



# Информационный Вестник Пестовского муниципального района

Цена – бесплатно

четверг, 15 июля 2021 года

№ 19 (284)

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### Приложение № 1 к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении

Оповещение  
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153 Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

### ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 15.07.2021 № 823
2	Информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Проект предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования для земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100633:12, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский муниципальный район, г. Пестово, ул. Новгородская, д. 129, территориальная зона Ж-1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид использования: «Магазины» (код 4.4)
3	Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	Проект предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования для земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100633:12, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский муниципальный район, г. Пестово, ул. Новгородская, д. 129, территориальная зона Ж-1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид использования: «Магазины» (код 4.4)
4	Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	<a href="http://adm-pestovo.ru/">http://adm-pestovo.ru/</a>
5	Организатор проведение публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо)	Постоянно действующая Комиссия по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения 8 (81669) 5-22-39; arh@adm-pestovo.ru
6	Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1) оповещение о начале публичных слушаний; 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к

		нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний; 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7	Информация о сроке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Срок проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.
8	Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции - с 22 июля 2021 года до дня проведения публичных слушаний
9	Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.	6 августа 2021 в 15.00 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24
10	Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Предложения и замечания, касающиеся проекта по внесению изменений, подаются: - в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний; - в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке»; - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта. с 8.30 до 17.30 в рабочие дни до дня публичных слушаний.

Дата опубликования оповещения: 15 июля 2021 года.

С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

### Приложение № 1 к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении

Оповещение  
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, **Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153** Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

### ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 15.07.2021 № 824
2	Информацию о проекте (проект решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Проект внесения изменений в проект межевания территории в границах элемента планировочной структуры кадастрового квартала 53:14:0100403
3	Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	Проект внесения изменений в проект межевания территории в границах элемента планировочной структуры кадастрового квартала 53:14:0100403
4	Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	<a href="http://adm-pestovo.ru/">http://adm-pestovo.ru/</a>
5	Организатор проведение публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо)	Постоянно действующая Комиссия по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения 8 (81669) 5-22-39; arh@adm-pestovo.ru
6	Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1)оповещение о начале публичных слушаний; 2)размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3)проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4)проведение собрания или собраний участников публичных слушаний; 5)подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6)подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7	Информация о сроке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Срок проведения публичных слушаний, по проекту межевания территории проводится в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня оповещения жителей поселения и времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний
8	Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции – с 22 июля 2021 до дня проведения публичных слушаний
9	Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.	20 августа 2021 в 15:00 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24
10	Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта,	Предложения и замечания, касающиеся проекта по внесению изменений, подаются: -в устной и письменной форме в

подлежащего рассмотрению публичных слушаниях	на месте проведения собрания участников публичных слушаний; -в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке»; -посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта. с 8.30 до 17.30 в рабочие дни до дня публичных слушаний.
--	--

Дата опубликования оповещения: 15 июля 2021 года.

С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.07.2021 № 772  
г. Пестово

О внесении изменений  
в состав комиссии

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1.Внести изменения в состав комиссии по присвоению Почётных званий Пестовского муниципального района, утверждённый постановлением Администрации муниципального района от 25.01.2012 № 79, изложив его в прилагаемой редакции.
- 2.Признать утратившим силу пункт 1 постановления Администрации муниципального района от 05.07.2019 № 847 «О внесении изменения в состав комиссии».
- 3.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 01.07.2021 № 772

### Состав комиссии по присвоению Почётных званий Пестовского муниципального района

Иванов Д.В.	-Глава муниципального района, председатель комиссии
Кудряшова Д.А.	-управляющий делами Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
Григорьева Е.С.	-ведущий специалист организационного отдела Администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Беляев В.В.	-председатель районного Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Виноградова С.Б.	-заместитель Главы администрации района
Воронова С.И.	-депутат Думы Пестовского муниципального района (по согласованию)
Герасимова М.Н.	-заведующий отделом кадровой политики и делопроизводства Администрации муниципального района
Изотов С.В.	-первый заместитель Главы администрации района
Кузин Д.В.	-Глава Пестовского городского поселения, председатель Совета депутатов Пестовского городского поселения (по согласованию)
Лашкина Е.Б.	-заведующий организационным отделом вопросам Администрации муниципального района
Михайлова Н.Ю.	-председатель Комитета культуры и туризма Администрации муниципального района
Поварова Е.А.	-заместитель Главы администрации района
Слепнева Н.Б.	-Глава Богословского сельского поселения (по согласованию)
Соловьева Е.А.	-начальник управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций
Шавелько Е.Л.	-главный специалист службы опеки и попечительства Администрации муниципального района

Яблокова Н.В. –директор областного автономного учреждения социального обслуживания «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию).

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2021 № 777  
г. Пестово

Об утверждении нормативов состава сточных вод, отводимых в центральную систему водоотведения производственных и хозяйственно-бытовых сточных вод Пестовского городского поселения

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые нормативы состава сточных вод, отводимых в центральную систему водоотведения производственных и хозяйственно-бытовых сточных вод Пестовского городского поселения.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в сети Интернет.
3. Постановление вступает в силу с даты опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2021 года.

Первый заместитель  
Главы администрации района С.В. Изотов

Утверждены  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 02.07.2021 № 777

Нормативы состава сточных вод, отводимых в центральную систему водоотведения производственных и хозяйственно-бытовых сточных вод Пестовского городского поселения

№ п/п	Определяемый показатель	Концентрация, мг/дм <sup>3</sup>
1.	БПК пол	196,08
2.	Фосфаты по фосфору	0,21
3.	Нитрат - ион	40
4.	Железо	0,27
5.	Марганец	0,03
6.	Фенолы	0,006
7.	АСПАВ	0,33
8.	Фторид - ион	0,46
9.	Медь	0,001
10.	Никель	0,02

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2021 № 779  
г. Пестово

О внесении изменений  
в административный регламент

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 20.03.2020 № 358, следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 2.4.1 пункта 2.4 изложить в редакции: «2.4.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 7 календарных дней со дня поступления в Уполномоченный орган документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего административного регламента.»;
- 1.2. Подпункт 2.10.1 пункта 2.10 изложить в редакции: «2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги: поступление в Уполномоченный орган заявления об утверждении схемы

расположения земельного участка, если на рассмотрении в Уполномоченном органе находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположения земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает. Уполномоченный орган принимает решение о приостановлении рассмотрения поданного позднее заявления об утверждении схемы расположения земельного участка и направляет такое решение заявителю;

направление запроса в организацию (учреждение или иной компетентный орган), которая не входит в систему межведомственного электронного взаимодействия;

неполучение в срок ответов на запросы в уполномоченные органы исполнительной власти и организации муниципального района о сведениях, находящихся в их компетенции и необходимых для подготовки градостроительного плана земельного участка.

Рассмотрение поданного позднее заявления об утверждении схемы расположения земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка либо до принятия решения об отказе в утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка.».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Первый заместитель  
Главы администрации района С.В. Изотов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2021 № 785  
г. Пестово

О внесении изменений  
в состав комиссии

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района, Пестовского городского поселения, дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов Пестовского городского поселения, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 17.07.2013 № 807, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 29.07.2019 № 933 «О внесении изменений в состав комиссии».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 05.07.2021 № 785

Состав комиссии

по приемке выполненных работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района, Пестовского городского поселения, дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов Пестовского городского поселения

Изотов С.В. –первый заместитель Главы администрации района, председатель комиссии

Кузин Д.В. –Глава Пестовского городского поселения, председатель Совета депутатов Пестовского городского поселения, заместитель председателя комиссии (по согласованию)

Чистякова О.Е. –главный специалист жилищный-инспектор управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:  
Галак С.А. –депутат Совета депутатов Пестовского городского поселения (по согласованию)

Комлев Д.А. –депутат Совета депутатов Пестовского городского поселения (по согласованию)

Лазарец Н.И. –депутат Совета депутатов Пестовского городского поселения, депутат Думы Пестовского муниципального района (по согласованию)

Лебедева Ю.Е. -заведующий юридическим отделом Администрации муниципального района  
 Матушак С.Г. -председатель Общественного совета при Администрации муниципального района (по согласованию)  
 Семенов К.А. -старший государственный инспектор дорожного надзора отделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел России по Пестовскому району (по согласованию)  
 Сушилов С.В. -начальник управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2021 № 787  
 г. Пестово

О проведении аукциона

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- 1.Провести аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:14:0100429:60 площадью 445 кв. м, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Боровичская, д. 29, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
- 2.Установить, что начальной ценой предмета аукциона на право заключения договора аренды указанного земельного участка является размер ежегодной арендной платы, определенной по результатам рыночной стоимости в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».
- 3.Установить «шаг аукциона» в размере трех процентов начальной цены предмета аукциона.
- 4.Комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности:
- 4.1.Подготовить извещение о проведении аукциона, открытого по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
- 5.Опубликовать постановление о проведении аукциона в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Глава  
 муниципального района Д.В. Иванов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2021 № 788  
 г. Пестово

О проведении аукциона

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- 1.Провести аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:14:0301901:224 площадью 1200 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Устюжское сельское поселение, д. Борки, земельный участок 23, разрешенное использование: индивидуальное жилищное строительство.
- 2.Установить, что начальной ценой предмета аукциона на право заключения договора аренды указанного земельного участка является размер ежегодной арендной платы, определенной по результатам рыночной стоимости в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».
- 3.Установить «шаг аукциона» в размере трех процентов начальной цены

предмета аукциона.

