



Информационный Вестник Пестовского муниципального района

Цена – бесплатно

вторник, 31 марта 2020 года

№ 9 (238)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) на право заключение договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной неразграниченной собственности, из земель населенных пунктов.

1. Организатором и уполномоченным органом аукциона является Администрация Пестовского муниципального района (174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, контактный телефон: (81669) 5-20-03).

2. На основании части 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Пестовского муниципального района в соответствии с постановлением от 24.03.2020 № 370 «О проведении аукциона».

5. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:14:1301401:341, общей площадью 1500 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне Ж-1 (Зона застройки индивидуальными жилыми домами), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Филadelphина, земельный участок 17д, в границах согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

6. Предельные параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона индивидуальной жилой застройки» (буквенное обозначение Ж1)	Значение параметров
1.	Предельные размеры земельных участков:	
1.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков: длина (м)/ ширина (м)	не подлежит установлению
1.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), (м ²)	400
	для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2), (м ²)	400
	прочие виды (коды), (м ²)	не подлежит установлению
1.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), (м ²)	1500
	Для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2), (м ²)	2000
	Прочие виды (коды), (м ²)	не подлежит установлению
2.	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, (м)	3
3.	Предельное количество этажей и/или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
3.1.	предельная высота зданий, строений, сооружений (м)	12
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть	70

	застроена, ко всей площади земельного участка (%)	
	Иные показатели:	
5.	Минимальный отступ объектов от красной линии:	
5.1.	отступ от красной линии со стороны примыкающей к территории общего пользования, (м)	5
5.2.	в остальных случаях, (м)	3
6.	Максимальная высота ограждения (м)	2
7.	Коэффициент застройки	0,2
8.	Коэффициент плотности застройки	0,4

3. Содержание видов разрешенного использования, перечисленных в настоящей статье допускает без отдельного указания в градостроительных регламентах размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелиорации, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, если федеральным законом не установлено иное.

Минимальное расстояние от границ землевладения до строений, а также между строениями:

4.1. От границ соседнего участка до: основного строения - 3 м; хозяйственных и прочих строений - 1 м; открытой стоянки - 1 м; отдельно стоящего гаража - 1 м.

4.2. При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее 12м, до источника водоснабжения (колодца) – не менее 25м. (СП 42.13330.2011). Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*).

Допускается блокировка жилых домов, а так же хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев с учетом противопожарных требований. (СП 42.13330.2011). Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*).

До границы соседнего приквартирного участка расстояния по санитарно-бытовым условиям должны быть не менее: от дома — 3 м; от постройки для содержания скота и птицы — 4 м; от других построек (бани, гаража и др.) — 1 м; (п. 5.3.4 СП 30-102-99. «Свод правил по проектированию и строительству. Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства»);

По меже земельных участков рекомендуется устанавливать не глухие ограждения (с применением металлических сеток или деревянных решетчатых конструкций). Установка по меже глухих ограждений может осуществляться без ограничений при их высоте не более 1,0 м (с наращиванием их до предельной высоты не глухими конструкциями). Высота ограждения не более 2,0 м.

Примечание:

Обеспечить соблюдение противопожарных требований в соответствии с действующими нормами и правилами. Противопожарные расстояния между жилыми, общественными и административными зданиями, сооружениями и строениями промышленных организаций принимать по таблице 11 приложения к ФЗ от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»

Соблюсти нормы инсоляции и освещения при проектировании индивидуального жилого дома. (СанПиН 2.2.1/2.1.1.1076-01. Гигиенические требования к инсоляции и солнцезащите помещений жилых и общественных зданий и территорий; СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03. Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий.)

Проектирование индивидуального жилого дома выполнить в соответствии со СП 55.13330.2011. «Дома жилые одноквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-02-2001»; со СП 30-102-99. «Свод правил по проектированию и строительству. Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства».

Планировку территории выполнить в соответствии со СП 42.13330.2011. «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских посе-

лений».

7. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 срок действия технических условий (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации) составляет не менее 3 лет с даты их выдачи. Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения определяется организацией, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе в зависимости от сроков реализации инвестиционных программ.

Подключение к инженерно-техническим сетям (газоснабжения, тепло и горячее водоснабжение, водопроводные сети) не представляется возможным ввиду их отсутствия.

8. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка (начальный размер ежегодной арендной платы): **30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 коп.**

Шаг аукциона: **900 (девятьсот рублей) рублей 00 коп.** (3 % от начального размера арендной платы).

Размер задатка: **6 000 (шесть тысяч) рублей 00 коп.** (20 % от начального размера арендной платы).

Реквизиты счета для перечисления задатка: УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района, л/с 05503015460) № 40302810840303008035 в Отделении Новгород г. Великий Новгород, БИК 044959001, ИНН 5313000939, КПП 531301001. Назначение платежа – оплата за участие в аукционе (задаток).

Задаток должен поступить на вышеуказанный счёт не позднее **30 апреля 2020 года**.

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (документом, подтверждающим внесение задатка, признается заключение соглашения о задатке).

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Указанные документы принимаются с **01 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года** с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, перерыв: с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (кроме выходных и праздничных дней), по адресу: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 или на адрес электронной почты: arh@adm-pestovo.ru

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

11. Определение участников торгов осуществляется по адресу, указанному в пункте 10 настоящего извещения, путем рассмотрения поступивших документов и оформления соответствующего протокола **06 мая 2020 года**.

12. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10, каб. № 24.

Дата и время проведения аукциона: **12 мая 2020 года в 10 часов 00 минут**.

Дата и время подведения итогов аукциона **12 мая 2020 года в 10 часов 25 минут**.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

13. В соответствии с подпунктом 3 пункта 8 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации договор аренды земельного участка заключается на срок 20 лет.

14. Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов.

Проект договора аренды направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

15. Осмотр земельного участка на местности осуществляется заинтересованными лицами самостоятельно, а в случае необходимости, по согласованию с организатором аукциона.

16. Победитель аукциона вносит плату по договору аренды земельного участка одновременно в течение 7 (семи) банковских дней после подписания договора аренды.

17. В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписал и не представил в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района указанный договор, в отношении таких лиц направляются сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

18. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителем аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) _____

(Ф.И.О./наименование претендента)

(заполняется физическим лицом)

Документ, удостоверяющий личность: _____
Серия _____, N _____, выдан " _____ " г.

(кем выдан)

Место регистрации: _____

Телефон _____ Индекс _____

(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

рег. N _____, дата регистрации " _____ " _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Юридический адрес претендента: _____

Телефон _____

Факс _____

Индекс _____

Представитель претендента _____

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " _____ " _____ г. N _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица): _____

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент _____

(Ф.И.О./наименование претендента или его представителя)

принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора _____ земельного участка: _____

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном « _____ » _____ 20 _____ г. в газе-

те «Информационный вестник Пестовского муниципального района», на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района <http://www.adm-pestovo.ru/>, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение:

Претендент: _____
(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 ____ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов:

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

г. Пестово, Новгородская область « _____ » _____ 2020 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице Главы администрации района Иванова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, от « _____ » _____ 2020 года № _____, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование на условиях аренды земельный участок, находящийся в государственной собственности, с кадастровым номером 53:14:1301401:341, общей площадью 1500 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне Ж-1 (Зона застройки индивидуальными жилыми домами), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Филадельфина, земельный участок 17д, в границах согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства

1.2. На момент заключения настоящего договора земельный участок никому не отчужден, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Передача земельного участка во временное владение и пользование Арендатору оформляется актом приема-передачи, подписываемым Сторонами.

Акт приема-передачи является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор заключается сроком на 20 (двадцать) лет. Условия Договора применяются к отношениям сторон, возникшим с « _____ » _____ 2020 года.

2.2. Последним днем действия договора устанавливается « _____ » _____ 2040 года (включительно).

2.3. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе уполномоченном осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним в соответствии с действующим законодательством, и вступает в силу с даты его государственной регистрации.

3. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы

3.1. За аренду земельного участка, являющегося предметом настоящего договора, Арендатор обязан уплачивать арендную плату без выставления счетов Арендодателем.

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок _____, и составляет _____ рублей _____ копеек.

Размер арендной платы за период с _____ по _____ включительно составляет _____ рублей _____ копеек.

Сумма задатка в размере _____ рублей, внесенного Арендатором на счет Арендодателя, засчитывается в счет платежа за период с _____ по _____ включительно.

Итого за период с _____ по _____ включительно подлежит оплате _____.

3.2. Арендатор перечисляет арендную плату:

- за период с _____ по _____ включительно единовременно в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания настоящего договора аренды земельного участка;

- в последующие периоды - единовременно не позднее 15 августа текуще-

го года.

3.3. Арендная плата по настоящему договору вносится Арендатором путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: УФК по Новгородской области, Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, счет 40101810440300018001 в Отделение Новгород, БИК 044959001, ОКТМО 49632101, КБК 33411105013130000120.

3.4. Неиспользование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3.5. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы, установленные в настоящем договоре, действуют в течение всего срока его действия и не подлежат изменению.

3.6. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и пене, образовавшейся в результате ненадлежащего исполнения обязанности по внесению арендных платежей за использование земельного участка, внесенные Арендатором платежи погашают прежде всего образовавшуюся задолженность по арендной плате и пене за предыдущие периоды.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. Письменно в тридцатидневный срок уведомить об изменении своего почтового адреса, адреса места нахождения, наименования (для юридических лиц) и банковских реквизитов.

