



# Информационный Вестник Пестовского муниципального района

Цена – бесплатно

пятница, 28 февраля 2019 года

№ 5 (199)

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Заключение №2  
по результатам публичных слушаний

- Дата оформления заключения: **28 февраля 2019 года**
- Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от **22 февраля 2019 года № 2**.
- Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100683:5, площадью 1284 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Садовая, д. 40, с восточной стороны земельного участка с 3-х метров до 1,5 метра, со стороны фасада с 3-х метров до 0 метров.**

4. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **1 человек.**

5. Сроки проведения публичных слушаний: с момента оповещения жителей поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет **один месяц.**

6. Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация объявления в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 3 (197) от 7 февраля 2019 года и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района;**

7. Сведения о проведении экспозиции: **Открытие экспозиции и информационные материалы к проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства были размещены на информационном стенде с 13 февраля 2019 года в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни.**

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **1 человек.**

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – **поступало 1 замечание.**

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания жителей не отражены в протоколе № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие \_\_\_\_\_ человек.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали \_\_\_\_\_ человек, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **0.**

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений:  
**После опубликования заключения о результатах публичных слушаний подготовить рекомендации о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе муниципального района.**

Заключение №3  
по результатам публичных слушаний

- Дата оформления заключения: **28 февраля 2019 года**
- Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от **22 февраля 2019 года № 3**.
- Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100655:2, площадью 907 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Октябрьская, д.104, территориальная зона Ж-1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид использования: «Магазины».**

4. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **7 человек.**

5. Сроки проведения публичных слушаний: с момента оповещения жителей поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет **один месяц.**

6. Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация объявления в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 3 (197) от 7 февраля 2019 года и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района;**

7. Сведения о проведении экспозиции: **Открытие экспозиции и информационные материалы к проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка были размещены на информационном стенде с 13 февраля 2019 года в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни.**

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек.**

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – **замечаний и предложений не поступало.**

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания жителей не отражены в протоколе № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие \_\_\_\_\_ человек.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали \_\_\_\_\_ человек, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **1.**

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений:

**После опубликования заключения о результатах публичных слушаний подготовить рекомендации о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе муниципального района.**

Заключение №4  
по результатам публичных слушаний

1. Дата оформления заключения: **28 февраля 2019 года**

2. Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от **25 февраля 2019 года № 4.**

3. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства расположенного на земельном участке с кадастровым номером 53:14:0100332:12, площадью 1060 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Соловьева, д.25, территориальная зона Ж-3 «Зона смешанной застройки до 5 этажей», условно разрешенный вид использования: «для индивидуального жилищного строительства».**

4. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **6 человек.**

5. Сроки проведения публичных слушаний: с момента оповещения жителей поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет один месяц.

6. Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация объявления в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 3 (197) от 7 февраля 2019 года и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района;**

7. Сведения о проведении экспозиции: **Открытие экспозиции и информационные материалы к проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства на земельном участке по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Соловьева, д.25 были размещены на информационном стенде с 13 февраля 2019 года в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни.**

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек.**

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – **замечаний и предложений не поступало.**

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания \_\_\_\_\_ жителей не отражены в протоколе № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от **28 сентября 2018 года № 153**, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие \_\_\_\_\_ человек.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали \_\_\_\_\_ человек, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **0.**

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний,
---	---

-	общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений:

**После опубликования заключения о результатах публичных слушаний подготовить рекомендации о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе муниципального района.**

Заключение № 5  
по результатам публичных слушаний

1. Дата оформления заключения: **28 февраля 2019 года**

2. Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от **28 февраля 2019 года № 5.**

3. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100349:3, площадью 1285 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Преображенского, д. 16, с восточной стороны земельного участка с 3-х метров до 2-х метров.**

4. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **2 человека.**

5. Сроки проведения публичных слушаний: с момента оповещения жителей поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет один месяц.

6. Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация объявления в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 3 (197) от 7 февраля 2019 года и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района;**

7. Сведения о проведении экспозиции: **Открытие экспозиции и информационные материалы к проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства были размещены на информационном стенде с 13 февраля 2019 года в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни.**

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек.**

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – **замечаний не поступало.**

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания \_\_\_\_\_ жителей не отражены в протоколе № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от **28 сентября 2018 года № 153**, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие \_\_\_\_\_ человек.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали \_\_\_\_\_ человек, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **0.**

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений
---	---

	и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений:

**После опубликования заключения о результатах публичных слушаний подготовить рекомендации о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе муниципального района.**

Заключение № 6  
по результатам публичных слушаний

- Дата оформления заключения: **28 февраля 2019 года**
- Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от **28 февраля 2019 года № 6.**
- Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка расположенного в кадастровом квартале 53:14:0100113, по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Шмидта, земельный участок 17, территориальная зона ОД «Зона обслуживания населения», условно разрешенный вид использования: «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка».**
- Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **6 человек.**
- Сроки проведения публичных слушаний: с момента оповещения жителей поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет один месяц.
- Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация объявления в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 3 (197) от 7 февраля 2019 года и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района;**
- Сведения о проведении экспозиции: **Открытие экспозиции и информационные материалы к проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства были размещены на информационном стенде с 13 февраля 2019 года в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни.**

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек.**

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях **замечаний не поступало.**

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания жителей не отражены в протоколе № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие \_\_\_\_\_ человек.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали \_\_\_\_\_ человек, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **0.**

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений:

**После опубликования заключения о результатах публичных слушаний подготовить рекомендации о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе муниципального района.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2019 № 155

г. Пестово

Об утверждении  
административного регламента

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 32.1. Устава Пестовского муниципального района, Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, оказание (выполнение) муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 13.05.2010 № 455 ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территории».
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 13.02.2019 № 155

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Принятие решения об утверждении документации  
по планировке территории»

- Общие положения
  - Предмет регулирования административного регламента  
Предметом регулирования административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по принятию решения об утверждении документации по планировке территории (далее муниципальная услуга) является регулирование отношений, возникающих между Администрацией муниципального района и физическими либо юридическими лицами при предоставлении муниципальной услуги.
  - Круг заявителей
    - Заявителями являются физические, юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.  
Для получения муниципальной услуги в электронном виде используется личный кабинет физического или юридического лица.
    - От имени заявителя в целях получения муниципальной услуги вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.
    - Случаи, в которых требуется предоставление муниципальной услуги
      - В случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории.
      - Стандарт предоставления муниципальной услуги
        - Наименование муниципальной услуги – «Принятие решения об утверждении документации по планировке территории».
        - Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу
          - Муниципальная услуга предоставляется Администрацией муниципального района и осуществляется через отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района (далее отдел).
          - Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть поданы через государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее МФЦ).
          - При предоставлении муниципальной услуги не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.
          - В процессе предоставления муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с:
            - Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;
            - филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Новгородской области;
            - Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы по Новгородской области.
          - Результат предоставления муниципальной услуги
            - Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:
              - постановление Администрации муниципального района об утверждении документации по планировке территории;
              - решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
              - решение об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом протокола и заключения по общественным обсуждениям или публичным слушаниям.
            - Срок предоставления муниципальной услуги
              - Проверка документации на соответствие установленным требованиям осуществляется в течение 30 календарных дней.

2.4.2.Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний (кроме случаев, установленных частью 5.1 статьи 46 Гражданского кодекса Российской Федерации, когда общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся) не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня оповещения жителей муниципально-го образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.4.3.Подготовленная документация по планировке территории, протокол обществен-ных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах общественных обсу-ждений или публичных слушаний направляется Главе муниципального района не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.4.4.Глава муниципального района с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке тер-ритории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

2.4.5.Срок представления заявителем документов не установлен.

2.5.Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.5.1.Градостроительный кодекс Российской Федерации (далее ГрК РФ);

2.5.2.Земельный кодекс Российской Федерации;

2.5.3.Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в дейст-вие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

2.5.4.Федеральный закон от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2.5.5.Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.5.6.Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных дан-ных»;

2.5.7.Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предос-тавления государственных и муниципальных услуг»;

2.5.8.Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

2.5.9.Постановление Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки терри-тории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объек-тов»;

2.5.10.Приказ Минстроя России от 25.04.2017 № 742/пр «О Порядке установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых ли-нейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объек-тов»;

2.5.11.Областной закон от 14.03.2007 № 57-ОЗ «О регулировании градостроитель-ной деятельности на территории Новгородской области».

2.6.Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законо-дательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представле-нию в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.6.1.Для получения муниципальной услуги заявитель подает заявление в свобод-ной форме, к которому прилагаются следующие документы:

- 1) подготовленная документация по планировке территории;
- 2) решение о подготовке документации по планировке территории в случае, преду-смотренном частью 1.1 статьи 45 ГрК РФ;
- 3) копия согласований документации по планировке территории, если такие согла-сования предусмотрены статьей 45 ГрК РФ, либо решение принятое по результа-там проведения согласительного совещания:

об урегулировании разногласий и необходимости внесения в документацию по планировке территории изменений, учитывающих замечания, послужившие осно-ванием для отказа в согласовании указанной документации. В указанном случае документация по планировке территории дорабатывается с учетом замечаний;

решение об урегулировании разногласий без необходимости внесения в докумен-тацию по планировке территории изменений, учитывающих замечания, послужив-шие основанием для отказа в согласовании указанной документации. В указанном случае документация по планировке территории считается согласованной.

2.6.2.По своему желанию заявитель может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение при предоставлении муниципальной услуги.

2.6.3.Копии документов заверяются нотариально или при личном обращении завер-яются специалистом отдела или МФЦ, ответственным за прием документов, при наличии оригиналов. Ответственность за достоверность представляемых сведений возлагается на заявителя.

2.6.4.Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителю предос-тавляется возможность направить заявление и документы через региональную государственную информационную систему «Портал государственных и информа-ционных услуг (функций) Новгородской области (далее Региональный портал) путем заполнения специальной интерактивной формы, которая обеспечивает иден-тификацию заявителя.

На Региональном портале применяется автоматическая идентификация (нумера-ция) обращений, используется подсистема «Личный кабинет» для обеспечения однозначной и конфиденциальной доставки промежуточных сообщений и ответа заявителю в электронном виде.

2.6.5.В случае если заявителем (представителем заявителя) не были по собственной инициативе представлены документы, указанные в подпункте 2.6.2 настоящего административного регламента, указанные документы запрашиваются в органах (учреждениях), в распоряжении которых находится необходимая информация, посред-ством межведомственного информационного взаимодействия.

2.6.6.Непредставление заявителем документов, указанных в подпункте 2.6.2 на-стоящего административного регламента, не является основанием для отказа зая-вителю в предоставлении муниципальной услуги.

2.6.7.Запрещается требовать от заявителя документы и информацию или осуществ-ления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.7.Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необхо-димых для предоставления муниципальной услуги

2.7.1.Отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего админи-стративного регламента.

2.8.Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1.Основаниями для приостановления предоставления муниципальной услуги являются:

1) поступление от заявителя письменного заявления о приостановлении предостав-ления муниципальной услуги;

2) направление запроса в организацию (учреждение или иной компетентный ор-ган), которая не входит в систему межведомственного электронного взаимодейст-вия;

3) рассмотрение дел в органах прокуратуры, государственной власти, судебных органах, предмет спора по которым, а также результат рассмотрения которых влияет на предоставление муниципальной услуги;

4) неполучение в срок ответов на запросы в уполномоченные органы исполнитель-ной власти и организации муниципального района о сведениях, находящихся в их компетенции и необходимых для оказания муниципальной услуги.

2.8.2.Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) несоответствие планируемого размещения объектов градостроительным регла-ментам, установленным для территориальных зон, в границах которых планирует-ся размещение таких объектов (за исключением линейных объектов);

2) снижение фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и (или) фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения при размещении планируемых объектов;

3) отрицательное заключение о результатах общественных обсуждений или пуб-личных слушаний;

4) несоответствие представленной документации:

4.1) документам территориального планирования;

4.2) правилам землепользования и застройки (за исключением подготовки доку-ментации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов);

4.3) требованиям технических регламентов, сводов правил;

4.4) нормативам градостроительного проектирования;

4.5) градостроительным регламентам;

4.6) границам территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

4.7) границам территорий выявленных объектов культурного наследия;

4.8) границам зон с особыми условиями использования территорий;

4.9) программам комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры поселения;

4.10) программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселе-ния;

4.11) программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселения;

4.12) требованиям к составу и содержанию документации по планировке террито-рии.

2.8.3.Заявитель имеет право повторно обратиться в отдел за получением муни-ципальной услуги после устранения предусмотренных настоящим пунктом основа-ний для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными закона-ми, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми акта-ми Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Россий-ской Федерации, муниципальными правовыми актами

2.9.1.Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.10.Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставле-нии муниципальной услуги и при получении результата предоставления муни-ципальной услуги

2.10.1.Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предос-тавлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муни-ципальной услуги составляет не более 15 (пятнадцати) минут.

2.11.Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.11.1.Заявление заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрирует-ся в день обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в отдел.

2.11.2.Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги, направ-ленного заявителем в форме электронных документов с использованием Регио-нального портала, осуществляется в день поступления в отдел либо на следующий день в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги по окончании рабочего времени отдела. В случае поступления заявления о предос-тавлении муниципальной услуги в выходные или нерабочие праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день отдела, следующий за выход-ным или нерабочим праздничным днем.

2.11.3.Заявление заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрирует-ся в журнале регистрации заявлений о предоставлении муниципальных услуг. На заявлении проставляется отметка с указанием даты приема и входящего номера регистрации.

2.12.Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципаль-ной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соот-ветствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инва-лидов

2.12.1.Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гиги-енические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/4.1340-03» и «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и обществен-ных зданий. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03».

Помещения должны быть оборудованы противопожарной системой, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.12.2.Каждое рабочее место специалистов должно быть оборудовано персональ-ным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам, бумагой, расходными материалами, канцелярскими товарами в количестве, достаточном для предос-тавления муниципальной услуги.

### 2.12.3. Требования к размещению мест ожидания:

а) места ожидания должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками);

б) количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест.

### 2.12.4. Требования к оформлению входа в здание:

а) здание должно быть оборудовано удобной лестницей с поручнями для свободного доступа заявителей в помещение;

б) центральный вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию: наименование Администрации муниципального района;

режим работы;

в) вход и выход из здания оборудуются соответствующими указателями;

г) информационные таблички должны размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители;

д) фасад здания должен быть оборудован осветительными приборами;

е) на прилегающей территории к зданию, в котором осуществляется прием граждан, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, из которых не менее 10% мест (но не менее 1 места) должны быть предназначены для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.12.5. Требования к местам для информирования, предназначенным для ознакомления заявителей с информационными материалами: оборудуются информационными стендами, которые должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны (информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки).

### 2.12.6. Требования к местам приема заявителей:

а) кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием: номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

времени перерыва на обед;

б) рабочее место должностного лица должно обеспечивать ему возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости;

в) место для приема заявителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.12.7. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе, одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя.

2.12.8. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание оборудуется пандусом.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение. На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателем качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять, учитывать, контролировать и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.13.2. Показателями доступности муниципальной услуги являются: возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием Регионального портала;

получение муниципальной услуги в МФЦ.

2.13.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются: степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб;

регистрация, учет и анализ жалоб и обращений в Администрации муниципального района.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.14.1. Прием документов на предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии между Администрацией муниципального района и МФЦ.

2.14.2. МФЦ обеспечивает заявителям возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм заявлений и других документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в том числе с использованием Регионального портала.

2.14.3. Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением муниципальной услуги любое отделение МФЦ по Новгородской области.

Информация об адресах мест нахождения отделений МФЦ, режиме работы и телефонах размещается на вышеуказанных информационных ресурсах.

2.14.4. При подаче электронного заявления может быть использована простая электронная подпись, согласно пункту 2 статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Простой электронной подписью является регистрация заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА). «Логин» и «пароль» выступают в качестве авторизации на Региональном портале, подтверждающий правомочность производимых посредством сети

«Интернет» процедур. Идентификатором простой электронной подписи является страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя в системе обязательного пенсионного страхования.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании утверждаемой соответствующим органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Для заявителей обеспечивается возможность осуществлять с использованием Регионального портала мониторинг хода предоставления муниципальной услуги.

Уведомление заявителя о принятии к рассмотрению заявления, а также о необходимости представления документов осуществляется отделом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления от заявителя соответствующей интерактивной формы в электронном виде, в том числе через Региональный портал.

2.14.5. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

2.14.5.1. Место нахождения отдела: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. 35.

Информирование по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется по следующим контактным телефонам: 8(81669) 52003.

Адрес электронной почты: arh@adm-pestovo.ru.

Специалисты МФЦ осуществляют прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с установленным графиком работы МФЦ по следующим адресам:

174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Боровичская, д. 92;

телефон МФЦ: 8 (816-69) 57-069;

адрес электронной почты контактных лиц МФЦ: [mfc-pestovo@vandex.ru](mailto:mfc-pestovo@vandex.ru);

адрес интернет-сайта МФЦ: <http://mfc53.novreg.ru>.

2.14.5.2. График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги:

1) специалистами отдела:

понедельник	-неприемный день
вторник	-10.00 – 11.00
среда	-неприемный день
четверг	-15.00 – 16.00
пятница	-неприемный день
суббота	-выходной
воскресенье	-выходной

2) специалистами МФЦ:

понедельник	-08.30 – 17.30;
вторник	-08.30 – 19.00;
среда	-08.30 – 17.30;
четверг	-10.00 – 17.30;
пятница	-08.30 – 17.30;
суббота	-09.00 – 15.00;
воскресенье	-выходной.

2.14.5.3. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается: на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [http:// http://adm-pestovo.ru](http://http://adm-pestovo.ru);

на региональном портале: <http://www.uslugi.novreg.ru>;

на информационных стендах в помещениях МФЦ.

2.14.5.4. Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами:

лично;

посредством телефонной, факсимильной связи;

посредством электронной связи;

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях МФЦ;

на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на сайте МФЦ;

на Региональном портале.

2.14.5.5. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

место нахождения отдела, МФЦ;

должностные лица и муниципальные служащие отдела, уполномоченные предоставлять муниципальную услугу, и номера контактных телефонов;

график работы отдела, МФЦ;

адреса интернет-сайтов отдела, МФЦ;

адреса электронной почты отдела, МФЦ;

нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе настоящий административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием Регионального портала;

административные процедуры предоставления муниципальной услуги;

срок предоставления муниципальной услуги;

порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;

досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

2.14.5.6. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами отдела, МФЦ, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме индивидуального и публичного информирования.

2.14.5.7. Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры

для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других специалистов.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо предложить возможность повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста, ответственного за информирование, заявителю для разъяснения.

При ответе на телефонные звонки специалист, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

2.14.5.8. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица посредством электронной почты в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

Ответ на обращение предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя и подписывается уполномоченным лицом.

2.14.5.9. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего Административного регламента и муниципального правового акта о его утверждении:

в средствах массовой информации;  
на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  
на сайте МФЦ;

на Региональном портале;

на информационных стендах МФЦ.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 14), без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюр требования к размеру шрифта могут быть снижены (не менее № 10).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1.1. Прием и регистрация заявления и документов.

3.1.2. Рассмотрение заявления и представленных документов.

3.1.3. Формирование и направление межведомственных запросов.

3.1.4. Принятие предварительного решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.1.5. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории.

3.1.6. Подготовка документов о предоставлении муниципальной услуги либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.1.7. Выдача заявителю результата оказания муниципальной услуги.

3.1.8. Последовательность предоставления муниципальной услуги отражена в блоксхеме, представленной в приложении к настоящему административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация заявления и документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов от заявителя является поступление в отдел или МФЦ заявления и документов на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представления заявителем лично или в форме электронного документа с использованием электронной почты, путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством отправки через личный кабинет Регионального портала.

3.2.2. Поступившее заявление и документы регистрируются в установленном МФЦ или отделе порядке для регистрации входящей корреспонденции.

3.2.3. Заявление и пакет документов, направленные заявителем в форме электронных документов, в том числе с использованием Регионального портала поступают в отдел через информационную систему межведомственного взаимодействия «SMART ROUTE» (далее информационная система).

Специалист отдела, принимающий заявление и документы через информационную систему, заходит в информационную систему путем авторизации с помощью логина и пароля или сертификата электронной цифровой подписи и открывает электронное обращение:

1) проверяет правильность заполнения электронного заявления, а также полноту указанных сведений;

2) проводит первичную проверку представленных электронных документов на предмет соответствия их установленным законодательством требований, а именно: наличие документов, необходимых для предоставления услуги;

актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действия;

3) проверяет соблюдение следующих требований: наличие четкого изображения сканированных документов; соответствие сведений, содержащихся в заявлении, сведениям, содержащимся в представленных заявителем документах;

4) распечатывает электронные документы, приложенные к заявлению, посредством электронных печатных устройств и приобретает к заявлению заявителя. Подлинные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляются гражданином лично, специалист отдела, принимающий заявление и документы через информационную систему, назначает заявителю дату и время приема;

5) вносит в журнал регистрации заявлений о предоставлении муниципальных услуг запись о приеме электронного заявления и документов;

6) направляет заявителю уведомление о статусе, присвоенном заявлению, путем заполнения в информационной системе интерактивных полей.

3.2.4. При представлении документов заявителем при личном обращении в МФЦ специалист, ответственный за прием документов:

1) устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), полномочия представителя заявителя;

2) проверяет наличие всех необходимых документов и их надлежащее оформление;

3) фиксирует получение документов путем внесения регистрационной записи в электронную базу данных учета входящих документов, указывая:

регистрационный номер;

дату приема документов;

ФИО (наименование) заявителя;

другие реквизиты;

другие реквизиты; другие реквизиты; другие реквизиты.

После регистрации в случае приема документов через МФЦ, заявление и прилагаемые к нему документы в течение одного рабочего дня направляются в отдел.

При приеме документов от МФЦ, специалист отдела вносит в журнал регистрации заявлений о предоставлении муниципальных услуг запись о приеме заявления и документов, проставляет на заявлении штамп установленной формы с указанием входящего регистрационного номера и даты поступления документов.

3.2.5. При представлении документов заявителем при личном обращении в отдел, специалист, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции:

1) устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), полномочия представителя заявителя на совершение указанных действий;

2) проверяет наличие всех необходимых документов и их надлежащее оформление;

3) фиксирует получение документов путем внесения регистрационной записи в электронную базу данных учета входящих документов, указывая:

регистрационный номер;

дату приема документов;

ФИО (наименование) заявителя;

другие реквизиты;

4) вносит в журнал регистрации заявлений о предоставлении муниципальных услуг запись о приеме заявления и документов, проставляет на заявлении штамп установленной формы с указанием входящего регистрационного номера и даты поступления документов.

3.2.6. При направлении документов по почте (в том числе по электронной почте) специалист отдела, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции:

1) вносит в электронную базу данных учета входящих документов запись о приеме документов, в том числе:

2) регистрационный номер;

3) дату приема документов;

4) ФИО (наименование) заявителя;

5) другие реквизиты;

6) распечатывает документы, поступившие по электронной почте;

7) вносит в журнал регистрации заявлений о предоставлении муниципальных услуг запись о приеме заявления и документов, проставляет на заявлении штамп установленной формы с указанием входящего регистрационного номера и даты поступления документов.

3.2.7. Результат административной процедуры - регистрация заявления в журнале регистрации заявлений о предоставлении муниципальных услуг.

3.2.8. Время выполнения административной процедуры составляет один рабочий день со дня поступления заявления в отдел.

3.3. Рассмотрение заявления и представленных документов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления является зарегистрированное в отделе заявление с приложенными к нему документами.

3.3.2. Специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия их требованиям, установленным законодательством и настоящим административным регламентом, а именно:

1) правильности заполнения заявления;

2) наличия документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего административного регламента;

3) соответствия документов, подтверждающих полномочия (права) представителя заявителя, действующему законодательству;

4) проверяет соответствие представленных документов следующим требованиям: тексты документов написаны разборчиво;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

5) выявляет документы, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами; при необходимости готовит межведомственные запросы в те органы и организации, в распоряжении которых находятся требуемые для предоставления муниципальной услуги документы;

6) проверяет наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента.

3.3.3. Результат административной процедуры - принятие решения о необходимости (отсутствии необходимости) направления межведомственных запросов, выявление оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.4. Время выполнения административной процедуры составляет один рабочий день со дня поступления заявления в отдел.

3.4. Формирование и направление межведомственных запросов

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов является непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента.

3.4.2. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, формирует межведомственный запрос на бумажном носителе (в форме электронного документа - при технической возможности) о предоставлении документов, указанных в подпункте 2.6.2 настоящего административного регламента, и направляет его в соответствующие органы, в распоряжении которых находится необходимая информация.

3.4.3. Результат административной процедуры - сформированный и направленный межведомственный запрос.

3.4.4. Время выполнения административной процедуры не должно превышать пяти рабочих дней со дня поступления заявления в отдел.

3.5. Принятие предварительного решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является формирование полного пакета документов для предоставления муниципальной услуги.

3.5.2. Специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 ГрК РФ.

3.5.3. По результатам проверки отдел принимает соответствующее решение о направлении документации по планировке территории Главе муниципального района или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

3.5.4. Глава муниципального района принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.5.4. Результат административной процедуры – принятие решения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.5. Время выполнения административной процедуры составляет 30 календарных дней со дня поступления в отдел ответов на межведомственные запросы.

3.6. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о направлении документации по планировке территории Главе муниципального района (за исключением случаев установленных частью 5.1 статьи 46 ГрК РФ когда общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся).

3.6.2. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в порядке, установленном ГрК РФ, Уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

3.6.3. По результатам проведения общественных обсуждений или публичных слушаний проверки отдел не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний направляет Главе муниципального района подготовленную документацию по планировке территории, протокол общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.6.4. Результат административной процедуры – направление Главе муниципального района подготовленной документации по планировке территории, протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.6.5. Время выполнения административной процедуры составляет не менее одного месяца и более трех месяцев со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.7. Подготовка документов о предоставлении муниципальной услуги либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление Главе муниципального района подготовленной документации по планировке территории, протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

3.7.2. Глава муниципального района с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее в орган местного самоуправления на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

3.7.3. По результатам принятого Главой муниципального района решения специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, готовит проект постановления Администрации муниципального района и в порядке делопроизводства передает его на подпись Главе муниципального района (лицу, его замещающему).

3.7.4. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.8 настоящего административного регламента, или принятия Главой муниципального района решения об отклонении такой документации и о направлении ее в орган местного самоуправления на доработку с учетом протокола и заключения по общественным обсуждениям или публичным слушаниям специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, готовит решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги и передает его для принятия окончательного решения и подписи заведующему отделом (лицу, его замещающему). Решение об отказе в утверждении документации по планировке территории оформляется в виде письма отдела с обоснованием такого отказа.

3.7.5. Результат административной процедуры – подписанные и зарегистрированные в установленном порядке, документы о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.7.6. Время выполнения административной процедуры составляет один рабочий день со дня поступления в отдел ответов на межведомственные запросы.

3.8. Выдача заявителю результата оказания муниципальной услуги

3.8.1. Основанием для начала административной процедуры по выдаче заявителю результата оказания муниципальной услуги является принятое постановление Администрации муниципального района либо подготовленное решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.8.2. Специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не позднее дня, следующего за днем подготовки результата оказания муниципальной услуги, передает его в МФЦ для выдачи заявителю при наличии в заявлении указания о выдаче результата муниципальной услуги через МФЦ.

3.8.3. В случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги через Региональный портал специалист отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в течении двух рабочих дней со дня подготовки результата оказания муниципальной услуги, через информационную систему межведомственного взаимодействия в подсистеме «Личный кабинет» заявителя на Региональном портале, направляется уведомление о готовности документов и месте их получения.

3.8.4. Заявитель уведомляется специалистом МФЦ по телефону или электронной почте об исполнении муниципальной услуги. В случае, если специалист МФЦ не смог дозвониться до заявителя, либо заявитель не указал контактного телефона,

заявителю на указанный им в заявлении почтовый адрес в течение 2 рабочих дней со дня получения документов из отдела отправляется заказное письмо с уведомлением, подтверждающее готовность муниципальной услуги. В письме указывается номер телефона МФЦ, на который заявитель может позвонить и договориться о времени приема.

3.8.5. В случае необходимости направления результата предоставления муниципальной услуги по почте специалист отдела, ответственный за регистрацию исходящих документов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подготовки результата оказания муниципальной услуги, осуществляет направление его по почте заявителю на указанный им в заявлении почтовый адрес.

3.8.6. При выдаче результата оказания муниципальной услуги непосредственно в отделе специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

1) уведомляет заявителя по телефону о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги;

2) устанавливает личность заявителя либо уполномоченного им лица;

3) выдает заявителю результат предоставления муниципальной услуги.

3.8.7. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется специалистом отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, заявителю в письменной или электронной форме в течении двух рабочих дней со дня его вынесения с использованием услуг почтовой связи, либо через информационную систему межведомственного взаимодействия в подсистему «Личный кабинет» заявителя на Региональном портале, через МФЦ, или вручается лично заявителем.

3.8.8. Результат административной процедуры – направление (вручение) результата оказания муниципальной услуги.

3.8.9. Время выполнения административной процедуры два рабочих дня со дня подготовки муниципальной услуги.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением специалистами административных процедур, определенных настоящим административным регламентом, осуществляется заведующим отделом.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения заведующим отдела проверок соблюдения и исполнения специалистами положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Новгородской области, а также органов местного самоуправления.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов, а также проверки исполнения положений настоящего административного регламента. Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании квартальных, полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретным обращениям заявителей).

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за нарушение срока и порядка исполнения каждой административной процедуры, указанной в составе административного регламента. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, не предусмотрены.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Подача жалобы

5.1.1. Заявитель имеет право на обжалование действий и (или) бездействия органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, в досудебном (внесудебном) порядке.

Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, предусмотренных статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.1.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию муниципального района, МФЦ либо в Министерство государственного управления Новгородской области.

5.1.3. Жалобы на решения и действия (бездействие) специалиста, служащего отдела, рассматриваются заведующим отделом. Жалобы на решения и действия (бездействие) заведующего отделом, рассматриваются Главой муниципального района. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются в Министерство государственного управления Новгородской области или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новгородской области.

5.1.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) отдела, должностного лица отдела, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации муниципального района, Регионального портала, Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование»: <https://do.gosuslugi.ru>, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Регионального портала, Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование»: <https://do.gosuslugi.ru>, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.1.5. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) отдела, либо муниципаль-

ных служащих отдела при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим административным регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

5.1.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.1.7. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.1.8. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает:

- оснащение мест приема жалоб;
- информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальных сайтах Администрации муниципального района, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Региональном портале;
- консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.2. Рассмотрение жалобы

5.2.1. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, Министерство государственного управления Новгородской области, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.2. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- в удовлетворении жалобы отказывается.