- 4.Комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности:
- 4.1.Подготовить извещение о проведении аукциона, открытого по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
- 5.Опубликовать постановление о проведении аукциона в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Глава  
 муниципального района Д.В. Иванов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2021 № 789  
 г. Пестово

О проведении аукциона

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- 1.Провести аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:14:0301901:226 площадью 1200 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Устюжское сельское поселение, деревня Борки, земельный участок 26, разрешенное использование: индивидуальное жилищное строительство.
- 2.Установить, что начальной ценой предмета аукциона на право заключения договора аренды указанного земельного участка является размер ежегодной арендной платы, определенной по результатам рыночной стоимости в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».
- 3.Установить «шаг аукциона» в размере трех процентов начальной цены предмета аукциона.
- 4.Комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности:
- 4.1.Подготовить извещение о проведении аукциона, открытого по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
- 5.Опубликовать постановление о проведении аукциона в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Глава  
 муниципального района Д.В. Иванов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2021 № 790  
 г. Пестово

О внесении и утверждении изменений в Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Светлячок» д. Русское Пестово»

Руководствуясь статьей 25 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком утверждения уставов (новых редакций уставов), изменений и (или) дополнений в уставы бюджетных учреждений Пестовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 11.02.2012 № 141  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- 1.Утвердить прилагаемые изменения в Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Светлячок»

д. Русское Пестово», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 06.07.2015 № 719.

2. Уполномочить заведующего муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Светлячок» д. Русское Пестово» Карпову Надежду Владимировну быть заявителем при государственной регистрации изменений в Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Светлячок» д. Русское Пестово».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 05.07.2021 № 790

ИЗМЕНЕНИЯ  
в Устав муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад «Светлячок» д. Русское Пестово»

Приняты  
на общем собрании трудового коллектива  
Протокол от 28.06.2021 № 3

Новгородская область  
г. Пестово  
2021 год

1. Абзац 1 подпункта 4.3.8 пункта 4.3 раздела 4 изложить в редакции:  
«Руководитель образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации, а также за реализацию программы развития образовательной организации.».

2. Пункт 5.1 раздела 5 изложить в редакции:  
«5.1. Образовательная деятельность Учреждения осуществляется по: основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373.».

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2021 № 791  
г. Пестово

О внесении изменений

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения:

1.1. В Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 11.01.2019 № 14, изложив его в прилагаемой редакции (приложение № 1);

1.2. В состав аукционной комиссии, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 11.01.2019 № 14, изложив его в прилагаемой редакции (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района от 09.08.2019 № 979 «О внесении изменений» и от 14.08.2020 № 971 «О внесении изменений».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 05.07.2021 № 791

#### ПОЛОЖЕНИЕ о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и схемой размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Пестовского муниципального района (далее Схема) в целях упорядочения размещения и функционирования нестационарных торговых объектов (далее НТО) на территории Пестовского муниципального района, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения муниципального района, улучшения эстетического облика населенных пунктов муниципального района.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок размещения НТО на территории Пестовского муниципального района.

Нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

1.3. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

находящихся на территориях розничных рынков;  
при проведении ярмарок, выставок-ярмарок;

при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

1.4. Размещение НТО осуществляется с учетом обеспеченности населения Пестовского муниципального района стационарными предприятиями потребительского рынка и услуг в зонах отдыха и иных местах в целях создания максимального удобства для населения.

1.5. Места для размещения НТО на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, либо собственности на которые не разграничена, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее физические лица, применяющие специальный налоговый режим) предоставляются в соответствии со Схемой, путем проведения открытого аукциона (далее Аукцион). Включение в Схему новых НТО проводится на основании заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства (далее субъекты МСП) и подлежит рассмотрению комиссией по размещению НТО на территории Пестовского муниципального района, состав которой утвержден постановлением Администрации муниципального района от 18.05.2018 № 680.

1.6. Основанием для размещения НТО является договор о предоставлении права на размещение НТО (далее Договор), заключенный Администрацией муниципального района с победителем Аукциона или с единственным участником Аукциона, подавшим заявку на участие в Аукционе на право размещения НТО, или заключенный посредством реализации преимущественного права перед другими лицами.

Размер оплаты по Договору за первый год размещения НТО определяется по результатам Аукциона в виде единого платежа, оплата за второй и последующие годы производится ежеквартально равными частями: за I квартал - не позднее 15 апреля, за II квартал - не позднее 15 июля, за III квартал - не позднее - 15 сентября, за IV квартал - не позднее 15 ноября.

1.7. Предметом Аукциона является право на заключение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим с Администрацией муниципального района договора о предоставлении права на размещение НТО в соответствии со Схемой.

1.8. Начальная цена предмета Аукциона (в размере единого платежа за весь период действия договора) складывается из среднего уровня кадастровой стоимости одного квадратного метра земель населенных пунктов Пестовского муниципального района и площади торгового объекта в соответствии с Методикой определения платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района (далее Методика) и действующим законодательством. Если срок на размещение НТО меньше года, начальной ценой предмета Аукциона является размер платы пропорционально соответствующему периоду размещения НТО в размере 100 процентов от платы, рассчитанной в соответствии с Методикой.

1.9. Аукцион не проводится в случае, если нестационарный торговый объект размещен на основании ранее проведенного Аукциона и включен в утвержденную Схему. В указанном случае хозяйствующий субъект имеет

право на продление действующего договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района.

1.10. Заключение договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района, установка, реконструкция и эксплуатация которых были начаты и произведены в установленном ранее законом порядке для нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района, осуществляется посредством реализации преимущественного права перед другими лицами. В указанном случае хозяйствующий субъект имеет преимущественное право на заключение Договора на право размещения НТО на территории Пестовского муниципального района в течение 5 рабочих дней с момента окончания договора, заключенного ранее.

1.11. Договоры на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района заключаются на срок: для объектов, функционирующих круглогодично, (киоски, специальные прицепы «Купава», павильоны, останочные комплексы, кафе) - не более пяти лет;

для объектов, функционирующих в весенне-летний период, (торговля мороженым, хот-догами, сахарной ватой, вареной кукурузой, бахчевыми культурами, детские площадки, кафе) – с 1 апреля по 31 октября без права на продление Договора;

для торговли с транспортного средства – не более 1 года.

1.12. Размещение нестационарных торговых объектов в местах, не предусмотренных Схемой, а также без договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района считается несанкционированным, а лица, его осуществляющие, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

2. Порядок проведения Аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов

2.1. Целью Аукциона является определение победителя (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим) для предоставления права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района.

Аукцион на право заключения договора о предоставлении права на размещение НТО проводится в отношении свободных мест, включенных в Схему.

Участником аукциона на предоставление права на размещение НТО может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим.

2.2. Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района.

2.3. Решение о проведении Аукциона оформляется соответствующим постановлением Администрации муниципального района (далее Администрация), в котором устанавливается предмет Аукциона.

2.4. Организатором Аукциона выступает Администрация в лице управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района.

2.5. Организатор Аукциона:

определяет дату, время и место проведения Аукциона;

организует подготовку, публикацию и размещение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее сеть Интернет) извещения о проведении Аукциона не менее чем за 30 дней до дня проведения Аукциона;

определяет начальную цену предмета Аукциона и размер задатка;

принимает от заявителей заявки на участие в Аукционе и прилагаемые к ним документы;

ведет учет заявок в журнале приема заявок по мере их поступления;

ведет протокол приема заявок на участие в Аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в Аукционе, с указанием причин отказа;

подписывает протокол приема заявок в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок;

уведомляет заявителя о признании его участником Аукциона;

организует подготовку, публикацию информации о результатах Аукциона в течение 3 рабочих дней на официальном сайте Администрации муниципального района в сети Интернет и в течение 15 дней с даты окончания Аукциона в определенном Администрацией официальном печатном издании муниципальной газеты «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

2.6. Для проведения Аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов создается аукционная комиссия.

В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии. Комиссию возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее

членов. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом. В случае равенства голосов, голос председателя комиссии, а в его отсутствие заместителя председателя комиссии, является решающим.