4.2. Арендодатель обязуется:

4.2.1. Передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи.

4.2.2. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием земельного участка, если она не противоречит условиям настоящего договора и законодательству Российской Федерации.

4.2.3. Обратиться в орган, уполномоченный на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации настоящего договора.

4.2.4. В случае прекращения действия настоящего договора принять у Арендатора земельный участок в течение 3 (трех) дней с момента прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.3. Арендодатель имеет право:

4.3.1. Беспрепятственно проходить на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения использования Арендатором земельного участка по целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, а также проверки характера и способа его использования, предварительно уведомив об этом Арендатора за 2 (два) дня.

4.3.2. Осуществлять контроль за своевременностью и полной оплатой Арендатором арендной платы по настоящему договору и принимать незамедлительные меры по взысканию образовавшейся задолженности, в том числе неустойки, в установленном порядке.

4.3.3. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

4.3.4. Расторгнуть настоящий договор в порядке, определенном в разделе 5 настоящего договора.

4.3.5. В случае нарушения Арендатором условий настоящего договора требовать в установленном порядке, в том числе судебном, их исполнения.

4.4. Арендатор обязуется:

4.4.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема-передачи.

4.4.2. Использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.4.3. Своевременно, в течение трех лет, приступить к использованию земельного участка в соответствии с целевым назначением.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю доступ на земельный участок для проведения его осмотра и проверки.

4.4.5. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на используемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, в том числе не допускать их загрязнения и захламления.

4.4.7. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.8. Своевременно и полностью уплачивать арендную плату в размере, порядке, на условиях и в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего договора.

4.4.9. Предоставить копии платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы, по запросу Арендодателя.

4.4.10. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендуемому земельному участку, а также близлежащим земельным участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по претворению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения земельного участка.

4.4.11. В случае перехода права на расположенные на данном земельном

участке объекты недвижимости от Арендатора к третьим лицам, письменно уведомить Арендодателя о совершенной сделке в течение 3 (трех) дней с момента ее государственной регистрации, указав в уведомлении местонахождение и реквизиты приобретателей прав на объекты недвижимости. Одновременно обратиться с ходатайством к Арендодателю о прекращении права аренды данного земельного участка.

4.4.12. В случае использования права, предусмотренного пунктом 4.5.3. настоящего договора, письменно уведомить Арендодателя.

4.4.13. В случае прекращения действия настоящего договора передать земельный участок Арендодателю в течение 3 (трех) дней с момента его прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.5. Арендатор имеет право:

4.5.1. Возводить на земельном участке здания, строения и сооружения в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации, по согласованию с землеустроительными, архитектурно-строительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами с обязательным соблюдением нормативных сроков.

4.5.2. Проводить мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение качественных характеристик земельного участка.

4.5.3. Без согласия Арендодателя, при условии его письменного уведомления, в пределах срока настоящего Договора передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам, в том числе сдавать земельный участок в субаренду, а так же отдавать арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив. При этом к новому правообладателю переходят также все права и обязанности Арендатора по настоящему договору.

5. Порядок внесения изменений, прекращения действия и расторжения договора

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и прошли государственную регистрацию. При этом любые изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор, являются его неотъемлемой частью.

5.2. Настоящий договор прекращает свое действие в случаях:

5.2.1. Окончания срока, установленного в разделе 2 настоящего договора.

5.2.2. В любой другой срок по соглашению Сторон.

5.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке одностороннего отказа от исполнения настоящего договора, при следующих существенных нарушениях условий настоящего договора:

5.3.1. В случае если Арендатор два и более раза не исполнил либо исполнил ненадлежащим образом обязательства по оплате, установленные в разделе 3 настоящего договора.

5.3.2. В случае использования Арендатором земельного участка не по целевому назначению.

5.3.3. В случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

5.3.4. В других случаях, предусмотренных земельным законодательством.

5.4. О предстоящем расторжении настоящего договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2.2., 5.3. настоящего договора, одна из Сторон обязана уведомить другую за 30 (тридцать) дней до расторжения.

5.5. При прекращении действия настоящего договора Арендатор обязан возвратить земельный участок Арендодателю в порядке, предусмотренном пунктом 4.4.13. настоящего договора.

5.6. Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы, Арендатор за каждое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,01 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.3. настоящего Договора.

6.3. В случае невозвращения земельного участка Арендодателю при прекращении действия настоящего договора в срок, установленный пунктом 4.4.13. настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,3% от размера ежегодной арендной платы за земельный участок за каждый день просрочки, перечисляя ее в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего договора. Неустойка не выплачивается, если просрочка в возвращении была вызвана действиями Арендодателя.

6.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательства в натуре.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств, срок выполнения стороной обязательств по настоящему договору отодвигается на срок, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. При этом фактом подтверждения обстоятельств непреодолимой силы, возник-

ших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, является акт уполномоченного органа.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из договора, виновная сторона обязана возместить причиненные другой Стороне убытки.

6.7. Арендатор несет ответственность перед Арендодателем за вред, причиненный повреждением земельного участка, многолетних насаждений, непосредственно Арендатором или же третьими лицами. Указанная ответственность не возникает в случае, если Арендатор докажет, что указанный вред был причинен в силу обстоятельств непреодолимой силы либо вызван виновными действиями самого Арендодателя.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все возможные споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Место исполнения настоящего договора – г.Пестово, Новгородской области.

8. Прочие условия договора

8.1. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу:

1-й экземпляр с приложениями находится у Арендодателя;

2-й экземпляр с приложениями находится у Арендатора;

3-й экземпляр с приложениями направляется в орган, уполномоченный на государственную регистрацию прав на недвижимость.

8.2. Объекты, расположенные на земельном участке, в случае если их строительство не завершено до момента прекращения действия настоящего договора, могут быть изъяты у их собственника по решению суда путем продажи с публичных торгов в порядке, установленном действующим законодательством.

8.3. В качестве неотъемлемой части к настоящему договору прилагается:

- акт приема-передачи земельного участка – Приложение № 1.

9. Место нахождения, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель: Администрация Пестовского муниципального района, 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, ИНН 5313000939, ОГРН 1025300653377

Арендатор: _____

Подписи:

Иванов Дмитрий Владимирович _____

Арендатор _____

АКТ

приема-передачи земельного участка

г. Пестово, Новгородская область «__» _____ 2020 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице Главы администрации района Иванова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, от «__» _____ 2020 года № __, заключили настоящий Договор (далее – Договор), составили настоящий акт приема-передачи земельного участка (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с договором аренды земельного участка от «__» _____ 2020 года № __ (далее - Договор) Арендодатель передает в аренду земельный участок, указанный в п.2 Акта (далее – Участок), а Арендатор принимает в аренду Участок, указанный в п.2 Акта (далее Участок), вид разрешенного использования: отдельно стоящие односемейные и двухсемейные дома.

2. По настоящему Акту Арендатору передается Участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:14:1301401:341, общей площадью 1500 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне Ж-1 (Зона застройки индивидуальными жилыми домами), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Филадельфина, земельный участок 17д, в границах согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Участок передается на 20 лет с «__» _____ 2020 года.

3. В соответствии с Договором Арендодатель будет считаться выполнившим свои обязательства по передаче Участка в аренду после подписания настоящего Акта.

4. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу: 1-й экземпляр с приложениями находится у Арендодателя; 2-й экземпляр с приложениями находится у Арендатора; 3-й экземпляр с приложениями направляется в орган,

уполномоченный на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Печати и подписи сторон:

Иванов Дмитрий Владимирович _____
Арендатор _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) на право заключение договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности, из земель населенных пунктов.

1. Организатором аукциона и уполномоченным органом является Администрация Пестовского муниципального района (174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, контактный телефон: (81669) 5-20-03).

2. На основании части 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Пестовского муниципального района в соответствии с постановлением от 19.03.2020 № 343 «О проведении аукциона».

5. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:14:1301401:122, общей площадью 228 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне СН (территории общего пользования специального назначения), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Пролетарская, д. 120 в границах согласно выписки из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, разрешенное использование: хозяйственные корпуса.

На данном земельном участке возведение объектов капитального строительства не предусмотрено.

6. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка (начальный размер ежегодной арендной платы): **11 000 (одиннадцать тысяч) рублей 00 коп.**

Шаг аукциона: **330 (триста тридцать) рублей 00 коп.** (3 % от начального размера арендной платы).

Размер задатка: **2 200 (две тысячи двести) рублей 00 коп.** (20 % от начального размера арендной платы).

Реквизиты счета для перечисления задатка: УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района, л/с 05503015460) № 403028108403008035 в Отделении Новгород г. Великий Новгород, БИК 044959001, ИНН 5313000939, КПП 531301001. Назначение платежа – оплата за участие в аукционе (задаток).

Задаток должен поступить на вышеуказанный счёт не позднее **30 апреля 2020 года**.

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (документом, подтверждающим внесение задатка, признается заключение соглашения о задатке).