5.2.3. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.2.2 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.2.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.1.2 настоящего административного регламента статьи, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.2.5. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются: наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице органа, предоставляющего муниципальную услугу, служащих, решения и действия (бездействие) которых обжалуются; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) или наименование заявителя; основания для принятия решения по жалобе; принятое по жалобе решение; сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги (в случае если жалоба признана обоснованной); сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.2.6. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом, наделенным полномочием по рассмотрению жалоб.

5.2.7. Жалоба не подлежит удовлетворению в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.2.8. Жалоба остается без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.3. Обжалование решения по жалобе

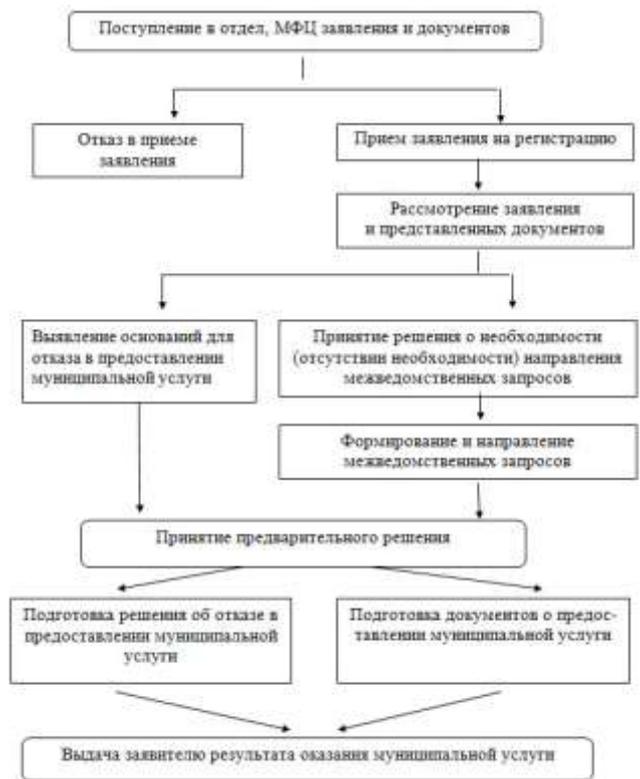
5.3.1. Положения Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении муниципальных услуг, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.3.2. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц в судебном порядке.

5.3.3. Согласно части 1 статьи 219 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации заявитель вправе обратиться в суд с административным иском заявлением в течение 3 месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав, свобод и законных интересов.

Приложение  
к административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Принятие решения об утверждении документации  
по планировке территории»

Блок-схема  
предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении доку-  
ментации по планировке территории»



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2019 № 164  
г. Пестово

Об антитеррористической комиссии Пестовского муниципального района

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», пунктом 6.1 статьи 5 Устава Пестовского муниципального района, в целях решения задач в сфере защиты населения, объектов особой важности и объектов, связанных с жизнеобеспечением населения, координации профилактических мероприятий, направленных на недопущение террористических актов и проявления экстремизма на территории муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать и утвердить состав антитеррористической комиссии Пестовского муниципального района.
- Утвердить прилагаемые Положение об антитеррористической комиссии Пестовского муниципального района, регламент работы антитеррористической комиссии

Пестовского муниципального района.

3.Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:

от 08.11.2007 № 948 «О районной межведомственной комиссии по профилактике терроризма и экстремизма»;

от 15.12.2014 № 2028 «О внесении изменений в состав районной межведомственной комиссии по профилактике терроризма и экстремизма»;

от 02.05.2017 № 717 «О внесении изменений в состав районной межведомственной комиссии по профилактике терроризма и экстремизма»;

от 06.06.2018 № 798 «О внесении изменений в состав районной межведомственной комиссии по профилактике терроризма и экстремизма».

4.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информацион-ный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 14.02.2019 № 164

## Положение

об антитеррористической комиссии Пестовского муниципального района

1.Антитеррористическая комиссия муниципального района (далее Комиссия) является коллегиальным органом, сформированным для организации взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений и для реализации решений антитеррористической комиссии в Новгородской области.

2.Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, Уставом Пестовского муниципального района, решениями Национального антитеррористического комитета и антитеррористическим комитетом в Новгородской области (далее АТК в Новгородской области), а также настоящим Положением.

3.Председателем Комиссии является Глава муниципального района.

4.Основной задачей Комиссии является организация взаимодействия подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Пестовского муниципального района по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений и реализации решений АТК в Новгородской области на территории Пестовского муниципального района.

5.Комиссия осуществляет следующие основные функции:

а) выработка мер по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории Пестовского муниципального района;

б) обеспечение согласованности действий подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области и органов местного самоуправления в ходе: разработки и реализации муниципальных программ в сфере профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

в) проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма;

г) участие органов местного самоуправления в мероприятиях по профилактике терроризма, а также в минимизации (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Новгородской области;

д) выработка мер по обеспечению выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

е) участие в мониторинге политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму, осуществляемом АТК в Новгородской области;

ж) контроль за исполнением решений Комиссии;

з) организация исполнения органами местного самоуправления решений АТК в Новгородской области.

6.Комиссия для решения возложенной на нее задачи имеет право:

а) принимать решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

б) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от подразделений (представителей) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;

в) создавать рабочие группы для изучения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии;

г) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

д) вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения АТК в Новгородской области.

7.Комиссия строит свою работу во взаимодействии с оперативной группой в муниципальном районе, сформированной для осуществления первоочередных мер по пресечению террористического акта или действий, создающих непосредственную угрозу его совершения, на территории муниципального района.

8.Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с регламентом работы, утвержденным постановлением Администрации муниципального района.

9.Комиссия информирует АТК в Новгородской области по итогам своей деятельности не реже одного раза в полугодие, а также по итогам проведенных заседаний в порядке, установленном председателем АТК в Новгородской области.

10.Для реализации решений Комиссии могут издаваться муниципальные правовые акты.

11.Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии организуется Администрацией Пестовского муниципального района путем определения структурного подразделения (должностного лица), ответственного за эту работу.

12.Секретарь Комиссии:

а) разрабатывает проекты планов работы Комиссии, решений Комиссии и отчетов о результатах деятельности Комиссии;

б) обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии;

в) осуществляет контроль за исполнением поручений, содержащихся в решениях Комиссии;

г) организует работу по сбору, накоплению, обобщению и анализу информации, подготовке информационных материалов об общественно-политических, социально-экономических и иных процессах на территории муниципального района, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере профилактики терроризма;

## Состав

антитеррористической комиссии Пестовского муниципального района

Иванов Д.В.	-Глава муниципального района, председатель комиссии
Иванов В.В.	-первый заместитель Главы администрации района, заместитель председателя комиссии
Поварова Е.А.	-заместитель Главы администрации района, заместитель председателя комиссии
Смирнова Н.А.	-специалист I категории ГО и ЧС Администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Богданов А.Ю.	-главный инженер электрических сетей производственного отделения «Боровичские электрические сети открытого акционерного общества «МРСК Северо-Запада» Новгородэнерго» в Пестовском районе (по согласованию)
Виноградов В.В.	-начальник Пестовского района электрических сетей Боровичского филиала открытого акционерного общества «Новгородоблкомунэнерго» (по согласованию)
Газетов А.Н.	-Глава Пестовского городского поселения (по согласованию)
Галкин В.А.	-Глава Вятского сельского поселения (по согласованию)
Гончарук Т.Г.	-исполняющий обязанности главного врача государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Пестовская центральная районная больница» (по согласованию)
Гусев И.Ф.	-начальник Пестовского района общества с ограниченной ответственностью «Тепловая компания Новгородская» (по согласованию)
Дмитриева О.А.	-Глава Пестовского сельского поселения (по согласованию)
Зверев А.А.	-ведущий специалист ГО и ЧС Администрации муниципального района
Иванов Ю.Н.	-начальник отдела военного комиссариата Новгородской области по Пестовскому району (по согласованию)
Каримова С.Е.	-старший инспектор Боровичского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения Уголовно-исполнительная инспекция Федеральной службы исполнения наказаний по Новгородской области (по согласованию)
Киреев В.С.	-начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Пестовскому и Мошенскому районам (по согласованию)
Константинова Р.В.	-заведующий юридическим отделом Администрации муниципального района
Кудрина М.С.	-начальник пункта централизованной охраны отдела вневедомственной охраны по Пестовскому району (по согласованию)
Кудряшова Д.А.	-Глава Устюжского сельского поселения (по согласованию)
Лазарева Т.А.	-начальник отдела социальной защиты Пестовского района управления по предоставлению социальных выплат ГОКУ «Центр социального обслуживания и выплат» (по согласованию)
Михайлова Н.Ю.	-председатель комитета культуры и туризма Администрации муниципального района
Павлова Н.В.	-Глава Богословского сельского поселения (по согласованию)
Половко П.В.	-начальник 13 отряда противопожарной службы Новгородской области (по согласованию)
Полякова Л.А.	-председатель Комитета образования Администрации муниципального района
Рогалев М.А.	-директор филиала областного государственного бюджетного учреждения «Агентство информационных коммуникаций» (по согласованию)
Ряхина Е.В.	-временно исполняющий обязанности начальника отдела занятости населения Пестовского района (по согласованию)
Смирнов Д.В.	-ведущий инженер филиала в Новгородской и Псковской областях публичного акционерного общества «Ростелеком» ЛПУ р. п. Хвойная г. Пестово (по согласованию)
Смирнова Е.И.	-Глава Быковского сельского поселения (по согласованию)
Смирнова Т.Ф.	-Глава Лаптевского сельского поселения (по согласованию)
Татауров М.Е.	-начальник отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Пестовскому району (по согласованию)
Туманов Н.М.	-Глава Охонского сельского поселения (по согласованию).

Утверждено  
постановлением Администрации

д) обеспечивает взаимодействие Комиссии с АТК в Новгородской области и ее аппаратом;

е) обеспечивает деятельность рабочих групп Комиссии;

ж) организует делопроизводство Комиссии.

13. Члены Комиссии обязаны:

организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с решениями Комиссии, председателя Комиссии или по предложению членов Комиссии, утвержденным протокольным решением;

организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;

определять в пределах компетенции в органе, представителем которого он является, должностное лицо или подразделение, ответственное за организацию взаимодействия указанного органа с Комиссией или ее секретарем.

14. Члены Комиссии имеют право:

знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися ее деятельности;

выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;

излагать в случае несогласия с решением Комиссии в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе заседания Комиссии и прилагается к его решению;

голосовать на заседаниях Комиссии.

15. Комиссия имеет бланк со своим наименованием.

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 14.02.2019 № 164

Регламент работы  
антитеррористической комиссии Пестовского муниципального района  
Новгородской области

I. Общие положения

1. Настоящий регламент устанавливает общие правила организации деятельности антитеррористической комиссии муниципального района по реализации ее полномочий, закрепленных в Положении о Комиссии.

2. Основная задача и функции Комиссии установлены Положением о Комиссии.

II. Планирование и организация работы Комиссии

3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии на год.

4. План работы Комиссии готовится исходя из складывающейся обстановки в области профилактики терроризма в границах (на территории) муниципального района и в Новгородской области, с учетом рекомендаций аппарата Национального антитеррористического комитета и антитеррористической комиссии в Новгородской области по планированию деятельности Комиссии, рассматривается на заседании Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

5. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя АТК в Новгородской области или председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

6. Для выработки комплексных решений по вопросам профилактики терроризма на территории муниципального района могут проводиться совместные заседания Комиссии с оперативной группой в муниципальном районе, сформированной для осуществления первоочередных мер по пресечению террористического акта или действий, создающих непосредственную угрозу его совершения, на территории муниципального района.

7. Предложения в проект плана работы Комиссии вносятся в письменной форме председателю Комиссии не позднее, чем за два месяца до начала планируемого периода, либо в сроки, определенные председателем Комиссии.

Предложения по рассмотрению вопросов на заседании Комиссии должны содержать:

наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

форму и содержание предлагаемого решения;

наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

перечень соисполнителей;

предполагаемую дату рассмотрения на заседании Комиссии.

В случае если в проект плана работы Комиссии предлагается включить рассмотрение на заседании Комиссии вопроса, решение которого не относится к компетенции органа, его предлагающего, инициатору предложения, необходимо предварительно согласовать его с органом, к компетенции которого он относится.

Предложения в проект плана работы Комиссии могут направляться председателем Комиссии для дополнительной проработки членам Комиссии. Заключение членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены председателю Комиссии не позднее одного месяца со дня их получения, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

8. На основе предложений, поступивших председателю Комиссии, формируется проект плана работы Комиссии, который выносится для обсуждения и утверждения на последнем заседании Комиссии текущего года.

9. Утвержденный план работы Комиссии рассылается секретарем Комиссии членам Комиссии для исполнения и председателю АТК в Новгородской области для организации оценки и внесения коррективов при необходимости.

10. Решение о внесении изменений в план работы Комиссии принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку внесенного на рассмотрение вопроса.

11. Рассмотрение на заседаниях Комиссии дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя АТК в Новгородской области или решению председателя Комиссии.

III. Порядок подготовки заседаний Комиссии

12. Члены Комиссии, представители подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с

планом работы Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

13. Секретарь Комиссии оказывает организационную и методическую помощь представителям подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

14. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается секретарем Комиссии с председателем Комиссии. Повестка дня заседания окончательно утверждается непосредственно на заседании решением Комиссии.

15. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления, секретаря Комиссии, а также экспертов.

16. Материалы к заседанию Комиссии представляются председателю Комиссии не позднее чем за 30 дней до даты проведения заседания и включают в себя:

информационно-аналитическую справку по рассматриваемому вопросу;

тезисы выступления основного докладчика;

проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения и сроками их исполнения;

материалы согласования проекта решения с заинтересованными органами.

17. Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

18. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Регламентом срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другом заседании по решению председателя Комиссии.

19. Повестка предстоящего заседания, проект протокола заседания Комиссии с соответствующими материалами докладываются секретарем Комиссии председателю Комиссии не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты проведения заседания.

20. Одобренные председателем Комиссии повестка заседания, проект протокола заседания Комиссии и соответствующие материалы рассылаются членам Комиссии и участникам заседания не позднее чем за 7 рабочих дней до даты проведения заседания.

21. Члены Комиссии и участники заседания, которым разосланы повестка заседания, проект протокола заседания Комиссии и соответствующие материалы, при наличии замечаний и предложений, не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания представляют их в письменном виде секретарю Комиссии.

22. В случае, если для реализации решений Комиссии требуется издание муниципального правового акта, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Комиссии в установленном порядке разрабатываются и согласовываются соответствующие проекты муниципальных правовых актов.

23. Секретарь Комиссии не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

24. Члены Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии информируют председателя Комиссии о своем участии или причинах отсутствия на заседании. Список членов Комиссии, отсутствующих по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск), докладывается секретарем Комиссии председателю Комиссии.

25. На заседания Комиссии могут быть приглашены руководители подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления, а также руководители иных органов и организаций, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

26. Состав приглашаемых на заседание Комиссии лиц формируется секретарем Комиссии на основе предложений органов, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и докладывается председателю Комиссии заблаговременно вместе с пакетом документов к заседанию.

IV. Порядок проведения заседаний Комиссии

27. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо, по его поручению, секретарем Комиссии.

28. Лица, прибывшие для участия в заседаниях Комиссии, регистрируются секретарем Комиссии.

29. Присутствие членов Комиссии на заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае, если член Комиссии не может присутствовать на заседании, он обязан согласовать с председателем Комиссии присутствие на заседании лица, временно исполняющего его обязанности.

30. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

31. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

32. Заседания проходят под председательством председателя Комиссии.

Председатель Комиссии:

ведет заседание Комиссии;

организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;

предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам;

организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами;

участвуя в голосовании, голосует последним.

33. С докладами на заседаниях Комиссии по вопросам его повестки выступают члены Комиссии, приглашенные лица, либо в отдельных случаях, по согласованию с председателем Комиссии, лица, уполномоченные членами Комиссии.

34. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с предлагаемым Комиссией решением, вправе на заседании Комиссии, на котором указанное решение принимается, довести до сведения членов Комиссии свое особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

35. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии (лиц, временно исполняющих их обязанности). При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

36. Результаты голосования, оглашенные председателем Комиссии, вносятся в протокол.

37. При проведении закрытых заседаний Комиссии (закрытого обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания, стенографирование, оформление протоколов и принимаемых решений осуществляются с соблюдением требований по защите информации.

38. Материалы, содержащие информацию ограниченного распространения, вручаются членам Комиссии под роспись в реестре во время регистрации перед заседанием и подлежат возврату секретарию Комиссии по окончании заседания.

39. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях Комиссии организуются в порядке, определяемом председателем Комиссии.

40. На заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии может осуществляться стенографическая запись и аудиозапись заседания.

V. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

41. Решения Комиссии оформляются протоколом, который в десятидневный срок после даты проведения заседания дорабатывается с учетом замечаний секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии.

42. В решении Комиссии указываются: фамилии и инициалы лица, проводящего заседание Комиссии, и присутствующих на заседании членов Комиссии, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания, принятые решения.

43. В случае необходимости доработки проектов рассмотренных на заседании Комиссии материалов, по которым высказаны предложения и замечания, в решении Комиссии отражается соответствующее поручение членам Комиссии.

44. Решения Комиссии (выписки из решений Комиссии) направляются в подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, иные государственные органы, органы местного самоуправления в части, их касающейся, а также доводятся до сведения общественных объединений и организаций в трехдневный срок после получения секретарем Комиссии подписанного решения АТК.

45. Контроль за исполнением поручений, содержащихся в решениях Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии ежеквартально информирует председателя Комиссии о результатах исполнения поручений, содержащихся в решениях Комиссии, а также о несвоевременном исполнении поручений. Основанием снятия поручения с контроля является решение председателя Комиссии, о чем секретарь Комиссии информирует исполнителей.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2019 № 170  
г. Пестово

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в схему размещения нестационарных торговых объектов расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории Пестовского муниципального района, утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 24.09.2018 № 1375, изложив ее в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 26.12.2018 № 1816 «О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 15.02.2019 № 170

## СХЕМА

размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории Пестовского муниципального района

Раздел 1. Результаты инвентаризации нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района

№ п/п	Наименование нестационарных объектов	Адрес нахождения объекта	Специализация	Площадь объекта (кв.м)	Наименование правообладателей объектов (наименование юридического лица, место нахождения, ИНН; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)	Реквизиты разрешительных документов	Срок эксплуатации объектов в соответствии с разрешительными документами
A.	Существующие нестационарные объекты						
	в том числе:						
A I.	Используемые субъектами малого и среднего предпринимательства						
1.	Павильон	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 5а	продовольственный	27	Лепочкина Е.В.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 14	с 01.03.2018 по 28.02.2023
2.	Павильон	г. Пестово, ул. Вокзальная, д. 2 е	непродовольственный	54	Лепочкина Е.В.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 13	с 01.03.2018 по 28.02.2023
3.	Павильон «Сувениры»	г. Пестово, ул. Профсоюзозов, д. 78 а	непродовольственный	20	Зайцев А.Ю.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 17.04.2018 № 19	с 17.04.2018 по 16.03.2023
4.	Павильон «Фрукты, овощи»	г. Пестово, ул. Производственная, д. 9 б	продовольственный	18	Гасанов А.Г.о	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.04.2018 № 16	с 01.04.2018 по 31.03.2023
5.	Павильон «Свежее»	г. Пестово,	продовольственный	18	Гасанов А.Г.о	договор о предоставлении	с 01.04.2018

	мясо»	ул. Производственная, д. 9 б				права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.04.2018 № 17	по 31.03.2023
6.	Павильон, совмещенный с автобусной остановкой	г. Пестово, ул. Новгородская, д. 132 г	продовольственный	28	Исраилов А.С.о	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 5	с 01.03.2018 по 28.02.2023
7.	Павильон	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 4	продовольственный	27	Исраилов С.А.о	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 18.04.2018 № 20	с 18.04.2018 по 17.03.2023
8.	Павильон «Виктория»	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 10 д	непродовольственный	27,3	Кудрявцева Н.А.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 7	с 01.03.2018 по 28.02.2023
9.	Павильон «Фрукты, овощи»	г. Пестово, ул. Красных Зорь, д. 30 а	продовольственный	30	Гафаров Б.Г.о	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 2	с 01.03.2018 по 28.02.2023
10.	Павильон	г. Пестово, пер. Боровой, д. 11 б	продовольственный	18	Алексеева О.В.		
11.	Павильон	г. Пестово, ул. Производственная, д. 1е	продовольственный	18,5	Тройнин М.В.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 24.04.2018 № 24	с 24.04.2018 по 23.03.2023
12.	Киоск	г. Пестово, ул. Чапаева (около детского сада)	непродовольственный	6,0	общество с ограниченной ответственностью «Регион-Медиа» г. Великий Новгород, ул. Прусская, д. 11, ИНН 5320450011	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 19.04.2018 № 23	с 19.04.2018 по 20.03.2021
13.	Киоск	г. Пестово, ул. Профсоюзов (около универсама)	непродовольственный	10,8	общество с ограниченной ответственностью «Регион-Медиа» г. Великий Новгород, ул. Прусская, д. 11, ИНН 5320450011	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 19.04.2018 № 22	с 19.04.2018 по 20.03.2021
14.	Киоск	г. Пестово, пер. Песочный	непродовольственный	10,8	общество с ограниченной ответственностью «Регион-Медиа» г. Великий Новгород, ул. Прусская, д. 11, ИНН 5320450011	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 19.04.2018 № 21	с 19.04.2018 по 20.03.2021
15.	Павильон	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 11б	продовольственный	18	Поляков М.М.		
16.	Киоск	г. Пестово, ул. Железнодорожная	продовольственный	18	Исраилов А.С.о	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 6	с 01.03.2018 по 28.02.2023
17.	Павильон, совмещенный с автобусной остановкой	г. Пестово, ул. Профсоюзов, д. 70а	продовольственный	18	Насиров Э.Г.о	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории	с 01.03.2018 по 28.02.2023

						Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 4	
18.	Павильон	г. Пестово, ул. Профсоюзов, д. 80	непродовольственный	18	Михайлов И.Н.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 11	с 01.03.2018 по 28.02.2023
19.	Магазин «Ритуальные принадлежности»	г. Пестово, ул. Вокзальная, д. 6	непродовольственный	86,8	Иванова Е.А.	договор аренды имущества от 19.10.2015 № 8	с 19.10.2015 по 18.10.2020
20.	Павильон	Пестовский муниципальный район, д. Елкино	продовольственный	46,3	Киреева А.Е.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 10	с 01.03.2018 по 28.02.2023
21.	Павильон	г. Пестово, ул. Советская, д. 2в	непродовольственный	23,4	Ливанская Я.Р.		
22.	Павильон, совмещенный с автобусной остановкой	г. Пестово, ул. Ленина	продовольственный	18	Кармазина В.В.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 15	с 01.03.2018 по 28.02.2023
23.	Киоск, совмещенный с автобусной остановкой	г. Пестово, пер. Песочный	смешанный	20	Исраилов В.М.о	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 1	с 01.03.2018 по 28.02.2023
24.	Павильон	г. Пестово, ул. Железнодорожная	непродовольственный	21,7	Соловьева Т.Н.		
25.	Павильон	г. Пестово, ул. Железнодорожная	непродовольственный	20	Соловьева Т.Н.		
26.	Павильон	г. Пестово, ул. Чапаева	продовольственный	10	Соловьева Т.Н.		
27.	Павильон	г. Пестово, ул. Производственная	продовольственный	18	Керимова Т.Н.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 14.11.2018 № 27	с 14.11.2018 по 13.11.2023
28.	Киоск	г. Пестово, ул. Чапаева	продовольственный	14	Журавлев Д.В.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 26.11.2018 № 28	с 26.11.2018 по 25.11.2023
29.	Павильон	г. Пестово, ул. Вокзальная	непродовольственный	63	ИП Зверева О.А.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 12	с 01.03.2018 по 28.02.2023
30.	Павильон	г. Пестово, ул. Мостовая	продовольственный	50	ИП Исраилов А.А.о	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 17.04.2018 № 18	с 17.04.2018 по 16.03.2023
31.	Павильон	г. Пестово, ул. Устюженское шоссе, д. 1в	непродовольственный	71	ИП Нечаева Н.А.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 3	с 01.03.2018 по 28.02.2023

32.	Киоск	г. Пестово, ул. Ленина	непродовольственный	28,2	Павлова С.В.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 01.03.2018 № 9	с 01.03.2018 по 28.02.2023
33.	Павильон	г. Пестово, ул. Фабричная	продовольственный	18	Соловьева Т.Н.		
34.	Павильон	г. Пестово, ул. Чапаева	продовольственный	20	Смирнов А.В.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района от 15.05.2018 № 1	с 15.05.2018 по 14.05.2023
35.	Павильон	г. Пестово, ул. Красных Зорь	непродовольственный	20	Тихомиров С.И.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района от 04.07.2018 № 2	с 04.07.2018 по 03.07.2023
36.	Киоск	г. Пестово, ул. Производственная	продовольственный	8	Трушков С.А.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района от 04.07.2018 № 3	с 04.07.2018 по 03.07.2023
37.	Павильон, совмещенный с автобусной остановкой	г. Пестово, ул. Железнодорожная	продовольственный	15	Трушков С.А.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района от 31.07.2018 № 4	с 31.07.2018 по 30.07.2023
38.	Павильон	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 11	непродовольственный	45	Кудрявцева С.А.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района от 29.12.2018 № 5	с 29.12.2018 по 28.12.2023
39.	Павильон	г. Пестово, ул. Производственная	продовольственный	24	Бакшеев М.А.	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района от 29.12.2018 № 6	с 29.12.2018 по 28.12.2023
<b>А II. Используемые иными хозяйствующими субъектами</b>							
1.	Киоск	г. Пестово, ул. Профсоюзов, д. 89	непродовольственный	12,9	ГОУП «Новгород фармация» г. Великий Новгород, ул. Большая Санкт-Петербургская, д. 14, ИНН 5321132777	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 08.05.2018 № 25	с 08.05.2018 по 07.05.2023
2.	Павильон аптечный	г. Пестово, ул. Чапаева	непродовольственный	16	ГОУП «Новгород фармация» г. Великий Новгород, ул. Большая Санкт-Петербургская, д. 14, ИНН 5321132777	договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района посредством реализации преимущественного права от 08.05.2018 № 26	с 08.05.2018 по 07.05.2023
	Всего	41 объект	х	х	х	х	х
Б.	Существующие нестационарные торговые объекты, размещение которых незакончено в том числе:						
Б I.	Используемые субъектами малого и среднего предпринимательства						
Б II.	Используемые иными хозяйствующими субъектами						
	ИТОГО	41 объект	х	х	х	х	х

Раздел 2. Перечень планируемых к размещению нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района

№ п/п	Наименование нестационарных объектов	Адрес нахождения объектов	Специализация объекта	Площадь объекта (кв.м)	Тип объекта	Период возведения (годы)
А.	Всего: 22 объекта	х	х	х	х	х
в том числе планируемых к использованию:						
А I. Субъектами малого и среднего предпринимательства:						
1.	Павильон	г. Пестово, ул. Московская, д. 23	продовольственный	18	нестационарный	2018 - 2019
2.	Павильон	г. Пестово, ул. Народная, напротив дома № 1, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:0100225	смешанный	18	нестационарный	2018 - 2019
3.	Павильон	г. Пестово, ул. Некрасова, напротив дома № 28, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:0100205	смешанный	18	нестационарный	2018 - 2019
4.	Павильон	г. Пестово, ул. Мелинаторов, напротив дома № 43, земельный участок	смешанный	18	нестационарный	2018 - 2019

		расположен в границах кадастрового квартала 53:14:0100606				
5.	Павильон	Пестовский муниципальный район, д. Новинка, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:0902301	смешанный	18	нестационарный	2018 - 2019
6.	Павильон	Пестовский муниципальный район, д. Лаптево, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:1103602	продовольственный	18	нестационарный	2018 - 2019
7.	Павильон	Пестовский муниципальный район, д. Быково, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:0604303	непродовольственный	18	нестационарный	2018 - 2019
8.	Павильон	г. Пестово, ул. Пролетарская, д. 122, земельный участок с кадастровым номером 53:14:1301401:118	непродовольственный	195	нестационарный	2018 - 2019
9.	Павильон	г. Пестово, ул. Курганная, д. 18	продовольственный	50,3	нестационарный	2018 - 2019
10.	Павильон	г. Пестово, ул. Фабричная, в кадастровом квартале 53:14:0100420	продовольственный	20	нестационарный	2018 - 2019
11.	Павильон	г. Пестово, ул. Чапаева, д. 9 а, земельный участок с кадастровым номером 53:14:0100402:44	непродовольственный	23,1	нестационарный	2018 - 2019
12.	Павильон, совмещенный с автобусной остановкой	г. Пестово, ул. Ленина, д. 36 б, земельный участок с кадастровым номером 53:14:0100317:21	непродовольственный	18	нестационарный	2018 - 2019
13.	Павильон «Книги»	г. Пестово, ул. Профсоюзная, д. 78 б, земельный участок с кадастровым номером 53:14:0100320:27	непродовольственный	26,08	нестационарный	2018 - 2019
14.	Киоск	г. Пестово, ул. Чапаева, земельный участок с кадастровым номером 53:14:0100403:58	продовольственный	20	нестационарный	2019 - 2020
15.	Павильон	г. Пестово, ул. Чапаева, земельный участок с кадастровым номером 53:14:0100403:48	непродовольственный	24	нестационарный	2019 - 2020
А II.	Иными хозяйствующими субъектами:					
1.	Киоск	г. Пестово, ул. Юбилейная, вблизи дома 10 а, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:0100522	продовольственный	10	нестационарный	2018 - 2019
2.	Киоск	г. Пестово, пер. Боровой, вблизи дома 11а, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:0100629	продовольственный	10	нестационарный	2018 - 2019
3.	Киоск, совмещенный с автобусной остановкой	г. Пестово, ул. Чапаева, вблизи д. 10, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:0100403	продовольственный	10	нестационарный	2018 - 2019
4.	Киоск	Пестовский район, д. Русское Пестово, ул. Зеленая, вблизи дома 31, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:1303305	продовольственный	10	нестационарный	2018 - 2019
5.	Киоск	г. Пестово, ул. Чапаева (рядом с детским садом «Солнышко»)	продовольственный	10	нестационарный	2018 - 2019
6.	Киоск	г. Пестово, ул. Советская (рядом с домом 33 по ул. Ленина)	продовольственный	10	нестационарный	2018 - 2019
7.	Киоск	г. Пестово, ул. Новгородская, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:0100629:45	продовольственный	9	нестационарный	2018 - 2019
	Всего: 22 объекта		х	х	х	х
Б.	Существующие нестационарные торговые объекты, размещение которых незакончено, в том числе:					
Б. I.	Используемые субъектами малого или среднего предпринимательства					
Б. II.	Используемые иными хозяйствующими субъектами (нет)					
	Всего:		х	х	х	х
	ИТОГО: 22 объекта					

Раздел 3. Перечень планируемых к размещению  
нестационарных торговых объектов сезонного характера на территории  
Пестовского муниципального района

№ п/п	Адрес нахождения объектов	Специализация объекта	Площадь объекта, м <sup>2</sup>	Срок размещения	Количество мест
I	Для торговли новогодней продукцией				
1.	г. Пестово, ул. Советская, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:0100301	-	215	20 декабря – 31 декабря	10
2.	г. Пестово, ул. Гайдара (напротив дома 18 по ул. Чапаева), земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 53:14:0100403	-	18	20 декабря – 31 декабря	1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2019 № 174  
г. Пестово

Об утверждении Порядка  
определения размера платы  
за увеличение площади земе-  
льных участков, находящихся  
в частной собственности,  
в результате перераспреде-  
ления таких земельных участков  
и земельных участков, находя-  
щихся в муниципальной собст-  
венности Пестовского город-

ского поселения, Пестовского  
муниципального района

В соответствии с подпунктом 3 пункта 5 статьи 39.28 Земельного кодекса Россий-  
ской Федерации, Уставом Пестовского муниципального района  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения размера платы за увеличение  
площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате  
перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся  
в муниципальной собственности Пестовского городского поселения, Пестовского  
муниципального района.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вест-  
ник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте  
Администрации муниципального района в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 15.02.2019 № 174

Порядок определения размера платы за увеличение площади  
земельных участков, находящихся в частной собственности,  
в результате перераспределения таких земельных участков и земельных  
участков, находящихся в муниципальной собственности  
Пестовского городского поселения, Пестовского муниципального района

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Пестовского городского поселения, Пестовского муниципального района (далее размер платы).

