



Информационный Вестник Пестовского муниципального района

Цена – бесплатно

пятница, 30 августа 2019 года

№ 22 (216)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Приказ Министерства энергетики Российской Федерации "Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта трубопроводного транспорта федерального значения "МН Ярославль - Кириши 1", км 204-209; 232-259 км, DN 720, Замена участка, ЯРНУ, Реконструкция"

Документация по планировке территории для размещения объекта трубопроводного транспорта федерального значения "МН Ярославль - Кириши 1", км 204-209; 232-259 км, DN 720, Замена участка, ЯРНУ, Реконструкция" опубликована на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района по ссылке <http://adm-pestovo.ru/index.php/arkhitektura-i-gradostroitelstvo/proekty-planirovki-i-proekty-mezhevaniya-territorii>

Информационное извещение о возможности приобретения земельного участка, предлагаемого для передачи в аренду гражданам.

Администрация Пестовского муниципального района информирует о возможности предоставления земельного участка на территории муниципального образования Вятское сельское поселение, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства.

Лица, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

Заявления подаются в письменной форме по адресу: Новгородская область, город Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. 35, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, посредством электронной почты по адресу e-mail: arh@adm-pestovo.ru.

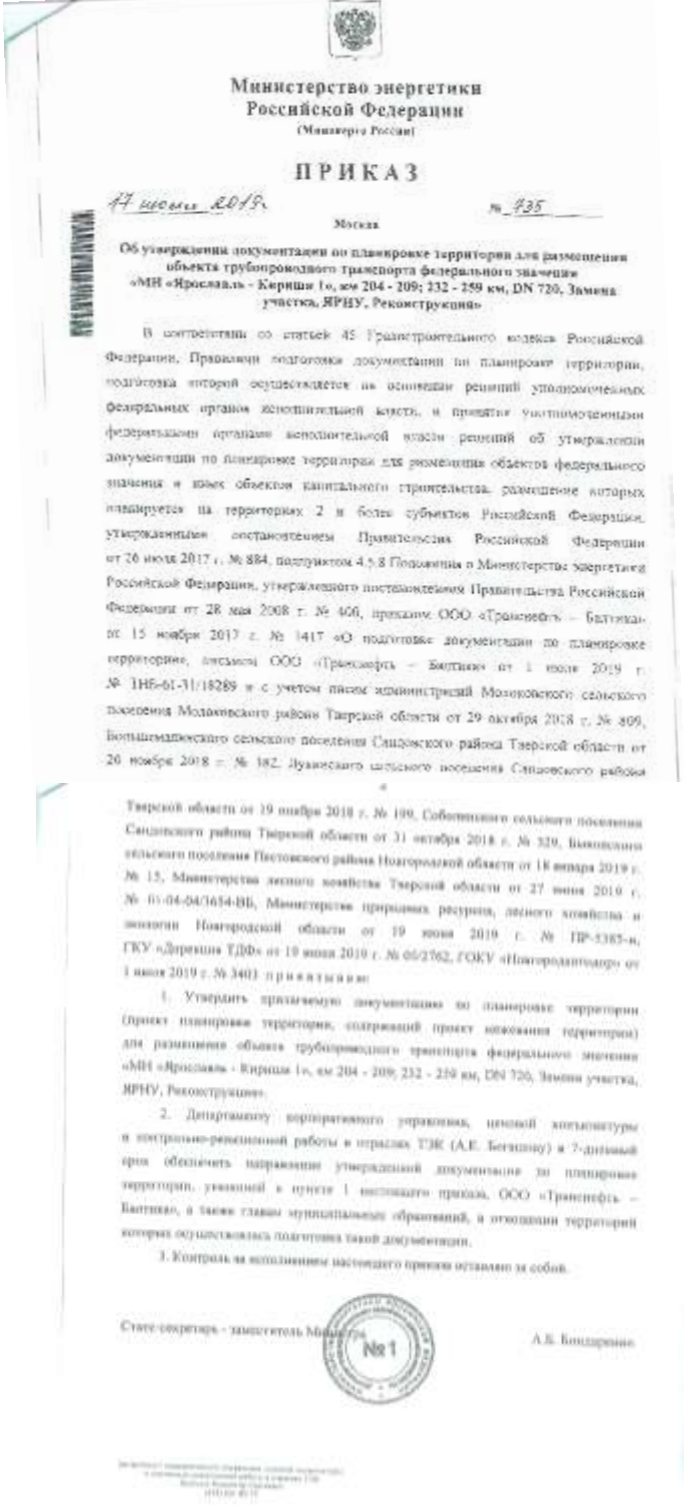
Дата окончания приема заявлений 30 сентября 2019 года.
Адрес земельного участка: Российской Федерации, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Вятское сельское поселение, д. Вятка.

Площадь земельного участка 1500 кв.м. без учета межевания, кадастровый квартал 53:14:0901801.

Прием граждан осуществляется по адресу: Новгородская область, город Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. 35, с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, перерыв: с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (кроме выходных и праздничных дней).
Телефон для справок: 8(81669)5-20-03, 5-22-39.

Заключение № 22
по результатам публичных слушаний

1. Дата оформления заключения: **30 августа 2019 года**
 2. Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от **22 августа 2019 года № 22.**
 3. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка ориентировочной площадью 200 кв. м, расположенного в кадастровом квартале 53:14:0100667, имеющего месторасположение: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Щербакова, д. 34а, территориальная зона Ж1 «Зона застройки индивидуальных жилых домов», условно разрешенный вид использования земельного участка: «Магазины».**
 4. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **2 человека.**
 5. Сроки проведения публичных слушаний: **с момента оповещения жителей поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составлял один месяц.**
 6. Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация оповещения в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 20 (214) от 07 августа 2019 года и на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района.**
 7. Сведения о проведении экспозиции: **Открытые экспозиции и информационные материалы к проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка были размещены на информационном стенде с 13 августа 2019 года в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни.**
- Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек.**
Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – замечаний и предложений не поступало.
В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания _____ жителей не отражены в протоколе № _____ от _____ и не учитываются при подготовки данного заключения, поскольку в силу



раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие 2 человека.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали 2

человек, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 № 153.

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний предложений не поступало.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях 0.

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений:

- Публичные слушания считать состоявшимися.
- Участники публичных слушаний единогласно проголосовали за утверждение проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка ориентировочной площадью 200 кв. м, расположенного в кадастровом квартале 53:14:0100667, имеющего месторасположение: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Щербакова, д. 34а, территориальная зона Ж1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид использования земельного участка: «Магазины».
- Комиссии, на основании заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в срок не позднее пяти дней со дня опубликования заключения подготовить рекомендации о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе муниципального района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.08.2019 № 988
г. Пестово

О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Пестовского муниципального района

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Пестовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Закрепить муниципальные образовательные организации за конкретными территориями Пестовского муниципального района согласно приложению.
- Руководителям муниципальных образовательных организаций осуществлять приём обучающихся в муниципальные образовательные организации для обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии со статьёй 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 07.12.2017 № 1921 «О закреплении определённых территорий за муниципальными образовательными организациями».
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Приложение
к постановлению Администрации

Закрепление муниципальных образовательных организаций
за конкретными территориями Пестовского муниципального района

№ п/п	Наименование образовательной организации	Территории Пестовского муниципального района
1.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово	Территории Пестовского городского поселения улицы: Биржа-3, Боровичская, Бойцова (от ул. Горького), Возрождения, Волкова (от ул. Пушкинская), Гагарина (от ул. Пролетарская), Грибоедова, Горького, Дорожная, Кольцевая, Комарова, Коммунар, Комсомольская, Кооператоров, Космонавтов, Крутовая, Кутузова (от ул. Пролетарская), Л.Толстого, Луговая, Меглинская, Медиаторов, Мира, Мичурина, Моховая, Набережная реки Меглинки, Новая, Новгородская, Октябрьская, Пионеров (от ул. Пролетарская), Плёсо, Победы, Полевая, Преображенская, Пушкинская (от ул. Красноармейская), Рабочая, Российская, Русакова (от ул. Пролетарская), Сельская, Советская (от ул. Пролетарская), Солнечная, Соловьева (от ул. Пролетарская), Сосновая, Строителей, Текстильщикова (от ул. Пролетарская), Фабричная (от ул. Комсомольская), Фестивальная, Флотская, Хвойная, Щербакова (от ул. Пролетарская), Юбилейная, Южная; переулки: Боровой, Линейный, 8 Марта, Огородный, Октябрьский проезд, Песочный, Пролетарский проезд, Студенческий, Титова, Химиков Территории Вятского сельского поселения д. Авдеево, д. Алексеиха, д. Вятка, д. Горка, д. Гуськи, д. Званово, д. Карельское Пестово, д. Новинка, д. Сидорово, д. Федово Территории Пестовского сельского поселения д. Афимцево, д. Попово, д. Русское Пестово
2.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 г. Пестово»	Территории Пестовского городского поселения улицы: Береговая (до дома № 6 включительно), Вокзальная, Волкова (до ул. Пушкинская), ул. Гагарина (до ул. Пролетарская), Дачная, Заводская, Заручьевая, Железнодорожная, Калинина, Красноармейская, Красных зорь (от ул. Красноармейская), Курганная, Кутузова (до ул. Пролетарская), Ленина, Мологская, Набережная (нечётная сторона – д. №№ 1 – 49; чётная сторона – д. № № 2 – 30), Парковая, Первомайская, Пионеров (до ул. Пролетарская), Почтовая, Производственная, Пролетарская, Профсоюз (от ул. Красноармейская), Русакова (до ул. Пролетарская), Садовая, Складская, Советская (до ул. Пролетарская), Соловьева (до ул. Пролетарская), Титова (до ул. Пролетарская), Филадельфина, Чернышевского, Шмидта, Щербакова (до ул. Пролетарская); переулки: Безымянный, Братский проезд, Заводской, Зелёный, Кирпичный (до ул. Пролетарская), Лесной, Щербакова Территории Богословского сельского поселения д. Брякуново, пос. Дмитровское, ж/д ст. Дунёвка, д. Дунёвка, д. Маклаково, д. Москотово, д. Прокудино, д. Стинькино, д. Тарасово Территории Пестовского сельского поселения д. Вотроса, д. Имени Ленина, д. Каменка, д. Пикалиха, д. Поповка, д. Слобода, д. Устье-Кировское
3.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6 имени Васюковича С.В.» г. Пестово	Территории Пестовского городского поселения улицы: Береговая (от дома № 7), Бойцова (до ул. Горького), Виноградова, Гайдара, Гоголя, Заречная, Звёздная, Кирова, Красных зорь (до ул. Красноармейская), Ленинградская, Лермонтова, Лесники, Молодёжная, Московская, Мостовая, Набережная (нечётная сторона – от дома № 51; чётная сторона – от дома № 32), Народная, Некрасова, Новосёлов, Пушкинская (до ул. Красноармейская), Полоса Отвода, Профсоюз (до ул. Транспортная), Речная, Свободы, Связи, Сенная, Серова, Славная, Суворова, Транспортная, Устоженское шоссе, Фабричная (до Комсомольская), Чапаева; переулки: Биржевой, Горьковчан, Дружбы, Кленовой, Комсомольский, Линейный, Некрасова, Невтяников, Пригородный, Торговый, Транспортный проезд, Швейников, Школьный, Энергетиков Территории Пестовского сельского поселения д. Александрово, д. Бревенное, д. Дуброво, д. Ивановское, д. Заручьево, д. Климово, д. Матрешино, д. Мирново, д. Мышкино, д. Новоселки, д. Пономарево, д. Тимофеево Территории Быковского сельского поселения д. Погорелово-1 и другие
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа имени Д.Ф. Некрасова» д. Богослово	Территории Богословского сельского поселения д. Абросово, ж/д ст. Абросово, д. Барыгино, д. Богослово, д. Бельково, д. Варахино, д. Высоково, д. Гора, д. Горбухино, д. Драчево, д. Дунилово, д. Заречье, д. Заручьево, д. Еськино, д. Ивлево, д. Кирва, д. Климовщина, д. Копачево, д. Креницы, д. Маньково, д. Медведево, д. Междуречье, д.

		Мокшеева Горка, д. Назарьино, д. Одиново, д. Осипово, д. Остров, д. Паньково, д. Пирогово, д. Плющево, д. Подлипые, д. Поселок, д. Потулово, д. Пустошка, д. Сорокино, д. Старое Сихино, д. Токарево, д. Тычкино
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа д. Быково»	Территории Быковского сельского поселения д. Анисимцево, д. Березовик, д. Бибиково, д. Быково, д. Воскресенское, д. Высокие, д. Дедово, д. Елжино, д. Ельничное, д. Знаменское, д. Иваниково, д. Искриха, д. Кадница, д. Карпелово, д. Катешевы, д. Княжево, д. Кошелиха, д. Кузнецово, д. Лесная Поляна, д. Красная Горка, д. Малышево, д. Нива, д. Никулино, д. Новое Раменье, д. Петровское, д. Плоское, д. Приданиха, д. Спириго, д. Старое Раменье, д. Строитель, д. Шаймы Территории Пестовского сельского поселения д. Борихино, д. Лямчино, д. Семьтино, д. Староселье
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа д. Охона»	Территории Охонского сельского поселения д. Астахино, д. Аммоchino, д. Борисовка, д. Еремично, Ермаково, д. Комзово, д. Красная Горка, д. Ладожка, д. Медведево, д. Мелестовка, д. Охона, д. Поддубье, д. Почугинское, д. Федово, д. Харламово, д. Юхино Территории Устюцкого сельского поселения д. Барсаниха, д. Бор, д. Борки, д. Гусево, д. Дуброво, д. Зуево, д. Иваново, д. Крутец, д. Кузюпино, д. Лаврово, д. Лукинское, д. Малашкино, д. Нефедьево, д. Новое Муравьево, д. Пальцево, д. Погорелово-2, д. Попово, д. Плавин, д. Рыбаково, д. Столбское, д. Тетерино, д. Улома, д. Устроиха, д. Устье, д. Устюцкое, д. Щукина Гора Территории Вятского сельского поселения д. Авдеево, д. Алексеиха, д. Вятка, д. Горка, д. Гуськи, д. Званово, д. Карельское Пестово, д. Новинка, д. Сидорово, д. Федово Территории Лагтевского сельского поселения д. Алехново, д. Анисимово, д. Беззубцево, д. Большая Горка, д. Брызгово, д. Владимирово, д. Глухачи, д. Жарки, д. Коровино, д. Лаптево, д. Муравьево, д. Мышенец, д. Нивы, д. Оборнево, д. Осипово, д. Сахино, д. Федоровщина, д. Чепурино, д. Черное
7.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Улыбка» г. Пестово	Территории Пестовского городского поселения улицы: Вокзальная, Гагарина (до ул. Преображенского), Калинина, Красных зорь, Кутузова (до ул. Комсомольская), Ленина, Октябрьская, Советская (до ул. Преображенского), Соловьева (до ул. Преображенского), Пионеров (до ул. Преображенского), Преображенского, Профсоюзозов (до пер. Кирпичный), Русакова (до ул. Преображенского), Садовая, Титова (до ул. Преображенского), Чернышевского, Щербакова (до ул. Преображенского) переулки: Боровой, Зелёный, Кирпичный (до ул. Преображенского), Октябрьский проезд
8.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Теремок» г. Пестово	Территории Пестовского городского поселения улицы: Боровичская, Возрождения, Гагарина (от ул. Преображенского), Горького, Гребенцова, Дорожная, Кольцевая, Комарова, Комсомольская, Космонавтов, Кооператоров, Круговая, Кутузова (от ул. Комсомольская), Л. Толстого, Меглинская, Моховая, Набережная реки Меглинки, Новая, Новгородская, Пионеров (от ул. Красных зорь), Плёсо, Победы, Полевая, Рабочая, Российская, Русакова (от ул. Преображенского), Сельская, Советская (от ул. Преображенского), Солнечная, Соловьёва (от ул. Преображенского), Сосновая, Строителей, Текстильщиков, Титова (от ул. Преображенского), Фестивальная, Флотская, Хвойная, Юбилейная, Южная; переулки: Огородный, Песочный, Пролетарский проезд, Химиков Территории Пестовского сельского поселения д. Полово
9.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Полянка» г. Пестово	Территории Пестовского городского поселения улицы: Береговая, Дачная, Заводская, Заручьевая, Железнодорожная, Курганная, Набережная (до дома № 60), Мологская, Парковая, Первомайская, Почтовая, Производственная, Пролетарская, Филадельфина, Складская, Шмидта; переулки: Братский проезд, Заводской, Лесной
10.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Солнышко» г. Пестово	Территории Пестовского городского поселения улицы: Биржа-3, Бойцова, Виноградова, Волкова, Гайдара, Гоголя, Заречная, Звёздная, Кирова, Красно-армейская, Коммунаров, Ленинградская, Лермонтова, Лесников, Луговая, Мира, Мичуринка, Молодёжная, Московская, Мостовая, Народная, Набережная (от дома № 60), Некрасова, Новосёлов, Пушкинская, Полоса Отвода, Профсоюзозов (до Транспортная), Речная, Свободы, Связи, Сенная, Серова, Славная, Суворова, Транспортная, Устюженское шоссе, Фабричная, Чапаева; переулки: Безымянный, Кленовый, Пригородный, Торговый, Швейников, Нефтяников, Школьный, Дружбы, Энергетиков, Транспортный, 8 Марта,

		Линейный Территории Пестовского сельского поселения д. Заручьево, д. Мирново, д. Мышкино, д. Пономарево, д. Тимофеево
11.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Светлячок» д. Русское Пестово»	Территории Пестовского городского поселения улицы: Мелиораторов Территории Пестовского сельского поселения д. Русское Пестово, д. Афимцево

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2019 № 991
г. Пестово

Об автоматизации закупок товаров, работ, услуг малого объема для муниципальных нужд

В целях совершенствования, обеспечения гласности и прозрачности закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, осуществляемых у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Муниципальным органам, муниципальным казенным учреждениям, действующим от имени Пестовского муниципального района, уполномоченным принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Пестовского муниципального района, а также муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям осуществлять закупки по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее Федеральный закон № 44-ФЗ), посредством использования специализированных электронных ресурсов - сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», регламентами которых предусмотрено осуществление закупок товаров, работ, услуг, в том числе в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, в порядке и в случаях, определенных Порядком осуществления закупок малого объема с использованием специализированных электронных ресурсов.
- Утвердить прилагаемый Порядок осуществления закупок малого объема с использованием специализированных электронных ресурсов.
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 13.08.2019 № 991

ПОРЯДОК
осуществления закупок малого объема с использованием
специализированных электронных ресурсов

- Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления муниципальными органами, муниципальными казенными учреждениями, действующими от имени Пестовского муниципального района, уполномоченными принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Пестовского муниципального района, муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями (далее заказчики), закупок товаров, работ, услуг по основаниям, предусмотренным пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее закупки малого объема), с использованием специализированных электронных ресурсов (далее электронный ресурс).
- Закупки малого объема осуществляются заказчиками с использованием электронных ресурсов в соответствии с настоящим Порядком, а в случаях, не определенных настоящим Порядком, - в соответствии с регламентом конкретного электронного ресурса.
- Все документы и сведения на электронном ресурсе формируются и публикуются в электронной форме. Электронные документы подписываются электронной подписью и имеют такую же юридическую силу, как и подписанные аналогичные документы на бумажном носителе.
- Использование электронной подписи на электронном ресурсе регламентируется Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и регламентом работы электронного ресурса.
- Заказчики обязаны осуществлять закупки малого объема с использованием электронных ресурсов в случае, если осуществляются закупки товаров, работ, услуг, указанных в приложении к настоящему Порядку, и начальная (максимальная) цена контракта превышает 5000 (пять тысяч) рублей. Во всех иных случаях заказчики вправе осуществлять закупки малого объема с использованием электронных ресурсов.
- Закупки малого объема осуществляются заказчиками путем проведения котировочных сессий или формирования потребностей заказчика в порядке, установленном регламентом работы электронного ресурса.
- При публикации котировочных сессий или формировании потребности заказчик размещает на электронном ресурсе следующие документы и информацию: наименование и описание объекта закупки малого объема с указанием технических, функциональных, качественных и иных характеристик объекта закупки малого объема; сведения о количестве товара, объеме работ, услуг;

начальную (максимальную) цену контракта;
срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
срок и условия оплаты поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;
проект контракта.

8.Срок подачи ценовых предложений для участия в закупке малого объема должен составлять не менее двадцати четырех часов с момента публикации информации о закупке малого объема на электронном ресурсе и должен заканчиваться в рабочий день не позднее 17 часов 00 минут.

9.Заключение контрактов по результатам осуществления закупки малого объема осуществляется в порядке, установленном регламентом конкретного электронного ресурса.

10.Заказчик вправе принять решение об отмене проведения закупки малого объема до момента окончания подачи ценовых предложений на участие в закупке малого объема.

11.В случае если при проведении котировочной сессии, формировании потребности не было подано ни одного ценового предложения, заказчик осуществляет повторное размещение информации о закупке малого объема на электронном ресурсе.

В случае если по результатам проведения повторной закупки малого объема не было подано ни одного ценового предложения, заказчик вправе заключить контракт без использования электронного ресурса на условиях, указанных в информации и документах о закупке малого объема, размещенных на электронном ресурсе, и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта, указанной при публикации повторной закупки малого объема на электронном ресурсе.

Приложение
к Порядку осуществления закупок
малого объема с использованием
специализированных
электронных ресурсов

ПЕРЕЧЕНЬ

товаров, работ, слуг, закупки которых осуществляются
с использованием специализированных электронных ресурсов

№ п/п	Наименование группы товара, работы, услуги
1	2
1.	Канцелярские товары и принадлежности
2.	Бумага и картон
3.	Расходные материалы к офисной технике
4.	Компьютеры и периферийное оборудование
5.	Программное обеспечение
6.	Оборудование коммуникационное
7.	Радиоэлектронная продукция
8.	Мебель
9.	Хозяйственные и строительные товары
10.	Запасные части и технические жидкости для автомобилей
11.	Шины и диски для автомобилей
12.	Изделия из тканей (в том числе спецодежда и постельные принадлежности)
13.	Изделия металлические
14.	Услуги прачечных
15.	Услуги по сопровождению, модернизации, обновлению программного обеспечения
16.	Услуги по уборке помещений
17.	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию транспортных средств
18.	Работы по аттестации рабочих мест
19.	Работы по ремонту офисной техники
20.	Кадастровые работы
21.	Услуги в области картографии (в том числе подготовка межевых планов, технических планов, установление границ)
22.	Услуги по оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, движимого имущества
23.	Услуги по изготовлению печатной продукции и полиграфии (в том числе бланков и бланочной продукции)
24.	Услуги по заправке, ремонту, восстановлению картриджей
25.	Работы по аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям по безопасности информации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2019 № 994
г. Пестово

О внесении изменения
в постановление Администрации
муниципального района
от 07.12.2012 № 1369

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменение в постановление Администрации муниципального района от 07.12.2012 № 1369 «О создании комиссии по проведению аукционов», заменив слова «Подшивалов Д.В.» на «Матюхина Е.Н.».