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Земельным кодексом Российской Федерации и другими

федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Указанные документы принимаются с **01 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года** с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, перерыв: с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (кроме выходных и праздничных дней), по адресу: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 или на адрес электронной почты: arh@adm-pestovo.ru

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка, бланк соглашения о задатке, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

11. Определение участников торгов осуществляется по адресу, указанному в пункте 10 настоящего извещения, путем рассмотрения поступивших документов и оформления соответствующего протокола **06 мая 2020 года**.

12. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10, каб. № 24).

Дата и время проведения аукциона: **12 мая 2020 года в 11 часов 00 минут**.

Дата и время подведения итогов аукциона: **12 мая 2020 года в 11 часов 25 минут**.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

11. Договор аренды земельного участка заключается на срок 10 (десять) лет (в соответствии с подпунктом 17 пункта 8 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации).

12. Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов.

Проект договора аренды направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

13. Осмотр земельного участка на местности осуществляется заинтересованными лицами самостоятельно, а в случае необходимости, по согласованию с организатором аукциона.

14. Победитель аукциона вносит плату по договору аренды земельного участка одновременно в течение 7 (семи) банковских дней после подписания договора аренды.

15. В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписал и не представил в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района указанный договор, в отношении таких лиц направляются сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

16. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) _____

(Ф.И.О./наименование претендента)

(заполняется физическим лицом)

Документ, удостоверяющий личность: _____
Серия _____, N _____, выдан " _____ " г.

(кем выдан)

Место регистрации: _____

Телефон _____ Индекс _____

(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

рег. N _____, дата регистрации " _____ " _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____
 ИНН _____
 Юридический адрес претендента: _____

 Телефон _____
 Факс _____
 Индекс _____
 Представитель претендента _____

(Ф.И.О. или наименование)
 Действует на основании доверенности от " ____ " _____ г. N _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица): _____

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент _____,
 (Ф.И.О./наименование претендента или его представителя)

принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора _____ земельного участка: _____

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном « ____ » _____ 20 ____ г. в газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района», на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района <http://www.adm-pestovo.ru/>, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение: _____

Претендент: _____
 (должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:
 _____ час. _____ мин. « ____ » _____ 20 ____ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов: _____

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

г. Пестово, Новгородская область « ____ » _____ 2020 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице Главы администрации района Иванова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, от « ____ » _____ 2020 года № _____, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование на условиях аренды земельный участок, находящийся в государственной собственности, с кадастровым номером 53:14:1301401:122, общей площадью 228 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне СН (территории общего пользования специального назначения), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Пролетарская, д. 120 в границах согласно выписки из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, разрешенное использование: хозяйственные корпуса.

1.2. На момент заключения настоящего договора земельный участок никому не отчужден, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Передача земельного участка во временное владение и пользование Арендатору оформляется актом приема-передачи, подписываемым Сторонами.

Акт приема-передачи является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор заключается сроком на 10 (десять) лет. Условия Договора применяются к отношениям сторон, возникшим с « ____ » _____ 2020 года.

2.2. Последним днем действия договора устанавливается « ____ » _____ 2030 года (включительно).

2.3. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе уполномоченном осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним в соответствии с действующим законодательством, и вступает в силу с даты его государственной регистрации.

3. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы

3.1. За аренду земельного участка, являющегося предметом настоящего договора, Арендатор обязан уплачивать арендную плату без выставления счетов Арендодателем.

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок устанавливается в соответствии с протоколом о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, от « ____ » _____ 2020 года № _____, и составляет _____ (_____) рублей __ копеек.

Размер арендной платы за период с « ____ » _____ 2020 года по « ____ » _____ 2021 года включительно составляет _____ (_____) рублей __ копеек.

Сумма задатка в размере _____ рублей __ копеек, внесенного Арендатором на счет Арендодателя, засчитывается в счет платежа за период с « ____ » _____ 2020 года по « ____ » _____ 2021 года включительно.

Итого за период с « ____ » _____ 2020 года по « ____ » _____ 2021 года включительно подлежит оплате _____ рублей __ копеек.

3.2. Арендатор перечисляет арендную плату:

- за период с _____ 2020 года по _____ 2021 года включительно единовременно в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания настоящего договора аренды земельного участка;

- в последующие периоды - единовременно не позднее _____ текущего года.

Арендная плата по настоящему договору вносится Арендатором путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: УФК по Новгородской области, Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, код 334 111 050 1313 0000 120, счет 40101810440300018001 в Отделение Новгород, БИК 044959001, ОКТМО 49632101, КБК 334 111 050 13 13 0000 120.

3.4. Неиспользование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3.5. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы, установленные в настоящем договоре, действуют в течение всего срока его действия и не подлежат изменению.

3.6. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и пене, образовавшейся в результате ненадлежащего исполнения обязанности по внесению арендных платежей за использование земельного участка, внесенные Арендатором платежи погашают прежде всего образовавшуюся задолженность по арендной плате и пене за предыдущие периоды.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. Письменно в тридцатидневный срок уведомить об изменении своего почтового адреса, адреса места нахождения, наименования (для юридических лиц) и банковских реквизитов.

4.2. Арендодатель обязуется:

4.2.1. Передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи.

4.2.2. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием земельного участка, если она не противоречит условиям настоящего договора и законодательству Российской Федерации.

4.2.3. Обратиться в орган, уполномоченный на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации настоящего договора.

4.2.4. В случае прекращения действия настоящего договора принять у Арендатора земельный участок в течение 3 (трех) дней с момента прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.3. Арендодатель имеет право:

4.3.1. Беспрепятственно проходить на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения использования Арендатором земельного участка по целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, а также проверки характера и способа его использования, предварительно уведомив об этом Арендатора за 2 (два) дня.

4.3.2. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты Арендатором арендной платы по настоящему договору и принимать незамедлительные меры по взысканию образовавшейся задолженности, в том числе неустойки, в установленном порядке.

4.3.3. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

4.3.4. Расторгнуть настоящий договор в порядке, определенном в разделе 5 настоящего договора.

4.3.5. В случае нарушения Арендатором условий настоящего договора требовать в установленном порядке, в том числе судебном, их исполнения.

4.4. Арендатор обязуется:

4.4.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема-передачи.

4.4.2. Использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.4.3. Своевременно, в течение трех лет, приступить к использованию земельного участка в соответствии с целевым назначением.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю доступ на земельный участок для проведения его осмотра и проверки.

4.4.5. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на используемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, в том числе не допускать их загрязнения и захламления.

4.4.7. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.8. Своевременно и полностью уплачивать арендную плату в размере, порядке, на условиях и в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего договора.

4.4.9. Представить копии платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы, по запросу Арендодателя.

4.4.10. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендуемому земельному участку, а также близлежащим земельным участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения земельного участка.

4.4.11. В случае перехода права на расположенные на данном земельном участке объекты недвижимости от Арендатора к третьим лицам, письменно уведомить Арендодателя о совершенной сделке в течение 3 (трех) дней с момента ее государственной регистрации, указав в уведомлении местонахождение и реквизиты приобретателей прав на объекты недвижимости. Одновременно обратиться с ходатайством к Арендодателю о прекращении права аренды данного земельного участка.

4.4.12. В случае использования права, предусмотренного пунктом 4.5.3. настоящего договора, письменно уведомить Арендодателя.

4.4.13. В случае прекращения действия настоящего договора передать земельный участок Арендодателю в течение 3 (трех) дней с момента его прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.5. Арендатор имеет право:

4.5.1. Проводить мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение качественных характеристик земельного участка.

4.5.2. Без согласия Арендодателя, при условии его письменного уведомления, в пределах срока настоящего Договора передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам, в том числе сдавать земельный участок в субаренду, а так же отдавать арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив. При этом к новому правообладателю переходят также все права и обязанности Арендатора по настоящему договору.

5. Порядок внесения изменений, прекращения действия и расторжения договора

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и прошли государственную регистрацию. При этом любые изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор, являются его неотъемлемой частью.

5.2. Настоящий договор прекращает свое действие в случаях:

5.2.1. Окончания срока, установленного в разделе 2 настоящего договора.

5.2.2. В любой другой срок по соглашению Сторон.

5.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке одностороннего отказа от исполнения настоящего договора, при следующих существенных нарушениях условий настоящего договора:

5.3.1. В случае если Арендатор два и более раза не исполнил либо исполнил ненадлежащим образом обязательства по оплате, установленные в разделе 3 настоящего договора.

5.3.2. В случае использования Арендатором земельного участка не по целевому назначению.

5.3.3. В случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

5.3.4. В других случаях, предусмотренных земельным законодательством.

5.4. О предстоящем расторжении настоящего договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2.2., 5.3. настоящего договора, одна из Сторон обязана уведомить другую за 30 (тридцать) дней до расторжения.

5.5. При прекращении действия настоящего договора Арендатор обязан возвратить земельный участок Арендодателю в порядке, предусмотренном пунктом 4.4.13. настоящего договора.

5.6. Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного

использования земельного участка не допускается.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы, Арендатор за каждое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,01 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.3. настоящего Договора.

6.3. В случае невозвращения земельного участка Арендодателю при прекращении действия настоящего договора в срок, установленный пунктом 4.4.13. настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,3% от размера ежегодной арендной платы за земельный участок за каждый день просрочки, перечисляя ее в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего договора. Неустойка не выплачивается, если просрочка в возвращении была вызвана действиями Арендодателя.

