



Информационный Вестник

Пестовского муниципального района

Цена – бесплатно

среда, 16 сентября 2020 года

№ 25 (254)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Заключение № 17
по результатам публичных слушаний

- Дата оформления заключения: **16 сентября 2020 года**
- Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от **16 сентября 2020 года № 17.**
- Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100625:78, по адресу: Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Гагарина, д. 65, на земельном участке расположено сооружение, артезианская скважина №1385к, с западной стороны участка с 5,0 метров до 0,5 метров, с южной стороны с 5,0 м до 1,0 м.**
- Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **1 человек.**
- Сроки проведения публичных слушаний: **с момента оповещения жителей Пестовского городского поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет не более одного месяца.**
- Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация оповещения населения осуществлялась в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 23 (252) от 4 сентября 2020 года и на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района 4 сентября 2020.**
- Сведения о проведении экспозиции: **Открытие экспозиции и информационные материалы к проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства были размещены на информационном стенде с 10 сентября 2020 года в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни.**

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек.**

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – **замечаний не поступало.**

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания ----- жителей не отражены в протоколе № ---- от ----- и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 **Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153**, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие 1 человек.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали 1 человек, которые в силу раздела 3 **Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153**, являются участниками публичных слушаний по данному представленному проекту

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний **предложений и замечаний не поступало.**

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **0.**

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания	Выводы комиссии, аргументированные рекоменда-
-------------------------	---

участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	ции о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

- Выводы по результатам публичных слушаний:
 - Публичные слушания считать состоявшимися.
 - Участники публичных слушаний единогласно проголосовали за утверждение проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100625:78, по адресу: Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Гагарина, д. 65, на земельном участке расположено сооружение, артезианская скважина №1385к, с западной стороны участка с 5,0 метров до 0,5 метров, с южной стороны с 5,0 м до 1,0 м.
 - Комиссии, на основании заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства подготовить рекомендации о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе муниципального района.

Заместитель председателя комиссии _____ Е.Г. Гусева
Секретарь комиссии _____ О.С. Воробьева

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) на право заключение договора купли - продажи земельного участка из земель, находящихся в государственной неразграниченной собственности, из земель населенных пунктов.

- Организатором аукциона и уполномоченным органом является Администрация Пестовского муниципального района (174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, контактный телефон: (81669) 5-20-03).
- На основании части 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.
- Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
- Решение о проведении аукциона принято Администрацией Пестовского муниципального района в соответствии с постановлением от 21.08.2020 № 1004 «О проведении аукциона».
- Предмет аукциона: право на заключение договора купли - продажи земельного участка с кадастровым номером 53:14:1303301:95, общей площадью 1248 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне П-2 (Зона предпринятый 4-5 класса опасности), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский район, Пестовское сельское поселение, д. Русское Пестово, ул. Лесная, д. 10а, согласно выписки из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, разрешенное использование: складские площадки.

На данном земельном участке возведение объектов капитального строительства не предусмотрено.

6. Начальная цена продажи земельного участка: **96 545 (девяносто шесть тысяч пятьсот сорок пять) рублей 00 коп.**

Шаг аукциона: **2 896 (две тысячи восемьсот девяносто шесть) рублей 35 коп.** (3 % от начальной цены продажи).

Размер задатка: **19 309 (девятнадцать тысяч триста девять) рублей 00 коп.** (20

% от начальной цены продажи).

Реквизиты счета для перечисления задатка: УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района, л/с 05503015460) № 40302810840303008035 в Отделении Новгород г. Великий Новгород, БИК 044959001, ИНН 5313000939, КПП 531301001. Назначение платежа – оплата за участие в аукционе (задаток).

Задаток должен поступить на вышеуказанный счёт не позднее **16 октября 2020**

года

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (документом, подтверждающим внесение задатка, признается заключение соглашения о задатке).

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Указанные документы принимаются с **17 сентября 2020 года по 16 октября 2020 года** с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, перерыв: с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (кроме выходных и праздничных дней), по адресу: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35.

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка, бланк соглашения о задатке, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

11. Определение участников торгов осуществляется по адресу, указанному в пункте 10 настоящего извещения, путем рассмотрения поступивших документов и оформления соответствующего протокола **19 октября 2020 года**.

12. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24).

Дата и время проведения аукциона: **22 октября 2020 года в 10 часов 00 минут**.

Дата и время подведения итогов аукциона: **22 октября 2020 года в 10 часов 25 минут**.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

13. Договор купли-продажи земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов.

Проект договора купли-продажи направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

14. Осмотр земельного участка на местности осуществляется заинтересованными лицами самостоятельно, а в случае необходимости, по согласованию с организатором аукциона.

15. Победитель аукциона вносит плату по договору купли – продажи земельного участка одновременно в течение 7 (семи) банковских дней после подписания договора купли - продажи.

15. В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор купли - продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписал и не представил в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района указанный договор, в отношении таких лиц направляются сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

16. Если договор купли - продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона,

который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**
(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) _____

(Ф.И.О./наименование претендента)

(заполняется физическим лицом)

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____, N _____, выдан " _____ " г.

(кем выдан)

Место регистрации: _____

Телефон _____ Индекс _____

(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

рег. N _____, дата регистрации " _____ " _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Юридический адрес претендента: _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Представитель претендента _____

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " _____ " _____ г. N _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица): _____

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент _____

(Ф.И.О./наименование претендента или его представителя)

принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора _____ земельного участка: _____

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном « _____ » _____ 20 _____ г. в газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района», на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района <http://www.adm-pestovo.ru/>, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение: _____

Претендент: _____

(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

M.П.

Заявка принята организатором торгов:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 _____ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов: _____

**ДОГОВОР КУПЛИ - ПРОДАЖИ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА №**

г. Пестово, Новгородская область « _____ » _____ 2020 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице Главы администрации района Иванова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора купли - продажи земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, от « _____ » _____ 2020 года № _____, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель приобретает в собственность на условиях настоящего договора земельный участок, находящийся в государственной неразграниченной собственности, с кадастровым номером 53:14:1303301:95, об-

шей площадью 1248 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне П-2 (Зона предприятий 4-5 класса опасности), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский район, Пестовское сельское поселение, д. Русское Пестово, ул. Лесная, д. 10а, согласно выписки из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, разрешенное использование: складские площадки

1.2. На момент заключения настоящего договора земельный участок никому не отчужден, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Продавец продает Покупателю земельный участок, свободный от прав третьих лиц.

2. Общие условия

2.1. Передача земельного участка Покупателю оформляется передаточным актом (в трех экземплярах), подписываемым Сторонами, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2.3. Право собственности на земельный участок переходит к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности на земельный участок.

2.4. Государственная регистрация права собственности на земельный участок осуществляется в срок не позднее пяти рабочих дней с момента подписания настоящего договора в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

3. Цена и порядок оплаты земельного участка

3.1. Цена продажи земельного участка составляет _____ (_____) рубля __ копеек.

3.2. Покупатель перечисляет указанную в пункте 3.1. договора сумму на расчетный счет Продавца в течение 7 календарных дней со дня подписания настоящего договора.

3.3. Покупатель имеет право досрочно оплатить цену продажи земельного участка.

4. Обязательства Сторон

4.1. Покупатель обязуется:

4.1.1. Оплатить Продавцу цену продажи земельного участка, указанную пунктом 3.1 настоящего договора;

4.1.2. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством ограничений прав на использование участка, обременений, сервитутов;

4.1.3. Представлять информацию о состоянии земель и создавать необходимые условия, в том числе обеспечивать возможность доступа на участок представителей соответствующих органов государственного управления и органов местного самоуправления, а также иных муниципальных и федеральных служб, для контроля надлежащего выполнения условий договора;

4.1.4. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством;

4.1.5. Принять на себя права и обязанности по использованию земельного участка, соблюдению его целевого назначения и правового режима, установленного для категории земель, к которой относится данный земельный участок, а также ответственность за совершенные им действия, противоречащие законодательству Российской Федерации, с момента принятия земельного участка в порядке, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего договора;

4.2. Продавец обязан передать Покупателю, а Покупатель обязан принять земельный участок по передаточному акту, указанному в пункте 2.1 договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Продавец не отвечает за непригодность земельного участка к улучшению.

5.3. Покупатель отвечает по обязательствам, возникшим в соответствии с договором аренды или правовым актом органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка в иное пользование и не исполненным им до перехода к нему права собственности на земельный участок.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Любые изменения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами и зарегистрированы в установленном законодательством порядке.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Продавец может отказаться от исполнения договора в случае просрочки Покупателем платежа, установленного разделом 3 настоящего договора, свыше 30 календарных дней.

Отказ от исполнения договора осуществляется Продавцом путем надлежащего уведомления Покупателя, которое может быть произведено с использованием любых доступных средств связи, позволяющих контролировать получение информации лицом, которому оно направлено (заказным письмом с уведомлением, телеграммой, телефонограммой, факсимильной связью и т.п.). При получении ответа на уведомление в десятидневный срок со дня получения его Покупателем договор считается расторгнутым.

7. Прочие условия

7.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами, а при невозможности их разрешения путем переговоров - передаются на рассмотрение в суд.

7.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Продавца и Покупателя, третий направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Новгородской области.

В качестве неотъемлемой части к настоящему договору является передаточный акт.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Продавец: Администрация Пестовского муниципального района

Адрес: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, телефон: 5-27-53

ИНН 5313000939, КПП 531301001

ОГРН 1025300653377

УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района)

БИК 044959001

счёт 40101810440300018001

в Отделение Новгород

Покупатель: _____

Подписи:

Иванов Дмитрий Владимирович _____

Покупатель _____

АКТ

приема-передачи земельного участка

г. Пестово, Новгородская область

«__» _____ 2020 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице Главы администрации района Иванова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и

_____, именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора купли - продажи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, от «__» _____ 2020 года №__, составили настоящий акт приема-передачи земельного участка (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с договором купли-продажи земельного участка №__ от «__» _____ 2020 года (далее - Договор) Продавец передает, а Покупатель приобретает в собственность земельный участок, указанный в п. 2 передаточного акта, вид разрешённого использования: площадки.

2. По настоящему передаточному акту Покупателю передается земельный участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:14:1303301:95, общей площадью 1248 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне П-2 (Зона предприятий 4-5 класса опасности), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский район, Пестовское сельское поселение, д. Русское Пестово, ул. Лесная, д. 10а, согласно выписки из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, разрешенное использование: складские площадки.

3. В соответствии с Договором купли-продажи Продавец будет считаться выполнившим свои обязательства по передаче недвижимости в собственность после подписания настоящего передаточного акта Покупателем и государственной регистрации права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Новгородской области.

4. Настоящий передаточный акт составлен в трех экземплярах, по одному для Продавца и Покупателя, третий направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Новгородской области.

Печати и подписи сторон:

Иванов Дмитрий Владимирович _____

Покупатель _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) на право заключение договора купли - продажи земельного участка из земель, находящихся в государственной неразграниченной собственности, из земель населенных пунктов.

1. Организатором аукциона и уполномоченным органом является Администрация Пестовского муниципального района (174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, контактный телефон: (81669) 5-20-03).