2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2019 № 995

г. Пестово

О внесении изменений
в состав общественной
комиссии по контролю и
координации реализации
муниципальных программ
(подпрограмм), направленных
на формирование современной
городской среды Пестовского
городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в состав общественной комиссии по контролю и координации реализации муниципальных программ (подпрограмм), направленных на формирование современной городской среды Пестовского городского поселения (далее Комиссия), утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 13.03.2017 № 361, изложив его в следующей редакции:

«Иванов В.В. -первый заместитель Главы администрации района, председатель комиссии
Жильцов Е.А. -депутат Совета депутатов Пестовского городского поселения, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Кудрявцева Н.В. -ведущий специалист управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района, секретарь комиссии
Сушилов С.В. -главный специалист-муниципальный жилищный инспектор управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Башляева Е.А. -заведующий отделом архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района
Бронина Е.В. -заведующий отделом информатизации Администрации муниципального района
Виноградов Д.П. -председатель Совета по развитию малого и среднего предпринимательства (по согласованию)
Газетов А.Н. -Глава Пестовского городского поселения, председатель Совета депутатов Пестовского городского поселения (по согласованию)
Колпачкова И.А. -председатель Пестовской местной организации Всероссийского общества слепых, председатель Пестовской районной организации Всероссийского общества инвалидов (по согласованию)
Кузин О.В. -руководитель регионального исполнительного комитета Всероссийской политической партии «Единая Россия» (по согласованию)
Лазарев И.Ю. -председатель комитета финансов Администрации муниципального района
Матушак С.Г. -заместитель председателя общественного Совета при Администрации муниципального района (по согласованию)
Павлова З.Ф. -председатель территориального общественного самоуправления «Искра» (по согласованию)
Полоков В.И. -начальник 13 отряда государственной противопожарной службы Новгородской области (по согласованию)
Рязанцева О.А. -заместитель начальника управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района
Скобелева Н.И. -председатель территориального общественного самоуправления «Алые паруса» (по согласованию)
Смелкова В.Ф. -председатель территориального общественного самоуправления «Звезда» (по согласованию)
Смирнова М.Н. -специалист 1 категории ГО и ЧС Администрации муниципального района
Финогенова А.В. -ведущий специалист-юрист юридического отдела Администрации муниципального района
Хрусталев О.В. -начальник отделения ГИБДД отдела Министерства внутренних дел России по Пестовскому району (по согласованию)».

2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В.Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.08.2019 № 999
г. Пестово

О районной комиссии по делам
несовершеннолетних и защите
их прав

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», пункт 1 статьи 1 областного закона от 04.03.2014 № 49-ОЗ «О мерах по реализации Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на территории Новгородской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Создать и утвердить прилагаемый состав районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
2.Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:
от 25.06.2018 № 877 «О составе районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав»;
от 18.03.2019 № 335 «О внесении изменения в состав районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав»;

1.40.	Оказание услуг по строительному контролю за выполнением работ по ремонту участков автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского городского поселения по ул. Титова (от ул. Калинина до ул. Новгородская) и ул. Калинина (от железнодорожного переезда 316 км. ПК 9 до ул. Титова)	управление	2019 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского городского поселения	0	0	0	0	211,8	0	0	0	0
1.41.	Оказание услуг по строительному контролю за выполнением работ по ремонту участков автомобильной дороги общего пользования местного значения Пестовского городского поселения по ул. Новгородская	управление	2019 год	1.1 – 1.2	бюджет Пестовского городского поселения	0	0	0	0	152,9	0	0	0	0
ИТОГО:						22407,2	59354,2	27870,5	30383,0	63850,6	17465,9	21853,4	19200,4	19287,8

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2019 № 1013
г. Пестово

О внесении изменений
в постановление Администрации
муниципального района
от 11.08.2017 № 1355

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по проведению оценки последствий принятия решения об изменении назначения муниципального имущества, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 11.08.2017 № 1355 «Об утверждении порядка изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью Пестовского муниципального района и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей», изложив состав комиссии в редакции:

«Виноградова С.Б. -заместитель Главы администрации района, председатель комиссии
Поварова Е.А. -заместитель Главы администрации района, заместитель председателя комиссии
Попова М.П. -заведующий отделом по управлению имуществом Администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:
Башляева Е.А. -заведующий отделом архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района
Матюхина Е.Н. -главный служащий-юрист юридического отдела Администрации муниципального района
Пухова С.В. -главный специалист отдела по управлению имуществом Администрации муниципального района
Шавелько Е.Л. -главный специалист комитета образования Администрации

муниципального района».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Первый заместитель
Главы администрации района В.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.08.2019 № 1014
г. Пестово

О внесении изменений
в постановление Администрации
муниципального района
от 24.05.2019 № 635

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района от 24.05.2019 № 635 «Об утверждении ранжированного перечня многоквартирных домов, расположенных на территории Пестовского муниципального района, на 2020 - 2022 годы», добавив в ранжированный перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Пестовского муниципального района, на 2020 - 2022 годы дополнительные строки согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 16.08.2019 № 1014

Ранжированный перечень многоквартирных домов,
расположенных на территории Пестовского муниципального района,
на 2020 - 2022 годы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода в эксплуатацию	Вид работ	Стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оказание и (или) выполнение которых финансируется за счет средств фонда капитального ремонта, (руб.)	Техническое состояние объектов общего имущества в многоквартирном доме	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома после ввода в эксплуатацию	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома после проведения капитального ремонта элементов строительных конструкций или инженерных систем общего имущества многоквартирного дома	Отклонение фактически поступивших взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме от значения начисленной величины за год предшествующий включению многоквартирного дома в ранжированный перечень МКД	Итоговый балл
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2020 год									
43.	ул. Гоголя, д. 5	1953	ремонт фасада	512164,38	0	10	10	10	30
44.	ул. Красных Зорь, д. 28а	1961	ремонт системы водоотведения	152116,80	0	10	10	10	30
45.	ул. Почтовая, д. 11	1952	ремонт системы холодного водоснабжения, установка прибора учета ремонт системы водоотведения	358421,95	0	10	10	10	30
46.	ул. Производственная, д. 14а	1989	ремонт системы теплоснабжения, установка прибора учета	4004540,21	0	10	10	10	30
2021 год									
51.	ул. Чапаева, д. 18	1980	ремонт системы электроснабжения установка прибора учета	975192,43	0	10	10	10	30

52.	ул. Мологская, д. 206	1964	ремонт фасада	512164,38	0	10	10	10	30
-----	-----------------------	------	---------------	-----------	---	----	----	----	----

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.08.2019 № 1015
г. Пестово

Об утверждении Устава
муниципального бюджетного
учреждения «Служба заказ-
чика» в новой редакции

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктом 4 части 1 статьи 20 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика» в новой редакции.
2. Уполномочить Денкса Евгения Алексеевича, директора муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика», быть заявителем при государственной регистрации Устава муниципальной бюджетной организации «Служба заказчика» в новой редакции.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 14.11.2012 № 1261.
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 16.08.2019 № 1015

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Служба заказчика»

Принят
общим собранием
трудового коллектива
протокол от 09.08.2019 № 1

Новгородская область
г. Пестово
2019 года

1. Общие положения

- 1.1. Устав муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика» (далее Устав) регулирует деятельность некоммерческой организации - муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика» (далее Учреждение).
- 1.2. Учреждение создано в соответствии с постановлением Администрации района от 28.03.2005 № 270 «О создании муниципального учреждения «Служба заказчика по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству Пестовского района» в целях осуществления дорожной деятельности, хозяйственно-технического, транспортного обеспечения Администрации муниципального района и ее структурных подразделений.
- 1.3. Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Служба заказчика». Сокращенное наименование: МБУ «Служба заказчика». Учреждение является некоммерческой организацией, организационно-правовой формой которой является муниципальное учреждение.
- 1.4. Учредителем Учреждения является Пестовский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя от имени Пестовского муниципального района осуществляет Администрация муниципального района.
- 1.5. Место нахождения Учреждения: юридический адрес: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10; фактический адрес: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 8.
- 1.6. Учреждение является юридическим лицом и действует на основании Устава, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области и муниципального района.
- 1.7. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открываемый в установленном порядке в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области или финансовом органе Пестовского муниципального района, печати, штампы и бланки со своим наименованием, другие реквизиты.
- 1.8. Учреждение выступает от своего имени в правоотношениях с органами власти всех уровней. Учреждение имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение от своего имени выступает истцом, ответчиком и третьим лицом в судах.
- 1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного за счет средств выделенных собственником этого имущества средств, а также недвижимого имущества. Собст-

венник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

- 1.10. Собственником имущества Учреждения является Пестовский муниципальный район функции и полномочия, которого осуществляет Администрация муниципального района.
- 1.11. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах, доведенных до него бюджетных ассигнований и средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом.
2. Цели, предмет и исчерпывающий перечень видов деятельности учреждения
- 2.1. Учреждение создано в целях материально-технического, хозяйственного и транспортного обеспечения деятельности Администрации муниципального района, а также для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Администрации Пестовского муниципального района в сферах утилизации твердых бытовых отходов, дорожной деятельности.
- 2.2. Предметом деятельности Учреждения является создание материально-технических, организационных и иных условий для выполнения работ по строительству объектов, капитальному и текущему ремонту зданий и помещений муниципальных учреждений, Администрации муниципального района и отраслевых органов, техническому надзору за качеством и выполнением работ, разработка сметной документации, хозяйственное и транспортное обеспечение деятельности Администрации муниципального района и отраслевых органов, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района.
- 2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:
 - 2.3.1. Подготовка в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, проектов муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в целях обслуживания и содержания здания, занимаемого Администрацией муниципального района, и хозяйственно-технического обеспечения деятельности отраслевых органов Администрации муниципального района. Контроль исполнения условий указанных муниципальных контрактов (договоров) производится в соответствии с нормативно-технической документацией;
 - 2.3.2. Организация охраны, обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности, проведение текущих ремонтов, уборки помещений здания, занимаемого Администрацией муниципального района, и прилегающих к нему территорий;
 - 2.3.3. Обеспечение создания необходимых организационно-технических условий для трудовой деятельности работников Администрации муниципального района;
 - 2.3.4. Организация приема в установленном порядке оборудования, мебели, канцелярских принадлежностей, оргтехники и иных материалов, необходимых для обеспечения деятельности Администрации муниципального района;
 - 2.3.5. Оказание транспортных услуг Администрации муниципального района и отраслевым органам Администрации муниципального района;
 - 2.3.6. Оказание услуг по ремонту и техническому обслуживанию автотранспортной техники;
 - 2.3.7. Оказание услуг по мойке и стоянке автотранспорта;
 - 2.3.8. Выполнение функций заказчика и исполнителя по строительству, капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения;
 - 2.3.9. Обследование автодорог, разработка состава работ, связанных со строительством, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильных дорог местного значения Пестовского муниципального района;
 - 2.3.10. Участие в разработке проектов адресных программ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения Пестовского муниципального района;
 - 2.3.11. Выполнение функций заказчика и исполнителя по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов, находящихся в собственности Администрации муниципального района (далее объект).
Участие в разработке проектов адресных программ капитального ремонта и текущих ремонтов зданий и сооружений, находящихся в собственности Пестовского муниципального района;
 - 2.3.12. Разработка сметной документации на капитальный и текущий ремонт объектов; осуществление технического надзора за качеством и выполнением объемов в соответствии с утвержденными проектами и сметами, а также в соответствии с правилами и нормами производства работ в соответствии с нормативно-техническими документами; осуществление контроля за соблюдением подрядной организацией требований нормативно-технической и проектно-сметной документации в соответствии с нормативно-техническими документами; осуществление контроля за соответствием применяемых конструкций, материалов и поставляемого оборудования стандартам и техническим условиям, в соответствии с нормативно-техническими документами; проверка работ в процессе их производства; осуществление контроля за сроками производства работ, установленными муниципальными контрактами и договорами подряда, заключенными Администрацией муниципального района и муниципальными учреждениями; организация работ по: водоснабжению и водоотведению; по производству санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха; обеспечению первичных мер пожарной безопасности; работа по капитальному и текущему ремонту здания, занимаемого Администрацией Пестовского муниципального района; строительству полигонов твердых бытовых отходов на территории муниципального района; утилизации и переработке промышленных бытовых отходов; выполнению функций заказчика и исполнителя по строительству, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и города;
 - 2.3.13. Приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и

участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.4. Учреждение вправе сдавать имущество в аренду с письменного согласия собственника имущества.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные Уставом, в сферах, указанных в пункте 2.3 Устава, и иных видах деятельности не запрещенных законом Российской Федерации для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

2.7. Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, указанной в пункте 2.3 Устава поступают в самостоятельном распоряжении Учреждения.

2.8. В случае если законодательством Российской Федерации в отношении каких-либо видов деятельности, указанных в разделе 2.3 Устава, установлен обязательный порядок лицензирования, Учреждение осуществляет такие виды деятельности на основании полученных лицензий (разрешений).

3. Имущество и средства учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является Пестовский муниципальный район.

3.1.1. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.1.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.1.3. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.1.4. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды и перечни такого имущества определяются в порядке, установленном Администрацией Пестовского муниципального района в отношении Учреждения.

3.1.5. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Администрации муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.2. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным на его балансе, Учреждение обязано:

3.2.1. Эффективно использовать закрепленное имущество;

3.2.2. Обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по целевому назначению;

3.2.3. Не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества. Это требование не распространяется на нормальный износ в процессе эксплуатации;

3.2.4. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Средства Учреждения являются:

3.3.1. Средства, выделенные из бюджета Пестовского муниципального района;

3.3.2. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

3.3.3. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

3.3.4. Безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;

3.3.5. Выручка от реализации товаров, работ, услуг;

3.3.6. Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает учредитель.

3.4.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Пестовского муниципального района.

3.4.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.4.3. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

3.4.4. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.5. Учреждение ведет налоговый учет, бюджетный учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством.

3.6. Учреждение начисляет амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

3.7. Финансирование расходов на оплату труда работников Учреждения и содержание имущества осуществляется за счет средств бюджета Пестовского муниципального района и доходов, полученных от разрешенной предпринимательской и иной приносящий доход деятельности

4. Права и обязанности учреждения

4.1. Учреждение имеет право:

4.1.1. Планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, а также исходя из спроса потребителей на услуги;

4.1.2. Осуществлять гражданско-правовые сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.3. Осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, установленных Уставом;

4.1.4. Получать безвозмездную помощь, оборудование, средства связи, транспорт и другое имущество, а также здания и сооружения от юридических и физических лиц, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения;

4.1.5. Приобретать в установленном порядке имущество, в том числе основные средства, необходимые для обеспечения в своей деятельности;

4.1.6. Выступать муниципальным заказчиком от имени муниципального района при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет выделенных Учреждению средств бюджета Пестовского муниципального района;

4.1.7. Привлекать для осуществления своих функций на договорных основах другие организации, отдельных физических лиц.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и других обязательств, за нарушение правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;

4.2.2. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребительской продукции;

4.2.3. Обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности, своевременно проводить медицинские осмотры с целью своевременного выявления профессиональных заболеваний;

4.2.4. Осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.3. Средства Учреждения, поступающие за выполненные работы, оказанные услуги, от иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, используются в соответствии с законодательством.

4.4. Проверка и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Учредителем, налоговыми и другими органами, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных и муниципальных учреждений, в пределах их компетенции.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется директором в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и трудовым договором на основании принципа единоначалия.

5.2. Учреждение возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального района;

5.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Администрации муниципального района.

5.4. Директор при выполнении возложенных на него обязанностей:

5.4.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в отношении с гражданами, объединениями граждан, организациями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также в суде;

5.4.2. В пределах, установленных трудовым договором и Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности;

5.4.3. Открывает счета Учреждения;

5.4.4. Разрабатывает и утверждает штатное расписание в пределах фонда оплаты труда;

5.4.5. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает должностные инструкции сотрудников.

5.5. Директор самостоятельно, в пределах выделенных средств, определяет структуру Учреждения, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Отношения работников Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.7. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

Трудовой коллектив Учреждения:

5.7.1. Рассматривает проект коллективного договора с директором Учреждения и утверждает его;

5.7.2. Рассматривает и решает вопросы внутренней деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Работники Учреждения имеют права и несут обязанности в соответствии с действующим законодательством, коллективным договором и Уставом.

5.9. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Руководитель Учреждения несет ответственность за ненадлежащее функционирование Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

6. Ликвидация и реорганизация Учреждения

6.1. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Решение о реорганизации Учреждения принимает Администрация Пестовского муниципального района.

6.3. Ликвидация Учреждения производится по решению учредителя или по решению суда. Орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

6.3.1. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей к другим юридическим лицам.

6.3.2. Учреждение считается ликвидированным после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.3.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не

может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

6.4. Архив и документы постоянного и временного хранения по личному составу и основной деятельности Учреждения при его реорганизации передаются правопреемнику, а при ликвидации - на государственное хранение в установленном законом порядке.

7. Внесение изменения и дополнений в Устав

Изменения и дополнения в Устав утверждаются Администрацией Пестовского муниципального района и подлежат регистрации в установленном законодательством порядке.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.08.2019 № 1016

г. Пестово

О возможности изменения назначения имущества

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 11.08.2017 № 1355 «Об утверждении порядка изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью Пестовского муниципального района и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей», на основании оценки последствий принятия решения об изменении назначения муниципального имущества от 14.08.2019

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать возможной передачу в безвозмездное пользование нежилых встроенных помещений общей площадью 117,1 кв.м, находящихся в здании филиала «Детский сад д. Погорелово-1», расположенном по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Быковское сельское поселение, д. Погорелово, д. 25.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2019 № 1020

г. Пестово

Об организации приема предложений о проведении мероприятий по благоустройству общественной территории центральной части г. Пестово для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды

Во исполнение мероприятий, определенных постановлением Администрации муниципального района от 1 августа 2019 года № 952 «Об участии Пестовского городского поселения во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды», принимая во внимание протокол общественной комиссии от 19 августа 2019 года № 1 по вопросу подведения итогов голосования населения по выбору общественной территории, на которой будет реализовываться проект по созданию комфортной городской среды

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать прием предложений населения и обсуждение с населением мероприятий, которые целесообразно реализовать при выполнении работ по благоустройству общественной территории центральной части г. Пестово.

2. Датой начала приема предложений установить «26» августа 2019 года. Днем окончания приёма предложений считать 6 сентября 2019 года.

3. Определить местом сбора предложений о проведении мероприятий по благоустройству общественной территории центральной части г. Пестово в 2021 году и обсуждения их с населением:

помещение муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 11.

4. Рекомендовать общественной комиссии:

5.1. Организовать прием предложений о проведении мероприятий по благоустройству общественной территории центральной части г. Пестово в 2021 году и обсуждения их с населением в целях участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в соответствии со сроками и в месте сбора предложений (далее – Конкурс);

5.2. В период с 7 сентября 2019 до 9 сентября 2019 года принять решение на заседании общественной комиссии о подведении итогов выбора мероприятий по благоустройству общественной территории, выбранной для участия в Конкурсе;

5.3. Представить протокол заседания общественной комиссии о выборе мероприятий по благоустройству общественной территории для участия в Конкурсе в течение 2 дней с момента подведения итогов Администрации Пестовского муниципального района для официального опубликования в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и размещения на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2019 № 1022

г. Пестово

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 19.04.2019 № 352

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.02.2019 № 44 «О внесении изменений в классификатор видов разрешенного использования земельных участков, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540», решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 30.04.2019 № 181 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского городского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 01.03.2012 № 96»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района от 19.03.2019 № 352 «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования»:

1.1. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в кадастровом квартале 53:14:0100136 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, (рядом с домом 126), территориальная зона Ж-2 «Зона смешанной застройки до 3 этажей», условно разрешенный вид использования: «Хранение автотранспорта».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2019 № 1023

г. Пестово

Об утверждении административного регламента

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 13.05.2010 № 455

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (далее административный регламент).

2. Признать утратившими силу:

пункт 1 постановления Администрации муниципального района от 29.01.2016 № 109 «Об утверждении административного регламента»; постановление Администрации муниципального района от 06.08.2018 № 1117 «О внесении изменений в административный регламент».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 20.08.2019 № 1023

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «СОГЛАСОВАНИЕ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования регламента

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги согласования переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (далее административный регламент) устанавливает сроки, состав и последовательность административных процедур (действий) Администрации Пестовского муниципального района по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (далее муниципальная услуга).

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Администрации Пестовского муниципального района (далее Уполномоченный орган), их должностными лицами, взаимодействием Уполномоченного органа с физическими и юридическими лицами, с заявителями при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. В качестве заявителя при предоставлении муниципальной услуги может выступать физическое или юридическое лицо - собственник помещения в многоквартирном доме или уполномоченное им лицо (далее заявитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений:

на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет»);
в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее федеральный реестр);
в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее региональный портал);
в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее региональный реестр);
на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа;
в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Уполномоченного органа, его структурных подразделений.

1.3.2. На информационных стендах Уполномоченного органа, его структурных подразделений, на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги;

3) порядок получения консультаций (справок).

1.3.3. На едином портале, региональном портале размещаются:

1.3.3.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

1.3.3.2. Круг заявителей;

1.3.3.3. Срок предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.4. Стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

1.3.3.5. Результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.6. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

1.3.3.7. Информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.8. Образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.4. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Уполномоченного органа.

1.3.5. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляются:

1.3.5.1. Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.5.2. Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.5.3. Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги

Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

отделом архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района;

МФЦ по месту жительства или пребывания заявителя - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с:

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

Управлением Федеральной налоговой службы по Новгородской области;

инспекцией государственной охраны объектов культурного наследия Новгородской области;

органом и (или) организацией по государственному техническому учету (или) технической инвентаризации.