6.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательства в натуре.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств, срок выполнения стороной обязательств по настоящему договору отодвигается на срок, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. При этом фактом подтверждения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, является акт уполномоченного органа.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из договора, виновная сторона обязана возместить причиненные другой Стороне убытки.

6.7. Арендатор несет ответственность перед Арендодателем за вред, причиненный повреждением земельного участка, многолетних насаждений, непосредственно Арендатором или же третьими лицами. Указанная ответственность не возникает в случае, если Арендатор докажет, что указанный вред был причинен в силу обстоятельств непреодолимой силы либо вызван виновными действиями самого Арендодателя.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все возможные споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Место исполнения настоящего договора – г.Пестово, Новгородской области.

8. Прочие условия договора

8.1. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу:

1-й экземпляр с приложениями находится у Арендодателя;

2-й экземпляр с приложениями находится у Арендатора;

3-й экземпляр с приложениями направляется в орган, уполномоченный на государственную регистрацию прав на недвижимость.

8.2. В качестве неотъемлемой части к настоящему договору прилагается:

- акт приема-передачи земельного участка – Приложение № 1.

9. Место нахождения, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель: Администрация Пестовского муниципального района, 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, ИНН 5313000939, ОГРН 1025300653377

Арендатор: _____

Подписи: _____

Иванов Дмитрий Владимирович _____

Арендатор _____

АКТ приема-передачи земельного участка

г. Пестово, Новгородская область «__» _____ 2019 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице Главы администрации района Иванова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, от «__» _____ 2019 года № __, заключили настоящий Договор (далее – Договор), составили настоящий акт приема-передачи земельного участка (далее – Акт) о нижеследующем:

от 26.03.2020 № 393
г. Пестово

О внесении изменений
в муниципальную программу
«Благоустройство территории
Пестовского городского поселе-
ния на 2015 - 2020 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2020 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 17.10.2014 № 1654, продлив срок действия муниципальной программы до 2024 года, и изложить ее в прилагаемой редакции.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:
от 06.03.2015 № 308 «О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2020»»;
от 16.02.2016 № 179 «О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2020 годы»»;
от 22.03.2017 № 440 «О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2020 годы»»;
от 10.04.2017 № 605 «О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2020 годы»»;
от 12.05.2017 № 780 «О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2020 годы»»;
от 27.03.2018 № 418 «О внесении изменений»;
от 26.03.2019 № 378 «О внесении изменений».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Первый заместитель
Главы администрации района Е.А. Поварова

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 26.03.2020 №393

Муниципальная программа
«Благоустройство территории Пестовского городского поселения
на 2015 - 2024 годы»

Паспорт
муниципальной программы

1. Наименование муниципальной программы «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2024 годы» (далее Программа).
2. Ответственный исполнитель Программы Администрация муниципального района (далее Администрация).
3. Соисполнители Программы индивидуальные предприниматели, предприятия и организации (по согласованию);
территориальные общественные объединения (ТОС);
собственники помещений многоквартирных домов (по согласованию).
4. Программа включает следующие подпрограммы
 - 4.1. «Освещение улиц»
 - 4.2. «Озеленение»
 - 4.3. «Содержание и благоустройство гражданских кладбищ»
 - 4.4. «Прочие мероприятия по благоустройству»
 - 4.5. «Формирование современной городской среды»
 - 4.6. «Развитие института территориального общественного самоуправления. Поддержка проектов местных инициатив граждан»
5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам									
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Цель 1. Обеспечение безопасного и комфортного проживания и жизнедеятельности населения поселения, обеспечение экологической безопасности, улучшение эстетического состояния объектов благоустройства и их бесперебойного функционирования										
1.1.	Задача 1. Освещение улиц в Пестовском городском поселении										
1.1.1.	Количество замененных ламп РКУ на ЖКУ, шт.	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50

1.1.2.	Установка новых фонарей, шт.	-	4	4	4	10	10	10	10	10	10
1.2.	Задача 2. Озеленение территории Пестовского городского поселения										
1.2.1.	Количество приобретенных цветочных вазонов, ед.	6	89	8	0	10	10	10	10	10	10
1.2.2.	Количество приобретенного посадочного материала, ед.	6000	4320	6700	5070	5500	5500	6000	6000	6000	6000
1.2.3.	Количество подвезенной плодородной земли, песка, т	28	2000	28	20	20	20	20	20	20	20
1.2.4.	Организация и скашивание сорной растительности, кв. м	2910	3300	1982	1982	1982	1982	1982	1982	1982	1982
1.3.	Задача 3. Содержание и благоустройство гражданских кладбищ на территории Пестовского городского поселения										
1.3.1.	Количество отремонтированных гражданских кладбищ, ед.	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1
1.3.2.	Количество гражданских кладбищ, где проводились мероприятия по благоустройству, ед.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
1.4.	Задача 4. Прочие мероприятия по благоустройству Пестовского городского поселения										
1.4.1.	Объем убранных несанкционированных свалок, м³	1000	1112	1072	1000	1100	563	600	600	600	600
1.4.2.	Ремонт и оборудование контейнерных площадок, ед.	-	-	11	37	-	-	-	-	-	-
1.4.2.1.	Количество отремонтированных контейнерных площадок	12	0	22	12	20	20	15	15	15	20
1.4.2.2.	Количество оборудованных контейнерных площадок	0	0	0	25	20	15	15	15	15	20
1.4.3.	Приобретение контейнеров, ед.	30	0	30	75	60	50	50	50	50	50
1.4.4.	Проведение конкурса по благоустройству, ед.	1	2	0	0	0	2	2	2	2	2
1.4.5.	Изготовление указателей с названиями улиц и номерами домов, шт.	0	0	150	200	10	10	10	10	10	10
1.4.6.	Ремонт и оборудование детских игровых и спортивных площадок, ед.	12	12	12	12	0	16	17	18	19	20
1.4.7.	Приобретение детских игровых и спортивных площадок, ед.	2	0	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4.9.	Подготовка к праздничным дням, ед.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
1.4.10.	Содержание мест массового пребывания граждан, ед.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
1.4.11.	Содержание мест массового отдыха (купания) граждан, ед.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
1.4.12.	Ремонт или строительство колодцев	7	7	8	0	0	0	0	0	0	0
1.4.13.	Ремонт и содержание информационных стендов	11	11	11	0	11	11	11	11	11	11
1.4.14.	Количество спиленных и убранных аварийных деревьев в г. Пестово, ед.	30	34	30	99	80	80	70	70	70	70
1.5.	Задача 5. Формирование современной городской среды										
1.5.1.	Благоустройство территории общего пользования, ед.	-	-	2							
1.5.2.	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, ед.	-	-	19							
1.5.3.	Благоустройство территории городского сквера	-	-	1							
1.6.	Задача 6. Развитие института территориального общественного самоуправления. Поддержка проектов местных инициатив граждан										
1.6.1.	Благоустройство территории общего пользования, ед.	-	-	1	3	1	1	3	3	3	3

6. Сроки реализации Программы: 2015 - 2024 годы.

7. Объемы и источники финансирования Программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет городского поселения	внебюджетные средства	
2015	-	-	12 701,45	-	12 701,45
2016	-	-	15 260,67	-	15 260,67
2017	2812,23	4719,60	18 766,79	47,03	26 345,65
2018	162,45	-	21 701,00	-	21 863,45
2019	51,47	-	21 914,20	-	21 965,67
2020	-	-	22 740,00	-	22 740,00
2021	-	-	23 552,80	-	23 552,80
2022	-	-	23 764,52	-	23 764,52
2023	-	-	21 070,00	-	21 070,00
2024	-	-	22 020,00	-	22 020,00
ВСЕГО	3026,15	4719,60	203 491,43	47,03	211 284,21

8. Ожидаемые результаты реализации Программы, социально-экономическая эффективность Программы

В результате выполнения Программы ожидается достижение следующих показателей результативности:
повышение освещенности улично-дорожной сети Пестовского городского поселения (далее поселение);
улучшение санитарного и экологического состояния поселения;
благоустройство и озеленение территории с целью удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях проживания;
комплексное решение проблем, связанных с благоустройством и содержанием гражданских кладбищ на территории поселения;
приведение санитарно-технического состояния общественных колодцев и качества воды в соответствие с требованиями санитарных правил и норм;
повышение степени удовлетворенности населения качеством питьевой воды;
привлечение населения к проблемам благоустройства и озеленения территории;
оснащение улиц указателями с названиями улиц и номерами домов.

Характеристика текущего состояния сферы благоустройства, обоснование необходимости решения проблем благоустройства программными методами

В настоящее время население поселения составляет 15137 человека. Высокий уровень благоустройства населенных пунктов – необходимое улучшение условий жизни населения. В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию.

В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем. Благоустройство поселения не отвечает современным требованиям.

Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание территорий гражданских кладбищ. По-прежнему серьезную озабоченность вызывают сбор, утилизация и захоронение бытовых отходов.

Для решения данной проблемы требуются участие и взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района с привлечением населения, предприятий и организаций, наличие финансирования с привлечением источников всех уровней.

Работы по благоустройству поселения не приобрели пока комплексного, постоянного характера, не переросли в полной мере в плоскость конкретных практических действий. До настоящего времени не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территорий на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры, растет количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены. Накопление в больших масштабах промышленных отходов и негативное их воздействие на окружающую среду является одной из главных проблем обращения с отходами.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территории поселения.

