не менее 3 лет с даты их выдачи. Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения определяется организацией, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе в зависимости от сроков реализации инвестиционных программ.

Подключение к инженерно-техническим сетям (газоснабжения, тепло и водоснабжения и водоотведение) не представляется возможным ввиду их отсутствия.

8. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка (начальный размер ежегодной арендной платы): **5 700(пять тысяч семьсот) рублей 00 коп.**

Шаг аукциона: **171 (сто семьдесят один) рубль 00 коп.** (3 % от начального размера арендной платы).

Размер задатка: **1 140 (одна тысяча сто сорок) рублей 00 коп.**(20 % от начального размера арендной платы).

Реквизиты счета для перечисления задатка: Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района (Администрация Пестовского муниципального района, л/с 05503015460), казначейский счёт (банк счёт): 03232643496320005000, единый казначейский счет (кор. счет) № 40102810145370000042 в Отделении Новгород Банка России// УФК по Новгородской области г. Великий Новгород, БИК 014959900, ИНН 5313000939, КПП 531301001. Назначение платежа – оплата за участие в аукционе (задаток).

Задаток должен поступить на вышеуказанный счёт не позднее **28 октября 2021 года.**

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для гражд-

дан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (документом, подтверждающим внесение задатка, признается заключение соглашения о задатке).

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьёй реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Указанные документы принимаются с **30 сентября 2021 года по 28 октября 2021 года** с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, перерыв: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут (кроме выходных и праздничных дней), по адресу: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 или на адрес электронной почты: [arh@adm-pestovo.ru](mailto:arh@adm-pestovo.ru)

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по предоставлению земельного участка в аренду, бланк соглашения о задатке, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

11. Определение участников торгов осуществляется по адресу, указанному в пункте 10 настоящего извещения, путем рассмотрения поступивших документов и оформления соответствующего протокола **1 ноября 2021 года.**

12. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10, каб. № 24).

Дата и время проведения аукциона: **9 ноября 2021 года в 11 часов 00 минут.**

Дата и время подведения итогов аукциона: **9 ноября 2021 года в 11 часов 25 минут.**

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

13. Договор аренды земельного участка заключается на срок 20 лет.

14. Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов.

Проект договора аренды направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

15. Осмотр земельного участка на местности осуществляется заинтересованными лицами самостоятельно, а в случае необходимости, по согласованию с организатором аукциона.

16. Победитель аукциона вносит плату по договору аренды земельного участка одновременно в течение 7 (семи) банковских дней после подписания договора аренды.

17. В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписал и не представил в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района указанный договор, в отношении таких лиц направляются сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

18. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не

был им подписан и представлен в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

**ЗАЯВКА  
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О./наименование претендента) (заполняется физическим лицом)  
Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
Серия \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_, выдан " \_\_\_\_\_ " г.

(кем выдан)

Место регистрации: \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_,  
рег. N \_\_\_\_\_, дата регистрации " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. г.  
Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_  
Место выдачи \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Юридический адрес претендента: \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_  
Индекс \_\_\_\_\_  
Представитель претендента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. или наименование)  
Действует на основании доверенности от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица): \_\_\_\_\_  
(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О./наименование претендента или его представителя)

принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора \_\_\_\_\_ земельного участка:  
\_\_\_\_\_

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. в газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района», на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района <http://www.adm-pestovo.ru/>, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: \_\_\_\_\_

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение: \_\_\_\_\_  
Претендент: \_\_\_\_\_  
(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов:  
\_\_\_\_\_

**ДОГОВОР АРЕНДЫ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_**

г. Пестово, Новгородская область « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице первого заместителя Главы администрации района Поваровой Елены Алексеевны, действующая на основании распоряжения № 224-рг от 01.09.2021 года «О распределении должностных обязанностей между Главой муниципального района, первым заместителем Главы администрации района, заместителями Главы администрации района и управляющим делами Администрации муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которой не разграничена, от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование на условиях аренды земельный участок, государственная собственности на которой не разграничена, с кадастровым номером 53:14:0301901:226, общей площадью 1200 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне (зона застройки индивидуальными жилыми домами), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Устюжское сельское поселение, д. Борки, земельный участок 26, разрешенное использование: индивидуальное жилищное строительство.

1.2. На момент заключения настоящего договора земельный участок никому не отчужден, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Передача земельного участка во временное владение и пользование Арендатору оформляется актом приема-передачи, подписываемым Сторонами.

Акт приема-передачи является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

**2. Срок действия договора**

2.1. Настоящий договор заключается сроком на 20 лет. Условия Договора применяются к отношениям сторон, возникшим с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года.

2.2. Последним днем действия договора устанавливается « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2041 года (включительно).

2.3. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе уполномоченном осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним в соответствии с действующим законодательством, и вступает в силу с даты его государственной регистрации.

**3. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы**

3.1. За аренду земельного участка, являющегося предметом настоящего договора, Арендатор обязан уплачивать арендную плату без выставления счетов Арендодателем.

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок устанавливается в соответствии с Отчётом об оценке рыночной стоимости ежегодной арендной платы за объект недвижимости № 8884 от 12.08.2021 года, и составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Размер арендной платы за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года включительно составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рубля \_\_\_\_\_ копеек.

Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек, внесенного Арендатором на счёт Арендодателя, засчитывается в счёт платежа с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года включительно.

Итого, за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года подлежит оплате \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендатор перечисляет арендную плату:  
- за период « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года включительно одновременно в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания настоящего договора аренды земельного участка;  
- в последующие периоды - одновременно не позднее 15 декабря текущего года.

3.3. Арендная плата по настоящему договору вносится Арендатором путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, тел.8(81669)5-20-03, 8(81669)5-22-39, эл.почта: arh@adm-pestovo.ru, УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района, л/с 04503015460), Отделение Новгород Банка России/УФК по Новгородской области, г. Великий Новгород, казначейский счет (банк. счет) 0310064300000015000, БИК 014959900, Единый казначейский счет (кор.счет) 40102810145370000042, ОКТМО 49632455, КБК 33411105013050000120.

3.4. Неиспользование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3.5. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы, установленные в настоящем договоре, действуют в течение всего срока его действия и не подлежат изменению.

3.6. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и пене, образовавшейся в результате ненадлежащего исполнения обязанности по внесению арендных платежей за использование земельного участка, внесенные Арендатором платежи погашают прежде всего образовавшуюся задолженность по арендной плате и пене за предыдущие периоды.

#### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. Письменно в тридцатидневный срок уведомить об изменении своего почтового адреса, адреса места нахождения, наименования (для юридических лиц) и банковских реквизитов.

4.2. Арендодатель обязуется:

4.2.1. Передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи.

4.2.2. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием земельного участка, если она не противоречит условиям настоящего договора и законодательству Российской Федерации.

4.2.3. Обратиться в орган, уполномоченный на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации настоящего договора.

4.2.4. В случае прекращения действия настоящего договора принять у Арендатора земельный участок в течение 3 (трех) дней с момента прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.3. Арендодатель имеет право:

4.3.1. Беспрепятственно проходить на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения использования Арендатором земельного участка по целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, а также проверки характера и способа его использования, предварительно уведомив об этом Арендатора за 2 (два) дня.

4.3.2. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты Арендатором арендной платы по настоящему договору и принимать незамедлительные меры по взысканию образовавшейся задолженности, в том числе неустойки, в установленном порядке.

4.3.3. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

4.3.4. Расторгнуть настоящий договор в порядке, определенном в разделе 5 настоящего договора.

4.3.5. В случае нарушения Арендатором условий настоящего договора требовать в установленном порядке, в том числе судебном, их исполнения.

4.4. Арендатор обязуется:

4.4.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема-передачи.

4.4.2. Приступить к использованию земельного участка по целевому назначению в течении трёх лет с момента заключения договора.

4.4.3. Использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю доступ на земельный участок для проведения его осмотра и проверки.

4.4.5. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на используемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, в том числе не допускать их загрязнения и захламления.

4.4.7. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.8. Своевременно и полностью уплачивать арендную плату в размере, порядке, на условиях и в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего договора.

4.4.9. Представить копии платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы, по запросу Арендодателя.

4.4.10. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендуемому земельному участку, а также близлежащим земельным участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения земельного участка.

4.4.11. В случае перехода права на расположенные на данном земельном участке объекты недвижимости от Арендатора к третьим лицам, письменно уведомить Арендодателя о совершенной сделке в течение 3 (трех) дней с момента ее государственной регистрации, указав в уведомлении местонахождение и реквизиты приобретателей прав на объекты недвижимости. Одновременно обратиться с ходатайством к Арендодателю о прекращении права аренды данного земельного участка.

4.4.12. В случае прекращения действия настоящего договора передать земельный участок Арендодателю в течение 3 (трех) дней с момента его прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.4.13. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.5. Арендатор имеет право:

4.5.1. Возводить на земельном участке здания, строения и сооружения в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации, по согласованию с землеустроительными, архитектурно-строительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами с обязательным соблюдением нормативных сроков.

4.5.2. Проводить мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение качественных характеристик земельного участка.

#### 5. Порядок внесения изменений, прекращения действия и расторжения договора

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и прошли государственную регистрацию. При этом любые изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор, являются его неотъемлемой частью.

5.2. Настоящий договор прекращает свое действие в случаях:

5.2.1. Окончания срока, установленного в разделе 2 настоящего договора.

5.2.2. В любой другой срок по соглашению Сторон.

5.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке одностороннего отказа от исполнения настоящего договора, при следующих существенных нарушениях условий настоящего договора:

5.3.1. В случае если Арендатор два и более раза не исполнил либо исполнил ненадлежащим образом обязательства по оплате, установленные в разделе 3 настоящего договора.

5.3.2. В случае использования Арендатором земельного участка не по целевому назначению.

5.3.3. В случае неиспользования земельного участка по целевому назначению в течение трёх лет с момента заключения договора.

5.3.4. В случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

5.3.5. В других случаях, предусмотренных земельным законодательством.

5.4. О предстоящем расторжении настоящего договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2.2., 5.3. настоящего договора, одна из Сторон обязана уведомить другую за 30 (тридцать) дней до расторжения.

5.5. При прекращении действия настоящего договора Арендатор обязан вернуть земельный участок Арендодателю в порядке, предусмотренном пунктом 4.4.12. настоящего договора.

5.6. Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

#### 6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы, Арендатор за каждое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,05 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.3. настоящего Договора.

6.3. В случае невозвращения земельного участка Арендодателю при прекращении действия настоящего договора в срок, установленный пунктом 4.4.12. настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,3% от размера ежегодной арендной платы за земельный участок за каждый день просрочки, перечисляя ее в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего договора. Неустойка не выплачивается, если просрочка в возвращении была вызвана действиями Арендодателя.

6.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательства в натуре.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств, срок выполнения стороной обязательств по настоящему договору отодвигается на срок, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. При этом фактом подтверждения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, является акт уполномоченного органа.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из договора, виновная сторона обязана возместить причиненные другой Стороне убытки.

6.7. Арендатор несет ответственность перед Арендодателем за вред, причиненный повреждением земельного участка, многолетних насажде-

ний, непосредственно Арендатором или же третьими лицами. Указанная ответственность не возникает в случае, если Арендатор докажет, что указанный вред был причинен в силу обстоятельств непреодолимой силы либо вызван виновными действиями самого Арендодателя.