2.2.2. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги являются: согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (далее согласование);
выдача решения об отказе в согласовании.

2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги может быть предоставлен в форме электронного документа единого портала, регионального портала.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Решение о согласовании или об отказе в согласовании принимается Уполномоченным органом в течение 45 дней со дня поступления в Уполномоченный орган документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего административного регламента.

2.4.2. Результат предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю способом, указанным в заявлении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня

принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании:

в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

в форме документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного Уполномоченным органом, посредством выдачи заявителю лично под расписку либо направления документа посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ по месту предоставления заявления Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом решения о согласовании либо об отказе в согласовании передачу документа в МФЦ для выдачи заявителю.

При наличии технической возможности электронного взаимодействия при выдаче результата услуги с использованием АИС МФЦ, должностное лицо Уполномоченного органа направляет результат предоставления муниципальной услуги в электронном виде. Специалист МФЦ составляет на бумажном носителе документ, подтверждающий содержание направленного Уполномоченным органом электронного документа, заверяет его подписью и печатью МФЦ и выдает заявителю.

2.4.3. В случае если в заявлении, представленном непосредственно или в электронной форме, отсутствует информация о способе получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, указанный документ направляется заявителю посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», региональном реестре, на едином портале и региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.6.1. С целью получения согласования заявитель направляет (представляет):

заявление о переустройстве и (или) перепланировке по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;
правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или заверенные в нотариальном порядке копии) (если право на указанное помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);
подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, а если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме, также протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации;

заявление в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма).

2.6.2. По своему желанию заявитель может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение при предоставлении муниципальной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.7.1. Документы, которые запрашиваются Уполномоченным органом посредством информационного межведомственного взаимодействия в случае, если заявитель не представляет указанные документы по собственной инициативе: правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры;

выписка из единого государственного реестра юридических лиц;
выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.7.2. Непредставление заявителем документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

2.8.1. Запрещено требовать от заявителя: предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг», а именно: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.9.1. Основания для отказа в приеме документов:

представление документов ненадлежащим лицом;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем;

представление документов в ненадлежащий орган.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги:

поступление в Уполномоченный орган ответа на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, в порядке установленном абзацем 3 пункта 2.10.2 административного регламента на срок не более пятнадцати рабочих дней.

2.10.2. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано по следующим основаниям:

непредставление заявителем документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего административного регламента;

поступление в Уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по указанному основанию допускается в случае, если Уполномоченный орган после получения такого ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

представление документов в ненадлежащий орган;

несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.

2.10.3. Мотивированное решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается или направляется заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

2.10.4. Заявители имеют право повторно обратиться в Уполномоченный орган за получением муниципальной услуги после устранения предусмотренных настоящим пунктом оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины и иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги

Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, в том числе поступившее в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала либо через МФЦ, регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления в структурном подразделении Уполномоченного органа, ответственном за ведение делопроизводства.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами и заполнения документов, оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления доку-

ментов.

В местах для заполнения документов должен обеспечиваться доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги.

Места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Помещения для непосредственного взаимодействия с заявителями могут быть организованы в виде отдельных кабинетов либо в виде отдельных рабочих мест.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности муниципального служащего, графика приема заявителей для личного предоставления документов и консультирования.

Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим и сканирующим устройствам.

Вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

наименование;

место нахождения;

режим работы.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информацией;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещение Уполномоченного органа с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.17.1. Показателями качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.17.2. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями;

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

возможность выбора способа обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, через представителя, почтовым отправлением, через МФЦ, посредством единого портала, регионального портала);

возможность получения информации о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб.

2.17.4. При получении муниципальной услуги заявитель осуществляет не более двух взаимодействий с должностными лицами Уполномоченного органа.

Продолжительность каждого взаимодействия не должна превышать 15 минут.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием единого портала, регионального портала, а также возможность копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

2.18.2. Прием документов и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ по принципу экстерриториальности при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Уполномоченным органом и ГОАУ «МФЦ».

2.18.3. При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МФЦ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов;

2) направление межведомственных запросов (при необходимости);

3) рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении либо отказе в

предоставлении муниципальной услуги;

4) оформление и выдача (направление) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.2. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов:

на бумажном носителе непосредственно в Уполномоченный орган, МФЦ;

на бумажном носителе в Уполномоченный орган посредством почтового отправления;

в форме электронного документа с использованием единого портала, регионального портала.

При личной форме подачи документов в Уполномоченный орган, МФЦ подача заявления и иных документов осуществляется в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. При личной форме подачи документов заявителем подает заявление и иные документы, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.7.1 настоящего административного регламента (в случае если заявитель представляет документы, указанные в пункте 2.7.1 настоящего административного регламента, по собственной инициативе) на бумажном носителе.

При личной форме подачи документов заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлено заявителем в ходе приема в Уполномоченном органе, МФЦ либо оформлено заранее.

По просьбе обратившегося лица заявление может быть оформлено должностным лицом Уполномоченного органа, специалистом МФЦ, ответственными за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель самостоятельно вписывает в заявление свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись.

Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента;

в случае установления факта несоответствия представленных документов либо отсутствия необходимых документов для предоставления муниципальной услуги информирует в устной форме заявителя (представителя заявителя) о выявленных фактах и предлагает принять меры по их устранению;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов и регистрирует заявление и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;

выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

Специалист МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с подпунктом 2.6.1 настоящего административного регламента;

в случае установления факта несоответствия представленных документов либо отсутствия необходимых документов для предоставления муниципальной услуги информирует в устной форме заявителя о выявленных фактах и предлагает принять меры по их устранению;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов, формирует заявление о предоставлении услуги посредством информационной системы МФЦ, регистрирует заявление и пакет документов в информационной системе МФЦ, выдает заявителю (представителю заявителя) расписку о получении документов с информацией о сроках рассмотрения заявления.

Передача в Уполномоченный орган пакета документов, принятых специалистами МФЦ, осуществляется посредством информационной системы МФЦ не позднее следующего рабочего дня со дня приема документов от заявителя в МФЦ.

При необходимости должностное лицо Уполномоченного органа, специалист МФЦ изготавливают копии представленных заявителем документов, выполняют на них надписи об их соответствии подлинным экземплярам, заверяют своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

Документы для предоставления муниципальной услуги могут быть представлены в Уполномоченный орган посредством направления заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов почтовым отправление, через единый портал, региональный портал (заочная форма подачи документов):

в виде оригинала заявления и копий документов на бумажном носителе посредством почтового отправления. В данном случае удостоверение верности копий документов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

Днем регистрации заявления является день его поступления в Уполномоченный орган;

в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы заявления, подписанной простой электронной подписью, через личный кабинет единого портала, регионального портала, без необходимости дополнительной подачи заявления в иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления обеспечивается:

возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.7.1 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления; в любой момент по желанию пользователя сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее ЕСИА), и сведений, опубликованных на едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА; возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на едином портале, региональном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированные и подписанные заявления и иные документы, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.7.1 настоящего административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством единого портала, регионального портала.

Заявителям предоставляется возможность предварительной записи на представление заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов.

Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя:

при личном обращении заявителя в Уполномоченный орган;

по телефону Уполномоченного органа;

При осуществлении записи заявитель сообщает следующие данные:

фамилию, имя, отчество (последнее при наличии);

номер контактного телефона;

адрес электронной почты (по желанию);

желаемые дату и время предоставления заявления и необходимых документов.

В случае несоответствия сведений, которые сообщил заявитель при записи, документам, представленным заявителем при личном приеме, предварительная запись аннулируется.

При осуществлении записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 5 минут с назначенного времени приема.

Запись на прием в Уполномоченный орган для подачи заявления с использованием единого портала, регионального портала, официальных сайтов в сети «Интернет», не осуществляется.

Уполномоченный орган обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

При поступлении документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, расписка в получении документов в течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному заявителем.

При поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме через единый портал, региональный портал в Уполномоченный орган, заявлению присваивается статус «отправлено в ведомство». Информирование заявителя осуществляется через личный кабинет указанных порталов.

Идентификация заявителя обеспечивается электронным идентификационным приложением с использованием соответствующего сервиса ЕСИА.

При направлении документов через единый портал, региональный портал днем получения заявления о предоставлении муниципальной услуги является дата присвоения заявлению статуса «отправлено в ведомство».

Если заявитель обратился заочно, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов:

регистрирует заявление под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов;

проверяет правильность оформления заявления и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;

проверяет представленные документы на предмет комплектности;

отправляет заявителю уведомление с описью принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов.

Уведомление о приеме документов направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса и документов, способом, который использовал (указал) заявитель при заочном обращении.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в Уполномоченном органе, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, формирует документы (дело) и передает его должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за принятие решения.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в МФЦ специалист МФЦ, ответственный за прием документов, формирует документы (дело) и передает его специалисту МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие, который в свою очередь в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, передает документы в Уполномоченный орган.

3.2.2. Критерием принятия решения о приеме документов является наличие заявления и прилагаемых документов.

3.2.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления от заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.4. Результатом административной процедуры является регистрация в Уполномоченном органе заявления и документов, представленных заявителем, их передача должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги.

Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Уполномоченного органа.

Результат административной процедуры в отношении заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, подтверждается присвоением статуса заявке «принято в работу ведомством». Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.5. Результат административной процедуры – прием и регистрация заявления и документов от заявителя.

3.2.6. Время выполнения административной процедуры не должно превышать 15 (пятнадцать) минут.

3.3. Направление межведомственных запросов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставле-

ние заявителем документов, указанных в подпункте 2.7.1 настоящего административного регламента.

3.3.2. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, не позднее дня, следующего за днем поступления заявления, формирует и направляет межведомственные запросы в соответствующий орган (организацию), в распоряжении которого находятся необходимые сведения.

3.3.3. Критерием принятия решения о направлении межведомственного запроса является отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в 2.7.1 настоящего административного регламента.

3.3.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления в Уполномоченный орган заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.5. Результатом исполнения административной процедуры является получение документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация полученных ответов на межведомственные запросы.

3.4. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или получение последнего ответа на направленный в соответствии с пунктом 3.3 настоящего административного регламента межведомственный запрос.

3.4.2. В случае отсутствия оснований для отказа, указанных в пункте 2.10.2 настоящего административного регламента, после проверки заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо Уполномоченного органа готовит проект решения о согласовании и согласовывает его в установленном порядке.

3.4.3. В случае наличия оснований для отказа, указанных в пункте 2.10.2 настоящего административного регламента, после проверки заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо Уполномоченного органа готовит проект решения об отказе в согласовании и согласовывает его в установленном порядке.

В случае поступления в Уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, Уполномоченный орган в срок, не превышающий 2-х дней, со дня получения такого ответа, направляет уведомление заявителю о получении такого ответа и предлагает заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

В случае непредставления заявителем такого документа и (или) информации в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления, Уполномоченным органом принимается решение об отказе в согласовании.

3.4.4. После согласования проекта решения о согласовании либо об отказе в согласовании, решение подписывается руководителем Уполномоченного органа и регистрируется в системе электронного документооборота Уполномоченного органа.

3.4.5. Критерием принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.10.2 настоящего административного регламента.

3.4.6. Результат административной процедуры – подписанное руководителем Уполномоченного органа решение о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры не может превышать 45 дней со дня поступления в Уполномоченный орган документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего административного регламента.

3.5. Оформление результата предоставления муниципальной услуги и выдача (направление) его заявителю

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

3.5.2. Должностное лицо Уполномоченного органа вручает (направляет) заявителю результат предоставления муниципальной услуги в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании.

3.5.3. Критерием принятия решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги или направлении результата муниципальной услуги почтовым отправлением является выбор заявителем способа его уведомления о принятом решении, выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

3.5.4. Результатом выполнения административной процедуры является направление (вручение) заявителю решения о согласовании или об отказе в согласовании способом, указанным в заявлении.

Результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, подтверждается присвоением заявке «исполнено». Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа.

В случае принятия решения об отказе предоставления муниципальной услуги по заявлению, поступившему в Уполномоченный орган в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, заявке присваивается статус «отказано».

Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа.

3.5.5. Максимальное время, затраченное на административное действие, не должно превышать 3 (трех) рабочих дней.

3.6. Порядок выполнения административных процедур МФЦ

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, установленном настоящим административным регламентом с учетом особенностей, определенных соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, и МФЦ.

МФЦ не осуществляет:

формирование и направление межведомственного запроса в органы, предоставляющие услуги, в органы государственной власти, иные органы местного самоуправления;

иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электрон-

ной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги.

Предварительная запись на прием в МФЦ для подачи заявления осуществляется посредством самозаписи на официальном сайте ГОАУ «МФЦ» (<https://mfc53.nov.ru/>), по телефону call-центра: 88002501053, а также при личном обращении в структурное подразделение ГОАУ «МФЦ».

3.7. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, опечаток и (или) ошибок заявитель представляет (направляет) на имя руководителя Уполномоченного органа заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок посредством личного обращения или почтовым отправлением.

К заявлению прилагается оригинал документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка. Также заявитель вправе приобщить документы, обосновывающие доводы, изложенные в заявлении.

Регистрация заявления осуществляется в день его поступления либо на следующий рабочий день в случае поступления заявления по окончании рабочего времени. В случае поступления заявления в выходные или нерабочие праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

Должностное лицо Уполномоченного органа проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо Уполномоченного органа подготавливает документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, с учетом исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, должностное лицо Уполномоченного органа подготавливает уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок за подписью уполномоченного на подписание такого документа должностного лица в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.

Выдача (направление) результата рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии со способом, указанным в заявлении.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Уполномоченного органа положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с настоящим административным регламентом, а также путем проведения руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, проверок исполнения должностными лицами положений настоящего административного регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений настоящего административного регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя Уполномоченного органа или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании распоряжения Уполномоченного органа. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица Уполномоченного органа.

4.3. Ответственность должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющих муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностное лицо несет персональную ответственность за: соблюдение установленного порядка приема документов;

принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;

соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;

учет выданных документов;

своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации имеют право на любые, предусмотренные действующим законодательством, формы контроля за деятельностью Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги.

4.5. Порядок привлечения к ответственности работников МФЦ, предоставляющих муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) им в ходе предоставления муниципальной услуги

4.5.1. МФЦ, работники МФЦ несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

за полноту передаваемых в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг и их соответствие представленным заявителем в МФЦ сведениям, иных документов, принятых от заявителя;

за своевременную передачу в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг, заявлений, иных сведений, документов и (или) информации, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов,

переданных в этих целях МФЦ Уполномоченным органом; за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен Федеральным законом от 26 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.5.2. Работники МФЦ при неисполнении либо при ненадлежащем исполнении своих служебных обязанностей в рамках реализации функций МФЦ, привлекаются к ответственности, в том числе установленной Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для должностных лиц.

В. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ,

ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МФЦ, РАБОТНИКОВ МФЦ

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее жалоба)

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены должностными лицами Уполномоченного органа (в том числе в случае ненадлежащего исполнения ими обязанностей при предоставлении муниципальной услуги) либо работником МФЦ, имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

жалоба на решения и действия (бездействие) специалистов органов местного самоуправления подается руководителю органов местного самоуправления;

жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ;

жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием единого портала и регионального портала

Уполномоченный орган обеспечивает:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц посредством размещения информации на стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ, едином портале, региональном портале, официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет»;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц

Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на едином портале и региональном портале.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2019 № 1024

г. Пестово

Об утверждении
административного регламента

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 13.05.2010 № 455 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» (далее административный регламент).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:

от 03.03.2016 № 253 «Об утверждении административного регламента»;

от 06.08.2018 № 1118 «О внесении изменений в административный регламент».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 20.08.2019 № 1024

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕВОД ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ ИЛИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования регламента

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги перевода

жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (далее административный регламент) устанавливает сроки, состав и последовательность административных процедур (действий) Администрации Пестовского муниципального района при переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (далее муниципальная услуга).

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Администрации Пестовского муниципального района (далее Уполномоченный орган), их должностными лицами, взаимодействия Уполномоченного органа с физическими и юридическими лицами, с заявителями при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. В качестве заявителя при предоставлении муниципальной услуги может выступать физическое или юридическое лицо - собственник соответствующего помещения или уполномоченное им лицо (далее заявитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется: 1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений:

на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет»);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее федеральный реестр);

в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее региональный портал); региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее региональный реестр);

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа;

в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

1.3.2. На информационных стендах Уполномоченного органа, его структурных подразделений, на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги;

3) порядок получения консультаций (справок).

1.3.3. На едином портале, региональном портале размещаются:

1.3.3.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

1.3.3.2. Круг заявителей;

1.3.3.3. Срок предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.4. Стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

1.3.3.5. Результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.6. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

1.3.3.7. Информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.8. Образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.4. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Уполномоченного органа.

1.3.5. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1.3.5.1. Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.5.2. Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.5.3. Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги

Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района

МФЦ по месту жительства или пребывания заявителя - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с:

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

Управлением Федеральной налоговой службы по Новгородской области;

органом и (или) организацией по государственному техническому учету (или) технической инвентаризации.

2.2.2. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

решение о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое без предварительных условий;

решение о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое при условии проведения в установленном порядке работ по переустройству, перепланировке или иных необходимых работ по ремонту, реконструкции, реставрации помещения;

решение об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое (далее решение о переводе или об отказе в переводе).

Результат предоставления муниципальной услуги оформляется в форме уведомления в соответствии с формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502.

2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги может быть предоставлен в форме электронного документа единого портала, регионального портала.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Решение о переводе или об отказе в переводе принимается Уполномоченным органом в течение 45 дней со дня поступления в Уполномоченный орган документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего административного регламента.

2.4.2. Результат предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю способом, указанным в заявлении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о переводе или об отказе в переводе:

в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

в форме документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного Уполномоченным органом, посредством выдачи заявителю лично под расписку либо направления документа посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ по месту предоставления заявления Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом решения о переводе либо об отказе в переводе передачу документа в МФЦ для выдачи заявителю.

При наличии технической возможности электронного взаимодействия при выдаче результата услуги с использованием АИС МФЦ, должностное лицо Уполномоченного органа направляет результат предоставления муниципальной услуги в электронном виде. Специалист МФЦ составляет на бумажном носителе документ, подтверждающий содержание направленного Уполномоченным органом электронного документа, заверяет его подписью и печатью МФЦ и выдает заявителю.

2.4.3. В случае если в заявлении, представленном непосредственно или в электронной форме, отсутствует информация о способе получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, указанный документ направляется заявителю посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», региональном реестре, на едином портале и региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. С целью получения муниципальной услуги заявитель направляет (представляет):

заявление о переводе помещения по форме согласно приложению к настоящему административному регламенту;

правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии) (если право на указанное помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости); подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.

2.6.2. По своему желанию заявитель может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение при предоставлении муниципальной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Документы, которые запрашиваются Уполномоченным органом посредством информационного межведомственного взаимодействия в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе:

правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

позатяжный план дома, в котором находится переводимое помещение;

выписка из единого государственного реестра юридических лиц;

выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.7.2. Непредставление заявителем документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов,

органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а именно:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.9.1. Основания для отказа в приеме документов:

представление документов ненадлежащим лицом;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано по следующим основаниям:

непредставление заявителем документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего административного регламента;

поступление в Уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если Уполномоченный орган после получения такого ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

представление документов в ненадлежащий орган;

несоблюдения предусмотренных статьей 22 Жилищного кодекса Российской Федерации условий перевода помещения;

несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.

2.10.3. Мотивированное решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается или направляется заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

2.10.4. Заявители имеют право повторно обратиться в Уполномоченный орган за получением муниципальной услуги после устранения предусмотренных настоящим пунктом оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины и иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги

Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, при получении результата предоставления такой услуги не должно превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, в том числе поступившее в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала либо через МФЦ, регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления в структурном подразделении Уполномоченного органа, ответственном за ведение делопроизводства.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материа-

лами и заполнения документов, оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

В местах для заполнения документов должен обеспечиваться доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги.

Места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Помещения для непосредственного взаимодействия с заявителями могут быть организованы в виде отдельных кабинетов либо в виде отдельных рабочих мест.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности муниципального служащего, графика приема заявителей для личного предоставления документов и консультирования. Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим и сканирующим устройствам.

Вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

наименование;
место нахождения;
режим работы.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски; надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации; оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещение Уполномоченного органа с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в МФЦ, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.17.1. Показателями качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.17.2. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются: транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями;

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

возможность выбора способа обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, через представителя, почтовым отправлением, через МФЦ, посредством единого портала, регионального портала);

возможность получения информации о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются: степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб.

2.17.4. При получении муниципальной услуги заявитель осуществляет не более двух взаимодействий с должностными лицами Уполномоченного органа. Продолжительность каждого взаимодействия не должна превышать 15 минут.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием единого портала, регионального портала, а также возможность копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

2.18.2. Прием документов и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ по принципу экстерриториальности при наличии заключенного соглашения в взаимодействии между Уполномоченным органом и ГОАУ «МФЦ».

2.18.3. При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

Ш СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МФЦ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов;

2) направление межведомственных запросов (при необходимости);

3) рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги;

4) оформление и выдача (направление) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.2. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов:

на бумажном носителе непосредственно в Уполномоченный орган, МФЦ; на бумажном носителе в Уполномоченный орган посредством почтового отправления;

в форме электронного документа с использованием единого портала, регионального портала.

При личной форме подачи документов в Уполномоченный орган, МФЦ подача заявления и иных документов осуществляется в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. При личной форме подачи документов заявитель подает заявление и иные документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента (в случае если заявитель представляет документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента, по собственной инициативе) на бумажном носителе.

При личной форме подачи документов заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлено заявителем в ходе приема в Уполномоченном органе, МФЦ либо оформлено заранее.

По просьбе обратившегося лица заявление может быть оформлено должностным лицом Уполномоченного органа, специалистом МФЦ, ответственными за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель самостоятельно вписывает в заявление свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись.

Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента;

в случае установления факта несоответствия представленных документов либо отсутствия необходимых документов для предоставления муниципальной услуги информирует в устной форме заявителя (представителя заявителя) о выявленных фактах и предлагает принять меры по их устранению;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов и регистрирует заявление и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;

выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

Специалист МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента;

в случае установления факта несоответствия представленных документов либо отсутствия необходимых документов для предоставления муниципальной услуги информирует в устной форме заявителя о выявленных фактах и предлагает принять меры по их устранению;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов, формирует заявление о предоставлении услуги посредством информационной системы МФЦ, регистрирует заявление и пакет документов в информационной системе МФЦ, выдает заявителю (представителю заявителя) расписку о получении документов с информацией о сроках рассмотрения заявления.

Передача в Уполномоченный орган пакета документов, принятых специалистами МФЦ, осуществляется посредством информационной системы МФЦ не позднее следующего рабочего дня со дня приема документов от заявителя в МФЦ.

При необходимости должностное лицо Уполномоченного органа, специалист МФЦ изготавливают копии представленных заявителем документов, выполняют на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяют своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

Документы для предоставления муниципальной услуги могут быть представлены в Уполномоченный орган посредством направления заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов почтовым отправлением, через единый портал, региональный портал (заочная форма подачи документов):

в виде оригинала заявления и копий документов на бумажном носителе посредством почтового отправления. В данном случае удостоверение верности копий документов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

Днем регистрации заявления является день его поступления в Уполномоченный орган;

в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы заявления, подписанного простой электронной подписью, через личный кабинет единого портала, регионального портала, без необходимости дополнительной подачи заявления в иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления обеспечивается:

возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления; в любой момент по желанию пользователя сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления; заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее ЕСИА), и сведений, опубликованных на едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА; возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на едином портале, региональном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством единого портала, регионального портала.

Заявителям предоставляется возможность предварительной записи на представление заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов.

Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя:

при личном обращении заявителя в Уполномоченный орган;

по телефону Уполномоченного органа;

При осуществлении записи заявитель сообщает следующие данные:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

номер контактного телефона;

адрес электронной почты (по желанию);

желаемые дату и время представления заявления и необходимых документов.

В случае несоответствия сведений, которые сообщил заявитель при записи, документам, представленным заявителем при личном приеме, предварительная запись аннулируется.

При осуществлении записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 5 минут с назначенного времени приема.

Запись на прием в Уполномоченный орган для подачи заявления с использованием единого портала, регионального портала, официальных сайтов в сети «Интернет», не осуществляется.

Уполномоченный орган обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

При поступлении документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, расписка в получении документов в течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному заявителем.

При поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме через единый портал, региональный портал в Уполномоченный орган, заявлению присваивается статус «отправлено в ведомство». Информирование заявителя осуществляется через личный кабинет указанных порталов.

Идентификация заявителя обеспечивается электронным идентификационным приложением с использованием соответствующего сервиса ЕСИА.

При направлении документов через единый портал, региональный портал днем получения заявления о предоставлении муниципальной услуги является дата присвоения заявлению статуса «отправлено в ведомство».

Если заявитель обратился заочно, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов:

регистрирует заявление под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов;

проверяет правильность оформления заявления и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;

проверяет представленные документы на предмет комплектности;

отправляет заявителю уведомление с описью принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов.

Уведомление о приеме документов направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса и документов, способом, который использовал (указал) заявитель при заочном обращении.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в Уполномоченном органе, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, формирует документы (дело) и передает его должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за принятие решения.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в МФЦ специалист МФЦ, ответственный за прием документов, формирует документы (дело) и передает его специалисту МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие, который в свою очередь в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, передает документы в Уполномоченный орган.

3.2.2. Критерием принятия решения о приеме документов является наличие заявления и прилагаемых документов.

3.2.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления от заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.4. Результатом административной процедуры является регистрация в Уполномоченном органе заявления и документов, представленных заявителем, их передача должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги.

Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Уполномоченного органа.

Результат административной процедуры в отношении заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, подтверждается присвоением статуса заявке «принято в работу ведомством». Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.5. Результатом административной процедуры – прием и регистрация заявления и документов от заявителя.

3.2.6. Время выполнения административной процедуры не должно превышать 15 (пятнадцать) минут.

3.3. Направление межведомственных запросов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

3.3.2. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, не позднее дня, следующего за днем поступления заявления, формирует и направляет межведомственные запросы в соответствующий орган (организацию), в распоряжении которого находятся необходимые сведения.

3.3.3. Критерием принятия решения о направлении межведомственного запроса является отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в 2.7 настоящего административного регламента.

3.3.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления в Уполномоченный орган заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.5. Результатом исполнения административной процедуры является получение документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация полученных ответов на межведомственные запросы.

3.4. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или получение последнего ответа на направленный в соответствии с пунктом 3.3 настоящего административного регламента межведомственный запрос.

3.4.2. В случае отсутствия оснований для отказа, указанных в пункте 2.10.2 настоящего административного регламента, после проверки заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо Уполномоченного органа готовит проект решения о переводе и согласовывает его в установленном порядке.

3.4.3. В случае наличия оснований для отказа, указанных в пункте 2.10.2 настоящего административного регламента, после проверки заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо Уполномоченного органа готовит проект решения об отказе в переводе и согласовывает его в установленном порядке.

В случае поступления в Уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода помещения, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, Уполномоченный орган в срок, не превышающий 2-х дней, со дня получения такого ответа, направляет уведомление заявителю о получении такого ответа и предлагает заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода помещения.

В случае непредставления заявителем такого документа и (или) информации в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления, Уполномоченным органом принимается решение об отказе в переводе.

3.4.4. После согласования проекта решения о переводе либо об отказе в переводе, решение подписывается руководителем Уполномоченного органа и регистрируется в системе электронного документооборота Уполномоченного органа.

3.4.5. Критерием принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.10.2 настоящего административного регламента.

3.4.6. Результатом административной процедуры – подписанное руководителем Уполномоченного органа решение о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры не может превышать 45 дней со дня поступления в Уполномоченный орган документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего административного регламента.

3.5. Оформление результата предоставления муниципальной услуги и выдача (направление) его заявителю

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее результат предоставления муниципальной услуги).

3.5.2. Должностное лицо Уполномоченного органа вручает (направляет) заявителю результат предоставления муниципальной услуги в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о переводе или об отказе в переводе.

3.5.3. Критерием принятия решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги или направлении результата муниципальной услуги почтовым отправлением является выбор заявителем способа его уведомления о принятом решении, выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.5.4. Результатом выполнения административной процедуры является направление (вручение) заявителю решения о переводе или об отказе в переводе способом, указанным в заявлении.

Результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, подтверждается присвоением статуса заявке «исполнено». Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа.

В случае принятия решения об отказе предоставления муниципальной услуги по заявлению, поступившему в Уполномоченный орган в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, заявке присваивается статус «отказано».

Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа.

3.5.5. Максимальное время, затраченное на административное действие, не должно превышать 3 (трех) рабочих дней.

3.6. Порядок выполнения административных процедур МФЦ

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, установленном настоящим административным регламентом с учетом особенностей, определенных соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, и МФЦ.

МФЦ не осуществляет:

формирование и направление межведомственного запроса в органы, предоставляющие услуги, в органы государственной власти, иные органы местного самоуправления;

РЕШЕНИЕ

А.Н.Газетов

Д.В.Иванов

О внесении изменений в Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений из бюджета Пестовского муниципального района для софинансирования расходов сельских поселений на реализацию программ по поддержке местных инициатив

Принято Думой Пестовского муниципального района
30 августа 2019 года

В соответствии со статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Дума Пестовского муниципального района
РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений из бюджета Пестовского муниципального района для софинансирования расходов сельских поселений на реализацию программ по поддержке местных инициатив (далее – Порядок), утвержденный решением Думы Пестовского муниципального района от 17.05.2019 № 256 следующие изменения:

- 1.1. Пункт 7 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:
«Если при реализации проекта ИПМИ возникают непредвиденные работы, для оплаты которых средств бюджета поселения недостаточно, то размер иных межбюджетных трансфертов поселению (поселениям) может быть увеличен, но не более, чем на 100 000 рублей.»;
- 1.2. Пункт 9 Порядка признать утратившим силу.
2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Заместитель председателя Думы
муниципального района

Глава
муниципального района

№ 275

30 августа 2019 года

г.Пестово

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы Пестовского муниципального района от 26.12.2018 № 230

Принято Думой Пестовского муниципального района
30 августа 2019 года

В связи с уточнением бюджета муниципального района, Дума Пестовского муниципального района
РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Пестовского муниципального района от 26 декабря 2018 № 230 «О бюджете Пестовского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:
 - 1.1. Приложения № 8, № 9, № 10, таблицу 5 приложения № 12 изложить в прилагаемых редакциях.
 2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Заместитель председателя Думы
муниципального района
А.Н.Газетов

Глава
муниципального района
Д.В.Иванов

№ 276

30 августа 2019 года

г.Пестово

Приложение № 8
к решению Думы
Пестовского муниципального района
от 26.12.2018 № 230

Ведомственная структура расходов бюджета Пестовского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

тыс.руб.

Документ, учреждение	Вед.	Разд.	Ц.ст.	Расх.	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
Администрация Пестовского муниципального района	334	0000	0000000000	000	74 112,7	57 939,4	53 726,9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	334	0100	0000000000	000	40 405,9	32 272,5	26 634,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	334	0102	0000000000	000	1 857,1	1 917,1	1 917,1
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0102	9900000000	000	1 857,1	1 917,1	1 917,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	334	0102	9900001000	000	1 857,1	1 917,1	1 917,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	334	0102	9900001000	100	1 857,1	1 917,1	1 917,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	334	0102	9900001000	120	1 857,1	1 917,1	1 917,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	334	0104	0000000000	000	32 229,5	25 542,5	19 862,5
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0104	9900000000	000	32 229,5	25 542,5	19 862,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	334	0104	9900001000	000	31 929,5	25 482,5	19 802,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	334	0104	9900001000	100	26 986,4	21 676,4	15 996,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	334	0104	9900001000	120	26 986,4	21 676,4	15 996,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0104	9900001000	200	4 837,2	3 746,1	3 746,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0104	9900001000	240	4 837,2	3 746,1	3 746,1
Иные бюджетные ассигнования	334	0104	9900001000	800	105,9	60,0	60,0
Исполнение судебных актов	334	0104	9900001000	830	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	334	0104	9900001000	850	95,9	50,0	50,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	334	0104	9900072300	000	240,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0104	9900072300	200	240,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0104	9900072300	240	240,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	334	0104	9900052300	000	60,0	60,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0104	9900052300	200	60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0104	9900052300	240	60,0	60,0	60,0
Судебная система	334	0105	0000000000	000	21,5	22,0	22,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0105	9900000000	000	21,5	22,0	22,0
Расходы на финансовое обеспечение государственных полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	334	0105	9900051200	000	21,5	22,0	22,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0105	9900051200	200	21,5	22,0	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0105	9900051200	240	21,5	22,0	22,0
Другие общегосударственные вопросы	334	0113	0000000000	000	6 297,9	4 791,0	4 832,5
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	334	0113	1000000000	000	552,5	180,0	195,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	334	0113	1000023800	000	552,5	180,0	195,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	1000023800	200	552,5	180,0	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	1000023800	240	552,5	180,0	195,0
Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом Пестовского муниципального района на 2019-2024 годы"	334	0113	1800000000	000	372,0	392,0	380,0
Мероприятия по оценке недвижимости, признанию прав и регулированию отношений по муниципальной собственности	334	0113	1800026600	000	372,0	392,0	380,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	1800026600	200	372,0	392,0	380,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	1800026600	240	372,0	392,0	380,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0113	9900000000	000	5 373,4	4 219,0	4 257,5
Расходы на содержание работников по обеспечению деятельности органов власти	334	0113	9900001050	000	1 653,5	1 386,6	1 386,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)	334	0113	9900001050	100	1 653,5	1 386,6	1 386,6

Субсидии автономным учреждениям	358	0707	0910001010	620	2 924,3	2 924,3	2 924,3
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	358	0707	0910024750	000	17,6	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	0707	0910024750	600	17,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	358	0707	0910024750	620	17,6	0,0	0,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	358	0707	0910025500	000	110,0	110,0	110,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	0707	0910025500	600	110,0	110,0	110,0
Субсидии автономным учреждениям	358	0707	0910025500	620	110,0	110,0	110,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	358	0707	0910072300	000	700,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	0707	0910072300	600	700,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	358	0707	0910072300	620	700,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	358	0707	09100S2300	000	175,0	175,0	175,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	0707	09100S2300	600	175,0	175,0	175,0
Субсидии автономным учреждениям	358	0707	09100S2300	620	175,0	175,0	175,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения»	358	0707	0920000000	000	272,0	250,0	250,0
Проведение мероприятий по патриотическому воспитанию населения	358	0707	0920025900	000	272,0	250,0	250,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	0707	0920025900	600	272,0	250,0	250,0
Субсидии автономным учреждениям	358	0707	0920025900	620	272,0	250,0	250,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	358	1000	0000000000	000	9,0	10,0	8,0
Другие вопросы в области социальной политики	358	1006	0000000000	000	9,0	10,0	8,0
Муниципальная программа "Доступная среда на 2018-2024 годы"	358	1006	0500000000	000	9,0	10,0	8,0
Расходы на обеспечение доступной среды жизнедеятельности и проведение мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями	358	1006	0500026200	000	9,0	10,0	8,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	358	1006	0500026200	200	6,0	7,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	358	1006	0500026200	240	6,0	7,0	5,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1006	0500026200	600	3,0	3,0	3,0
Субсидии автономным учреждениям	358	1006	0500026200	620	3,0	3,0	3,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	358	1100	0000000000	000	50 089,8	23 476,5	23 476,5
Физическая культура	358	1101	0000000000	000	47 441,3	20 878,0	20 878,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	358	1101	0300000000	000	47 441,3	20 878,0	20 878,0
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Пестовского муниципального района»	358	1101	0310000000	000	28 502,1	13 566,9	13 566,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	358	1101	0310001010	000	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	0310001010	600	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0310001010	610	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	358	1101	0310023150	000	414,2	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	0310023150	600	414,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0310023150	610	414,2	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	358	1101	0310024750	000	403,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	0310024750	600	403,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0310024750	610	403,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение безопасности в местах массового пребывания граждан	358	1101	0310025850	000	198,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	0310025850	600	198,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0310025850	610	198,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	358	1101	0310072300	000	13 920,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	0310072300	600	13 920,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0310072300	610	13 920,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	358	1101	03100S2300	000	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	03100S2300	600	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	03100S2300	610	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва на территории Пестовского муниципального района»	358	1101	0320000000	000	18 939,2	7 311,1	7 311,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	358	1101	0320001010	000	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	0320001010	600	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0320001010	610	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	358	1101	0320024750	000	9,8	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	0320024750	600	9,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0320024750	610	9,8	0,0	0,0
Расходы на обеспечение безопасности в местах массового пребывания граждан	358	1101	0320025850	000	450,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	0320025850	600	450,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0320025850	610	450,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	358	1101	0320072300	000	1 840,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	0320072300	600	1 840,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0320072300	610	1 840,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	358	1101	03200S2300	000	460,0	460,0	460,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	03200S2300	600	460,0	460,0	460,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	03200S2300	610	460,0	460,0	460,0
Расходы на реализацию мероприятий по приобретению спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	358	1101	032P552291	000	9 328,3	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	358	1101	032P552291	600	9 328,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	032P552291	610	9 328,3	0,0	0,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	358	1105	0000000000	000	2 648,5	2 598,5	2 598,5
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	358	1105	0300000000	000	2 648,5	2 598,5	2 598,5
Подпрограмма «Обеспечение муниципального управления в сфере физической культуры и спорта»	358	1105	0330000000	000	2 618,5	2 598,5	2 598,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	358	1105	0330001000	000	2 093,5	2 093,5	2 093,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	358	1105	0330001000	100	1 923,8	1 915,5	1 915,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	358	1105	0330001000	120	1 923,8	1 915,5	1 915,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	358	1105	0330001000	200	164,0	176,0	176,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	358	1105	0330001000	240	164,0	176,0	176,0
Иные бюджетные ассигнования	358	1105	0330001000	800	5,7	2,0	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	358	1105	0330001000	850	5,7	2,0	2,0
Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры	358	1105	0330025700	000	500,0	500,0	500,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	358	1105	0330025700	100	400,0	400,0	400,0

Мероприятия, направленные на комплексное развитие городских и сельских учреждений культурно-досугового типа, образовательных и спортивных учреждений	359	0801	0230025650	000	79,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	359	0801	0230025650	600	79,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	0230025650	610	79,0	0,0	0,0
Расходы на комплектование книжного фонда	359	0801	0230026100	000	150,0	150,0	150,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	359	0801	0230026100	600	150,0	150,0	150,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	0230026100	610	150,0	150,0	150,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	359	0801	0230072300	000	1 130,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	359	0801	0230072300	600	1 130,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	0230072300	610	1 130,0	0,0	0,0
Расходы на поддержку отрасли культуры	359	0801	02300L5190	000	123,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	359	0801	02300L5190	600	123,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	02300L5190	610	123,4	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	359	0801	02300S2300	000	282,5	282,5	282,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	359	0801	02300S2300	600	282,5	282,5	282,5
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	02300S2300	610	282,5	282,5	282,5
Подпрограмма «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Пестовского муниципального района»	359	0801	0240000000	000	34,0	34,0	34,0
Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия, охране памятников	359	0801	0240023100	000	34,0	34,0	34,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0801	0240023100	200	34,0	34,0	34,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0801	0240023100	240	34,0	34,0	34,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	359	0804	0000000000	000	8 949,9	9 449,1	9 449,1
Муниципальная программа "Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы"	359	0804	0200000000	000	8 882,9	9 449,1	9 449,1
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	359	0804	0250000000	000	8 882,9	9 449,1	9 449,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	359	0804	0250001000	000	2 377,2	2 377,2	2 377,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	359	0804	0250001000	100	2 141,5	2 143,2	2 143,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	359	0804	0250001000	120	2 141,5	2 143,2	2 143,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250001000	200	229,3	229,8	229,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250001000	240	229,3	229,8	229,8
Иные бюджетные ассигнования	359	0804	0250001000	800	6,4	4,2	4,2
Исполнение судебных актов	359	0804	0250001000	830	0,0	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	359	0804	0250001000	850	6,4	3,2	3,2
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	359	0804	0250001030	000	5 706,7	5 278,5	5 278,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	359	0804	0250001030	100	5 617,4	5 190,5	5 190,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	359	0804	0250001030	110	5 617,4	5 190,5	5 190,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250001030	200	87,0	87,0	87,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250001030	240	87,0	87,0	87,0
Иные бюджетные ассигнования	359	0804	0250001030	800	2,3	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	359	0804	0250001030	850	2,3	1,0	1,0
Проведение мероприятий в сфере культуры	359	0804	0250025600	000	194,6	1 400,0	1 400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250025600	200	194,6	1 400,0	1 400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250025600	240	194,6	1 400,0	1 400,0
Проведение мероприятий в сфере туризма	359	0804	0250028250	000	32,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250028250	200	32,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250028250	240	32,0	0,0	0,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	359	0804	0250070280	000	350,9	350,9	350,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	359	0804	0250070280	100	341,5	341,5	341,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	359	0804	0250070280	120	341,5	341,5	341,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250070280	200	9,4	9,4	9,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250070280	240	9,4	9,4	9,4
Расходы на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	359	0804	0250071340	000	9,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250071340	200	9,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250071340	240	9,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	359	0804	0250072300	000	170,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250072300	200	170,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250072300	240	170,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	359	0804	02500S2300	000	42,5	42,5	42,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	02500S2300	200	42,5	42,5	42,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	02500S2300	240	42,5	42,5	42,5
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	359	0804	1000000000	000	30,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	359	0804	1000023800	000	30,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	1000023800	200	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	1000023800	240	30,0	0,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	359	1000	0000000000	000	65,5	29,0	36,0
Другие вопросы в области социальной политики	359	1006	0000000000	000	65,5	29,0	36,0
Муниципальная программа "Доступная среда на 2018-2024 годы"	359	1006	0500000000	000	65,5	29,0	36,0
Расходы на обеспечение доступной среды жизнедеятельности и проведение мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями	359	1006	0500026200	000	65,5	29,0	36,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	1006	0500026200	200	11,5	13,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	1006	0500026200	240	11,5	13,0	20,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	359	1006	0500026200	600	54,0	16,0	16,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	1006	0500026200	610	54,0	16,0	16,0
Дума Пестовского муниципального района	360	0000	0000000000	000	3 259,8	3 259,8	3 259,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	360	0100	0000000000	000	3 259,8	3 259,8	3 259,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	360	0103	0000000000	000	1 464,1	1 464,1	1 464,1
Непрограммные направления расходов бюджета	360	0103	9900000000	000	1 464,1	1 464,1	1 464,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	360	0103	9900001000	000	1 464,1	1 464,1	1 464,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	360	0103	9900001000	100	1 205,3	1 204,1	1 204,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	360	0103	9900001000	120	1 205,3	1 204,1	1 204,1