2. На основании части 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Пестовского муниципального района в соответствии с постановлением от 21.08.2020 № 1005 «О проведении аукциона».

5. Предмет аукциона: право на заключение договора купли - продажи земельного участка с кадастровым номером 53:14:1303302:366, общей площадью 1828 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне ОД (Общественно-деловая зона), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский район, Пестовское сельское поселение, д. Русское Пестово, ул. Молодежная, з/у 17а, согласно выписки из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, разрешенное использование: складские площадки.

На данном земельном участке возведение объектов капитального строительства не предусмотрено.

6. Начальная цена продажи земельного участка: **135 965 (сто тридцать пять**

тысяч девятьсот шестьдесят пять) рублей 00 коп.

Шаг аукциона: **4 078 (четыре тысячи семьдесят восемь) рублей 95 коп.** (3 % от начальной цены продажи).

Размер задатка: **27 193 (двадцать семь тысяч сто девяносто три) рубля 00 коп.** (20 % от начальной цены продажи).

Реквизиты счета для перечисления задатка: УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района, л/с 05503015460) № 40302810840303008035 в Отделении Новгород г. Великий Новгород, БИК 044959001, ИНН 5313000939, КПП 531301001. Назначение платежа – оплата за участие в аукционе (задаток).

Задаток должен поступить на вышеуказанный счёт не позднее **16 октября 2020 года**.

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (документом, подтверждающим внесение задатка, признается заключение соглашения о задатке).

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Указанные документы принимаются с **17 сентября 2020 года по 16 октября 2020 года** с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, перерыв: с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (кроме выходных и праздничных дней), по адресу: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35.

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка, бланк соглашения о задатке, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

11. Определение участников торгов осуществляется по адресу, указанному в пункте 10 настоящего извещения, путем рассмотрения поступивших документов и оформления соответствующего протокола **19 октября 2020 года**.

12. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24).

Дата и время проведения аукциона: **22 октября 2020 года в 11 часов 00 минут**. Дата и время подведения итогов аукциона: **22 октября 2020 года в 11 часов 25 минут**.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

13. Договор купли-продажи земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов.

Проект договора купли-продажи направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

14. Осмотр земельного участка на местности осуществляется заинтересованными лицами самостоятельно, а в случае необходимости, по согласованию с организатором аукциона.

15. Победитель аукциона вносит плату по договору купли – продажи земельного участка одновременно в течение 7 (семи) банковских дней после подписания договора купли - продажи.

15. В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор купли - продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписал и не представил в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района указанный договор, в отношении таких лиц направляются сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

16. Если договор купли - продажи земельного участка в течение тридцати дней

со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) _____

(Ф.И.О./наименование претендента)

(заполняется физическим лицом)

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____, N _____, выдан " _____ " г.

(кем выдан)

Место регистрации: _____

Телефон _____ Индекс _____

(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

рег. N _____, дата регистрации " _____ " _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Юридический адрес претендента: _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Представитель претендента _____

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " _____ " _____ г. N _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица): _____

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент _____

(Ф.И.О./наименование претендента или его представителя)

принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора _____ земельного участка: _____

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном « _____ » _____ 20 _____ г. в газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района», на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района [http://www.adm-pestovo.ru./](http://www.adm-pestovo.ru/), официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение: _____

Претендент: _____

(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 _____ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов: _____

ДОГОВОР КУПЛИ - ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

г. Пестово, Новгородская область « _____ » _____ 2020 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице Главы администрации района Иванова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора купли - продажи земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, от « _____ » _____ 2020 года № _____, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель приобретает в собственность на условиях настоящего договора земельный участок, находящийся в государственной не-

разграниченной собственности, с кадастровым номером 53:14:1303302:366, общей площадью 1828 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне ОД (Общественно-деловая зона), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский район, Пестовское сельское поселение, д. Русское Пестово, ул. Молодежная, з/у 17а, согласно выписки из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, разрешенное использование: складские площадки.

1.2. На момент заключения настоящего договора земельный участок никому не отчужден, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Продавец продает Покупателю земельный участок, свободный от прав третьих лиц.

2. Общие условия

2.1. Передача земельного участка Покупателю оформляется передаточным актом (в трех экземплярах), подписываемым Сторонами, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2.3. Право собственности на земельный участок переходит к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности на земельный участок.

2.4. Государственная регистрация права собственности на земельный участок осуществляется в срок не позднее пяти рабочих дней с момента подписания настоящего договора в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

3. Цена и порядок оплаты земельного участка

3.1. Цена продажи земельного участка составляет _____ (_____) рубль __ копеек.

3.2. Покупатель перечисляет указанную в пункте 3.1. договора сумму на расчетный счет Продавца в течение 7 календарных дней со дня подписания настоящего договора.

3.3. Покупатель имеет право досрочно оплатить цену продажи земельного участка.

4. Обязательства Сторон

4.1. Покупатель обязуется:

4.1.1. Оплатить Продавцу цену продажи земельного участка, указанную пунктом 3.1 настоящего договора;

4.1.2. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством ограничений прав на использование участка, обременений, сервитутов;

4.1.3. Представлять информацию о состоянии земель и создавать необходимые условия, в том числе обеспечивать возможность доступа на участок представителей соответствующих органов государственного управления и органов местного самоуправления, а также иных муниципальных и федеральных служб, для контроля надлежащего выполнения условий договора;

4.1.4. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством;

4.1.5. Принять на себя права и обязанности по использованию земельного участка, соблюдению его целевого назначения и правового режима, установленного для категории земель, к которой относится данный земельный участок, а также ответственность за совершенные им действия, противоречащие законодательству Российской Федерации, с момента принятия земельного участка в порядке, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего договора;

4.2. Продавец обязан передать Покупателю, а Покупатель обязан принять земельный участок по передаточному акту, указанному в пункте 2.1 договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Продавец не отвечает за непригодность земельного участка к улучшению.

5.3. Покупатель отвечает по обязательствам, возникшим в соответствии с договором аренды или правовым актом органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка в иное пользование и не исполненным им до перехода к нему права собственности на земельный участок.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Любые изменения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами и зарегистрированы в установленном законодательством порядке.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Продавец может отказаться от исполнения договора в случае просрочки Покупателем платежа, установленного разделом 3 настоящего договора, свыше 30 календарных дней.

Отказ от исполнения договора осуществляется Продавцом путем надлежащего уведомления Покупателя, которое может быть произведено с использованием любых доступных средств связи, позволяющих контролировать получение информации лицом, которому оно направлено (казачным письмом с уведомлением, телеграммой, телефонограммой, факсимильной связью и т.п.). При получении ответа на уведомление в десятидневный срок со дня получения его Покупателем договор считается расторгнутым.

7. Прочие условия

7.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами, а при невозможности их разрешения путем переговоров - передаются на рассмотрение в суд.

7.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Продавца и Покупателя, третий направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

В качестве неотъемлемой части к настоящему договору является передаточный акт.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Продавец: Администрация Пестовского муниципального района
Адрес: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, телефон: 5-27-53
ИНН 5313000939, КПП 531301001

ОГРН 1025300653377

УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района)

БИК 044959001

счёт 40101810440300018001

в Отделение Новгород

Покупатель: _____

Подписи:

Иванов Дмитрий Владимирович _____

Покупатель _____

АКТ

приема-передачи земельного участка

г. Пестово, Новгородская область «__» _____ 2020 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице Главы администрации района Иванова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора купли - продажи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, от «__» _____ 2020 года № __, составили настоящий акт приема-передачи земельного участка (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с договором купли-продажи земельного участка № __ от «__» _____ 2020 года (далее - Договор) Продавец передает, а Покупатель приобретает в собственность земельный участок, указанный в п. 2 передаточного акта, вид разрешенного использования: площадки.

2. По настоящему передаточному акту Покупателю передается земельный участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:14:1303302:366, общей площадью 1828 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне ОД (Общественно-деловая зона), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский район, Пестовское сельское поселение, д. Русское Пестово, ул. Молодежная, з/у 17а, согласно выписки из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, разрешенное использование: складские площадки.

3. В соответствии с Договором купли-продажи Продавец будет считаться выполнившим свои обязательства по передаче недвижимости в собственность после подписания настоящего передаточного акта Покупателем и государственной регистрации права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

4. Настоящий передаточный акт составлен в трех экземплярах, по одному для Продавца и Покупателя, третий направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Печати и подписи сторон:

Иванов Дмитрий Владимирович _____

Покупатель _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников) на право заключение договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности, из земель населенных пунктов.

1. Организатором аукциона и уполномоченным органом является Администрация Пестовского муниципального района (174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, контактный телефон: (81669) 5-20-03).

2. На основании части 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Пестовского муниципального района в соответствии с постановлением от 20.08.2020 № 1001 «О проведении аукциона».

5. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым 53:14:0100221:194, общей площадью 5329 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне П-1 (Производственная зона, коммунально-складская), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Лермонтова, земельный участок 26, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, разрешенное использование: производственная деятельность .

6. Предельные параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Производственная зона» (буквенное обозначение П)	Значение параметров
1.	Предельные размеры земельных участков:	
1.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков: длина (м)/ ширина (м)	не подлежит установлению
1.2.	минимальная площадь земельного участка (м ²)	не подлежит установлению
1.3.	максимальная площадь земельного участка (м ²)	не подлежит установлению
2.	Минимальные отступы от границ земельных участков, (м)	5
3.	Предельное количество этажей и/или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
3.1.	предельное количество этажей	не подлежит установлению
3.2.	предельная высота зданий, строений, сооружений (м)	не подлежит установлению
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, (%)	70
	Иные показатели:	
5.	Минимальный отступ объектов от красной линии:	
5.1.	отступ от красной линии со стороны примыкающей к территории общего пользования, (м)	6
5.2.	в остальных случаях, (м)	3
6.	Максимальная высота ограждения (м)	2
7.	Минимальный процент прозрачности ограждения (%):	
7.1.	со стороны примыкающей к территории общего пользования	50
7.2.	в остальных случаях	не подлежит установлению
8.	Коэффициент застройки	0,8
9.	Коэффициент плотности застройки	2,4

3. Содержание видов разрешенного использования, перечисленных в настоящей статье допускает без отдельного указания в градостроительных регламентах размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелиорации, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, если федеральным законом не установлено иное.

7. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 срок действия технических условий (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации) составляет не менее 3 лет с даты их выдачи. Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения определяется организацией, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе в зависимости от сроков реализации инвестиционных программ.

Подключение к инженерно-техническим сетям (газоснабжения, тепло и горячее водоснабжение, водопроводные сети) не представляется возможным ввиду их отсутствия.

8. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка (начальный размер ежегодной арендной платы): **53 237 (пятьдесят три тысячи двести тридцать семь) рубля 00 коп.**

Шаг аукциона: **1 597 (одна тысяча пятьсот девяносто семь) рублей 11 коп.** (3 % от начального размера арендной платы).

Размер задатка: **10 647 (десять тысяч шестьсот сорок семь) рублей 40 коп.** (20 % от начального размера арендной платы).