## 7. Рассмотрение споров

7.1. Все возможные споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Место исполнения настоящего договора – г. Пестово, Новгородской области.

## 8. Прочие условия договора

8.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу:

1-й экземпляр с приложениями находится у Арендодателя;

2-й экземпляр с приложениями находится у Арендатора;

8.2. Объекты, расположенные на земельном участке, в случае если их строительство не завершено до момента прекращения действия настоящего договора, могут быть изъяты у их собственника по решению суда путем продажи с публичных торгов в порядке, установленном действующим законодательством.

8.3. В качестве неотъемлемой части к настоящему договору прилагается: - акт приема-передачи земельного участка – Приложение № 1.

## 9. Место нахождения, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель: Администрация Пестовского муниципального района, 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, ИНН 5313000939, ОГРН 1025300653377

Арендатор:

Подписи:

Поварова Елена Алексеевна \_\_\_\_\_

Арендатор \_\_\_\_\_

### АКТ приема-передачи земельного участка

г. Пестово, Новгородская область «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице первого заместителя Главы администрации района Поваровой Елены Алексеевны, действующая на основании распоряжения № 224-рр от 01.09.2021 года «О распределении должностных обязанностей между Главой муниципального района, первым заместителем Главы администрации района, заместителями Главы администрации района и управляющим делами Администрации муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_, заключили настоящий Договор (далее – Договор), составили настоящий акт приема-передачи земельного участка (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с договором аренды земельного участка от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_ (далее – Договор) Арендодатель передает в аренду земельный участок, указанный в п.2 Акта (далее – Участок), а Арендатор принимает в аренду Участок, указанный в п.2 Акта (далее – Участок), вид: индивидуальное жилищное строительство.

2. По настоящему Акту Арендатору передается Участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:14:0301901:226, общей площадью 1200 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне (зона застройки индивидуальными жилыми домами), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Устюжское сельское поселение, д. Борки, земельный участок 26, разрешенное использование: индивидуальное жилищное строительство.

Участок передается на 20 лет с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года.

3. В соответствии с Договором Арендодатель будет считаться выполнившим свои обязательства по передаче Участка в аренду после подписания настоящего Акта.

4. Настоящим актом каждая из Сторон подтверждает, что обязательства Сторон по передаче участка по договору выполнены, и у сторон нет друг к другу претензий по передаваемому участку.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу: 1-й экземпляр с приложениями находится у Арендодателя; 2-й экземпляр с приложениями находится у Арендатора;

Печати и подписи сторон:

Поварова Елена Алексеевна \_\_\_\_\_

Арендатор \_\_\_\_\_

\*\*\*

## ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) на право заключение договора аренды земельного участка из земель, государственная собственность на которой не разграничена, из земель населенных пунктов.

1. Организатором аукциона и уполномоченным органом является Администрация Пестовского муниципального района (174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, контактный телефон: (81669) 5-20-03).

2. На основании части 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Пестовского муниципального района в соответствии с постановлением от 05.07.2021 № 787 «О проведении аукциона».

5. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100429:60, общей площадью 445 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Боровичская, д.29, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

6. Предельные параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона индивидуальной жилой застройки» (буквенное обозначение Ж1)	Значение параметров
1.	Предельные размеры земельных участков:	
1.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков: длина (м)/ ширина (м)	не подлежит установлению
1.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), (м <sup>2</sup> )	400
	для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2), (м <sup>2</sup> )	400
	прочие виды (коды), (м <sup>2</sup> )	не подлежит установлению
1.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), (м <sup>2</sup> )	1500
	Для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2), (м <sup>2</sup> )	2000
	Прочие виды (коды), (м <sup>2</sup> )	не подлежит установлению
2.	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений (м)	3
3.	Предельное количество этажей и/или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
3.1.	предельная высота зданий, строений, сооружений (м)	12
4.	Максимальный процент застройки	70

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона индивидуальной жилой застройки» (буквенное обозначение Ж1)	Значение параметров
	в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка (%)	
	Иные показатели:	
5.	Минимальный отступ объектов от красной линии:	
5.1.	отступ от красной линии со стороны примыкающей к территории общего пользования, (м)	5
5.2.	в остальных случаях, (м)	3
6.	Максимальная высота ограждения (м)	2
7.	Коэффициент застройки	0,2
8.	Коэффициент плотности застройки	0,4

7. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 срок действия технических условий (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации) составляет не менее 3 лет с даты их выдачи. Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения определяется организацией, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе в зависимости от сроков реализации инвестиционных программ.

Подключение к инженерно-техническим сетям (газоснабжения, тепло и горячее водоснабжение) не представляется возможным ввиду их отсутствия.

Технические условия на подключение объекта по адресу: Новгородская обл., Пестовский район, г.Пестово, ул. Боровичская, д.29, кадастровый номер 53:14:0100429:60 к сетям централизованного холодного водоснабжения.

-Точка подключения - осуществляющая водопроводная магистраль по адресу: г. Пестово, ул. Боровичская (согласно прилагаемой схеме). Технические характеристики существующей сети: способ прокладки – подземный; материал – сталь; диаметр – 76 мм; давление – 1,5 кгс/см<sup>2</sup>. В месте врезки предусмотреть строительство водопроводного колодца и запорную арматуру (кран, задвижка).

- Разработать проект прокладки водопроводных сетей. Глубину залегания водопровода принять, учитывая глубину промерзания грунта данной местности (от 1,5м). Диаметр условного прохода водопроводной трубы принять соответствующий максимальной подключаемой нагрузке объекта, не превышая параметров существующей сети.

- Разработанный проект согласовать с ООО МП « Пестовский водоканал».

- За разрешением на пользование земель и земельных участков без предоставления и установление сервитута, необходимо обратиться в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района.

- Перед началом работ по прокладке водопроводной трубы подземным способом, произвести все необходимые согласования с организациями - владельцами подземных коммуникаций (связь, энергетика, газ, водоканал, тепловая компания).

- Врезку произвести в присутствии начальника участка городского водопровода, ООО МП « Пестовский водоканал» - Виноградова В.А. Предварительно перед врезкой необходимо заключить договор на водоснабжения и подписать акт разграничения эксплуатационной ответственности водопроводных сетей.

- Для учёта объектов водопотребления предусмотреть узел учёта в точке обеспечивающей учёт расхода воды в полном объеме и доступном для снятия показаний. Прибор учёта устанавливается согласно полученным техническим условиям на проектировку узла учёта расхода холодной воды. После установки, прибор учёта сдается в эксплуатацию представителю водоснабжающей организации и пломбируется.

- По окончании работ за счёт собственных средств, произвести благоустройство территории.

- Данные технические условия действительны в течение одного года.

8. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка (начальный размер ежегодной арендной платы): **6 800(шесть тысяч восемьсот) рублей 00 коп.**

Шаг аукциона: **204 (двадцать четыре) рубля 00 коп.** (3 % от начального размера арендной платы).

Размер задатка: **1 360 (одна тысяча триста шестьдесят) рублей 00 коп.** (20 % от начального размера арендной платы).

Реквизиты счета для перечисления задатка: Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района (Администрация Пестов-

ского муниципального района, л/с 05503015460), казначейский счёт (банк. счёт): 03232643496320005000, единый казначейский счет (кор. счет) № 40102810145370000042 в Отделении Новгород Банка России// УФК по Новгородской области г. Великий Новгород, БИК 014959900, ИНН 5313000939, КПП 531301001. Назначение платежа – оплата за участие в аукционе (задаток).

Задаток должен поступить на вышеуказанный счёт не позднее **28 октября 2021 года.**

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (документом, подтверждающим внесение задатка, признается заключение соглашения о задатке).

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегияльных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьёй реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Указанные документы принимаются с **30 сентября 2021 года по 28 октября 2021 года** с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, перерыв: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут (кроме выходных и праздничных дней), по адресу: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 или на адрес электронной почты: [arh@adm-pestovo.ru](mailto:arh@adm-pestovo.ru)

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по предоставлению земельного участка в аренду, бланк соглашения о задатке, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

11. Определение участников торгов осуществляется по адресу, указанному в пункте 10 настоящего извещения, путем рассмотрения поступивших документов и оформления соответствующего протокола **1 ноября 2021 года.**

12. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10, каб. № 24).

Дата и время проведения аукциона: **10 ноября 2021 года в 10 часов 00 минут.**

Дата и время подведения итогов аукциона: **10 ноября 2021 года в 10 часов 25 минут.**

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

13. Договор аренды земельного участка заключается на срок 20 лет.

14. Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов.

Проект договора аренды направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

15. Осмотр земельного участка на местности осуществляется заинтересованными лицами самостоятельно, а в случае необходимости, по согласованию с организатором аукциона.



16. Победитель аукциона вносит плату по договору аренды земельного участка одновременно в течение 7 (семи) банковских дней после подписания договора аренды.

17. В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписал и не представил в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района указанный договор, в отношении таких лиц направляются сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

18. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О./наименование претендента)

(заполняется физическим лицом)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_, выдан " \_\_\_\_\_ " г.

(кем выдан)

Место регистрации: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

рег. N \_\_\_\_\_, дата регистрации " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Юридический адрес претендента: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

Индекс \_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для

физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве

юридического лица (для юридического лица): \_\_\_\_\_

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем

и когда выдан)

Претендент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О./наименование претендента или его представителя)

принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению

договора \_\_\_\_\_ земельного участка: \_\_\_\_\_

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о про-

ведении аукциона, опубликованном « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. в газете

«Информационный вестник Пестовского муниципального района», на

официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района

<http://www.adm-pestovo.ru/>, официальном сайте Российской Федерации в

сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма воз-

вращаемого задатка: \_\_\_\_\_

Ответственность за достоверность представленной информации несет

заявитель.

Приложение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Претендент: \_\_\_\_\_

(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уполномоченный представитель организатора торгов:

## ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА №

г. Пестово, Новгородская область « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице первого заместителя Главы администрации района Поваровой Елены Алексеевны, действующая на основании распоряжения № 224-рг от 01.09.2021 года «О распределении должностных обязанностей между Главой муниципального района, первым заместителем Главы администрации района, заместителями Главы администрации района и управляющим делами Администрации муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которой не разграничена, от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование на условиях аренды земельный участок, государственная собственности на которой не разграничена, с кадастровым номером 53:14:0100429:60, общей площадью 445 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Боровичская, д.29, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.2. На момент заключения настоящего договора земельный участок никому не отчужден, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Передача земельного участка во временное владение и пользование Арендатору оформляется актом приема-передачи, подписываемым Сторонами.

Акт приема-передачи является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

### 2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор заключается сроком на 20 лет. Условия Договора применяются к отношениям сторон, возникшим с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года.

2.2. Последним днем действия договора устанавливается « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2041 года (включительно).

2.3. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе уполномоченном осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним в соответствии с действующим законодательством, и вступает в силу с даты его государственной регистрации.

### 3. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы

3.1. За аренду земельного участка, являющегося предметом настоящего договора, Арендатор обязан уплачивать арендную плату без выставления счетов Арендодателем.