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	360	0103	9900001000	200	248,8	250,0	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	360	0103	9900001000	240	248,8	250,0	250,0
Иные бюджетные ассигнования	360	0103	9900001000	800	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	360	0103	9900001000	850	10,0	10,0	10,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	360	0106	0000000000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7
Непрограммные направления расходов бюджета	360	0106	9900000000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	360	0106	9900001000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	360	0106	9900001000	100	1 670,7	1 670,7	1 670,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	360	0106	9900001000	120	1 670,7	1 670,7	1 670,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	360	0106	9900001000	200	115,0	115,0	115,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	360	0106	9900001000	240	115,0	115,0	115,0
Иные бюджетные ассигнования	360	0106	9900001000	800	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	360	0106	9900001000	850	10,0	10,0	10,0
Комитет образования Администрации Пестовского муниципального района	374	0000	0000000000	000	299 492,2	239 620,9	239 564,9
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО							
Коммунальное хозяйство	374	0500	0000000000	000	246,3	15,2	15,2
Муниципальная программа "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2017-2026 годы"	374	0502	0000000000	000	246,3	15,2	15,2
Муниципальная программа "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2017-2026 годы"	374	0502	2300000000	000	246,3	15,2	15,2
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0502	2300072370	000	226,6	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0502	2300072370	600	226,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0502	2300072370	610	60,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0502	2300072370	620	166,2	0,0	0,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0502	2300052370	000	19,7	15,2	15,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0502	2300052370	600	19,7	15,2	15,2
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0502	2300052370	610	5,2	4,5	4,5
Субсидии автономным учреждениям	374	0502	2300052370	620	14,5	10,7	10,7
ОБРАЗОВАНИЕ	374	0700	0000000000	000	281 490,0	225 433,3	225 433,3
Дошкольное образование	374	0701	0000000000	000	101 501,0	83 449,4	83 449,4
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	374	0701	0100000000	000	101 501,0	83 449,4	83 449,4
Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования"	374	0701	0110000000	000	99 907,5	81 855,9	81 855,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	374	0701	0110001010	000	29 981,7	27 381,6	27 381,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0701	0110001010	600	29 981,7	27 381,6	27 381,6
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0701	0110001010	610	6 580,9	3 830,8	3 830,8
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110001010	620	23 400,8	23 550,8	23 550,8
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	374	0701	0110023150	000	1 744,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0701	0110023150	600	1 744,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110023150	620	1 744,9	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	374	0701	0110024750	000	176,7	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0701	0110024750	600	176,7	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110024750	620	176,7	0,0	0,0
Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0701	0110070040	000	54 643,7	51 184,9	51 184,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0701	0110070040	600	54 643,7	51 184,9	51 184,9
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0701	0110070040	610	7 025,5	3 542,3	3 542,3
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110070040	620	47 618,3	47 642,6	47 642,6
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальные образовательные организации (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0701	0110070060	000	366,0	366,0	366,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	374	0701	0110070060	300	366,0	366,0	366,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	374	0701	0110070060	320	366,0	366,0	366,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0701	0110072120	000	551,3	446,6	446,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0701	0110072120	600	551,3	446,6	446,6
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110072120	620	551,3	446,6	446,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0701	0110072300	000	9 767,2	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0701	0110072300	600	9 767,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110072300	620	9 767,2	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных образовательных организаций, обновление их материально-технической базы, развитие муниципальной системы образования (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	374	0701	0110076140	000	199,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0701	0110076140	600	199,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110076140	620	199,4	0,0	0,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0701	0110052120	000	35,0	35,0	35,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0701	0110052120	600	35,0	35,0	35,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110052120	620	35,0	35,0	35,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0701	0110052300	000	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0701	0110052300	600	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110052300	620	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	374	0701	0116000000	000	1 593,5	1 593,5	1 593,5
Компенсация родительской платы в дошкольных образовательных учреждениях для детей из многодетных семей, детей-инвалидов и детей, находящихся на опеке и попечительстве	374	0701	0160024550	000	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	374	0701	0160024550	300	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	374	0701	0160024550	320	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальные образовательные организации (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0701	0160070060	000	35,0	35,0	35,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	374	0701	0160070060	300	35,0	35,0	35,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	374	0701	0160070060	320	35,0	35,0	35,0
Общее образование	374	0702	0000000000	000	146 394,6	113 835,2	113 835,2
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	374	0702	0100000000	000	146 394,6	113 835,2	113 835,2
Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования"	374	0702	0110000000	000	143 837,7	111 278,3	111 278,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	374	0702	0110001010	000	16 119,3	19 033,8	19 033,8

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110001010	600	16 119,3	19 033,8	19 033,8
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110001010	610	7 862,3	10 780,3	10 780,3
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110001010	620	8 257,0	8 253,5	8 253,5
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	374	0702	0110023150	000	3 463,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110023150	600	3 463,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110023150	610	336,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110023150	620	3 126,5	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	374	0702	0110024750	000	228,6	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110024750	600	228,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110024750	610	38,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110024750	620	190,4	0,0	0,0
Мероприятия, направленные на комплексное развитие городских и сельских учреждений культурно-досугового типа, образовательных и спортивных учреждений	374	0702	0110025650	000	8,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110025650	600	8,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110025650	610	8,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0702	0110070040	000	81 160,1	81 414,2	81 414,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110070040	600	81 160,1	81 414,2	81 414,2
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110070040	610	23 133,1	23 382,9	23 382,9
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110070040	620	58 027,0	58 031,3	58 031,3
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0702	0110070060	000	334,7	334,7	334,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110070060	600	334,7	334,7	334,7
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110070060	610	334,7	334,7	334,7
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110070060	620	0,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0702	0110070500	000	1 034,3	1 034,3	1 034,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110070500	600	1 034,3	1 034,3	1 034,3
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110070500	610	128,7	128,7	128,7
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110070500	620	905,6	905,6	905,6
Расходы на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0702	0110070570	000	284,0	284,0	284,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110070570	600	284,0	284,0	284,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110070570	610	165,5	165,5	165,5
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110070570	620	118,5	118,5	118,5
Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0702	0110070630	000	1 574,0	1 574,0	1 574,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110070630	600	1 574,0	1 574,0	1 574,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110070630	610	321,0	321,0	321,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110070630	620	1 253,0	1 253,0	1 253,0
Расходы на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальных образовательными организациями (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0702	0110072080	000	33,1	33,1	33,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110072080	600	33,1	33,1	33,1
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110072080	610	3,8	3,8	3,8
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110072080	620	29,3	29,3	29,3
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0702	0110072120	000	940,9	984,7	984,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110072120	600	940,9	984,7	984,7
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110072120	610	446,6	584,4	584,4
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110072120	620	494,3	400,3	400,3
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0702	0110072300	000	24 950,3	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110072300	600	24 950,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110072300	610	16 153,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110072300	620	8 797,3	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных образовательных организаций, обновление их материально-технической базы, развитие муниципальной системы образования (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	374	0702	0110076140	000	2 069,8	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110076140	600	2 069,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110076140	610	361,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110076140	620	1 708,0	0,0	0,0
Расходы на проведение ремонтных работ зданий муниципальных образовательных организаций (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	374	0702	0110078203	000	2 479,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110078203	600	2 479,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110078203	610	1 544,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110078203	620	935,2	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности получателей бюджетных средств и муниципальных бюджетных и автономных учреждений (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	374	0702	0110078205	000	444,6	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	0110078205	600	444,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110078205	610	174,1	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110078205	620	270,5	0,0	0,0
Расходы на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальных образовательными организациями (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0702	01100S2080	000	0,4	0,4	0,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	01100S2080	600	0,4	0,4	0,4
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	01100S2080	610	0,4	0,4	0,4
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	01100S2120	000	347,6	347,6	347,6
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0702	01100S2120	600	347,6	347,6	347,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	01100S2120	610	165,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	01100S2120	620	182,6	347,6	347,6
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	01100S2300	000	6 190,9	6 237,6	6 237,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0702	01100S2300	600	6 190,9	6 237,6	6 237,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	374	0702	01100S2300	610	3 991,6	4 038,3	4 038,3
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	01100S2300	620	2 199,3	2 199,3	2 199,3

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0410001000	240	461,0	511,0	511,0
Иные бюджетные ассигнования	492	0106	0410001000	800	29,1	95,0	95,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	492	0106	0410001000	850	29,1	95,0	95,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	492	0106	0410072300	000	64,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0410072300	200	64,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0410072300	240	64,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	492	0106	04100S2300	000	16,0	16,0	16,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	04100S2300	200	16,0	16,0	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	04100S2300	240	16,0	16,0	16,0
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	492	0106	1000000000	000	64,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	492	0106	1000023800	000	64,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	1000023800	200	64,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	1000023800	240	64,0	0,0	0,0
Резервные фонды	492	0111	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Непрограммные направления расходов бюджета	492	0111	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Резервный фонд	492	0111	9900023200	000	100,0	100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	492	0111	9900023200	800	100,0	100,0	100,0
Резервные средства	492	0111	9900023200	870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	492	0113	0000000000	000	2 773,4	6 617,9	12 297,9
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	492	0113	0400000000	000	1 241,0	1 007,9	1 007,9
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	492	0113	0410000000	000	1 241,0	1 007,9	1 007,9
Расходы на содержание работников по обеспечению деятельности органов власти	492	0113	0410001050	000	269,9	536,8	536,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	492	0113	0410001050	100	269,9	536,8	536,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	492	0113	0410001050	120	269,9	536,8	536,8
Межбюджетные трансферты на проекты программ по поддержке местных инициатив граждан	492	0113	0410029240	000	500,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	492	0113	0410029240	500	500,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	492	0113	0410029240	540	500,0	0,0	0,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	492	0113	0410070280	000	467,6	467,6	467,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	492	0113	0410070280	100	34,1	34,1	34,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	492	0113	0410070280	120	34,1	34,1	34,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0113	0410070280	200	0,9	0,9	0,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0113	0410070280	240	0,9	0,9	0,9
Межбюджетные трансферты	492	0113	0410070280	500	432,6	432,6	432,6
Субвенции	492	0113	0410070280	530	432,6	432,6	432,6
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" (за счет средств субвенции из областного бюджета)	492	0113	0410070650	000	3,5	3,5	3,5
Межбюджетные трансферты	492	0113	0410070650	500	3,5	3,5	3,5
Субвенции	492	0113	0410070650	530	3,5	3,5	3,5
Непрограммные направления расходов бюджета	492	0113	9900000000	000	1 532,4	5 610,0	11 290,0
Межбюджетные трансферты на исполнение решений суда	492	0113	9900029250	000	1 532,4	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	492	0113	9900029250	500	1 532,4	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	492	0113	9900029250	540	1 532,4	0,0	0,0
Условно утвержденные расходы	492	0113	9900099990	000	0,0	5 610,0	11 290,0
Иные бюджетные ассигнования	492	0113	9900099990	800	0,0	5 610,0	11 290,0
Резервные средства	492	0113	9900099990	870	0,0	5 610,0	11 290,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	492	0200	0000000000	000	556,6	571,1	591,3
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	492	0203	0000000000	000	556,6	571,1	591,3
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	492	0203	0400000000	000	556,6	571,1	591,3
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	492	0203	0410000000	000	556,6	571,1	591,3
Расходы на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	492	0203	0410051180	000	556,6	571,1	591,3
Межбюджетные трансферты	492	0203	0410051180	500	556,6	571,1	591,3
Субвенции	492	0203	0410051180	530	556,6	571,1	591,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	492	0400	0000000000	000	2 000,0	0,0	0,0
Дорожное хозяйство	492	0409	0000000000	000	2 000,0	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов бюджета	492	0409	9900000000	000	2 000,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности	492	0409	9900029030	000	2 000,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	492	0409	9900029030	500	2 000,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	492	0409	9900029030	540	2 000,0	0,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	492	0700	0000000000	000	9,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	492	0709	0000000000	000	9,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	492	0709	0400000000	000	9,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального района"	492	0709	0430000000	000	9,0	0,0	0,0
Расходы на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	492	0709	0430071340	000	9,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0709	0430071340	200	9,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0709	0430071340	240	9,0	0,0	0,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	492	1300	0000000000	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	492	1301	0000000000	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	492	1301	0400000000	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом муниципального района»	492	1301	0420000000	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	492	1301	0420023300	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	492	1301	0420023300	700	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание муниципального долга	492	1301	0420023300	730	3 790,0	3 835,0	3 835,0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	492	1400	0000000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	492	1401	0000000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	492	1401	0400000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8

Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	492	1401	0410000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет средств субвенции из областного бюджета)	492	1401	0410070100	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Межбюджетные трансферты	492	1401	0410070100	500	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотации	492	1401	0410070100	510	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Всего расходов:					535 900,5	418 955,7	419 844,3

Приложение № 9
к решению Думы
Пестовского муниципального района
от 26.12.2018 № 230

**Распределение бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов
по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и
непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации
расходов бюджета Пестовского муниципального района**

тыс.руб.

Документ, учреждение	Разд.	Ц.ст.	Расч.	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	0000000000	000	54 151,5	49 791,4	49 832,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	0000000000	000	1 857,1	1 917,1	1 917,1
Непрограммные направления расходов бюджета	0102	9900000000	000	1 857,1	1 917,1	1 917,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0102	9900001000	000	1 857,1	1 917,1	1 917,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	9900001000	100	1 857,1	1 917,1	1 917,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9900001000	120	1 857,1	1 917,1	1 917,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	0000000000	000	1 464,1	1 464,1	1 464,1
Непрограммные направления расходов бюджета	0103	9900000000	000	1 464,1	1 464,1	1 464,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0103	9900001000	000	1 464,1	1 464,1	1 464,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	9900001000	100	1 205,3	1 204,1	1 204,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	9900001000	120	1 205,3	1 204,1	1 204,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	9900001000	200	248,8	250,0	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	9900001000	240	248,8	250,0	250,0
Иные бюджетные ассигнования	0103	9900001000	800	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	9900001000	850	10,0	10,0	10,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	0000000000	000	32 288,5	25 542,5	19 862,5
Непрограммные направления расходов бюджета	0104	9900000000	000	32 288,5	25 542,5	19 862,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0104	9900001000	000	31 929,5	25 482,5	19 802,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	9900001000	100	26 986,4	21 676,4	15 996,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9900001000	120	26 986,4	21 676,4	15 996,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9900001000	200	4 837,2	3 746,1	3 746,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9900001000	240	4 837,2	3 746,1	3 746,1
Иные бюджетные ассигнования	0104	9900001000	800	105,9	60,0	60,0
Исполнение судебных актов	0104	9900001000	830	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	9900001000	850	95,9	50,0	50,0
Межбюджетные трансферты на организацию в границах поселения электро-, газоснабжения	0104	9900029210	000	59,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	0104	9900029210	500	59,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0104	9900029210	540	59,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0104	9900072300	000	240,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9900072300	200	240,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9900072300	240	240,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0104	99000S2300	000	60,0	60,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	99000S2300	200	60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	99000S2300	240	60,0	60,0	60,0
Судебная система	0105	0000000000	000	21,5	22,0	22,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0105	9900000000	000	21,5	22,0	22,0
Расходы на финансовое обеспечение государственных полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0105	9900051200	000	21,5	22,0	22,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	9900051200	200	21,5	22,0	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	9900051200	240	21,5	22,0	22,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	0000000000	000	9 349,0	9 336,9	9 336,9
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	0106	0400000000	000	7 489,3	7 541,2	7 541,2
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	0106	0410000000	000	7 489,3	7 541,2	7 541,2
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0106	0410001000	000	7 409,3	7 525,2	7 525,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	0410001000	100	6 919,2	6 919,2	6 919,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	0410001000	120	6 919,2	6 919,2	6 919,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0410001000	200	461,0	511,0	511,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0410001000	240	461,0	511,0	511,0
Иные бюджетные ассигнования	0106	0410001000	800	29,1	95,0	95,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	0410001000	850	29,1	95,0	95,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0106	0410072300	000	64,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0410072300	200	64,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0410072300	240	64,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0106	04100S2300	000	16,0	16,0	16,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	04100S2300	200	16,0	16,0	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	04100S2300	240	16,0	16,0	16,0
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0106	1000000000	000	64,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	0106	1000023800	000	64,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	1000023800	200	64,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	1000023800	240	64,0	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0106	9900000000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7

Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0106	9900001000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	9900001000	100	1 670,7	1 670,7	1 670,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	9900001000	120	1 670,7	1 670,7	1 670,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	9900001000	200	115,0	115,0	115,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	9900001000	240	115,0	115,0	115,0
Иные бюджетные ассигнования	0106	9900001000	800	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	9900001000	850	10,0	10,0	10,0
Резервные фонды	0111	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0111	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Резервный фонд	0111	9900023200	000	100,0	100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	9900023200	800	100,0	100,0	100,0
Резервные средства	0111	9900023200	870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	0000000000	000	9 071,3	11 408,9	17 130,4
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	0113	0400000000	000	1 241,0	1 007,9	1 007,9
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	0113	0410000000	000	1 241,0	1 007,9	1 007,9
Расходы на содержание работников по обеспечению деятельности органов власти	0113	0410001050	000	269,9	536,8	536,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	0410001050	100	269,9	536,8	536,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	0410001050	120	269,9	536,8	536,8
Межбюджетные трансферты на проекты программ по поддержке местных инициатив граждан	0113	0410029240	000	500,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	0113	0410029240	500	500,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0113	0410029240	540	500,0	0,0	0,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	0410070280	000	467,6	467,6	467,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	0410070280	100	34,1	34,1	34,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	0410070280	120	34,1	34,1	34,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0410070280	200	0,9	0,9	0,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0410070280	240	0,9	0,9	0,9
Межбюджетные трансферты	0113	0410070280	500	432,6	432,6	432,6
Субвенции	0113	0410070280	530	432,6	432,6	432,6
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	0410070650	000	3,5	3,5	3,5
Межбюджетные трансферты	0113	0410070650	500	3,5	3,5	3,5
Субвенции	0113	0410070650	530	3,5	3,5	3,5
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0113	1000000000	000	552,5	180,0	195,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	0113	1000023800	000	552,5	180,0	195,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1000023800	200	552,5	180,0	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1000023800	240	552,5	180,0	195,0
Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом Пестовского муниципального района на 2019-2024 годы"	0113	1800000000	000	372,0	392,0	380,0
Мероприятия по оценке недвижимости, признанию прав и регулированию отношений по муниципальной собственности	0113	1800026600	000	372,0	392,0	380,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1800026600	200	372,0	392,0	380,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1800026600	240	372,0	392,0	380,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0113	9900000000	000	6 905,8	9 829,0	15 547,5
Расходы на содержание работников по обеспечению деятельности органов власти	0113	9900001050	000	1 653,5	1 386,6	1 386,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	9900001050	100	1 653,5	1 386,6	1 386,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	9900001050	120	1 653,5	1 386,6	1 386,6
Выполнение иных обязательств	0113	9900023400	000	63,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900023400	200	23,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900023400	240	23,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	9900023400	800	40,3	0,0	0,0
Исполнение судебных актов	0113	9900023400	830	40,3	0,0	0,0
Членские взносы	0113	9900023600	000	140,0	140,0	140,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	9900023600	800	140,0	140,0	140,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	9900023600	850	140,0	140,0	140,0
Печать нормативно-правовых актов	0113	9900024000	000	80,0	80,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900024000	200	80,0	80,0	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900024000	240	80,0	80,0	80,0
Представительские и иные расходы	0113	9900024150	000	632,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900024150	200	632,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900024150	240	632,9	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0113	9900024150	300	61,0	0,0	0,0
Иные выплаты населению	0113	9900024150	360	61,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты на исполнение решений суда	0113	9900029250	000	1 532,4	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	0113	9900029250	500	1 532,4	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0113	9900029250	540	1 532,4	0,0	0,0
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0113	9900059300	000	1 373,0	1 239,5	1 278,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	9900059300	100	1 330,5	1 062,0	1 062,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	9900059300	120	1 330,5	1 062,0	1 062,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900059300	200	42,5	177,5	216,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900059300	240	42,5	177,5	216,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	9900070280	000	1 094,2	1 314,2	1 314,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	9900070280	100	1 019,4	1 233,4	1 233,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	9900070280	120	1 019,4	1 233,4	1 233,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900070280	200	74,8	80,8	80,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900070280	240	74,8	80,8	80,8
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	9900070650	000	2,0	2,0	2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900070650	200	2,0	2,0	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900070650	240	2,0	2,0	2,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0113	9900072300	000	218,8	0,0	0,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900072300	200	218,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900072300	240	218,8	0,0	0,0
Условно утвержденные расходы	0113	9900099990	000	0,0	5 610,0	11 290,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	9900099990	800	0,0	5 610,0	11 290,0
Резервные средства	0113	9900099990	870	0,0	5 610,0	11 290,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0113	99000S2300	000	54,7	56,7	56,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	99000S2300	200	54,7	56,7	56,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	99000S2300	240	54,7	56,7	56,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	0000000000	000	556,6	571,1	591,3
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	0000000000	000	556,6	571,1	591,3
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	0203	0400000000	000	556,6	571,1	591,3
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	0203	0410000000	000	556,6	571,1	591,3
Расходы на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0203	0410051180	000	556,6	571,1	591,3
Межбюджетные трансферты	0203	0410051180	500	556,6	571,1	591,3
Субвенции	0203	0410051180	530	556,6	571,1	591,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	0000000000	000	1 853,8	1 010,1	1 010,1
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	0000000000	000	1 853,8	1 010,1	1 010,1
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Пестовском муниципальном районе на 2018-2024 годы"	0309	1900000000	000	25,0	25,0	25,0
Мероприятия, направленные на профилактику терроризма, экстремизма и других правонарушений	0309	1900024950	000	25,0	25,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	1900024950	200	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	1900024950	240	5,0	5,0	5,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0309	1900024950	600	20,0	20,0	20,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0309	1900024950	610	15,0	15,0	15,0
Субсидии автономным учреждениям	0309	1900024950	620	5,0	5,0	5,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0309	9900000000	000	1 828,8	985,1	985,1
Обеспечение деятельности ведомственных учреждений	0309	9900001010	000	1 578,8	985,1	985,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0309	9900001010	100	1 404,8	958,1	958,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0309	9900001010	120	1 404,8	958,1	958,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9900001010	200	174,0	27,0	27,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9900001010	240	174,0	27,0	27,0
Расходы на разработку и утверждение документов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, безопасности территории муниципального района	0309	9900024450	000	250,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9900024450	200	250,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9900024450	240	250,0	0,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	0000000000	000	8 588,4	7 198,7	8 796,2
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	0000000000	000	610,9	290,4	290,4
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса в Пестовском муниципальном районе на 2013-2022 годы»	0405	0700000000	000	50,0	50,0	50,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие агропромышленного комплекса в Пестовском муниципальном районе на 2013-2022 годы»	0405	0750000000	000	50,0	50,0	50,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере сельского хозяйства и агропромышленного комплекса	0405	0750028400	000	50,0	50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	0750028400	200	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	0750028400	240	50,0	50,0	50,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0405	9900000000	000	560,9	240,4	240,4
Расходы на организацию проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, а также содержания скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0405	9900070710	000	341,9	21,4	21,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9900070710	200	341,9	21,4	21,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9900070710	240	341,9	21,4	21,4
Расходы на организацию проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0405	9900070720	000	219,0	219,0	219,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9900070720	200	219,0	219,0	219,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9900070720	240	219,0	219,0	219,0
Дорожное хозяйство	0409	0000000000	000	7 033,5	6 194,3	7 791,8
Муниципальная программа «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	0409	1500000000	000	5 033,5	6 194,3	7 791,8
Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог	0409	1500023900	000	339,5	3 913,2	5 510,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1500023900	200	339,5	3 913,2	5 510,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1500023900	240	339,5	3 913,2	5 510,7
Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог, осуществляемые за счет остатков средств дорожных фондов прошлых лет	0409	1500023910	000	130,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1500023910	200	130,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1500023910	240	130,8	0,0	0,0
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0409	1500071510	000	4 335,0	2 167,0	2 167,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1500071510	200	4 335,0	2 167,0	2 167,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1500071510	240	4 335,0	2 167,0	2 167,0
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Софинансирование из бюджета муниципального района)	0409	15000S1510	000	228,2	114,1	114,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	15000S1510	200	228,2	114,1	114,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	15000S1510	240	228,2	114,1	114,1
Непрограммные направления расходов бюджета	0409	9900000000	000	2 000,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности	0409	9900029030	000	2 000,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	0409	9900029030	500	2 000,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0409	9900029030	540	2 000,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	0000000000	000	944,0	714,0	714,0
Муниципальная программа «Обеспечение экономического развития Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0412	0800000000	000	610,0	310,0	310,0
Подпрограмма «Развитие торговли в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы»	0412	0810000000	000	10,0	10,0	10,0