2. Размер платы рассчитывается Администрацией Пестовского муниципального района.

3. Размер платы определяется как 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Пестовского городского поселения, Пестовского муниципального района, рассчитанной пропорционально площади части такого земельного участка, подлежащей передаче в частную собственность в результате его перераспределения с земельными участками, находящимися в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка.

4. Размер платы в случае перераспределения земельных участков в целях последующего изъятия подлежащих образованию земельных участков для муниципальных нужд Пестовского городского поселения, Пестовского муниципального района определяется на основании установленной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности рыночной стоимости части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Пестовского городского поселения, Пестовского муниципального района, подлежащего передаче в частную собственность в результате перераспределения земельных участков.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2019 № 175  
г. Пестово

Об утверждении Положения о составе и порядке подготовки схемы территориального планирования Пестовского муниципального района, порядке внесения в нее изменений и реализации схемы территориального планирования

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, областным законом от 14.03.2007 № 57-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности на территории Новгородской области», в соответствии с Уставом Пестовского муниципального района  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе и порядке подготовки схемы территориального планирования Пестовского муниципального района, порядке внесения в нее изменений и реализации схемы территориального планирования.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В. Иванов

Утверждено  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 15.02.2019 № 175

### ПОЛОЖЕНИЕ О СОСТАВЕ И ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ СХЕМЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПОРЯДКЕ ВНЕСЕНИЯ В НЕЕ ИЗМЕНЕНИЙ И РЕАЛИЗАЦИИ СХЕМЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, областным законом от 14.03.2007 № 57-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности на территории Новгородской области» и определяет состав и порядок подготовки схемы территориального планирования Пестовского муниципального района, порядок внесения в нее изменений и реализации схемы территориального планирования.

1.2. Документом территориального планирования Пестовского муниципального района является схема территориального планирования Пестовского муниципального района.

#### 2. Состав схемы территориального планирования Пестовского муниципального района

2.1. Схема территориального планирования Пестовского муниципального района (далее муниципального района) содержит:

- 1) Положение о территориальном планировании;
- 2) карту планируемого размещения объектов местного значения муниципального

района;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), расположенных на межселенных территориях;

4) карту функциональных зон, установленных на межселенных территориях, в случае если на межселенных территориях планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов).

2.2. Положение о территориальном планировании, содержащееся в схеме территориального планирования муниципального района, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения муниципального района, их основные характеристики, их местоположение (указываются наименования поселения, межселенной территории, населенного пункта), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, установленных на межселенных территориях, в случае если на межселенных территориях планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов), а также сведения о планируемых для размещения в указанных зонах объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения.

2.3. На указанных в подпунктах 2 - 4 пункта 2.1 настоящего Положения картах соответственно отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения муниципального района, относящиеся к следующим областям:

- а) электро- и газоснабжение поселений;
- б) автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района;
- в) образование;
- г) здравоохранение;
- д) физическая культура и массовый спорт;
- е) обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов;
- ж) иные области в связи с решением вопросов местного значения муниципального района;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), расположенных на межселенных территориях;

3) границы и описание функциональных зон, установленных на межселенных территориях, с указанием планируемых для размещения в этих зонах объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и (или) местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения;

4) обязательным приложением к схеме территориального планирования муниципального района являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), расположенных на межселенных территориях, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Органы местного самоуправления муниципального района также вправе подготовить текстовое описание местоположения границ населенных пунктов. Формы графического и текстового описания местоположения границ населенных пунктов, требования к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

2.4. К схеме территориального планирования муниципального района прилагаются материалы по ее обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

2.5. Материалы по обоснованию схемы территориального планирования муниципального района в текстовой форме содержат:

- 1) сведения о планах и программах комплексного социально-экономического развития муниципального района (при их наличии), для реализации которых осуществляется создание объектов местного значения;
- 2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения муниципального района на основе анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;
- 3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения муниципального района на комплексное развитие соответствующей территории;
- 4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на межселенных территориях объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень земельных участков, расположенных на межселенных территориях и включаемых в границы населенных пунктов или исключаемых из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

6) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на межселенных территориях в случае, если на межселенных территориях планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

2.6. Материалы по обоснованию схемы территориального планирования муници-

пального района в виде карт отображают:

- 1) границы поселений, входящих в состав муниципального района;
- 2) границы населенных пунктов, входящих в состав муниципального района;
- 3) объекты капитального строительства, иные объекты, территории, зоны, которые оказали влияние на определение планируемого размещения объектов местного значения муниципального района, объектов федерального значения, объектов регионального значения, в том числе:
  - а) планируемые для размещения объекты федерального значения, объекты регионального значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации;
  - б) особые экономические зоны;
  - в) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;
  - г) территории объектов культурного наследия;
  - д) зоны с особыми условиями использования территорий;
  - е) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
  - ж) иные объекты, иные территории и (или) зоны;
- 4) границы лесничеств, лесопарков.

2.7. Положение о территориальном планировании муниципального района и карты, входящие в состав схемы территориального планирования муниципального района, подготавливаются и передаются заказчику на бумажных и электронных носителях. Формат таких материалов в электронном виде определяется с учетом требований законодательства к ведению информационных систем обеспечения градостроительной деятельности.

### 3. Порядок подготовки и утверждение схемы территориального планирования муниципального района

3.1. Подготовка проекта схемы территориального планирования муниципального района осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

3.2. Решение о подготовке схемы территориального планирования муниципального района принимается Главой муниципального района в форме постановления Администрации муниципального района (далее Администрация муниципального района).

3.3. Проект схемы территориального планирования муниципального района не менее чем за три месяца до ее утверждения размещается в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее ФГИС ТП).

3.4. В трехдневный срок со дня обеспечения доступа к проекту схемы территориального планирования муниципального района в ФГИС ТП Администрация муниципального района уведомляет в электронной форме и (или) посредством почтового отправления органы государственной власти и органы местного самоуправления в соответствии со статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.5. Проект схемы территориального планирования муниципального района с заключениями органов, уполномоченных законодательством Российской Федерации на согласование схемы территориального планирования, документами и материалами, представленными комиссией по подготовке схемы территориального планирования, направляется Главой муниципального района на утверждение в представительный орган местного самоуправления района.

3.6. Схема территориального планирования муниципального района, в том числе внесение изменений в такую схему, утверждается представительным органом местного самоуправления муниципального района.

3.7. Схема территориального планирования муниципального района в течение десяти дней со дня ее утверждения размещается в ФГИС ТП.

3.8. Заинтересованные лица вправе представить свои предложения по проекту схемы территориального планирования муниципального района.

3.9. Правообладатели земельных участков, объектов капитального строительства, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения схемы территориального планирования муниципального района, вправе оспорить схему территориального планирования муниципального района в судебном порядке.

### 4. Особенности согласования проекта схемы территориального планирования муниципального района

Согласование проекта схемы территориального планирования муниципального района осуществляется в соответствии со статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением о порядке рассмотрения проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Новгородской областью, и подготовки по ним заключений, утвержденным постановлением Администрации Новгородской области от 01.08.2008 №266.

### 5. Порядок внесения изменений в схему территориального планирования муниципального района

5.1. Внесение изменений в схему территориального планирования муниципального района осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными Градостроительным кодексом Российской Федерации, с учетом разделов 2, 3 настоящего Положения.

#### 6. Реализация схемы территориального планирования

Реализация схемы территориального планирования муниципального района осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными Администрацией муниципального района и реализуемыми за счет средств бюджета Пестовского муниципального района, или нормативными правовыми актами Администрации муниципального района, или в установленном Администрацией муниципального района порядке решениями главных распорядителей средств бюджета Пестовского муниципального района, или инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2019 № 176  
г. Пестово

Об утверждении Порядка опре-

деления цены продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Пестовского муниципального района, Пестовского городского поселения, предоставляемых без проведения торгов на территории Пестовского муниципального района

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом Пестовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения цены продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Пестовского муниципального района, Пестовского городского поселения, предоставляемых без проведения торгов на территории Пестовского муниципального района.

2. Опубликовать постановление в информационном вестнике Пестовского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В.Иванов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 15.02.2019 № 176

### ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕНЫ ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», областным законом от 27.04.2015 № 763-ОЗ «О предоставлении земельных участков на территории Новгородской области», постановлением Правительства Новгородской области от 04.12.2015 № 479 «Об утверждении порядка определения цены продажи земельных участков, находящихся в собственности Новгородской области или государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемых без проведения торгов на территории Новгородской области».

2. Цена продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Пестовского муниципального района, Пестовского городского поселения, предоставляемых без проведения торгов на территории Пестовского муниципального района, определяется в следующем порядке:

2.1. Цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории, лицу, с которым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного юридическому лицу, заключившему договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса, в аренду для комплексного освоения территории в целях строительства такого жилья, если иное не предусмотрено пунктами 2 и 4 части 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется в размере 7,5 процента кадастровой стоимости таких земельных участков;

2.2. Цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации, этой некоммерческой организации определяется в размере 7,5 процента кадастровой стоимости таких земельных участков;

2.3. Цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации определяется в размере 5 процентов кадастровой стоимости таких земельных участков;

2.4. Цена продажи земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и относящегося к имуществу общего пользования, этой некоммерческой организации определяется в размере 5 процентов кадастровой стоимости таких земельных участков;

2.5. Цена продажи земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства и относящегося к имуществу общего пользования, указанному юридическому лицу определяется в размере 5 процентов кадастровой стоимости таких земельных участков;

2.6. Цена продажи земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется:

2.6.1. При продаже гражданам, являющимся собственниками расположенных на таких земельных участках индивидуальных жилых домов, в размере 5 процентов кадастровой стоимости таких земельных участков;

2.6.2. При продаже юридическим лицам и гражданам, являющимся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках, находящихся у них на праве аренды, в размере 2,5 процента кадастровой стоимости таких земельных участков в случаях если:

в период со дня вступления в силу Федерального закона от 25 октября 2001 года №

137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» до 1 июля 2012 года в отношении таких земельных участков осуществлено реформирование права постоянного (бессрочного) пользования на право аренды; такие земельные участки образованы из земельных участков, указанных во втором абзаце настоящего подпункта;

2.6.3. При продаже земельных участков лицам, не указанным в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 настоящего Порядка и являющимся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках, в размере 20 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

2.7. Цена продажи земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, указанным юридическим лицам, за исключением лиц, указанных в части 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется в размере 20 процентов кадастровой стоимости таких земельных участков;

2.8. Цена продажи земельных участков крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации для осуществления их деятельности, которые находятся у них на праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения, осуществляется по цене, установленной в размере 5 процентов кадастровой стоимости сельскохозяйственных угодий;

2.9. Цена продажи земельных участков, выделенных в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности, сельскохозяйственной организации или крестьянскому (фермерскому) хозяйству, использующим такой земельный участок, в случае если сельскохозяйственная организация или крестьянское (фермерское) хозяйство обратилось в орган местного самоуправления с заявлением о заключении договора купли-продажи в течение шести месяцев с момента государственной регистрации права муниципальной собственности на такой земельный участок, устанавливается в размере 15 процентов его кадастровой стоимости;

2.10. Цена продажи земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду гражданину или юридическому лицу, этому гражданину или этому юридическому лицу по истечении 3 лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии отсутствия информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора (муниципального земельного контроля) и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка в случае, если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка, определяется в размере 15 процентов от кадастровой стоимости таких земельных участков;

2.11. Цена продажи земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости таких земельных участков.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2019 № 197  
г. Пестово

О проведении Интернет-голосования с целью определения общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2020 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы

С целью определения общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2020 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 22.12.2017 № 2029

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в период с 17.00 22 февраля до 08.00 27 февраля 2019 года Интернет-голосование с целью определения общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2020 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 22.12.2017 № 2029, (далее Интернет-голосование).
2. Определить в качестве электронной площадки для проведения Интернет-голосования официальный сайт Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.adm-pestovo.ru>.
3. Утвердить прилагаемое Положение о проведении Интернет-голосования.
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального района Д.В.Иванов

Утверждено  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 19.02.2019 № 197

#### Положение

о проведении Интернет-голосования с целью определения общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке

в 2020 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 22.12.2017 № 2029

1. Настоящее Положение определяет порядок и сроки проведения Интернет-голосования с целью определения общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2020 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 22.12.2017 № 2029 (далее Интернет-голосование).
2. Инициатором Интернет-голосования является Администрация Пестовского муниципального района.
3. Интернет-голосование проводится с 17.00 22 февраля по 08.00 27 февраля 2019 года на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Перечень общественных территорий подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2020 году, сформированный для проведения Интернет-голосования: общественная территория г. Пестово, ул. Кутузова (футбольное поле и прилегающая к нему территория); общественная территория г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (футбольное поле).
5. Интернет-голосование считается состоявшимся в том случае, если доля граждан, принявших участие в Интернет-голосовании от общего количества граждан, проживающих на территории Пестовского городского поселения и обладающих избирательным правом, составит не менее 9%.
6. Победителем Интернет-голосования является общественная территория, набравшая наибольшее число голосов.
7. По итогам Интернет-голосования общественная территория, набравшая большее количество голосов, подлежит благоустройству в первоочередном порядке в 2020 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 22.12.2017 № 2029.
8. Итоговый протокол результатов Интернет-голосования утверждает первым заместителем Главы администрации района Ивановым В.В.
9. Сведения об итогах Интернет-голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2019 № 203  
г. Пестово

О временном ограничении в весенний период 2019 года движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением Администрации области от 11.03.2012 № 112 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального и местного значения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести с 1 апреля по 30 апреля 2019 года временное ограничение движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Пестовского муниципального района, указанным в перечне автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района, утвержденном постановлением Администрации муниципального района от 21.01.2013 № 36, и по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Пестовского городского поселения, указанным в перечне автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского городского поселения, утвержденном постановлением Администрации муниципального района от 16.01.2019 № 29, следующих транспортных средств: с осевыми нагрузками свыше 5 тонн на автомобильных дорогах (участках автомобильных дорог) с асфальтобетонным покрытием; с осевыми нагрузками свыше 4,5 тонны на грунтовых автомобильных дорогах, дорогах с гравийным и (или) щебеночным покрытием.
2. Управлял дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района:
  - 2.1. Принять меры по информированию пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения о введении временного ограничения путем размещения информации на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также через средства массовой информации;
  - 2.2. Обеспечить информирование отделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Пестовскому району о дислокации временных дорожных знаков, ограничивающих нагрузку на ось транспортных средств;
  - 2.3. Обеспечить своевременную установку и демонтаж на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения временных дорожных знаков, ограничивающих нагрузку на ось транспортных средств. Дорожные знаки должны быть установлены с учетом требований ГОСТ Р 52289-2004, а их конструкция и технические характеристики должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 52290-2004, ГОСТ 32945-2014.

3. Рекомендовать отделению Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Пестовскому району осуществлять контроль за соблюдением пользователями автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения временного ограничения движения транспорта в пределах полномочий.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации района Иванов В.В.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Глава  
муниципального района Д.В.Иванов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2019 № 208  
г. Пестово

## ДУМА ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ

О ежегодном отчёте Главы Пестовского муниципального района о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Пестовского муниципального района в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Пестовского муниципального района за 2018 год

Принято Думой Пестовского муниципального района  
26 февраля 2019 года

В соответствии с частью 11.1 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», часть 8 статьи 19, частью 3 статьи 25 Устава Пестовского муниципального района, заслушав и обсудив Отчёт Главы Пестовского муниципального района Д.В.Иванова, Дума Пестовского муниципального района РЕШИЛА:

1. Принять прилагаемый Отчет Главы Пестовского муниципального района о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Пестовского муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Пестовского муниципального района за 2018 год (далее – отчет).
2. Признать деятельность Главы Пестовского муниципального района и деятельность Администрации Пестовского муниципального района по результатам отчета удовлетворительной.
3. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Заместитель председателя Думы муниципального района \_\_\_\_\_ А.Н.Газетов  
Глава муниципального района \_\_\_\_\_ Д.В.Иванов

№ 242  
26 февраля 2019 года  
г. Пестово

Приложение  
к решению Думы  
Пестовского муниципального района  
от 26.02.2019 № 242

### Информация по отчету Главы муниципального района перед Думой Пестовского муниципального района о результатах своей деятельности и о результатах деятельности Администрации Пестовского муниципального района за 2018 год

Данный отчет представляет собой комплексный анализ результатов деятельности Главы Пестовского муниципального района, органов местного самоуправления района за 2018 год, обеспечивает открытость и доступность деятельности органов местного самоуправления, содержит основные планы по дальнейшему развитию района в ближайшей перспективе.

В текущем году при взаимодействии органов местного самоуправления, Правительства области, жителей района удалось сохранить положительную динамику социально-экономического развития района:

- за 11 месяцев 2018 года среднемесячная заработная плата выросла по сравнению с аналогичным периодом 2017 года на 4,92 % (по крупным и средним предприятиям);

- отсутствует задолженность по заработной плате;

- сохраняется стабильная ситуация на рынке труда района, уровень официально зарегистрированной безработицы на конец декабря 2018 года составил 1,0 %;

- в рамках реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, государственной программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2020 годы» в категории «Молодая семья» приняла участие 1 семья Охонского сельского поселения.

Нужно отметить и проблемы, которые существуют в районе. В течение нескольких лет наблюдается снижение численности населения, постепенное сокращение трудоспособного населения, спад рождаемости, отток населения за пределы района.

Анализируя результаты социально-экономического развития района за 2018 год, определились и основные задачи на перспективу:

О внесении изменений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению на территорию Пестовского муниципального района соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 16.04.2013

№ 368, заменив слова «Лазарева Т.А. – заведующий отделом социальной защиты Администрации муниципального района» на «Лазарева Т.А. - начальник отдела социальной защиты Пестовского района управления по предоставлению социальных выплат государственного областного казенного учреждения «Центр социального обслуживания и выплат (по согласованию)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Глава  
муниципального района Д.В.Иванов

- создание условий для реализации инвестиционных проектов на территории района;
- газификация населенных пунктов района;
- строительства и ремонт автомобильных дорог;
- строительство и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры;
- привлечение молодых специалистов в сферу здравоохранения;
- сохранение и развитие сельскохозяйственного производства.

### Общая информация

В состав Пестовского муниципального района входит 7 сельских поселений и 1 городское поселение.

Численность населения Пестовского района составляет 20,4 тыс. человек (20395), что составляет 3,4 % от численности населения Новгородской области. В городском поселении проживает 15269 человек, в сельской местности – 5126 человек. Район принимает участие в областных и федеральных программах, благодаря этому удается решать некоторые задачи, поставленные перед районной властью.

В районе ведется индивидуальное жилищное строительство, значит, люди хотят жить и работать в Пестовском районе.

С субъектами предпринимательства заключаются соглашения о взаимодействии и социально-экономическом сотрудничестве предметом, которого является взаимодействие Сторон для благоприятного социально-экономического климата района. В настоящее время заключено соглашение с «Группой компаний «УЛК» (Пестовский Лесопромышленный Комплекс), по организации капитального и текущего ремонта зданий, а также приобретение лечебного оборудования для ГОБУЗ «Пестовская ЦРБ» и ОАУСО «Пестовский КЦСО», а также выполнения работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения на территории Пестовского муниципального района и заключено соглашение с ООО «Вологодские карьеры», в рамках которого компания выделит денежные средства на приобретение детской площадки в деревне Погорелово Быковского сельского поселения и приведение в надлежащее состояние четырех пожарных водоемов в деревнях Елкино, Старое Раменье, Карпелово, Кадница, а также предоставление песчано-гравийной смеси и щебня для нужд социальных объектов по мере необходимости и проведение работ по поддержанию надлежащего технического состояния дороги общего пользования от деревни Катешово до деревни Искриха Быковского сельского поселения, на территории Пестовского муниципального района компания намерена создать рабочие места.

### Социально – демографическая ситуация

Демографическая ситуация района, как и в целом по области, характеризуется сокращением численности населения в силу его естественной убыли и миграционных процессов.

По данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области в 2018 году родилось 197 детей (+8 к уровню 2017 года), число умерших составило 353 (-3 к уровню 2017 года). Естественная убыль населения на 6,5% меньше аналогичного периода 2017 года, что характеризуется улучшением демографической ситуации в районе (4 место в регионе).

Из общей численности населения района трудоспособное население составляет 10472 человек (51,3 %), моложе трудоспособного возраста - 3980 человек (19,5%), старше трудоспособного возраста - 5943 человек (29,1 %).

В течение 2018 года в центр занятости обратилось более 220 граждан за содействием в поиске подходящей работы. Средняя продолжительность безработицы в 2018 году составила 3 месяца. На конец года численность безработных граждан, состоящих на учете в центре занятости Пестовского района, составила 69 человек, из них 13 человек уволены в связи с ликвидацией организации, либо сокращением численности, что составляет 19 % от общего количества.

В 2018 году за получением государственной услуги в подборе необходимых работников обратилось 49 работодателей, представив 637 вакансий. На конец года количество вакансий составляет 98 ед., из них в счет квоты для инвалидов 3 ед. Из общего количества вакансий: по рабочим профессиям 55, по должностям служащих 43 единицы. В течение 2018 года центром занятости Пестовского района были организованы и проведены 3 районных ярмарок вакансий и 1 гарантированное собеседование, в которых приняли участие 5 организаций, представившие 42 вакансии. Данные мероприятия посетили 45 граждан.

Несмотря на положительные моменты в социально-демографической ситуации (низкий уровень безработицы, повышение средней заработной платы) существует ряд проблем, нарастание которых происходит из года в год:

- снижение численности населения района;
- трудоспособное население, зарегистрированное в районе, проживает и трудится за пределами района.

### Промышленность

В Пестовском районе сосредоточено большое количество малых и средних предприятий, которые вносят существенный вклад в развитие таких отраслей как деревообработка и деревянное домостроение.

На 01.01.2019 года зарегистрировано средних и крупных предприятий – 358 (государственная и муниципальная собственность – 76, частная – 260, общественные

и религиозные предприятия – 14, смешанная российская собственность – 5, совместная российская и иностранная – 1). По оперативным данным за 2018 год промышленными предприятиями Пестовского района отгружено продукции на общую сумму 2214,04 млн.руб., что в 3 раза больше, чем в предыдущем году. Среднесписочная численность работников, занятых в экономике на средних и крупных предприятиях за 11 месяцев 2018 года составила 2599 человек, что на 5,8 % больше аналогичного периода 2017 года. Средняя заработная плата на предприятиях Пестовского района составила 29138,7 руб. (темп роста к аналогичному периоду прошлого года – 104,92 %).

Попрежнему актуальной остается задача по привлечению крупного бизнеса на территорию Пестовского района, роль которого в районе имеет огромное значение. ООО «Пестовский Лесопромышленный Комплекс» - самая крупная компания на территории Пестовского района, с замкнутым циклом лесопиления, входящая в число лидеров деревообработки не только области, но Российской Федерации. Лесопильный завод «ПЛК» возобновил работу. Штат предприятия в настоящее время насчитывает более 400 человек. В планах Группы компаний «УЛК» перерабатывать на «Пестовском лесопромышленном комплексе» до 600 тыс м<sup>3</sup> леса в год. В течение 2018 года завод наращивал обороты.

На территории района ведет свою деятельность компания ООО «ГринЭнерджи» по переработке отходов лесопромышленного комплекса. Отходы от деревообработки перерабатываются в древесные топливные гранулы - пеллеты. 96% продукции компания поставляется на экспорт в Швецию, Эстонию и Англию. Численность работников составляет более 30 человек. В 2018 году произведено 17340 тонн готовой продукции, что составило 118,2% к прошлому году. В планах на 2019 год увеличить объем выпускаемой продукции на 9,6%.

В Пестово осуществляет деятельность швейная фабрика ООО «Кутузов». «Кутузов» – производственная компания, управляющая двумя брендами: KUTUZOV, CRANBERRY. Фирма зарекомендовала себя как надежный поставщик одежды не только в России, но и за рубежом. Наладила связи с лучшими поставщиками тканей, фурнитуры и оборудования. Фабрика выпускает одежду не только под собственным брендом, но и сотрудничает с крупными интернет-магазинами.

На территории Пестовского района функционирует хлебозавод, который известен не только в Пестовском районе, но и в других районах Новгородской и Вологодской областей. За 2018 год ООО «Пестовхлеб» поставил в общей сложности 844 тонны готовой продукции. Осуществлялся выпуск двадцати девяти видов хлебобулочных изделий и более двадцати видов сдобно-булочной и кондитерской продукции. В настоящее время на предприятии трудятся 81 человек.

В Пестовском районе заготовкой древесины занимаются 14 арендаторов. Расчетная лесосека в районе составляет 345,4 тыс.м<sup>3</sup>. Установленный объем пользования лесных насаждений на 2018 год 269,79 тыс.м<sup>3</sup>. Из них 227,9 тыс. м<sup>3</sup> объемом установленным арендаторам, 23,5 тыс. м<sup>3</sup> объем по аукционам, и 18,39 тыс. м<sup>3</sup> - населению. Фактическая заготовка древесины по договорам аренды и договорам купли-продажи лесных насаждений составила 295,9 тыс.м<sup>3</sup>, или 109,7% от установленного объема, превышение заготовки объясняется освоением недоиспользованных объемов прошлых лет (56,7 тыс. м<sup>3</sup>).

#### Сельское хозяйство

Сельскохозяйственным производством в районе занимается 6 сельхозпредприятий, 15 крестьянских (фермерских) хозяйств, 7 339 личных подсобных хозяйств.

Численность работников в сельхозорганизациях за 2018 год составляет 27 человек, среднемесячная заработная плата – 13 153 руб. (106 % к уровню 2017 года).

Основные направления в агропромышленном комплексе Пестовского района являются животноводство и растениеводство.

Производство молока за 12 месяцев 2018 года составило 2 551,1 тонны (91,4 % к аналогичному периоду прошлого года). Снижение произошло по причине спада маточного поголовья, а также реорганизации колхоза «Красное Знамя».

Производство мяса в живом весе в хозяйствах всех категорий составило 223,2 тонны (90,6 % к уровню 2017 года).

С целью обеспечения населения муниципального района качественными семенами картофеля, в 2018 году ООО «Рационализатор» произвел посадки суперэлитного картофеля сорта «Чародей» на площади 1,3 га.

За 2018 год сельскохозяйственными организациями района получено субсидий на сумму 5 536,2 тыс. руб.

Постоянно ведется работа по созданию крестьянских (фермерских) хозяйств. В 2018 открыто одно крестьянское (фермерское) хозяйство в области растениеводства – КФХ Голубков Антон Викторович, Охонское сельское поселение.

С целью содействия в продвижении продукции растениеводства и животноводства посредством организации участия с/х товаропроизводителей проведены две ярмарки «Сад-огород-2018» и «Урожай-2018».

В целях создания инвестиционной привлекательности района и привлечения инвесторов в сельское хозяйство сформирован инвестиционный паспорт «Инвестиционный потенциал Пестовского муниципального района», в который включены 9 инвестиционных площадок. Инвестиционные площадки предназначены для сельскохозяйственного производства в области растениеводства и животноводства, добычи торфа и сельского туризма.

Пестовский муниципальный район богат залежами озерного сапропеля (озерный ил), образовавшегося в результате отмирания многообразного состава представителей растительных и живых организмов. Запасы озерного ила в районе составляют 7 010 тыс. тонн. Площадки с сапропелем можно использовать под товарное производство в животноводстве, как ценную минерально-витаминную добавку, в грязелечении.

В рамках осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов в 4 квартале 2018 года в рамках муниципального контракта проведены работы по обустройству скотомогильника, расположенного в д. Вятка Пестовского района на сумму 170,3 тыс. руб.

В октябре 2018 года прошло мероприятие «День аграрного образования», на котором присутствовали обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных школ муниципального района. В рамках празднования дня работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности в период с 22 по 26 октября 2018 года прошла неделя сельского хозяйства.

Для руководителей сельхозорганизаций, глав сельских поселений, крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств регулярно проводятся семинары и обучения. Руководители и специалисты принимают участие в областных и межрегиональных мероприятиях, направленных на развитие сельского хозяйства

#### Потребительский рынок

2018 год показал, что в Пестовском районе продолжается поступательное развитие потребительского рынка. В районе торговую деятельность осуществляют 214 организаций и предприятий в 286 торговых объектах, в том числе, продовольственных магазинов – 70, непродовольственных – 150, смешанных – 54, аптек и аптечных пунктов – 10, оптик - 2. Общая площадь объектов – 26 440 кв.м., в том числе торговая площадь – 17 460 кв.м.

Жителей сельских населенных пунктов обслуживают 29 предприятий розничной торговли и 10 автомагазинов.

Для обеспечения жителей района товарами в различных микрорайонах города работают три универсальные ярмарки. Большой популярностью у населения пользуются сельскохозяйственные ярмарки, организуемые 2 раза в год. Садоводам и огородникам на территории Пестовского района для реализации излишков выращенной ими сельхозпродукции и цветов предусмотрены торговые места на безвозмездной основе.

В структуре оборота розничной торговли удельный вес пищевых продуктов, включая напитки, и табачных изделий составляет 50,1%, непродовольственных - 49,9%.

Услуги общественного питания по состоянию на 1 января 2019 года осуществляют 20 общедоступных предприятий, в том числе 7 предприятий принадлежат ООО «Пестовский кондитер».