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок устанавливается в соответствии с Отчётом об оценке рыночной стоимости ежегодной арендной платы за объект недвижимости № 8884 от 12.08.2021 года, и составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Размер арендной платы за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года включительно составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рубля \_\_\_\_\_ копеек.

Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек, внесенного Арендатором на счёт Арендодателя, засчитывается в счёт платежа с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года включительно.

Итого, за период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года подлежит

оплате \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендатор перечисляет арендную плату:

- за период « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

включительно одновременно в течение 7 (семи) банковских дней с момента

подписания настоящего договора аренды земельного участка;

- в последующие периоды - одновременно не позднее 15 декабря текущего

года.

3.3. Арендная плата по настоящему договору вносится Арендатором путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, Новгородская область, г. Пестово, ул.

Советская, д. 10, тел.8(81669)5-20-03, 8(81669)5-22-39, эл.почта: arh@adm-pestovo.ru, УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района, л/с 04503015460), Отделение Новгород Банка России/УФК по Новгородской области, г.Великий Новгород, казначейский счет (банк. счет) 0310064300000015000, БИК 014959900, Единый казначейский счет (кор.счет) 40102810145370000042, ОКТМО 49632101, КБК 33411105013130000120.

3.4. Неиспользование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3.5. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы, установленные в настоящем договоре, действуют в течение всего срока его действия и не подлежат изменению.

3.6. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и пене, образовавшейся в результате ненадлежащего исполнения обязанности по внесению арендных платежей за использование земельного участка, внесенные Арендатором платежи погашают прежде всего образовавшуюся задолженность по арендной плате и пене за предыдущие периоды.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. Письменно в тридцатидневный срок уведомить об изменении своего почтового адреса, адреса места нахождения, наименования (для юридических лиц) и банковских реквизитов.

4.2. Арендодатель обязуется:

4.2.1. Передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи.

4.2.2. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием земельного участка, если она не противоречит условиям настоящего договора и законодательству Российской Федерации.

4.2.3. Обратиться в орган, уполномоченный на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации настоящего договора.

4.2.4. В случае прекращения действия настоящего договора принять у Арендатора земельный участок в течение 3 (трех) дней с момента прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.3. Арендодатель имеет право:

4.3.1. Беспрепятственно проходить на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения использования Арендатором земельного участка по целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, а также проверки характера и способа его использования, предварительно уведомив об этом Арендатора за 2 (два) дня.

4.3.2. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты Арендатором арендной платы по настоящему договору и принимать незамедлительные меры по взысканию образовавшейся задолженности, в том числе неустойки, в установленном порядке.

4.3.3. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

4.3.4. Расторгнуть настоящий договор в порядке, определенном в разделе 5 настоящего договора.

4.3.5. В случае нарушения Арендатором условий настоящего договора требовать в установленном порядке, в том числе судебном, их исполнения.

4.4. Арендатор обязуется:

4.4.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема-передачи.

4.4.2. Использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.4.3. Обеспечивать Арендодателю доступ на земельный участок для проведения его осмотра и проверки.

4.4.4. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ.

4.4.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на используемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, в том числе не допускать их загрязнения и захламления.

4.4.6. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.7. Своевременно и полностью уплачивать арендную плату в размере, порядке, на условиях и в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего договора.

4.4.8. Представить копии платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы, по запросу Арендодателя.

4.4.9. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендуемому земельному участку, а также близлежащим земельным участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения земельного участка.

4.4.10. В случае перехода права на расположенные на данном земельном участке объекты недвижимости от Арендатора к третьим лицам, письменно уведомить Арендодателя о совершенной сделке в течение 3 (трех) дней с момента ее государственной регистрации, указав в уведомлении местонахождение и реквизиты приобретателей прав на объекты недвижимости. Одновременно обратиться с ходатайством к Арендодателю о прекращении права аренды данного земельного участка.

4.4.11. В случае прекращения действия настоящего договора передать земельный участок Арендодателю в течение 3 (трех) дней с момента его прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.4.12. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.5. Арендатор имеет право:

4.5.1. Возводить на земельном участке здания, строения и сооружения в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации, по согласованию с землеустроительными, архитектурно-строительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами с обязательным соблюдением нормативных сроков.

4.5.2. Проводить мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение качественных характеристик земельного участка.

#### **5. Порядок внесения изменений, прекращения действия и расторжения договора**

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и прошли государственную регистрацию. При этом любые изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор, являются его неотъемлемой частью.

5.2. Настоящий договор прекращает свое действие в случаях:

5.2.1. Окончания срока, установленного в разделе 2 настоящего договора.

5.2.2. В любой другой срок по соглашению Сторон.

5.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке одностороннего отказа от исполнения настоящего договора, при следующих существенных нарушениях условий настоящего договора:

5.3.1. В случае если Арендатор два и более раза не исполнил либо исполнил ненадлежащим образом обязательства по оплате, установленные в разделе 3 настоящего договора.

5.3.2. В случае использования Арендатором земельного участка не по целевому назначению.

5.3.3. В случае неиспользования земельного участка по целевому назначению в течение трёх лет с момента заключения договора.

5.3.4. В случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

5.3.5. В других случаях, предусмотренных земельным законодательством.

5.4. О предстоящем расторжении настоящего договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2.2., 5.3. настоящего договора, одна из Сторон обязана уведомить другую за 30 (тридцать) дней до расторжения.

5.5. При прекращении действия настоящего договора Арендатор обязан возвратить земельный участок Арендодателю в порядке, предусмотренном пунктом 4.4.11. настоящего договора.

5.6. Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

#### **6. Ответственность Сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы, Арендатор за каждое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,05 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.3. настоящего Договора.

6.3. В случае невозвращения земельного участка Арендодателю при прекращении действия настоящего договора в срок, установленный пунктом 4.4.11. настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,3% от размера ежегодной арендной платы за земельный участок за каждый день просрочки, перечисляя ее в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего договора. Неустойка не выплачивается, если просрочка в возвращении была вызвана действиями Арендодателя.

6.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательства в натуре.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств, срок выполнения стороной обязательств по настоящему договору отодвигается на срок, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. При этом фактом подтверждения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоя-

тельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, является акт уполномоченного органа.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из договора, виновная сторона обязана возместить причиненные другой Стороне убытки.

6.7. Арендатор несет ответственность перед Арендодателем за вред, причиненный повреждением земельного участка, многолетних насаждений, непосредственно Арендатором или же третьими лицами. Указанная ответственность не возникает в случае, если Арендатор докажет, что указанный вред был причинен в силу обстоятельств непреодолимой силы либо вызван виновными действиями самого Арендодателя.

#### 7. Рассмотрение споров

7.1. Все возможные споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Место исполнения настоящего договора – г. Пестово, Новгородской области.

#### 8. Прочие условия договора

8.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу:

1-й экземпляр с приложениями находится у Арендодателя;

2-й экземпляр с приложениями находится у Арендатора;

8.2. Объекты, расположенные на земельном участке, в случае если их строительство не завершено до момента прекращения действия настоящего договора, могут быть изъяты у их собственника по решению суда путем продажи с публичных торгов в порядке, установленном действующим законодательством.

8.3. В качестве неотъемлемой части к настоящему договору прилагается: - акт приема-передачи земельного участка – Приложение № 1.

#### 9. Место нахождения, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель: Администрация Пестовского муниципального района, 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, ИНН 5313000939, ОГРН 1025300653377

Арендатор:

Подписи:

Поварова Елена Алексеевна \_\_\_\_\_

Арендатор \_\_\_\_\_

#### АКТ приема-передачи земельного участка

г. Пестово, Новгородская область «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице первого заместителя Главы администрации района Поваровой Елены Алексеевны, действующая на основании распоряжения № 224-рг от 01.09.2021 года «О распределении должностных обязанностей между Главой муниципального района, первым заместителем Главы администрации района, заместителями Главы администрации района и управляющим делами Администрации муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_, заключили настоящий Договор (далее – Договор), составили настоящий акт приема-передачи земельного участка (далее – Акт) о нижеследующем:

1.В соответствии с договором аренды земельного участка от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_ (далее - Договор) Арендодатель передает в аренду земельный участок, указанный в п.2 Акта (далее – Участок), а Арендатор принимает в аренду Участок, указанный в п.2 Акта (далее Участок), вид: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

2.По настоящему Акту Арендатору передается Участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:14:0100429:60, общей площадью 445 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Боровичская, д.29, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Участок передается на 20 лет с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года.

3.В соответствии с Договором Арендодатель будет считаться выполнившим свои обязательства по передаче Участка в аренду после подписания настоящего Акта.

4. Настоящим актом каждая из Сторон подтверждает, что обязательства Сторон по передаче участка по договору выполнены, и у сторон нет друг к другу претензий по передаваемому участку.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу: 1-й экземпляр с приложениями находится у Арендодателя; 2-й экземпляр с приложениями находится у Арендатора;

Печати и подписи сторон:

Поварова Елена Алексеевна \_\_\_\_\_

Арендатор \_\_\_\_\_

\*\*\*

#### ПРОТОКОЛ № 1 публичных слушаний

по проекту решения о рассмотрении проекта Схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории Пестовского муниципального района

21.09.2021

г. Пестово

**Место проведения:** Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, кабинет 24, здание Администрации Пестовского муниципального района

**Дата проведения:** 21.09.2021

**Время проведения:** 11 часов 00 минут

**Председатель комиссии:** Виноградова Светлана Борисовна

**Публичные слушания открыты:** в 11 часов 00 минут

**СОСТАВ КОМИССИИ:**

Виноградова С.Б.

- заместитель Главы администрации района, председатель комиссии

Соловьева Е.А.

- начальник управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Газетов А.Н. – депутат Думы Пестовского муниципального района (отсутствовал по уважительной причине)

Матущак С.Г. - председатель Общественного Совета при Администрации Пестовского муниципального района

Шаврина Я.Ю.

- ведущий специалист-юрист Администрации муниципального района

**На публичных слушаниях зарегистрировано - 3 человека. Список зарегистрированных лиц прилагается (1 стр.).**

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение внесения изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории Пестовского муниципального района

**СЛУШАЛИ:**

**заместителя Главы администрации района, председателя комиссии Виноградову С.Б.:**

Постановление о месте и времени проведения публичных слушаний опубликовано в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 25 (290) от 07 сентября 2021 года и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района.

Инициатором публичных слушаний является Глава Пестовского муниципального района. Постановление о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории Пестовского муниципального района (далее Постановление) было размещено на

официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района 03 сентября 2021 года.

С момента размещения проекта Схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории Пестовского муниципального района с 03.09.2021 по 17.09.2021 предложений не поступило.

В соответствии с пунктом 6.3 Положения о порядке назначения, организации и проведения публичных слушаний в Пестовском муниципальном районе, утвержденном решением Думы Пестовского муниципального района от 20.09.2006 N 82, право на выступление в прениях получают все зарегистрированные участники публичных слушаний.

#### СЛУШАЛИ:

**Начальника управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Соловьеву Е.А.**

Поступило заявление от индивидуального предпринимателя с просьбой о включении в схему размещения нестационарных торговых объектов по адресу ул. Чапаева, д. 10/1 с площадью размещения НТО 15 м<sup>2</sup>, вид НТО, планируемого к включению в схему – торговый павильон, специализация – услуги общественного питания, период размещения сроком на 5 лет.