Реквизиты счета для перечисления задатка: УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района, л/с 05503015460) № 40302810840303008035 в Отделении Новгород г. Великий Новгород, БИК 044959001, ИНН 5313000939, КПП 531301001. Назначение платежа – оплата за участие в аукционе (задаток).

Задаток должен поступить на вышеуказанный счёт не позднее **16 октября 2020 года**.

9. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (документом, подтверждающим внесение задатка, признается заключение соглашения о задатке).

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя, рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: непредоставление необходимых для участия в аукционе документов или

представление недостоверных сведений; непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Указанные документы принимаются с **17 сентября 2020 года по 16 октября 2020 года** с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, перерыв: с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (кроме выходных и праздничных дней), по адресу: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35.

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по предоставлению земельного участка в аренду, бланк соглашения о задатке, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

11. Определение участников торгов осуществляется по адресу, указанному в пункте 10 настоящего извещения, путем рассмотрения поступивших документов и оформления соответствующего протокола **19 октября 2020 года**.

12. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10, каб. № 24).

Дата и время проведения аукциона: **22 октября 2020 года в 14 часов 00 минут.**

Дата и время подведения итогов аукциона: **22 октября 2020 года в 14 часов 25 минут.**

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

13. Договор аренды земельного участка заключается на срок 1 (один) год 6 (шесть) месяцев.

В соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.02.2015 № 137/пр, общий срок необходимый для выполнения инженерных изысканий, осуществления архитектурно-строительного проектирования и строительства зданий и сооружений для объектов капитального строительства площадью до 1500 м.кв. составляет 9 месяцев.

Согласно пункту 9 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации в случае предоставления земельного участка, в соответствии с основным видом разрешенного использования которого предусмотрено строительство зданий, сооружений, в аренду на аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности договор аренды земельного участка заключается на срок, превышающий в два раза срок, установленный уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в качестве срока, необходимого для выполнения инженерных изысканий, осуществления архитектурно-строительного проектирования и строительства зданий, сооружений.

14. Договор аренды земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов.

Проект договора аренды направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

15. Осмотр земельного участка на местности осуществляется заинтересованными лицами самостоятельно, а в случае необходимости, по согласованию с организатором аукциона.

16. Победитель аукциона вносит плату по договору аренды земельного участка одновременно в течение 7 (семи) банковских дней после подписания договора аренды.

17. В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписал и не представил в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района указанный договор, в отношении таких лиц направляются сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

18. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) _____

(Ф.И.О./наименование претендента)

(заполняется физическим лицом)

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____, N _____, выдан " _____" г.

(кем выдан)

Место регистрации: _____

Телефон _____ Индекс _____
(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

рег. N _____, дата регистрации " ____ " _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Юридический адрес претендента: _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Представитель претендента _____

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " ____ " _____ г. N _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица): _____

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент _____

(Ф.И.О./наименование претендента или его представителя)

принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора земельного участка: _____

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном « ____ » _____ 20 ____ г. в газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района», на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района <http://www.adm-pestovo.ru/>, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение: _____

Претендент: _____

(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:

_____ час. _____ мин. « ____ » _____ 20 ____ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов: _____

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

г. Пестово, Новгородская область « ____ » _____ 2020 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице Главы администрации района Иванова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, от « ____ » _____ 2020 года № _____, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование на условиях аренды земельный участок, находящийся в государственной собственности, с кадастровым номером 53:14:0100221:194, общей площадью 5329 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне П-1 (Производственная зона, коммунально-складская), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Лермонтова, земельный участок 26, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, разрешенное использование: производственная деятельность.

1.2. На момент заключения настоящего договора земельный участок никому не отчужден, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Передача земельного участка во временное владение и пользование Арендатору оформляется актом приема-передачи, подписываемым Сторонами. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор заключается сроком на 1 (один) год 6 (месяцев) лет. Условия Договора применяются к отношениям сторон, возникшим с « ____ » _____ 2020 года.

2.2. Последним днем действия договора устанавливается « ____ » _____ 2022

года (включительно).

2.3. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе уполномоченном осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним в соответствии с действующим законодательством, и вступает в силу с даты его государственной регистрации.

3. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы

3.1. За аренду земельного участка, являющегося предметом настоящего договора, Арендатор обязан уплачивать арендную плату без выставления счетов Арендодателем.

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок устанавливается в соответствии с протоколом о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, от « ____ » _____ 2020 года № _____, и составляет _____ (_____) рублей ____ копеек.

Размер арендной платы за период с « ____ » _____ 2020 года по « ____ » _____ 2021 года включительно составляет _____ (_____) рублей ____ копеек.

Сумма задатка в размере _____ рублей ____ копеек, внесенного Арендатором на счет Арендодателя, засчитывается в счет платежа за период с « ____ » _____ 2020 года по « ____ » _____ 2021 года включительно.

Итого за период с « ____ » _____ 2020 года по « ____ » _____ 2021 года включительно подлежит оплате _____ рублей ____ копеек.

3.2. Арендатор перечисляет арендную плату:

- за период с " ____ " _____ 2020 года по " ____ " _____ 2021 года включительно единовременно в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания настоящего договора аренды земельного участка;

- за период с " ____ " _____ 2021 года по " ____ " _____ 2022 года включительно единовременно не позднее "15" марта 2021 года;

3.3. Арендная плата по настоящему договору вносится Арендатором путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: УФК по Новгородской области, Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, счет 40101810440300018001 в Отделение Новгород, БИК 044959001, ОКТМО 49632101, БКБ 33411105013130000120.

3.4. Неиспользование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

3.5. Размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы, установленные в настоящем договоре, действуют в течение всего срока его действия и не подлежат изменению.

3.6. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и пене, образовавшейся в результате ненадлежащего исполнения обязанности по внесению арендных платежей за использование земельного участка, внесенные Арендатором платежи погашают прежде всего образовавшуюся задолженность по арендной плате и пене за предыдущие периоды.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. Письменно в тридцатидневный срок уведомить об изменении своего почтового адреса, адреса места нахождения, наименования (для юридических лиц) и банковских реквизитов.

4.2. Арендодатель обязуется:

4.2.1. Передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи.

4.2.2. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием земельного участка, если она не противоречит условиям настоящего договора и законодательству Российской Федерации.

4.2.3. Обратиться в орган, уполномоченный на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации настоящего договора.

4.2.4. В случае прекращения действия настоящего договора принять у Арендатора земельный участок в течение 3 (трех) дней с момента прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.3. Арендодатель имеет право:

4.3.1. Беспрепятственно проходить на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения использования Арендатором земельного участка по целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, а также проверки характера и способа его использования, предварительно уведомив об этом Арендатора за 2 (два) дня.

4.3.2. Осуществлять контроль за своевременностью и полной оплатой Арендатором арендной платы по настоящему договору и принимать незамедлительные меры по взысканию образовавшейся задолженности, в том числе неустойки, в установленном порядке.

4.3.3. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

4.3.4. Расторгнуть настоящий договор в порядке, определенном в разделе 5 настоящего договора.

4.3.5. В случае нарушения Арендатором условий настоящего договора требовать в установленном порядке, в том числе судебном, их исполнения.

4.4. Арендатор обязуется:

4.4.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема-передачи.

4.4.2. Использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю доступ на земельный участок для проведения его осмотра и проверки.

4.4.5. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на используемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, в том числе не допускать их загрязнения и захламления.

4.4.7. Соблюдать при использовании земельного участка требования градо-

строительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.8. Своевременно и полностью уплачивать арендную плату в размере, порядке, на условиях и в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего договора.

4.4.9. Предоставить копии платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы, по запросу Арендодателя.

4.4.10. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендуемому земельному участку, а также близлежащим земельным участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения земельного участка.

4.4.11. В случае перехода права на расположенные на данном земельном участке объекты недвижимости от Арендатора к третьим лицам, письменно уведомить Арендодателя о совершенной сделке в течение 3 (трех) дней с момента ее государственной регистрации, указав в уведомлении местонахождение и реквизиты приобретателей прав на объекты недвижимости. Одновременно обратиться с ходатайством к Арендодателю о прекращении права аренды данного земельного участка.

4.4.12. В случае использования права, предусмотренного пунктом 4.5.3. настоящего договора, письменно уведомить Арендодателя.

4.4.13. В случае прекращения действия настоящего договора передать земельный участок Арендодателю в течение 3 (трех) дней с момента его прекращения по акту приема-передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.4.14. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.5. Арендатор имеет право:

4.5.1. Возводить на земельном участке здания, строения и сооружения в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации, по согласованию с землеустроительными, архитектурно-строительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами с обязательным соблюдением нормативных сроков.

4.5.2. Проводить мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение качественных характеристик земельного участка.

4.5.3. Без согласия Арендодателя, при условии его письменного уведомления, в пределах срока настоящего Договора передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам, в том числе сдавать земельный участок в субаренду, а так же отдавать арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив. При этом к новому правообладателю переходят также все права и обязанности Арендатора по настоящему договору.

5. Порядок внесения изменений, прекращения действия и расторжения договора

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и прошли государственную регистрацию. При этом любые изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор, являются его неотъемлемой частью.

5.2. Настоящий договор прекращает свое действие в случаях:

5.2.1. Окончания срока, установленного в разделе 2 настоящего договора.

5.2.2. В любой другой срок по соглашению Сторон.

5.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке одностороннего отказа от исполнения настоящего договора, при следующих существенных нарушениях условий настоящего договора:

5.3.1. В случае если Арендатор два и более раза не исполнил либо исполнил ненадлежащим образом обязательства по оплате, установленные в разделе 3 настоящего договора.

5.3.2. В случае использования Арендатором земельного участка не по целевому назначению.

5.3.3. В случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

5.3.4. В других случаях, предусмотренных земельным законодательством.

5.4. О предстоящем расторжении настоящего договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2.2., 5.3. настоящего договора, одна из Сторон обязана уведомить другую за 30 (тридцать) дней до расторжения.

5.5. При прекращении действия настоящего договора Арендатор обязан возвратить земельный участок Арендодателю в порядке, предусмотренном пунктом 4.4.13. настоящего договора.

5.6. Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы, Арендатор за каждое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,05 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.3. настоящего Договора.

6.3. В случае невозвращения земельного участка Арендодателю при прекращении действия настоящего договора в срок, установленный пунктом 4.4.13. настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,3% от размера ежегодной арендной платы за земельный участок за каждый день просрочки, перечисляя ее в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего договора. Неустойка не выплачивается, если просрочка в возвращении была вызвана действиями Арендодателя.

6.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательства в натуре.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось

следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств, срок выполнения стороной обязательств по настоящему договору отодвигается на срок, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. При этом фактом подтверждения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, является акт уполномоченного органа.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из договора, виновная сторона обязана возместить причиненные другой Стороне убытки.

6.7. Арендатор несет ответственность перед Арендодателем за вред, причиненный повреждением земельного участка, многолетних насаждений, непосредственно Арендатором или же третьими лицами. Указанная ответственность не возникает в случае, если Арендатор докажет, что указанный вред был причинен в силу обстоятельств непреодолимой силы либо вызван виновными действиями самого Арендодателя.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все возможные споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Место исполнения настоящего договора – г. Пестово, Новгородской области.