Разнообразные бытовые услуги населению оказывают 53 предприятия, из них 3 юридических лица и 50 индивидуальных предпринимателей.

Обеспеченность населения торговыми площадями в расчете на 1000 жителей составляет 787 кв.м., при нормативе минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов 525 кв.м.

Оборот розничной торговли за 2018 год составил 2303,4 млн.руб., индекс физического объема 99,7% к 2017 году. Оборот розничной торговли на душу населения за 2018 год - 113,5 тыс.руб. - (100,9% к уровню 2017 года).

Оборот предприятий общественного питания за 2018 год – 120,3 млн.руб. (97,5% к соответствующему периоду 2017 года). Оборот общественного питания на душу населения за 2018 год - 5898 руб.

За 2018 год населению района оказано платных услуг (крупными и средними организациями) на 224,4 млн. рублей, в расчете на душу населения - 11061 руб.

В рамках реализации подпрограммы «Развитие торговли в Пестовском муниципальном районе на 2015 – 2024 годы» муниципальной программы «Обеспечение экономического развития Пестовского муниципального района на 2015 – 2024 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 03.10.2014 № 1560, в 2018 году проводился ежеквартальный оперативный мониторинг цен по 40 видам продовольственных товаров. Проводилась актуализация базы данных торгового реестра путем информирования руководителей предприятий потребительского рынка, расположенных на территории района, о приеме Министерства документов и типовых форм для включения в торговый реестр Новгородской области.

В отчетном году проводилось постоянное информирование предпринимателей об изменениях действующего законодательства, мероприятиях, проводимых на территории района и Новгородской области (конкурсы, выставочно-ярмарочные мероприятия и др.).

Проводится работа по письменным обращениям граждан по вопросам защиты прав потребителей. Организована информационная работа по телефону «горячей линии» в области защиты прав потребителей. Всего в 2018 году в Администрацию Пестовского района по защите прав потребителей поступило 60 обращений, в том числе проведено 34 устные консультации, 9 потребителям оказана помощь в составлении письменной претензии и на 17 электронных обращений даны разъяснения и консультации. Большинство потребителей жаловались на недостатки технически сложных товаров бытового назначения, нарушения сроков гарантийного ремонта, отказы продавцов в приеме претензий или предоставлении аналогичных товаров на время ремонта.

В течение 2018 года предприятия потребительского рынка принимали активное участие в организации и торговом обслуживании праздничных и спортивных мероприятий.

#### Малый и средний бизнес

Малый бизнес является основной составляющей частью экономики района. В 2018 году осуществлял деятельность 166 малых предприятий. На 01.01.2019 года зарегистрировано 721 индивидуальный предприниматель.

Бизнес улучшает облик нашего города путем строительства новых торговых и производственных объектов из современных строительных материалов, обеспечивает занятость населения.

По оперативным данным в 2018 году субъектами малого предпринимательства получена выручка более 1660 млн.руб. Численность работников составила около 3000 человек.

Отраслевая структура малого предпринимательства Пестовского района характеризуется высокой долей деревообрабатывающего производства (37,53 %), на втором месте предприятия занимающиеся строительством (19,68 %), на третьем месте торговля, общественное питание, ремонт транспортных средств и деятельность гостиниц (17,85 %).

Развитие малого и среднего бизнеса важно не только для отдельного региона, но и для страны в целом. Оно позволяет выйти на новый уровень и увеличить показатели экономики, так как малый бизнес позволяет стране развиваться более быстрыми темпами.

Для развития малого бизнеса реализуются различные программы поддержки. В 2018 году 3 субъекта малого и среднего предпринимательства района получили поддержку по программе «Развитие малого и среднего предпринимательства» на 2015-2020 годы: двум субъектам малого и среднего предпринимательства предоставлена субсидия на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга, заключенным с российскими лизинговыми организациями в сумме 1247 тыс.руб. (ООО «ДЭП-53» - 1 183 тыс.руб., ООО «Пестовхлеб» - 64 тыс.руб.). Грант начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного дела в 2018 году предоставлен в отрасли недвижимости в сумме 250 тыс.руб.

Пестовские предприниматели на развитие бизнеса в рамках программы «Развитие малого и среднего предпринимательства» имеют возможность взять в Новгородском Фонде поддержки предпринимательства микрозаймы до 3 млн.руб. сроком до 3-х лет под небольшой процент от 7, 25. В 2018 году предоставлены займы 14 субъектам малого и среднего предпринимательства для приобретения оборудования и пополнение оборотных средств на общую сумму 18,2 млн.руб.

Созданию благоприятного климата для развития малого бизнеса в районе способ-

ствует совместная работа Администрации и Совета по развитию малого предпринимательства при Главе муниципального района. В 2018 году Советом обработано 5 обращений, организован бесплатный обучающий семинар «Продажи и маркетинг, как драйвер роста» для субъектов малого и среднего предпринимательства района, 7 заседаний Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе муниципального района.

Для малого и среднего бизнеса организовываются обучения: «Охрана труда и безопасное производство работ», «Пожарно-технический минимум» и «ГО и ЧС», по вопросам налогообложения и прочие.

Органами местного самоуправления оказывается имущественная поддержка субъектам МСП путём передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества (земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения и прочие).

Представители субъектов малого и среднего предпринимательства приняли участие в мероприятии в формате единого дня финансовой грамотности, где группа экспертов указали путь к финансово независимости: как планировать, инвестировать, накапливать и зарабатывать; рассказали о подходах банка при кредитовании юридических и физических лиц, а также о защите банковских карт и проведении онлайн платежей. В дальнейшем планируется продолжить в Пестово проведение подобных мероприятий.

В июле 2018 года с рабочим визитом Пестовский район посетил Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Новгородской области. Юрий Михайлов встретился с предпринимателями района. Уполномоченный отметил, что основной задачей является защищать интересы предпринимателей.

В многофункциональном центре города Пестово создана зона для представителей бизнеса малого и среднего звена по безвозмездному оказанию целого комплекса услуг: помощь по подготовке и направлению документов в различные государственные структуры и инстанции; правовую и юридическую поддержку и сопровождение; специалисты МФЦ проводят необходимую работу по оказанию целевой услуги либо комплексного решения по «бизнес-ситуациям» в каждом конкретном случае.

Одно из самых ярких событий 2018 года – «Неделя предпринимательства», нацеленное на обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, повышение его роли в социально-экономическом развитии района, стимулирование экономической активности и творческой инициативы субъектов малого и среднего предпринимательства, практическое содействие повышению престижа ведения бизнеса. В рамках данного мероприятия проведены: конкурс рисунков среди учащихся общеобразовательных школ района «Юный предприниматель»; районный конкурс «Лучший предприниматель» среди субъектов малого и среднего предпринимательства (767 участников), зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Пестовского муниципального района в 9 номинациях с целью содействия развитию предпринимательства, выявления лучших представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, содействия развитию предпринимательской инициативы на территории Пестовского муниципального района, формирования положительного образа предпринимателя, популяризации роли предпринимательства; конкурс по парикмахерскому и маникюруному искусству; благотворительная акция «Собери в школу»; фотовыставка «Предпринимательство района»; праздничное торжественное мероприятие, посвященное «Дню российского предпринимательства»; «Круглый стол» с Главой района и предпринимателями, где обсуждались вопросы развития предпринимательства в районе.

В мае на площадке МАУ "Молодёжный центр" для учащихся образовательных организаций прошло мероприятие "Что такое предпринимательство?". Целью мероприятия было показать старшеклассникам, что активная жизненная позиция, предприимчивость и заинтересованный творческий подход к работе, необходимы для современной России.

Уделяя большое внимание деревообрабатывающей и деревообработывающей промышленности в мае этого года на Петербургском международном экономическом форуме Губернатор Новгородской области Андрей Никитин и глава Вологодской области Олег Кувшинников подписали соглашение о создании первого в России межрегионального кластера деревянного домостроения. Основная задача – объединить в кластере разный бизнес, занятый в сфере домостроения, сохранить предпринимателей, честно работающих в регионах, создать кооперативные связи, чтобы сотрудничество компаний между собой, бизнеса с государством стало эффективнее.

В октябре 2018 года делегация Пестовского района посетила г. Вологда с рабочим визитом, в рамках которого было налаживание кооперативных связей и сотрудничества между Новгородской и Вологодской областями в рамках заключенного между Губернаторами областей соглашения. В рамках визита состоялось собрание членов Ассоциации деревянного домостроения. Участниками собрания было принято решение о приеме новых членов в Ассоциацию от Новгородской области. Членами Ассоциации стали ООО "СК Квартал" генеральный директор Виноградов Денис Павлович, индивидуальный предприниматель Добряков Виктор Павлович, ООО «Домстрой 53» директор Чезжин Александр Вениаминович, ООО «Пестово-экспортлес» генеральный директор Стерхов Олег Викторович. Олег Викторович, для наиболее эффективной поддержки новгородских предпринимателей, был введен в Совет Ассоциации. Впереди стоят решения многих совместных задач, в том числе создание межрегионального кластера, который позволит бизнесу получить финансовую поддержку, за счет средств федерального бюджета. Основной же целью совместного проекта является поддержка малого и среднего бизнеса в регионах, создание дополнительных рабочих мест, вывод продукции лесозаготовки, лесопереработки, деревянного домостроения на новые рынки, в том числе и зарубежные, внедрение инновационных технологий.

В рамках межрегионального сотрудничества предприниматели Пестовского района приняли участие во II международном промышленном форуме (Череповец), на котором обсуждали вопросы кооперации власти и бизнеса, подготовки кадров, улучшения экологической составляющей промышленных производств и другие проблемы. В рамках промышленного форума обсудили деревянное домостроение и малоэтажные застройки, которые всецело поддерживает Президент РФ, поскольку это позволяет гражданам создать для себя максимально комфортные условия проживания. У одного из Пестово есть предпосылки к развитию малоэтажного деревянного домостроения в Пестовском районе и есть желание и возможности. Глава поделился тем, что Пестово уже сегодня развивается и благоустраивается. Ближайшей задачей ставится совместная выработка «дорожной карты» двумя областными субъектами на 2019 год, которая путем кооперации бизнеса и власти двух регионов позволит значительно благоустроить городскую среду в городах-

участниках проекта.

На 2019 год поставлены задачи: разработка дорожной карты по созданию кластера деревянного домостроения; проведение инвестиционного форума, с целью рассмотрение различных аспектов межрегионального и межмуниципального сотрудничества, инвестиционных проектов и инвестиционных площадок в различных отраслях и сферах; создание на сайте Администрации Пестовского муниципального района «Электронного помощника» для субъектов малого и среднего предпринимательства.

#### **Инвестиционная деятельность**

По оперативным данным 2018 году инвестиции в основной капитал по крупным и средним организациям составят более 400 млн.руб., что в 1,7 раза больше чем в 2017 году (217,3 млн. руб.).

Наибольший объем инвестиций (более 70 %) освоен лесопильным заводом. В планах Пестовского лесопильного завода на территории района реализовать несколько крупных инвестиционных проектов с созданием новых рабочих мест. Это строительство лесопильной линии толстомерного пиловочника мощностью 24 000 м<sup>3</sup>/год, строительство бетонного завода мощностью 60 м<sup>3</sup>/час (введен в эксплуатацию в 2018 году, создано 20 рабочих мест), строительство pelletного завода мощностью 60 000 тонн/год, модернизация существующего лесопильного завода. Срок реализации проектов 2018-2023 г.

На территории Пестовского района развивает свою деятельность ООО «Кутузов» в отрасли швейного производства. В 2019 году фабрика намерена приобрести еще одно производственное здание, закупить импортное оборудование. В планах компании увеличить производство – до 10000 единиц изделий в месяц и штатную численность до 200 человек.

В 2018 году реализовывались инвестиционные проекты предприятиями потребительского рынка: проведена реконструкция и открыто взамен действующих 6 торговых объектов площадью 532,0 м<sup>2</sup>, 4 предприятия общественного питания, 3 объекта бытового обслуживания.

В 2019 году планируется реконструкция и открытие 4 торговых объектов, 1 объект бытового обслуживания (СТО).

С 2018 года реализуется проект по увеличению пропускной способности Октябрьской железной дороги путем добавления второй линии, сумма инвестиций 500 млн.руб.

На территории Пестовского района осуществляется реконструкция линий электропередач ПАО «МРСК Северо-Запад» «Новгородэнерго».

Администрацией Пестовского района осуществляется взаимодействие с Агентством развития Новгородской области (АРНО) по привлечению инвестиций в район и по работе с компаниями-инвесторами. В АРНО направлен актуализированный перечень инвестиционных площадок для формирования областного инвестиционного портала.

Для привлечения инвестиций регулярно осуществляется взаимодействие с предприятиями, планируемыми и регулирующими инвестиционными проектами. Актуализирован промышленный инвестиционный паспорт, в котором представлены частные площадки, такие как территория ООО «Пестовский ПМЗ», ООО «Лактис» (территория бывшего Пестовского молокозавода и сыродельного цеха в д.Барсаниха).

Отсутствие на территории города Пестово природного газа, отдаленность от федеральной трассы и мегаполисов (Москвы и С.-Петербурга) осложняет привлечение внешних инвесторов.

На Российском инвестиционном форуме в Сочи 15-16 февраля 2018 года подписаны два Соглашения между Губернатором Новгородской области Андреем Никитиным и Губернатором Вологодской области Олегом Кувшинниковым на высокозначимые проекты по развитию северо-востока Новгородской области: газификация Пестовского района Новгородской области и Устюженского района Вологодской области; создание транспортного коридора из Вологды через Пестово, Боровичи до трассы М10. Это позволит развивать экономику Пестовского района и послужит для привлечения инвесторов в районе.

**Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование**  
Всего за 2018 год на профессиональное обучение направлено 18 безработных граждан: 2 женщины в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Безработным гражданам было предложено более 4 различных программ для обучения, имеющих востребованность на рынке труда. Наибольшим интересом пользовались обучающие программы по профессиям: бухгалтер (1С-Бухгалтерия), делопроизводитель, менеджер по продажам, повар.

На территории Пестовского района действует ОГА ПОУ «Боровичский техникум строительной индустрии и экономики филиал г.Пестово», который проводит обучение по выполнению программ профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации рабочих и служащих.

В декабре 2018 года представители техникума совместно с представителями бизнеса Пестовского района, приняли участие в выездном совещании «Деревянное домостроение. Состояние и перспектива». Совещание проводилось на базе БПОУ ВО «Соколинский лесопромышленный политехнический техникум» Вологодской области. Ключевыми вопросами на встрече были рассмотрены развитие деревянного домостроения в России, Вологодской и Новгородской областей и использование новых материалов в малоэтажном строительстве. Пестовский район особо заинтересован в развитии данной сферы деятельности, т.к. большая часть экономически активного населения занята в деревянном домостроении. При создании высокопроизводительных рабочих мест, внедрении новых технологий, не обойтись без науки. В планах рассмотреть возможность подготовки повышения квалификации по данному направлению на базе Пестовского филиала техникума, что будет способствовать развитию системы профессионального и дополнительного профессионального образования в районе.

#### **Бюджет и финансы**

Доходы консолидированного бюджета Пестовского муниципального района за 2018 год составили 650,8 млн. рублей, что составляет 100,3% от годового плана и 108,1% к уровню прошлого года.

В 2018 году по Пестовскому району в консолидированный бюджет поступило налоговых и неналоговых доходов в сумме 264,93 млн.руб., что составляет 104,0 % годового плана и 123,7 % к аналогичному периоду прошлого года - рост на 50,7 млн.руб. (в сопоставимых условиях 111,9 %, увеличение на 25,5 млн.руб.). В структуре поступлений в консолидированный бюджет Пестовского района 88% составили налоговые поступления (233,15 млн.руб.) и 12% - неналоговые доходы (31,77 млн.руб.).

С 01.01.2018 года в бюджет муниципального района зачисляется налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения (УСН) по нормативу 50%, что составляет 14,7 млн. руб. или 105% годового плана.

Кроме того наибольший рост произошел:

- по налогу на доходы физических лиц и составил 116,7% годового плана или 25,0 млн. руб. (109,8% в сопоставимых условиях, рост на 14,6 млн. руб.). Увеличение поступления к уровню прошлого года произошло в связи с увеличением норматива зачисления НДФЛ в бюджет района с 93% (2017 год) до 99% (2018 год) - 9,7 млн.руб., ростом поступлений по ООО «Транснефть-Балтика» (1,4 млн.руб.) и ООО «ПЛК» (4,5 млн.руб.), погашением задолженности по ГОБУЗ «Пестовская ЦРБ» (7,1 млн.руб.), а также за счет легализации трудовых отношений - 1,0 млн.руб.;

- по земельному налогу - 110,3% к уровню прошлого года, рост - 1,4 млн. руб. (увеличение количества налогоплательщиков - физических лиц);

- по доходам, получаемым в виде арендной платы за земельные участки -118,5% (увеличение составило 2,8 млн.руб.). Увеличение произошло в связи с тем, что ОАО «Новгородоблэлектро» уплатило задолженность прошлых лет в размере 3,1 млн.руб.;

- по доходам от сдачи в аренду имущества – 152,3% к уровню прошлого года, рост - 0,9 млн. рублей. Увеличение доходов в текущем году объясняется тем, что в 2018 году уплатило задолженность ООО МП «Пестовский водоканал» в сумме 1,0 млн. руб.

- по доходам от продажи земельных участков - 226,2 % к уровню прошлого года, рост на 2,5 млн.руб. Увеличение произошло в связи с выкупом ОАО «Новгородоблэлектро» земельного участка на сумму 0,7 млн.руб., ООО «Калинеспром» на сумму 0,97 млн.руб., а также за счет увеличения количества заявителей, обратившихся за предоставлением земельных участков в собственность;

Вместе с тем единого налога на вмененный доход (ЕНВД) за 2018 год поступило 11,2 млн. руб., что составляет 101,3% годового плана и 92,1% к уровню прошлого года. Снижение поступления по ЕНВД к уровню прошлого года в сумме 1 млн.руб. связано с закрытием торговых точек по ООО ПЗП «Пестово» - 0,7 млн.рублей и ООО «ТК «Борей» - 0,13 млн.руб., а также снижением поступления по индивидуальным предпринимателям.

В структуре налоговых платежей наибольший удельный вес приходится на поступления от налога на доходы физических лиц - 74,9%, 11,1% - налогами на совокупный доход, 7,9% - налогом на имущество, 4,8% - акцизами, 1,2% - госпошлинами. В структуре неналоговых доходов 57,2% составили поступления за аренду земли, 15,6% - штрафы, санкции и возмещение ущерба, 14,0% - доходы от продажи земельных участков, 9,4% - аренда и реализация муниципального имущества, 3,8% - прочие неналоговые платежи.

*Объем безвозмездных поступлений* за 2018 год составил 385,85 млн. руб. или 97,9% плана. *Дотации* из областного бюджета поступили в сумме 0,758 млн.руб., что составляет 100% плана. *Субсидии* из областного бюджета поступили в сумме 97,33 млн. рублей, что составляет 95,2% плана. Не в полном объеме поступила субсидия на социализацию расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг в связи с отсутствием потребности. *Субвенции* из областного бюджета поступили в объеме 276,77 млн. рублей или 99,1% плана. Ввиду отсутствия потребности, не в полном объеме поступили субвенция на оплату ЖКУ отдельным категориям граждан, субвенция на выплату социального пособия на погребение или предоставление гарантийного перечня услуг по погребению и субвенция по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели. *Иные межбюджетные трансферты* поступили в объеме 11,88 млн.руб. или 100,0% плана.

*Расходы* консолидированного бюджета Пестовского муниципального района в 2018 году исполнены в объеме 646,0 млн. руб., что составляет 96,2% к плановым назначениям (671,4 млн. руб.) и 106,6% к аналогичному периоду прошлого года.

По состоянию на 31.12.2018 в Пестовском районе осуществляют деятельность 31 муниципальное учреждение (казенные, автономные, бюджетные), на содержание которых приходится 55,9% консолидированного бюджета района.

Случаев несвоевременной выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений в истекшем периоде не было, задолженности по заработной плате нет. Просрочена кредиторская задолженность по страховым взносам на 31.12.2018 составила 0,5 млн.рублей и снизилась за год на 95,2%. Прочая кредиторская задолженность составила 1,8 млн.рублей.

Консолидированный бюджет района за 2018 год исполнен с *профицитом* в сумме 4,8 млн.руб.

#### Строительство

Одна из основных задач администрации района состоит, прежде всего, в обеспечении комплексного подхода к застройке кварталов, предусматривающей размещение объектов социальной и инженерной инфраструктуры, а также в координации работы профильных структур региона в процессе разработки и реализации инвестиционных проектов.

В 2018 году по исполнению программы «О мерах по обеспечению граждан комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» с целью обеспечения выполнения сроков ввода в эксплуатацию объектов нового строительства в течение года осуществлялся контроль за ходом ввода в эксплуатацию объектов нового строительства.

За период 2018 года на территории Пестовского района введено в эксплуатацию 5873 кв.м жилья (55 жилых домов), что составило 117,7 % к аналогичному периоду 2017 года (4989 кв.м. - 48 жилых домов).

На 31.12.2018 г. на предоставление земельных участков льготным категориям граждан зарегистрировано – 300 семей (141 - молодых семей, 147 - многодетных, 12 семей, имеющих ребенка-инвалида). Предоставлены земельные участки под строительство жилья 249 семьям (116 молодым семьям, 122 - многодетным, 11 семьям, имеющим ребенка-инвалида).

В собственности гражданам по договорам купли-продажи в 2018 году предоставлено 56 земельных участков, общей площадью 11,5 га. Сумма продажи составила – 4 640 тыс. руб. О перераспределении земельных участков заключено соглашений на 20 участков, общей площадью – 0,59 га. Сумма выкупа за увеличение площади земельных участков составила 342 тыс. руб. Заключено договоров аренды земельных участков – 39, общей площадью – 26,14 га. Сумма годовой арендной платы составила – 2 724 тыс.руб.

#### Инфраструктура муниципального района

Задача администрации района – обеспечить комфортную среду проживания граждан, которая характеризуется, прежде всего, наличием достаточного количества объектов инфраструктуры.

Услуги по передаче и распределению тепловой энергии через тепловые сети в Пестовском районе осуществляет теплоснабжающая организация ООО «ТК Новгородская». На территории района - 16 угольных котельных; 1 электро-

котельная; 1 котельная на мазуте; 1 котельная на древесных отходах. Количество потребителей по горячему водоснабжению – 2255, тепловой энергии – 2825. Протяженность теплосетей: отопления – в двухтрубном исполнении 30,340 км, горячего водоснабжения (ГВС) 10,08 км.

ООО «РУС-ТЭК ЭНЕРГОАУДИТ» оказывает услуги в рамках энергосервисных контрактов (школа д.Охона, д/сад д.Охона, д/сад №5 "Полянка", д/сад д.Богослово, д/сад "Светлячок" д.Р.Пестово).

ООО МП «Пестовский водоканал» осуществляет услуги водопотребления и водоотведения. Протяженность водопроводных сетей - 133,3 км, канализационных сетей - 28,6 км. На территории района 2 очистных сооружений и 3 канализационные насосные станции (КНС). Количество водо-потребителей - 11250 абонента.

Услуги по передаче электрической энергии осуществляет АО «Новгородоблэлектро». Протяженность городских сетей уличного освещения -111,1 км (светильников - 2430 шт).

В рамках муниципальной программы «Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2017-2020 годы» в 2018 году состоялся аукцион на разработку проектной и рабочей документации по реконструкции сети наружной хозяйственно-бытовой канализации города Пестово на участке от насосной станции (пересечение улиц Набережная и Устюженское шоссе) до ж/д переезда по Устюженскому шоссе; разработано 6-ть проектов зон санитарной охраны для водозаборных (артезианских) скважин на территории Пестовского городского поселения; выполнено строительство общественных колодцев (5 шт.) на селе на сумму 482,5 тыс.руб.; произведен ремонт и очистка общественного колодца на селе на сумму 20,02 тыс.руб.

#### Жилищная политика

На территории Пестовского муниципального района находится 177 многоквартирных домов. Техническое обслуживание многоквартирных жилых домов производится тремя управляющими компаниями: ООО «Партнер», ООО «Русь», ООО «Тимбер Хаус». В 10 МКД непосредственное управление, в 40 МКД – не выбран способ управления.

В рамках муниципальной программы «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда Пестовского городского поселения на 2015-2020 годы» выполнены следующие работы:

- ремонт печей (14 шт.) на сумму 629,06 тыс.руб.;

- ремонт квартиры на сумму 266,4 тыс.руб.;

- ремонт электропроводки на сумму 26,7 тыс.руб.

В рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» выполнены работ по благоустройству дворовых территорий трёх многоквартирных домов - устройством тротуарной плитки, асфальтирование, парковка, на общую стоимость 406,7 тыс.руб.

В рамках указа Губернатора Новгородской области от 17.10.2013 года № 349 и Распоряжение Правительства Новгородской области от 25.12.2017 года № 425-рг Администрация Пестовского муниципального района выполняет ряд мероприятий по надлежащему содержанию и состоянию объектов недвижимости на территории населенных пунктов. Регулярно проводятся обследования объектов недвижимого имущества с целью выявления объектов, находящихся в ненадлежащем состоянии. В 2018 году фасады 23 объектов приведены в надлежащее состояние (10% от имеющихся). На 01.01.2019 года обеспечить надлежащее состояние необходимо 209-ти объектам.

С 1 июня 2018 года вывоз твердых бытовых отходов осуществляет региональным оператором ООО «Спецтранс». В 2018 году выполнены работы по обустройству 25 новых контейнерных площадок на территории Пестовского городского поселения (583,31 тыс. руб.), отремонтировано 12 контейнерных площадок (170,82 тыс. руб.), закуплены 75 новых контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов (410,59 тыс. руб.). Выполнены работы по уборке несанкционированных свалок на территории Пестовского городского поселения объемом 1000 м<sup>3</sup>, выделено на эти цели 600,0 тыс. руб.

#### Благоустройство

Благоустройство Пестовского района в 2018 году проводилось в рамках программы «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015-2020 годы:

- выполнены работы по благоустройству территории Пестовского городского поселения по содержанию тротуаров в зимнее и летнее время, пешеходных дорожек, осуществлялась уборка мусора, производился монтаж и демонтаж пляжного оборудования, содержание детских игровых и спортивных площадок (уборка территорий, вывоз мусора), на эти цели израсходовано 774,44 тыс.руб.;

- проведены работы по озеленению города в сумме 812,97 тыс.руб. - посадка цветов, уход за клумбами, выкашивание газонов, обрезка кустарников и деревьев;

- проведены ремонтные работы на братских захоронениях, находящихся на территории Пестовского городского поселения: кладбище советских воинов 1941-1945 г.г. ул. Кутузова и кладбище советских воинов 1941-1945 г.г. ул. Некрасова (99,68 тыс.руб.);

- выполнены работы по содержанию и техническому обслуживанию городских гражданских кладбищ на территории Пестовского городского поселения по ул. Некрасова-Суворова и ул. Кутузова-Пролетарская №1, №2 (688,13 тыс.руб.);

- выполнены работы по спиливанию 99 аварийных деревьев на территории Пестовского городского поселения (475,75 тыс.руб.);

- выполнены работы по устройству тротуарной плитки (72 м<sup>2</sup>) и камня бортового (32 п.м.) на клумбе, расположенной на пересечении ул. Профсоюзов и ул. Советская Пестовского городского поселения (164,00 тыс.руб.);

- закуплены и установлены элементы детского игрового и спортивного оборудования для существующих детских площадок (811,93 тыс.руб.), выполнен ремонт на 15 детских площадках (188,00 тыс.руб.);

- установлена новогодняя ель, произведен монтаж праздничной иллюминации.

В рамках субвенции, предоставляемой на исполнение полномочий в соответствии с Областным законом Новгородской области от 27.04.2015 №760-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Новгородской области по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных» осуществлялся отлов и содержание безнадзорных животных (собак) на территории Пестовского муниципального района (219,00 тыс.руб.).

В рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» 18 марта 2018 на территории Пестовского городского поселения проведен опрос граждан с целью определения общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году, таким образом была выбрана

общественная территория по ул. Первомайская.

В соответствии с муниципальной программой на общественной территории по ул. Первомайская в рамках 44 Федерального Закона выполнены следующие виды работ:

- ✓ замена периметрального ограждения, 1 832, 76 тыс. руб.;
- ✓ приобретение и установка уличных тренажеров и малых архитектурных форм, 2 385,98 тыс. руб.;
- ✓ ремонт пешеходной дорожки, 1 195,61 тыс. руб.;
- ✓ установка недостающих опор системы уличного освещения, 1 317, 66 тыс. руб.;
- ✓ приобретено оборудование и установлены видеокамеры наружного наблюдения, 263,27 тыс. руб.;
- ✓ приобретен сценический комплекс для проведения культурно-массовых мероприятий, 395,65 тыс. руб.;
- ✓ изготовлена деревянная детская горка, 127,91 тыс. руб.

В 2019 году планируется:

- осуществление работ по уборке несанкционированных свалок на территории Пестовского городского поселения (400,0 тыс. руб.);
- выполнение работ по благоустройству территории Пестовского городского поселения (зимнее и летнее содержание тротуаров и пешеходных дорожек, уборка мусора, монтаж и демонтаж пляжного оборудования, подготовка к праздничным мероприятиям и прочее), ремонтные работы на братских захоронениях, содержание детских игровых и спортивных площадок (уборка территорий, вывоз мусора) (1200,00 тыс. руб.). Работы по озеленению – посадка цветов, уход за клумбами, выкашивание газонов, обрезка кустарников и деревьев (913,00 тыс. руб.);
- выполнение работ по содержанию и техническому обслуживанию городских гражданских кладбищ на территории Пестовского городского поселения по ул. Некрасова-Суворова и ул. Кутузова-Пролетарская №1, №2 (770,00 тыс. руб.);
- выполнение работ по спиливанию 100 аварийных деревьев на территории Пестовского городского поселения (500 тыс. руб.);
- выполнение работ по обустройству 15 новых контейнерных площадок на территории Пестовского городского поселения, ремонту контейнерных площадок (700,00 тыс. руб.), закуплены 55 новых контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов (300,00 тыс. руб.);
- закупка и установка элементов детского игрового и спортивного оборудования для существующих детских площадок (650,00 тыс. руб.), выполнение ремонта на детских площадках (350,00 тыс. руб.);
- благоустройство территории МАУК ЦНКД имени А.У. Барановского (9619,5 тыс. руб.): замена периметрального ограждения; ремонт асфальтобетонного покрытия подъездного пути и прилегающей территории; демонтаж старых и установка недостающих опор системы уличного освещения в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на 2018-2022 годы, финансирование из бюджета Пестовского городского поселения составит 20%.

#### **Дорожная деятельность**

Протяженность автомобильных дорог на территории Пестовского муниципального района по состоянию на 01.01.2019 составляет 838,5 км. Протяженность межмуниципальных и региональных дорог в Пестовском районе 531,2 км, в т.ч. 78,4 - региональные.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального района составляет 307,3 км, из них автодороги Пестовского муниципального района 68,6 км, сельских поселений – 101,7 км, протяженность автодорог Пестовского городского поселения составляет 137 км. (31,6 км. в асфальтобетонном покрытием).