На территории поселения высажены быстро растущие породы деревьев, такие как ива. В течение последних пятидесяти лет эти деревья сильно разрослись. Деревья находятся в состоянии угрожающем жизни людей (кроны деревьев усохли, во время порывов ветра сухие ветви падают с большой высоты). В связи с большими затратами на опилровку деревьев достигающих высоты свыше 35 м. Администрации необходимо в бюджете учитывать денежные средства на опилровку подобных деревьев. Высохшие деревья, сухая трава увеличивают опасность возникновения пожаров. Поэтому Администрации необходимо производить скашивание травы.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов, для их решения требуется участие не только органов местного самоуправления, но и органов государственной власти.

Для решения проблем по благоустройству поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с мероприятиями настоящей Программы.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы

Для определения комплекса проблем, подлежащих программному решению, проведен анализ существующего положения в комплексном благоустройстве поселения. Анализ проведен по трем показателям, по результатам исследования которых сформулированы цели, задачи и направления деятельности при осуществлении подпрограмм.

1.Координация деятельности предприятий, организаций и учреждений, занимающихся благоустройством населенных пунктов

В настоящее время отсутствуют предприятия, организации, учреждения, занимающиеся комплексным благоустройством на территории городского поселения. В связи с этим требуется привлечение специализированных организаций для решения существующих проблем.

Одной из задач и является необходимость координировать взаимодействие между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов ремонта коммуникаций и объектов благоустройства населенных пунктов.

2.Анализ качественного состояния элементов благоустройства

2.1.Наружное освещение. Сетью наружного освещения не достаточно оснащена вся территория поселения. Помимо наружного уличного освещения на некоторых домах имеются светильники, которые не обеспечивают освещение территории. Таким образом, проблема заключается в реконструкции имеющегося освещения и установке дополнительных новых светильников по улицам городского поселения;

2.2.Озеленение. Существующие участки зеленых насаждений имеют неудовлетворительное состояние: недостаточно благоустроены, нуждаются в постоянном уходе, эксплуатация их бесконтрольна. Необходим систематический уход за существующими насаждениями: вырезка поросли, уборка аварийных и старых деревьев, декоративная обрезка, посадка саженцев, разбивка клумб. Причин такого положения много и, прежде всего, в отсутствии штата рабочих по благоустройству, недостаточном участии в этой

работе жителей муниципального образования, учащихся, трудящихся предприятий, недостаточности средств, определяемых ежегодно бюджетом. Для решения этой проблемы необходимо, чтобы работы по озеленению выполнялись специалистами по плану в соответствии с требованиями стандартов. Кроме того, действия участников, принимающих участие в решении данной проблемы, должны быть согласованы между собой;

2.3.Содержание мест захоронения. На территории поселения расположено три гражданских кладбища. Важными мероприятиями программы будут мероприятия по благоустройству их территорий;

2.4.Прочие расходы по благоустройству населенных пунктов. Прочие мероприятия по благоустройству в поселении включают содержание территории в надлежащем виде.

В сложившемся положении необходимо продолжать комплексное благоустройство в поселении.

3.Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства. Одной из проблем благоустройства поселения является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Данная программа ориентирована на повышение уровня комплексного благоустройства территории поселения:

совершенствование эстетического вида поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;

повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания поселения;

активизации работ по благоустройству территории поселения, реконструкции систем наружного освещения улиц;

развитие и поддержку инициатив жителей по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий;

повышение общего уровня благоустройства поселения;

организацию взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства территории поселения;

приведение в качественное состояние элементов благоустройства; оздоровление санитарной экологической обстановки в поселении и на свободных территориях, ликвидации свалок бытового мусора.

На результат реализации Программы могут повлиять риски, как внутренние, которые относятся к сфере компетенции ответственного исполнителя Программы, так и внешние, наступление которых не зависит от действий исполнителя Программы.

К внутренним рискам реализации Программы относятся:

низкая исполнительная дисциплина исполнителей Программы;

несвоевременная разработка, согласование и принятие документов, обеспечивающих выполнение основных мероприятий Программы;

недостаточная оперативность корректировки хода реализации Программы при наступлении внешних рисков реализации программы.

Мерами по управлению внутренними рисками реализации Программы являются:

детальное планирование хода реализации Программы;

оперативный мониторинг хода реализации Программы;

своевременная корректировка основных мероприятий и сроков их исполнения с сохранением ожидаемых результатов их реализации.

К внешним рискам реализации Программы относятся:

макроэкономические риски, связанные с возможностями снижения темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности, а также с возникновением бюджетного дефицита. Эти риски могут отразиться на уровне реализации наиболее затратных мероприятий;

операционные риски связаны с несовершенством системы управления, недостаточной технической и нормативной правовой поддержкой для реализации мероприятий Программы. Эти риски могут привести к нарушению сроков выполнения мероприятий и достижения запланированных результатов;

техногенные и экологические риски, связанные с возникновением крупной техногенной или экологической катастрофы. Эти риски могут привести к отвлечению средств от финансирования мероприятий Программы в пользу других направлений развития поселения и переориентации на ликвидацию последствий катастрофы;

риски финансовой необеспеченности связаны с недостаточностью бюджетных средств на реализацию мероприятий Программы. Эти риски могут привести к не достижению запланированных показателей, нарушению сроков выполнения мероприятий, отрицательной динамике показателей.

Мерами по управлению внешними рисками реализации Программы являются:

определение приоритетов для первоочередного финансирования основных мероприятий Программы;

корректировка основных мероприятий Программы и сроков их реализации;

обеспечение эффективного целевого использования финансовых средств, в соответствии с определенными приоритетами.

Механизм управления реализацией Программы, который содержит информацию по осуществлению контроля за ходом ее выполнения

Механизм реализации Программы включает в себя систему комплексных мероприятий, важными элементами которой являются планирование, мониторинг, уточнение и корректировка целевых показателей Программы.

В связи с этим, Администрация ежегодно осуществляет контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных средств, направленных

на реализацию мероприятий программы; соблюдением законодательства Российской Федерации при заключении муниципальных контрактов на выполнение работ в сфере благоустройства; соблюдением финансовой дисциплины при финансировании работ, и оценивает эффективность реализации мероприятий Программы.

В процессе реализации Программы Администрация вправе инициировать внесение изменений в мероприятия Программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассиг-

нований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом.

Администрация осуществляет мониторинг хода реализации Программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей формируются до 20 июля текущего года и до 1 марта года, следующего за отчетным, полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации Программы с приложением сведений о финансировании и освоении средств.

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)																
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024							
Задача 1. Освещение улиц																						
1.1.	Реализация подпрограммы «Освещение улиц»	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	1.1.1 - 1.1.2	бюджет городского поселения	9495,87	10991,11	12907,59	14500,00	15471,20	16400,00	16600,00	16600,00	14200,00	15000,00							
Задача 2. Озеленение																						
2.1.	Реализация подпрограммы «Озеленение»	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	1.2.1 - 1.2.5	бюджет городского поселения	283,81	367,48	565,00	830,00	913,00	920,00	956,80	995,08	850,00	900,00							
Задача 3. Содержание и благоустройство гражданских кладбищ																						
3.1.	Реализация подпрограммы «Содержание и благоустройство гражданских кладбищ»	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	1.3.1 - 1.3.2	бюджет городского поселения	594,42	700,00	759,20	700,00	847,00	850,00	884,00	919,36	950,00	1000,00							
Задача 4. Прочие мероприятия по благоустройству Пестовского городского поселения																						
4.1.	Реализация подпрограммы «Прочие мероприятия по благоустройству»	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	1.4.1 - 1.4.14	бюджет городского поселения	2327,35	3202,08	4453,90	5571,00	4643,00	4510,00	5012,00	5150,08	5070,00	5120,00							
Задача 5. Формирование современной городской среды																						
5.1.	Реализация подпрограммы «Формирование современной городской среды»	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации, собственники помещений многоквартирных домов	2017 год	1.5.1 - 1.5.3	федеральный бюджет			4719,60														
					областной бюджет			2771,83														
					бюджет городского поселения	-	-	76,14	-	-	-	-	-	-	-							
					внебюджетные средства			47,03														
Задача 6. Развитие института территориального общественного самоуправления. Поддержка проектов местных инициатив граждан																						
6.1.	Реализация подпрограммы «Развитие института территориального общественного самоуправления. Поддержка проектов местных инициатив граждан»	Администрация, территориальные общественные объединения (ТОС)	2017 - 2024	1.6.1	областной бюджет			40,40	162,45	51,50	60,00	100,00	100,00	-	-							
					бюджет городского поселения	-	-	5,00	100,00	40,00												
Итого						12701,45	15260,67	26345,65	21863,45	21965,67	22740,00	23552,80	23764,52	21070,00	22020,00							

Подпрограмма «Освещение улиц» муниципальной программы Администрации муниципального района «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2024 годы»

Паспорт программы

1. Исполнители подпрограммы: Администрация муниципального района, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации (по согласованию).

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы «Освещение улиц» муниципальной программы Администрации муниципального района «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2024 годы» муниципальной программы (далее подпрограмма).