8. Прочие условия договора

8.1. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу:

1-й экземпляр с приложениями находится у Арендодателя;

2-й экземпляр с приложениями находится у Арендатора;

3-й экземпляр с приложениями направляется в орган, уполномоченный на государственную регистрацию прав на недвижимость.

8.2. Объекты, расположенные на земельном участке, в случае если их строительство не завершено до момента прекращения действия настоящего договора, могут быть изъяты у их собственника по решению суда путем продажи с публичных торгов в порядке, установленном действующим законодательством.

8.3. В качестве неотъемлемой части к настоящему договору прилагается:

- акт приема-передачи земельного участка – Приложение № 1.

9. Место нахождения, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель: Администрация Пестовского муниципального района, 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, ИНН 5313000939, ОГРН 1025300653377

Арендатор: _____

Подписи:

Иванов Дмитрий Владимирович _____

Арендатор _____

АКТ приема-передачи земельного участка

г. Пестово, Новгородская область «__» _____ 2020 года

Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, КПП 531301001, ОГРН 1025300653377, в лице Главы администрации района Иванова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, от «__» _____ 2020 года № __, заключили настоящий Договор (далее – Договор), составили настоящий акт приема-передачи земельного участка (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с договором аренды земельного участка от «__» _____ 2020 года № __ (далее - Договор) Арендодатель передает в аренду земельный участок, указанный в п.2 Акта (далее – Участок), а Арендатор принимает в аренду Участок, указанный в п.2 Акта (далее Участок), вид : разрешенного использования выставки товаров.

2. По настоящему Акту Арендатору передается Участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:14:0100221:194, общей площадью 5329 кв.м, расположенного на землях населенных пунктов в территориальной зоне П-1 (Производственная зона, коммунально-складская), по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Лермонтова, земельный участок 26, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, разрешенное использование: производственная деятельность.

Участок передается на 1 год 6 месяцев с «__» _____ 2020 года.

3. В соответствии с Договором Арендодатель будет считаться выполнившим свои обязательства по передаче Участка в аренду после подписания настоящего Акта.

4. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу: 1-й экземпляр с приложениями находится у Арендодателя; 2-й экземпляр с приложениями находится у Арендатора; 3-й экземпляр с приложениями направляется в орган, уполномоченный на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Печати и подписи сторон:

района от 06.05.2020 № 585 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развития образования и молодежной политики в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы»;

пункты 1.3, 1.4 постановления Администрации муниципального района от 13.05.2020 № 605 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развития образования и молодежной политики в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный

вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу после опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2020 года.

Первый заместитель
Главы администрации района С.В. Изотов

Приложение № 1

Мероприятия муниципальной Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Реализация подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования»	комитет	2015 -2024 годы	1.1.1 -1.1.14	местный бюджет	42 548,0	47 908,0	50 441,7	58 606,7	62 023,68	52 543,42	42 728,05	42 655,86	53 943,4	53 943,4	
					областной бюджет	169 861,0	164 290,0	173 789,3	174 701,04	180 483,82	176 811,08	135 855,74	134 601,1	163 623,3	163 623,3	
					федеральный бюджет	429,0	2 328,8	2 840,1	-	2 034,99	12 857,68	5 976,61	-	-	-	
					внебюджетные средства	1 411,2	21 326,0	20 153,5	27 349,80	34 683,10	23 900,0	27 400,00	22 452,0	21 350,0	21 350,0	
2.	Реализация подпрограммы «Развитие дополнительного образования»	комитет	2015 -2024 годы	1.2.1 -1.2.18	местный бюджет	3 790,7	4 164,7	4 182,1	4 098,44	3 958,81	5 229,57	5 628,8	5 628,8	3 826,1	3 826,1	
					областной бюджет	703,47	780,0	947,9	972,99	704,1	528,34	60,0	60,0	488,4	488,4	
					внебюджетные средства	562,9	1 705,4	900,9	1 066,10	939,4	1 100,0	1 100,0	1 710,0	1 710,0	1 710,0	
3.	Реализация подпрограммы «Вовлечение молодежи района в социальную практику»	комитет	2015 -2020 годы	2.1.1 -2.1.27	местный бюджет	1 976,8	2 160,6	2 312,6	3 003,66	-	-	-	-	-	-	
					областной бюджет	725,15	839,3	1 413,1	1 563,0	-	-	-	-	-	-	
					внебюджетные средства	-	50,9	91,0	90,50	-	-	-	-	-	-	
4.	Реализация подпрограммы «Патриотическое воспитание населения»	комитет	2015 -2020 годы	3.1.1 -3.1.11	местный бюджет	200,00	200,00	200,0	200,0	-	-	-	-	-	-	
5.	Реализация подпрограммы «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков»	комитет	2015 -2024 годы	5.1.1 – 5.1.5	местный бюджет	2 056,9	2 735,3	2 904,1	3 848,29	4 051,95	6 954,46	2 465,24	2 465,24	2 791,2	2 791,2	
					областной бюджет	-	4,7	2,3	17,45	336,34	3 118,27	-	-	-	-	
					внебюджетные средства	18 863,0	3 742,2	1 938,7	2 037,2	1 666,0	-	3 750,0	3 750,0	3 750,0	3 750,0	
6.	Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики в Пестовском муниципальном районе»	комитет	2015 -2024 годы		местный бюджет	9 758,1	10 276,0	11 539,7	12 730,43	17 073,83	16 420,4	16 221,8	16 221,8	11 913,4	11 913,4	
					областной бюджет	31 433,36	29 834,6	28 596,6	28 871,52	29 230,78	7 973,72	8 694,5	8 744,5	29 495,6	29 495,6	
	ИТОГО:					284 319,58	292 346,5	302 253,6	319 157,18	336 186,80	307 436,94	249 880,74	238 289,3	292 891,4	292 891,4	

Приложение № 2

Мероприятия подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Задача 1: Развитие дошкольного образования															
1.1.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий муниципальным дошкольным образовательным организациям	комитет	2015 -2024 годы	1.1, 1.2, 1.3	местный бюджет	733,23	25 680,4	26 419,24	31 147,4	32 166,86	29 759,53	27 268,0	27 268,0	30 446,0	30 446,0	
					областной бюджет	55 522,3	57 749,5	60 406,5	61 989,98	66 998,2	63 217,6	51 301,68	51 301,68	58 750,9	58 750,9	

Мероприятия подпрограммы «Развитие дополнительного образования»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)									
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Задача 1: Создание условий для повышения качественного уровня оказания услуг дополнительного образования детей, проведения комплекса мероприятий по внедрению новых условий их реализации														
1.1.	Организация деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей	комитет, МАДОУ ЦВР	2018 - 2021 годы	1.1 - 1.2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Организация и проведение районного конкурса и участие в областном конкурсе программ дополнительного образования детей	комитет	2015, 2017, 2019 2021 годы	1.1 - 1.2											
2.	Задача 2: Развитие кадрового потенциала сферы дополнительного образования детей														
2.1.	Повышение квалификации педагогов дополнительного образования	комитет	2015, 2018, 2021 годы	2.1 - 2.2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Возмещение педагогическим работникам муниципальных организаций дополнительного образования детей, расходов за пользование услугами информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», связанных с организацией дистанционного обучения в период ограничений, установленных в связи с введением режима повышенной готовности на территории Новгородской области	комитет	2020 год	2.1 - 2.2	областной бюджет	-	-	-	-	-	6,235	-	-	-	-
3.	Задача 3: Развитие механизмов вовлечения детей в сферу дополнительного образования детей и обеспечение доступности услуг для дополнительного образования граждан независимо от места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья, формирование единой информационной среды дополнительного образования детей														
3.1.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий муниципальным организациям дополнительного образования	комитет	2015 - 2024 годы	3.1	местный бюджет	3 525,74	3 818,8	3 926,9	3 784,24	3 609,91	3 540,77	5 085,2	5 085,2	3 576,1	3 576,1
					областной бюджет	664,33	736,8	899,7	891,52	615,40	462,1	-	-	488,4	488,4
					внебюджетные средства	562,9	1 705,4	900,9	1 066,10	939,4	1 100,0	1 100,0	1 710,0	1 710,0	1 710,0
3.2.	Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности	комитет	2015 - 2024 годы	3.1	областной бюджет	39,14	43,2	48,2	81,47	88,7	60,0	60,0	60,0	-	-
					местный бюджет	-	10,8	12,2	16,2	18,1	93,6	93,6	93,6	-	-
3.3.	Ремонт и содержание муниципальных учреждений дополнительного образования	комитет	2016 - 2024 годы	3.1	местный бюджет	-	92,0	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4.	Оплата задолженности прошлых лет по коммунальным услугам	комитет	2019 год	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	13,3	-	-	-	-	-
3.5.	Мероприятия, направленные на комплексное развитие учреждений	комитет	2020 - 2024 годы	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	-	4,1	-	-	-	-
4.	Задача 4: Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни														
4.1.	Организация разработки и реализации современных программ каникулярного образовательного отдыха (в том числе профильных тематических смен, лагерей, площадок)	комитет	2015 - 2024 годы	5.1 - 5.3		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Задача 5: Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи														
5.1.	Организация и проведение муниципального этапа, направление на региональный этап и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	комитет	2015 - 2024 годы	6.1 - 6.2	местный бюджет	104,84	122,5	155,1	161,5	177,9	290,0	290,0	290,0	155,0	155,0
5.2.	Организация и проведение олимпиады школьников младшего школьного возраста	комитет	2015 - 2024 годы	6.1 - 6.2	местный бюджет	-	1,0	1,2	3,5	-	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
5.3.	Организация и проведение районных мероприятий (конкурсы, конференции, форумы, фестивали), в том числе в рамках приоритетного национального проекта «Образование» в направлении «Государственная поддержка талантливой молодежи»	комитет	2015 - 2024 годы	6.1 - 6.2	местный бюджет	20,38	10,9	4,8	11,0	5,4	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
5.4.	Организация направления победителей районных мероприятий (конкурсы, фестивали, и др.) на областные мероприятия, в том числе указанные в Графике проведения конкурсных мероприятий, ежегодно утверждаемом приказом департамента образования, науки и молодежной политики Новгородской области	комитет	2015 - 2024 годы	6.1 - 6.2	местный бюджет	136,46	102,9	73,2	122,0	134,2	145,0	145,0	145,0	80,0	80,0
5.5.	Организация участия детей с ограниченными возможностями здоровья в мероприятиях различного уровня (конкурсы, фестивали, турниры, соревнования и др.)	комитет	2015 - 2024 годы	6.1 - 6.2	местный бюджет	-	-	2,4	0	-	2,0	2,0	2,0	2,7	2,7
5.6.	Организация направления обучающихся образовательных организаций района, ставших победителями областных и всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, на общероссийскую новогоднюю елку	комитет	2015 - 2024 годы	6.1 - 6.2	местный бюджет	3,32	6,3	6,3	0	0	7,0	7,0	7,0	6,3	6,3
6.	Задача 6. Обеспечение персонализированного дополнительного образования детей (далее ПФДО)														
6.1.	Организация мероприятий по предоставлению детям в возрасте от 5 до 18 лет именных сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках механизмов персонализированного финансирования	комитет	2020 год			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.	Методическое и информационное сопровождение поставщиков услуг дополнительного образования, независимо от их формы собственности, семей и иных участников системы персонализированного дополнительного образования	комитет	2020 год			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.3.	Предоставление субсидии на обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта по обеспечению системы персонализированного финансирования дополнительного образования (ПФДО)	комитет	2020 - 2024 годы	2.1 - 2.2	местный бюджет	-	-	-	-	-	1141,0	-	-	-	-
						5 057,11	6 650,1	6 030,9	6 137,53	5 602,31	6 851,57	6 788,8	7 398,8	6 024,5	6 024,5