В 2018 году на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения израсходовано 28 557,19 тыс. руб., в том, числе средства бюджета городского поселения 6896,50 тыс. руб., средства бюджета муниципального района 554,84 тыс. руб., средства областного бюджета 21105,85 тыс. руб., на обеспечение мероприятий по программе безопасности дорожного движения 958 тыс. руб.

В Пестовском муниципальном районе производилось обслуживание автомобильных дорог в рамках заключенных муниципальных контрактов на выполнение комплекса работ по содержанию:

- в рамках муниципального контракта №8 от 26 марта 2018 года на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского городского поселения в 2018-2019 годах выполнены работы по ямочному ремонту – общей площадью 3908 м<sup>2</sup> (на следующих автомобильных дорогах ул.Ленна, ул.Новгородская, ул.Титова, перекресток ул.Железнодорожной и ул.Первомайской, ул.Пионеров, ул.Комсомольская, ул.Красных Зорь, ул.Советская, ул.Вокзальная, ул.Фабричная, ул.Производственная, ул.Первомайская, ул. Заводская, ул.Почтовая, ул.Дорожная, пер.Энергетиков);
- в рамках муниципального контракта №13 от 14 мая 2018 года на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия участка автомобильной дороги общего пользования местного значения Пестовского городского поселения ул. Профсоюз на сумму **12,1 млн.** руб. площадь 11900 м<sup>2</sup>;
- в рамках муниципального контракта №57 выполнены работы по ремонту участков автомобильной дороги общего пользования местного значения Пестовского муниципального района д.Улома – д.Устроиха, на сумму 577 тыс. руб.

В рамках гарантийных обязательств в 2018 году выполнен локальный ямочный ремонт автомобильных дорог протяженностью 4,1 км по ул. Фабричная, Железнодорожная, Титова, Советская, Филдальфина, Шербакова.

В рамках проекта «Дорога к дому» в планах 2019 года провести мероприятия по приведению в нормативное состояние автомобильных дорог муниципального района в местах с учетом общественного мнения населения, планируется направить 10 221,3 тыс.руб., в том числе на дороги общего пользования местного значения Пестовского муниципального района 2281,6 тыс.руб., Пестовского городского поселения 4556,3 тыс.руб., сельских поселений – 3383,4 тыс.руб.

#### **Обеспечение безопасности жизнедеятельности**

Обеспечение безопасности жизнедеятельности муниципальных образований, в соответствии с законом «О безопасности», осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, которые наделяются соответствующими полномочиями и функциями. Важное значение в системе мер, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности муниципальных образований, имеет общественная безопасность.

В рамках программы «Развитие территорий по обеспечению пожарной безопасности в Пестовском городском поселении на 2016-2020 годы» выполнены работы по обустройству двух новых закрытых пожарных водоемов в районе ул. Набережная р. Меглиники и ул. Солнечной. Также выполнены работы по очистке 9 открытых

пожарных водоемов на территории Пестовского городского поселения по следующим адресам: ул. Железнодорожная-Первомайская, ул. Бошова, д. 77, ул. Ленина, д. 1, ул. Дорожная (магазин «Мастер»), ул. 8 Марта, д. 41, ул. Кирова, д. 6, ул.Звездная, д. 19а, ул. Гагарина, ул. Преображенского, д. 121.

Для населения Пестовского района изготовлены памятки «О правилах пожарной безопасности», в течение 2018 года на сайт администрации представлялась информация для населения по пожарной безопасности, так же были проведены открытые уроки в учебных заведениях посвященные дню гражданской обороны.

Во всех образовательных учреждениях Пестовского района установлена кнопка тревожной сигнализации и система автоматической пожарной сигнализации. В 93% образовательных организациях, подведомственных комитету образования, установлено видеонаблюдение.

В целях повышения противопожарной устойчивости все объекты образования Пестовского района обеспечены современными средствами пожаротушения, оборудованы кнопками вызова полиции и автоматической пожарной сигнализацией. С целью проверки работоспособности системы и прохождения сигнала учреждениями регулярно проводятся тестирования оборудования.

На территории Пестовского района ведется видеоконтроль за местами массового пребывания людей. Установлено 10 видеокамер на территории района.

В рамках муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения Пестовского городского поселения и Пестовского муниципального района на 2015-2024 год» выполнены работы по нанесению горизонтальной дорожной разметки на проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского городского поселения на сумму 510 тыс.руб., установлены новые дорожные знаки в количестве 109 шт., отвечающие требованиям ГОСТ Р52289-2004 на сумму 448 тыс.руб.

Администрацией района для предупредительных мероприятий, проводимых ГИБДД по безопасности дорожного движения, приобретены 3 ростовые фигуры детей и 1 муляж автомобиля.

В целях безопасности дорожного движения в муниципальном районе активно ведется работа по пропаганде безопасности дорожного движения. Проводятся массовые мероприятия, направленные на профилактику безопасности дорожного движения (смотри, конкурсы, рейды, операции).

#### **Образование**

Одной из основных задач, стоящих перед системой образования, является обеспечение доступности современного качественного образования на всех уровнях общего образования для жителей Пестовского района.

В рамках выполнения задачи, определенной Указом Президента Российской Федерации по обеспечению доступности образования в 2018 году акцент был сделан на дошкольное образование, которое должно предоставлять детям равные стартовые возможности. По состоянию на 01.01.2019 дошкольные учреждения посещает 1426 детей (1434 в 2017 году), в том числе в возрасте от 1 года до 3-х лет - 452, от 3 до 7 лет- 879 детей. Численность воспитанников, получающих дошкольное образование в вариативных формах составляет 219 ребенка, из них 217 обучаются в группах кратковременного пребывания, 2 ребенка обучаются на дому.

Численность детей, охваченных услугами дошкольного образования, составило в 2018 году 1426 детей - 99,4% к прошлому году (1434 детей), в том числе в возрасте от 1 года до 3-х лет - 452, от 3 до 7 лет - 879 детей. Численность воспитанников, получающих дошкольное образование в вариативных формах, составляет 219 ребенка, из них 217 обучаются в группах кратковременного пребывания, 2 ребенка обучаются на дому.

В дошкольных образовательных организациях Пестовского муниципального района обеспечена 100 % доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет.

В дошкольных образовательных организациях района создана адаптированная среда для обучения 90 детей с ограниченными возможностями здоровья и для 25 детей-инвалидов.

Доля дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная без барьерная среда, обеспечивающая инклюзивное образование детей-инвалидов составляет 20 %.

В Пестовском муниципальном районе функционирует 7 общеобразовательных школ с филиалам.

В 2017/2018 учебном году численность обучающихся в общеобразовательных организациях района составляет 2349 человек, что на 26 человек больше количества обучающихся чем в учебном 2016/2017 году (101,1%).

Все занятия в образовательных организациях муниципального района ведутся в первую смену. Успеваемость обучающихся в общеобразовательных организациях составляет 100%.

67 выпускников 11-х классов получили аттестаты о среднем образовании, из них 19 выпускников получили аттестаты особого образца, или 28,35 %.

Абсолютный максимум 100 баллов на ЕГЭ по русскому языку набрала выпускница МОАУ «СШ №6» Меркулова Екатерина. Также по русскому языку по 98 баллов набрали Хювенен Полина МОАУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» и Соколова Анастасия МОАУ «СШ №2».

В образовательных организациях Пестовского района обучается: 171 ребенок с ограниченными возможностями здоровья (63 детей-инвалидов). В соответствии с действующим областным законодательством все обучающиеся на время обучения обеспечены компьютерной, специализированной техникой, программным обеспечением, обеспечивается оплата услуг доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за счет средств областного бюджета. За всеми детьми по месту их проживания закреплены Тьюторы.

Доля общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций составляет 14,28%.

Доля детей, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы в 2018 году составила 80,7% (в 2017 - 96,8%). Уменьшение показателя связано с тем, что в данные не включены обучающиеся муниципального бюджетного учреждения «Пестовская спортивная школа олимпийского резерва». Учреждение не является организацией дополнительного образования. Также уменьшение показателя связано с увеличением общей численности детей в возрасте 5-18 лет, зарегистрированных на территории района (с 3020 до 3132 человек на 103,7%).

В 2018 году проведены 17 муниципальных этапов областных конкурсных мероприятий по графику Министерства образования Новгородской области. В мероприятиях приняли участие более 500 обучающихся. Около 100 обучающихся стали победителями и призерами муниципальных и региональных конкурсных

мероприятий, около 50 всероссийских и международных конкурсов и олимпиад, в том числе дистанционных.

На формирование системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи в 2018 году в рамках подпрограммы «Развитие дополнительного образования» муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики в Пестовском муниципальном районе на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 29.08.2014 № 1360, выделено 250 тыс. руб.

На учете в Комитете образования состоит 81 ребенок из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Из них 3 под опекой, 78 в приемных семьях. В 2018 году Пестовскому району на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выделено 11642,4 тыс.руб. На эти средства Администрацией Пестовского муниципального района приобретено в муниципальную собственность 14 жилых помещений (квартир) для предоставления по договорам найма специализированного жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Жильями помещениями обеспечены 14 лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, что на 40% больше от запланированного.

На территории Пестовского района в рамках организации летней оздоровительной компании функционировали 16 лагерей, в которых отдохнули 523 ребенка. Две смены отработал детский оздоровительный лагерь «Дружба», где отдохнули 124 ребенка, из них 95 детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. 13 лагерей функционировали на базе образовательных организаций (из них, 6 лагерей дневного пребывания детей, 6 профильных лагерей и 1 лагерь труда и отдыха «Зеленая республика» в котором отдыхали и работали 20 подростков.

1 профильный лагерь был организован на базе МАУ «Молодежный центр» и 1 профильный лагерь на базе ОАУСО «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения» (работали 2 смены). В летний период совместно с Центром занятости было трудоустроено 22 подростка.

Все учащиеся школ муниципального района обеспечены горячим питанием. 725 обучающихся дошкольных и общеобразовательных организаций получили компенсацию питания (удешевление питания) за счет областной субвенции.

С 1 сентября 2018 года организован подвоз 212 учащихся, проживающих в сельской местности, в базовые школы района.

В соответствии с договором об осуществлении целевого благотворительного пожертвования денежных средств между ООО «Транснефть-Балтика» и Правительством Новгородской области от 19.06.2018 года № ТНБ-1470/44/18 Пестовскому муниципальному району выделены два школьных автобуса массой более 6 тонн вместимостью 22-24 человека на замену автобусам 2008 года выпуска.

Под пристальным вниманием администрации района находится материально-техническое состояние учреждений образования, создание комфортной и безопасной среды.

Выделено средств на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями в 2018 году – 1015,6 тыс. руб. Дополнительно в 2018 году общеобразовательные школы района получили 1929 недостающих учебников в результате проведения централизованной закупки министерством образования Новгородской области.

Все общеобразовательные организации района оснащены широкополосным интернетом.

На подготовку к новому 2018-2019 учебному году для образовательных организаций района из муниципального бюджета выделено 774,4 тыс. руб., на выполнение предписаний надзорных органов выделено из муниципального бюджета 972,0 тыс. руб. На подготовку загородного лагеря «Дружба» и на выполнение предписаний по обеспечению безопасного пребывания детей из муниципального бюджета выделены денежные средства в сумме 1 629,3 тыс.руб.

В июне 2018 года заключен договор между МАОУ СШ № 2 и ООО «Транснефть-Балтика» на выделение благотворительной помощи МАОУ СШ № 2 в сумме 5051,78 тыс.руб. Проведен капитальный ремонт кровли и двух спортзалов школы.

В целях экономии энергоресурсов заключены два энергосервисных контракта с двумя образовательными организациями: МБОУ ОШ д.Богослово, МАДОУ д. Русское Пестово на установку пиллетных котельных.

В рамках подпрограммы «Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения населенных пунктов Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Новгородской области на 2014-2018 годы и на период до 2020 года» для улучшения качества воды в образовательных организациях в 2018 году выделены средства на установку фильтров во всех дошкольных организациях города.

2019 году запланировано ООО «Транснефть-Балтика» оказание помощи образовательным учреждениям на общую сумму 13,4 млн.руб. Будет проведен ремонт и полное оснащение современной техникой в двух школах по три профильных класса - физики, химии и математики.

В 2019 году в МАОУ «СШ № 1 им. Н.И. Кузнецова» г. Пестово предполагается приобретение лестничного подъемника гусеничного для инвалидов в ООО «Афонская лифтовая компания» (г. Санкт-Петербург) стоимостью 440,0 тыс.руб.. На приобретение подъемника благотворительные пожертвования выделены Генеральным директором ООО «ГК «УЛК» Буториным В.Ф. (300,0 тыс.руб.) и директором МАУК «ЦНКД им. А. У. Барановского» Гусевой Т.П. (60,0 тыс.руб.).

Численность учителей в общеобразовательных учреждениях района составляет 155 человек, это на 1 % выше показателя прошлого года. В 2018 году к работе в образовательных учреждениях приступило 1 молодой педагог.

В общеобразовательных учреждениях района работает 85 % педагогов с высшим профессиональным образованием, 13% педагогов – со средним и средним профессиональным образованием. Доля аттестованных работников общеобразовательных учреждений составляет 60 %, из них имеют высшую квалификационную категорию 40 %, первую – 50 %. За последний год на 2 % возросло количество педагогов с высшей категорией.

По итогам областного этапа всероссийского конкурса профессионального мастера Жильцова Елена Александровна, учитель русского языка и литературы МАОУ «СШ №2 г. Пестово», стала абсолютным победителем в номинации «Учитель года-2018». Романова Валентина Викторовна, учитель математики МАОУ «СШ № 2 г. Пестово», по итогам областного конкурса на получение денежного поощрения

лучшим учителям образовательных организаций Новгородской области в 2018 году вошла в «Десятку лучших учителей Новгородской области». Ширяева Надежда Николаевна, заместитель директора по воспитательной работе МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г.Пестово, стала победителем областного конкурса программ дополнительного образования детей. Артамонова Лилия Владимировна, учитель русского языка и литературы МАОУ «СШ №2 г.Пестово», стала победителем областного конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми школьного возраста и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя».

В Пестовском районе организована работа по развитию Советов и общественных объединений обучающихся. Во всех общеобразовательных учреждениях района сформированы органы ученического самоуправления: школьные советы, советы старшеклассников, клубы коллективных творческих дел.

Попечительские советы оказывают содействие в организации уставной деятельности Учреждения, его функционирования и развития, осуществлении общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и укреплении его материально-технической базы. Оказывают содействие в организации профориентационной работе.

#### Молодежная политика

МАУ «Молодежный центр» является единственным специализированным учреждением молодежной политики в Пестовском районе и реализует ключевую функцию работы с детьми, подростками и молодежью по месту жительства.

В 2018 году наблюдалась устойчивая тенденция повышения возраста участников, занимающихся в подростково-молодежном центре, что соответствует приоритетам государственной молодежной политики. Количество подростков и молодежи в возрасте 14–30 лет за год увеличилось с 3 564 человек до 4 006 человек, что составило 112,4% от уровня 2017 года.

В 2018 году МАУ «Молодежный центр» проводил активную работу с волонтерами. Особое внимание уделялось выполнению мероприятий Подпрограммы «Патриотическое воспитание граждан». Проводились следующие мероприятия: игра «Готовы стать в строй», акция «Крымская весна», конкурс «Школа безопасности - «Зарница». Волонтеры победы впервые посетили парад, посвященный Дню победы на Красной площади. В три этапа проходила акция «Георгиевская ленточка», охвачено 2 325 жителей района. В июне проходили учебно-полевые сборы для юношей 10 классов и студентов техникума, где ребята осваивали основы начальной военной подготовки. Впервые Пестовский район подключился к всероссийской акции «Красная гвоздика», в которой задействовано было более 500 человек.

В июле для молодежи района работала волонтерская смена «Юниор». Целью работников МАУ «Молодежный центр» являлась создание единого поля общения и взаимодействия волонтеров города. В сентябре представители молодежи района приняли участие в областном походе по местам боевых сражений.

В отчетном году велись занятия в центре военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки, где были привлечены военнослужащие запаса. Проводились районные соревнования по стрельбе «Воршиловский стрелок» среди учащихся 8-11 классов образовательных учреждений.

Традиционно работники МАУ «Молодежный центр» проводили вручение паспортов и День призывника.

Успешно развивалось ЮНАРМЕЙСКОЕ движение, в районе 4 отряда ЮНАРМЕЙЦЕВ.

В 2018 году поисковый отряд «Юность» официально получил статус поискового отряда, который активно участвовал в раскопках, проводимых поисковой экспедицией «Долина».

Работники МАУ «Молодежный центр» совместно с волонтерами проводили субботники, направленные на благоустройство мемориалов и братских захоронений. Всего в 2018 году задействовано в данном направлении 2809 молодых людей.

В течение 2018 года Молодежный центр проводил различные мероприятия *молодежной направленности*: «Здоровье сберегающее»; экологическое; социальное. Проводились туристический слет для школьников. В спортивно-оздоровительном мероприятии принимали участие более 30 человек. Волонтеры МАУ «Молодежный центр» принимали участие во всероссийском конкурсе «Доброволец России», в котором приняли участие участники в двух возрастных категориях.

В сентябре 2018 г. В целях приведения в порядок общественной территории моногорода впервые проводилась экологическая игра «Чистые игры» - это командные соревнования по сбору и сортировке мусора. В ходе мероприятия было собрано 1481 кг различных отходов, в мероприятии принимали участие учащиеся общеобразовательных учреждений около 50 человек.

В рамках деятельности, направленной на развитие системы информирования и социального просвещения по вопросам, касающимся жизни молодежи в обществе, обеспечение доступности для молодежи информации о создаваемых условиях и предоставляемых возможностях, организована работа тематической страницы в социальной сети «ВКонтакте».

#### Культура

На территории района функционируют 18 библиотек, 16 сельских и 1 городской Дом культуры, 1 Центр народно-культурного досуга, 1 кинотеатр, 1 учреждение дополнительного образования детей «Пестовская детская школа искусств».

В структурных подразделениях *Культурно-досугового центра* проведено 4389 мероприятий, которые посетило 106147 чел., выполнение показателя мероприятий по повышению эффективности сферы культуры Пестовского района на 108 %, согласно «дорожной карты».

С целью увеличения посещаемости проводимых мероприятий, учреждениями культуры проводится информирование населения о планируемых мероприятиях, в сети Интернет на сайте Администрации района и на сайтах учреждений регулярно размещаются анонсы проводимых мероприятий, распространяются афиши.

С целью разнообразить культурную жизнь района, учреждения культуры организуют мероприятия с участием не только местных артистов, но и сотрудничают с творческими коллективами других регионов.

Уровень обеспеченности культурно-досуговыми учреждениями района составляет 128,5%

В 2018 году в муниципальных библиотеках Пестовского района зарегистрировано 11 335 читателей, им выдано 296 470 экземпляров книг, количество посещений 96 300.

В течение года в библиотеках Пестовского района проводились мероприятия, направленные на гражданское и патриотическое воспитание детей, подростков и молодежи.

В 2018 году в библиотеках района было проведено 635 мероприятий для разных категорий пользователей. Стало традиционным проведение районных туров, а затем участие в областных конкурсах: «Живая классика», «Путешествие в страну ДИВ», акциях: «Читаем детям о войне», «Дарите книги с любовью» и др.

21 апреля МЦРБ им. В.Н.Ганичева присоединилась к Всероссийской акции в поддержку чтения «Библионочь-2018». Программа «Мысленный полёт по книгам, со страниц на страницу» была адресована молодёжной аудитории. В эту незабываемую ночь молодые люди смогли открыть для себя неизвестные страницы из мира художественной литературы, принять участие в неожиданном для библиотеки концерте, получить хорошее настроение.

Уровень обеспеченности библиотеками составляет – 128,5%.

На базе Пестовской Детской школы искусств (ДШИ) работают отделения: фортепиано, народные инструменты (баян, аккордеон, домра, гитара), хоровое пение, хореография, художественное, группа «Раннее эстетического развития». Пестовская ДШИ имеет 15 классов из них 5 групповых учебных помещений и концертный зал. На 01 января 2019 года контингент учащихся составляет 262 чел. (показатель 250 чел.). За год учащимися и педагогами проведено 18 классических концертов, которые посетили 1763 чел.

В 2018 году воспитанники Пестовской ДШИ стали победителями международных конкурсов.

В Пестовском районе функционирует *кинотеатр* с современным 3D оборудованием.

Общее количество посетителей составило 15050 человек, в том числе 135841 посетителя по билетам, 1469 посетителя льготных категорий.

За 2018 год показано 2519 киносеансов, из них для детей до 14 лет 992 киносеанса, для молодежи – 758. Доли показа российских национальных фильмов (процент от общего количества киносеансов за год) составила 60, 7 % (плановый показатель 50 %).

В планах 2019 года подать заявку в Федеральный фонд социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии на участие в конкурсе по финансированию оснащения оборудованием и реконструкции кинотеатров: для более комфортного просмотра кинофильмов замена старых жестких кресел на современные мягкие кресла.

#### Музей

В рамках Стратегической сессии на территории Пестовского муниципального района реализуется проект создание краеведческого музея как основного фундамента и отправной точки комплекса мероприятий, направленных на создание туристической привлекательности района.

Проведены на средства предпринимателей и добровольных пожертвований граждан ремонтно-строительные работы конференц-зала и первого экспозиционного зала, на средства «Единой России» закуплена необходимая аппаратура: компьютерный комплекс, видеопроектор, экран 2,5х3,2.

Музей проводит просветительскую, исследовательскую работу. За 2018 год проведено 52 мероприятия: открытые лекции по истории района, краеведческие конференции (в том числе- выездные), встречи и экскурсии для учащихся школ, пенсионеров , приуроченные к значимым вехам отечественной истории ( к дню снятия блокады, началу Великой Отечественной войны «Вспомним всех поименно!», и т.д., концерты, участие во всероссийской акции «Ночь музеев», участие в дне города – Яая экспозиция «Дары жителей города музею», фото выставка Новгородского дома фотографии «Мы» и т.д. Создана группа «Вконтакте», снято и размещено 8 видео роликов по истории района под общим названием «Создадим музей вместе», мероприятие к юбилею комсомола, 90-летию больницы, детская краеведческая конференция «Отечество».

*Бюджетное финансирование учреждений культуры за 2018 год составило 66 390,5 тыс. руб. Доход от предоставления платных услуг учреждениями культуры за 2018 год составил 6 527,5 тыс. руб.*

В рамках субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек выделено 1 175,5 тыс. руб., в т.ч. федеральный бюджет – 859,9 тыс. руб.; областной бюджет – 256,8 тыс. руб.; муниципальный бюджет – 58,8 тыс. руб.

В соответствии с пунктом 3 перечня поручений Губернатора Новгородской области по результатам поездки представителей Правительства Новгородской области в Вологодскую область 6-7 декабря 2017 года (№ 2/ПР от 31.01.2018), в соответствии с письмом Министерства культуры Новгородской области № КК-1016-И от 04.05.2018г, комитетом культуры и туризма администрации Пестовского муниципального района проведена работа по организационно-штатным мероприятиям, направленным на оптимизацию расходов муниципальных учреждений культуры.

В сельских домах культуры, домах досуга в зависимости от площади помещения, наличия печного или электро-отопления, а также с учетом посещаемости культурно-массовых мероприятий, количеством клубных формирований и кружков, объемом платных услуг (за основу взяты годовые отчеты по форме 7-НК за 2017 год и 9 месяцев 2018 года) внесены в штатное расписание изменения, направленные на выполнение показателя по увеличению заработной платы работников культуры. В результате сокращено 5 человек (4,05 ставки), переведено в МКУ «Центр сопровождения учреждений культуры и спорта» (на аутсорсинг) 14 человек (12,25 ставки), фонд 484,7 тыс. руб.

Ликвидированы: Почугинский дом досуга (0,5 ставки культорганизатора) фонд и Почугинская библиотека (1 ставка библиотекаря) фонд. Размер средств, полученных в результате проведения мероприятий по оптимизации – 109,3 тыс. руб.

#### Туризм

В 2018 году составлен реестр туристических ресурсов района, подготовлен материал для издания (на основе реестра) информационного буклета. Установлены два знака туристической навигации.

Сформирован и направлен в Агентство развития Новгородской области инвестиционный паспорт по дачным площадкам для размещения на областном портале «Новгородские Дачи».

На сайте Администрации Пестовского муниципального района в разделе «Культура и туризм» размещен реестр туристических объектов Пестовского района и туристическая инфраструктура (гостиницы и предприятия общественного питания).

#### Физическая культура и спорт

Текущее состояние физической культуры и спорта в Пестовском районе характеризуется положительными тенденциями, связанными с развитием физкультурно-спортивных мероприятий, высокими достижениями спортсменов района на всероссийских и международных соревнованиях, увеличением численности систематически занимающихся физической культурой и спортом.

В состав *Муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-спортивный комплекс «Молога»* входят 4 спортивных объекта: спортивный комплекс «Энергетик», спортивный комплекс «ЛК», плавательный бассейн «Энергетик», спортивный зал д. Вятка.

В 2018 году с целью обеспечения безопасности в учреждении на 3х спортивных

объектах установлено видеонаблюдение. На многофункциональной спортивной площадке в СК «ЛК» (стритбол в летний период и каток – в зимний) произведена замена освещения. Ежегодно проводится косметический ремонт объектов. Проведена частичная замена люминесцентных ламп на светодиодные. Приобретен мелкий спортивный инвентарь (коньки для проката, лыжи и пр.). Все работы проведены за счет внебюджетных средств. С 2019 года на базе СК «Энергетик» начал работу электронный тир, который был приобретен в 2018 году с целью подготовки и выполнения нормативов ВФСК ГТО, а так же проведения муниципальных соревнований и фестивалей. Так же приобретено оборудование для выполнения нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (счётчик отжиманий, прыжковая дорожка, тумба для наклонов, гранаты). На 2019 год запланировано: огнезащитная обработка деревянной кровли в спортивном зале СК «ЛК», продолжение работы по замене светильников, замена мраморной крошки в осветительных фильтрах в плавательном бассейне «Энергетик».

Ведется работа по участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (в планах обновление, ремонт, модернизация спортивных площадок «СК «ЛК»: футбольное поле, ограждение, беговые дорожки, хоккейная коробка, трибуны для зрителей, освещение). *Муниципальное бюджетное учреждение «Пестовская спортивная школа олимпийского резерва»* с 2018 года перешла на программы спортивной подготовки. Учреждение работает по программам 5 видов спорта: лыжные гонки, баскетбол, настольный теннис, плавание, академическая гребля. Базовым видом спорта являются лыжные гонки. Для занятий этим видом спорта в районе созданы максимально лучшие условия. Лыжная база с освещенной лыжной трассой на 10 км, лыжероллерная трасса протяженностью 3,5 км позволяют проводить тренировки круглый год.

Спортсмены - лыжники Пестовского района составляют основу сборной команды Новгородской области по лыжным гонкам. Квалифицированная судейская бригада, оборудование и спортивная база позволяют проводить соревнования районного, регионального и всероссийского масштаба на высоком уровне.

В 2018 принят ряд мер по обеспечению безопасности спортивных объектов во время проведения региональных и всероссийских спортивных соревнований, регламентированные Постановлением правительства Российской Федерации от 18.04.2014 г. №353 «Об утверждении правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований». В частности МБУ «Пестовская СШОР» (лыжная база) определены парковочные места для определения автотранспорта, оборудованы зоны для возможности осмотра входящих граждан, обеспечено исполнение требований пожарной безопасности, установлено ограждение территории спортивного объекта. Периментальное ограждение установлено за счет средств областного бюджета 829,5 т.р. и средств муниципального района 276,5 т.р. На данные момент решается вопрос по установке системы телевизионной охраны.

В списках АУНО «Центр спортивной подготовки» числится 3 спортсмена-лыжника: Кудрявцев Евгений, Андреев Вячеслав, Ефимов Руслан.

В районе 3 физкультурно-спортивных клуба из них: 1 фитнес-клуб, 1 футбольный клуб «Молога» (НКО). В перспективе на 2019 год создание еще одного НКО по спортивной и физкультурно-массовой работе с детьми и населением.

Совместно с Советом ветеранов изучаются потребности населения, организуется работа на определенных направлениях, создаются условия для занятий спортом. Оказана организационная и методическая помощь в подготовке к областной спартакиаде ветеранов, проведен муниципальный этап. Для лиц пожилого возраста посещение муниципальных спортивных объектов организовано на частично платной основе, в зависимости от времени суток.

В районе ежегодно проводится Спартакиада учащихся Пестовского муниципального района. В нее включены такие виды спорта как: легкая атлетика, настольный теннис, баскетбол, лыжные гонки, пулевая стрельба, бадминтон, волейбол, плавание. Все соревнования проводятся на базе спортивных объектов района. Спартакиада проводится по двум группам: городские ОУ и сельские ОУ. По результатам участия в районной спартакиаде победители по видам спорта отправляются для участия в областной спартакиаде учащихся Новгородской области.

В 2018 году прошла 3 Спартакиада среди дошкольных образовательных учреждений. Спартакиада состояла из четырех мероприятий: лыжные гонки, веселые старты, соревнования по общей физической подготовке, мероприятие «Мама, папа, я - спортивная семья».

Класс-команда МАОУ СШ №1 им. Н.И.Кузнецова г. Пестово» одержала победу в 2018 году в областном этапе Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» среди городских классов-команд. Приняли участие во Всероссийском этапе Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания», которые состоялись в городе Анапа Краснодарского края класс-команда МАОУ СШ №1 им. Н.И.Кузнецова г. Пестово».

Все образовательные учреждения принимают участие в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях муниципального уровня.

В 2018 году 715 спортсменов (2017 – 1008 человек) Пестовского района приняли участие в 41 соревновании регионального уровня (2017 год – 51) по видам спорта (баскетбол, лыжные гонки, настольный теннис, академическая гребля, плавание, пауэрлифтинг) и заняли 114 призовых мест.

327 спортсменов (2017 – 109) приняли участие в 7 Всероссийских соревнованиях и заняли 7 призовых мест.

Продолжил работу клуб спортивных семей «Капитоша». Членами клуба являются семьи с детьми от 2 до 14 лет. Количество участников превышает 70 семей.

На территории района в 2018 году проведено 132 мероприятия, в том числе 123 муниципального, 4 областного и 5 всероссийского уровня.

Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения района составила 6,3 %, что на 0,3 % больше показателя 2017 года. Систематически занимаются физической культурой и спортом 94 человека. Проводятся индивидуальные занятия в плавательном бассейне «Энергетик» с лицами с ограниченными возможностями.

В Пестовском районе реализуется районная целевая программа «Доступная среда» на 2015-2024 годы. Команда Пестовского района ежегодно принимает участие в областном туристическом слете молодых людей с ограниченными возможностями. Проблемой является отсутствие соответствующей квалификации физкультурных кадров для работы с людьми данной категории.