**От участников публичных слушаний поступило предложение:** внести в проекте схемы планируемого к размещению нестационарный торговый

объект площадью 15,0 м<sup>2</sup> для осуществления услуг общественного питания, расположенного на земельном участке по адресу: г. Пестово, ул. Советская, 10/1. Торговый павильон поставить в металлическом каркасе и оформить в едином эстетичном виде с рядом расположенными зданиями.

**СЛУШАЛИ:** Виноградову С.Б., председателя публичных слушаний. Есть вопросы, предложения или замечания у участников публичных слушаний по данному объекту, включения в проект Схемы?

По данному объекту замечаний не поступило.

Кто за?

3 человека

Кто против?

0 человек

Кто воздержался?

0 человек

#### РЕШЕНИЕ:

На основании заключения о результатах публичных слушаний секретарь комиссии направляет итоговый протокол в Комиссию по размещению нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района в течении 10 дней с момента проведения публичных слушаний для принятия рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и для направления данных рекомендаций Главе муниципального района для принятия решения.

**Публичные слушания закрыты:** в 11 часов 25 минут.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ С.Б. Виноградова

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ Е.А. Соловьева

Члены комиссии:

Матушак С.Г. - председатель Общественного Совета при Администрации Пестовского муниципального района

Шаврина Я.Ю. - ведущий специалист-юрист Администрации муниципального района

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2021 № 1159  
г. Пестово

О внесении изменений

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях совершенствования муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров Пестовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о порядке формирования резерва управленческих кадров Администрации Пестовского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 02.07.2018 № 918 «О резерве управленческих кадров Администрации Пестовского муниципального района», изложив его в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель  
Главы администрации района

С.Б. Виноградова

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 22.09.2021 № 1159

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и использования резерва управленческих кадров Администрации Пестовского муниципального района

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Положение определяет правила формирования и использования резерва управленческих кадров Пестовского муниципального района (далее резерв управленческих кадров) для замещения должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп должностей в Администрации Пестовского муниципального района, а также должностей руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

1.2. Резерв формируется из граждан Российской Федерации, обладающих необходимыми профессиональными и личностными качествами, для назначения на целевые управленческие должности (далее целевые должности), определенные в приложении № 1 к настоящему Положению.

1.3. Резерв управленческих кадров формируется с учетом потребности в резерве на целевые должности исходя из текущей и перспективной потребности в кадрах управления.

1.4. Решение о включении лица в резерв управленческих кадров принимается комиссией по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Пестовского муниципального района (далее Комиссия), состав которой утверждается распоряжением Администрации Пестовского муниципального района.

1.5. Резерв управленческих кадров ведется отделом кадровой политики и делопроизводства Администрации муниципального района (далее отдел кадровой политики и делопроизводства).

1.6. Списочный (персональный) состав резерва управленческих кадров размещается на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

##### 2. Формирование резерва управленческих кадров

2.1. В резерв управленческих кадров включаются лица, имеющие управленческий опыт, а также лица, успешно проявившие себя в сфере профессиональной и общественной деятельности, обладающие необходимыми профессиональными и личностными качествами и успешно прошедшие конкурсный отбор.

2.2. К участию в конкурсном отборе по формированию резерва управленческих кадров (далее конкурсный отбор) допускаются граждане Российской Федерации, подавшие заявления на участие в конкурсном отборе, (далее кандидаты) и соответствующие следующим требованиям:

высшее образование;

стаж работы на руководящих должностях в организациях (учреждениях), органах государственной власти или местного самоуправления не менее одного года (за исключением ведущих групп должностей) либо стаж работы в органах местного самоуправления не менее 3 лет;

отсутствие неснятой или непогашенной судимости на день проведения конкурсного отбора (подтверждается справкой Управления МВД России);  
возраст кандидатов - от 25 до 47 лет включительно.

3. Порядок проведения конкурсного отбора на включение в резерв управленческих кадров

3.1. Отдел кадровой политики и делопроизводства размещает на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт) объявление о проведении конкурсного отбора. Объявление должно содержать информацию о сроках, месте, способах подачи и приема документов на конкурсный отбор, их перечне, требованиях к кандидатам, а также о порядке получения дополнительной информации.

3.2. Конкурсный отбор кандидатов в резерв управленческих кадров осуществляется в 2 этапа.

3.3. В ходе первого этапа конкурсного отбора кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсном отборе, в течение 21 календарного дня

со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора заполняет на официальном сайте анкету в электронном виде по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и направляет ее в электронном виде посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в отдел кадровой политики и делопроизводства.

3.4. Отдел кадровой политики и делопроизводства регистрирует анкеты кандидатов в день поступления и направляет кандидатам на указанный в анкете адрес электронной почты уведомление с регистрационным номером анкеты и датой приема анкеты в течение одного рабочего со дня ее поступления.

3.5. Отдел кадровой политики и делопроизводства в течение 2 рабочих дней со дня регистрации анкеты осуществляет ее предварительную проверку на соответствие кандидата требованиям, предусмотренным вторым, третьим, пятым абзацами пункта 2.2 настоящего Положения.

3.6. В случае несоответствия кандидата требованиям, предусмотренным вторым, третьим, пятым абзацами пункта 2.2 настоящего Положения, и (или) заполнения не всех пунктов анкеты, отдел кадровой политики и делопроизводства в течение 3 рабочих дней со дня регистрации анкет информирует об этом кандидатов способом, указанным в анкете.

3.7. В случае соответствия кандидатов требованиям, предусмотренным вторым, третьим, пятым абзацами пункта 2.2 настоящего Положения, отдел кадровой политики и делопроизводства в течение 14 календарных дней со дня окончания срока приема анкет осуществляет их оценку на основании критериев согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.8. Отдел кадровой политики и делопроизводства в течение 14 календарных дней со дня окончания срока приема анкет проводит тестирование кандидатов на знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Пестовского муниципального района, русского языка - государственного языка Российской Федерации в электронной форме.

Кандидаты не позднее чем за 3 календарных дня до дня проведения тестирования уведомляются отделом кадровой политики и делопроизводства о дате, времени и месте проведения тестирования способом, указанным в анкете.

3.9. По результатам тестирования Комиссия в тот же день подводит результаты тестирования путем присуждения 0,5 балла за каждый верный ответ.

3.10. Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня проведения тестирования определяет значение индивидуального рейтинга каждого кандидата путем суммирования баллов, набранных на основе:

проверки анкет кандидатов;  
результатов тестирования;

3.11. Администрация Пестовского муниципального района принимает решение в форме распоряжения о допуске не более 20 кандидатов с наивысшим рейтингом ко второму этапу конкурсного отбора либо об отказе в таком допуске.

3.12. Кандидаты в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о допуске или об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора уведомляются отделом кадровой политики и делопроизводства способом, указанным в анкете.

3.13. Кандидаты, допущенные ко второму этапу конкурсного отбора, в течение 5 рабочих дней со дня уведомления о допуске к участию представляют в электронном виде следующие документы, подтверждающие трудовую деятельность, результаты профессиональной деятельности и соответствие их требованиям, предусмотренным вторым, третьим, пятым абзацами пункта 2.2 настоящего Положения:

копию паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа;

копию трудовой книжки или выписки (сведений) о трудовой деятельности (при наличии электронной трудовой книжки) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию кандидата копии документов о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания;

справку об отсутствии судимости;  
согласие участника на передачу персональных данных третьему лицу по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

3.14. Отдел кадровой политики и делопроизводства рассматривает представленные документы и в случае несоответствия кандидата требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Положения, и (или) непредставления в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Положения, в течение 7 календарных дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 3.13 настоящего Положения, информирует об этом кандидатов способом, указанным в анкете. Документы кандидатам не возвращаются.

3.15. В случае соответствия кандидатов требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Положения, представления в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Положения, отдел кадровой политики и делопроизводства в течение 7 календарных дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 3.13 настоящего Положения, передает в Комиссию документы кандидатов, а также результаты первого этапа.

3.16. В ходе второго этапа конкурсного отбора на заседании Комиссии проводится индивидуальное собеседование с кандидатами.

3.17. Решение о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии принимается председателем Комиссии.

3.18. Секретарь Комиссии не позднее чем за 3 календарных дня до дня проведения заседания Комиссии размещает на официальном сайте информацию о дате, месте и времени его проведения и направляет кандидатам, допущенным ко второму этапу конкурсного отбора, соответствующие сообщения способом, указанным в анкете.

3.19. На заседании Комиссия рассматривает результаты первого этапа, документы, указанные в пункте 3.13 настоящего Положения, и проводит индивидуальные собеседования с кандидатами.

3.20. Решения Комиссии по результатам проведения конкурсного отбора по вопросам включения кандидатов в резерв управленческих кадров и распределения по уровням готовности к замещению целевых должностей принимаются в отсутствие кандидатов открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, в отсутствие кандидатов.

3.21. Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

3.22. Секретарь комиссии в течение 14 календарных дней со дня принятия Комиссией решения сообщает кандидатам о результатах конкурсного отбора способом, указанным в анкете, и размещает информацию о результатах конкурсного отбора на официальном сайте.

#### 4. Использование резерва управленческих кадров

4.1. На лиц, включенных в резерв управленческих кадров, отделом кадровой политики и делопроизводства составляются индивидуальные планы профессионального развития по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению в течение 30 календарных дней со дня принятия Комиссией решения о включении в резерв управленческих кадров.

4.2. Подготовка и личностно-профессиональное развитие лиц, включенных в резерв управленческих кадров, осуществляются в следующих формах:

участие в специальных программах подготовки, включая образовательные программы;  
стажировки;  
участие в конференциях, форумах;  
участие в заседаниях Общественного Совета Пестовского муниципального района;  
участие в проектной деятельности;  
участие в наставнической деятельности;  
самоподготовка.

4.3. Основными направлениями использования резерва управленческих кадров в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения являются: назначение на вакантную вышестоящую должность;  
реализация с привлечением лиц, включенных в резерв управленческих кадров, наиболее значимых проектов и мероприятий, реализуемых в Пестовском муниципальном районе.

4.4. При образовании вакантной целевой управленческой должности отделом кадровой политики и делопроизводства формируется список претендентов для замещения данной должности из числа лиц, включенных в резерв управленческих кадров, соответствующих квалификационным требованиям к вакантной целевой должности, для представления представителю нанимателя (работодателю).

4.5. Повторное включение в резерв управленческих кадров лиц, исключенных ранее, возможно не ранее, чем через один год со дня их назначения на должность из резерва управленческих кадров.

#### 5. Исключение из резерва управленческих кадров

5.1. Исключение из резерва управленческих кадров осуществляется в случаях:

5.1.1. Достижения лицом, включенным в резерв управленческих кадров, возраста 50 лет;

5.1.2. Письменного заявления лица, включенного в резерв управленческих кадров, об исключении его из резерва управленческих кадров;

5.1.3. Назначения лица, включенного в резерв управленческих кадров, на вышестоящую целевую должность;

5.1.4. Смерти (гибели) кандидата либо признания его безвестно отсутствующим или объявления умершим решением суда, вступившим в законную силу;

5.1.5. Осуждения кандидата к наказанию, исключающему возможность замещения должности, по приговору суда, вступившему в законную силу;

5.1.6. Признания кандидата полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;

5.1.7. Признания кандидата недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

5.1.8. Выхода кандидата из гражданства Российской Федерации;

5.1.9. Истечения 3 лет со дня включения в резерв управленческих кадров.