Мероприятия подпрограммы «Вовлечение молодежи района в социальную практику»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)			
						2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Задача 1: Развитие системы молодежной политики									
1.1.	Организация деятельности межведомственного совета по решению вопросов, связанных с реализацией приоритетных направлений государственной молодежной политики на территории района	Молодежный центр	- // -	- // -		-	-	-	-
1.2.	Организация деятельности «Молодежного совета» при Главе района	Молодежный центр	- // -	- // -		-	-	-	-
1.3.	Проведение фестивалей, конкурсов, слетов, форумов, встреч, акций в рамках реализации приоритетных направлений государственной молодежной политики	Молодежный центр	- // -	- // -	местный бюджет	30,0	38,9	12,0	15,0
2.									
2.1.	Организация издания и распространения газеты «Молодежный вестник», сборников, брошюр, буклетов и прочей печатной продукции по приоритетным направлениям государственной молодежной политики	Молодежный центр	ежегодно	2.1	местный бюджет	10,0	2,0	10,0	10,0
2.2.	Участие в областном конкурсе профессионального мастерства среди специалистов, осуществляющих деятельность по приоритетным направлениям государственной молодежной политики	Молодежный центр	2016 - 2018 годы	2.2, 2.3	местный бюджет	-	-	-	3,0
3.									
3.1.	Участие в областном конкурсе молодых семей	Молодежный центр	2015 - 2017 годы	3.1, 3.2	местный бюджет	-	-	7,0	-
3.2.	Участие в областном конкурсе клубов молодых семей	Молодежный центр	2016 - 2018 годы	3.3	местный бюджет	-	10,0	-	10,0
3.3.	Организация и проведение циклов лекций и бесед для учащихся образовательных организаций области по разъяснению семейного законодательства	Молодежный центр, отдел ЗАГС	ежегодно	3.1 - 3.3	-	-	-	-	-
3.4.	Организация и проведение Дня семьи, любви и верности (день святых Петра и Февронии Муромских)	Молодежный центр	ежегодно	3.1 - 3.3	местный бюджет	5,0	-	1,5	2,0
3.5.	Организация и проведение торжественных мероприятий, направленных на укрепление и развитие семейных ценностей и традиций	Молодежный центр, отдел ЗАГС	ежегодно	3.1, 3.2	местный бюджет	5,0	12,4	6,2	8,0
4. Задача 4: Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации									
4.1.	Участие в областном проекте по работе с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации «Альтернатива»	Молодежный центр	ежегодно	4.1	местный бюджет	-	-	8,2	11,0
4.2.	Участие в областном конкурсе программ по поддержке молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации	Молодежный центр	2015 - 2017 годы	4.2	местный бюджет	1,0	-	-	-
5. Задача 5: Содействие в организации летнего отдыха, здорового образа жизни, молодежного туризма									
5.1.	Участие в областном конкурсе молодежных профильных лагерей	Молодежный центр	ежегодно	5.1	Местный бюджет	1,0	-	3,0	2,0
5.2.	Организация проведения акций в рамках: Всемирного дня здоровья (7 апреля); Международного дня борьбы с наркоманией и наркобизнесом (26 июня); Международного дня отказа от курения (третий четверг ноября); Международного дня борьбы со СПИД (1 декабря)	Молодежный центр	ежегодно	5.4	местный бюджет	7,0	10,8	10,9	12,0
6. Задача 6: Содействие в организации труда и занятости молодежи									
6.1.	Организация деятельности трудовых отрядов, бригад для обучающихся образовательных организаций района	Молодежный центр центр занятости	ежегодно	-	-	-	-	-	-
6.2.	Организация, развитие и совершенствование деятельности молодежных бирж труда	Молодежный центр Центр занятости населения	ежегодно	-	-	-	-	-	-
7. Задача 7: Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению									
7.1.	Участие в конкурсах, конференциях, форумах, фестивалях и прочих мероприятиях по направлениям государственной молодежной политики	Молодежный центр	ежегодно	7.1	местный бюджет	30,0	29,4	15,8	10,0
7.2.	Участие в областном конкурсе среди организаций и социально-активной молодежи, принимающих участие в волонтерской деятельности, на лучшую организацию работы	Молодежный центр	ежегодно	7.2	местный бюджет	10,0	-	4,7	2,0
7.3.	Участие в торжественном мероприятии по награждению талантливой молодежи, победителей областных, всероссийских и международных конкурсных мероприятий	Молодежный центр	ежегодно	7.5	местный бюджет	-	15,0	14,0	5,0
7.4.	Участие молодежи района в проектах, реализуемых Федеральным агентством по делам молодежи	Молодежный центр	ежегодно	7.6	местный бюджет	9,32	-	5,0	10,0
7.5.	Участие в Новгородском областном молодежном форуме	Молодежный центр	ежегодно	7.4	местный бюджет	-	-	5,0	7,0
8. Задача 8: Развитие инфраструктуры учреждений по работе с молодежью									
8.1.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий муниципальным организациям дополнительного образования	комитет	2015 - 2018 годы	8.1	местный бюджет областной бюджет внебюджетные средства	1 860,5 725,15	2 040,6 839,3	2204,8 1 413,1	2893,66 1 563,0 90,5
9. Задача 9: Предупреждение распространения экстремистских идей в молодежной среде, формирование межнациональной и межрелигиозной толерантности молодежи									
9.1.	Разработка и распространение методических материалов по профилактике экстремизма в молодежной среде (лекции, книги, видеофильмы, социальные ролики и др.)	Молодежный центр	2015 - 2017 годы	9.1	местный бюджет	5,0	-	3,0	1,5
9.2.	Участие в обучающих семинарах по тематике профилактики экстремизма для специалистов учреждений, работающих по профилактике экстремизма в молодежной среде с участием представителей исполнительных органов государственной власти области и местного самоуправления, учащейся и работающей молодежи, представителей некоммерческих общественных организаций	Молодежный центр	ежегодно	-	местный бюджет	3,0	1,5	1,5	1,5
10.	Обеспечение доступной среды жизнедеятельности и проведение мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями	Молодежный центр	2018	-	местный бюджет	-	-	-	-
11.	Мероприятия, направленные на профилактику терроризма, экстремизма и дру-	Молодежный	2018	-	местный	-	-	-	-

гих правонарушений	центр			бюджет					
ИТОГО:					2701,94	3050,8	3 816,74	657,16	

Приложение № 5

Мероприятия подпрограммы «Патриотическое воспитание населения»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.):			
						2015	2016	2017	2018
1.	Задача 1: Совершенствование информационно-методического обеспечения системы патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе								
1.1.	Организация и проведение конференций, семинаров, «круглых столов» по вопросам гражданско-патриотического воспитания населения области и допризывной подготовки молодежи к военной службе	комитет, Молодежный центр, совет ветеранов, региональное отделение ДОСААФ, военкомат	ежегодно	1.2	местный бюджет	5,0	-	-	-
1.2.	Освещение в средствах массовой информации вопросов патриотического и духовно-нравственного воспитания населения района и службы в рядах Вооруженных Сил	Молодежный центр, ОГАУ «АИК»	ежегодно	1.2	местный бюджет	-	-	-	-
1.3.	Разработка информационно-методических материалов по патриотическому воспитанию населения района и допризывной подготовки молодежи к воинской службе	комитет, Молодежный центр	ежегодно		местный бюджет	5,0	3,0	3,0	3,0
1.4.	Организация выпуска сборника творческих работ молодежи, проживающей на территории области, посвященного 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Молодежный центр	2015 год	1.2		-	-	-	-
1.5.	Участие в областном конкурсе методических пособий «Растим патриотов России»	Молодежный центр	ежегодно	1.2	местный бюджет	-	-	-	3,0
1.6.	Организация изготовления и трансляции видеороликов на тему проект «Наша общая Победа»	Молодежный центр	ежегодно	1.2	местный бюджет	1,5	-	-	-
2.	Задача 2: Организация патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности								
2.1.	Участие в областном смотре-конкурсе историко-патриотических музеев, комнат Боевой Славы	Молодежный центр	2015, 2017, 2018, годы	2.2	местный бюджет	2,0	-	-	-
2.2.	Организация различных форм проведения Дней воинской славы, государственных праздников и памятных дат истории России и Новгородской земли	Комитет, Молодежный центр, комитет культуры, совет ветеранов, Администрация муниципального района	ежегодно	2.1	местный бюджет	56,0	20,0	27,0	17,0
2.3.	Организация и проведение акций, направленных на патриотическое воспитание населения района («Георгиевская ленточка», «Поклонимся великим тем годам», «Знамя Победы»)	Молодежный центр, совет ветеранов, Администрация муниципального района	ежегодно	2.1	местный бюджет	5,0	23,1	23,0	20,0
2.4.	Проведение месячников оборонно-массовой работы, посвященных Дню защитника Отечества	Молодежный центр	ежегодно	2.1	местный бюджет	6,0	20,0	10,0	20,0
2.5.	Участие в областном конкурсе рисунков и плакатов, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	Молодежный центр	ежегодно	2.1	местный бюджет	-	-	-	-
2.6.	Проведение мероприятий в рамках проектов патриотической направленности	Молодежный центр	ежегодно	2.1	местный бюджет	-	10,0	10,0	10,0
2.7.	Организация и проведение торжественных проводов на службу в рядах Вооруженных Сил	Молодежный центр	ежегодно	2.1	местный бюджет	11,0	11,0	11,0	11,0
2.8.	Организация и проведение выставок, посвященных памятным датам и событиям истории России	Молодежный центр	ежегодно	2.1	местный бюджет	-	-	-	-
2.9.	Организация и проведение торжественного мероприятия «Готов стать в строй» (районное и областное)	Молодежный центр	ежегодно	2.1	местный бюджет	30,0	30,0	30,0	27,0
2.10.	Участие в спартакиаде допризывной и призывной молодежи района «К защите Родины готов» и в областных соревнованиях по прикладным и техническим видам спорта	Молодежный центр	ежегодно	2.1	местный бюджет	-	10,0	8,0	10,0
2.11.	Участие в областном молодежном фестивале патриотической песни «Россия»	Молодежный центр	ежегодно	2.1	местный бюджет	-	-	-	5,0
2.12.	Командирование юношей 10-х классов в п. Котово Окуловского района в воинскую часть 55443	Молодежный центр	ежегодно	2.1	местный бюджет	-	9,0	-	9,0
2.13.	Организация и проведение районного смотра-конкурса «Школа безопасности - «Зарница», участие в областном смотре-конкурсе	Молодежный центр	ежегодно	2.1	местный бюджет	11,0	10,0	12,0	10,0
2.14.	Организация и проведение торжественного вручения паспортов гражданам Российской Федерации, достигшим 14-летнего возраста	Молодежный центр	ежегодно	2.2	местный бюджет	3,0	4,0	4,0	4,0
3.	3. Задача 3: Координация деятельности патриотических формирований, общественных объединений, различных организаций по патриотическому воспитанию населения района и допризывной подготовке молодежи к военной службе								
3.1.	Организация деятельности центра военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки на базе МАУ «Молодежный центр»	молодежный центр	ежегодно	3.1, 3.2	местный бюджет	9,5	3,0	24,0	3,0
3.2.	Организация работы по привлечению бывших военнослужащих, ветеранов боевых действий к деятельности патриотических клубов, центров и объединений, расположенных на территории района	комитет, Молодежный центр, военкомат, совет ветеранов	ежегодно	3.1, 3.2	местный бюджет	2,0	-	-	-
3.3.	Участие в областном конкурсе на лучшую организацию деятельности военно-патриотических клубов	Молодежный центр	ежегодно	3.1, 3.2	местный бюджет	-	-	-	-
3.4.	Участие в областном конкурсе на лучшую организацию деятельности по допризывной подготовке молодежи к военной службе в муниципальном районе	Молодежный центр, военкомат, ДОСААФ, совет ветеранов	ежегодно	3.1, 3.2		3,0	-	-	-
3.5.	Участие в областных патриотических форумах и слетах	Молодежный центр	ежегодно	3.1, 3.2	местный бюджет	-	10,0	10,0	10,0
3.6.	Организация проведения «дней открытых дверей» ДОСААФ для образовательных организаций района	молодежный центр, комитет, ДОСААФ	ежегодно	3.3		-	-	-	-
3.7.	Подготовка граждан по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин по направлениям военкомата района	военкомат ДОСААФ	ежегодно	3.4		-	-	-	-
4.	4. Задача: организация работы по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории района и использованию поисковой работы в вопросах патриотического воспитания								
4.1.	Оказание содействия в экипировке членов поисковых отрядов района, обеспечении питанием и транспортом	Молодежный центр	ежегодно	4.1	местный бюджет	50,0	36,9	28,0	38,0
4.2.	Организация встреч членов поисковых отрядов района с молодежью и	Молодежный центр	ежегодно	4.2	местный бюджет	-	-	-	-