Расходы по обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы	0412	0810023000	000	10,0	10,0	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0810023000	200	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0810023000	240	10,0	10,0	10,0
Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы»	0412	0820000000	000	570,0	300,0	300,0
Мероприятия на поддержку малого и среднего предпринимательства, в том числе предоставление финансовой поддержки в форме субсидий	0412	0820024900	000	470,0	300,0	300,0
Иные бюджетные ассигнования	0412	0820024900	800	470,0	300,0	300,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0412	0820024900	810	470,0	300,0	300,0
Мероприятия, направленные на поддержку малого и среднего предпринимательства	0412	0820028500	000	100,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0820028500	200	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0820028500	240	100,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в моногороде Пестово на 2018-2024 годы"	0412	0830000000	000	30,0	0,0	0,0
Мероприятия, направленные на поддержку малого и среднего предпринимательства	0412	0830028500	000	30,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0830028500	200	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0830028500	240	30,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Градостроительная политика на территории Пестовского муниципального района на 2019-2022 годы»	0412	1200000000	000	80,0	100,0	100,0
Мероприятия в области градостроительной политики	0412	1200026500	000	80,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1200026500	200	80,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1200026500	240	80,0	100,0	100,0
Муниципальная программа "Управление и распоряжение земельными ресурсами на территории Пестовского муниципального района на 2019-2024 годы"	0412	1300000000	000	254,0	304,0	304,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	1300023700	000	254,0	304,0	304,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1300023700	200	254,0	304,0	304,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1300023700	240	254,0	304,0	304,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	0000000000	000	10 167,3	6 181,4	6 275,9
Жилищное хозяйство	0501	0000000000	000	324,6	150,0	150,0
Муниципальная программа «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	0501	1700000000	000	69,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Капитальный ремонт жилищного фонда»	0501	1710000000	000	69,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт жилого фонда	0501	1710024400	000	69,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1710024400	200	69,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1710024400	240	69,0	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0501	9900000000	000	255,6	150,0	150,0
Выполнение иных обязательств	0501	9900023400	000	105,6	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0501	9900023400	800	105,6	0,0	0,0
Исполнение судебных актов	0501	9900023400	830	105,6	0,0	0,0
Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда в Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов	0501	9900028000	000	150,0	150,0	150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	9900028000	200	150,0	150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	9900028000	240	150,0	150,0	150,0
Коммунальное хозяйство	0502	0000000000	000	1 356,6	756,5	851,0
Муниципальная программа "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2017-2026 годы"	0502	2300000000	000	1 356,6	756,5	851,0
Мероприятия по водоснабжению и водоотведению	0502	2300027150	000	524,8	630,0	690,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	2300027150	200	24,8	30,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	2300027150	240	24,8	30,0	40,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0502	2300027150	400	500,0	600,0	650,0
Бюджетные инвестиции	0502	2300027150	410	500,0	600,0	650,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0502	2300072370	000	672,5	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0502	2300072370	400	446,0	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	0502	2300072370	410	446,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0502	2300072370	600	226,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0502	2300072370	610	60,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0502	2300072370	620	166,2	0,0	0,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения (софинансирование из бюджета муниципального района)	0502	23000S2370	000	159,3	126,5	161,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0502	23000S2370	400	139,6	111,3	145,8
Бюджетные инвестиции	0502	23000S2370	410	139,6	111,3	145,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0502	23000S2370	600	19,7	15,2	15,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0502	23000S2370	610	5,2	4,5	4,5
Субсидии автономным учреждениям	0502	23000S2370	620	14,5	10,7	10,7
Благоустройство	0503	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0503	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Расходы по содержанию мест массового пребывания граждан	0503	9900027400	000	100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9900027400	200	100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9900027400	240	100,0	100,0	100,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	0000000000	000	8 386,2	5 174,9	5 174,9
Непрограммные направления расходов бюджета	0505	9900000000	000	8 386,2	5 174,9	5 174,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0505	9900001010	000	4 578,1	4 544,9	4 544,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900001010	600	4 578,1	4 544,9	4 544,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900001010	610	4 578,1	4 544,9	4 544,9
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0505	9900024750	000	63,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900024750	600	63,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900024750	610	63,9	0,0	0,0
Подготовка проектной документации и другие расходы по рекультивации, содержанию свалки твердых бытовых отходов, расположенной в Пестовском районе вблизи деревни Семьтино	0505	9900028310	000	200,0	200,0	200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900028310	600	200,0	200,0	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900028310	610	200,0	200,0	200,0
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0505	9900059300	000	309,1	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900059300	600	309,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900059300	610	309,1	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0505	9900072300	000	1 728,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900072300	600	1 728,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900072300	610	1 728,0	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности получателей бюджетных средств и муниципальных бюджетных и автономных учреждений (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0505	9900078205	000	1 075,1	0,0	0,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900078205	600	1 075,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900078205	610	1 075,1	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0505	99000S2300	000	432,0	430,0	430,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	99000S2300	600	432,0	430,0	430,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	99000S2300	610	432,0	430,0	430,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	0000000000	000	3 000,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	0000000000	000	3 000,0	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0605	9900000000	000	3 000,0	0,0	0,0
Прочие мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов прошлых лет из областного бюджета (за счет остатков средств 2018 года по субвенции из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части разработки проектно-сметной документации на рекультивацию земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов)	0605	9900079990	000	3 000,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0605	9900079990	600	3 000,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0605	9900079990	610	3 000,0	0,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	0000000000	000	294 346,2	235 738,4	235 738,4
Дошкольное образование	0701	0000000000	000	101 501,0	83 449,4	83 449,4
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	0701	0100000000	000	101 501,0	83 449,4	83 449,4
Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования"	0701	0110000000	000	99 907,5	81 855,9	81 855,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0701	0110001010	000	29 981,7	27 381,6	27 381,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110001010	600	29 981,7	27 381,6	27 381,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0110001010	610	6 580,9	3 830,8	3 830,8
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110001010	620	23 400,8	23 550,8	23 550,8
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0701	0110023150	000	1 744,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110023150	600	1 744,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110023150	620	1 744,9	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0701	0110024750	000	176,7	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110024750	600	176,7	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110024750	620	176,7	0,0	0,0
Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0701	0110070040	000	54 643,7	51 184,9	51 184,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110070040	600	54 643,7	51 184,9	51 184,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0110070040	610	7 025,5	3 542,3	3 542,3
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110070040	620	47 618,3	47 642,6	47 642,6
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальные образовательные организации (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0701	0110070060	000	366,0	366,0	366,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0701	0110070060	300	366,0	366,0	366,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0110070060	320	366,0	366,0	366,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0701	0110072120	000	551,3	446,6	446,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110072120	600	551,3	446,6	446,6
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110072120	620	551,3	446,6	446,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0701	0110072300	000	9 767,2	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110072300	600	9 767,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110072300	620	9 767,2	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных образовательных организаций, обновление их материально-технической базы, развитие муниципальной системы образования (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0701	0110076140	000	199,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110076140	600	199,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110076140	620	199,4	0,0	0,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	0701	01100S2120	000	35,0	35,0	35,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	01100S2120	600	35,0	35,0	35,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	01100S2120	620	35,0	35,0	35,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0701	01100S2300	000	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	01100S2300	600	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Субсидии автономным учреждениям	0701	01100S2300	620	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	0701	0160000000	000	1 593,5	1 593,5	1 593,5
Компенсация родительской платы в дошкольных образовательных учреждениях для детей из многодетных семей, детей-инвалидов и детей, находящихся на опеке и попечительстве	0701	0160024550	000	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0701	0160024550	300	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0160024550	320	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальные образовательные организации (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0701	0160070060	000	35,0	35,0	35,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0701	0160070060	300	35,0	35,0	35,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0160070060	320	35,0	35,0	35,0
Общее образование	0702	0000000000	000	146 394,6	113 835,2	113 835,2
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	0702	0100000000	000	146 394,6	113 835,2	113 835,2
Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования"	0702	0110000000	000	143 837,7	111 278,3	111 278,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0702	0110001010	000	16 119,3	19 033,8	19 033,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110001010	600	16 119,3	19 033,8	19 033,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110001010	610	7 862,3	10 780,3	10 780,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110001010	620	8 257,0	8 253,5	8 253,5
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0702	0110023150	000	3 463,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110023150	600	3 463,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110023150	610	336,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110023150	620	3 126,5	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0702	0110024750	000	228,6	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110024750	600	228,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110024750	610	38,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110024750	620	190,4	0,0	0,0
Мероприятия, направленные на комплексное развитие городских и сельских учреждений культурно-досугового типа, образовательных и спортивных учреждений	0702	0110025650	000	8,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110025650	600	8,0	0,0	0,0

Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110025650	610	8,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070040	000	81 160,1	81 414,2	81 414,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110070040	600	81 160,1	81 414,2	81 414,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070040	610	23 133,1	23 382,9	23 382,9
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070040	620	58 027,0	58 031,3	58 031,3
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070060	000	334,7	334,7	334,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110070060	600	334,7	334,7	334,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070060	610	334,7	334,7	334,7
Расходы на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070500	000	1 034,3	1 034,3	1 034,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110070500	600	1 034,3	1 034,3	1 034,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070500	610	128,7	128,7	128,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070500	620	905,6	905,6	905,6
Расходы на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070570	000	284,0	284,0	284,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110070570	600	284,0	284,0	284,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070570	610	165,5	165,5	165,5
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070570	620	118,5	118,5	118,5
Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070630	000	1 574,0	1 574,0	1 574,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110070630	600	1 574,0	1 574,0	1 574,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070630	610	321,0	321,0	321,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070630	620	1 253,0	1 253,0	1 253,0
Расходы на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0702	0110072080	000	33,1	33,1	33,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110072080	600	33,1	33,1	33,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110072080	610	3,8	3,8	3,8
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110072080	620	29,3	29,3	29,3
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0702	0110072120	000	940,9	984,7	984,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110072120	600	940,9	984,7	984,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110072120	610	446,6	584,4	584,4
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110072120	620	494,3	400,3	400,3
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0702	0110072300	000	24 950,3	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110072300	600	24 950,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110072300	610	16 153,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110072300	620	8 797,3	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных образовательных организаций, обновление их материально-технической базы, развитие муниципальной системы образования (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0702	0110076140	000	2 069,8	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110076140	600	2 069,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110076140	610	361,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110076140	620	1 708,0	0,0	0,0
Расходы на проведение ремонтных работ зданий муниципальных образовательных организаций (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0702	0110078203	000	2 479,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110078203	600	2 479,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110078203	610	1 544,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110078203	620	935,2	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности получателей бюджетных средств и муниципальных бюджетных и автономных учреждений (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0702	0110078205	000	444,6	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110078205	600	444,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110078205	610	174,1	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110078205	620	270,5	0,0	0,0
Расходы на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями (софинансирование из бюджета муниципального района)	0702	01100S2080	000	0,4	0,4	0,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	01100S2080	600	0,4	0,4	0,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	01100S2080	610	0,4	0,4	0,4
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	0702	01100S2120	000	347,6	347,6	347,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	01100S2120	600	347,6	347,6	347,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	01100S2120	610	165,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	01100S2120	620	182,6	347,6	347,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0702	01100S2300	000	6 190,9	6 237,6	6 237,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	01100S2300	600	6 190,9	6 237,6	6 237,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	01100S2300	610	3 991,6	4 038,3	4 038,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	01100S2300	620	2 199,3	2 199,3	2 199,3
Расходы на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях	0702	011E452100	000	2 119,1	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	011E452100	600	2 119,1	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	011E452100	620	2 119,1	0,0	0,0
Расходы на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0702	011E471380	000	55,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	011E471380	600	55,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	011E471380	620	55,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципаль-	0702	0160000000	000	2 556,9	2 556,9	2 556,9

ном районе на 2015-2024 годы"						
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0160070060	000	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0702	0160070060	300	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0702	0160070060	320	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Дополнительное образование детей	0703	0000000000	000	13 182,0	10 971,7	10 971,7
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	0703	0100000000	000	4 598,8	4 125,9	4 125,9
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»	0703	0120000000	000	4 598,8	4 125,9	4 125,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0703	0120001010	000	3 570,9	3 571,6	3 571,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0120001010	600	3 570,9	3 571,6	3 571,6
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120001010	620	3 570,9	3 571,6	3 571,6
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0703	0120024750	000	13,3	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0120024750	600	13,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120024750	620	13,3	0,0	0,0
Поддержка одаренных детей и молодежи	0703	0120025800	000	300,0	300,0	300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0120025800	600	300,0	300,0	300,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120025800	620	300,0	300,0	300,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0703	0120072120	000	58,0	119,0	119,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0120072120	600	58,0	119,0	119,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120072120	620	58,0	119,0	119,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0703	0120072300	000	521,2	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0120072300	600	521,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120072300	620	521,2	0,0	0,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	0703	01200S2120	000	5,0	5,0	5,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	01200S2120	600	5,0	5,0	5,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	01200S2120	620	5,0	5,0	5,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0703	01200S2300	000	130,3	130,3	130,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	01200S2300	600	130,3	130,3	130,3
Субсидии автономным учреждениям	0703	01200S2300	620	130,3	130,3	130,3
Муниципальная программа "Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы"	0703	0200000000	000	8 583,2	6 845,8	6 845,8
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства»	0703	0220000000	000	8 583,2	6 845,8	6 845,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0703	0220001010	000	6 645,8	6 645,8	6 645,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0220001010	600	6 645,8	6 645,8	6 645,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	0220001010	610	6 645,8	6 645,8	6 645,8
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0703	0220023150	000	621,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0220023150	600	621,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	0220023150	610	621,0	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0703	0220024750	000	16,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0220024750	600	16,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	0220024750	610	16,4	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0703	0220072300	000	800,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0220072300	600	800,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	0220072300	610	800,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0703	02200S2300	000	200,0	200,0	200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	02200S2300	600	200,0	200,0	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	02200S2300	610	200,0	200,0	200,0
Расходы на создание виртуальных концертных залов (за счет средств ИМТ из федерального бюджета)	0703	022A354531	000	300,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	022A354531	600	300,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	022A354531	610	300,0	0,0	0,0
Молодежная политика	0707	0000000000	000	8 032,4	6 137,1	6 137,1
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	0707	0100000000	000	3 833,4	2 677,8	2 677,8
Подпрограмма «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков»	0707	0150000000	000	3 833,4	2 677,8	2 677,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0707	0150001010	000	1 017,5	692,0	692,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	0150001010	600	1 017,5	692,0	692,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0150001010	610	1 017,5	692,0	692,0
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0707	0150023150	000	830,1	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	0150023150	600	830,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0150023150	610	830,1	0,0	0,0
Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей	0707	0150026000	000	1 392,1	1 208,0	1 208,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	0150026000	600	1 392,1	1 208,0	1 208,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0150026000	610	320,0	363,0	363,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0150026000	620	1 072,1	845,0	845,0
Формирование групп детей для направления в детские лагеря, расположенные за пределами Пестовского муниципального района	0707	0150026900	000	563,7	747,8	747,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0707	0150026900	300	563,7	747,8	747,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0707	0150026900	320	563,7	747,8	747,8
Мероприятия, направленные на оздоровление детей и подростков	0707	0150026950	000	30,0	30,0	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0150026950	200	30,0	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0150026950	240	30,0	30,0	30,0
Муниципальная программа "Развитие молодежной политики в Пестовском муниципальном районе на 2019 - 2028 годы"	0707	0900000000	000	4 198,9	3 459,3	3 459,3
Подпрограмма «Вовлечение молодежи района в социальную практику»	0707	0910000000	000	3 926,9	3 209,3	3 209,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0707	0910001010	000	2 924,3	2 924,3	2 924,3

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	0910001010	600	2 924,3	2 924,3	2 924,3
Субсидии автономным учреждениям	0707	0910001010	620	2 924,3	2 924,3	2 924,3
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0707	0910024750	000	17,6	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	0910024750	600	17,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0910024750	620	17,6	0,0	0,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	0707	0910025500	000	110,0	110,0	110,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	0910025500	600	110,0	110,0	110,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0910025500	620	110,0	110,0	110,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0707	0910072300	000	700,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	0910072300	600	700,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0910072300	620	700,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0707	09100S2300	000	175,0	175,0	175,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	09100S2300	600	175,0	175,0	175,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	09100S2300	620	175,0	175,0	175,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения»	0707	0920000000	000	272,0	250,0	250,0
Проведение мероприятий по патриотическому воспитанию населения	0707	0920025900	000	272,0	250,0	250,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	0920025900	600	272,0	250,0	250,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0920025900	620	272,0	250,0	250,0
Другие вопросы в области образования	0709	0000000000	000	25 236,2	21 345,0	21 345,0
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	0709	0100000000	000	25 188,2	21 345,0	21 345,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	0709	0160000000	000	25 188,2	21 345,0	21 345,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0709	0160001000	000	3 228,8	2 819,8	2 819,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	0160001000	100	2 979,8	2 619,8	2 619,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0709	0160001000	120	2 979,8	2 619,8	2 619,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160001000	200	231,0	182,0	182,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160001000	240	231,0	182,0	182,0
Иные бюджетные ассигнования	0709	0160001000	800	18,0	18,0	18,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0160001000	850	18,0	18,0	18,0
Обеспечение деятельности Центра обеспечения муниципальной системы образования	0709	0160001040	000	11 725,2	11 531,3	11 531,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	0160001040	100	11 122,1	11 089,6	11 089,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	0160001040	110	11 122,1	11 089,6	11 089,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160001040	200	433,6	397,2	397,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160001040	240	433,6	397,2	397,2
Иные бюджетные ассигнования	0709	0160001040	800	169,5	44,5	44,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0160001040	850	169,5	44,5	44,5
Выполнение иных обязательств	0709	0160023400	000	50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160023400	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160023400	240	50,0	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0709	0160024750	000	16,4	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0709	0160024750	800	16,4	0,0	0,0
Исполнение судебных актов	0709	0160024750	830	16,4	0,0	0,0
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0709	0160070060	000	5 745,7	5 745,7	5 745,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	0160070060	100	2 372,9	2 372,9	2 372,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	0160070060	110	2 372,9	2 372,9	2 372,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160070060	200	3 308,8	3 369,8	3 369,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160070060	240	3 308,8	3 369,8	3 369,8
Иные бюджетные ассигнования	0709	0160070060	800	64,0	3,0	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0160070060	850	64,0	3,0	3,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0709	0160070280	000	1 177,8	957,8	957,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	0160070280	100	1 151,2	937,2	937,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0709	0160070280	120	1 151,2	937,2	937,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160070280	200	26,6	20,6	20,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160070280	240	26,6	20,6	20,6
Расходы на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0709	0160071340	000	9,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160071340	200	9,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160071340	240	9,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0709	0160072300	000	1 161,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160072300	200	1 161,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160072300	240	1 161,3	0,0	0,0
Расходы на создание, функционирование и совершенствование информатизационно-технологической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0709	0160072390	000	1 666,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160072390	200	1 666,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160072390	240	1 666,8	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных образовательных организаций, обновление их материально-технической базы, развитие муниципальной системы образования (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0709	0160076140	000	100,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160076140	200	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160076140	240	100,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0709	01600S2300	000	290,4	290,4	290,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	01600S2300	200	290,4	290,4	290,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	01600S2300	240	290,4	290,4	290,4
Расходы на создание, функционирование и совершенствование информатизационно-технологической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области (софинансирование из бюджета муниципального района)	0709	01600S2390	000	16,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	01600S2390	200	16,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	01600S2390	240	16,8	0,0	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	0709	0400000000	000	9,0	0,0	0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250001000	240	229,3	229,8	229,8
Иные бюджетные ассигнования	0804	0250001000	800	6,4	4,2	4,2
Исполнение судебных актов	0804	0250001000	830	0,0	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	0250001000	850	6,4	3,2	3,2
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	0804	0250001030	000	5 706,7	5 278,5	5 278,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	0250001030	100	5 617,4	5 190,5	5 190,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0804	0250001030	110	5 617,4	5 190,5	5 190,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250001030	200	87,0	87,0	87,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250001030	240	87,0	87,0	87,0
Иные бюджетные ассигнования	0804	0250001030	800	2,3	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	0250001030	850	2,3	1,0	1,0
Проведение мероприятий в сфере культуры	0804	0250025600	000	194,6	1 400,0	1 400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250025600	200	194,6	1 400,0	1 400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250025600	240	194,6	1 400,0	1 400,0
Проведение мероприятий в сфере туризма	0804	0250028250	000	32,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250028250	200	32,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250028250	240	32,0	0,0	0,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0804	0250070280	000	350,9	350,9	350,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	0250070280	100	341,5	341,5	341,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0804	0250070280	120	341,5	341,5	341,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250070280	200	9,4	9,4	9,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250070280	240	9,4	9,4	9,4
Расходы на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0804	0250071340	000	9,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250071340	200	9,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250071340	240	9,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0804	0250072300	000	170,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250072300	200	170,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250072300	240	170,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0804	02500S2300	000	42,5	42,5	42,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	02500S2300	200	42,5	42,5	42,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	02500S2300	240	42,5	42,5	42,5
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0804	1000000000	000	30,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	0804	1000023800	000	30,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	1000023800	200	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	1000023800	240	30,0	0,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	0000000000	000	30 185,0	25 523,3	25 206,3
Пенсионное обеспечение	1001	0000000000	000	2 431,9	2 431,9	2 431,9
Непрограммные направления расходов бюджета	1001	9900000000	000	2 431,9	2 431,9	2 431,9
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	1001	9900061100	000	2 431,9	2 431,9	2 431,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1001	9900061100	200	25,9	25,9	25,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1001	9900061100	240	25,9	25,9	25,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	9900061100	300	2 406,0	2 406,0	2 406,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	9900061100	310	2 406,0	2 406,0	2 406,0
Охрана семьи и детства	1004	0000000000	000	27 604,6	22 916,4	22 686,4
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	1004	0100000000	000	17 691,0	14 072,4	14 072,4
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	1004	0160000000	000	17 691,0	14 072,4	14 072,4
Расходы на компенсацию родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070010	000	2 300,4	2 300,4	2 300,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	0160070010	300	2 300,4	2 300,4	2 300,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070010	310	2 300,4	2 300,4	2 300,4
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалитетских образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070060	000	35,0	35,0	35,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	0160070060	300	35,0	35,0	35,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070060	310	35,0	35,0	35,0
Расходы на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070130	000	15 319,5	11 700,9	11 700,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	0160070130	300	15 319,5	11 700,9	11 700,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070130	310	7 751,7	6 358,0	6 358,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	0160070130	320	7 567,8	5 342,9	5 342,9
Расходы на предоставление единовременной выплаты лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070600	000	36,1	36,1	36,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	0160070600	300	36,1	36,1	36,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070600	310	36,1	36,1	36,1
Муниципальная программа «Развитие жилищного строительства на территории Пестовского муниципального района на 2017-2020 годы»	1004	1100000000	000	1 345,1	230,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей на территории Пестовского муниципального района на 2017-2020 годы»	1004	1120000000	000	1 345,1	230,0	0,0
Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	1004	11200L4970	000	1 345,1	230,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	11200L4970	300	1 345,1	230,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	11200L4970	320	1 345,1	230,0	0,0
Непрограммные направления расходов бюджета	1004	9900000000	000	8 568,6	8 614,0	8 614,0