2.7. Аукционная комиссия при подготовке и проведении Аукциона осуществляет следующие функции:

определяет величину повышения начальной цены («шаг аукциона») в пределах от одного до пяти процентов (включительно) начальной цены предмета Аукциона, который остается единым на весь период Аукциона;

определяет время, даты начала и окончания приема заявок, место и срок подведения итогов Аукциона;

осуществляет рассмотрение заявок и принимает решение о признании заявителей участниками Аукциона или отказа в допуске к участию в Аукционе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, и уведомляет заявителей о принятом решении;

назначает аукциониста для проведения Аукциона;

ведет протоколы рассмотрения заявок и определения победителей Аукциона.

2.8. Извещение о проведении Аукциона должно содержать сведения:

о наименовании, месте нахождения, почтовом адресе и адресе электронной почты, номере контактного телефона организатора Аукциона;

о реквизитах решения о проведении Аукциона;

о месте, дате, времени и порядке проведения Аукциона;

о предмете Аукциона (местоположении, площади, виде и специализации нестационарного торгового объекта);

о начальной цене предмета Аукциона;

о размере задатка, порядке его внесения заявителями и возврата им, реквизитах счета для перечисления задатка;

о форме заявки на участие в Аукционе, порядке приема, адресе места приема, дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в Аукционе.

2.9. Организатор вправе отказаться от проведения Аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Извещение об отказе от проведения Аукциона размещается в источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении Аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор направляет соответствующие уведомления всем претендентам, которые подали заявки на участие в соответствующих торгах. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор возвращает претендентам задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона.

2.10. Для участия в Аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении Аукциона срок следующие документы:

заявку на участие в Аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района по примерной форме согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Положению;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим и представитель юридического лица);

согласие на обработку персональных данных (приложение № 6);

документ, подтверждающий внесение задатка на участие в Аукционе;

справку об отсутствии задолженности по налогам и сборам;

справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим);

Заявитель вправе представить следующую документацию:

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации;

копию свидетельства о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Организатор Аукциона не вправе требовать представление иных документов. Организатор Аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.11. Прием документов прекращается не ранее чем за 5 дней до дня проведения Аукциона.

2.12. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в Аукционе по каждому лоту.

2.13. Заявка на участие в Аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

2.14. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором Аукциона заявку на участие в Аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора Аукциона. Организатор Аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

2.15. Заявитель не допускается к участию в Аукционе по следующим основаниям:

непредставление необходимых для участия в Аукционе документов, определенных пунктом 2.10 настоящего Положения, или представление недос-

товерных сведений;

непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении Аукциона, до дня окончания приема документов для участия в Аукционе; наличие задолженности по налогам и сборам.

Отказ в допуске к участию в Аукционе по другим основаниям не допускается.

2.16. Заявитель становится участником Аукциона с момента подписания организатором Аукциона протокола приема заявок.

2.17. Заявители, признанные участниками Аукциона, и заявители, не допущенные к участию в Аукционе, уведомляются организатором о принятом решении не позднее следующего дня после заседания комиссии и оформления данного решения протоколом рассмотрения заявок.

2.18. Организатор Аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в Аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в Аукционе.

2.19. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в Аукционе всех заявителей или о допуске к участию в Аукционе и признании участником Аукциона только одного заявителя, Аукцион признается несостоявшимся.

2.20. Победителем Аукциона признается участник Аукциона, предложивший наибольшую цену.

2.21. Результат Аукциона оформляется протоколом, который подписывается председателем аукционной комиссии, аукционистом и победителем Аукциона или единственным заявителем в день проведения Аукциона. Протокол о результатах Аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю, второй остается у организатора Аукциона. В протоколе также указываются: сведения о месте, дате и времени проведения Аукциона; порядковый номер Аукциона; предмет Аукциона, в том числе сведения о местоположении (адрес), размере, виде и специализации нестационарного торгового объекта; предложения участников Аукциона; победитель Аукциона или единственный заявитель; цена приобретаемого права на заключение договора на размещение НТО на территории Пестовского муниципального района.

2.22. Платеж за право заключения договора вносится победителем аукциона в бюджет Пестовского муниципального района в течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола заседания комиссии.

2.23. Организатор Аукциона в течение 5 рабочих дней после внесения платежа заключает с победителем Аукциона Договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению при наличии платежного документа по результатам Аукциона.

2.24. Организатор Аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах Аукциона обязан возратить задатки лицам, участвовавшим в Аукционе, но не победившим в нем.

2.25. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем Аукциона, зачитывается в оплату за приобретаемое право на размещение НТО на территории муниципального района в течение 5 рабочих дней с даты заключения договора. Задатки, внесенные победителями Аукциона, не зачисляемыми в установленном порядке договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального района вследствие уклонения от заключения указанных Договоров, включая невнесение в срок платежа, не возвращаются.

2.26. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если: в Аукционе участвовал один участник; не поступило ни одной заявки на участие в аукционе; в случае (отказа) уклонения победителя аукциона от подписания договора.

2.27. В случае если Аукцион признан несостоявшимся по причине участия менее двух участников, единственный участник Аукциона не позднее чем через 10 дней после дня проведения Аукциона вправе заключить договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района, а Администрация обязана заключить договор с единственным участником Аукциона по начальной цене Аукциона по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2.28. Организатор Аукциона в случаях, если Аукцион был признан несостоявшимся, либо не был заключен договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района с единственным участником Аукциона, вправе объявить о проведении повторного Аукциона. При этом могут быть изменены условия Аукциона.

2.29. Организатор Аукциона вправе объявить о проведении повторного Аукциона в случае если Аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в Аукционе, заявитель, признанный единственным участником Аукциона, или единственный принявший участие в Аукционе его участник в течение десяти дней со дня направления им проекта договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта не подписал и не представил. При этом условия повторного Аукциона могут быть изменены.

2.30. Если договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта в течение тридцати дней со дня направления победителю Аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены, организатор Аукциона предлагает заключить указанный

договор иному участнику Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета Аукциона, по цене, предложенной победителем Аукциона.

2.31. В случае если в течение десяти дней со дня направления участнику Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета Аукциона, проекта договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта этот участник не представил подписанные им договоры, организатор Аукциона вправе объявить о проведении повторного Аукциона.

2.32. Информация о результатах повторного Аукциона публикуется организатором аукциона в течение 3 рабочих дней на официальном сайте Администрации муниципального района в сети Интернет и в течение 15 дней со дня подписания протокола о результатах Аукциона в определенном Администрацией официальном печатном издании муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

3. Размещение нестационарных торговых объектов без проведения Аукциона

3.1. Без проведения Аукциона договор о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права (приложение № 4) в местах, определенных Схемой, заключается с индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим или юридическим лицом в случаях:

3.1.1. Размещения летних кафе предприятиями общественного питания на срок до 180 календарных дней в течение 12 последовательных календарных месяцев в случае их размещения на земельном участке, смежном с земельным участком под зданием, строением, в помещениях которого располагается указанное предприятие общественного питания;

3.1.2. Размещения на новый срок НТО (посредством преимущественного права), ранее размещенного в том же месте, предусмотренном Схемой, индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, надлежащим образом исполнившим свои обязанности по ранее заключенному договору на размещение НТО;

3.1.3. Предоставления компенсационных мест для размещения НТО.

3.2. Для заключения договора в соответствии с подпунктами 3.1.1, 3.1.2 индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим или юридическое лицо направляет в уполномоченный орган заявление (приложение № 5).

К заявлению прилагаются следующие документы:

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя в налоговом органе;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя; документ, удостоверяющий личность гражданина, (копия паспорта) (для индивидуальных предпринимателей и законного представителя юридического лица);

согласие на обработку персональных данных (приложение № 6);

документ, подтверждающий законность предыдущего периода размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района;

отсутствие задолженности и просрочек по внесению платы по действующему договору;

справка об отсутствии задолженностей по налогам и сборам;

справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим).

3.3. Заключение договоров в соответствии с подпунктом 3.1.3 осуществляется в следующем порядке:

в случае невозможности эксплуатации нестационарного торгового объекта, установленного в соответствии с ранее заключенным без проведения торгов договором на размещение ввиду строительства (реконструкции), проведения капитального ремонта объектов улично-дорожной сети и инженерной инфраструктуры в месте его установки, лицо, заключившее договор на размещение, вправе обратиться с заявлением (приложение № 7) в уполномоченный орган о заключении с ним нового договора на размещение без проведения торгов (в порядке компенсационного размещения нестационарного торгового объекта).

К указанному заявлению прикладывается графическая схема места размещения НТО. Вид и площадь НТО определяется в соответствии с параметрами, установленными в соответствии с ранее заключенным договором на размещение. Указанные параметры НТО изменению не подлежат.

Заявление о заключении нового договора на размещение без проведения Аукциона (в порядке компенсационного размещения НТО) на предмет возможности размещения НТО в соответствии с иным местоположением рассматривается на комиссии по размещению НТО на территории Пестовского муниципального района, созданной уполномоченным органом (далее Комиссия).

В случае принятия Комиссией решения о возможности размещения НТО в порядке компенсационного размещения, НТО включается в Схему.