	обучающимися образовательных учреждений района, ветеранами района																		
4.3.	Регулярное информирование населения района о ходе увековечения памяти погибших при защите Отечества на территории области в годы Великой Отечественной войны	Молодежный центр	ежегодно	4.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
4.4.	Популяризация и информирование о деятельности поисковой экспедиции «Долина» в средствах массовой информации и вовлечение в состав поисковых отрядов новых членов	Молодежный центр	ежегодно	4.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
ИТОГО:																200,0	200,0	200,0	200,0

Приложение № 6

Мероприятия подпрограммы «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1. Задача 1: организация и развитие системы отдыха и оздоровления детей																
1.1.	Проведение мониторинга организованного отдыха и оздоровления детей и подростков, включая вопросы определения потребности в организованных формах отдыха детей и подростков и удовлетворенности детей и подростков проведением мероприятий по отдыху и оздоровлению, и деятельностью организаций отдыха и оздоровления детей	Комитет, образовательные организации, ДОЛ «Дружба», МАУ «Молодежный центр»	2015 -2024 годы	1.1 -1.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2.	Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей	Комитет, образовательные организации, управление по спорту и молодежной политике, комитет культуры и туризма	2015 -2024 годы	1.1 -1.3	местный бюджет		226,8	570,8	1 007,07	983,2	405,21	252,3	420,0	420,0	916,6	916,6
1.3.	Формирование групп детей для направления в загородные оздоровительные лагеря Новгородской области	Комитет	2015 -2024 годы	1.1 -1.3	местный бюджет		670,5	590,4	68,1	216,3	220,65	164,81	755,0	755,0	783,1	783,1
1.4.	Организация профильных, палаточных лагерей, лагерей труда и отдыха	Комитет, образовательные организации, управление по спорту и молодежной политике, МАУ «Молодежный центр»	2015 -2024 годы	1.1 -1.3	местный бюджет		87,5	492,7	255,3	300,99	944,19	-	395,0	395,0	323,4	323,4
1.5.	Организация малозатратных форм отдыха в микрорайонах города	комитет культуры и туризма, управление по спорту и молодежной политике	2015 -2020 годы	1.1 -1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.6.	Мероприятия, направленные на оздоровление детей и подростков	ГБУЗ «Пестовская центральная районная больница», ОАУСО «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения»	2015 -2024 годы	1.1 -1.3	местный бюджет	-	-	-	25,0	85,52	-	86,0	86,0	-	-	-
1.7.	Организация заключения договоров страхования детей от несчастного случая при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления, со страховыми компаниями	Комитет, ДОЛ «Дружба», ГБУЗ «Пестовская ЦРБ», ОАУСО «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения»	2015 -2024 годы	1.1 -1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.8.	Ремонт и содержание ДОЛ «Дружба»	Комитет, Администрация муниципального района	2018 -2024 годы	1.1 -1.3	местный бюджет	-	-	-	1 274,8	1 062,32	4494,16	-	-	-	-	-
1.9.	Организация питания на период проведения пятидневных учебных сборов с обучающимися 10-х классов общеобразовательных организаций	Комитет, общеобразовательные организации	2019 -2024 годы	1.1 -1.2	местный бюджет	-	-	-	-	11,1	12,0	12,0	-	-	-	-
2. Задача 2: Нормативно-правовое и информационно-методическое сопровождение отдыха и оздоровления детей																
2.1.	Организация работы межведомственной комиссии по обеспечению прав детей и подростков на отдых и оздоровление при Администрации муниципального района	Комитет	2015 -2020 годы	1.1 -1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, регламентирующих организацию летней детской оздоровительной кампании	Комитет, образовательные организации, ДОЛ «Дружба»	2015 -2024 годы	1.1 -1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.	Организация и проведение паспортизации и инвентаризации организаций отдыха и оздоровления детей в ДОЛ «Дружба»	Комитет, ДОЛ «Дружба»	2015 -2024 годы	1.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.	Разработка методических материалов по организации отдыха и оздоровления детей для медицинского персонала учреждений отдыха и оздоровления детей	ГБУЗ «Пестовская центральная районная больница»	2015 -2024 годы	1.1, 1.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.	Организация разработки и реализации современных программ каникулярного образовательного отдыха	Комитет, комитет культуры, управление по спорту и молодежной политике, образовательные организации, ДОЛ «Дружба»	2015 -2024 годы	2.1 -2.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6.	Освещение в средствах массовой информации и официальном сайте ДОЛ «Дружба» материалов по проведению оздоровительной кампании отдыха и оздоровления детей и подростков	Комитет, ДОЛ «Дружба»	2015 -2024 годы	1.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.7.	Предоставление субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания ДОЛ «Дружба»	Комитет	2015 -2024 годы		местный бюджет		1 072,0	1 081,4	1 573,6	1 048,0	1322,96	2043,19	797,24	797,24	768,1	768,1
							-	4,7	2,3	17,45	336,34	3 118,27	-	-	-	-
						внебюджетные средства	18 863,0	3 742,2	1 938,7	2 037,2	1 666,0	0	3 750,0	3 750,0	3 750,0	3 750,0
Всего:						20191,9	6482,2	4845,1	5902,94	6 054,29	10072,73	6215,24	6215,24	6541,2	6541,2	

Мероприятия подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)									
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1. Задача 1. Обеспечение выполнения муниципальных полномочий															
1.1.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся, воспитанникам муниципальных образовательных организаций	комитет	2015 -2024 годы	1.1	областной бюджет	-	7 746,5	-	7 335,1	-	-	-	-	-	-
					местный бюджет	-	-	1 093,8	1 481,0	7 672,1	-	-	-	-	-
1.2.	Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций, расположенных в сельской местности	комитет	2015 – 2024 годы	1.1	областной бюджет	1 884,9	-	2 082,0	2 329,3	1 710,0	-	-	-	-	-
1.3.	Осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	комитет	2015 -2024 годы	1.1	областной бюджет	3 401,0	-	2 206,5	2 311,4	-	-	-	-	-	-
1.4.	Выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	комитет	2015 – 2024 годы	1.1	областной бюджет	16 670,0	-	15 260,8	14 690,8	14 881,8	15 039,5	-	-	-	-
1.5.	Единовременная выплата лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области	комитет	2015 -2024 годы	1.1	областной бюджет	-	-	66,6	-	-	36,1	953,9	-	-	-
1.6.	Погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных образовательных организаций, обновление их материально-технической базы, развитие муниципальной системы образования	комитет	2019 год	1.1	областной бюджет	-	-	-	-	100,00	-	-	-	-	-
1.7.	Оплата задолженности прошлых лет по коммунальным услугам	комитет	2019 год	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	16,38	-	-	-	-	-
1.8.	Выполнение иных обязательств	комитет	2019 -2024 годы	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	80,9	50,0	-	-	-	-
1.9.	Организация дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	комитет	2019 год	1.1	областной бюджет	-	-	-	-	9,0	-	-	-	-	-
1.10.	Создание, функционирование и совершенствование информационно-технологической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области	комитет	2019 год	1.1	областной бюджет	-	-	-	-	16,8	1666,8	-	-	-	-
1.11.	Проект «Твой школьный бюджет»	комитет	2020 год	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Задача 2. Реализация прочих мероприятий и управления в области образования															
2.1.	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета образования Администрации Пестовского муниципального района	комитет	2015 -2024 годы	1.1	местный бюджет	9 758,1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					областной бюджет	1730,96	9 182,2	10058,7	11 221,63	15 401,25	15 217,4	14 600,8	14 600,8	10 404,6	10 404,6
						41191,46	40110,6	40136,3	41601,95	46 304,61	24 394 13	24 916,3	24 966,3	41409,0	41409,0
	ИТОГО:														

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2020 № 1070
г. ПестовоО внесении изменений
в муниципальную программу
«Развитие образования
в Пестовском муниципальном
районе на 2015 - 2024 годы»В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 29.08.2014 № 1360, (далее программа) изменения:

1.1. В паспорте программы:

1.1.1. Дополнить таблицу раздела 5 «Цели, задачи и целевые показатели Программы» строкой 1.1.9 следующего содержания:

1.1.9.	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	%	-	-	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-
--------	--	---	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---

1.2. В подпрограмме «Развитие дошкольного и общего образования» программы:
1.2.1. Дополнить раздел 3 «Задачи и целевые показатели подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования» программы строкой 2.6 следующего содержания:

2.6.	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	%	-	-	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-
------	--	---	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель
Главы администрации района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2020 № 1075
г. Пестово

О внесении изменений в муниципальную программу «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного

					областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1707,5
1.35	Ремонт участков автомобильной дороги от автомобильной дороги, Пестово - Вотроса - дачи СТ «Энергетик»	управление, Пестовское сельское поселение (по согласованию)	2019 год	1.1 – 1.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30,5
					областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	579,4
1.36	Разработка комплексной схемы организации дорожного движения (КСОДД) Пестовского муниципального района Новгородской области	управление	2019 год	1.1 – 1.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55,4
1.37	Ремонт участков автомобильной дороги общего пользования местного значения Пестовского городского поселения, ул. Производственная	управление	2019 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского городского поселения	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	343,5
					областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	727,0
1.38	Ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского городского поселения, ул. Титова (от ул. Калинина до ул. Новгородская) и ул. Калинина (от железнодорожного переезда 316 км. ПК 9 до ул. Титова)	управление	2019 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского городского поселения	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	115,515
					областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11436,06
1.39	Ремонт участков автомобильной дороги общего пользования местного значения Пестовского городского поселения, ул. Нов-городская	управление	2019 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского городского поселения	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	86,506
					областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8563,934
1.40	Оказание услуг по строительному контролю за выполнением работ по ремонту участков автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского городского поселения, ул. Титова (от ул. Калинина до ул. Новгородская) и ул. Калинина (от железнодорожного переезда 316 км. ПК 9 до ул. Титова)	управление	2019 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского городского поселения	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	211,8
1.41	Оказание услуг по строительному контролю за выполнением работ по ремонту участков автомобильной дороги общего пользования местного значения Пестовского городского поселения, ул. Новгородская	управление	2019 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского городского поселения	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	152,9
1.42	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт автомобильной дороги общего пользования, ул. Устюженское шоссе, на участке от улицы Набережная до ж.д. переезда по Устюженскому шоссе города Пестово	управление	2019 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского городского поселения	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	660,0
1.43	Капитальный ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения Пестовского городского поселения, ул. Устюженское шоссе, на участке от ул. Набережная до ж.д. переезда по ул. Устюженское шоссе	управление	2021 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского городского поселения	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	202,021
					областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20000,0
1.44	Выполнение работ по ремонту участков автомобильных дорог: ул. Пионеров; ул. Вокзальная; ул. Красных Зорь; ул. Фабричная; ул. Дорожная; ул. Железнодорожная; ул. Первомайская; ул. Заводская; ул. Набережная; пер. Комсомольский; ул. Лермонтова; ул. Комсомольская; пер. Энергетиков; ул. Славная, в Пестовском городском поселении	управление	2021 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского городского поселения	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	202,021
					областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20000,0
1.45	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения Пестовского городского поселения, ул. Почтовая	управление	2020 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского городского поселения	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	239,82
					областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4556,3
1.46	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения Пестовского муниципального района, подъезд к деревне Свобода	управление	2020 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120,1
					областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2281,6
	ИТОГО:					22407,2	59354,2	27870,5	30383,0	51983,5	45728,5	2281,6	120,1	4556,3	239,82	202,021	20000,0	19287,8

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2020 № 1077
г. Пестово

О внесении изменений
в План противодействия
коррупции в Пестовском
муниципальном районе
на 2020 год

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в План противодействия коррупции в Пестовском муниципальном районе на 2020 год, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2019 № 1625, изменения:

1.1.Графу 3 дополнить строкой 3.8 следующего содержания:

3.8	Реализация в подведомственных муниципальных организациях мер, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	постоянно	руководители подведомственных организаций
-----	---	-----------	---

1.2.Графу 4 дополнить строкой 4.4 следующего содержания:

4.4	Контроль за соблюдением в подведомственных муниципальных организациях законодательства Российской Федерации и иных нормативных право-	постоянно	руководители подведомственных организаций
-----	---	-----------	---

вых актов о контрактной системе в сфере закупок, особенно в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта		
---	--	--

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2020 № 1082
г. Пестово

Об утверждении тарифов
на платные услуги

В соответствии со статьей 101 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, утвержденным решением Думы Пестовского муниципального района от 18.08.2009 № 373
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые тарифы на платные услуги для муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».
3. Постановление вступает в силу после опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2020 года.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Утверждены
постановлением Администрации
муниципального района
от 08.09.2020 № 1082

Тарифы

на платные услуги для муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово

1. Платные образовательные услуги

Наименование платной образовательной услуги	Срок обучения (час.)	Стоимость 1 учебного часа (руб.)
Программа адаптации детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению	72	50,00
Практикум по физике	34	120,00
Практикум по математике	72	120,00
Разговорный английский	34	120,00
Избранные вопросы химии	34	120,00
Избранные вопросы биологии	34	120,00
Дом, в котором я живу	24	50,00
Юный программист	34	80,00
Исследование основ общественного развития современной цивилизации	34	120,00
Грудные вопросы русского языка. Комплексный анализ текста	72	120,00

2. Иные услуги

Наименование услуги	Единица измерения	Цена (руб.)
Ксерокопирование	1 лист	7,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.09.2020 № 1090
г. Пестово

О ликвидации филиала
«Детский сад д. Устюжское»
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреж-
дения «Средняя школа д. Охона»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, частью 6 статьи 27 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, Положением о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Пестовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 16.02.2011 № 146, на основании представленных документов
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ликвидировать филиал «Детский сад д. Устюжское» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Охона».
2. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Охона» Чучман Т.В.:
 - 2.1. Провести мероприятия по ликвидации филиала «Детский сад д. Устюжское» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Охона», предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
 - 2.2. Подготовить проект изменений в Устав учреждения и провести его регистрацию в соответствии с действующим законодательством.
3. Отделу по управлению имуществом Администрации муниципального района после ликвидации филиала внести соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности Пестовского муниципального района.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель
Главы администрации района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.09.2020 № 1091
г. Пестово

О внесении изменений
В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», областным законом от 29.05.2020 № 563-ОЗ «О внесении изменения в статью 3 областного закона «О статусе и мерах социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Новгородской области», в целях регулирования организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Пестовского муниципального района (далее Положение), утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 11.04.2014 № 557, следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 5.7 Положения дополнить абзацем следующего содержания: «Право на первоочередной приём на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на свободные места в образовательной организации по незакреплённой территории имеют дети, чьи братья (сёстры) уже проходят обучение в данной образовательной организации».
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель
Главы администрации района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2020 № 1103
г. Пестово

О внесении изменений
в постановление Администрации
муниципального района
от 30.12.2019 № 1621

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района от 30.12.2019 № 1621 «О закреплении полномочий главного администратора доходов бюджета Пестовского городского поселения за Администрацией Пестовского муниципального района», дополнив строкой следующего содержания:

33411610032130000140	прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
----------------------	--

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2020 № 1105
г. Пестово

О начале отопительного периода 2020/2021 годов

В связи с понижением температуры наружного воздуха, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Начать отопительный период 2020/2021 годов по постоянной схеме с 22 сентября 2020 года в 08 ч. 00 мин.

2. Рекомендовать:

2.1. Обществу с ограниченной ответственностью «Тепловая компания Новгородская» Пестовский район теплоснабжение, обществу с ограниченной ответственностью «ТК Северная», обществу с ограниченной ответственностью «Норд-Энерго», обществу с ограниченной ответственностью «РУС-ТЭК Тепло», Ярославскому районному нефтепроводному управлению общества с ограниченной ответственностью «Транснефть-Балтика» обеспечить подачу теплоносителя в жилищный фонд и другие объекты теплоснабжения, которые осуществляются от системы центрального теплоснабжения;

2.2. Потребителям тепловой энергии обеспечить прием тепла в установленные сроки и устранить выявленные при протапливании неисправности в течение двух недель.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Глава

муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2020 № 1109

г. Пестово

О внесении изменений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального района от 08.02.2019 № 135 «О создании оперативного штаба по рассмотрению результатов мониторинга состояния рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в преамбуле постановления слова «постановления Правительства Российской Федерации от 07.08.2014 № 778 «О мерах по реализации указов Президента Российской Федерации от 6 августа 2014 года № 560, от 24 июня 2015 года № 320, от 29 июня 2016 года № 305 и от 30 июня 2017 года № 293» на «постановления Правительства Российской Федерации от 07.08.2014 № 778 «О мерах по реализации указов Президента Российской Федерации от 6 августа 2014 года № 560, от 24 июня 2015 года № 320, от 29 июня 2016 года № 305, от 30 июня 2017 года № 293, от 12 июля 2018 года № 420 и от 24 июня 2019 года № 293»;

1.2. Изложить пункт 2 постановления в редакции:

«2. Управлению экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района проводить мониторинг и представлять: еженедельно по вторникам до 14 часов в министерство промышленности и торговли Новгородской области информацию о результатах мониторинга розничных цен посредством использования Автоматизированного рабочего места в Единой системе мониторинга цен и остатков (АРМ Мониторинг); еженедельно по вторникам до 10 часов в министерство сельского хозяйства Новгородской области информацию о средних ценах на товары сельскохозяйственных и промышленных производителей; ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, в министерство сельского хозяйства Новгородской области информацию о запасах сельскохозяйственного сырья и продовольствия.»

2. Внести изменения в состав оперативного штаба по рассмотрению результатов мониторинга состояния рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 08.02.2019 № 135, изложив его в прилагаемой редакции.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава

муниципального района Д.В. Иванов

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 15.09.2020 № 1109

СОСТАВ

оперативного штаба по рассмотрению результатов мониторинга состояния

рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия

Иванов Д.В. - Глава муниципального района, руководитель оперативного штаба

Виноградова С.Б. - заместитель Главы администрации района, заместитель руководителя оперативного штаба

Члены оперативного штаба:

Бойцова О.Н. - заместитель начальника управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района

Виноградов Д.П. - председатель районного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе муниципального района (по согласованию)

Дурнева Л.А. - специалист 1 категории управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района

Гаврилова Л.В. - главный специалист управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района

Матушак С.Г. - директор областного бюджетного учреждения «Пестовская районная ветеринарная станция» (по согласованию)

Туманова Н.А. - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «СеТо» (по согласованию)

Харочкин Ю.И. - директор общества с ограниченной ответственностью «ПестовоХлеб» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09.2020 № 1113

г. Пестово

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28.09.2018 № 153, Правилами землепользования и застройки Пестовского городского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 01.03.2012 № 96, на основании протокола публичных слушаний от 16.09.2020 № 17, заключения по результатам публичных слушаний от 16.09.2020 № 17, протокола постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения от 16.09.2020 № 15, с учетом рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения от 16.09.2020 № 22

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Администрации Пестовского муниципального района разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100625:78 по адресу: Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Гагарина, д. 65, на земельном участке расположено сооружение, артезианская скважина № 1385к, с западной стороны участка с 5,0 м до 0,5 м, с южной стороны с 5,0 м до 1,0 м.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава

муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09.2020 № 1114

г. Пестово

Об утверждении Положения о проведении конкурса на звание «Самая благоустроенная территория Пестовского городского поселения – 2020»

В целях стимулирования общественной активности населения в сфере содержания жилищного фонда, благоустройства и озеленения дворовых территорий, повышения эффективности работы организаций, обслуживающих жилищный фонд города, и развития жилищных объединений граждан, на основании части 3 статьи 5 Устава Пестовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить о проведении конкурса в 2020 году на звание «Самая благоустроенная территория Пестовского городского поселения – 2020».
2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса на звание «Самая благоустроенная территория Пестовского городского поселения – 2020».
3. Утвердить прилагаемый состав комиссии по проведению конкурса на звание «Самая благоустроенная территория Пестовского городского поселения – 2020».
4. Провести премирование победителей конкурса в соответствии с протоколом конкурсной комиссии.
5. Управлению дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района организовать работу по подготовке и проведению конкурса.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации района Изотова С.В.
7. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 16.09.2020 № 1114

Положение
о проведении конкурса на звание
«Самая благоустроенная территория
Пестовского городского поселения – 2020»

1. Общие положения

1.1. Конкурс на звание «Самая благоустроенная территория Пестовского городского поселения - 2020» (далее конкурс) проводится в целях: развития благоустройства Пестовского городского поселения; повышения ответственности организаций, учреждений и предприятий, индивидуальных предпринимателей, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, потребительских кооперативов, советов многоквартирных домов, объединений граждан, собственников индивидуальных жилых домов за содержание, благоустройство и озеленение придомовых и прилегающих территорий; привлечения населения к участию в работе по обеспечению сохранности жилищного фонда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарных правил и норм.