5.2. Решение об исключении из резерва управленческих кадров в соответствии с подпунктом 5.1.1 настоящего Положения принимается в течение 120 календарных дней со дня достижения лицом возраста 50 лет, в соответствии с подпунктами 5.1.2-5.1.9 настоящего Положения - в течение 120 календарных дней со дня поступления информации в Комиссию.

5.3. Решение об исключении из резерва управленческих кадров прини-

мается на заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.4. Лицо, исключенное из резерва управленческих кадров, уведомляется секретарем Комиссии в течение 14 календарных дней со дня заседания Комиссии способом, указанным в анкете.

5.5. В течение 14 календарных дней со дня принятия Комиссией решения об исключении из резерва управленческих кадров секретарем Комиссии актуализируется информация о лицах, включенных в резерв управленческих кадров, на официальном сайте.

Приложение № 1  
к Положению о порядке формирования  
и использования резерва  
управленческих кадров  
Пестовского муниципального района

#### ПЕРЕЧЕНЬ целевых управленческих должностей

1. Первый заместитель Главы администрации района.
2. Заместитель Главы администрации района.
3. Управляющий делами Администрации муниципального района.
3. Председатель комитета Администрации муниципального района.
4. Заместитель председателя комитета Администрации муниципального района.
5. Начальник отдела в комитете Администрации муниципального района.
6. Заместитель начальника отдела в комитете Администрации муниципального района.
7. Начальник управления Администрации муниципального района.
8. Заместитель начальника управления Администрации муниципального района.
9. Заведующий отделом Администрации муниципального района.
10. Заместитель заведующего отделом Администрации муниципального района.
11. Руководитель муниципального учреждения.
12. Руководитель муниципального унитарного предприятия.

Приложение № 2  
к Положению о порядке формирования  
и использования резерва  
управленческих кадров  
Пестовского муниципального района

#### АНКЕТА ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Фактическое место проживания \_\_\_\_\_

Ваше семейное положение \_\_\_\_\_

Номер телефона (для связи) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

Имеете ли Вы доступ к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (да/нет) \_\_\_\_\_

Есть ли у Вас медицинские противопоказания к работе на государственной гражданской (муниципальной) службе, на государственных (муниципальных) должностях (да/нет) \_\_\_\_\_

#### СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

Какие образовательные организации высшего образования Вы окончили (наименование образовательной организации, факультет, полученная специальность, год окончания) \_\_\_\_\_

Укажите, получали ли Вы дополнительное образование (курсы повышения квалификации или профессиональная переподготовка) за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора. Если да, то укажите наименование программы и год обучения \_\_\_\_\_

Есть ли у Вас ученая степень (кандидат наук, доктор наук) \_\_\_\_\_

#### СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ И ДОЛЖНОСТЯХ

Имеете ли Вы опыт работы в органах государственной власти и местного самоуправления. Если да, то укажите наименование органа, период работы \_\_\_\_\_

Какую максимальную позицию в управленческой иерархии в своей карьере Вы занимали \_\_\_\_\_

Укажите Ваш стаж управленческой деятельности (лет) \_\_\_\_\_

Укажите Ваш общий трудовой стаж (лет) \_\_\_\_\_

Укажите предыдущие места Вашей работы, начиная с последнего

Месяц и год		Место работы, должность
поступления	ухода	

Укажите наличие у Вас соответствующего управленческого опыта. Максимальный уровень управления

Уровень управления	Руководитель	Заместитель руководителя
Управление крупной организацией, предприятием с числом работников от 501 до 1000 человек (включительно)		
Управление организацией, предприятием с числом работников от 201 до 500 человек (включительно)		
Управление организацией, предприятием с числом работников до 200 человек включительно		

#### СВЕДЕНИЯ О ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЯХ

Есть ли у Вас патенты и изобретения (да/нет) \_\_\_\_\_

Есть ли у Вас классный чин, специальное или иное звание. Если да, то укажите какие \_\_\_\_\_

Избирались ли Вы депутатом (если да, то какого уровня) \_\_\_\_\_

Есть ли у Вас государственные, ведомственные награды, почетные звания, знаки отличия, награды и иные поощрения Новгородской области, органов местного самоуправления, если да, то укажите какие \_\_\_\_\_

Какими языками Вы владеете на уверенном (деловом) уровне \_\_\_\_\_

Участвовали ли Вы в профессиональных конкурсах муниципального, регионального или федерального уровня. Если да, то укажите в каких \_\_\_\_\_

Занимались ли Вы общественной работой. Если да, то укажите какой

Если Вы готовили предложения, рекомендации или выступали экспертом (консультантом) для органов государственной власти, укажите на какой уровень было рассчитано самое масштабное из Ваших предложений, рекомендаций

международный  
федеральный  
региональный  
муниципальный  
внутриорганизационный

Есть ли у Вас научные, аналитические или иные публикации за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора. Если есть, укажите в каких источниках

Приходилось ли Вам создавать что-либо с «нуля» (организация, бизнес или социальный проект, новый вид деятельности). Если да, то укажите наименование и краткое описание сути проекта

Выступали ли Вы на общественных началах инициатором мероприятий, связанных с общественно-политической деятельностью, благотворительной и общественной работой? Если да, то приведите пример наиболее масштабного из проведенных мероприятий

#### ИНТЕРЕСЫ И ПРЕДПОЧТЕНИЯ

Какие сферы деятельности в системе государственного и муниципального управления для Вас наиболее предпочтительны

Какой управленческий или иной проект Вы бы хотели реализовать или инициировать, если бы Вам представилась такая возможность

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Другая информация, которую Вы хотели бы о себе сообщить

Каким способом возможно Вам направить уведомления по вопросам конкурсного отбора по формированию резерва управленческих кадров Пестовского муниципального района (телефонограмма, электронное письмо (сообщение), иное)

Даю свое согласие Администрации Пестовского муниципального района, расположенной по адресу: 174541, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, принимая такое решение, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мной для целей, связанных с рассмотрением анкеты и документов, представленных в соответствии с Положением о порядке формирования и использования резерва управленческих кадров Пестовского муниципального района (далее Положение), и распространяется на персональные данные, содержащиеся в анкете и документах, представленных в соответствии с Положением.

Я проинформирован(а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, связанных с рассмотрением анкеты и документов, представленных в соответствии с Положением, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных в письменной форме. Мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

Приложение № 3  
к Положению о порядке формирования и использования резерва управленческих кадров Пестовского муниципального района

#### Критерии оценки анкет кандидатов в резерв управленческих кадров Пестовского муниципального района

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл за позицию
1	2	3
1.	Наличие двух и более высших образований	2
2.	Наличие ученой степени	2
3.	Наличие стажа управленческой деятельности до 3 лет	1
4.	Наличие стажа управленческой деятельности от 3 до 5 лет	2
5.	Наличие стажа управленческой деятельности от 5 лет	3
6.	Наличие опыта работы в органах государственного или муниципального управления	3
7.	Наличие управленческого опыта (максимального уровня управления):	
7.1.	Руководитель: крупной организации, предприятия с числом работников от 501 до 1000 человек (включительно)	3,5
	организации, предприятия с числом работников от 201 до 500 человек (включительно)	3
	организации, предприятия с числом работников до 200 человек (включительно)	2,5
7.2.	Заместитель руководителя: крупной организации, предприятия с числом работников от 501 до 1000 человек (включительно)	1,5
	организации, предприятия с числом работников от 201 до 500 человек (включительно)	1
	организации, предприятия с числом работников до 200 человек (включительно)	0,5
8.	Прохождение курсов повышения квалификации за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора:	
8.1.	1 - 2 раза	1
8.2.	3 и более раз	2
9.	Прохождение профессиональной переподготовки за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора	1
10.	Наличие патентов и изобретений	2
11.	Наличие классного чина, специального или иного звания	1
12.	Наличие государственных, ведомственных наград, наград и иных поощрений Новгородской области 1 (за каждый вид награды, поощрения)	1
13.	Наличие наград и поощрений органов местного самоуправления	1
14.	Владение на уверенном (деловом) уровне иностранными языками 1 (за каждый иностранный язык)	1
15.	Участие в профессиональных конкурсах муниципального, регионального или федерального уровня	0,5 (за каждый конкурс)
16.	Занятие общественной работой	2

17.	Подготовка предложений, рекомендаций или выступлений в качестве эксперта (консультанта) для органов государственной власти и органов местного самоуправления:	
17.1.	международный уровень	2
17.2.	федеральный уровень	1,5
17.3.	региональный уровень	1
17.4.	муниципальный уровень	1
17.5.	внутриорганизационный уровень	0,5
18.	Наличие публикаций за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора	2
19.	Создание «с нуля» организации, бизнеса или социального проекта, нового вида деятельности	2
20.	Выступление на общественных началах инициатором мероприятий, связанных с общественно-политической деятельностью, благотворительностью и общественной работой	2

Приложение № 4  
к Положению о порядке формирования и использования резерва управленческих кадров  
Пестовского муниципального района

#### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН профессионального развития

(Ф.И.О лица, включенного в резерв управленческих кадров  
Пестовского муниципального района)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения
...		

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2021 № 1163  
г. Пестово

Об утверждении состава комиссии по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Администрации Пестовского муниципального района

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 02.07.2018 № 918 «О резерве управленческих кадров Администрации Пестовского муниципального района» и в связи с проведением кадрового конкурса в резерв управленческих кадров Администрации Пестовского муниципального района «Пестовчане – управленцы» 2021

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Администрации Пестовского муниципального района в составе:

Поварова Е.А.	-первый заместитель Главы администрации района, председатель комиссии
Борцевич И.Ю.	-министр государственного управления Новгородской области, заместитель председателя комиссии
Герасимова М.Н.	-заведующий отделом кадровой политики и делопроизводства Администрации муниципального района
Члены комиссии:	
Виноградова С.Б.	-заместитель Главы администрации района
Лазарец И.Ю.	-председатель комитета финансов Адми-

Лебедева Ю.Е.

Михайлова Н.Ю.

Полякова Л.А.

Райконен Д.М.

нистрации муниципального района (по согласованию)  
-заведующий юридическим отделом Администрации муниципального района  
-председатель комитета культуры и туризма Администрации муниципального района (по согласованию)  
-председатель комитета образования Администрации муниципального района (по согласованию)  
-заместитель министра государственного управления Новгородской области (по согласованию).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель  
Главы администрации района

С.Б. Виноградова

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2021 № 1168  
г. Пестово

О назначении и проведении  
публичных слушаний

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28.09.2018 № 153, Правилами землепользования и застройки Пестовского городского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 01.03.2012 № 96, с учетом рекомендаций постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения от 29.09.2021 № 27

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100416:18, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Славная, д. 24, территориальная зона Ж-1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид использования: «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка» (код 2.1.1), (далее предоставление разрешения на условно разрешенный вид) 13 октября 2021 года по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, здание Администрации Пестовского муниципального района, кабинет № 24, в 15.00 часов.