Расходы на обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	99000N0821	000	7 095,0	7 081,4	7 081,4
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1004	99000N0821	400	7 095,0	7 081,4	7 081,4
Бюджетные инвестиции	1004	99000N0821	410	7 095,0	7 081,4	7 081,4
Расходы на обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за счет средств субвенции из областного и федерального бюджетов)	1004	99000R0821	000	1 473,6	1 532,6	1 532,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1004	99000R0821	400	1 473,6	1 532,6	1 532,6
Бюджетные инвестиции	1004	99000R0821	410	1 473,6	1 532,6	1 532,6
Другие вопросы в области социальной политики	1006	0000000000	000	148,5	175,0	88,0
Муниципальная программа "Доступная среда на 2018-2024 годы"	1006	0500000000	000	148,5	175,0	88,0
Расходы на обеспечение доступной среды жизнедеятельности и проведение мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями	1006	0500026200	000	148,5	175,0	88,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0500026200	200	26,5	56,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0500026200	240	26,5	56,0	25,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1006	0500026200	600	122,0	119,0	63,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1006	0500026200	610	64,0	61,0	26,0
Субсидии автономным учреждениям	1006	0500026200	620	58,0	58,0	37,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	0000000000	000	50 089,8	23 476,5	23 476,5
Физическая культура	1101	0000000000	000	47 441,3	20 878,0	20 878,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	1101	0300000000	000	47 441,3	20 878,0	20 878,0
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Пестовского муниципального района»	1101	0310000000	000	28 502,1	13 566,9	13 566,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1101	0310001010	000	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0310001010	600	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310001010	610	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	1101	0310023150	000	414,2	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0310023150	600	414,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310023150	610	414,2	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	1101	0310024750	000	403,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0310024750	600	403,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310024750	610	403,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение безопасности в местах массового пребывания граждан	1101	0310025850	000	198,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0310025850	600	198,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310025850	610	198,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	1101	0310072300	000	13 920,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0310072300	600	13 920,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310072300	610	13 920,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	1101	03100S2300	000	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	03100S2300	600	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	03100S2300	610	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва на территории Пестовского муниципального района»	1101	0320000000	000	18 939,2	7 311,1	7 311,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1101	0320001010	000	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0320001010	600	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0320001010	610	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	1101	0320024750	000	9,8	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0320024750	600	9,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0320024750	610	9,8	0,0	0,0
Расходы на обеспечение безопасности в местах массового пребывания граждан	1101	0320025850	000	450,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0320025850	600	450,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0320025850	610	450,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	1101	0320072300	000	1 840,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0320072300	600	1 840,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0320072300	610	1 840,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	1101	03200S2300	000	460,0	460,0	460,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	03200S2300	600	460,0	460,0	460,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	03200S2300	610	460,0	460,0	460,0
Расходы на реализацию мероприятий по приобретению спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	1101	032P552291	000	9 328,3	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	032P552291	600	9 328,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	032P552291	610	9 328,3	0,0	0,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105	0000000000	000	2 648,5	2 598,5	2 598,5
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	1105	0300000000	000	2 648,5	2 598,5	2 598,5
Подпрограмма «Обеспечение муниципального управления в сфере физической культуры и спорта»	1105	0330000000	000	2 648,5	2 598,5	2 598,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	1105	0330001000	000	2 093,5	2 093,5	2 093,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1105	0330001000	100	1 923,8	1 915,5	1 915,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1105	0330001000	120	1 923,8	1 915,5	1 915,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330001000	200	164,0	176,0	176,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330001000	240	164,0	176,0	176,0
Иные бюджетные ассигнования	1105	0330001000	800	5,7	2,0	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1105	0330001000	850	5,7	2,0	2,0
Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры	1105	0330025700	000	500,0	500,0	500,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1105	0330025700	100	400,0	400,0	400,0

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1105	0330025700	120	400,0	400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330025700	200	100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330025700	240	100,0	100,0	100,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	1105	0330072300	000	20,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330072300	200	20,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330072300	240	20,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	1105	03300S2300	000	5,0	5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	03300S2300	200	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	03300S2300	240	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	1105	1000000000	000	30,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	1105	1000023800	000	30,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	1000023800	200	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	1000023800	240	30,0	0,0	0,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	1300	0000000000	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	1301	0000000000	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	1301	0400000000	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом муниципального района»	1301	0420000000	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	1301	0420023300	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	0420023300	700	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание муниципального долга	1301	0420023300	730	3 790,0	3 835,0	3 835,0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	1400	0000000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401	0000000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	1401	0400000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	1401	0410000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1401	0410070100	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Межбюджетные трансферты	1401	0410070100	500	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотации	1401	0410070100	510	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Всего расходов:				535 900,5	418 955,7	419 844,3

Приложение № 10
к решению Думы
Пестовского муниципального района
от 26.12.2018 № 230

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям
(муниципальным программам района и непрограммным направлениям деятельности),
группам и подгруппам видов расходов классификации расходов
бюджета Пестовского муниципального района на 2019 год
и на плановый период 2020 и 2021 годов**

(тыс.руб.)

Документ, учреждение	Разд.	Ц.ст.	Расх.	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	0000	0100000000	000	299 207,1	239 505,7	239 505,7
Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования"	0000	0110000000	000	243 745,3	193 134,2	193 134,2
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	0110000000	000	243 745,3	193 134,2	193 134,2
Дошкольное образование	0701	0110000000	000	99 907,5	81 855,9	81 855,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0701	0110001010	000	29 981,7	27 381,6	27 381,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110001010	600	29 981,7	27 381,6	27 381,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0110001010	610	6 580,9	3 830,8	3 830,8
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110001010	620	23 400,8	23 550,8	23 550,8
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0701	0110023150	000	1 744,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110023150	600	1 744,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110023150	620	1 744,9	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0701	0110024750	000	176,7	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110024750	600	176,7	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110024750	620	176,7	0,0	0,0
Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0701	0110070040	000	54 643,7	51 184,9	51 184,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110070040	600	54 643,7	51 184,9	51 184,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0110070040	610	7 025,5	3 542,3	3 542,3
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110070040	620	47 618,3	47 642,6	47 642,6
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципалных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0701	0110070060	000	366,0	366,0	366,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0701	0110070060	300	366,0	366,0	366,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0110070060	320	366,0	366,0	366,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0701	0110072120	000	551,3	446,6	446,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110072120	600	551,3	446,6	446,6
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110072120	620	551,3	446,6	446,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0701	0110072300	000	9 767,2	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110072300	600	9 767,2	0,0	0,0

Субсидии автономным учреждениям	0701	0110072300	620	9 767,2	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных образовательных организаций, обновление их материально-технической базы, развитие муниципальной системы образования (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0701	0110076140	000	199,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	0110076140	600	199,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110076140	620	199,4	0,0	0,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	0701	01100S2120	000	35,0	35,0	35,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	01100S2120	600	35,0	35,0	35,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	01100S2120	620	35,0	35,0	35,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0701	01100S2300	000	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	01100S2300	600	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Субсидии автономным учреждениям	0701	01100S2300	620	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Общее образование	0702	0110000000	000	143 837,7	111 278,3	111 278,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0702	0110001010	000	16 119,3	19 033,8	19 033,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110001010	600	16 119,3	19 033,8	19 033,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110001010	610	7 862,3	10 780,3	10 780,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110001010	620	8 257,0	8 253,5	8 253,5
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0702	0110023150	000	3 463,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110023150	600	3 463,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110023150	610	336,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110023150	620	3 126,5	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0702	0110024750	000	228,6	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110024750	600	228,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110024750	610	38,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110024750	620	190,4	0,0	0,0
Мероприятия, направленные на комплексное развитие городских и сельских учреждений культурно-досугового типа, образовательных и спортивных учреждений	0702	0110025650	000	8,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110025650	600	8,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110025650	610	8,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070040	000	81 160,1	81 414,2	81 414,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110070040	600	81 160,1	81 414,2	81 414,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070040	610	23 133,1	23 382,9	23 382,9
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070040	620	58 027,0	58 031,3	58 031,3
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070060	000	334,7	334,7	334,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110070060	600	334,7	334,7	334,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070060	610	334,7	334,7	334,7
Расходы на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070500	000	1 034,3	1 034,3	1 034,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110070500	600	1 034,3	1 034,3	1 034,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070500	610	128,7	128,7	128,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070500	620	905,6	905,6	905,6
Расходы на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070570	000	284,0	284,0	284,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110070570	600	284,0	284,0	284,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070570	610	165,5	165,5	165,5
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070570	620	118,5	118,5	118,5
Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070630	000	1 574,0	1 574,0	1 574,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110070630	600	1 574,0	1 574,0	1 574,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070630	610	321,0	321,0	321,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070630	620	1 253,0	1 253,0	1 253,0
Расходы на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0702	0110072080	000	33,1	33,1	33,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110072080	600	33,1	33,1	33,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110072080	610	3,8	3,8	3,8
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110072080	620	29,3	29,3	29,3
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0702	0110072120	000	940,9	984,7	984,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110072120	600	940,9	984,7	984,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110072120	610	446,6	584,4	584,4
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110072120	620	494,3	400,3	400,3
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0702	0110072300	000	24 950,3	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110072300	600	24 950,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110072300	610	16 153,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110072300	620	8 797,3	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных образовательных организаций, обновление их материально-технической базы, развитие муниципальной системы образования (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0702	0110076140	000	2 069,8	0,0	0,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110076140	600	2 069,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110076140	610	361,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110076140	620	1 708,0	0,0	0,0
Расходы на проведение ремонтных работ зданий муниципальных образовательных организаций (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0702	0110078203	000	2 479,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110078203	600	2 479,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110078203	610	1 544,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110078203	620	935,2	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности получателей бюджетных средств и муниципальных бюджетных и автономных учреждений (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0702	0110078205	000	444,6	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	0110078205	600	444,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110078205	610	174,1	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110078205	620	270,5	0,0	0,0
Расходы на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями (софинансирование из бюджета муниципального района)	0702	01100S2080	000	0,4	0,4	0,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	01100S2080	600	0,4	0,4	0,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	01100S2080	610	0,4	0,4	0,4
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	0702	01100S2120	000	347,6	347,6	347,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	01100S2120	600	347,6	347,6	347,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	01100S2120	610	165,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	01100S2120	620	182,6	347,6	347,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0702	01100S2300	000	6 190,9	6 237,6	6 237,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	01100S2300	600	6 190,9	6 237,6	6 237,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	01100S2300	610	3 991,6	4 038,3	4 038,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	01100S2300	620	2 199,3	2 199,3	2 199,3
Расходы на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях	0702	011E452100	000	2 119,1	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	011E452100	600	2 119,1	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	011E452100	620	2 119,1	0,0	0,0
Расходы на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0702	011E471380	000	55,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	011E471380	600	55,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	011E471380	620	55,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»	0000	0120000000	000	4 598,8	4 125,9	4 125,9
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	0120000000	000	4 598,8	4 125,9	4 125,9
Дополнительное образование детей	0703	0120000000	000	4 598,8	4 125,9	4 125,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0703	0120001010	000	3 570,9	3 571,6	3 571,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0120001010	600	3 570,9	3 571,6	3 571,6
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120001010	620	3 570,9	3 571,6	3 571,6
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0703	0120024750	000	13,3	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0120024750	600	13,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120024750	620	13,3	0,0	0,0
Поддержка одаренных детей и молодежи	0703	0120025800	000	300,0	300,0	300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0120025800	600	300,0	300,0	300,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120025800	620	300,0	300,0	300,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0703	0120072120	000	58,0	119,0	119,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0120072120	600	58,0	119,0	119,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120072120	620	58,0	119,0	119,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0703	0120072300	000	521,2	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0120072300	600	521,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120072300	620	521,2	0,0	0,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	0703	01200S2120	000	5,0	5,0	5,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	01200S2120	600	5,0	5,0	5,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	01200S2120	620	5,0	5,0	5,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0703	01200S2300	000	130,3	130,3	130,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	01200S2300	600	130,3	130,3	130,3
Субсидии автономным учреждениям	0703	01200S2300	620	130,3	130,3	130,3
Подпрограмма «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков»	0000	0150000000	000	3 833,4	2 677,8	2 677,8
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	0150000000	000	3 833,4	2 677,8	2 677,8
Молодежная политика	0707	0150000000	000	3 833,4	2 677,8	2 677,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0707	0150001010	000	1 017,5	692,0	692,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	0150001010	600	1 017,5	692,0	692,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0150001010	610	1 017,5	692,0	692,0
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0707	0150023150	000	830,1	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	0150023150	600	830,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0150023150	610	830,1	0,0	0,0
Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей	0707	0150026000	000	1 392,1	1 208,0	1 208,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	0150026000	600	1 392,1	1 208,0	1 208,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0150026000	610	320,0	363,0	363,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0150026000	620	1 072,1	845,0	845,0
Формирование групп детей для направления в детские лагеря, расположенные за пределами Пестовского муниципального района	0707	0150026900	000	563,7	747,8	747,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0707	0150026900	300	563,7	747,8	747,8

Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0707	0150026900	320	563,7	747,8	747,8
Мероприятия, направленные на оздоровление детей и подростков	0707	0150026950	000	30,0	30,0	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0150026950	200	30,0	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0150026950	240	30,0	30,0	30,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	0000	0160000000	000	47 029,6	39 567,8	39 567,8
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	0160000000	000	29 338,6	25 495,4	25 495,4
Дошкольное образование	0701	0160000000	000	1 593,5	1 593,5	1 593,5
Компенсация родительской платы в дошкольных образовательных учреждениях для детей из многодетных семей, детей-инвалидов и детей, находящихся на опеке и попечительстве	0701	0160024550	000	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0701	0160024550	300	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0160024550	320	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0701	0160070060	000	35,0	35,0	35,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0701	0160070060	300	35,0	35,0	35,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0160070060	320	35,0	35,0	35,0
Общее образование	0702	0160000000	000	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0160070060	000	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0702	0160070060	300	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0702	0160070060	320	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Другие вопросы в области образования	0709	0160000000	000	25 188,2	21 345,0	21 345,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0709	0160001000	000	3 228,8	2 819,8	2 819,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	0160001000	100	2 979,8	2 619,8	2 619,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0709	0160001000	120	2 979,8	2 619,8	2 619,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160001000	200	231,0	182,0	182,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160001000	240	231,0	182,0	182,0
Иные бюджетные ассигнования	0709	0160001000	800	18,0	18,0	18,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0160001000	850	18,0	18,0	18,0
Обеспечение деятельности Центра обеспечения муниципальной системы образования	0709	0160001040	000	11 725,2	11 531,3	11 531,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	0160001040	100	11 122,1	11 089,6	11 089,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	0160001040	110	11 122,1	11 089,6	11 089,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160001040	200	433,6	397,2	397,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160001040	240	433,6	397,2	397,2
Иные бюджетные ассигнования	0709	0160001040	800	169,5	44,5	44,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0160001040	850	169,5	44,5	44,5
Выполнение иных обязательств	0709	0160023400	000	50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160023400	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160023400	240	50,0	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0709	0160024750	000	16,4	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0709	0160024750	800	16,4	0,0	0,0
Исполнение судебных актов	0709	0160024750	830	16,4	0,0	0,0
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0709	0160070060	000	5 745,7	5 745,7	5 745,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	0160070060	100	2 372,9	2 372,9	2 372,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	0160070060	110	2 372,9	2 372,9	2 372,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160070060	200	3 308,8	3 369,8	3 369,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160070060	240	3 308,8	3 369,8	3 369,8
Иные бюджетные ассигнования	0709	0160070060	800	64,0	3,0	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0160070060	850	64,0	3,0	3,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0709	0160070280	000	1 177,8	957,8	957,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	0160070280	100	1 151,2	937,2	937,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0709	0160070280	120	1 151,2	937,2	937,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160070280	200	26,6	20,6	20,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160070280	240	26,6	20,6	20,6
Расходы на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0709	0160071340	000	9,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160071340	200	9,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160071340	240	9,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0709	0160072300	000	1 161,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160072300	200	1 161,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160072300	240	1 161,3	0,0	0,0
Расходы на создание, функционирование и совершенствование информатизационно-технологической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0709	0160072390	000	1 666,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160072390	200	1 666,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160072390	240	1 666,8	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных образовательных организаций, обновление их материально-технической базы, развитие муниципальной системы образования (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0709	0160076140	000	100,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160076140	200	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160076140	240	100,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0709	01600S2300	000	290,4	290,4	290,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	01600S2300	200	290,4	290,4	290,4