После издания правового акта о включении НТО в Схему, уполномоченный орган в течение 5 дней осуществляет организацию подписания договора на размещение НТО без проведения Аукциона.

3.4. Размещение НТО в местах, не предусмотренных Схемой, а также без договора размещения, считается несанкционированным, а лица, осуществляющие его размещение и осуществляющие в нем торговую деятельность,

привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Размер годовой оплаты по Договору посредством реализации преимущественного права определяется согласно Методике определения размера платы за размещение НТО посредством реализации преимущественного права, утвержденной решением Думы Пестовского муниципального района от 26.12.2018 № 240 «Об утверждении методики определения платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района».

3.5.1. Оплата производится ежеквартально равными частями, согласно расчету, представленному заявителем управлением экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации: за I квартал - не позднее 15 апреля, за II квартал - не позднее 15 июля, за III квартал - не позднее 15 сентября, за IV квартал - не позднее 15 ноября.

4. Досрочное расторжение договора, договора посредством реализации преимущественного права

4.1. Решение о досрочном расторжении договора, договора посредством реализации преимущественного права принимается Администрацией в следующих случаях:

невнесение платы в предусмотренный настоящим договором срок, если просрочка платежа составляет более трех месяцев (расторжение настоящего договора не освобождает владельца нестационарного торгового объекта от необходимости погашения задолженности по оплате по настоящему договору);

по представлению органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору, решению судебных органов;

при принятии органом местного самоуправления решения о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог;

при реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности Пестовского муниципального района в социально-экономической сфере; использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных городских целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий; изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится НТО;

при нарушении владельцем НТО условий договора, договора посредством реализации преимущественного права;

не сохранение заявленного типа, размера и специализации НТО;

передача прав по заключенному договору, договору посредством реализации преимущественного права третьим лицам;

установки владельцем дополнительного торгового оборудования на земельном участке около НТО;

несоответствие места размещения НТО утвержденной Схеме;

привлечение к административной ответственности за нарушение требований муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Пестовского муниципального района к размещению и содержанию нестационарных торговых объектов более двух раз за период действия договора; при прекращении предпринимательской деятельности владельца НТО.

4.2. Владелец НТО имеет право досрочно расторгнуть договор, договор посредством реализации преимущественного права при прекращении осуществления торговой деятельности в установленном порядке.

4.3. Сторона, иницилирующая процедуру досрочного расторжения договора, договор посредством реализации преимущественного права, обязана за 10 календарных дней сообщить об этом другой стороне в письменной форме.

4.4. При принятии решения о досрочном прекращении договора, договора посредством реализации преимущественного права организатор аукциона вручает или направляет заказным письмом с уведомлением владельцу нестационарного торгового объекта уведомление о расторжении договора, договора посредством реализации преимущественного права и сроке демонтажа НТО.

4.5. Владелец НТО в 5-дневный срок после получения уведомления обязан прекратить функционирование НТО.

4.6. Функционирование НТО по истечении установленного срока считается незаконным, за что владелец НТО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. При досрочном прекращении договора, договора посредством реализации преимущественного права владелец НТО в течение 10 календарных дней в соответствии с условиями договора, договора посредством реализации преимущественного права обязан демонтировать НТО и восстановить благоустройство места размещения и прилегающей территории.

В течение 30 календарных дней Администрация перечисляет владельцу НТО сумму за неиспользованное право размещения НТО.

Владелец в течение 30 рабочих дней перечисляет Администрации сумму за использованное право размещения НТО.

4.8. При неисполнении владельцем НТО обязанности по своевременному демонтажу НТО считается самовольно установленным, а место его размещения подлежит освобождению в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, условиями договора, договора посредством реализации преимущественного права.

Примерная форма

### ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района (для индивидуального предпринимателя и физического лица, применяющего специальный налоговый режим)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим, подавшего заявку)

\_\_\_\_\_  
(ИНН, номер свидетельства о государственной регистрации ИП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим)

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения открытого аукциона ознакомлен (-а) и согласен (-а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_.

Номер телефона: \_\_\_\_\_.

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО лица, принявшего документы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 2

к Положению о порядке

размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района

Примерная форма

### ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района (для юридического лица)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку, ИНН)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо) по юридическому адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
о чем выдано свидетельство, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения открытого аукциона ознакомлен (-а) и согласен (-а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_.

Номер телефона: \_\_\_\_\_.

Руководитель \_\_\_\_\_



(подпись) (расшифровка подписи)

МП\*  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято

(подпись) (ФИО лица, принявшего документы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\*печать ставится при наличии

Приложение № 3  
к Положению о порядке  
размещения нестационарных  
торговых объектов на территории  
Пестовского муниципального района

Форма

## ДОГОВОР

о предоставлении права на размещение нестационарного торгового  
объекта на территории Пестовского муниципального района

г. Пестово от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Администрация Пестовского муниципального района, именуемая  
в дальнейшем Администрация, в лице Главы Пестовского муниципального  
района, действующего (-ей) на основании Устава, с одной стороны, и

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)  
в лице \_\_\_\_\_,

(должность, ФИО)

действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемый  
(ая/ое) в дальнейшем Участник (владелец нестационарного торгового  
объекта), с другой стороны, при совместном упоминании именуемые сто-  
роны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

Администрация предоставляет Участнику (владельцу нестационарного  
торгового объекта) право на размещение нестационарного торгового объ-  
екта (далее объект) \_\_\_\_\_

(наименование объекта оказания услуг)

для осуществления торговой деятельности \_\_\_\_\_

(реализуемая продукция)

по адресу: \_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

### 2. Срок действия договора и вступления его в силу

2.1. Настоящий договор заключен на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2.2. Договор является заключенным с момента его подписания сторонами и  
действует до окончания срока или досрочного расторжения на основании  
действующего законодательства или условий настоящего Договора.

### 3. Порядок оплаты

3.1. Оплата за первый год производится в течение 5 рабочих дней после  
подписания протокола по результатам аукциона в полном объеме, оплата  
за второй и последующие года производится ежеквартально равными част-  
ями, согласно расчету, предоставленному управлением экономического  
развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципаль-  
ного района: за I квартал - не позднее 15 апреля, за II квартал - не позд-  
нее 15 июля, за III квартал - не позднее 15 сентября, за IV квартал - не  
позднее 15 ноября.

3.2. Плата за право на размещение объекта вносится в бюджет Пестовского  
муниципального района на расчетный счет, открытый в УФК по Новгород-  
ской области. В случае изменения реквизитов расчетного счета управление  
экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администра-  
ции муниципального района доводит до владельца объекта информацию  
об изменениях. В платежном документе на перечисление платы в части  
обязательных реквизитов указываются назначение платежа, дата и номер  
договора.

3.3. За нарушение срока внесения платы за право размещения нестаци-  
онарного торгового объекта по Договору Участник выплачивает пени из  
расчета 0,1% от размера невнесенной платы за каждый календарный день  
просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном пунктом 3.2  
настоящего Договора.

3.4. Неиспользование владельцем объекта права на размещение не может  
служить основанием невнесения или изменения платы за право размеще-  
ния объекта.

### 4. Права и обязанности сторон

#### 4.1. Администрация:

4.1.1. В соответствии с решением аукционной комиссии от \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_\_, предоставляет право на размещение объекта по адре-  
су: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
для осуществления Участником (владельцем нестационарного торгового  
объекта) торговой деятельности \_\_\_\_\_

(реализуемая продукция)

с использованием \_\_\_\_\_

(наименование нестационарного объекта)

на срок до \_\_\_\_\_;

4.1.2. Осуществляет контроль за выполнением требований к эксплуатации  
объекта, установленных настоящим Договором;

4.1.3. Выдает предписание о демонтаже установленных конструкций при  
нарушении (невыполнении) Участником (владельцем нестационарного  
торгового объекта) обязательств, предусмотренных пунктом 4.4 настояще-  
го Договора, за счет средств Участника (владельца нестационарного торго-  
вого объекта).

4.2. Администрация обязуется обеспечить методическую и информаци-  
онную помощь в вопросах организации торговли, предоставления услуг насе-  
лению.

4.3. Участник (владелец нестационарного торгового объекта) имеет право  
разместить объект по адресу, утвержденному решением аукционной ко-  
миссии.

4.4. Участник (владелец нестационарного торгового объекта) обязуется:

4.4.1. Обеспечить установку объекта и его готовность к работе в срок  
до \_\_\_\_\_;

4.4.2. Приступить к эксплуатации объекта после заключения договоров  
на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потреб-  
ление энергоресурсов;

4.4.3. Использовать объект по назначению, указанному в пункте 1 насто-  
ящего Договора;

4.4.4. Обеспечить выполнение установленных законодательством Россий-  
ской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм  
и правил организации работы для данного объекта;

4.4.5. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее  
в первоначальное состояние в течение 10 календарных дней:

по окончании срока действия настоящего Договора;

в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе  
Участника (владельца нестационарного торгового объекта) или Админист-  
рации в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

4.4.6. Производить оплату второго и последующих годов размещения НТО  
в соответствии с расчетом.