Работают сайты Управления и МБУ «Пестовская СШОР», в которых отражаются основные события, документы, информация для жителей района. Также созданы группы Управления, МБУ «Пестовская СШОР» и МБУ «ФСК «Молога» в социальной группе «Вконтакте», где также отражаются основные события и анонсы

мероприятий.

Пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни, информирование населения о проводимой на территории Пестовского района мероприятиях проводится через печатные СМИ (в рамках договора между комитетом и ОАГУ «АИК»), на сайтах Администрации Пестовского муниципального района, Управления и МБУ «Пестовская СШОР».

За 2018 год в Пестовском районе доля населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом составила 40,8 % (7583 чел.) от общей численности населения. Данный показатель увеличился на 3,3 % по отношению к 2017 году. Увеличение численности систематически занимающихся физической культурой и спортом связано с популяризацией здорового образа жизни среди работающего населения, молодежи и школьников, увеличением числа спортивных клубов. Число детей и подростков, занимающихся в учреждении спортивной направленности в 2018 году, составило 355 человек. Из них детей в возрасте от 6 до 15 лет составила 14,3%. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения составила 6,3%, что на 0,3% больше показателя 2017 года.

Количество подготовленных за год спортсменов массовых разрядов увеличилось на 70 человек: с 411 в 2017 году до 481 – в 2018 году.

Уровень финансирования отрасли физическая культура и спорт остался на уровне 2017 года:

- финансирования проведения спортивных мероприятий и организация участия в спортивных соревнованиях, приобретение инвентаря, присвоение спортивных разрядов и судейских категорий и др. – 500 тысяч;
- Внебюджетных средств поступило 5899,3 тыс.руб.

В районе ведется активная работа по проектам «Будь в спорте» и «Активное долголетие».

В 2018 году приобретен компьютер для обеспечения работы центра тестирования ГТО.

#### **Здравоохранение**

Население Пестовского района численностью более 20 тыс. жителей обслуживает ГОБУЗ «Пестовская Центральная районная больница».

В сфере здравоохранения работают и субъекты малого предпринимательства. Действуют 3 стоматологические клиники («Жемчужина», ИА Стольников В., ИН Зверева О.), 1 детский кабинет и кабинет УЗИ (ИП Игонина Н.В.), 1 диагностический медицинский центр («Невис»).

Обращаемость населения в Пестовскую ЦРБ в Пестовском районе за 2018 год составила 74 733 человека (3,66 вызова приходится на каждого жителя района). Количество вызовов в 2018 году составило 5254 вызова.

В 2018 году проведена диспансеризация взрослого населения в количестве 2165 человек.

Принимаются меры по решению кадровой проблемы, в том числе предусмотрено выделение жилья для медицинского персонала. Наиболее востребованным является высший и средний медицинский персонал.

Задачами отрасли являются снижение смертности и увеличение продолжительности жизни населения; повышение качества медицинских услуг и увеличение их доступности.

#### **Социальная защита населения**

Основными задачами администрации района по направлению социальное обслуживание населения являлось удовлетворение потребности населения района в доступных и качественных социальных услугах.

За 12 месяцев 2018 г. отделом социальной защиты администрации Пестовского муниципального района на предоставление услуг в сфере социальной защиты населения Пестовского муниципального района выделено средств на общую сумму 67 677,43 тыс.руб.

1 111 малоимущим семьям, в которых воспитываются 2 005 детей ежемесячно пособие на ребенка, выплачено 923,23 тыс. руб. За вышеуказанный период единовременное пособие в размере 3,0 тыс. рублей при рождении третьего и последующих детей получили 39 многодетных семей на сумму 117,0 тыс.руб. Статус многодетной семьи присвоен 38 семьям.

Государственную социальную помощь и поддержку получили 928 чел. на сумму 1 514 615,6 руб., в том числе 72 гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации оказана поддержка на общую сумму 1 084 785,6 руб., 5 малоимущим семьям оказана государственная социальная помощь на основании социального контракта на общую сумму

114 000руб. Адресная социальная поддержка в возмещение расходов, связанных с необходимостью проезда в автомобильном транспорте межмуниципального сообщения по территории Новгородской области оказана 146 гражданам на сумму 546 620 руб., адресная социальная поддержка в возмещение расходов, связанных с зубопротезированием оказана 128 гражданам на сумму 1 386 814,6 руб. Численность малоимущих граждан, с доходом ниже прожиточного минимума по состоянию на 01.01.2019 г. составила 2 754 чел.

Продолжается предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан. Ежемесячную денежную компенсацию по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги получили 4 163 чел., а ежемесячную денежную выплату 2 607 чел.

Звание «Ветеран труда» получили 10 чел., «Ветеран труда Новгородской области» - 17 чел.

Выплачено 44 пособия по возмещению стоимости услуг на погребение граждан, не подлежащих обязательному социальному страхованию в сумме 250 579,52 руб.

Для реализации приоритетных направлений деятельности проводились мероприятия областной целевой программы «Социальная поддержка граждан в Новгородской области на 2014-2018 годы». В 2018 году отдел социальной защиты населения принимал участие в организации следующих мероприятий района: 27.01.2018 г. – мероприятие, посвященное Дню снятия блокады Ленинграда – посещение ветерана на дому, 26.04.2018 г. – встреча участником ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, 01.10.2018 г. – День пожилого человека, с концертными программами в городе и на селе, с 09.05.2018 г. по 23.05.2018 г. - в благотворительной акции «Подари один день счастья пожилому человеку», с 11.06.2018 г. по 22.06.2018 г. – в благотворительной акции «Красная гвоздика». В период с 15.12.2017 г. по 13.01.2018 г. обеспечена организация и проведение районного марафона «Рождественский подарок», с ноября 2018 г. начата и продолжается работа по организации и проведению марафона «Рождественский подарок 2018-2019 г.г.».

В целях повышения уровня информированности населения о мерах социальной защиты и системе социального обслуживания на территории района и города постоянно ведется разъяснительная работа среди жителей района и через средства

массовой информации.

#### **Поддержка местных инициатив**

В 2018 году проведены предварительные мероприятия по определению сельских поселений и инициатив граждан, которые примут участие в проекте местных инициатив в 2019 году.

В 2019 году в программе Проект поддержки местных инициатив на территории Новгородской области, входящей в мероприятия подпрограммы "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2018 - 2020 годы", приняли участие четыре сельских поселения Пестовского муниципального района Пестовское, Вятское, Охонское, Богословское.

По результатам проведенного анкетирования, опроса жителей и общего собрания граждан были выявлены инициативы, с которыми жители поселений приняли участие в Проекте поддержки местных инициатив, это благоустройство территории Пестовского сельского поселения и ремонт сельских домов культуры Вятского, Охонского и Богословского сельских поселений.

По результатам проведенного конкурса в феврале этого года, в Проекте будут определены победители (кол-во) и инициативы (название).

В настоящее время готовится Соглашение с победителями конкурса о предоставлении областной субсидии в рамках реализации Проекта поддержки местных инициатив.

Согласно дорожной карты, все инициативы должны быть реализованы до 01 декабря 2019 года. Предполагается, что в 2020 году в реализации Проектов поддержки местных инициатив примут участие и другие сельские поселения муниципального района.

#### **Создание ТОСов**

На территории муниципального района на 1 января 2019 года зарегистрировано 25 ТОСов. Администрация муниципального района регулярно проводит работу по информированию населения о ТОСах через СМИ, а также путем проведения встреч с инициативными гражданами, и, как следствие, с каждым годом растет интерес населения к общественному самоуправлению. Только за 2018 год было создано 13 ТОСов. На сегодняшний день на территории каждого поселения в районе зарегистрированы общественные самоуправления. Охват населения района ТОСами составляет 21%. Благодаря государственной программе Новгородской области «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2018-2020 годы», в 2018 году 10 общественных самоуправлений района получили субсидию, общая сумма которой составила 541510,20 рублей. На денежные средства был реализован ряд проектов, которые наиболее важны для населения. В этом году ТОСы района также планируют подать заявки для участия в государственной программе.

#### **Обращения граждан**

За 2018 год в Администрацию муниципального района поступило 462 обращения граждан, что на 74 обращения меньше (13,8%), чем в 2017 году, в том числе 316 – письменных обращений, и 146 обращений, поступивших в ходе личного приема. В 2018 году по-прежнему актуальными являлись вопросы улучшения жилищных условий, ремонт и перепланировка жилья, строительство и ремонт дорог.

За отчетный период от Правительства Новгородской области поступило 46 обращений. На все обращения даны письменные ответы с разъяснениями вопросов согласно компетенции.

Обращений граждан, рассмотренных с нарушением срока рассмотрения, не имеется.

Из рассмотренных обращений наибольшее количество вопросов связано с жилищно-коммунального хозяйства (вопросы ремонта -66 обращений, улучшение жилищных условий - 26 обращений); со строительством и ремонтом дорог (115 обращений), что составляет, соответственно, 20% и 24% от общего числа обращений.

Также, актуальными являются вопросы, связанные с водоснабжением (17 обращений), электроэнергией (15 обращений), землепользованием (18 обращений).

В сравнении с 2017 годом наблюдается увеличение количества обращений по вопросам обеспечения законности и охраны правопорядка (17 обращений), что составляет 3,7% от общего количества обращений.

Среди «прочих» обращений (140 обращений), которые составляют 30% от общего числа обращений, преобладают обращения по вопросам содержания безнадзорных животных, благоустройства придомовых территорий, спорных отношений с соседями, оказания помощи в поиске родственников, присвоении имени учреждению.

В 2018 году на устном приеме граждан Главой муниципального района приняты 146 человек. Всем гражданам даны устные разъяснения или направлены письменные ответы на их обращения в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

За 2018 год жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений, в Администрацию муниципального района, в том числе через сеть Интернет, не поступало.

#### **Вечевой колокол**

За 2018 год на информационный портал «Вечевой колокол» в адрес Администрации муниципального района поступило 6 обращений граждан. Обращений, рассмотренных с нарушением сроков рассмотрения не имеется.

Согласно Регламента работы с порталом пользователь (заявитель) имеет право дать оценку ответу на обращение. Из шести обращений, поступивших в адрес Администрации, 1 обращение имеет оценку заявителя «проблема не решена», 5 обращений – статус «дан ответ».

Тематика обращений:

- некачественно выполненный ремонт дороги (4 обращения, одно из которых имеет статус «проблема не решена»);
- ямы и выбоины во дворе (1 обращение);
- нарушение правил уборки проезжей части (1 обращение).

Количество пользователей, зарегистрированных на портале «Вечевой колокол» (по Пестовскому муниципальному району) на 01.01.2019 составляет 480 человек.

#### **Муниципальные информационные ресурсы**

В целях информирования населения об основных направлениях деятельности администрации Пестовского района и о проводимых мероприятиях в 2018 году осуществлялась поддержка раздела администрации района на официальном сайте Администрации Пестовского района [www.adm-pestovo.ru](http://www.adm-pestovo.ru). В течение года проводилась регулярная актуализация специализированных разделов и обновление новостной линейки.

Жители района могли ознакомиться с перечнем государственных услуг, предоставляемых администрацией района, способами их получения; получить информацию о проведении встреч с жителями, семинаров с участием руководства района, пред-

ставителей исполнительных органов государственной власти, правоохранительных органов, прокуратуры; узнать о различных культурно-массовых мероприятиях, спортивных соревнованиях и конкурсах.

Граждане могут направить обращение в форме электронного документа в режиме онлайн. Заявитель также может выбрать, в какой форме ему будет удобно получить ответ: в электронном виде или в письменном по почте.

На портале администрации публикуется информация обо всех инициативах и программах, реализуемых администрацией района, подведомственными учреждениями и органами местного самоуправления. Размещаются сведения о работе волонтерских и общественных организаций. На портале освещаются и областные мероприятия, связанные с реализацией важных направлений государственной политики. Сведения подаются максимально доступно для всего населения.

## РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы Пестовского муниципального района от 26.12.2018 № 230

Принято Думой Пестовского муниципального района  
26 февраля 2019 года

В связи с уточнением бюджета муниципального района, Дума Пестовского муницип-

ципального района  
РЕШИЛА:

- Внести в решение Думы Пестовского муниципального района от 26.12.2018 № 230 «О бюджете Пестовского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:
  - В пункте 2 цифры «499 142,5» заменить цифрами «502 653,6»;
  - В пункте 3 цифры «8 694,8» заменить цифрами «12 205,9»;
  - Пункт 22 изложить в следующей редакции: «22. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Пестовского муниципального района на 2019 год в сумме 7 033,5 тыс.рублей, на 2020 год в сумме 6 194,3 тыс.рублей, на 2021 год в сумме 7 791,8 тыс.рублей.»;
  - Приложения № 2, № 3, № 8, № 9, № 10 изложить в прилагаемых редакциях.
- Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Заместитель председателя  
Думы муниципального района  
А.Н.Газетов

Глава  
муниципального района  
Д.В.Иванов

№ 243  
26 февраля 2019 года  
г.Пестово

Приложение № 2  
к решению Думы  
Пестовского муниципального района  
от 26.12.2018 № 230

### Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Пестовского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годы

(тыс.руб.)

Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	2019 год	2020 год	2021 год
<b>Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>000 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>12 205,9</b>	<b>9 964,5</b>	<b>8 002,2</b>
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 02 00 00 00 0000 000</b>	<b>13 341,2</b>	<b>15 102,2</b>	<b>11 042,0</b>
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	46 641,2	61 743,4	72 785,4
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 05 0000 710	46 641,2	61 743,4	72 785,4
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	-33 300,0	-46 641,2	-61 743,4
Погашение бюджетом муниципального района кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 05 0000 810	-33 300,0	-46 641,2	-61 743,4
<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>000 01 03 00 00 00 0000 000</b>	<b>-10 040,3</b>	<b>-14 052,2</b>	<b>-7 081,8</b>
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 700	0,0	0,0	0,0
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом района в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 05 0000 710	0,0	0,0	0,0
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 800	-10 040,3	-14 052,2	-7 081,8
Погашение бюджетом района кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 05 0000 810	-10 040,3	-14 052,2	-7 081,8
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>4 114,0</b>	<b>1 294,5</b>	<b>0,0</b>
Изменение прочих остатков средств бюджета муниципального района	000 01 05 02 01 05 0000 000	4 114,0	1 294,5	0,0
<b>Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>000 01 06 00 00 00 0000 000</b>	<b>4 791,0</b>	<b>7 620,0</b>	<b>4 042,0</b>
<b>Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 06 05 00 00 0000 000</b>	<b>4 791,0</b>	<b>7 620,0</b>	<b>4 042,0</b>
<b>Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 06 05 00 00 0000 600</b>	<b>4 791,0</b>	<b>7 620,0</b>	<b>4 042,0</b>
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 02 05 0000 640	4 791,0	7 620,0	4 042,0
<b>Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 06 05 00 00 0000 500</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджета муниципального района в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 02 05 0000 540	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3  
к решению Думы  
Пестовского муниципального района  
от 26.12.2018 № 230

### Нормативы распределения доходов между бюджетом Пестовского муниципального района и бюджетами поселений на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Нормативы отчислений доходов в консолидированный бюджет муниципального района на 2019 год, (%)	Нормативы отчислений доходов в консолидированный бюджет муниципального района на 2020 год, (%)	Нормативы отчислений доходов в консолидированный бюджет муниципального района на 2021 год (%)
--	---------------------	--	--	---

1	2	3	в том числе бюджет		6	в том числе бюджет		9	в том числе бюджет	
			муниципального района	поселений		муниципального района	поселений		муниципального района	поселений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>В ЧАСТИ ПОГАШЕНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕРАСЧЕТОВ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМИ</b>										
1090000000000000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам									
1090700000000110	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)									
1 09 0701305 0000110	Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях муниципальных районов	100	100		100	100		100	100	
1 09 0703000 0000110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели									
1 09 0703305 0000110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100	100		100	100		100	100	
1 09 0704000 0000110	Лицензионный сбор за право торговли спиртными напитками									
1 09 0704305 0000110	Лицензионный сбор за право торговли спиртными напитками, мобилизуемый на территориях муниципальных районов	100	100		100	100		100	100	
1 09 0705000 0000110	Прочие местные налоги и сборы									
1 09 07053 050000110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100	100		100	100		100	100	
<b>В ЧАСТИ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>										
1130200000000130	Доходы от компенсации затрат государства									
1 13 02995 050000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	100	100		100	100		100	100	
1 13 02995 100000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	100		100	100		100	100		100
1 13 02995 130000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	100		100	100		100	100		100
<b>В ЧАСТИ ШТРАФОВ, САНКЦИЙ, ВОЗМЕЩЕНИЯ УЩЕРБА</b>										
1 16 30000 000000140	Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения									
1 16 37040 050000140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	100	100		100	100		100	100	
1 16 37040 100000140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	100		100	100		100	100		100
11637040130000140	Поступление сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских поселений.	100		100	100		100	100		100
1 16 4000000 0000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение миграционного законодательства Российской Федерации									
11646000130000140	Поступление сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий государственных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов городских поселений, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров.	100		100	100		100	100		100
<b>В ЧАСТИ ПРОЧИХ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ</b>										
1170100000000180	Невыясненные поступления									
117 01050 05 0000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	100	100		100	100		100	100	

1 17 01050 100000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	100		100	100		100	100		100
1 17 01050 130000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений	100		100	100		100	100		100
1 17 05000 000000180	Прочие неналоговые доходы									
117 05050 05 0000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	100	100		100	100		100	100	
1 17 05050 100000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	100		100	100		100	100		100
1 17 05050 130000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	100		100	100		100	100		100

Приложение № 8  
к решению Думы  
Пестовского муниципального района  
от 26.12.2018 № 230

**Ведомственная структура  
расходов бюджета Пестовского муниципального района  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

тыс.руб.

Документ, учреждение	Вед.	Разд.	Ц.ст.	Расх.	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
<b>Администрация Пестовского муниципального района</b>	<b>334</b>	<b>0000</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>68 135,0</b>	<b>57 939,4</b>	<b>53 726,9</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	334	0100	0000000000	000	38 528,5	32 272,5	26 634,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	334	0102	0000000000	000	1 917,1	1 917,1	1 917,1
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0102	9900000000	000	1 917,1	1 917,1	1 917,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	334	0102	9900001000	000	1 917,1	1 917,1	1 917,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	334	0102	9900001000	120	1 917,1	1 917,1	1 917,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	334	0104	0000000000	000	31 392,5	25 542,5	19 862,5
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0104	9900000000	000	31 392,5	25 542,5	19 862,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	334	0104	9900001000	000	31 092,5	25 482,5	19 802,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	334	0104	9900001000	120	27 286,4	21 676,4	15 996,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0104	9900001000	240	3 706,1	3 746,1	3 746,1
Исполнение судебных актов	334	0104	9900001000	830	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	334	0104	9900001000	850	90,0	50,0	50,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	334	0104	9900072300	000	240,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0104	9900072300	240	240,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	334	0104	99000S2300	000	60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0104	99000S2300	240	60,0	60,0	60,0
Судебная система	334	0105	0000000000	000	21,5	22,0	22,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0105	9900000000	000	21,5	22,0	22,0
Расходы на финансовое обеспечение государственных полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	334	0105	9900051200	000	21,5	22,0	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0105	9900051200	240	21,5	22,0	22,0
Другие общегосударственные вопросы	334	0113	0000000000	000	5 197,5	4 791,0	4 832,5
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	334	0113	1000000000	000	230,5	180,0	195,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	334	0113	1000023800	000	230,5	180,0	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	1000023800	240	230,5	180,0	195,0
Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом Пестовского муниципального района на 2019-2024 годы"	334	0113	1800000000	000	468,0	392,0	380,0
Мероприятия по оценке недвижимости, признанию прав и регулированию отношений по муниципальной собственности	334	0113	1800026600	000	468,0	392,0	380,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	1800026600	240	468,0	392,0	380,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0113	9900000000	000	4 499,0	4 219,0	4 257,5
Расходы на содержание работников по обеспечению деятельности органов власти	334	0113	9900001050	000	1 386,6	1 386,6	1 386,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	334	0113	9900001050	120	1 386,6	1 386,6	1 386,6
Членские взносы	334	0113	9900023600	000	140,0	140,0	140,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	334	0113	9900023600	850	140,0	140,0	140,0
Печать нормативно-правовых актов	334	0113	9900024000	000	80,0	80,0	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	9900024000	240	80,0	80,0	80,0
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	334	0113	9900059300	000	1 512,7	1 239,5	1 278,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	334	0113	9900059300	120	1 159,2	1 062,0	1 062,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	9900059300	240	353,5	177,5	216,0

Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	334	0113	9900070280	000	1 094,2	1 314,2	1 314,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	334	0113	9900070280	120	1 019,4	1 233,4	1 233,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	9900070280	240	74,8	80,8	80,8
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" (за счет средств субвенции из областного бюджета)	334	0113	9900070650	000	2,0	2,0	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	9900070650	240	2,0	2,0	2,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	334	0113	9900072300	000	226,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	9900072300	240	226,8	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	334	0113	99000S2300	000	56,7	56,7	56,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	99000S2300	240	56,7	56,7	56,7
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	334	0300	0000000000	000	1 833,8	990,1	990,1
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	334	0309	0000000000	000	1 833,8	990,1	990,1
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Пестовском муниципальном районе на 2018-2024 годы"	334	0309	1900000000	000	5,0	5,0	5,0
Мероприятия, направленные на профилактику терроризма, экстремизма и других правонарушений	334	0309	1900024950	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0309	1900024950	240	5,0	5,0	5,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0309	9900000000	000	1 828,8	985,1	985,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	334	0309	9900001010	000	1 578,8	985,1	985,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	334	0309	9900001010	120	1 404,0	958,1	958,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0309	9900001010	240	174,8	27,0	27,0
Расходы на разработку и утверждение документов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, безопасности территории муниципального района	334	0309	9900024450	000	250,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0309	9900024450	240	250,0	0,0	0,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	334	0400	0000000000	000	8 367,9	7 198,7	8 796,2
Сельское хозяйство и рыболовство	334	0405	0000000000	000	290,4	290,4	290,4
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса в Пестовском муниципальном районе на 2013-2022 годы»	334	0405	0700000000	000	50,0	50,0	50,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие агропромышленного комплекса в Пестовском муниципальном районе на 2013-2022 годы»	334	0405	0750000000	000	50,0	50,0	50,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере сельского хозяйства и агропромышленного комплекса	334	0405	0750028400	000	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0405	0750028400	240	50,0	50,0	50,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0405	9900000000	000	240,4	240,4	240,4
Расходы на организацию проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствие с ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, а также содержания скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (за счет средств субвенции из областного бюджета)	334	0405	9900070710	000	21,4	21,4	21,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0405	9900070710	240	21,4	21,4	21,4
Расходы на организацию проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных (за счет средств субвенции из областного бюджета)	334	0405	9900070720	000	219,0	219,0	219,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0405	9900070720	240	219,0	219,0	219,0
Дорожное хозяйство	334	0409	0000000000	000	7 033,5	6 194,3	7 791,8
Муниципальная программа «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	334	0409	1500000000	000	7 033,5	6 194,3	7 791,8
Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог	334	0409	1500023900	000	2 093,0	3 913,2	5 510,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0409	1500023900	240	2 093,0	3 913,2	5 510,7
Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог, осуществляемые за счет остатков средств дорожных фондов прошлых лет	334	0409	1500023910	000	377,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0409	1500023910	240	377,3	0,0	0,0
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств субсидии из областного бюджета)	334	0409	1500071510	000	4 335,0	2 167,0	2 167,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0409	1500071510	240	4 335,0	2 167,0	2 167,0
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Софинансирование из бюджета муниципального района)	334	0409	15000S1510	000	228,2	114,1	114,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0409	15000S1510	240	228,2	114,1	114,1
Другие вопросы в области национальной экономики	334	0412	0000000000	000	1 044,0	714,0	714,0
Муниципальная программа «Обеспечение экономического развития Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	334	0412	0800000000	000	610,0	310,0	310,0
Подпрограмма «Развитие торговли в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы»	334	0412	0810000000	000	10,0	10,0	10,0
Расходы по обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы	334	0412	0810023000	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0412	0810023000	240	10,0	10,0	10,0
Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы»	334	0412	0820000000	000	600,0	300,0	300,0
Мероприятия на поддержку малого и среднего предпринимательства, в том числе предоставление финансовой поддержки в форме субсидий	334	0412	0820024900	000	500,0	300,0	300,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	334	0412	0820024900	810	500,0	300,0	300,0
Мероприятия, направленные на поддержку малого и среднего предпринимательства	334	0412	0820028500	000	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0412	0820028500	240	100,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Градостроительная политика на территории Пестовского муниципального района на 2019-2022 годы»	334	0412	1200000000	000	180,0	100,0	100,0
Мероприятия в области градостроительной политики	334	0412	1200026500	000	180,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0412	1200026500	240	180,0	100,0	100,0
Муниципальная программа "Управление и распоряжение земельными ресурсами на территории Пестовского муниципального района на 2019-2024 годы"	334	0412	1300000000	000	254,0	304,0	304,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	334	0412	1300023700	000	254,0	304,0	304,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0412	1300023700	240	254,0	304,0	304,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	334	0500	0000000000	000	8 064,1	6 166,2	6 260,7
Жилищное хозяйство	334	0501	0000000000	000	150,0	150,0	150,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0501	9900000000	000	150,0	150,0	150,0
Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда в Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов	334	0501	9900028000	000	150,0	150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0501	9900028000	240	150,0	150,0	150,0
Коммунальное хозяйство	334	0502	0000000000	000	614,8	741,3	835,8
Муниципальная программа "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2017-2026 годы"	334	0502	2300000000	000	614,8	741,3	835,8
Мероприятия по водоснабжению и водоотведению	334	0502	2300027150	000	524,8	630,0	690,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0502	2300027150	240	24,8	30,0	40,0
Бюджетные инвестиции	334	0502	2300027150	410	500,0	600,0	650,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения (софинансирование из бюджета муниципального района)	334	0502	23000S2370	000	90,0	111,3	145,8
Бюджетные инвестиции	334	0502	23000S2370	410	90,0	111,3	145,8
Благоустройство	334	0503	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0503	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Расходы по содержанию мест массового пребывания граждан	334	0503	9900027400	000	100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0503	9900027400	240	100,0	100,0	100,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	334	0505	0000000000	000	7 199,3	5 174,9	5 174,9
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0505	9900000000	000	7 199,3	5 174,9	5 174,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	334	0505	9900001010	000	4 544,9	4 544,9	4 544,9
Субсидии бюджетным учреждениям	334	0505	9900001010	610	4 544,9	4 544,9	4 544,9
Подготовка проектной документации и другие расходы по рекультивации, содержанию свалки твердых бытовых отходов, расположенной в Пестовском районе вблизи деревни Семьтино	334	0505	9900028310	000	200,0	200,0	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	334	0505	9900028310	610	200,0	200,0	200,0
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	334	0505	9900059300	000	304,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	334	0505	9900059300	610	304,4	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	334	0505	9900072300	000	1 720,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	334	0505	9900072300	610	1 720,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	334	0505	99000S2300	000	430,0	430,0	430,0
Субсидии бюджетным учреждениям	334	0505	99000S2300	610	430,0	430,0	430,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	334	1000	0000000000	000	11 340,7	11 311,9	11 045,9
Пенсионное обеспечение	334	1001	0000000000	000	2 431,9	2 431,9	2 431,9
Непрограммные направления расходов бюджета	334	1001	9900000000	000	2 431,9	2 431,9	2 431,9
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	334	1001	9900061100	000	2 431,9	2 431,9	2 431,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	1001	9900061100	240	25,9	25,9	25,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	334	1001	9900061100	310	2 406,0	2 406,0	2 406,0
Социальное обеспечение населения	334	1003	0000000000	000	296,2	230,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие жилищного строительства на территории Пестовского муниципального района на 2017-2020 годы»	334	1003	1100000000	000	296,2	230,0	0,0

Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей на территории Пестовского муниципального района на 2017-2020 годы"	334	1003	1120000000	000	296,2	230,0	0,0
Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	334	1003	11200L4970	000	296,2	230,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	334	1003	11200L4970	320	296,2	230,0	0,0
Охрана семьи и детства	334	1004	0000000000	000	8 568,6	8 614,0	8 614,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	1004	9900000000	000	8 568,6	8 614,0	8 614,0
Расходы на обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	334	1004	99000N0821	000	7 095,0	7 081,4	7 081,4
Бюджетные инвестиции	334	1004	99000N0821	410	7 095,0	7 081,4	7 081,4
Расходы на обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	334	1004	99000R0821	000	1 473,6	1 532,6	1 532,6
Бюджетные инвестиции	334	1004	99000R0821	410	1 473,6	1 532,6	1 532,6
Другие вопросы в области социальной политики	334	1006	0000000000	000	44,0	36,0	0,0
Муниципальная программа "Доступная среда на 2018-2024 годы"	334	1006	0500000000	000	44,0	36,0	0,0
Расходы на обеспечение доступной среды жизнедеятельности и проведение мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями	334	1006	0500026200	000	44,0	36,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	1006	0500026200	240	44,0	36,0	0,0
<b>Управление по спорту и молодёжной политике Администрации Пестовского муниципального района</b>	<b>358</b>	<b>0000</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>43 556,0</b>	<b>26 950,8</b>	<b>26 948,8</b>
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	358	0300	0000000000	000	5,0	5,0	5,0
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	358	0309	0000000000	000	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Пестовском муниципальном районе на 2018-2024 годы"	358	0309	1900000000	000	5,0	5,0	5,0
Мероприятия, направленные на профилактику терроризма, экстремизма и других правонарушений	358	0309	1900024950	000	5,0	5,0	5,0
Субсидии автономным учреждениям	358	0309	1900024950	620	5,0	5,0	5,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	358	0700	0000000000	000	4 159,3	3 459,3	3 459,3
Молодежная политика	358	0707	0000000000	000	4 159,3	3 459,3	3 459,3
Муниципальная программа "Развитие молодежной политики в Пестовском муниципальном районе на 2019 - 2028 годы"	358	0707	0900000000	000	4 159,3	3 459,3	3 459,3
Подпрограмма «Вовлечение молодежи района в социальную практику»	358	0707	0910000000	000	3 909,3	3 209,3	3 209,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	358	0707	0910001010	000	2 924,3	2 924,3	2 924,3
Субсидии автономным учреждениям	358	0707	0910001010	620	2 924,3	2 924,3	2 924,3
Проведение мероприятий для детей и молодежи	358	0707	0910025500	000	110,0	110,0	110,0
Субсидии автономным учреждениям	358	0707	0910025500	620	110,0	110,0	110,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	358	0707	0910072300	000	700,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	358	0707	0910072300	620	700,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	358	0707	09100S2300	000	175,0	175,0	175,0
Субсидии автономным учреждениям	358	0707	09100S2300	620	175,0	175,0	175,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения»	358	0707	0920000000	000	250,0	250,0	250,0
Проведение мероприятий по патриотическому воспитанию населения	358	0707	0920025900	000	250,0	250,0	250,0
Субсидии автономным учреждениям	358	0707	0920025900	620	250,0	250,0	250,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	358	1000	0000000000	000	9,0	10,0	8,0
Другие вопросы в области социальной политики	358	1006	0000000000	000	9,0	10,0	8,0
Муниципальная программа "Доступная среда на 2018-2024 годы"	358	1006	0500000000	000	9,0	10,0	8,0
Расходы на обеспечение доступной среды жизнедеятельности и проведение мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями	358	1006	0500026200	000	9,0	10,0	8,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	358	1006	0500026200	240	6,0	7,0	5,0
Субсидии автономным учреждениям	358	1006	0500026200	620	3,0	3,0	3,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	358	1100	0000000000	000	39 382,7	23 476,5	23 476,5
Физическая культура	358	1101	0000000000	000	36 734,2	20 878,0	20 878,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	358	1101	0300000000	000	36 734,2	20 878,0	20 878,0
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Пестовского муниципального района»	358	1101	0310000000	000	27 583,1	13 566,9	13 566,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	358	1101	0310001010	000	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0310001010	610	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	358	1101	0310023150	000	96,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0310023150	610	96,2	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	358	1101	0310072300	000	13 920,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0310072300	610	13 920,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	358	1101	03100S2300	000	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	03100S2300	610	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва на территории Пестовского муниципального района»	358	1101	0320000000	000	9 151,1	7 311,1	7 311,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	358	1101	0320001010	000	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0320001010	610	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	358	1101	0320072300	000	1 840,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	0320072300	610	1 840,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	358	1101	03200S2300	000	460,0	460,0	460,0
Субсидии бюджетным учреждениям	358	1101	03200S2300	610	460,0	460,0	460,0