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам									
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Задача 1. Освещение улиц в Пестовском городском поселении											
1.1	Количество замененных ламп РКУ на ЖКУ, шт.	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50

Мероприятия подпрограммы «Освещение улиц»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)																
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024							
1. Задача 1. Освещение улиц																						
1.1.	Расходы на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения)	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	-	бюджет городского поселения	7925,22	9604,23	10607,59	12400,00	12751,30	14000,00	14200,00	14200,00	10000,00	10000,00							

1.2. Установка новых фонарей, шт.

3. Сроки реализации подпрограммы: 2015 - 2024 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования				Всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет городского поселения	внебюджетные средства	
2015	-	-	9495,87	-	9495,87
2016	-	-	10991,11	-	10991,11
2017	-	-	12907,59	-	12907,59
2018	-	-	14500,00	-	14500,00
2019	-	-	15471,20	-	15471,20
2020	-	-	16400,00	-	16400,00
2021	-	-	16600,00	-	16600,00
2022	-	-	16600,00	-	16600,00
2023	-	-	14200,00	-	14200,00
2024	-	-	15000,00	-	15000,00
ВСЕГО	-	-	142165,77	-	142165,77

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы: совершенствование эстетического вида поселения в темное время суток, безопасность передвижения граждан.

1.2.	Техническое обслуживание сетей (уличного освещения) энергоснабжения	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	1.1.1 - 1.1.2	бюджет городского поселения	1570,65	1386,88	2300,00	2100,00	2719,90	2400,00	2400,00	2400,00	4200,00	5000,00
Итого						9 495,87	1099,11	12907,59	14500,00	15471,20	16400,00	16600,00	16600,00	14200,00	15000,00

Подпрограмма «Озеленение»

муниципальной программы Администрации муниципального района «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2024 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы: Администрация муниципального района, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации (по согласованию).

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы «Озеленение» муниципальной программы Администрации муниципального района «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2024 годы» (далее подпрограмма).

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам													
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1. Задача 1. Озеленение территории Пестовского городского поселения															
1.1	Количество приобретенных цветочных вазонов, ед.	8	14	0	0	0	10	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2	Количество приобретенного посадочного материала, ед.	6000	4320	6600	5070	5500	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000
1.3	Количество подвезенной плодородной земли, песка (т)	28	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20

Мероприятия подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)									
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Задача 1. Озеленение территории Пестовского городского поселения															
1.1	Приобретение цветочных вазонов	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	1.2.1	бюджет городского поселения	59,84	-	-	-	110,00	330,00	346,50	363,83	-	-
1.2	Приобретение посадочного материала	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	1.2.2	бюджет городского поселения	170,00	193,48	381,00	531,00	526,00	450,00	463,30	476,90	630,00	660,00
1.3	Подвоз плодородной земли	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	1.2.3	бюджет городского поселения	23,97	82,16	84,00	84,00	56,00	-	-	-	36,00	46,00
1.4	Скашивание сорной растительности	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015-2024	1.2.4	бюджет городского поселения	30,00	91,84	100,00	215,00	221,00	140,00	147,00	154,35	184,00	194,00
Итого						283,81	367,48	565,00	830,00	913,00	920,00	956,80	995,08	850,00	900,00

Подпрограмма «Содержание и благоустройство гражданских кладбищ» муниципальной программы Администрации муниципального района «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2024 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы: Администрация муниципального района, индивидуальные предприниматели и организации (по согласованию).

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы муниципальной программы:

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам													
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1. Задача 1. Ремонт гражданских кладбищ															
1.1	Количество отремонтированных гражданских кладбищ (ед.)	1	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2. Задача 2. Содержание территории гражданских кладбищ															
2.1	Содержание территории гражданских кладбищ (ед.)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Мероприятия подпрограммы «Содержание и благоустройство гражданских кладбищ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)									
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

1.4.	Организация и скашивание сорной растительности, кв. м	2910	2000	3300	11961	1961	19828	19828	1961	11961
------	-------------------------------------------------------	------	------	------	-------	------	-------	-------	------	-------

5. Сроки реализации муниципальной подпрограммы: 2015 - 2024 годы.

6. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет городского поселения	внебюджетные средства	
2015	-	-	283,81	-	283,81
2016	-	-	367,48	-	367,48
2017	-	-	565,00	-	565,00
2018	-	-	830,00	-	830,00
2019	-	-	913,00	-	913,00
2020	-	-	920,00	-	920,00
2021	-	-	956,80	-	956,80
2022	-	-	995,08	-	995,08
2023	-	-	850,00	-	850,00
2024	-	-	900,00	-	900,00
ВСЕГО	-	-	7581,17	-	7581,17

7. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы: изменение внешнего облика поселения; улучшение санитарного и экологического состояния поселения; благоустройство и озеленение территории с целью удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях проживания.

3. Сроки реализации подпрограммы: 2015 - 2024 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования				Всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет городского поселения	внебюджетные средства	
2015	-	-	594,42	-	594,42
2016	-	-	700,00	-	700,00
2017	-	-	759,16	-	759,16
2018	-	-	700,00	-	700,00
2019	-	-	847,00	-	847,00
2020	-	-	850,00	-	850,00
2021	-	-	884,00	-	884,00
2022	-	-	919,36	-	919,36
2023	-	-	950,00	-	950,00
2024	-	-	1000,00	-	1000,00
ВСЕГО	-	-	8203,94	-	8203,94

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы: комплексное решение проблем, связанных с благоустройством и ремонтом гражданских кладбищ.

Задача 1. Ремонт гражданских кладбищ															
1.1.	Строительство ограждений (заборов, шлабмауфов)	Администрация муниципального района, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015-2024	1.3.1	бюджет городского поселения	54,23	-	-	-	-	-	-			
Задача 2. Содержание территории гражданских кладбищ															
2.1.	Содержание территории гражданских кладбищ	Администрация муниципального района, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015-2020	1.3.2	бюджет городского поселения	540,19	700,00	759,16	700,00	847,00	850,00	884,00	919,36	950,00	1000,00
Итого						594,42	700,00	759,16	700,00	847,00	850,00	884,00	919,36	950,00	1000,00

Подпрограмма
«Прочие мероприятия по благоустройству»
муниципальной программы Администрации муниципального района
«Благоустройство территории Пестовского городского поселения
на 2015 - 2024 годы»

1. Исполнители подпрограммы: Администрация муниципального района, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации (по согласованию).

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам													
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024				
1.	Задача 1. Уборка территории поселения от мусора														
1.1.	Объем убраных несанкционированных свалок, м³	1000	1112	1072	1000	1100	565	600	600	600	600	600	600	600	600
2.	Задача 2. Ремонт и оборудование контейнерных площадок														
2.1.	Ремонт контейнерных площадок, ед.	12	0	0	22	12	0	10	20	15	20	15	20	15	20
2.2.	Оборудование контейнерных площадок, ед.	0	0	0	29	0	20	0	15	15	15	15	15	15	15
2.3.	Приобретение контейнеров, ед.	30	0	0	75	0	87	50	50	50	50	50	50	50	50
3.	Задача 3. Организация конкурса по благоустройству														
3.1.	Проведение конкурса по благоустройству	1	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4.	Задача 4. Оснащение улиц указателями с названиями улиц и номерами домов														
4.1.	Изготовление табличек, ед.	0	0	0	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
5.	Задача 5. Ремонт и оборудование детских игровых площадок														
5.1.	Ремонт и оборудование детских игровых площадок, ед.	12	12	13	15	0	17	17	18	19	19	19	19	19	20
5.2.	Приобретение детских игровых площадок, ед.	2	0	1	1	1	10	1	1	1	1	1	1	1	1
6.	Задача 6. Подготовка к праздничным дням														
6.1.	Приобретение флагов, ед.	50	90	0	0	150	50	50	50	50	50	50	50	50	50
6.2.	Приобретение новогодних баннеров, ед.	4	6	6	0	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6.3.	Установка и украшение Новогодней ели	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Мероприятия подпрограммы «Прочие мероприятия по благоустройству»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)									
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Задача 1. Уборка территории поселения от мусора															
1.1.	Уборка несанкционированных свалок	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	1.1	бюджет городского поселения	693,78	644,96	600,00	600,00	400,00	450,00	500,00	500,00	600,00	600,00
Задача 2. Ремонт и оборудование контейнерных площадок															
2.1.	Ремонт, оборудование контейнерных площадок	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2014	2.1	бюджет городского поселения	-	-	500,00	1500,00	1000,00	500,00	1000,00	1000,00	650,00	650,00
Задача 3. Организация конкурса по благоустройству															
3.1.	Проведение конкурса	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	3.1	бюджет городского поселения	-	44,00	100,00	60,00	60,00	30,00	30,00	60,00	60,00	60,00
Задача 4. Оснащение улиц указателями с названиями улиц и номерами домов															
4.1.	Приобретение указателей с названиями улиц и номерами домов	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	4.1	бюджет городского поселения	-	-	90,00	20,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Задача 5. Ремонт и оборудование детских игровых площадок															
5.1.	Ремонт и оборудование детских игровых площадок	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	5.1, 5.2	бюджет городского поселения	112,00	164,02	1170,00	1200,00	1000,00	1100,00	800,00	800,00	800,00	800,00
Задача 6. Подготовка к праздничным дням															
6.1.	Приобретение и установка украшений, новогодней елки	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	6.1 - 6.3	бюджет городского поселения	483,03	1153,43	500,00	300,00	330,00	330,00	500,00	550,00	500,00	500,00
Задача 7. Содержание мест массового пребывания граждан															
7.1.	Содержание мест массового пребывания	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	7.1, 7.2	бюджет городского поселения	439,12	563,76	720,00	1300,00	1123,00	1320,00	1452,00	1510,08	1630,00	1680,00

7.	Задача 7. Содержание мест массового пребывания граждан														
7.1.	Содержание мест массового пребывания граждан	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7.2.	Содержание мест купания	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
8.	Задача 8. Ремонт или строительство колодезных домиков														
8.1.	Количество отремонтированных колодцев (ед.)	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
8.2.	Количество построенных колодцев (ед.)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
8.3.	Количество очищенных колодцев (ед.)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8.4.	Количество приобретенного инвентаря (ведра, цепь), ед.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
9.	Задача 9. Ремонт и содержание информационных стендов														
9.1.	Ремонт и содержание информационных стендов	11	11	11	0	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
10.	Задача 10. Спилывание аварийных деревьев														
10.1.	Спилывание аварийных деревьев (с уборкой порубочных остатков), шт.	30	34	67	98	80	80	70	70	70	70	70	70	70	70

5. Сроки реализации муниципальной программы: 2015 - 2024 годы.

6. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет городского поселения	внебюджетные средства	
2015			2327,35		2327,35
2016			3202,08		3202,08
2017			4453,90		4453,90
2018			5571,00		5571,00
2019			4643,00		4643,00
2020			4510,00		4510,00
2021			5012,00		5012,00
2022			5150,08		5150,08
2023			5070,00		5070,00
2024			5120,00		5120,00
ВСЕГО			45059,41		45059,41

7. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы: улучшение санитарного и экологического состояния поселения; привлечение населения к проблемам благоустройства и озеленения территории.

Задача 8. Ремонт или строительство колодцев															
8.1.	Строительство и ремонт колодцев, г. Пестово	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	8.1 - 8.4	бюджет городского поселения	167,00	298,70	273,9	41,00	100,00	Перенесено в водоснабжение				
Задача 9. Ремонт и содержание информационных стендов															
9.1.	Ремонт и содержание информационных стендов	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	9.1	бюджет городского поселения	32,00	47,94	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	
Задача 10. Спил и уборка аварийных и старых деревьев															
10.1.	Организация спиливания и уборки деревьев	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2015 - 2024	10.1	бюджет городского поселения	400,42	285,27	450,00	500,00	500,00	650,00	600,00	600,00	700,00	700,00
Задача 11. Обеспечение безопасности людей на водных объектах															
11.1.	Обеспечение безопасности людей на водных объектах	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2019 - 2024	11.1	бюджет городского поселения	-	-	-	-	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	
Итого						2327,35	3202,08	4453,90	5571,00	4643,00	4510,00	5012,00	5150,08	5070,00	5120,00

**ПОДПРОГРАММА
«ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ПЕСТОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2015 - 2024 ГОДЫ»**

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы: Администрация муниципального района, собственники помещений многоквартирных домов, индивидуальные предприниматели и организации (по согласованию).

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя 2017 год
1.	Задача 1. Благоустройство территории общего пользования	
1.1.	Благоустройство территории общего пользования, ед.	2
2.	Задача 2. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	

**Мероприятия подпрограммы
«Формирование современной городской среды»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)
Задача 1. Благоустройство территории общего пользования						
1.1.	Благоустройство территории общего пользования	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2017	1.1	бюджет городского поселения	23,3
					областной бюджет	2771,83
					федеральный бюджет	4719,60
Задача 2. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов						
2.1.	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	Администрация, собственники помещений многоквартирных домов, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2017	2.1	бюджет городского поселения	47,03
					внебюджетные средства	47,03
Задача 3. Благоустройство территории городского сквера						
3.1.	Благоустройство территории городского сквера	Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации	2017	3.1	бюджет городского поселения	5,81
Итого:						7614,60

**Приложение
к подпрограмме
«Формирование современной
городской среды»**

**Адресный перечень территорий,
подлежащих благоустройству**

1. Адресный перечень территорий общего пользования, подлежащих благоустройству:

№ п/п	Адрес	Наименование работ
1.	ул. Первомайская	1) планировка территории; 2) установка детской игровой и спортивной площадки
2.	пересечение ул. Советская и ул. Профсоюзная	1) установка декоративной металлоконструкции, приуроченной к 100-летию ЗАГС
3.	благоустройство территории городского сквера (ул. Советская)	1) установка декоративной металлоконструкции в центральном городском сквере

2. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству:

№ п/п	Адрес	Наименование работ
1.	г. Пестово, ул. Набережная реки Меглинки, д. 29	асфальтирование дворовой территории с установкой ска-
2.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 16	

2.1.	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, ед.	19
3. Задача 3. Благоустройство территории городского сквера		
3.1.	Благоустройство территории городского сквера	1

3. Сроки реализации подпрограммы: 2017 год.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования					Всего
	бюджет городского поселения	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
2017	76,14		2771,83	4719,60	47,03	7614,60
ВСЕГО	76,14		2771,83	4719,60	47,03	7614,60

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

благоустройство территорий общего пользования и дворовых территорий многоквартирных домов в Пестовском городском поселении с участием населения.

3.	г. Пестово, ул. Соловьева, д. 15	меек и урн
4.	г. Пестово, ул. Набережная реки Меглинки, д. 31	
5.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 18	
6.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 7	
7.	г. Пестово, пер. Кленовый, д. 11	
8.	г. Пестово, пер. Кленовый, д. 9	
9.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 14	
10.	г. Пестово, пер. Кленовый, д. 1	
11.	г. Пестово, ул. Соловьева, д. 2	
12.	г. Пестово, ул. Соловьева, д. 11	
13.	г. Пестово, ул. Соловьева, д. 7	
14.	г. Пестово, пер. Кленовый, д. 3	
15.	г. Пестово, ул. Красных Зорь, д. 77	
16.	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 12	
17.	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 15	
18.	г. Пестово, ул. Производственная, д. 16а	
19.	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 17	
20.	г. Пестово, ул. Серова, д. 7	
21.	г. Пестово, ул. Курганная, д. 17	

Подпрограмма

«Развитие института территориального общественного самоуправления. Поддержка проектов местных инициатив граждан» муниципальной программы «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2024 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы: Администрация муниципального района, территориальное общественное самоуправление (ТОС) (по согласованию).
2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам									
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Задача 1. Благоустройство территории общего пользования										
1.1.	Благоустройство территории общего пользования в соответствии с решением собрания членов ТОС «Звезда» от 30.03.2017, ед.	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
1.1.1.	Приобретение краски, земли, ограждений. Покраска забора на улице Устюженское шоссе, разбивка клумб										
1.1.1.1.	Количество приобретенных ограждений, пог. м			48							
1.1.1.2.	Количество разбитых клумб, ед.			10							
1.1.1.3.	Количество приобретенного посадочного материала, ед.			500							
1.1.1.4.	Количество подвешенной плодородной земли, т			8							
1.1.1.5.	Количество приобретенной краски, кг			9							
1.1.1.6.	Организация и покраска забора по улице Устюженское шоссе, кв. м			100							
1.2.	Благоустройство территории общего пользования в соответствии с решением собрания членов ТОС «Звезда» от 20.03.2018, ед.	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
1.2.1.	Установка памятной доски на аллее памяти у муниципального автономного учреждения культуры «Центр народной культуры и досуга им. А.У. Барановского»	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
1.3.	Благоустройство территории общего пользования в соответствии с решением собрания членов ТОС «Искра» от 19.03.2018, ед.	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
1.3.1.	Установка на территории детской площадки (ул. Чапаева, д. 2, д. 3) осветительных опор, шт.	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-
1.4.	Благоустройство территории общего пользования в соответствии с решением собрания членов ТОС «Алые паруса» от 19.03.2018, ед.	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
1.4.1.	Установка в честь погибших в Великой Отечественной войне воинов стелы на братском захоронении в границах ТОС	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
1.4.2.	Высадка цветов вокруг установленной стелы, шт.	-	-	-	100	-	-	-	-	-	-
1.5.	Выполнение комплекса работ по благоустройству территории общего пользования ул. Чапаева, возле домов 12 - 12а, в	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-

	границах ТОС «Искра»										
1.5.1.	Валка деревьев с корня с корчеванием пней и вывозом, шт.	-	-	-	-	6					
1.5.2.	Вырубка кустарника с корня с корчеванием пней и вывозом, шт.	-	-	-	-	8					
1.5.3.	Скос травы (высотой от 0,5 до 1,0м) м ²	-	-	-	-	400					
1.5.4.	Очистка участка от мусора ручным способом, м ²	-	-	-	-	500					
1.5.5.	Подсыпка территории грунтом, м ²	-	-	-	-	60					
1.5.6.	Планировка территории механизированным способом, м ²	-	-	-	-	500					
1.5.7.	Поставка и монтаж урн, шт	-	-	-	-	2					
1.5.8.	Поставка и монтаж скамеек, шт	-	-	-	-	2					
1.5.9.	Покупка и поставка травосмеси, кг	-	-	-	-	20					
1.6.	Установка дополнительных элементов на детской игровой площадке и благоустройство ее территории в границах ТОС «Дружные соседи» в соответствии с решением членов ТОС от 15.03.2020	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
1.7.	Благоустройство территории общего пользования в соответствии с решением собрания членов ТОС «Алые паруса», «Звезда», «Надежда», «Дружные соседи», «Искра»	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
1.8.	Благоустройство территории общего пользования в соответствии с решением собрания членов ТОС «Алые паруса», «Звезда», «Надежда», «Дружные соседи», «Искра»	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
2.	Задача 2. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов										
2.1.	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, ед.	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-

3. Сроки реализации подпрограммы: 2015 - 2024 год.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования					Всего
	бюджет городского поселения	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
2017	5,0	-	40,4	-	-	45,4
2018	162,45	-	100,00	-	-	262,45
2019	40	-	51,5	-	-	91,5
2020	60	-	-	-	-	60
2021	100	-	-	-	-	100
2022	100	-	-	-	-	100
2023	-	-	-	-	-	-
2024	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО	467,45	-	191,9	-	-	659,35

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

развитие института территориального общественного самоуправления. Поддержка проектов местных инициатив граждан.