### 5. Расторжение Договора

5.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке рас-  
торгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Участника (владельца  
нестационарного торгового объекта), в следующих случаях:

невнесение платы в предусмотренный настоящим договором срок, если  
просрочка платежа составляет более трех месяцев (расторжение настояще-  
го договора не освобождает владельца нестационарного торгового объекта  
от необходимости погашения задолженности по оплате по настоящему  
договору);

при прекращении предпринимательской деятельности Участником (вла-  
дельцем нестационарного торгового объекта);

по представлению органов, осуществляющих государственные функции  
по контролю и надзору;

при принятии органом местного самоуправления решения  
о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог;  
реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений  
деятельности Пестовского муниципального района в социально-  
экономической сфере; использовании территории, занимаемой объектом,  
для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением  
объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского ули-  
чного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе  
остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, строи-  
тельством проездов и (или) проездов путей, и для иных городских целей,  
определенных в соответствии с документацией о планировке территорий;

изъятию земельных участков для государственных или муниципальных  
нужд; принятии решений о развитии территории, изменении градострои-  
тельных регламентов в отношении территории, на которой находится  
объект;

при нарушении Участником (владельцем нестационарного торгового объ-  
екта) следующих условий настоящего Договора:

не сохранение заявленного типа, размера и специализации объекта;

передача прав по настоящему Договору третьим лицам;

установки Участником (владельцем нестационарного торгового объекта)  
дополнительного торгового оборудования на земельном участке около  
объекта;

не соответствие места размещения объекта согласно схеме размещения  
нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муници-  
пального района;

привлечение к административной ответственности за нарушение требова-  
ний муниципальных правовых актов органов местного самоуправления  
Пестовского муниципального района к размещению и содержанию нестаци-  
онарных торговых объектов более двух раз за период действия дого-  
вора.

5.2. Сторона, иницирующая процедуру досрочного расторжения настоя-  
щего Договора, обязана за 10 календарных дней сообщить об этом другой  
стороне в письменной форме.

5.3. Участник имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор при

прекращении осуществления торговой деятельности в установленном порядке.

5.4. При принятии решения о досрочном прекращении настоящего Договора Администрация вручает Участнику (владельцу нестационарного торгового объекта) уведомление о расторжении настоящего Договора и сроке демонтажа объекта.

5.5. Участник (владелец нестационарного торгового объекта) в 5-дневный срок после получения уведомления обязан прекратить функционирование объекта.

5.6. Функционирование объекта по истечении установленного срока считается незаконным, за что Участник (владелец нестационарного торгового объекта) несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. При досрочном прекращении настоящего Договора Участник (владелец нестационарного торгового объекта) в течение 10 календарных дней в соответствии с условиями настоящего Договора обязан демонтировать объект и восстановить благоустройство места размещения и прилегающей территории.

Владелец в течение 30 рабочих дней перечисляет Администрации муниципального района сумму за использованное право размещения НТО.

5.8. При неисполнении Участником (владельцем нестационарного торгового объекта) обязанности по своевременному демонтажу объект считается самовольно установленным, а место его размещения подлежит освобождению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами, условиями настоящего Договора.

#### 6. Прочие условия

6.1. Изменения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменной форме, оформлены дополнительными соглашениями и подписаны уполномоченными представителями сторон.

6.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из сторон обязана в 10-дневный срок направить об этом письменное уведомление другой стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.

6.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### 7. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация Пестовского муниципального района	Участник (владелец нестационар- ного торгового объекта)
_____	_____
_____	_____
_____	_____
(подпись) (расшифровка подписи)	(подпись) (расшифровка подписи)
МП*	МП*

\*печать ставится при наличии.

Приложение № 4  
к Положению о порядке  
размещения нестационарных  
торговых объектов на территории  
Пестовского муниципального района

Форма

#### ДОГОВОР

о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права

г. Пестово от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Администрация Пестовского муниципального района, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице Главы Пестовского муниципального района, действующего (-ей) на основании Устава, с одной стороны, и

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)  
в лице \_\_\_\_\_,

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемый (ая/ое) в дальнейшем Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта), с другой стороны, при совместном упоминании именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет Договора

Администрация предоставляет Заявителю (владельцу нестационарного торгового объекта) право на размещение нестационарного торгового объ-

екта (далее объект) \_\_\_\_\_  
(наименование объекта оказания услуг)

\_\_\_\_\_ для осуществления торговой деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реализуемая продукция)

по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2. Срок действия договора и вступления его в силу

2.1. Настоящий договор заключен на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2.2. Договор является заключенным с момента его подписания сторонами и действует до окончания срока или досрочного расторжения на основании действующего законодательства или условий настоящего Договора.

#### 3. Порядок оплаты

3.1. Оплата производится ежеквартально равными частями, согласно расчету, предоставленному управлением экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района: за I квартал - не позднее 15 апреля, за II квартал - не позднее 15 июля, за III квартал - не позднее 15 сентября, за IV квартал - не позднее 15 ноября.

3.2. Плата за право на размещение объекта вносится в бюджет Пестовского муниципального района на расчетный счет, открытый в УФК по Новгородской области. В случае изменения реквизитов расчетного счета управление экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района доводит до владельца объекта информацию об изменениях. В платежном документе на перечисление платы в части обязательных реквизитов указываются назначение платежа, дата и номер договора.

3.3. За нарушение срока внесения платы за право размещения нестационарного торгового объекта по Договору Заявитель выплачивает пени из расчета 0,1% от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 настоящего Договора.

3.4. Неиспользование владельцем объекта права на размещение не может служить основанием невнесения или изменения платы за право размещения объекта.

#### 4. Права и обязанности сторон

##### 4.1. Администрация:

4.1.1. В соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района (далее Схема), предоставляет Заявителю (владельцу нестационарного торгового объекта) право на размещение объекта посредством реализации преимущественного права по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ для осуществления Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта) торговой деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реализуемая продукция)

с использованием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование объекта)

на срок до \_\_\_\_\_;

4.1.2. Осуществляет контроль за выполнением требований к эксплуатации объекта, установленных настоящим Договором;

4.1.3. Иницирует демонтаж установленного объекта при нарушении (невыполнении) Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта) обязательств, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Договора, за счет средств Заявителя (владельца нестационарного торгового объекта).

4.2. Обеспечивает методическую и информационную помощь в вопросах организации торговли, предоставления услуг населению.

4.3. Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) имеет право разместить объект в соответствии со Схемой.

4.4. Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) обязуется:

4.4.1. Приступить к дальнейшей эксплуатации объекта после заключения договоров на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов;

4.4.2. Использовать объект по назначению, указанному в разделе 1 настоящего Договора;

4.4.3. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного объекта;

4.4.4. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние в течение 10 календарных дней:

по окончании срока действия настоящего Договора;

в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заявителя (владельца нестационарного торгового объекта) или Администрации в соответствии с разделом 5 настоящего Договора;

4.4.5. Производить оплату второго и последующих сроков размещения НТО в соответствии с расчетом.

#### 5. Расторжение Договора

5.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Заявителя (владельца нестационарного торгового объекта) за 10 дней, в следующих случаях:

невнесение платы в предусмотренный настоящим договором срок, если просрочка платежа составляет более трех месяцев (расторжение настоящего договора не освобождает владельца нестационарного торгового объекта

от необходимости погашения задолженности по оплате по настоящему договору);

при прекращении предпринимательской деятельности Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта);

по представлению органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору;

при принятии органом местного самоуправления решения о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог; реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности Пестовского муниципального района в социально-экономической сфере; использовании территории, занимаемой объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных городских целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий; изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится объект;

при нарушении Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта) следующих условий настоящего Договора:

не сохранение заявленного типа, размера и специализации объекта;

передача прав по настоящему Договору третьим лицам;

установки Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта) дополнительного торгового оборудования на земельном участке около объекта;

не соответствие места размещения объекта Схеме;

привлечение к административной ответственности за нарушение требований муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Пестовского муниципального района к размещению и содержанию нестационарных торговых объектов более двух раз за период действия договора.

5.2.Сторона, инициирующая процедуру досрочного расторжения настоящего Договора, за исключением случаев расторжения по основаниям, указанным в пункте 5.1 настоящего Договора, обязана за 10 календарных дней сообщить об этом другой стороне в письменной форме.

5.3.Заявитель имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор при прекращении осуществления торговой деятельности в установленном порядке.

5.4.При принятии решения о досрочном прекращении настоящего Договора Администрация вручает Заявителю (владельцу нестационарного торгового объекта) уведомление о расторжении настоящего Договора и сроке демонтажа объекта.