2. Назначить организатором проведения публичных слушаний комиссию по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения (далее Комиссия).

#### 3. Комиссии:

3.1. Организовать проведение публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

3.2. Обеспечить размещение проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

3.3. Организовать проведение экспозиции с размещением информационных материалов по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в здании Администрации Пестовского муниципального района с 6 октября 2021 года по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35, с 08.30 до 17.30 в рабочие дни;

3.4. Организовать консультирование посетителей экспозиции по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

3.5. Обеспечить регистрацию в книге (журнале) учета посетителей экспозиции их предложения и замечания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

4. Предложения и замечания, касающиеся проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100416:18, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Славная, д. 24, территориальная зона Ж-1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид использования: «Малоэтажная



многоквартирная жилая застройка» (код 2.1.1), подаются в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» с 08.30 до 17.30 в рабочие дни до дня проведения публичных слушаний по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на

официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Первый заместитель  
Главы администрации района

Е.А. Поварова

## ДУМА ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ

О досрочном прекращении полномочий депутата Думы Пестовского муниципального района Вороновой С.И.

Принято Думой Пестовского муниципального района  
30 сентября 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 10 части 7 статьи 33 Устава Пестовского муниципального района, Дума Пестовского муниципального района РЕШИЛА:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Думы Пестовского муниципального района Вороновой Светланы Имантовны с 27 сентября 2021 года в связи с прекращением полномочий депутата Совета депутатов Пестовского городского поселения.
2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Председатель Думы муниципального района

М.А. Егорова

Заместитель Главы администрации муниципального района

С.Б. Виноградова

№ 82  
30 сентября 2021 года  
г. Пестово

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### РЕШЕНИЕ

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Пестовского городского поселения четвертого созыва Тихомирова С.И.

Принято Советом депутатов Пестовского городского поселения  
30 сентября 2021 года

Рассмотрев заявление депутата Совета депутатов Пестовского городского поселения четвертого созыва Тихомирова С.И., в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Пестовского городского поселения, Совет депутатов Пестовского городского поселения РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета депутатов Пестовского городского поселения четвертого созыва Тихомирова Сергея Ивановича в связи с досрочным сложением полномочий по собственному желанию (в связи с избранием депутатом Новгородской областной Думы седьмого созыва) с 27.09.2021 года.

### ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Устав Пестовского муниципального района.

г. Пестово

27 сентября 2021 года

**Тема публичных слушаний:** внесение изменений в Устав Пестовского муниципального района.

**Основание проведения публичных слушаний:** решение Думы Пестовского муниципального района от 06.09.2021 № 78, опубликовано в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» от 07.09.2021 № 25 (290)

**Место проведения публичных слушаний:** 24 кабинет Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д.10.

**Дата проведения:** 17 сентября 2021 года.

**Время проведения:** 15 часов 00 минут.

**Присутствовали:** 3 человека.

**Выступили:** помощник председателя Думы Пестовского муниципального района Охотина Анна Валерьевна о внесении изменений в Устав Пестовского муниципального района.

От участников слушаний предложений не поступало.

После проведения публичных слушаний дополнительных предложений и материалов по проекту «О внесении изменений в Устав Пестовского муниципального района» не поступало.

Председатель комиссии М.А. Егорова

Секретарь комиссии А.В. Охотина

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района.

Глава Пестовского городского поселения,  
председатель Совета депутатов  
городского поселения

Д.В. Кузин

№ 45  
30 сентября 2021 года  
г. Пестово

### РЕШЕНИЕ

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Пестовского городского поселения четвертого созыва Вороновой С.И.

Принято Советом депутатов Пестовского городского поселения  
30 сентября 2021 года

Рассмотрев заявление депутата Совета депутатов Пестовского городского поселения четвертого созыва Вороновой С.И., в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 N

131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Пестовского городского поселения, Совет депутатов Пестовского городского поселения  
РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета депутатов Пестовского городского поселения четвертого созыва Вороновой Светланы Имантовны в связи с досрочным сложением полномочий по собственному желанию (в связи с избранием депутатом Новгородской областной Думы седьмого созыва) с 27.09.2021 года.
2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разметить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района.

Глава Пестовского городского поселения,  
председатель Совета депутатов  
городского поселения Д.В. Кузин

№ 46  
30 сентября 2021 года  
г. Пестово

### РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Совета депутатов Пестовского городского поселения от 20.09.2021 № 41

Принято Советом депутатов Пестовского городского поселения  
30 сентября 2021 года

В соответствии с Уставом Пестовского городского поселения, Регламентом Совета депутатов Пестовского городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 27.10.2015 № 11, Совет депутатов Пестовского городского поселения  
РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Пестовского городского поселения от 20.09.2021 № 41 «О назначении членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Пестовского муниципального района», изложив п.1 в следующей редакции:

«1. Назначить членами конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Пестовского муниципального района:

- |                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| Кузина Д.В.     | - | Главу Пестовского городского поселения, председателя Совета депутатов Пестовского городского поселения;            |
| Тихомирова С.И. | - | члена Новгородской областной общественной организации «Краеведческое общество наследие-Пестово» (по согласованию); |
| Гамалея В.П.    | - | Почетного гражданина Пестовского района (по согласованию).»  |

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разметить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района.

Глава Пестовского городского поселения,  
председатель Совета депутатов  
городского поселения Д.В. Кузин

№ 47  
30 сентября 2021 года  
г. Пестово

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.09.2021 № 2  
г.Пестово

О реализации приоритетного проекта «Дорога к дому» на территории Пестовского городского поселения в 2021 году

В соответствии со статьей 29, статьей 30 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 29 Устава Пестовского городского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 06.02.2015 N 262, Положением

о порядке проведения собрания и конференции (собрания делегатов) граждан в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 20.04.2007 № 74, в целях непосредственного осуществления населением Пестовского городского поселения местного самоуправления и участия населения Пестовского городского поселения в осуществлении местного самоуправления при реализации приоритетного проекта «Дорога к дому» на территории Пестовского городского поселения в 2021 году  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 6 октября 2021 года на территории Пестовского городского поселения собрания граждан согласно Приложению № 1 с последующим опубликованием результатов собрания граждан в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и размещением на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Провести 11 октября 2021 года на территории Пестовского городского поселения конференцию граждан (собрание делегатов) в здании муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр», расположенный по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 11, в 16 часов 30 минут с последующим опубликованием результатов конференции граждан (собрания делегатов) в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и размещением на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Назначить ответственным за проведение собраний граждан и конференции граждан (собрания делегатов) начальника управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Пестовского муниципального района, Сушилова С.В.

4. Утвердить прилагаемые:

- 4.1. Перечень участков для проведения собраний граждан на территории Пестовского городского поселения (Приложение № 1).

- 4.2. форму Протокола собрания граждан (Приложение № 2).

- 4.3. форму Протокола конференции граждан (собрания делегатов) (Приложение № 3).

- 4.4. форму Протокола счетной комиссии конференции (собрания делегатов) (в случае принятия решения о тайном голосовании) (Приложение № 4).

- 4.5. форму бюллетеня для тайного голосования конференции (собрания делегатов) (Приложение № 5).

- 4.6. форму Акта об отсутствии кворума конференции (собрания делегатов) (Приложение № 6).

- 4.7. форму Акта об отсутствии кворума собрания граждан (Приложение № 7).

5. Обеспечить соблюдение мер, предусмотренных Указом губернатора Новгородской области от 06.03.2020 № 97 «О введении режима повышенной готовности».

6. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
городского поселения Д.В. Кузин

Приложение № 1  
Утвержден постановлением  
Главы Пестовского городского поселения  
от 30.09.2021 № 2

Перечень участков для проведения собраний граждан  
на территории Пестовского городского поселения

№ п/п	Место проведения собрания (участки)	Территории, входящие в состав участка	Ответственные за проведение собраний граждан	Дата, время проведения собраний
1.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 27, (МАУК «ЦНКД» им. Барановско-	ул. Кирова, ул. Связи, пер. Кленовый, пер. Комсомольский,	Воронова С. И.	06.10.2021 в 16:00

	го)	пер. Пригородный, ул. Береговая, ул. Речная, ул. Сенная		
2.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 27, (МАУК «ЦНКД» им. Барановского)	пер. Горьковчан, ул. Гоголя, ул. Мостовая	Розов К.О.	06.10.2021 в 16:00
3.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д.27, (МАУК «ЦНКД» им. Барановского)	ул. Заречная, ул. Звездная, ул. Лермонтова	Воронова С. И.	06.10.2021 в 17:00
4.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 27, (МАУК «ЦНКД» им. Барановского)	пер. Некрасова, ул. Ленинградская, ул. Лесников, ул. Молодежная, ул. Суворова	Розов К.О.	06.10.2021 в 17:00
5.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 27, (МАУК «ЦНКД» им. Барановского)	ул. Народная, ул. Некрасова, ул. Новоселов, ул. Набережная (четная сторона с № 2 по № 22)	Воронова С. И.	06.10.2021 в 18:00
6.	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 19, (спортивный корпус «Энергетик»)	ул. Набережная, с № 21 по № 107, ул. Устюженское шоссе, с № 10 по № 33	Попова М.П.	06.10.2021 в 16:00
7.	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 19, (спортивный корпус «Энергетик»)	ул. Серова, д. № 7, д. № 9	Щеголева И. А.	06.10.2021 в 16:00
8.	г. Пестово, ул. Чапаева, д.19, (спортивный корпус «Энергетик»)	ул. Серова, № 8, с № 10 по № 40, ул. Чапаева, с № 1 по № 13	Попова М.П.	06.10.2021 в 17:00
9.	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 19, (спортивный корпус «Энергетик»)	ул. Чапаева, д.14, д. 15	Щеголева И. А.	06.10.2021 в 17:00
10.	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 19, (спортивный корпус «Энергетик»)	ул. Чапаева, д. 16, д. 18	Попова М.П.	06.10.2021 в 18:00
11.	г. Пестово, ул. Чапаева, д.19, (спортивный корпус «Энергетик»)	ул. Чапаева, д. 17, ул. Серова, с	Щеголева И. А.	06.10.2021 в 18:00

	корпус «Энергетик»)	№ 1 по № 6		
12.	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 19, (спортивный корпус «Энергетик»)	ул. Чапаева, д. 20, пер. Дружный, пер. Линейный, пер. Нефтяников, пер. Торговый, пер. Швейников	Попова М.П.	06.10.2021 в 19:00
13.	г. Пестово, ул. Дорожная, д. 1, (ОГА ПОУ Боровичский техникум строительной индустрии и экономики, Пестовский филиал)	пер. Биржевой, пер. Горького, пер. Студенческий, пер. Энергетиков, пер. 8 Марта, ул. Биржа-3, ул. Горького, ул. Дорожная, ул. Коммунаров, ул. Луговая	Белоусова Е.В.	06.10.2021 в 16:00
14.	г. Пестово, ул. Дорожная, д. 1, (ОГА ПОУ Боровичский техникум строительной индустрии и экономики, Пестовский филиал)	ул. Мира, ул. Мичурина, ул. Плесо, ул. Строителей, ул. Бойцова, с № 48 по № 81, ул. Боровичская, с № 1 по № 28	Чистякова О.Е.	06.10.2021 в 16:00
15.	г. Пестово, ул. Дорожная, д. 1, (ОГА ПОУ Боровичский техникум строительной индустрии и экономики, Пестовский филиал)	ул. Бойцова, с № 29-А по № 56, ул. Комсомольская, с № 1 по № 29, ул. Л.Толстого, с № 9 по № 48, ул. Набережная р. Меглинки, с № 33 по № 43	Белоусова Е.В.	06.10.2021 в 17:00
16.	г. Пестово, ул. Дорожная, д. 1, (ОГА ПОУ Боровичский техникум строительной индустрии и экономики, Пестовский филиал)	ул. Набережная р. Меглинки, д. 29, д. 31, ул. Новгородская, с № 2 по № 45, ул. Фабричная, с № 33 по № 70, пер. Огородный, пер. Песочный, с № 1 по № 25, ул. Меглин-	Чистякова О.Е.	06.10.2021 в 17:00