1.2. Предметом конкурса является благоустройство прилегающих территорий организаций, учреждений и предприятий, придомовых территорий многоквартирных домов, индивидуальных жилых домов, а также балконов, лоджий жилых домов.

1.3. Основополагающими принципами проведения конкурса являются принципы равных условий и возможностей для всех участников конкурса, гласности и объективности оценки.

По результатам конкурса оценивается благоустройство территории в соответствии с перечнем показателей и критериев, отраженных в условиях организации и проведения конкурса.

2. Термины, используемые в настоящем документе
благоустройство территории - комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм;
элементы благоустройства территории - декоративные, технические, конструктивные устройства, растительные компоненты, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения;
озеленение - элемент благоустройства и ландшафтной организации территории;
прилегающая территория - ограниченный участок территории общего пользования, примыкающий к зданию, сооружению, закрепленный в установленном порядке за владельцем, арендатором, пользователем здания или сооружения;
придомовая территория - земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты.

3. Участники конкурса

3.1. В конкурсе имеют право принять участие организации, учреждения и предприятия, индивидуальные предприниматели, управляющие компании, товарищества собственников жилья, потребительские кооперативы, советы многоквартирных домов, граждане, проживающие в многоквартирных домах, собственники индивидуальных жилых домов.

3.2. Физические лица (граждане) вправе представить на конкурс заявку только на одну благоустроенную территорию.

3.3. Заявки на участие в конкурсе (приложение № 1) принимаются в управлении дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, 10, каб. 11, или по электронной почте: otdeljlxpestovo@mail.ru, телефон для справок: 5-21-95.

3.4. Заявки на участие в конкурсе подаются в письменном виде с приложением фотографий (не менее 5 штук), сделанных с разных углов обзора, до 17 ч. 00 мин. 15 октября 2020 года.

Заявки, представленные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

4. Условия организации и проведения конкурса

4.1. Благоустройство прилегающих территорий организаций, учреждений и предприятий, индивидуальных предпринимателей, территории многоквартирного и индивидуального дома, представленной на конкурс юридическими лицами и гражданами, оценивается в соответствии с Перечнем показателей и критериев оценки благоустройства территории (приложение № 2 к настоящему положению).

4.2. Благоустройство балкона оценивается с учетом эстетического оформления балкона/лоджии, опрятного вида фасада балкона/лоджии, наличия цветочного оформления балкона/лоджии, отсутствия захламленности. Работы, выполненные гражданами при благоустройстве балкона/лоджии, не должны нарушать действующее законодательство Российской Федерации в части переустройства и перепланировки, цветового решения фасада здания.

5. Подведение итогов конкурса

Подведение итогов конкурса осуществляется до 20 октября 2020 года на заседании конкурсной комиссии.

Конкурс проводится по номинациям:

а) «Самая благоустроенная придомовая территория многоквартирного дома» по двум категориям:

- «Территории, представленные на конкурс юридическими лицами»;
- «Территории, представленные на конкурс жителями многоквартирных домов»;
- б) «Самая благоустроенная придомовая территория индивидуального жилого дома»;
- в) «Самая благоустроенная прилегающая территория организации (учреждения, предприятия)».

6. Призовой фонд конкурса

6.1. Призовой фонд конкурса составляет 30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 копеек.

Организациям и жителям, занявшим призовые места, вручаются дипломы и денежные премии.

6.2. Денежные премии присваиваются в следующих размерах:

- категория «Территории, представленные на конкурс юридическими лицами»: за I место – 4000 (четыре тысячи) рублей 00 копеек;
- за II место – 2500 (две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;
- за III место – 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек;
- категория «Территории, представленные на конкурс жителями многоквартирных домов»: за I место – 4000 (четыре тысячи) рублей 00 копеек;
- за II место – 2500 (две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;
- за III место – 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек;
- номинация «Самая благоустроенная придомовая территория индивидуального жилого дома»: за I место – 4000 (четыре тысячи) рублей 00 копеек;
- за II место – 2500 (две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;
- за III место – 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек;
- номинация «Самая благоустроенная прилегающая территория организации (учреждения, предприятия)»: за I место – 4000 (четыре тысячи) рублей 00 копеек;
- за II место – 2500 (две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;
- за III место – 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.

7. Награждение победителей

7.1. Награждение победителей пройдет 30 октября 2020 года в здании Администрации муниципального района, расположенном по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10.

Итоги конкурса оглашаются через средства массовой информации, а также посредством сети Интернет.

7.2. Денежные премии перечисляются победителям конкурса на основании протокола заседания конкурсной комиссии путем перечисления денежных средств на банковские карты или сберегательные книжки (для физических лиц) на расчетный счет (для юридических лиц).

7.3. Реквизиты для перечисления денежных премий представляются участниками, занявшими призовые места, в течение 3 (трех) рабочих дней после подведения итогов конкурса до 24 октября 2020 года.

8. Конкурсная комиссия

8.1. С целью объективного подхода к проведению вышеуказанного мероприятия создается конкурсная комиссия (далее Комиссия).

На Комиссию возлагается:

- решение вопросов о принятии или отклонении заявки на участие в конкурсе; рассмотрение, обобщение, анализ материалов, представляемых на конкурс, подведение итогов конкурса;
 - Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 ее членов. Решения принимаются открытым голосованием. Для принятия решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, голос председателя Комиссии является решающим;
 - Комиссия выносит решение об отклонении заявки на участие в конкурсе за представление недостоверной информации.
- Полномочия конкурсной Комиссии:
- разъяснение условий проведения конкурса;
 - прием и регистрация заявок на участие в конкурсе;
 - объезд территорий, представленных на конкурс;
 - определение победителей конкурса по всем номинациям;
 - оформление протокола по итогам конкурса.
- 8.2. Подведение итогов конкурса осуществляется на закрытом заседании Комиссии.
- 8.3. Решение Комиссии по подведению итогов конкурса оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие

в заседании Комиссии.

Приложение № 1
к Положению о проведении
конкурса на звание «Самая
благоустроенная территория
Пестовского городского
поселения – 2020»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе на звание
«Самая благоустроенная территория
Пестовского городского поселения – 2020»

_____ (полное наименование организации или ФИО участника)
заявляет о намерении участвовать в конкурсе на звание «Самая благоустроенная
территория Пестовского городского поселения – 2020»,
номинация _____,
категория (при наличии) _____.
На рассмотрение конкурсной комиссии представляется территория

_____ (адрес)

Реквизиты организации

_____ юридические

Для граждан - адрес, контактный телефон

Представлять наши интересы на конкурсе уполномочен

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

МП

_____ (контактный телефон, факс)

Заявка принята « ____ » _____ 2020 г.

_____ (подпись лица принявшего заявку)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса
на звание «Самая благоустроенная
территория Пестовского
городского поселения – 2020»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ БЛАГОУСТРОЙСТВА
ТЕРРИТОРИИ**

№ п/п	Показатель	Критерий оценки
1.	Санитарное и противопожарное состояние территории	асфальтовое покрытие территории, грунты и зеленые насаждения, отмостка вокруг здания полностью очищены от мусора, листьев; произведены обрезка и удаление сухих сучьев деревьев и кустарников; площадки накопления твердых коммунальных отходов - чистые; проход к входным дверям и подвальным помещениям, приямки не захлаплены и убраны; отсутствие песка и мусора на площадках и крыльцах перед входом; пожарные проезды свободны; крышки люков водопроводных и канализационных колодцев закрыты, очищены от земли, мусора и травы, содержатся в состоянии, обеспечивающем возможность быстрого

		использования пожарных гидрантов; отсутствие резиновых покрышек, материалов и конструкций, угрожающих жизни и здоровью детей и граждан
2.	Состояние наружного освещения	исправная работа наружного освещения в темное время суток; осветительные приборы не требуют ремонта и замены перегоревших ламп
3.	Состояние площадки для размещения контейнеров для сбора твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов	отсутствие загрязненности на ограждениях и элементах оборудования площадок, ограждение и контейнеры окрашены
4.	Состояние грунта и зеленых насаждений	произведен окос газонов, на газонах отсутствует мусор
5.	Планировка и озеленение территории	оригинальное решение планировки и озеленения; наличие клумб, цветников, альпийских горок, зеленого ограждения; произведена формовочная обрезка деревьев, кустов, выполнено вертикальное озеленение; при посадке деревьев выдержаны расстояния до стен здания и подземных сетей газо-, тепло-, водопровода, канализации и водостока, силовых кабелей и кабелей связи, отсутствует несанкционированная парковка автомобилей
6.	Состояние подъездных путей и тротуаров, их элементов	состояние асфальтового покрытия территории находится в исправном техническом состоянии; ровное, без впадин, трещин и выпуклостей; отсутствуют разрушенные участки тротуаров, проездов, дорожек и площадок; бордюрный камень ровный, без уклонов
7.	Состояние малых архитектурных форм для досуга и удобства населения	наличие скамеек, урн, детской площадки (городка) с песочницей и навесом, горки, гимнастических перекладин, спортивной площадки, хозяйственной площадки для сушки белья, чистки одежды, устройства для выбивания ковров, места для отдыха; малые архитектурные формы и ограждения в исправном состоянии, окрашены

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 16.09.2020 № 1114

**Состав
конкурсной комиссии по проведению конкурса
«Самая благоустроенная территория
Пестовского городского поселения – 2020»**

Изотов С.В.	-первый заместитель Главы администрации района, председатель конкурсной комиссии
Виноградова С.Б.	-заместитель Главы администрации района, заместитель председателя конкурсной комиссии
Чистякова О.Е.	-главный специалист управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района, секретарь конкурсной комиссии
Члены Комиссии:	
Гусева Е.Г.	-заведующий отделом архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района
Лашкина Е.Б.	-заведующий организационным отделом Администрации муниципального района
Сушилов С.В.	-начальник управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района.

Адрес редакции: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10

Электронная почта: admin@adm-pestovo.ru

Учредитель: Дума Пестовского муниципального района

Редакция: Администрация Пестовского муниципального района

Электронная версия: <http://adm-pestovo.ru/index.php/dokumenty/informatsionnyj-vestnik>

Главный редактор:

Иванов Дмитрий Владимирович

Телефоны: 5-26-55; 5-02-51

Тираж: 27 экземпляров

Цена: безвозмездно