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	01600S2300	240	290,4	290,4	290,4
Расходы на создание, функционирование и совершенствование информатизационно-технологической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области (софинансирование из бюджета муниципального района)	0709	01600S2390	000	16,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	01600S2390	200	16,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	01600S2390	240	16,8	0,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	0160000000	000	17 691,0	14 072,4	14 072,4
Охрана семьи и детства	1004	0160000000	000	17 691,0	14 072,4	14 072,4
Расходы на компенсацию родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070010	000	2 300,4	2 300,4	2 300,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	0160070010	300	2 300,4	2 300,4	2 300,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070010	310	2 300,4	2 300,4	2 300,4
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070060	000	35,0	35,0	35,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	0160070060	300	35,0	35,0	35,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070060	310	35,0	35,0	35,0
Расходы на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070130	000	15 319,5	11 700,9	11 700,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	0160070130	300	15 319,5	11 700,9	11 700,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070130	310	7 751,7	6 358,0	6 358,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	0160070130	320	7 567,8	5 342,9	5 342,9
Расходы на предоставление единовременной выплаты лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070600	000	36,1	36,1	36,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	0160070600	300	36,1	36,1	36,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070600	310	36,1	36,1	36,1
Муниципальная программа "Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы"	0000	0200000000	000	65 350,4	54 008,7	54 008,7
Подпрограмма «Сохранение и развитие культуры района»	0000	0210000000	000	35 142,1	26 327,0	26 327,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	0210000000	000	35 142,1	26 327,0	26 327,0
Культура	0801	0210000000	000	35 142,1	26 327,0	26 327,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	0210001010	000	24 023,8	24 452,0	24 452,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	0210001010	600	24 023,8	24 452,0	24 452,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0210001010	610	16 688,6	17 116,8	17 116,8
Субсидии автономным учреждениям	0801	0210001010	620	7 335,2	7 335,2	7 335,2
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0801	0210023150	000	40,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	0210023150	600	40,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0210023150	610	40,0	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0801	0210024750	000	39,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	0210024750	600	39,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0210024750	610	39,0	0,0	0,0
Проведение мероприятий в сфере культуры	0801	0210025600	000	453,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	0210025600	600	453,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0210025600	610	84,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	0210025600	620	369,5	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0801	0210072300	000	7 500,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	0210072300	600	7 500,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0210072300	610	6 300,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	0210072300	620	1 200,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек	0801	02100L4670	000	1 110,8	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	02100L4670	600	1 110,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	02100L4670	610	945,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	02100L4670	620	165,6	0,0	0,0
Расходы на поддержку отрасли культуры	0801	02100L5190	000	100,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	02100L5190	600	100,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	02100L5190	610	100,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0801	02100S2300	000	1 875,0	1 875,0	1 875,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	02100S2300	600	1 875,0	1 875,0	1 875,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	02100S2300	610	1 575,0	1 575,0	1 575,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	02100S2300	620	300,0	300,0	300,0
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства»	0000	0220000000	000	8 583,2	6 845,8	6 845,8
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	0220000000	000	8 583,2	6 845,8	6 845,8
Дополнительное образование детей	0703	0220000000	000	8 583,2	6 845,8	6 845,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0703	0220001010	000	6 645,8	6 645,8	6 645,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0220001010	600	6 645,8	6 645,8	6 645,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	0220001010	610	6 645,8	6 645,8	6 645,8
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0703	0220023150	000	621,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0220023150	600	621,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	0220023150	610	621,0	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0703	0220024750	000	16,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0220024750	600	16,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	0220024750	610	16,4	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0703	0220072300	000	800,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	0220072300	600	800,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	0220072300	610	800,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0703	02200S2300	000	200,0	200,0	200,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	02200S2300	600	200,0	200,0	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	02200S2300	610	200,0	200,0	200,0
Расходы на создание виртуальных концертных залов (за счет средств ИМТ из федерального бюджета)	0703	022A354531	000	300,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	022A354531	600	300,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	022A354531	610	300,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения»	0000	0230000000	000	12 708,2	11 352,8	11 352,8
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	0230000000	000	12 708,2	11 352,8	11 352,8
Культура	0801	0230000000	000	12 708,2	11 352,8	11 352,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	0230001010	000	10 920,3	10 920,3	10 920,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	0230001010	600	10 920,3	10 920,3	10 920,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0230001010	610	10 920,3	10 920,3	10 920,3
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0801	0230024750	000	23,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	0230024750	600	23,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0230024750	610	23,0	0,0	0,0
Мероприятия, направленные на комплексное развитие городских и сельских учреждений культурно-досугового типа, образовательных и спортивных учреждений	0801	0230025650	000	79,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	0230025650	600	79,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0230025650	610	79,0	0,0	0,0
Расходы на комплектование книжного фонда	0801	0230026100	000	150,0	150,0	150,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	0230026100	600	150,0	150,0	150,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0230026100	610	150,0	150,0	150,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0801	0230072300	000	1 130,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	0230072300	600	1 130,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0230072300	610	1 130,0	0,0	0,0
Расходы на поддержку отрасли культуры	0801	02300L5190	000	123,4	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	02300L5190	600	123,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	02300L5190	610	123,4	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0801	02300S2300	000	282,5	282,5	282,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	02300S2300	600	282,5	282,5	282,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	02300S2300	610	282,5	282,5	282,5
Подпрограмма «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Пестовского муниципального района»	0000	0240000000	000	34,0	34,0	34,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	0240000000	000	34,0	34,0	34,0
Культура	0801	0240000000	000	34,0	34,0	34,0
Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия, охране памятников	0801	0240023100	000	34,0	34,0	34,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0240023100	200	34,0	34,0	34,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0240023100	240	34,0	34,0	34,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0000	0250000000	000	8 882,9	9 449,1	9 449,1
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	0250000000	000	8 882,9	9 449,1	9 449,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	0250000000	000	8 882,9	9 449,1	9 449,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0804	0250001000	000	2 377,2	2 377,2	2 377,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	0250001000	100	2 141,5	2 143,2	2 143,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0804	0250001000	120	2 141,5	2 143,2	2 143,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250001000	200	229,3	229,8	229,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250001000	240	229,3	229,8	229,8
Иные бюджетные ассигнования	0804	0250001000	800	6,4	4,2	4,2
Исполнение судебных актов	0804	0250001000	830	0,0	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	0250001000	850	6,4	3,2	3,2
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	0804	0250001030	000	5 706,7	5 278,5	5 278,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	0250001030	100	5 617,4	5 190,5	5 190,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0804	0250001030	110	5 617,4	5 190,5	5 190,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250001030	200	87,0	87,0	87,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250001030	240	87,0	87,0	87,0
Иные бюджетные ассигнования	0804	0250001030	800	2,3	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	0250001030	850	2,3	1,0	1,0
Проведение мероприятий в сфере культуры	0804	0250025600	000	194,6	1 400,0	1 400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250025600	200	194,6	1 400,0	1 400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250025600	240	194,6	1 400,0	1 400,0
Проведение мероприятий в сфере туризма	0804	0250028250	000	32,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250028250	200	32,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250028250	240	32,0	0,0	0,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0804	0250070280	000	350,9	350,9	350,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	0250070280	100	341,5	341,5	341,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0804	0250070280	120	341,5	341,5	341,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250070280	200	9,4	9,4	9,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250070280	240	9,4	9,4	9,4
Расходы на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0804	0250071340	000	9,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250071340	200	9,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250071340	240	9,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0804	0250072300	000	170,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250072300	200	170,0	0,0	0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250072300	240	170,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0804	02500S2300	000	42,5	42,5	42,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	02500S2300	200	42,5	42,5	42,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	02500S2300	240	42,5	42,5	42,5
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	0000	0300000000	000	50 059,8	23 476,5	23 476,5
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Пестовского муниципального района»	0000	0310000000	000	28 502,1	13 566,9	13 566,9
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	0310000000	000	28 502,1	13 566,9	13 566,9
Физическая культура	1101	0310000000	000	28 502,1	13 566,9	13 566,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1101	0310001010	000	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0310001010	600	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310001010	610	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	1101	0310023150	000	414,2	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0310023150	600	414,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310023150	610	414,2	0,0	0,0
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	1101	0310024750	000	403,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0310024750	600	403,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310024750	610	403,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение безопасности в местах массового пребывания граждан	1101	0310025850	000	198,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0310025850	600	198,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310025850	610	198,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	1101	0310072300	000	13 920,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0310072300	600	13 920,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310072300	610	13 920,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	1101	03100S2300	000	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	03100S2300	600	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	03100S2300	610	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва на территории Пестовского муниципального района»	0000	0320000000	000	18 939,2	7 311,1	7 311,1
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	0320000000	000	18 939,2	7 311,1	7 311,1
Физическая культура	1101	0320000000	000	18 939,2	7 311,1	7 311,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1101	0320001010	000	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0320001010	600	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0320001010	610	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	1101	0320024750	000	9,8	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0320024750	600	9,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0320024750	610	9,8	0,0	0,0
Расходы на обеспечение безопасности в местах массового пребывания граждан	1101	0320025850	000	450,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0320025850	600	450,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0320025850	610	450,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	1101	0320072300	000	1 840,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	0320072300	600	1 840,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0320072300	610	1 840,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	1101	03200S2300	000	460,0	460,0	460,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	03200S2300	600	460,0	460,0	460,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	03200S2300	610	460,0	460,0	460,0
Расходы на реализацию мероприятий по приобретению спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	1101	032P552291	000	9 328,3	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	032P552291	600	9 328,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	032P552291	610	9 328,3	0,0	0,0
Подпрограмма «Обеспечение муниципального управления в сфере физической культуры и спорта»	0000	0330000000	000	2 618,5	2 598,5	2 598,5
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	0330000000	000	2 618,5	2 598,5	2 598,5
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105	0330000000	000	2 618,5	2 598,5	2 598,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	1105	0330001000	000	2 093,5	2 093,5	2 093,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1105	0330001000	100	1 923,8	1 915,5	1 915,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1105	0330001000	120	1 923,8	1 915,5	1 915,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330001000	200	164,0	176,0	176,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330001000	240	164,0	176,0	176,0
Иные бюджетные ассигнования	1105	0330001000	800	5,7	2,0	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1105	0330001000	850	5,7	2,0	2,0
Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры	1105	0330025700	000	500,0	500,0	500,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1105	0330025700	100	400,0	400,0	400,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1105	0330025700	120	400,0	400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330025700	200	100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330025700	240	100,0	100,0	100,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	1105	0330072300	000	20,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330072300	200	20,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330072300	240	20,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	1105	03300S2300	000	5,0	5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	03300S2300	200	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	03300S2300	240	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	0000	0400000000	000	35 460,5	31 422,1	30 894,2
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	0000	0410000000	000	31 661,5	27 587,1	27 059,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	0410000000	000	8 730,3	8 549,1	8 549,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	0410000000	000	7 489,3	7 541,2	7 541,2
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0106	0410001000	000	7 409,3	7 525,2	7 525,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	0410001000	100	6 919,2	6 919,2	6 919,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	0410001000	120	6 919,2	6 919,2	6 919,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0410001000	200	461,0	511,0	511,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0410001000	240	461,0	511,0	511,0

Иные бюджетные ассигнования	0106	0410001000	800	29,1	95,0	95,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	0410001000	850	29,1	95,0	95,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0106	0410072300	000	64,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0410072300	200	64,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0410072300	240	64,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0106	04100S2300	000	16,0	16,0	16,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	04100S2300	200	16,0	16,0	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	04100S2300	240	16,0	16,0	16,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	0410000000	000	1 241,0	1 007,9	1 007,9
Расходы на содержание работников по обеспечению деятельности органов власти	0113	0410001050	000	269,9	536,8	536,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	0410001050	100	269,9	536,8	536,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	0410001050	120	269,9	536,8	536,8
Межбюджетные трансферты на проекты программ по поддержке местных инициатив граждан	0113	0410029240	000	500,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	0113	0410029240	500	500,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0113	0410029240	540	500,0	0,0	0,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	0410070280	000	467,6	467,6	467,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	0410070280	100	34,1	34,1	34,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	0410070280	120	34,1	34,1	34,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0410070280	200	0,9	0,9	0,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0410070280	240	0,9	0,9	0,9
Межбюджетные трансферты	0113	0410070280	500	432,6	432,6	432,6
Субвенции	0113	0410070280	530	432,6	432,6	432,6
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	0410070650	000	3,5	3,5	3,5
Межбюджетные трансферты	0113	0410070650	500	3,5	3,5	3,5
Субвенции	0113	0410070650	530	3,5	3,5	3,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	0410000000	000	556,6	571,1	591,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	0410000000	000	556,6	571,1	591,3
Расходы на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0203	0410051180	000	556,6	571,1	591,3
Межбюджетные трансферты	0203	0410051180	500	556,6	571,1	591,3
Субвенции	0203	0410051180	530	556,6	571,1	591,3
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	1400	0410000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401	0410000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1401	0410070100	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Межбюджетные трансферты	1401	0410070100	500	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотации	1401	0410070100	510	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом муниципального района»	0000	0420000000	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	1300	0420000000	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	1301	0420000000	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	1301	0420023300	000	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	0420023300	700	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание муниципального долга	1301	0420023300	730	3 790,0	3 835,0	3 835,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального района"	0000	0430000000	000	9,0	0,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	0430000000	000	9,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	0709	0430000000	000	9,0	0,0	0,0
Расходы на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0709	0430071340	000	9,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0430071340	200	9,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0430071340	240	9,0	0,0	0,0
Муниципальная программа "Доступная среда на 2018-2024 годы"	0000	0500000000	000	148,5	175,0	88,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	0500000000	000	148,5	175,0	88,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006	0500000000	000	148,5	175,0	88,0
Расходы на обеспечение доступной среды жизнедеятельности и проведение мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями	1006	0500026200	000	148,5	175,0	88,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0500026200	200	26,5	56,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0500026200	240	26,5	56,0	25,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1006	0500026200	600	122,0	119,0	63,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1006	0500026200	610	64,0	61,0	26,0
Субсидии автономным учреждениям	1006	0500026200	620	58,0	58,0	37,0
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса в Пестовском муниципальном районе на 2013-2022 годы»	0000	0700000000	000	50,0	50,0	50,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие агропромышленного комплекса в Пестовском муниципальном районе на 2013-2022 годы»	0000	0750000000	000	50,0	50,0	50,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	0750000000	000	50,0	50,0	50,0
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	0750000000	000	50,0	50,0	50,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере сельского хозяйства и агропромышленного комплекса	0405	0750028400	000	50,0	50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	0750028400	200	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	0750028400	240	50,0	50,0	50,0
Муниципальная программа «Обеспечение экономического развития Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0000	0800000000	000	610,0	310,0	310,0
Подпрограмма «Развитие торговли в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы»	0000	0810000000	000	10,0	10,0	10,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	0810000000	000	10,0	10,0	10,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	0810000000	000	10,0	10,0	10,0
Расходы по обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы	0412	0810023000	000	10,0	10,0	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0810023000	200	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0810023000	240	10,0	10,0	10,0
Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы»	0000	0820000000	000	570,0	300,0	300,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	0820000000	000	570,0	300,0	300,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	0820000000	000	570,0	300,0	300,0
Мероприятия на поддержку малого и среднего предпринимательства, в том числе предоставление финансовой поддержки в форме субсидий	0412	0820024900	000	470,0	300,0	300,0
Иные бюджетные ассигнования	0412	0820024900	800	470,0	300,0	300,0

Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	9900001000	850	95,9	50,0	50,0
Межбюджетные трансферты на организацию в границах поселения электро-, газоснабжения	0104	9900029210	000	59,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	0104	9900029210	500	59,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0104	9900029210	540	59,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0104	9900072300	000	240,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9900072300	200	240,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9900072300	240	240,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0104	9900052300	000	60,0	60,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9900052300	200	60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9900052300	240	60,0	60,0	60,0
Судебная система	0105	9900000000	000	21,5	22,0	22,0
Расходы на финансовое обеспечение государственных полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0105	9900051200	000	21,5	22,0	22,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	9900051200	200	21,5	22,0	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	9900051200	240	21,5	22,0	22,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	9900000000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0106	9900001000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	9900001000	100	1 670,7	1 670,7	1 670,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	9900001000	120	1 670,7	1 670,7	1 670,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	9900001000	200	115,0	115,0	115,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	9900001000	240	115,0	115,0	115,0
Иные бюджетные ассигнования	0106	9900001000	800	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	9900001000	850	10,0	10,0	10,0
Резервные фонды	0111	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Резервный фонд	0111	9900023200	000	100,0	100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	9900023200	800	100,0	100,0	100,0
Резервные средства	0111	9900023200	870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	9900000000	000	6 905,8	9 829,0	15 547,5
Расходы на содержание работников по обеспечению деятельности органов власти	0113	9900001050	000	1 653,5	1 386,6	1 386,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	9900001050	100	1 653,5	1 386,6	1 386,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	9900001050	120	1 653,5	1 386,6	1 386,6
Выполнение иных обязательств	0113	9900023400	000	63,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900023400	200	23,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900023400	240	23,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	9900023400	800	40,3	0,0	0,0
Исполнение судебных актов	0113	9900023400	830	40,3	0,0	0,0
Членские взносы	0113	9900023600	000	140,0	140,0	140,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	9900023600	800	140,0	140,0	140,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	9900023600	850	140,0	140,0	140,0
Печать нормативно-правовых актов	0113	9900024000	000	80,0	80,0	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900024000	200	80,0	80,0	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900024000	240	80,0	80,0	80,0
Представительские и иные расходы	0113	9900024150	000	693,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900024150	200	632,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900024150	240	632,9	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0113	9900024150	300	61,0	0,0	0,0
Иные выплаты населению	0113	9900024150	360	61,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты на исполнение решений суда	0113	9900029250	000	1 532,4	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	0113	9900029250	500	1 532,4	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0113	9900029250	540	1 532,4	0,0	0,0
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0113	9900059300	000	1 373,0	1 239,5	1 278,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	9900059300	100	1 330,5	1 062,0	1 062,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	9900059300	120	1 330,5	1 062,0	1 062,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900059300	200	42,5	177,5	216,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900059300	240	42,5	177,5	216,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	9900070280	000	1 094,2	1 314,2	1 314,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	9900070280	100	1 019,4	1 233,4	1 233,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	9900070280	120	1 019,4	1 233,4	1 233,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900070280	200	74,8	80,8	80,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900070280	240	74,8	80,8	80,8
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	9900070650	000	2,0	2,0	2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900070650	200	2,0	2,0	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900070650	240	2,0	2,0	2,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	9900072300	000	218,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900072300	200	218,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900072300	240	218,8	0,0	0,0
Условно утвержденные расходы	0113	9900099990	000	0,0	5 610,0	11 290,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	9900099990	800	0,0	5 610,0	11 290,0

Резервные средства	0113	9900099990	870	0,0	5 610,0	11 290,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0113	99000S2300	000	54,7	56,7	56,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	99000S2300	200	54,7	56,7	56,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	99000S2300	240	54,7	56,7	56,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	9900000000	000	1 828,8	985,1	985,1
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	9900000000	000	1 828,8	985,1	985,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0309	9900001010	000	1 578,8	985,1	985,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0309	9900001010	100	1 404,8	958,1	958,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0309	9900001010	120	1 404,8	958,1	958,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9900001010	200	174,0	27,0	27,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9900001010	240	174,0	27,0	27,0
Расходы на разработку и утверждение документов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, безопасности территории муниципального района	0309	9900024450	000	250,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9900024450	200	250,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9900024450	240	250,0	0,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	9900000000	000	2 560,9	240,4	240,4
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	9900000000	000	560,9	240,4	240,4
Расходы на организацию проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствие с ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, а также содержания скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0405	9900070710	000	341,9	21,4	21,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9900070710	200	341,9	21,4	21,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9900070710	240	341,9	21,4	21,4
Расходы на организацию проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0405	9900070720	000	219,0	219,0	219,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9900070720	200	219,0	219,0	219,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9900070720	240	219,0	219,0	219,0
Дорожное хозяйство	0409	9900000000	000	2 000,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности	0409	9900029030	000	2 000,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	0409	9900029030	500	2 000,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0409	9900029030	540	2 000,0	0,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	9900000000	000	8 741,8	5 424,9	5 424,9
Жилищное хозяйство	0501	9900000000	000	255,6	150,0	150,0
Выполнение иных обязательств	0501	9900023400	000	105,6	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0501	9900023400	800	105,6	0,0	0,0
Исполнение судебных актов	0501	9900023400	830	105,6	0,0	0,0
Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда в Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов	0501	9900028000	000	150,0	150,0	150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	9900028000	200	150,0	150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	9900028000	240	150,0	150,0	150,0
Благоустройство	0503	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Расходы по содержанию мест массового пребывания граждан	0503	9900027400	000	100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9900027400	200	100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9900027400	240	100,0	100,0	100,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	9900000000	000	8 386,2	5 174,9	5 174,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0505	9900001010	000	4 578,1	4 544,9	4 544,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900001010	600	4 578,1	4 544,9	4 544,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900001010	610	4 578,1	4 544,9	4 544,9
Расходы на оплату задолженностей прошлых лет по коммунальным услугам	0505	9900024750	000	63,9	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900024750	600	63,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900024750	610	63,9	0,0	0,0
Подготовка проектной документации и другие расходы по рекультивации, содержанию свалки твердых бытовых отходов, расположенной в Пестовском районе вблизи деревни Семьтино	0505	9900028310	000	200,0	200,0	200,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900028310	600	200,0	200,0	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900028310	610	200,0	200,0	200,0
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0505	9900059300	000	309,1	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900059300	600	309,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900059300	610	309,1	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0505	9900072300	000	1 728,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900072300	600	1 728,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900072300	610	1 728,0	0,0	0,0
Расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности получателей бюджетных средств и муниципальных бюджетных и автономных учреждений (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0505	9900078205	000	1 075,1	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	9900078205	600	1 075,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900078205	610	1 075,1	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0505	99000S2300	000	432,0	430,0	430,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0505	99000S2300	600	432,0	430,0	430,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	99000S2300	610	432,0	430,0	430,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	9900000000	000	3 000,0	0,0	0,0

Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	9900000000	000	3 000,0	0,0	0,0
Прочие мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов прошлых лет из областного бюджета (за счет остатков средств 2018 года по субвенции из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части разработки проектно-сметной документации на рекультивацию земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов)	0605	9900079990	000	3 000,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0605	9900079990	600	3 000,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0605	9900079990	610	3 000,0	0,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	9900000000	000	9,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	0709	9900000000	000	9,0	0,0	0,0
Расходы на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	0709	9900071340	000	9,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	9900071340	200	9,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	9900071340	240	9,0	0,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	9900000000	000	11 000,5	11 045,9	11 045,9
Пенсионное обеспечение	1001	9900000000	000	2 431,9	2 431,9	2 431,9
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	1001	9900061100	000	2 431,9	2 431,9	2 431,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1001	9900061100	200	25,9	25,9	25,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1001	9900061100	240	25,9	25,9	25,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	9900061100	300	2 406,0	2 406,0	2 406,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	9900061100	310	2 406,0	2 406,0	2 406,0
Охрана семьи и детства	1004	9900000000	000	8 568,6	8 614,0	8 614,0
Расходы на обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	99000N0821	000	7 095,0	7 081,4	7 081,4
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1004	99000N0821	400	7 095,0	7 081,4	7 081,4
Бюджетные инвестиции	1004	99000N0821	410	7 095,0	7 081,4	7 081,4
Расходы на обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за счет средств субвенции из областного и федерального бюджетов)	1004	99000R0821	000	1 473,6	1 532,6	1 532,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1004	99000R0821	400	1 473,6	1 532,6	1 532,6
Бюджетные инвестиции	1004	99000R0821	410	1 473,6	1 532,6	1 532,6

Всего расходов: 535 900,5 418 955,7 419 844,3

Приложение № 12
к решению Думы
Пестовского муниципального района
от 26.12.2018 № 230

Таблица 5

**Распределение иных межбюджетных трансфертов
бюджетам сельских поселений из бюджета Пестовского муниципального
района для финансирования расходов сельских поселений
на реализацию программ по поддержке местных инициатив
на 2019 год**

(тыс.руб.)

Наименование поселений	2019 год
Богословское сельское поселение	175,0
Вятское сельское поселение	175,0
Охонское сельское поселение	75,0
Пестовское сельское поселение	75,0
Всего:	500,0

РЕШЕНИЕ

О досрочном прекращении полномочий
депутата Думы Пестовского муниципально-
го района,
Кузина О.В.

Принято Думой Пестовского муниципального района
30 августа 2019 года

В соответствии с частью 7.1 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Пестовского муниципального района, на основании представления и.о. прокурора Новгородской области об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции (от 10.04.2019 № 86-18-2019), Дума Пестовского муниципального района
РЕШИЛА:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Думы Пестовского муниципального района, Кузина Олега Владимировича, с 30 августа 2019 года в связи с совершением коррупционного нарушения.
2. Направить решение в территориальную избирательную комиссию Пестовского района.
3. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник

Пестовского муниципального района.

Заместитель председателя Думы
муниципального района
А.Н.Газетов

Глава
муниципального района
Д.В.Иванов

№ 277
30 августа 2019 года
г.Пестово

РЕШЕНИЕ

О досрочном прекращении полномочий
депутата Думы Пестовского муниципально-
го района,
Кузиной Н.М.

Принято Думой Пестовского муниципального района
30 августа 2019 года

В соответствии с частью 7.1 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Пестовского муниципального района, на основании представления и.о. прокурора Новгородской области об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции (от 10.04.2019 № 86-18-2019), Дума Пестовского муниципального района
РЕШИЛА:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Думы Пестовского муниципального района, Кузиной Нины Михайловны, с 30 августа 2019 года в связи с совершением коррупционного нарушения.
2. Направить решение в территориальную избирательную комиссию Пестовского района.
3. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Заместитель председателя Думы
муниципального района
А.Н.Газетов

Глава
муниципального района
Д.В.Иванов

№ 278
30 августа 2019 года
г.Пестово

Адрес редакции: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10
Электронная почта: admin@adm-pestovo.ru
Учредитель: Дума Пестовского муниципального района
Редакция: Администрация Пестовского муниципального района
Электронная версия: <http://adm-pestovo.ru/index.php/dokumenty/informatsionnyj-vestnik>

Главный редактор:
Иванов Дмитрий Владимирович
Телефоны: 5-26-55; 5-02-51
Тираж: 27 экземпляров
Цена: безвозмездно