		ская, с № 3 по № 41		
17.	г. Пестово, ул. Боровичская, д. 92, (государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пестовского муниципального рай-она Новгородской области»)	пер. Химиков, ул. Возрождения, ул. Грибоедова, ул. Кольцевая, ул. Комарова, ул. Кооперативная, ул. Космонавтов, ул. Круговая	Лазарец И.Ю.	06.10.2021 в 16:00
18.	г. Пестово, ул. Боровичская, д. 92, (государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пестовского муниципального рай-она Новгородской области»)	ул. Мелиораторов, ул. Новая	Бронина Е.В.	06.10.2021 в 16:00
19.	г. Пестово, ул. Боровичская, д. 92, (государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пестовского муниципального рай-она Новгородской области»)	ул. Полевая, ул. Рабочая, ул. Российская, ул. Свободы, ул. Сельская, ул. Солнечная, ул. Сосновая, ул. Флотская	Лазарец И.Ю.	06.10.2021 в 17:00
20.	г. Пестово, ул. Боровичская, д. 92, (государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пестовского муниципального рай-она Новгородской области»)	ул. Текстильщиков, ул. Фестивальная, ул. Хвойная, ул. Юбилейная, ул. Южная, ул. Боровичская, с № 87-А по № 131, ул. Гагарина, с № 57 по № 86,	Бронина Е.В.	06.10.2021 в 17:00
21.	г. Пестово, ул. Боровичская, д. 92, (государственное областное авто-	ул. Набережная р. Меглинки, с № 1 по № 28,	Лазарец И.Ю.	06.10.2021 в 18:00

	номное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пестовского муниципального рай-она Новгородской области»)	ул. Русакова, с № 62 по № 73, ул. Титова, с № 74 по № 115, ул. Щербакова, д. 86, д. 107, д. 109, ул. Меглинская, с № 1 по № 2-Д, ул. Боровичская, с № 41 по № 86, пер. Песочный, д. 16, д. 16-А, д. 16-Б, д. 36		
22.	г. Пестово, ул. Новгородская, д. 77 (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя шко-ла № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово)	пер. Боровой, ул. Победы, пер. Кирпичный, д.28, д. 34, д. 41, ул. Бойцова, с № 72-А по № 93, ул. Гагарина, с № 35 по № 62, ул. Комсомольская, с № 31 по № 73	Герасимова М.Н.	06.10.2021 в 16:00
23.	г. Пестово, ул. Новгородская, д. 77 (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя шко-ла № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово)	ул. Преображенского, ул. Комсомольская, с № 75 по № 104	Дурнева Л. А.	06.10.2021 в 16:00
24.	г. Пестово, ул. Новгородская, д. 77 (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя шко-ла № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово)	ул. Комсомольская, с № 105 по № 155, ул. Л.Толстого, с № 47 по № 171, ул. Новгородская, с № 44 по № 75	Герасимова М.Н.	06.10.2021 в 17:00
25.	г. Пестово, ул.Новгородская, д.77 (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя шко-ла № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово)	ул. Новгородская, с № 75-А по № 151, ул. Пионеров, с № 34 по № 93	Дурнева Л. А.	06.10.2021 в 17:00
26.	г.Пестово, ул.Новгородская, д.77 (муниципальное	ул. Русакова, с № 38 по № 65, ул. Совет-	Герасимова М.Н.	06.10.2021 в 18:00

	автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово)	ская, с № 35 по № 57, ул. Соловьева, с № 35-А по № 61, ул. Щербакова, с № 46-А по № 101, пер. Кирпичный с № 12 по № 35-А		
27.	г. Пестово, ул. Советская, д.15, (муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы»)	ул. Октябрьская	Горина Е. Н.	06.10.2021 в 16:00
28.	г. Пестово, ул. Советская, д.15, (муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы»)	ул. Пролетарская, пер. Зеленый, с № 39-А по № 56, Октябрьский проезд	Молчанова С.А.	06.10.2021 в 16:00
29.	г. Пестово, ул. Советская, д.15, (муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы»)	ул. Волкова, ул. Красноармейская, ул. Гагарина, с № 19 по № 34-Б, ул. Красных зорь, с № 15 по № 71	Горина Е. Н.	06.10.2021 в 17:00
30.	г. Пестово, ул. Советская, д.15, (муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы»)	ул. Красных зорь, с № 72 по № 154, ул. Кутузова с № 38 по № 46-А, ул. Пионеров, с № 12 по № 35, ул. Профсоюзов, с № 134 по № 168	Молчанова С.А.	06.10.2021 в 17:00
31.	г. Пестово, ул. Советская, д.15, (муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы»)	ул. Русакова, с № 18-А по № 37-А, ул. Советская, с № 19 по № 44, ул. Соловьева, с № 18 по № 33, ул. Титова, с № 24 по № 43, ул. Щербакова, с № 34 по № 71-В	Горина Е. Н.	06.10.2021 в 18:00
32.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 5, (муници-	пер. Школьный, ул. Полоса отвода,	Румянцева М.В.	06.10.2021 в 16:30

	пальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6 имени Васюковича С.В.» г.Пестово)	Транспортный проезд, ул. Виноградова, ул. Пушкинская, ул. Бойцова, с № 2 по № 36-А		
33.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 5, (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6 имени Васюковича С.В.» г.Пестово)	ул. Славная, ул. Транспортная, ул. Бойцова, с № 37 по № 53, ул. Красных зорь, с № 1 по № 14, ул. Профсоюзов, с № 1 по № 37, ул. Устюженское шоссе, с № 1 по № 11, ул. Фабричная, с № 1 по № 34	Дзюба Ю.Ю.	06.10.2021 в 16:30
34.	г. Пестово, ул. Советская, д. 10, (Администрация муниципального района)	пер. Безымянный, пер. Щербакова, Пролетарский проезд, ул. Вокзальная, ул. Железнодорожная	Лашкина Е.Б.	06.10.2021 в 16:00
35.	г. Пестово, ул. Советская, д. 10, (Администрация муниципального района)	ул. Калинина, ул. Ленина	Сушилов С.В.	06.10.2021 в 16:00
36.	г. Пестово, ул. Советская, д. 10, (Администрация муниципального района)	ул. Садовая, ул. Складская, ул. Чернышевского, пер. Зеленый, с № 1 по № 38, пер. Кирпичный, с № 2 по № 11-Б, ул. Гагарина, с № 2 по № 16, ул. Кутузова, с № 2 по № 32-А	Лашкина Е.Б.	06.10.2021 в 17:00
37.	г. Пестово, ул. Советская, д. 10, (Администрация муниципального района)	ул. Пионеров, с № 1 по № 13, ул. Профсоюзов, с № 22 по № 103	Сушилов С.В.	06.10.2021 в 17:00
38.	г. Пестово, ул. Советская, д. 10, (Администрация муниципального района)	ул. Профсоюзов, с № 105 по № 177, ул. Русакова, с № 4 по № 23-А,	Лашкина Е.Б.	06.10.2021 в 18:00

## ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН

		ул. Соловьева, с № 2 по № 15		
39.	г. Пестово, ул. Советская, д. 10, (Администрация муниципального района)	ул. Титова, с № 1 по № 27-А, ул. Щербакова, с № 2 по № 39, ул. Почтовая, пер. Лесной	Сушилов С.В.	06.10.2021 в 18:00
40.	г. Пестово, ул. Почтовая, д.5, (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 г. Пестово»)	ул. Заводская, ул. Первомайская, ул. Дачная	Соловьева Е.А.	06.10.2021 в 16:00
41.	г. Пестово, ул. Почтовая, д.5, (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 г. Пестово»)	пер. Заводской, ул. Шмидта, Братский проезд, ул. Заручьевая, ул. Мологская, ул. Парковая, ул. Филадельфина, ул. Набережная, с № 1 по № 19	Куликова Н. Е.	06.10.2021 в 16:00
42.	г. Пестово, ул. Почтовая, д.5, (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 г. Пестово»)	ул. Курганная, ул. Производственная, д. 8, д. 11, д. 18-А	Соловьева Е.А.	06.10.2021 в 17:00
43.	г. Пестово, ул. Почтовая, д.5, (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 г. Пестово»)	ул. Производственная, д. 6, д. 8-А, д. 10, д. 11-А, д. 13, д. 15, д. 17	Куликова Н. Е.	06.10.2021 в 17:00
44.	г. Пестово, ул. Почтовая, д.5, (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 г. Пестово»)	ул. Производственная, д. 10-А, д. 12, д. 22	Соловьева Е.А.	06.10.2021 в 18:00
45.	г. Пестово, ул. Почтовая, д.5, (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 г. Пестово»)	ул. Производственная, д. 14-А, д. 16, д. 16-А, д. 19, д. 21	Куликова Н. Е.	06.10.2021 в 18:00

Дата проведения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Начало проведения собрания: \_\_\_\_\_ час. 00 мин.

Место проведения: Новгородская область, Пестовский муниципальный район, г. Пестово, \_\_\_\_\_

Инициатор проведения собрания: Глава Пестовского городского поселения.

Общее количество жителей (обладающих избирательным правом) \_\_\_\_\_ (указывается территория, на которой проводится собрание граждан) – \_\_\_\_\_ человек.

Присутствовало – \_\_\_\_\_ участников собрания (список прилагается)

Приглашенные лица:

\_\_\_\_\_ депутат Совета депутатов Пестовского городского поселения;  
 \_\_\_\_\_ член Общественного совета.

Порядок оповещения о времени и месте проведения собрания: размещение сообщения на информационном стенде в Администрации Пестовского муниципального района, в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района.

Количество участников собрания составляет \_\_\_\_\_ человек, что составляет \_\_\_\_\_ % жителей, включенных в список участников собрания.

Собрание имеет кворум и объявляется открытым.

Повестка дня

1. Избрание состава президиума собрания (председателя и секретаря и других лиц по усмотрению участников собрания).
2. Утверждение повестки и регламента проведения собрания; определение способа подсчета голосов.
3. Избрание делегатов конференции.

I. Ход собрания

I. По первому вопросу выступил ответственный за проведение собрания \_\_\_\_\_, который предложил избрать председателем президиума собрания \_\_\_\_\_, секретарем президиума собрания – \_\_\_\_\_

Возражения: \_\_\_\_\_

Вопрос поставлен на голосование:

1. Избрать председателем президиума собрания \_\_\_\_\_, секретарем президиума собрания – \_\_\_\_\_.