Другие вопросы в области физической культуры и спорта	358	1105	0000000000	000	2 648,5	2 598,5	2 598,5
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	358	1105	0300000000	000	2 618,5	2 598,5	2 598,5
Подпрограмма «Обеспечение муниципального управления в сфере физической культуры и спорта»	358	1105	0330000000	000	2 618,5	2 598,5	2 598,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	358	1105	0330001000	000	2 093,5	2 093,5	2 093,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	358	1105	0330001000	120	1 915,5	1 915,5	1 915,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	358	1105	0330001000	240	176,0	176,0	176,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	358	1105	0330001000	850	2,0	2,0	2,0
Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры	358	1105	0330025700	000	500,0	500,0	500,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	358	1105	0330025700	120	400,0	400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	358	1105	0330025700	240	100,0	100,0	100,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	358	1105	0330072300	000	20,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	358	1105	0330072300	240	20,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	358	1105	03300S2300	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	358	1105	03300S2300	240	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	358	1105	1000000000	000	30,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	358	1105	1000023800	000	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	358	1105	1000023800	240	30,0	0,0	0,0
<b>Комитет культуры и туризма Администрации Пестовского муниципального района</b>	<b>359</b>	<b>0000</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>64 416,2</b>	<b>54 052,7</b>	<b>54 059,7</b>
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>359</b>	<b>0300</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	359	0309	0000000000	000	15,0	15,0	15,0
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Пестовском муниципальном районе на 2018-2024 годы"	359	0309	1900000000	000	15,0	15,0	15,0
Мероприятия, направленные на профилактику терроризма, экстремизма и других правонарушений	359	0309	1900024950	000	15,0	15,0	15,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0309	1900024950	610	15,0	15,0	15,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>359</b>	<b>0700</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>8 266,8</b>	<b>6 845,8</b>	<b>6 845,8</b>
Дополнительное образование детей	359	0703	0000000000	000	8 266,8	6 845,8	6 845,8
Муниципальная программа "Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы"	359	0703	0200000000	000	8 266,8	6 845,8	6 845,8
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства»	359	0703	0220000000	000	8 266,8	6 845,8	6 845,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	359	0703	0220001010	000	6 645,8	6 645,8	6 645,8
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0703	0220001010	610	6 645,8	6 645,8	6 645,8
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	359	0703	0220023150	000	621,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0703	0220023150	610	621,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	359	0703	0220072300	000	800,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0703	0220072300	610	800,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	359	0703	02200S2300	000	200,0	200,0	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0703	02200S2300	610	200,0	200,0	200,0
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>359</b>	<b>0800</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>56 103,9</b>	<b>47 162,9</b>	<b>47 162,9</b>
Культура	359	0801	0000000000	000	46 422,8	37 713,8	37 713,8
Муниципальная программа "Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы"	359	0801	0200000000	000	46 422,8	37 713,8	37 713,8
Подпрограмма «Сохранение и развитие культуры района»	359	0801	0210000000	000	33 827,0	26 327,0	26 327,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	359	0801	0210001010	000	24 452,0	24 452,0	24 452,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	0210001010	610	17 116,8	17 116,8	17 116,8
Субсидии автономным учреждениям	359	0801	0210001010	620	7 335,2	7 335,2	7 335,2
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	359	0801	0210072300	000	7 500,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	0210072300	610	6 300,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	359	0801	0210072300	620	1 200,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	359	0801	02100S2300	000	1 875,0	1 875,0	1 875,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	02100S2300	610	1 575,0	1 575,0	1 575,0
Субсидии автономным учреждениям	359	0801	02100S2300	620	300,0	300,0	300,0
Подпрограмма «Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения»	359	0801	0230000000	000	12 561,8	11 352,8	11 352,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	359	0801	0230001010	000	10 920,3	10 920,3	10 920,3
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	0230001010	610	10 920,3	10 920,3	10 920,3
Мероприятия, направленные на комплексное развитие городских и сельских учреждений культурно-досугового типа, образовательных и спортивных учреждений	359	0801	0230025650	000	79,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	0230025650	610	79,0	0,0	0,0
Расходы на комплектование книжного фонда	359	0801	0230026100	000	150,0	150,0	150,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	0230026100	610	150,0	150,0	150,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	359	0801	0230072300	000	1 130,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	0230072300	610	1 130,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	359	0801	02300S2300	000	282,5	282,5	282,5
Субсидии бюджетным учреждениям	359	0801	02300S2300	610	282,5	282,5	282,5

Подпрограмма «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Пестовского муниципального района»	359	0801	0240000000	000	34,0	34,0	34,0
Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия, охране памятников	359	0801	0240023100	000	34,0	34,0	34,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0801	0240023100	240	34,0	34,0	34,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	359	0804	0000000000	000	9 681,1	9 449,1	9 449,1
Муниципальная программа "Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы"	359	0804	0200000000	000	9 651,1	9 449,1	9 449,1
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	359	0804	0250000000	000	9 651,1	9 449,1	9 449,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	359	0804	0250001000	000	2 377,2	2 377,2	2 377,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	359	0804	0250001000	120	2 143,2	2 143,2	2 143,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250001000	240	229,8	229,8	229,8
Исполнение судебных актов	359	0804	0250001000	830	1,0	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	359	0804	0250001000	850	3,2	3,2	3,2
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	359	0804	0250001030	000	5 278,5	5 278,5	5 278,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	359	0804	0250001030	110	5 190,5	5 190,5	5 190,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250001030	240	87,0	87,0	87,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	359	0804	0250001030	850	1,0	1,0	1,0
Проведение мероприятий в сфере культуры	359	0804	0250025600	000	1 400,0	1 400,0	1 400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250025600	240	1 400,0	1 400,0	1 400,0
Проведение мероприятий в сфере туризма	359	0804	0250028250	000	32,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250028250	240	32,0	0,0	0,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	359	0804	0250070280	000	350,9	350,9	350,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	359	0804	0250070280	120	341,5	341,5	341,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250070280	240	9,4	9,4	9,4
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	359	0804	0250072300	000	170,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	0250072300	240	170,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	359	0804	02500S2300	000	42,5	42,5	42,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	02500S2300	240	42,5	42,5	42,5
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	359	0804	1000000000	000	30,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	359	0804	1000023800	000	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	0804	1000023800	240	30,0	0,0	0,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	359	1000	0000000000	000	30,5	29,0	36,0
Другие вопросы в области социальной политики	359	1006	0000000000	000	30,5	29,0	36,0
Муниципальная программа "Доступная среда на 2018-2024 годы"	359	1006	0500000000	000	30,5	29,0	36,0
Расходы на обеспечение доступной среды жизнедеятельности и проведение мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями	359	1006	0500026200	000	30,5	29,0	36,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359	1006	0500026200	240	11,5	13,0	20,0
Субсидии бюджетным учреждениям	359	1006	0500026200	610	19,0	16,0	16,0
<b>Дума Пестовского муниципального района</b>	<b>360</b>	<b>0000</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 259,8</b>	<b>3 259,8</b>	<b>3 259,8</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	360	0100	0000000000	000	3 259,8	3 259,8	3 259,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	360	0103	0000000000	000	1 464,1	1 464,1	1 464,1
Непрограммные направления расходов бюджета	360	0103	9900000000	000	1 464,1	1 464,1	1 464,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	360	0103	9900001000	000	1 464,1	1 464,1	1 464,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	360	0103	9900001000	120	1 204,1	1 204,1	1 204,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	360	0103	9900001000	240	250,0	250,0	250,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	360	0103	9900001000	850	10,0	10,0	10,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	360	0106	0000000000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7
Непрограммные направления расходов бюджета	360	0106	9900000000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	360	0106	9900001000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	360	0106	9900001000	120	1 670,7	1 670,7	1 670,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	360	0106	9900001000	240	115,0	115,0	115,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	360	0106	9900001000	850	10,0	10,0	10,0
<b>Комитет образования Администрации Пестовского муниципального района</b>	<b>374</b>	<b>0000</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>287 477,3</b>	<b>239 620,9</b>	<b>239 564,9</b>
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	374	0500	0000000000	000	15,2	15,2	15,2
Коммунальное хозяйство	374	0502	0000000000	000	15,2	15,2	15,2
Муниципальная программа "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2017-2026 годы"	374	0502	2300000000	000	15,2	15,2	15,2
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0502	23000S2370	000	15,2	15,2	15,2
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0502	23000S2370	610	4,5	4,5	4,5
Субсидии автономным учреждениям	374	0502	23000S2370	620	10,7	10,7	10,7

ОБРАЗОВАНИЕ	374	0700	0000000000	000	269 206,1	225 433,3	225 433,3
Дошкольное образование	374	0701	0000000000	000	93 216,6	83 449,4	83 449,4
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	374	0701	0100000000	000	93 216,6	83 449,4	83 449,4
Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования"	374	0701	0110000000	000	91 623,1	81 855,9	81 855,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	374	0701	0110001010	000	27 381,6	27 381,6	27 381,6
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0701	0110001010	610	3 830,8	3 830,8	3 830,8
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110001010	620	23 550,8	23 550,8	23 550,8
Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0701	0110070040	000	51 184,9	51 184,9	51 184,9
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0701	0110070040	610	3 542,3	3 542,3	3 542,3
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110070040	620	47 642,6	47 642,6	47 642,6
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0701	0110070060	000	366,0	366,0	366,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	374	0701	0110070060	320	366,0	366,0	366,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0701	0110072120	000	446,6	446,6	446,6
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110072120	620	446,6	446,6	446,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0701	0110072300	000	9 767,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	0110072300	620	9 767,2	0,0	0,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0701	01100S2120	000	35,0	35,0	35,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	01100S2120	620	35,0	35,0	35,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0701	01100S2300	000	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Субсидии автономным учреждениям	374	0701	01100S2300	620	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	374	0701	0160000000	000	1 593,5	1 593,5	1 593,5
Компенсация родительской платы в дошкольных образовательных учреждениях для детей из многодетных семей, детей-инвалидов и детей, находящихся на опеке и попечительстве	374	0701	0160024550	000	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	374	0701	0160024550	320	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0701	0160070060	000	35,0	35,0	35,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	374	0701	0160070060	320	35,0	35,0	35,0
Общее образование	374	0702	0000000000	000	145 072,9	113 835,2	113 835,2
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	374	0702	0100000000	000	145 072,9	113 835,2	113 835,2
Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования"	374	0702	0110000000	000	142 516,0	111 278,3	111 278,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	374	0702	0110001010	000	19 033,8	19 033,8	19 033,8
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110001010	610	10 780,3	10 780,3	10 780,3
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110001010	620	8 253,5	8 253,5	8 253,5
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	374	0702	0110023150	000	3 082,7	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110023150	610	1 544,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110023150	620	1 538,4	0,0	0,0
Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0702	0110070040	000	84 618,9	81 414,2	81 414,2
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110070040	610	26 587,6	23 382,9	23 382,9
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110070040	620	58 031,3	58 031,3	58 031,3
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0702	0110070060	000	334,7	334,7	334,7
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110070060	610	334,7	334,7	334,7
Расходы на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0702	0110070500	000	1 034,3	1 034,3	1 034,3
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110070500	610	128,7	128,7	128,7
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110070500	620	905,6	905,6	905,6
Расходы на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0702	0110070570	000	284,0	284,0	284,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110070570	610	165,5	165,5	165,5
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110070570	620	118,5	118,5	118,5
Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0702	0110070630	000	1 574,0	1 574,0	1 574,0

стного бюджета)							
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110070630	610	321,0	321,0	321,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110070630	620	1 253,0	1 253,0	1 253,0
Расходы на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0702	0110072080	000	33,1	33,1	33,1
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110072080	610	3,8	3,8	3,8
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110072080	620	29,3	29,3	29,3
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0702	0110072120	000	984,7	984,7	984,7
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110072120	610	584,4	584,4	584,4
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110072120	620	400,3	400,3	400,3
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0702	0110072300	000	24 950,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	0110072300	610	16 153,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	0110072300	620	8 797,3	0,0	0,0
Расходы на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0702	01100S2080	000	0,4	0,4	0,4
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	01100S2080	610	0,4	0,4	0,4
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0702	01100S2120	000	347,6	347,6	347,6
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	01100S2120	620	347,6	347,6	347,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0702	01100S2300	000	6 237,6	6 237,6	6 237,6
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0702	01100S2300	610	4 038,3	4 038,3	4 038,3
Субсидии автономным учреждениям	374	0702	01100S2300	620	2 199,3	2 199,3	2 199,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	374	0702	0160000000	000	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0702	0160070060	000	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	374	0702	0160070060	320	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Дополнительное образование детей	374	0703	0000000000	000	4 647,1	4 125,9	4 125,9
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	374	0703	0100000000	000	4 647,1	4 125,9	4 125,9
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»	374	0703	0120000000	000	4 647,1	4 125,9	4 125,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	374	0703	0120001010	000	3 571,6	3 571,6	3 571,6
Субсидии автономным учреждениям	374	0703	0120001010	620	3 571,6	3 571,6	3 571,6
Поддержка одаренных детей и молодежи	374	0703	0120025800	000	300,0	300,0	300,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0703	0120025800	620	300,0	300,0	300,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0703	0120072120	000	119,0	119,0	119,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0703	0120072120	620	119,0	119,0	119,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0703	0120072300	000	521,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0703	0120072300	620	521,2	0,0	0,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0703	01200S2120	000	5,0	5,0	5,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0703	01200S2120	620	5,0	5,0	5,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0703	01200S2300	000	130,3	130,3	130,3
Субсидии автономным учреждениям	374	0703	01200S2300	620	130,3	130,3	130,3
Молодежная политика	374	0707	0000000000	000	3 479,8	2 677,8	2 677,8
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	374	0707	0100000000	000	3 479,8	2 677,8	2 677,8
Подпрограмма «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков»	374	0707	0150000000	000	3 479,8	2 677,8	2 677,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	374	0707	0150001010	000	692,0	692,0	692,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0707	0150001010	610	692,0	692,0	692,0
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	374	0707	0150023150	000	802,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0707	0150023150	610	802,0	0,0	0,0
Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей	374	0707	0150026000	000	1 208,0	1 208,0	1 208,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	0707	0150026000	610	363,0	363,0	363,0
Субсидии автономным учреждениям	374	0707	0150026000	620	845,0	845,0	845,0
Формирование групп детей для направления в детские лагеря, расположенные за пределами Пестовского муниципального района	374	0707	0150026900	000	747,8	747,8	747,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	374	0707	0150026900	320	747,8	747,8	747,8
Мероприятия, направленные на оздоровление детей и подростков	374	0707	0150026950	000	30,0	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	374	0707	0150026950	240	30,0	30,0	30,0
Другие вопросы в области образования	374	0709	0000000000	000	22 789,7	21 345,0	21 345,0
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	374	0709	0100000000	000	22 789,7	21 345,0	21 345,0

Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	374	0709	0160000000	000	22 759,7	21 345,0	21 345,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	374	0709	0160001000	000	2 819,8	2 819,8	2 819,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	374	0709	0160001000	120	2 619,8	2 619,8	2 619,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	374	0709	0160001000	240	182,0	182,0	182,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	374	0709	0160001000	850	18,0	18,0	18,0
Обеспечение деятельности Центра обеспечения муниципальной системы образования	374	0709	0160001040	000	11 564,7	11 531,3	11 531,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	374	0709	0160001040	110	11 089,6	11 089,6	11 089,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	374	0709	0160001040	240	430,6	397,2	397,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	374	0709	0160001040	850	44,5	44,5	44,5
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0709	0160070060	000	5 745,7	5 745,7	5 745,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	374	0709	0160070060	110	2 372,9	2 372,9	2 372,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	374	0709	0160070060	240	3 369,8	3 369,8	3 369,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	374	0709	0160070060	850	3,0	3,0	3,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	0709	0160070280	000	1 177,8	957,8	957,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	374	0709	0160070280	120	1 151,2	937,2	937,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	374	0709	0160070280	240	26,6	20,6	20,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	374	0709	0160072300	000	1 161,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	374	0709	0160072300	240	1 161,3	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	374	0709	01600S2300	000	290,4	290,4	290,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	374	0709	01600S2300	240	290,4	290,4	290,4
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	374	0709	1000000000	000	30,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	374	0709	1000023800	000	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	374	0709	1000023800	240	30,0	0,0	0,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	374	1000	0000000000	000	18 256,0	14 172,4	14 116,4
Охрана семьи и детства	374	1004	0000000000	000	18 191,0	14 072,4	14 072,4
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	374	1004	0100000000	000	18 191,0	14 072,4	14 072,4
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	374	1004	0160000000	000	18 191,0	14 072,4	14 072,4
Расходы на компенсацию родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	1004	0160070010	000	2 300,4	2 300,4	2 300,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	374	1004	0160070010	310	2 300,4	2 300,4	2 300,4
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	1004	0160070060	000	35,0	35,0	35,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	374	1004	0160070060	310	35,0	35,0	35,0
Расходы на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	1004	0160070130	000	15 819,5	11 700,9	11 700,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	374	1004	0160070130	310	8 251,7	6 358,0	6 358,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	374	1004	0160070130	320	7 567,8	5 342,9	5 342,9
Расходы на предоставление единовременной выплаты лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	374	1004	0160070600	000	36,1	36,1	36,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	374	1004	0160070600	310	36,1	36,1	36,1
Другие вопросы в области социальной политики	374	1006	0000000000	000	65,0	100,0	44,0
Муниципальная программа "Доступная среда на 2018-2024 годы"	374	1006	0500000000	000	65,0	100,0	44,0
Расходы на обеспечение доступной среды жизнедеятельности и проведение мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями	374	1006	0500026200	000	65,0	100,0	44,0
Субсидии бюджетным учреждениям	374	1006	0500026200	610	10,0	45,0	10,0
Субсидии автономным учреждениям	374	1006	0500026200	620	55,0	55,0	34,0
<b>Комитет финансов</b>	<b>492</b>	<b>0000</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>35 809,3</b>	<b>37 132,1</b>	<b>42 284,2</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	492	0100	0000000000	000	9 043,1	14 259,1	19 939,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	492	0106	0000000000	000	7 635,2	7 541,2	7 541,2
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	492	0106	0400000000	000	7 605,2	7 541,2	7 541,2
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	492	0106	0410000000	000	7 605,2	7 541,2	7 541,2
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	492	0106	0410001000	000	7 525,2	7 525,2	7 525,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	492	0106	0410001000	120	6 919,2	6 919,2	6 919,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0410001000	240	511,0	511,0	511,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	492	0106	0410001000	850	95,0	95,0	95,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	492	0106	0410072300	000	64,0	0,0	0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	0410072300	240	64,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	492	0106	04100S2300	000	16,0	16,0	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	04100S2300	240	16,0	16,0	16,0
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	492	0106	1000000000	000	30,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	492	0106	1000023800	000	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0106	1000023800	240	30,0	0,0	0,0
Резервные фонды	492	0111	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Непрограммные направления расходов бюджета	492	0111	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Резервный фонд	492	0111	9900023200	000	100,0	100,0	100,0
Резервные средства	492	0111	9900023200	870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	492	0113	0000000000	000	1 307,9	6 617,9	12 297,9
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	492	0113	0400000000	000	1 307,9	1 007,9	1 007,9
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	492	0113	0410000000	000	1 307,9	1 007,9	1 007,9
Расходы на содержание работников по обеспечению деятельности органов власти	492	0113	0410001050	000	536,8	536,8	536,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	492	0113	0410001050	120	536,8	536,8	536,8
Межбюджетные трансферты на проекты поддержки местных инициатив граждан	492	0113	0410029240	000	300,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	492	0113	0410029240	540	300,0	0,0	0,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	492	0113	0410070280	000	467,6	467,6	467,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	492	0113	0410070280	120	34,1	34,1	34,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	492	0113	0410070280	240	0,9	0,9	0,9
Субвенции	492	0113	0410070280	530	432,6	432,6	432,6
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" (за счет средств субвенции из областного бюджета)	492	0113	0410070650	000	3,5	3,5	3,5
Субвенции	492	0113	0410070650	530	3,5	3,5	3,5
Непрограммные направления расходов бюджета	492	0113	9900000000	000	0,0	5 610,0	11 290,0
Условно утвержденные расходы	492	0113	9900099990	000	0,0	5 610,0	11 290,0
Резервные средства	492	0113	9900099990	870	0,0	5 610,0	11 290,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	492	0200	0000000000	000	556,6	571,1	591,3
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	492	0203	0000000000	000	556,6	571,1	591,3
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	492	0203	0400000000	000	556,6	571,1	591,3
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	492	0203	0410000000	000	556,6	571,1	591,3
Расходы на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	492	0203	0410051180	000	556,6	571,1	591,3
Субвенции	492	0203	0410051180	530	556,6	571,1	591,3
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	492	1300	0000000000	000	3 835,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	492	1301	0000000000	000	3 835,0	3 835,0	3 835,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	492	1301	0400000000	000	3 835,0	3 835,0	3 835,0
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом муниципального района»	492	1301	0420000000	000	3 835,0	3 835,0	3 835,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	492	1301	0420023300	000	3 835,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание муниципального долга	492	1301	0420023300	730	3 835,0	3 835,0	3 835,0
<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА</b>	492	1400	0000000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	492	1401	0000000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	492	1401	0400000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	492	1401	0410000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотация (субвенция) на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	492	1401	0410070100	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотации	492	1401	0410070100	510	22 374,6	18 466,9	17 918,8
<b>Всего расходов:</b>					<b>502 653,6</b>	<b>418 955,7</b>	<b>419 844,3</b>

Приложение № 9  
к решению Думы  
Пестовского муниципального района  
от 26.12.2018 № 230

**Распределение бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов  
по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и  
непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации  
расходов бюджета Пестовского муниципального района**

тыс.руб.

Документ, учреждение	Разд.	Ц.ст.	Расх.	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>50 831,4</b>	<b>49 791,4</b>	<b>49 832,9</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>0102</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 917,1</b>	<b>1 917,1</b>	<b>1 917,1</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	0102	9900000000	000	1 917,1	1 917,1	1 917,1

Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0102	9900001000	000	1 917,1	1 917,1	1 917,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9900001000	120	1 917,1	1 917,1	1 917,1
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>0103</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 464,1</b>	<b>1 464,1</b>	<b>1 464,1</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	0103	9900000000	000	1 464,1	1 464,1	1 464,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0103	9900001000	000	1 464,1	1 464,1	1 464,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	9900001000	120	1 204,1	1 204,1	1 204,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	9900001000	240	250,0	250,0	250,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	9900001000	850	10,0	10,0	10,0
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>0104</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>31 392,5</b>	<b>25 542,5</b>	<b>19 862,5</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	0104	9900000000	000	31 392,5	25 542,5	19 862,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0104	9900001000	000	31 092,5	25 482,5	19 802,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9900001000	120	27 286,4	21 676,4	15 996,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9900001000	240	3 706,1	3 746,1	3 746,1
Исполнение судебных актов	0104	9900001000	830	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	9900001000	850	90,0	50,0	50,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0104	9900072300	000	240,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9900072300	240	240,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0104	99000S2300	000	60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	99000S2300	240	60,0	60,0	60,0
<b>Судебная система</b>	<b>0105</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>21,5</b>	<b>22,0</b>	<b>22,0</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	0105	9900000000	000	21,5	22,0	22,0
Расходы на финансовое обеспечение государственных полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0105	9900051200	000	21,5	22,0	22,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	9900051200	240	21,5	22,0	22,0
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>0106</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>9 430,9</b>	<b>9 336,9</b>	<b>9 336,9</b>
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	0106	0400000000	000	7 605,2	7 541,2	7 541,2
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	0106	0410000000	000	7 605,2	7 541,2	7 541,2
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0106	0410001000	000	7 525,2	7 525,2	7 525,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	0410001000	120	6 919,2	6 919,2	6 919,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0410001000	240	511,0	511,0	511,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	0410001000	850	95,0	95,0	95,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0106	0410072300	000	64,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0410072300	240	64,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0106	04100S2300	000	16,0	16,0	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	04100S2300	240	16,0	16,0	16,0
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0106	1000000000	000	30,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	0106	1000023800	000	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	1000023800	240	30,0	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0106	9900000000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0106	9900001000	000	1 795,7	1 795,7	1 795,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	9900001000	120	1 670,7	1 670,7	1 670,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	9900001000	240	115,0	115,0	115,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	9900001000	850	10,0	10,0	10,0
<b>Резервные фонды</b>	<b>0111</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	0111	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Резервный фонд	0111	9900023200	000	100,0	100,0	100,0
Резервные средства	0111	9900023200	870	100,0	100,0	100,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0113</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>6 505,4</b>	<b>11 408,9</b>	<b>17 130,4</b>
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	0113	0400000000	000	1 307,9	1 007,9	1 007,9
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	0113	0410000000	000	1 307,9	1 007,9	1 007,9
Расходы на содержание работников по обеспечению деятельности органов власти	0113	0410001050	000	536,8	536,8	536,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	0410001050	120	536,8	536,8	536,8
Межбюджетные трансферты на проекты поддержки местных инициатив граждан	0113	0410029240	000	300,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0113	0410029240	540	300,0	0,0	0,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	0410070280	000	467,6	467,6	467,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	0410070280	120	34,1	34,1	34,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0410070280	240	0,9	0,9	0,9
Субвенции	0113	0410070280	530	432,6	432,6	432,6
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	0410070650	000	3,5	3,5	3,5
Субвенции	0113	0410070650	530	3,5	3,5	3,5
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0113	1000000000	000	230,5	180,0	195,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	0113	1000023800	000	230,5	180,0	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1000023800	240	230,5	180,0	195,0
Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом Пестовского муниципального района на 2019-2024 годы"	0113	1800000000	000	468,0	392,0	380,0

Мероприятия по оценке недвижимости, признанию прав и регулированию отношений по муниципальной собственности	0113	1800026600	000	468,0	392,0	380,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1800026600	240	468,0	392,0	380,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0113	9900000000	000	4 499,0	9 829,0	15 547,5
Расходы на содержание работников по обеспечению деятельности органов власти	0113	9900001050	000	1 386,6	1 386,6	1 386,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	9900001050	120	1 386,6	1 386,6	1 386,6
Членские взносы	0113	9900023600	000	140,0	140,0	140,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	9900023600	850	140,0	140,0	140,0
Печать нормативно-правовых актов	0113	9900024000	000	80,0	80,0	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900024000	240	80,0	80,0	80,0
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0113	9900059300	000	1 512,7	1 239,5	1 278,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	9900059300	120	1 159,2	1 062,0	1 062,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900059300	240	353,5	177,5	216,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	9900070280	000	1 094,2	1 314,2	1 314,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	9900070280	120	1 019,4	1 233,4	1 233,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900070280	240	74,8	80,8	80,8
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0113	9900070650	000	2,0	2,0	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900070650	240	2,0	2,0	2,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0113	9900072300	000	226,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9900072300	240	226,8	0,0	0,0
Условно утвержденные расходы	0113	9900099990	000	0,0	5 610,0	11 290,0
Резервные средства	0113	9900099990	870	0,0	5 610,0	11 290,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0113	99000S2300	000	56,7	56,7	56,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	99000S2300	240	56,7	56,7	56,7
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>0200</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>556,6</b>	<b>571,1</b>	<b>591,3</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>0203</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>556,6</b>	<b>571,1</b>	<b>591,3</b>
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	0203	0400000000	000	556,6	571,1	591,3
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	0203	0410000000	000	556,6	571,1	591,3
Расходы на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0203	0410051180	000	556,6	571,1	591,3
Субвенции	0203	0410051180	530	556,6	571,1	591,3
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>0300</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 853,8</b>	<b>1 010,1</b>	<b>1 010,1</b>
<b>Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>0309</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 853,8</b>	<b>1 010,1</b>	<b>1 010,1</b>
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Пестовском муниципальном районе на 2018-2024 годы"	0309	1900000000	000	25,0	25,0	25,0
Мероприятия, направленные на профилактику терроризма, экстремизма и других правонарушений	0309	1900024950	000	25,0	25,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	1900024950	240	5,0	5,0	5,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0309	1900024950	610	15,0	15,0	15,0
Субсидии автономным учреждениям	0309	1900024950	620	5,0	5,0	5,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0309	9900000000	000	1 828,8	985,1	985,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0309	9900001010	000	1 578,8	985,1	985,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0309	9900001010	120	1 404,0	958,1	958,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9900001010	240	174,8	27,0	27,0
Расходы на разработку и утверждение документов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, безопасности территории муниципального района	0309	9900024450	000	250,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	9900024450	240	250,0	0,0	0,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>0400</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>8 367,9</b>	<b>7 198,7</b>	<b>8 796,2</b>
<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>0405</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>290,4</b>	<b>290,4</b>	<b>290,4</b>
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса в Пестовском муниципальном районе на 2013-2022 годы»	0405	0700000000	000	50,0	50,0	50,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие агропромышленного комплекса в Пестовском муниципальном районе на 2013-2022 годы»	0405	0750000000	000	50,0	50,0	50,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере сельского хозяйства и агропромышленного комплекса	0405	0750028400	000	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	0750028400	240	50,0	50,0	50,0
Непрограммные направления расходов бюджета	0405	9900000000	000	240,4	240,4	240,4
Расходы на организацию проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0405	9900070710	000	21,4	21,4	21,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9900070710	240	21,4	21,4	21,4
Расходы на организацию проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0405	9900070720	000	219,0	219,0	219,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	9900070720	240	219,0	219,0	219,0
<b>Дорожное хозяйство</b>	<b>0409</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 033,5</b>	<b>6 194,3</b>	<b>7 791,8</b>