Мероприятия подпрограммы
«Развитие института территориального общественного самоуправления.
Поддержка проектов местных инициатив граждан»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)											
						2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024				
Задача 1. Развитие института территориального общественного самоуправления. Поддержка проектов местных инициатив граждан																	
1.1.	Развитие института территориального общественного самоуправления. Поддержка проектов местных инициатив граждан	Администрация муниципального района, территориальное общественное самоуправление (ТОС) (по согласованию)	2017-2024	6.1	областной бюджет	40,4	162,45	51,5	-	-	-	-	-	-			
					бюджет городского поселения	5	100,00	40	60	100	100						
	Итого:					45,4	262,45	91,5	60	100	100						

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2020 № 407
г. Пестово

О внесении изменений
в постановление Администрации
муниципального района
от 20.03.2020 № 350

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации муниципального района от 20.03.2020 № 350 «О назначении и проведении публичных слушаний», изложив пункт 1 в редакции:
«1. Провести публичные слушания по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100334:11 по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Пионеров, д. 25, условно разрешенный вид использования земельного участка – «Для индивидуального жилищного строительства» (код 2.1), (далее по тексту – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка), 9 апреля 2020 года по

адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, здание Администрации Пестовского муниципального района (кабинет № 24), в 15.00 часов».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2020 № 411
г. Пестово

О внесении изменений
в муниципальную программу
«Градостроительная политика
на территории Пестовского
муниципального района»
на 2019 – 2022 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в муниципальную программу «Градостроительная политика на территории Пестовского муниципального района» на 2019 – 2022 годы (далее Программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 30.11.2018 № 1645, следующие изменения:

1.1.Пункт 7 Программы изложить в редакции:

«7.Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):»

Год	Источники финансирования				Всего
	бюджет муниципального района, тыс. руб.	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	

2019	23,83	-	-	-	23,83
2020	100	-	-	-	100
2021	100	-	-	-	100
2022	100	-	-	-	100
ВСЕГО	323,83	-	-	-	323,83

1.2.Мероприятия Программы изложить в прилагаемой редакции.

2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Приложение

Мероприятия Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)			
						2019	2020	2021	2022
1	Задача 1. Разработка градостроительной документации и упорядочение градостроительной деятельности на территории Пестовского муниципального района					7	8	9	10
1.1.	Корректировка схемы территориального планирования Пестовского муниципального района	отдел архитектуры и управления земельными ресурсами (далее отдел)	2019 год 2020 год 2021 год	1.1.1	бюджет муниципального района	0	50	50	50
1.1.2.	Подготовка и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования, внесении изменений	отдел	2019 год	1.1.2	бюджет муниципального района	0	-	-	-
2.	Задача 2. Подготовка и утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования								
2.1.	Обеспечение подготовки проектов планировки территории (проектов межевания территории, градостроительных планов)	отдел	2019 – 2022 годы	1.2.1	бюджет муниципального района	23,83	50	50	50
3.	Задача 3. Сокращение сроков проведения административных процедур								
3.1.	Актуализация административных регламентов предоставления муниципальных услуг «Выдача градостроительного плана земельного участка», «Выдача разрешения на строительство», «Выдача Уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности», «Уведомление о несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности», «Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке», «Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»	отдел	2016 – 2018 годы	1.3.1 1.3.2 1.3.3		-	-	-	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2020 № 412
г. Пестово

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей на территории Пестовского муниципального района на 2020 – 2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей на территории Пестовского муниципального района на 2020 – 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 03.10.2019 № 1218, изложив ее в прилагаемой редакции.

2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 30.03.2020 № 412

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «Обеспечение жильем молодых семей на территории Пестовского муниципального района на 2020 – 2025 годы»

Паспорт муниципальной программы

- 1.Наименование муниципальной программы:
муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Пестовского муниципального района на 2020 – 2025 годы» (далее муниципальная программа).
- 2.Ответственные исполнители муниципальной программы:
отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района (далее Отдел).
- 3.Соисполнители муниципальной программы:
комитет финансов Администрации муниципального района (далее Комитет);
управление дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района (далее Управление).
- 4.Подпрограммы муниципальной программы: отсутствуют.
- 5.Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Задачи программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам:					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Цель 1. Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий						
1.1.	Задача 1. Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома						
1.1.1.	Количество молодых семей, получивших сви-	1	6	6	6	6	6

	бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местных бюджетах, в том числе субсидий из областного бюджета																	
1.2.	Финансовое обеспечение реализации программы																	
1.2.1.	Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилых помещений или строительство индивидуального жилого дома	Комитет	2020 – 2025 годы	1.1	федеральный бюджет	1793,74	304,52	736,19	753,03	0	0	0						
					областной бюджет	507,08	507,08	0	0	0	0	0						
					бюджет муниципального района	3905	265	728	728	728	728	728						
					внебюджетные средства<*>	29 245,6	1 965,6	5 456	5 456	5456	5456	5456						

<*> Собственные и (или) заемные средства молодых семей.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2020 № 413
г. Пестово
О внесении изменений в муниципальную программу «Управление и распоряжение земельными ресурсами на территории Пестовского муниципального района» на 2019 – 2024 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление и распоряжение земельными ресурсами на территории Пестовского муниципального района» на 2019 – 2024 годы (далее Программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 19.10.2018 № 1465, следующие изменения:

1.1. Пункт 7 Программы изложить в редакции:

<7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2019	149,03	-	-	-	149,03
2020	304	-	-	-	304
2021	304	-	-	-	304
2022	304	-	-	-	304
2023	304	-	-	-	304
2024	304	-	-	-	304
ВСЕГО	1669,03	-	-	-	1669,03

1.2. План мероприятий Программы изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Приложение

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Задача 1: оформление прав собственности на земельные участки, технической и иной документации										
1.1.	Проведение государственной регистрации права в отношении земельных участков	отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района (далее отдел)	2019 - 2024 годы	1.1.1		-	-	-	-	-	-
1.2.	Образование и проведение кадастровых работ в отношении земельных участков, распоряжение которыми осуществляет Администрация муниципального района, предоставляемых без торгов	отдел	2019 - 2024 годы	1.1.2	бюджет муниципального района	45,03	100	100	100	100	100
1.3.	Проведение комплексных кадастровых работ	отдел	2019 - 2024 годы	1.1.3	бюджет муниципального района	0	100	100	100	100	100
2.	Задача 2: обеспечение формирования земельных участков для продажи на торгах										
2.1.	Проведение оценки рыночной стоимости земельных участков	отдел	2019 - 2024 годы	2.1.1	бюджет муниципального района	30	30	30	30	30	30
2.2.	Проведение межевых кадастровых работ в отношении земельных участков с целью продажи на торгах	отдел	2019 - 2024 годы	2.1.2	бюджет муниципального района	30	30	30	30	30	30
3.	Задача 3: совершенствование механизма определения и установления платы за аренду муниципального имущества земельных участков										
3.1.	Обслуживание программного продукта по учету и распоряжению имуществом и земельными ресурсами	отдел	2019 - 2024 годы		бюджет муниципального района	44	44	44	44	44	44

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2020 № 417
г. Пестово

О временном приостановлении государственной регистрации заключения, а также расторжения браков отделом ЗАГС Администрации муниципального района

Руководствуясь письмом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.03.2020 № 12/36885-КЧ

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. С 6 апреля 2020 года и до особого распоряжения приостановить государственную

регистрацию заключения, а также расторжения браков отделом ЗАГС Администрации муниципального района.

2. Обеспечить изменение дат государственной регистрации брака, которые были определены ранее, и назначение новых дат государственной регистрации заключения брака.

3. В исключительных случаях, при невозможности изменения даты государственной регистрации заключения брака, по решению заведующего отделом ЗАГС Администрации муниципального района производить его государственную регистрацию лишь в присутствии лиц, вступающих в брак, не допуская приглашенных лиц.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Адрес редакции: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10
Электронная почта: admin@adm-pestovo.ru
Учредитель: Дума Пестовского муниципального района
Редакция: Администрация Пестовского муниципального района
Электронная версия: <http://adm-pestovo.ru/index.php/dokumenty/informatsionnyj-vestnik>

Главный редактор:
Иванов Дмитрий Владимирович
Телефоны: 5-26-55; 5-02-51
Тираж: 27 экземпляров
Цена: безвозмездно