Голосовали:

За – \_\_\_\_\_, Против – \_\_\_\_\_, Воздержались – \_\_\_\_\_.

Решили:

1. Избрать председателем президиума собрания \_\_\_\_\_, секретарем президиума собрания – \_\_\_\_\_

II. Повестка и регламент проведения собрания; определение способа подсчета голосов:

Вопрос поставлен на голосование:

1. Утвердить повестку и регламент собрания; определить способ подсчета голосов.

Голосовали:

За – \_\_\_\_\_, Против – \_\_\_\_\_, Воздержались – \_\_\_\_\_.

Решили:

1. Утвердить повестку и регламент собрания; определение способа подсчета голосов.

III. По третьему вопросу:

Слушали: О выборах делегатов для участия в конференции по согласованию перечня автомобильных дорог в целях реализации на территории Пестовского городского поселения регионального проекта «Дорога к дому».

В соответствии с установленной нормой представительства: 1 делегат от 50 жителей, необходимо избрать \_\_\_\_\_ делегатов.

Выступили: \_\_\_\_\_ (ФИО), предложивший (-ая) кандидатуры \_\_\_\_\_

(ФИО)

Приложение № 2  
 Утверждена  
 постановлением Главы  
 Пестовского городского поселения  
 от 30.09.2021 № 2

в качестве делегата для участия в конференции по согласованию перечня автомобильных дорог в целях реализации на территории Пестовского городского поселения регионального проекта «Дорога к дому».

После выдвижения и обсуждения кандидатур делегатов проведено голосование.

Слушали: Председателя президиума собрания о результатах голосования:

Кандидатура \_\_\_\_\_ (ФИО)

Голосовали:

За – \_\_\_\_\_, Против – \_\_\_\_\_, Воздержались – \_\_\_\_\_.

Кандидатура \_\_\_\_\_ (ФИО).

Голосовали:

За – \_\_\_\_\_, Против – \_\_\_\_\_, Воздержались – \_\_\_\_\_.

Решили:

1. Избрать делегатами \_\_\_\_\_ (ФИО).

Председатель собрания:

Секретарь собрания:

Приложение № 3  
Утверждена  
постановлением Главы  
Пестовского городского поселения  
от 30.09.2021 № 2

#### ФОРМА ПРОТОКОЛА КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН (СОБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ)

#### ПРОТОКОЛ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН (СОБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ)

Дата проведения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Начало проведения конференции (собрания делегатов): \_\_\_\_\_ час. 00 мин.

Место проведения: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Советская, д. 11 – здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр».

Инициатор проведения конференции (собрания делегатов): Глава Пестовского городского поселения.

Приглашенные лица:

- депутат Совета депутатов Пестовского городского поселения;
- член Общественного совета.

Порядок оповещения о времени и месте проведения конференции (собрания делегатов): размещение сообщения на информационном стенде в Администрации Пестовского муниципального района, в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района.

Общее количество делегатов конференции – \_\_\_\_\_ человек.

Присутствовало – \_\_\_\_\_ делегатов конференции (список прилагается), что составляет \_\_\_\_\_ от общего количества избранных делегатов.

Конференция (собрание делегатов) имеет кворум и объявляется открытым.

Повестка дня

1. Избрание состава президиума конференции (собрания делегатов) (председателя и секретаря и других лиц по усмотрению делегатов конференции).

2. Утверждение повестки и регламента проведения конференции (собрания делегатов); определение способа подсчета голосов.

3. Информация о приоритетном региональном проекте «Дорога к дому».

4. О выборе дорог (участков дорог) общего пользования местного значения Пестовского городского поселения в качестве приоритетных.

I. Ход конференции (собрания делегатов)

1. По первому вопросу выступил ответственный за проведение конференции (собрания делегатов) \_\_\_\_\_, который предложил избрать председателем президиума конференции (собрания делегатов) \_\_\_\_\_, секретарем президиума конференции (собрания делегатов) – \_\_\_\_\_.

Возражения:

\_\_\_\_\_.

Вопрос поставлен на голосование:

Избрать председателем президиума конференции (собрания делегатов)

\_\_\_\_\_, секретарем президиума конференции (собрания делегатов) – \_\_\_\_\_.

Голосовали:

За – \_\_\_\_\_, Против – \_\_\_\_\_, Воздержались – \_\_\_\_\_.

Решили:

1. Избрать председателем президиума конференции (собрания делегатов) \_\_\_\_\_, секретарем президиума конференции (собрания делегатов) – \_\_\_\_\_.

II. Повестка и регламент проведения конференции (собрания делегатов); определение способа подсчета голосов:

\_\_\_\_\_.

Вопрос поставлен на голосование:

1. Утвердить повестку и регламент конференции (собрания делегатов); определение способа подсчета голосов.

Голосовали:

За – \_\_\_\_\_, Против – \_\_\_\_\_, Воздержались – \_\_\_\_\_.

Решили:

1. Утвердить повестку и регламент конференции (собрания делегатов); прописывается способ определения подсчета голосов.

III. По третьему вопросу:

Выступил: ответственный за проведение конференции (собрания делегатов) \_\_\_\_\_, который пояснил следующее: делегатам конференции (собрания делегатов) доводится информация о приоритетном региональном проекте «Дорога к дому».

Замечания, предложения:

\_\_\_\_\_.

Вопрос поставлен на голосование:

1. Принять к сведению информацию, представленную на настоящей конференции (собрании делегатов).

2. Считать целесообразным участие в приоритетном региональном проекте «Дорога к дому»; Администрации Пестовского муниципального района принять участие в указанном приоритетном региональном проекте «Дорога к дому».

Голосовали:

За – \_\_\_\_\_, Против – \_\_\_\_\_, Воздержались – \_\_\_\_\_.

Решили:

1. Принять к сведению информацию, представленную на настоящей конференции (собрании делегатов).

2. Считать целесообразным участие в приоритетном региональном проекте «Дорога к дому»; Администрации Пестовского муниципального района принять участие в указанном приоритетном региональном проекте «Дорога к дому».

IV. По четвертому вопросу:

Слушали: О выборе дорог (участков дорог) в качестве приоритетных, находящихся в собственности Пестовского городского поселения.

Выступили: \_\_\_\_\_ (ФИО), предложивший (-ая)

\_\_\_\_\_ (наименование дороги (части дороги))

После выдвижения и обсуждения предложений проведено голосование.

Подсчет результатов голосования производится счетной комиссией конференции (собрания делегатов) (в случае определения способа подсчета голосов тайным голосованием).

Председатель конференции (собрания делегатов):

Секретарь конференции (собрания делегатов):

Приложение № 4  
Утверждена  
постановлением Главы  
Пестовского городского поселения  
от 30.09.2021 № 2

#### ФОРМА ПРОТОКОЛА

счетной комиссии конференции (собрания делегатов) (в случае принятия решения о тайном голосовании)

## ПРОТОКОЛ

счетной комиссии конференции (собрания делегатов)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

по вопросам объявленной повестки заседания конференции (собрания делегатов):

1. Выбор дорог (участков дорог) в качестве приоритетных, находящихся в собственности Пестовского городского поселения.

Состав счетной комиссии: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

В голосовании приняли участие \_\_ делегатов конференции, что составляет \_\_ от общего количества избранных делегатов.

Выдано бюллетеней для тайного голосования \_\_\_\_\_ (количество).

При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней \_\_\_\_\_ (количество).

Недействительных бюллетеней \_\_\_\_\_ (нет, если есть, то сколько).

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования:

1. Выбор дорог (участков дорог) в качестве приоритетных, находящихся в собственности Пестовского городского поселения.

Наименование дороги (части дороги)	Количество голосов за дорогу (участок дороги)
Итого	

Председатель счетной комиссии:

Члены счетной комиссии:

Приложение № 5  
Утверждена  
постановлением Главы  
Пестовского городского поселения  
от 30.09.2021 № 2

## ФОРМА БЮЛЛЕТЕНЯ

для тайного голосования конференции (собрания делегатов).

## БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования конференции (собрания делегатов).

1. Выбор дорог (участков дорог) в качестве приоритетных, находящихся в собственности Пестовского городского поселения.

Наименование дорог (участков дорог)	Отметка о выборе дороги

Приложение № 6  
Утверждена  
постановлением Главы  
Пестовского городского поселения  
от 30.09.2021 № 2

ФОРМА АКТА ОБ ОТСУТСТВИИ КВОРУМА  
конференции (собрания делегатов)

АКТ ОБ ОТСУТСТВИИ КВОРУМА  
конференции (собрания делегатов)

Дата составления: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

Время: \_\_ час. 00 мин.

Место: Новгородская область, Пестовский муниципальный район,

Инициатор проведения собрания: Глава Пестовского городского поселения.

Ответственный за проведение собрания: \_\_\_\_\_

Общее количество жителей (обладающих избирательным правом) \_\_\_\_\_ (указывается территория, на которой запланировано проведение собрания граждан) – \_\_\_\_\_ человек.

Присутствовало – \_\_\_\_\_ участников собрания (список прилагается)

Приглашенные лица:

- депутат Совета депутатов Пестовского  
городского поселения;  
-член Общественного совета.

В связи с тем, что присутствующие на собрании не обладают количеством голосов, необходимым для принятия решения по вопросам повестки дня собрания граждан, собрание граждан признается несостоявшимся.

Ответственный за проведение собрания:

Депутат Совета депутатов  
Пестовского городского поселения:

Член Общественного совета:

Приложение № 7  
Утверждена  
постановлением Главы  
Пестовского городского поселения  
от 30.09.2021 № 2

ФОРМА АКТА ОБ ОТСУТСТВИИ КВОРУМА  
собрания граждан

АКТ ОБ ОТСУТСТВИИ КВОРУМА  
собрания граждан

Дата составления: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

Время: \_\_ час. 00 мин.

Место: Новгородская область, Пестовский муниципальный район,

Инициатор проведения собрания: Глава Пестовского городского поселения.

Ответственный за проведение собрания: \_\_\_\_\_

Общее количество жителей (обладающих избирательным правом) \_\_\_\_\_ (указывается территория, на которой запланировано проведение собрания граждан) – \_\_\_\_\_ человек.

Присутствовало – \_\_\_\_\_ участников собрания (список прилагается)

Приглашенные лица:

- депутат Совета депутатов Пестовского  
городского поселения;  
-член Общественного совета.

В связи с тем, что присутствующие на собрании не обладают количеством голосов, необходимым для принятия решения по вопросам повестки дня собрания граждан, собрание граждан признается несостоявшимся.

Ответственный за проведение собрания:

Депутат Совета депутатов  
Пестовского городского поселения:

Член Общественного совета:

Адрес редакции: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10

Электронная почта: [admin@adm-pestovo.ru](mailto:admin@adm-pestovo.ru)

Учредитель: Дума Пестовского муниципального района

Редакция: Администрация Пестовского муниципального района

Электронная версия: <http://adm-pestovo.ru/index.php/dokumenty/informatsionnyj-vestnik>

Главный редактор:

Поварова Елена Алексеевна

Телефоны: 5-26-55; 5-02-51

Тираж: 27 экземпляров

Цена: безвозмездно