5.5.Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) в 5-дневный срок после получения уведомления обязан прекратить функционирование объекта.

5.6.Функционирование объекта по истечении установленного срока считается незаконным, за что Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7.При досрочном прекращении настоящего Договора Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта) в течение 10 календарных дней в соответствии с условиями настоящего Договора обязан демонтировать объект и восстановить благоустройство места размещения и прилегающей территории.

Владелец в течение 30 рабочих дней перечисляет Администрации муниципального района сумму за использованное право размещения НТО.

5.8.При неисполнении Заявителем (владельцем нестационарного торгового объекта) обязанности по своевременному демонтажу объект считается самовольно установленным, а место его размещения подлежит освобождению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами, условиями настоящего Договора.

6. Прочие условия

6.1.Изменения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменной форме, оформлены дополнительными соглашениями и подписаны уполномоченными представителями сторон.

6.2.В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из сторон обязана в 10-дневный срок направить об этом письменное уведомление другой стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.

6.3.Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация Пестовского муниципального района Заявитель (владелец нестационарного торгового объекта)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП\*

МП\*

\*печать ставится при наличии

Приложение № 5 к Положению о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района

Примерная форма

В Администрацию Пестовского муниципального района

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим) ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_ юридический адрес: \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Прошу провести обследование действующего нестационарного торгового объекта и рассмотреть вопрос о заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права сроком на \_\_\_\_\_ лет.

Нестационарный торговый объект \_\_\_\_\_  
(тип объекта)

Месторасположение объекта \_\_\_\_\_

Общая площадь объекта \_\_\_\_\_ кв.м.

Специализация \_\_\_\_\_

(подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП\* \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО лица, принявшего документы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\*печать ставится при наличии

Приложение № 6 к Положению о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных<sup>1</sup>

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Администрации Пестовского муниципального района, Новгородская обл., г. Пестово, ул. Советская, 10, на обработку моих персональных данных, содержащихся в копии основного документа, удостоверяющего личность, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня предоставления соответствующего отзыва в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись субъекта персональных данных)

1. В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 9 Федерального закона от 5 октября 2011 года № 152-ФЗ «О персональных данных», при получении согласия от представителя субъекта персональных данных в Согласии на обработку персональных данных также указывается фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя.

Приложение № 7  
к Положению о порядке  
размещения нестационарных  
торговых объектов на территории  
Пестовского муниципального района

Примерная форма

В Администрацию Пестовского  
муниципального района

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

ФИО индивидуального предпринимателя,  
физического лица, применяющего специальный налоговый режим)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
юридический адрес: \_\_\_\_\_  
номер телефона: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о заключении договора на право размещения нестационарного  
торгового объекта на территории Пестовского муниципального района  
в порядке компенсационного размещения нестационарного торгового  
объекта

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Прошу рассмотреть вопрос о заключении договора на право размещения  
нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муницип-  
ального района в порядке компенсационного размещения нестационарно-  
го торгового объекта сроком на \_\_\_\_\_ лет.

Нестационарный торговый объект \_\_\_\_\_  
(тип объекта)

Месторасположение объекта \_\_\_\_\_

Общая площадь объекта \_\_\_\_\_ кв.м.

Специализация \_\_\_\_\_

(подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП\*  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято  
\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО лица, принявшего документы)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\*печать ставится при наличии

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 05.07.2021 № 791

**СОСТАВ  
аукционной комиссии**

Виноградова С.Б. -заместитель Главы администрации района, предсе-  
датель комиссии  
Соловьева Е.А. -начальник управления экономического развития,  
сельского хозяйства и инвестиций Администрации  
муниципального района, заместитель председателя  
комиссии  
Гаврилова Л.В. -главный специалист управления экономического  
развития, сельского хозяйства и инвестиций Адми-  
нистрации муниципального района, секретарь ко-  
миссии  
Члены комиссии:  
Артамонова А.М. -заведующий отделом архитектуры и управления  
земельными ресурсами Администрации муници-

Лебедева Ю.Е. -заведующий юридическим отделом Админи-  
страции муниципального района  
Попова М.П. -заведующий отделом по управлению муниципаль-  
ным имуществом Администрации муниципального  
района.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.07.2021 № 817  
г. Пестово

О приемке готовности  
образовательных организаций  
муниципального района  
к новому 2021/2022  
учебному году

В целях реализации на территории муниципального района Федерального  
закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской  
Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить приемку готовности образовательных организаций муницип-  
ального района к новому 2021/2022 учебному году с 26 июля по 6  
августа 2021 года.
2. Утвердить прилагаемый график приемки готовности образовательных  
организаций к новому 2021/2022 учебному году.
3. Создать комиссию по приемке готовности образовательных организаций  
муниципального района к новому 2021/2022 учебному году в следующем  
составе:

Поварова Е.А. -заместитель Главы администрации района, пред-  
седатель комиссии  
Полякова Л.А. -председатель Комитета образования Администра-  
ции муниципального района, заместитель председа-  
теля комиссии

Члены комиссии:

Андреева Т.А. -инспектор ПДН ОМВД России по Пестовскому  
району (по согласованию)  
Газетов А.Н. -депутат Думы Пестовского муниципального рай-  
она (по согласованию)  
Девяткин А.Н. -начальник ПЦО ОВО по Пестовскому району (по  
согласованию)  
Денкс А.Е. -начальник отделения надзорной деятельности по  
Пестовскому и Мошенскому районам УНДиПР ГУ  
МЧС России по Новгородской области (по согласо-  
ванию)  
Лебедева И.Б. -председатель Пестовской районной организации  
профессионального союза работников народного  
образования и науки Российской Федерации (по  
согласованию)  
Михайлова Н.Ю. -председатель комитета культуры и туризма Адми-  
нистрации муниципального района  
Скорописцева Е.В. -ведущий специалист муниципального казенного  
учреждения «Центр обеспечения муниципальной  
системы образования» (по согласованию)  
Смирнова Е.В. -директор муниципального казенного учреждения  
«Центр обеспечения муниципальной системы обра-  
зования» (по согласованию).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя  
Комитета образования Администрации муниципального района Полякову  
Л.А.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информацион-  
ный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на офици-  
альном сайте Администрации муниципального района в информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 14.07.2021 № 817

ГРАФИК  
приемки готовности образовательных организаций  
к новому 2021/2022 учебному году

Дата	Образовательные учреждения
26.07.2021	1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Теремок» г. Пестово 2. Муниципальное автономное дошкольное образовательное

	учреждение «Детский сад № 5 «Полянка» 3.Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Солнышко» г. Пестово (1 и 2 здания) 4.Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Светлячок» д. Русское Пестово», филиал по адресу Пестово ул. Ленина д. 55
27.07.2021	1.Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Охона» г. Пестово 2.Филиал «Начальная школа-детский сад д. Вятка» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Охона» 3.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа д. Охона»
28.07.2021	1.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа им. Д.Ф. Некрасова д. Богослово» 2.Структурное подразделение «Детский сад д. Богослово» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная школа им. Д.Ф. Некрасова д. Богослово» 3.Филиал «Детский сад д. Брякуново» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная школа им. Д.Ф. Некрасова д. Богослово»
29.07.2021	1.Филиал «Начальная школа-детский сад д. Семьтино» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная школа д. Быково» 2.Филиал «Детский сад д. Погорелово-1» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная школа д. Быково» 3.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа д. Быково» 4.Структурное подразделение «Детский сад д. Быково» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная школа д. Быково»
30.07.2020	1.Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово 2.Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 г. Пестово» 3.Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6 имени Васюковича С.В.» г. Пестово
02.08.2021	1.Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Пестовская детская школа искусств» 2.Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2021 № 827  
г.Пестово

О проведении торжественного мероприятия, посвященного празднованию 94-й годовщины со дня образования Пестовского района

В соответствии с пунктом 19.1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, на основании решения Думы Пестовского муниципального района от 17.05.2011 № 71 «О праздновании Дня Пестовского района», в связи с 94-й годовщиной со дня образования Пестовского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 94-й годовщине со дня образования Пестовского района (далее организационный комитет).
2. Комитету культуры и туризма Администрации муниципального района:
  - 2.1. В срок до 23 июля 2021 года подготовить сценарный план проведения и программу торжественного мероприятия для утверждения на заседании организационного комитета;
  - 2.2. Подготовить афишу мероприятий и проинформировать население.
3. Организационному отделу Администрации муниципального района:
  - 3.1. Обеспечить координацию работы по подведению итогов ежегодного конкурса «Человек года» в срок до 19 июля 2021 года;
  - 3.2. В срок до 22 июля 2021 года обеспечить подготовку и согласование сметы расходов на организацию и проведение торжественного мероприятия для утверждения Главой муниципального района;
4. Отделу информатизации Администрации муниципального района обеспечить информационное сопровождение торжественного мероприятия по празднованию Дня района.
5. Отделу кадровой политики и делопроизводства Администрации муниципального района в срок до 20 июля 2021 года представить в организа-

- ционный отдел список лиц, представляемых к награждению либо поощрению.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации района Поварову Е.А.
7. Мероприятия провести с учетом требований указа Губернатора Новгородской области от 06.03.2020 № 97 «О введении режима повышенной готовности».
8. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 15.07.2021 № 827

Состав организационного комитета  
по подготовке и проведению мероприятий,  
посвященных 94-й годовщине  
со дня образования Пестовского района

- Иванов Д.В. - Глава муниципального района, председатель организационного комитета
- Поварова Е.А. - заместитель Главы администрации района, заместитель председателя организационного комитета
- Миронова Е.В. - ведущий специалист организационного отдела Администрации муниципального района, секретарь организационного комитета
- Члены организационного комитета:
- Башляева Е.А. - Глава Пестовского сельского поселения (по согласованию)
- Бронина Е.В. - заведующий отделом информатизации Администрации муниципального района
- Беляев В.В. - председатель Пестовской общественной организации филиала Новгородской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
- Виноградов Д.П. - председатель совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе района (по согласованию)
- Виноградов В.В. - начальник Пестовского района электрических сетей Боровичского филиала открытого акционерного общества «Новгородоблэлектро» (по согласованию)
- Виноградова С.Б. - заместитель Главы администрации района
- Гусева Е.Г. - заведующий отделом архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района
- Гусева Т.П. - директор муниципального автономного учреждения культуры «Центр народной культуры и досуга имени А.У. Барановского» (по согласованию)
- Денкс А.Е. - начальник отдела надзорной деятельности по Пестовскому и Мошенскому районам (по согласованию)
- Изотов С.В. - первый заместитель Главы администрации района
- Кузин Д.В. - Глава Пестовского городского поселения, председатель Совета депутатов Пестовского городского поселения (по согласованию)
- Коновалов С.А. - исполняющий обязанности главного врача государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Пестовская центральная районная больница» (по согласованию)
- Лазарец И.Ю. - председатель комитета финансов Администрации муниципального района
- Лашкина Е.Б. - заведующий организационным отделом Администрации муниципального района
- Михайлова Н.Ю. - председатель комитета культуры и туризма Администрации муниципального района
- Малышева Т.С. - начальник управления по спорту и молодежной политике Администрации муниципального района
- Павлова З.Ф. - председатель первичной ветеранской организации опытно-механического завода (по согласованию)
- Половко В.И. - начальник 13 отряда противопожарной службы по Новгородской области (по согласованию)
- Полякова Л.А. - председатель Комитета образования Администрации муниципального района
- Петров И.М. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела Министерства внутренних дел России по Пестовскому району
- Сушилов С.В. - начальник управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района

Соколова Л.Е. -заведующий отделом ЗАГС Администрации муниципального района  
Соловьева Е.А. -начальник управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района  
Цветкова М.А. -специалист I категории ГО и ЧС Администрации муниципального района.

Состав рабочей группы  
по организации работы по оказанию содействия  
избирательным комиссиям Пестовского муниципального района  
в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения  
выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания  
Российской Федерации восьмого созыва  
и депутатов Новгородской областной Думы седьмого созыва  
в Пестовском муниципальном районе  
19 сентября 2021 года

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2021 № 828  
г.Пестово

О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям Пестовского муниципального района в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Новгородской областной Думы седьмого созыва 19 сентября 2021 года

В целях оказания содействия избирательным комиссиям Пестовского муниципального района в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Новгородской областной Думы седьмого созыва 19 сентября 2021 года, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 17.06.2021 № 367 «О назначении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации нового созыва», федеральными законами от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 22.02.2014 № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 46 постановления Правительства Российской Федерации от 18.06.2021 № 932 «О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва», областным законом от 02.07.2007 № 122-03 «О выборах депутатов Новгородской областной Думы», постановлением Новгородской областной Думы от 18.06.2021 № 1261-ОД «О назначении выборов депутатов Новгородской областной Думы седьмого созыва»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по организации работы по оказанию содействия избирательным комиссиям Пестовского муниципального района в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и выборов депутатов Новгородской областной Думы седьмого созыва в Пестовском муниципальном районе.
2. Утвердить прилагаемый План мероприятий по оказанию содействия избирательным комиссиям Пестовского муниципального района в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Новгородской областной Думы седьмого созыва в Пестовском муниципальном районе 19 сентября 2021 года (далее План).
3. Поручить ответственным исполнителям обеспечить выполнение мероприятий Плана.
4. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, оказывать содействие избирательным комиссиям Пестовского муниципального района в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Новгородской областной Думы седьмого созыва в Пестовском муниципальном районе 19 сентября 2021 года.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
6. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района

Иванов Д.В. -Глава муниципального района, руководитель рабочей группы  
Кудряшова Д.А. -управляющий делами Администрации муниципального района, заместитель руководителя рабочей группы  
Наумова М.А. -главный служащий организационного отдела Администрации муниципального района, секретарь рабочей группы  
Члены рабочей группы:  
Алферова Н.А. -Глава Быковского сельского поселения (по согласованию)  
Башляева Е.А. -Глава Пестовского сельского поселения (по согласованию)  
Беляев В.В. -председатель Пестовской общественной организации филиала Новгородской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)  
Богданова И.А. -начальник отдела Министерства внутренних дел России по Пестовскому району (по согласованию)  
Бронина Е.В. -заведующий отделом информатизации Администрации муниципального района  
Виноградов В.В. -начальник Пестовского района электрических сетей Боровичского филиала открытого акционерного общества «Новгородоблэлектро» (по согласованию)  
Виноградова С.Б. -заместитель Главы администрации района  
Владимирова С.А. -Глава Лаптевского сельского поселения (по согласованию)  
Газетов А.Н. -директор общества с ограниченной ответственностью межмуниципальное предприятие «Пестовский водоканал» (по согласованию)  
Галкин В.А. -Глава Вятского сельского поселения (по согласованию)  
Гусев И.Ф. -начальник Пестовского района теплоснабжения ООО «ТК Новгородская» (по согласованию)  
Денкс А.Е. -начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Пестовскому и Мошенскому районам (по согласованию)  
Думина О.В. -председатель Территориальной избирательной комиссии Пестовского муниципального района (по согласованию)  
Изотов С.В. -первый заместитель Главы администрации района  
Кузин Д.В. -Глава Пестовского городского поселения (по согласованию)  
Лашкина Е.Б. -заведующий организационным отделом Администрации муниципального района  
Лазарева Т.А. -заведующий отделом социальной защиты Пестовского района управления по предоставлению социальных выплат ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставлению социальных выплат» (по согласованию)  
Лебедева Ю.Е. -заведующий юридическим отделом Администрации муниципального района  
Михайлова Н.Ю. -председатель комитета культуры и туризма Администрации муниципального района  
Пашков Д. А. -ведущий сервисный инженер сервисного центра г. Боровичи (группа клиентского сервиса № 2) (по согласованию)  
Поварова Е.А. -заместитель Главы администрации района  
Полякова Л.А. -председатель комитета образования Администрации муниципального района  
Серебряков П.В. -ведущий служащий ГО и ЧС Администрации муниципального района  
Слепнева Н.Б. -Глава Богословского сельского поселения (по согласованию)  
Соловьева Е.А. -начальник управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района  
Сушилов С.В. -начальник управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района  
Туманов Н.М. -Глава Охонского сельского поселения (по согласованию)  
Удальцов С.А. -Глава Устюцкого сельского поселения (по согласованию)

Яблокова Н.В.

нию)  
-директор областного автономного учреждения социального обслуживания «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию).

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 15.07.2021 № 828

## ПЛАН

мероприятий по оказанию содействия избирательным комиссиям  
Пестовского муниципального района

в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения  
выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания  
Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Новгородской  
областной Думы седьмого созыва в Пестовском муниципальном  
районе  
19 сентября 2021 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Проведение совещаний с руководителями структурных подразделений, отраслевых органов Администрации муниципального района, организаций (предприятий, учреждений) Пестовского муниципального района и главами сельских поселений по вопросам оказания содействия избирательным комиссиям Пестовского муниципального района (далее избирательная комиссия)	весь период	рабочая группа по организации работы по оказанию содействия избирательным комиссиям Пестовского района в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов (далее рабочая группа)
2.	Оказание содействия избирательным комиссиям в информировании населения о дне выборов, времени и месте голосования (размещение информационных материалов в организациях (предприятиях, учреждениях) Пестовского муниципального района), в организации информационных дней	весь период	структурные подразделения, отраслевые органы Администрации муниципального района; главы сельских поселений (по согласованию)
3.	Выделение помещений Территориальной избирательной комиссии Пестовского муниципального района для проведения обучения членов участковых избирательных комиссий, хранения оборудования и избирательной документации	с 20.08.2021 по 18.09.2021	организационный отдел Администрации муниципального района; руководители организаций (предприятий, учреждений), в которых расположены избирательные участки, (по согласованию)
4.	Опубликование списков избирательных участков с указанием их границ либо перечня населенных пунктов, номеров, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования и номеров телефонов участковых избирательных комиссий	не позднее 09.08.2021	организационный отдел Администрации муниципального района; отдел информатизации Администрации муниципального района, Территориальная избирательная комиссия Пестовского района (по согласованию)
5.	Обеспечение содержания помещений избирательных комиссий, помещений для голосования в надлежащем состоянии	весь период	руководители организаций (предприятий, учреждений), в которых расположены помещения для работы избирательных комиссий, (по согласованию)
6.	Проведение проверки состояния помещений для голосования на предмет определения потребности в проведении ремонтных работ, обеспечении технологическим оборудованием, оснащении подходов к из-	до 23.08.2021	организационный отдел Администрации муниципального района; специалист ГО и ЧС Администрации муниципального района; Территориальная избирательная комиссия Пестовского

	бирательным участкам средствами доступности для маломобильных групп населения. Проведение комплексной проверки на предмет готовности помещений участковых избирательных комиссий, помещений для голосования к проведению избирательной кампании, соответствия этих помещений требованиям пожарной, иной безопасности и передаче их в установленном порядке участковым избирательным комиссиям. Представление в рабочую группу отчета о результатах проведенной проверки		го муниципального района (по согласованию); отдел Министерства внутренних дел России по Пестовскому району (по согласованию); отделение надзорной деятельности и профилактической работы по Пестовскому и Мошенскому районам (по согласованию)
7.	Проведение проверки состояния агитационных щитов для размещения печатных агитационных материалов	до 26.07.2021	управление дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района; главы сельских поселений (по согласованию)
8.	Проведение ремонта и обеспечение изготовления (при необходимости) щитов для размещения печатных агитационных материалов	до 03.08.2021	управление дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района; главы сельских поселений (по согласованию)
9.	Проведение проверки состояния территорий, прилегающих к зданиям, в которых расположены избирательные участки. Представление в рабочую группу предложений по проведению необходимых работ по благоустройству территорий	до 01.09.2021	управление дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района; главы сельских поселений (по согласованию)
10.	Выделение на основании предложений Территориальной избирательной комиссии Пестовского муниципального района и оборудование специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка	не позднее 19.08.2021	организационный отдел Администрации муниципального района; главы сельских поселений (по согласованию); Территориальная избирательная комиссия Пестовского муниципального района (по согласованию)
11.	Обеспечение проведения необходимых ремонтных работ для подготовки помещений для голосования и благоустройства прилегающих территорий	до 30.08.2021	руководители организаций (предприятий, учреждений), в которых расположены помещения для работы избирательных комиссий (по согласованию)
12.	Обеспечение оборудования избирательных участков специальными приспособлениями, позволяющими инвалидам, лицам с ограниченными возможностями, иным маломобильным группам населения в полном объеме реализовать их избирательные права	до 06.09.2021	руководители организаций (предприятий, учреждений), в которых расположены помещения для работы избирательных комиссий (по согласованию)
13.	Обеспечение участковых избирательных комиссий не позднее чем за 10 дней до дня голосования средствами связи и техническим оборудованием, сейфами для хранения избирательной документации, а также средствами видеонаблюдения избирательных участков, которые не оборудованы стационарным видеонаблюдением	до 09.09.2021	руководители организаций (предприятий, учреждений), в которых расположены помещения для работы избирательных комиссий, (по согласованию); организационный отдел Администрации муниципального района; отдел информатизации Администрации муниципального района; главы сельских поселений (по согласованию)
14.	Передача помещений для голосования по актам прие-	до 06.09.2021	руководители организаций (предприятий, учреждений), в

	ма-передачи участковым избирательным комиссиям		которых расположены помещения для работы избирательных комиссий; председатели участковых избирательных комиссий (по согласованию)
15	Оказание содействия избирательным комиссиям Пестовского муниципального района в уточнении списков избирателей	весь период	организационный отдел Администрации муниципального района
16	Определение перечня помещений для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированных кандидатов	не позднее 13.08.2021	организационный отдел Администрации муниципального района; Территориальная избирательная комиссия Пестовского района (по согласованию)
17	Разработка графика дежурства 16 –19 сентября 2021 года ответственных работников Администрации муниципального района для решения организационно-технических вопросов	до 06.09.2021	организационный отдел Администрации муниципального района
18	Осуществление систематического контроля за обеспечением бесперебойной работы ООО МП «Пестовский водоканал», Пестовский РЭС Боровичского филиала АО «Новоблэктро», Пестовское РЭС производственного отделения «Боровичские электрические сети» филиала ОАО «МРСК Северо-Запада» «Новгород-энерго», ООО «Тепловая компания Новгородская» в период проведения выборов. Предусмотреть наличие резервных источников питания	весь период	ГО и ЧС Администрации муниципального района; руководители организаций (предприятий), в которых расположены помещения для работы избирательных комиссий, (по согласованию)
19	Обеспечение проведения необходимых работ по уборке территорий, прилегающих к избирательным участкам	с 17.09.2021 по 19.07.2021	руководители организаций (предприятий, учреждений), в которых расположены помещения для работы избирательных комиссий, (по согласованию)
20	Обеспечение бесперебойной телефонной связи с избирательными участками в период подготовки и проведения выборов	весь период	руководители организаций (предприятий, учреждений), в которых расположены помещения для работы избирательных комиссий, (по согласованию); ПАО «Ростелеком» макрорегиональный филиал «Северо-Запад» филиал в Новгородской и Псковской областях ЛТУ Хвойная (г. Пестово) (по согласованию)
21	Обеспечение выделения транспорта по заявкам Территориальной избирательной комиссии Пестовского района	весь период	отдел кадровой политики и делопроизводства Администрации муниципального района
22	Оказание содействия социальными службами в информировании и организации голосования избирателей с ограниченными физическими возможностями	весь период	областное автономное учреждение социального обслуживания «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию); отдел социальной защиты Пестовского района управления по предоставлению соци-

			альных выплат ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставление социальных выплат» (по согласованию)
23	Обеспечение оказания скорой медицинской помощи в случае вызова скорой медицинской помощи в день голосования на избирательные участки	с 17.09.2021 по 19.09.2021	государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Пестовская центральная районная больница» (по согласованию)
24	Обеспечение общественного порядка на территории Пестовского муниципального района в период подготовки и проведения выборов, в том числе при проведении предвыборных массовых мероприятий	весь период	отдел Министерства внутренних дел России по Пестовскому району (по согласованию)
25	Обеспечение охраны помещений избирательных комиссий, помещений для голосования, выборной документации в помещениях для голосования и при ее транспортировке	с момента получения участковыми избирательными комиссиями избирательных бюллетеней и до подведения итогов голосования	отдел Министерства внутренних дел России по Пестовскому району (по согласованию)
26	Принятие неотложных мер по предотвращению изготовления подложных и незаконных предвыборных агитационных материалов и их изъятию, установлению изготовителей и распространителей указанных материалов, источников их оплаты, а также своевременное информирование Территориальной избирательной комиссии, участковых избирательных комиссий о выявленных фактах и принятии мер	в период проведения предвыборной агитации (со дня выдвигания списка кандидатов и до подведения итогов голосования)	отдел Министерства внутренних дел России по Пестовскому району Новгородской области (по согласованию)
27	Обеспечение контроля за соблюдением мер противопожарной безопасности в помещениях избирательных комиссий, помещениях для голосования в период подготовки и проведения выборов	весь период	Серебряков П.В., ведущий служащий ГО и ЧС Администрации муниципального района; отделение надзорной деятельности и профилактической работы по Пестовскому и Мошенскому районам (по согласованию)
28	Составление списка ответственных лиц организаций, обеспечивающих жизнедеятельность района, в период проведения выборов	до 01.09.2021	ГО и ЧС Администрации муниципального района
29	Обеспечение готовности необходимых сил и средств к действиям при возникновении ЧС на территории муниципального района	16 - 19.09.2021	Серебряков П.В., ведущий служащий ГО и ЧС Администрации муниципального района
30	Обеспечение оптимального функционирования общественного транспорта с целью прибытия избирателей к помещениям для голосования	19.09.2021	управление дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района; главы сельских поселений (по согласованию)
31	Утвердить список резервных пунктов для голосования	до 31.08.2021	организационный отдел Администрации муниципального района

Адрес редакции: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10

Электронная почта: [admin@adm-pestovo.ru](mailto:admin@adm-pestovo.ru)

Учредитель: Дума Пестовского муниципального района

Редакция: Администрация Пестовского муниципального района

Электронная версия: <http://adm-pestovo.ru/index.php/dokumenty/informatsionnyj-vestnik>

Главный редактор:

Иванов Дмитрий Владимирович

Телефоны: 5-26-55; 5-02-51

Тираж: 27 экземпляров

Цена: безвозмездно