Муниципальная программа «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	0409	1500000000	000	7 033,5	6 194,3	7 791,8
Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог	0409	1500023900	000	2 093,0	3 913,2	5 510,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1500023900	240	2 093,0	3 913,2	5 510,7
Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог, осуществляемые за счет остатков средств дорожных фондов прошлых лет	0409	1500023910	000	377,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1500023910	240	377,3	0,0	0,0
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0409	1500071510	000	4 335,0	2 167,0	2 167,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1500071510	240	4 335,0	2 167,0	2 167,0
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Софинансирование из бюджета муниципального района)	0409	15000S1510	000	228,2	114,1	114,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	15000S1510	240	228,2	114,1	114,1
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>0412</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 044,0</b>	<b>714,0</b>	<b>714,0</b>
Муниципальная программа «Обеспечение экономического развития Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0412	0800000000	000	610,0	310,0	310,0
Подпрограмма «Развитие торговли в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы»	0412	0810000000	000	10,0	10,0	10,0
Расходы по обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы	0412	0810023000	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0810023000	240	10,0	10,0	10,0
Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы»	0412	0820000000	000	600,0	300,0	300,0
Мероприятия на поддержку малого и среднего предпринимательства, в том числе предоставление финансовой поддержки в форме субсидий	0412	0820024900	000	500,0	300,0	300,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0412	0820024900	810	500,0	300,0	300,0
Мероприятия, направленные на поддержку малого и среднего предпринимательства	0412	0820028500	000	100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0820028500	240	100,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Градостроительная политика на территории Пестовского муниципального района на 2019-2022 годы»	0412	1200000000	000	180,0	100,0	100,0
Мероприятия в области градостроительной политики	0412	1200026500	000	180,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1200026500	240	180,0	100,0	100,0
Муниципальная программа "Управление и распоряжение земельными ресурсами на территории Пестовского муниципального района на 2019-2024 годы"	0412	1300000000	000	254,0	304,0	304,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	1300023700	000	254,0	304,0	304,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1300023700	240	254,0	304,0	304,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>0500</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>8 079,3</b>	<b>6 181,4</b>	<b>6 275,9</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>0501</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	0501	9900000000	000	150,0	150,0	150,0
Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда в Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов	0501	9900028000	000	150,0	150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	9900028000	240	150,0	150,0	150,0
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>0502</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>630,0</b>	<b>756,5</b>	<b>851,0</b>
Муниципальная программа "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2017-2026 годы"	0502	2300000000	000	630,0	756,5	851,0
Мероприятия по водоснабжению и водоотведению	0502	2300027150	000	524,8	630,0	690,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	2300027150	240	24,8	30,0	40,0
Бюджетные инвестиции	0502	2300027150	410	500,0	600,0	650,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения (софинансирование из бюджета муниципального района)	0502	23000S2370	000	105,2	126,5	161,0
Бюджетные инвестиции	0502	23000S2370	410	90,0	111,3	145,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0502	23000S2370	610	4,5	4,5	4,5
Субсидии автономным учреждениям	0502	23000S2370	620	10,7	10,7	10,7
<b>Благоустройство</b>	<b>0503</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	0503	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Расходы по содержанию мест массового пребывания граждан	0503	9900027400	000	100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9900027400	240	100,0	100,0	100,0
<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>0505</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 199,3</b>	<b>5 174,9</b>	<b>5 174,9</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	0505	9900000000	000	7 199,3	5 174,9	5 174,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0505	9900001010	000	4 544,9	4 544,9	4 544,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900001010	610	4 544,9	4 544,9	4 544,9
Подготовка проектной документации и другие расходы по рекультивации, содержанию свалки твердых бытовых отходов, расположенной в Пестовском районе вблизи деревни Семьтино	0505	9900028310	000	200,0	200,0	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900028310	610	200,0	200,0	200,0
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния (за счет средств субвенции из федерального бюджета)	0505	9900059300	000	304,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900059300	610	304,4	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0505	9900072300	000	1 720,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	9900072300	610	1 720,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0505	99000S2300	000	430,0	430,0	430,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	99000S2300	610	430,0	430,0	430,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>0700</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>281 632,2</b>	<b>235 738,4</b>	<b>235 738,4</b>
<b>Дошкольное образование</b>	<b>0701</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>93 216,6</b>	<b>83 449,4</b>	<b>83 449,4</b>
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	0701	0100000000	000	93 216,6	83 449,4	83 449,4
Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования"	0701	0110000000	000	91 623,1	81 855,9	81 855,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0701	0110001010	000	27 381,6	27 381,6	27 381,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0110001010	610	3 830,8	3 830,8	3 830,8
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110001010	620	23 550,8	23 550,8	23 550,8

Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0701	0110070040	000	51 184,9	51 184,9	51 184,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0110070040	610	3 542,3	3 542,3	3 542,3
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110070040	620	47 642,6	47 642,6	47 642,6
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0701	0110070060	000	366,0	366,0	366,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0110070060	320	366,0	366,0	366,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0701	0110072120	000	446,6	446,6	446,6
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110072120	620	446,6	446,6	446,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0701	0110072300	000	9 767,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	0110072300	620	9 767,2	0,0	0,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	0701	01100S2120	000	35,0	35,0	35,0
Субсидии автономным учреждениям	0701	01100S2120	620	35,0	35,0	35,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0701	01100S2300	000	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Субсидии автономным учреждениям	0701	01100S2300	620	2 441,7	2 441,7	2 441,7
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	0701	0160000000	000	1 593,5	1 593,5	1 593,5
Компенсация родительской платы в дошкольных образовательных учреждениях для детей из многодетных семей, детей-инвалидов и детей, находящихся на опеке и попечительстве	0701	0160024550	000	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0160024550	320	1 558,5	1 558,5	1 558,5
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0701	0160070060	000	35,0	35,0	35,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0701	0160070060	320	35,0	35,0	35,0
<b>Общее образование</b>	<b>0702</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>145 072,9</b>	<b>113 835,2</b>	<b>113 835,2</b>
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	0702	0100000000	000	145 072,9	113 835,2	113 835,2
Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования"	0702	0110000000	000	142 516,0	111 278,3	111 278,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0702	0110001010	000	19 033,8	19 033,8	19 033,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110001010	610	10 780,3	10 780,3	10 780,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110001010	620	8 253,5	8 253,5	8 253,5
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0702	0110023150	000	3 082,7	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110023150	610	1 544,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110023150	620	1 538,4	0,0	0,0
Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070040	000	84 618,9	81 414,2	81 414,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070040	610	26 587,6	23 382,9	23 382,9
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070040	620	58 031,3	58 031,3	58 031,3
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070060	000	334,7	334,7	334,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070060	610	334,7	334,7	334,7
Расходы на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070500	000	1 034,3	1 034,3	1 034,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070500	610	128,7	128,7	128,7
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070500	620	905,6	905,6	905,6
Расходы на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070570	000	284,0	284,0	284,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070570	610	165,5	165,5	165,5
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070570	620	118,5	118,5	118,5
Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0110070630	000	1 574,0	1 574,0	1 574,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110070630	610	321,0	321,0	321,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110070630	620	1 253,0	1 253,0	1 253,0
Расходы на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0702	0110072080	000	33,1	33,1	33,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110072080	610	3,8	3,8	3,8
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110072080	620	29,3	29,3	29,3
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразова-	0702	0110072120	000	984,7	984,7	984,7

тельных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)						
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110072120	610	584,4	584,4	584,4
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110072120	620	400,3	400,3	400,3
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0702	0110072300	000	24 950,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0110072300	610	16 153,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0110072300	620	8 797,3	0,0	0,0
Расходы на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями (софинансирование из бюджета муниципального района)	0702	01100S2080	000	0,4	0,4	0,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	01100S2080	610	0,4	0,4	0,4
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	0702	01100S2120	000	347,6	347,6	347,6
Субсидии автономным учреждениям	0702	01100S2120	620	347,6	347,6	347,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0702	01100S2300	000	6 237,6	6 237,6	6 237,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	01100S2300	610	4 038,3	4 038,3	4 038,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	01100S2300	620	2 199,3	2 199,3	2 199,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	0702	0160000000	000	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными организациями (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0702	0160070060	000	2 556,9	2 556,9	2 556,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0702	0160070060	320	2 556,9	2 556,9	2 556,9
<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>0703</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>12 913,9</b>	<b>10 971,7</b>	<b>10 971,7</b>
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	0703	0100000000	000	4 647,1	4 125,9	4 125,9
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»	0703	0120000000	000	4 647,1	4 125,9	4 125,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0703	0120001010	000	3 571,6	3 571,6	3 571,6
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120001010	620	3 571,6	3 571,6	3 571,6
Поддержка одаренных детей и молодежи	0703	0120025800	000	300,0	300,0	300,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120025800	620	300,0	300,0	300,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0703	0120072120	000	119,0	119,0	119,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120072120	620	119,0	119,0	119,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0703	0120072300	000	521,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	0120072300	620	521,2	0,0	0,0
Расходы на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей (софинансирование из бюджета муниципального района)	0703	01200S2120	000	5,0	5,0	5,0
Субсидии автономным учреждениям	0703	01200S2120	620	5,0	5,0	5,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0703	01200S2300	000	130,3	130,3	130,3
Субсидии автономным учреждениям	0703	01200S2300	620	130,3	130,3	130,3
Муниципальная программа "Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы"	0703	0200000000	000	8 266,8	6 845,8	6 845,8
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства»	0703	0220000000	000	8 266,8	6 845,8	6 845,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0703	0220001010	000	6 645,8	6 645,8	6 645,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	0220001010	610	6 645,8	6 645,8	6 645,8
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0703	0220023150	000	621,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	0220023150	610	621,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0703	0220072300	000	800,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	0220072300	610	800,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0703	02200S2300	000	200,0	200,0	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	02200S2300	610	200,0	200,0	200,0
<b>Молодежная политика</b>	<b>0707</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 639,1</b>	<b>6 137,1</b>	<b>6 137,1</b>
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	0707	0100000000	000	3 479,8	2 677,8	2 677,8
Подпрограмма «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков»	0707	0150000000	000	3 479,8	2 677,8	2 677,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0707	0150001010	000	692,0	692,0	692,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0150001010	610	692,0	692,0	692,0
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	0707	0150023150	000	802,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0150023150	610	802,0	0,0	0,0
Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей	0707	0150026000	000	1 208,0	1 208,0	1 208,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0150026000	610	363,0	363,0	363,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0150026000	620	845,0	845,0	845,0
Формирование групп детей для направления в детские лагеря, расположенные за пределами Пестовского муниципального района	0707	0150026900	000	747,8	747,8	747,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0707	0150026900	320	747,8	747,8	747,8
Мероприятия, направленные на оздоровление детей и подростков	0707	0150026950	000	30,0	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0150026950	240	30,0	30,0	30,0
Муниципальная программа "Развитие молодежной политики в Пестовском муниципальном районе на	0707	0900000000	000	4 159,3	3 459,3	3 459,3

2019 - 2028 годы"						
Подпрограмма «Вовлечение молодежи района в социальную практику»	0707	0910000000	000	3 909,3	3 209,3	3 209,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0707	0910001010	000	2 924,3	2 924,3	2 924,3
Субсидии автономным учреждениям	0707	0910001010	620	2 924,3	2 924,3	2 924,3
Проведение мероприятий для детей и молодежи	0707	0910025500	000	110,0	110,0	110,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0910025500	620	110,0	110,0	110,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0707	0910072300	000	700,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0910072300	620	700,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0707	09100S2300	000	175,0	175,0	175,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	09100S2300	620	175,0	175,0	175,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения»	0707	0920000000	000	250,0	250,0	250,0
Проведение мероприятий по патриотическому воспитанию населения	0707	0920025900	000	250,0	250,0	250,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	0920025900	620	250,0	250,0	250,0
<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>0709</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>22 789,7</b>	<b>21 345,0</b>	<b>21 345,0</b>
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	0709	0100000000	000	22 759,7	21 345,0	21 345,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	0709	0160000000	000	22 759,7	21 345,0	21 345,0
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0709	0160001000	000	2 819,8	2 819,8	2 819,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0709	0160001000	120	2 619,8	2 619,8	2 619,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160001000	240	182,0	182,0	182,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0160001000	850	18,0	18,0	18,0
Обеспечение деятельности Центра обеспечения муниципальной системы образования	0709	0160001040	000	11 564,7	11 531,3	11 531,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	0160001040	110	11 089,6	11 089,6	11 089,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160001040	240	430,6	397,2	397,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0160001040	850	44,5	44,5	44,5
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0709	0160070060	000	5 745,7	5 745,7	5 745,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	0160070060	110	2 372,9	2 372,9	2 372,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160070060	240	3 369,8	3 369,8	3 369,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0160070060	850	3,0	3,0	3,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0709	0160070280	000	1 177,8	957,8	957,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0709	0160070280	120	1 151,2	937,2	937,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160070280	240	26,6	20,6	20,6
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0709	0160072300	000	1 161,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0160072300	240	1 161,3	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0709	01600S2300	000	290,4	290,4	290,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	01600S2300	240	290,4	290,4	290,4
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0709	1000000000	000	30,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	0709	1000023800	000	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	1000023800	240	30,0	0,0	0,0
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>56 103,9</b>	<b>47 162,9</b>	<b>47 162,9</b>
<b>Культура</b>	<b>0801</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>46 422,8</b>	<b>37 713,8</b>	<b>37 713,8</b>
Муниципальная программа "Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы"	0801	0200000000	000	46 422,8	37 713,8	37 713,8
Подпрограмма «Сохранение и развитие культуры района»	0801	0210000000	000	33 827,0	26 327,0	26 327,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	0210001010	000	24 452,0	24 452,0	24 452,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0210001010	610	17 116,8	17 116,8	17 116,8
Субсидии автономным учреждениям	0801	0210001010	620	7 335,2	7 335,2	7 335,2
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0801	0210072300	000	7 500,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0210072300	610	6 300,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	0210072300	620	1 200,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0801	02100S2300	000	1 875,0	1 875,0	1 875,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	02100S2300	610	1 575,0	1 575,0	1 575,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	02100S2300	620	300,0	300,0	300,0
Подпрограмма «Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения»	0801	0230000000	000	12 561,8	11 352,8	11 352,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	0230001010	000	10 920,3	10 920,3	10 920,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0230001010	610	10 920,3	10 920,3	10 920,3
Мероприятия, направленные на комплексное развитие городских и сельских учреждений культурно-досугового типа, образовательных и спортивных учреждений	0801	0230025650	000	79,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0230025650	610	79,0	0,0	0,0
Расходы на комплектование книжного фонда	0801	0230026100	000	150,0	150,0	150,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0230026100	610	150,0	150,0	150,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0801	0230072300	000	1 130,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0230072300	610	1 130,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0801	02300S2300	000	282,5	282,5	282,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	02300S2300	610	282,5	282,5	282,5
Подпрограмма «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Пестовского муниципального района»	0801	0240000000	000	34,0	34,0	34,0
Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия, охране памятников	0801	0240023100	000	34,0	34,0	34,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0240023100	240	34,0	34,0	34,0
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>0804</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>9 681,1</b>	<b>9 449,1</b>	<b>9 449,1</b>
Муниципальная программа "Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы"	0804	0200000000	000	9 651,1	9 449,1	9 449,1
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0804	0250000000	000	9 651,1	9 449,1	9 449,1
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	0804	0250001000	000	2 377,2	2 377,2	2 377,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0804	0250001000	120	2 143,2	2 143,2	2 143,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250001000	240	229,8	229,8	229,8
Исполнение судебных актов	0804	0250001000	830	1,0	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	0250001000	850	3,2	3,2	3,2
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	0804	0250001030	000	5 278,5	5 278,5	5 278,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0804	0250001030	110	5 190,5	5 190,5	5 190,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250001030	240	87,0	87,0	87,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	0250001030	850	1,0	1,0	1,0
Проведение мероприятий в сфере культуры	0804	0250025600	000	1 400,0	1 400,0	1 400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250025600	240	1 400,0	1 400,0	1 400,0
Проведение мероприятий в сфере туризма	0804	0250028250	000	32,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250028250	240	32,0	0,0	0,0
Расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	0804	0250070280	000	350,9	350,9	350,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0804	0250070280	120	341,5	341,5	341,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250070280	240	9,4	9,4	9,4
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	0804	0250072300	000	170,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0250072300	240	170,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	0804	02500S2300	000	42,5	42,5	42,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	02500S2300	240	42,5	42,5	42,5
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	0804	1000000000	000	30,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	0804	1000023800	000	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	1000023800	240	30,0	0,0	0,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>1000</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>29 636,2</b>	<b>25 523,3</b>	<b>25 206,3</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>1001</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 431,9</b>	<b>2 431,9</b>	<b>2 431,9</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	1001	9900000000	000	2 431,9	2 431,9	2 431,9
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	1001	9900061100	000	2 431,9	2 431,9	2 431,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1001	9900061100	240	25,9	25,9	25,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	9900061100	310	2 406,0	2 406,0	2 406,0
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>1003</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>296,2</b>	<b>230,0</b>	<b>0,0</b>
Муниципальная программа «Развитие жилищного строительства на территории Пестовского муниципального района на 2017-2020 годы»	1003	1100000000	000	296,2	230,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей на территории Пестовского муниципального района на 2017-2020 годы»	1003	1120000000	000	296,2	230,0	0,0
Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	1003	11200L4970	000	296,2	230,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	11200L4970	320	296,2	230,0	0,0
<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>1004</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>26 759,6</b>	<b>22 686,4</b>	<b>22 686,4</b>
Муниципальная программа "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы"	1004	0100000000	000	18 191,0	14 072,4	14 072,4
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	1004	0160000000	000	18 191,0	14 072,4	14 072,4
Расходы на компенсацию родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070010	000	2 300,4	2 300,4	2 300,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070010	310	2 300,4	2 300,4	2 300,4
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070060	000	35,0	35,0	35,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070060	310	35,0	35,0	35,0
Расходы на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070130	000	15 819,5	11 700,9	11 700,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070130	310	8 251,7	6 358,0	6 358,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	0160070130	320	7 567,8	5 342,9	5 342,9
Расходы на предоставление единовременной выплаты лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области (за счет средств субвенции из областного бюджета)	1004	0160070600	000	36,1	36,1	36,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	0160070600	310	36,1	36,1	36,1
Непрограммные направления расходов бюджета	1004	9900000000	000	8 568,6	8 614,0	8 614,0
Расходы на обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1004	99000N0821	000	7 095,0	7 081,4	7 081,4
Бюджетные инвестиции	1004	99000N0821	410	7 095,0	7 081,4	7 081,4
Расходы на обеспечение жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1004	99000R0821	000	1 473,6	1 532,6	1 532,6
Бюджетные инвестиции	1004	99000R0821	410	1 473,6	1 532,6	1 532,6
<b>Другие вопросы в области социальной политики</b>	<b>1006</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>148,5</b>	<b>175,0</b>	<b>88,0</b>
Муниципальная программа "Доступная среда на 2018-2024 годы"	1006	0500000000	000	148,5	175,0	88,0
Расходы на обеспечение доступной среды жизнедеятельности и проведение мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями	1006	0500026200	000	148,5	175,0	88,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0500026200	240	61,5	56,0	25,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1006	0500026200	610	29,0	61,0	26,0

Субсидии автономным учреждениям	1006	0500026200	620	58,0	58,0	37,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>1100</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>39 382,7</b>	<b>23 476,5</b>	<b>23 476,5</b>
<b>Физическая культура</b>	<b>1101</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>36 734,2</b>	<b>20 878,0</b>	<b>20 878,0</b>
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	1101	0300000000	000	36 734,2	20 878,0	20 878,0
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Пестовского муниципального района»	1101	0310000000	000	27 583,1	13 566,9	13 566,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1101	0310001010	000	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310001010	610	10 086,9	10 086,9	10 086,9
Расходы по ремонту и содержанию муниципальных учреждений	1101	0310023150	000	96,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310023150	610	96,2	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	1101	0310072300	000	13 920,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0310072300	610	13 920,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	1101	03100S2300	000	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	03100S2300	610	3 480,0	3 480,0	3 480,0
Подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва на территории Пестовского муниципального района»	1101	0320000000	000	9 151,1	7 311,1	7 311,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1101	0320001010	000	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0320001010	610	6 851,1	6 851,1	6 851,1
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	1101	0320072300	000	1 840,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	0320072300	610	1 840,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	1101	03200S2300	000	460,0	460,0	460,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	03200S2300	610	460,0	460,0	460,0
<b>Другие вопросы в области физической культуры и спорта</b>	<b>1105</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 648,5</b>	<b>2 598,5</b>	<b>2 598,5</b>
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Пестовском муниципальном районе на 2015-2024 годы"	1105	0300000000	000	2 618,5	2 598,5	2 598,5
Подпрограмма «Обеспечение муниципального управления в сфере физической культуры и спорта»	1105	0330000000	000	2 618,5	2 598,5	2 598,5
Обеспечение функций органов местного самоуправления (расходы на аппарат управления)	1105	0330001000	000	2 093,5	2 093,5	2 093,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1105	0330001000	120	1 915,5	1 915,5	1 915,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330001000	240	176,0	176,0	176,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1105	0330001000	850	2,0	2,0	2,0
Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры	1105	0330025700	000	500,0	500,0	500,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1105	0330025700	120	400,0	400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330025700	240	100,0	100,0	100,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (за счет средств субсидии из областного бюджета)	1105	0330072300	000	20,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	0330072300	240	20,0	0,0	0,0
Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг (софинансирование из бюджета муниципального района)	1105	03300S2300	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	03300S2300	240	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	1105	1000000000	000	30,0	0,0	0,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	1105	1000023800	000	30,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	1000023800	240	30,0	0,0	0,0
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>1300</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 835,0</b>	<b>3 835,0</b>	<b>3 835,0</b>
<b>Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга</b>	<b>1301</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 835,0</b>	<b>3 835,0</b>	<b>3 835,0</b>
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	1301	0400000000	000	3 835,0	3 835,0	3 835,0
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом муниципального района»	1301	0420000000	000	3 835,0	3 835,0	3 835,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	1301	0420023300	000	3 835,0	3 835,0	3 835,0
Обслуживание муниципального долга	1301	0420023300	730	3 835,0	3 835,0	3 835,0
<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА</b>	<b>1400</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>22 374,6</b>	<b>18 466,9</b>	<b>17 918,8</b>
<b>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>1401</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>22 374,6</b>	<b>18 466,9</b>	<b>17 918,8</b>
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального района на 2015-2021 годы»	1401	0400000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	1401	0410000000	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотация (субвенция) на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	1401	0410070100	000	22 374,6	18 466,9	17 918,8
Дотации	1401	0410070100	510	22 374,6	18 466,9	17 918,8
			<b>Всего расходов:</b>	<b>502 653,6</b>	<b>418 955,7</b>	<b>419 844,3</b>

## РЕШЕНИЕ

О сроке рассрочки оплаты приобретаемого имущества в отношении недвижимого имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на его приобретение

Принято Думой Пестовского муниципального района  
26 февраля 2019 года

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законода-

тельные акты Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района Дума Пестовского муниципального района  
РЕШИЛА:

- 1.Срок рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства имущества в отношении недвижимого имущества, находящегося в собственности Пестовского муниципального района, при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества составляет 5 лет.
- 2.Решение вступает в силу после опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2018 года.
- 3.Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель председателя  
Думы муниципального района

Глава  
муниципального района

№ 244  
26 февраля 2019 года  
г.Пестово

## РЕШЕНИЕ

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Пестовского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Принято Думой Пестовского муниципального района  
26 февраля 2019 года

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Дума Пестовского муниципального района  
РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Пестовского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2. Признать утратившим силу решения Думы Пестовского муниципального района: от 11.04.2016 № 43 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Пестовского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»; от 31.01.2017 № 108 «О внесении изменения в Перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Пестовского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».
3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района.

Заместитель председателя  
Думы муниципального района  
А.Н.Газетов

Глава  
муниципального района  
Д.В.Иванов

№ 245  
26 февраля 2019 года  
г.Пестово

Утвержден  
решением Думы  
Пестовского муниципального района  
от 26.02.2019 № 245

### Перечень

должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Пестовского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденным областным законом от 25.12.2007 №240-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области», к высшей и главной группам должностей.

#### Высшая группа должностей:

Первый заместитель Главы Администрации Пестовского муниципального района;  
Заместитель Главы Администрации Пестовского муниципального района;

#### Главная группа должностей:

Председатель комитета Администрации Пестовского муниципального района;  
Управляющий делами Администрации Пестовского муниципального района;  
Начальник управления Администрации Пестовского муниципального района;  
Начальник управления аппарата Думы Пестовского муниципального района.

2. Иные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

управление и распоряжение муниципальным имуществом;  
осуществление контрольных и надзорных мероприятий;  
хранение и распределение материально-технических ресурсов;  
представление интересов органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления в судебных, правоохранительных и контрольных органах;

подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий за счет средств бюджета муниципального образования;  
подготовка и выдача разрешений, ордеров;  
подготовка и размещение заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;  
организацию и осуществление муниципального контроля.

#### Ведущая группа должностей:

##### Руководители структурных подразделений

Администрации Пестовского муниципального района:  
заведующий отделом по управлению имуществом;  
заведующий организационным отделом;  
заведующий отделом кадровой политики и делопроизводства;  
заведующий отделом по бухгалтерскому учету;  
заведующий отделом архитектуры и управления земельными ресурсами;  
заведующий юридическим отделом;  
заведующий отделом ЗАГС;  
заведующий отделом информатизации.

#### Иные должности ведущей группы должностей:

Ведущий инспектор Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального района;  
Заместитель председателя комитета финансов Администрации Пестовского муниципального района;  
Заместитель председателя Комитета образования Администрации Пестовского муниципального района;  
Начальник отдела комитета финансов Администрации Пестовского муниципального района;  
Заместитель начальника отдела комитета финансов Администрации Пестовского муниципального района;  
Заместитель начальника управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации Пестовского муниципального района;  
Заместитель заведующего отделом архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района;  
Заместитель начальника управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Пестовского муниципального района;

#### Старшая группа должностей:

главный специалист-бухгалтер отдела по бухгалтерскому учету Администрации Пестовского муниципального района;  
главный специалист по охране прав детства Комитета образования Администрации Пестовского муниципального района;  
ведущий специалист по опеке и попечительству над несовершеннолетними Комитета образования Администрации Пестовского муниципального района;  
ведущий специалист контрактной службы Администрации Пестовского муниципального района (в должностные обязанности, которого входит подготовка и размещение заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд);  
главный специалист отдела по управлению имуществом Администрации Пестовского муниципального района;  
главный специалист отдела архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района;  
ведущий специалист-юрист юридического отдела Администрации Пестовского муниципального района;  
главный специалист-муниципальный жилищный инспектор управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Пестовского муниципального района;  
ведущий специалист управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Пестовского муниципального района;  
ведущий специалист отдела ЗАГС Администрации Пестовского муниципального района;

#### Младшая группа должностей:

Специалист 1 категории ГО и ЧС Администрации Пестовского муниципального.

## РЕШЕНИЕ

Об утверждении Перечня должностей

муниципальной службы Пестовского муниципального района после увольнения с которых, граждан обязаны соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Принято Думой Пестовского муниципального района  
26 февраля 2019 года

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Дума Пестовского муниципального района  
РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы Пестовского муниципального района, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Признать утратившим силу решения Думы Пестовского муниципального района: от 22.04.2014 № 331 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Пестовского муниципального района после увольнения с которых, гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»»; от 25.04.2017 № 127 «О внесении изменения в Перечень должностей муниципальной службы Пестовского муниципального района, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района.

Заместитель председателя Думы муниципального района  
А.Н.Газетов

Глава муниципального района  
Д.В.Иванов

№ 246  
26 февраля 2019 года  
г.Пестово

Утвержден  
решением Думы  
Пестовского муниципального района  
от 26.02.2019 № 246

#### Перечень

должностей муниципальной службы Пестовского муниципального района, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

1. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденным областным законом от 25.12.2007 №240-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области», к высшей и главной группам должностей.

#### Высшая группа должностей:

Первый заместитель Главы Администрации Пестовского муниципального района;  
Заместитель Главы Администрации Пестовского муниципального района;

#### Главная группа должностей:

Председатель комитета Администрации Пестовского муниципального района;  
Управляющий делами Администрации Пестовского муниципального района;  
Начальник управления Администрации Пестовского муниципального района;  
Начальник управления аппарата Думы Пестовского муниципального района.

2. Иные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

управление и распоряжение муниципальным имуществом;  
осуществление контрольных и надзорных мероприятий;  
хранение и распределение материально-технических ресурсов;  
представление интересов органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления в судебных, правоохранительных и контрольных органах;  
подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий за счет средств бюджета муниципального образования;  
подготовка и выдача разрешений, ордеров;  
подготовка и размещение заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;  
организацию и осуществление муниципального контроля.

#### Ведущая группа должностей:

##### Руководители структурных подразделений

##### Администрации Пестовского муниципального района:

заведующий отделом по управлению имуществом;  
заведующий организационным отделом;  
заведующий отделом кадровой политики и делопроизводства;  
заведующий отделом по бухгалтерскому учету;  
заведующий отделом архитектуры и управления земельными ресурсами;  
заведующий юридическим отделом;  
заведующий отделом ЗАГС;  
заведующий отделом информатизации.

#### Иные должности ведущей группы должностей:

Ведущий инспектор Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального района;  
Заместитель председателя комитета финансов Администрации Пестовского муниципального района;  
Заместитель председателя Комитета образования Администрации Пестовского муниципального района;  
Начальник отдела комитета финансов Администрации Пестовского муниципального района;  
Заместитель начальника отдела комитета финансов Администрации Пестовского муниципального района;  
Заместитель начальника управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации Пестовского муниципального района;  
Заместитель заведующего отделом архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района;  
Заместитель начальника управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Пестовского муниципального района;

#### Старшая группа должностей:

главный специалист-бухгалтер отдела по бухгалтерскому учету Администрации Пестовского муниципального района;  
главный специалист по охране прав детства Комитета образования Администрации Пестовского муниципального района;  
ведущий специалист по опеке и попечительству над несовершеннолетними Комитета образования Администрации Пестовского муниципального района;  
ведущий специалист контрактной службы Администрации Пестовского муниципального района (в должностные обязанности, которого входит подготовка и размещение заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд);  
главный специалист отдела по управлению имуществом Администрации Пестовского муниципального района;  
главный специалист отдела архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района;  
ведущий специалист-юрист юридического отдела Администрации Пестовского муниципального района;  
главный специалист-муниципальный жилищный инспектор управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Пестовского

муниципального района;  
ведущий специалист управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Пестовского муниципального района;  
ведущий специалист отдела ЗАГС Администрации Пестовского муниципального района;

Младшая группа должностей  
Специалист 1 категории ГО и ЧС Администрации Пестовского муниципального.

#### РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Пестовского городского поселения

Принято Советом депутатов Пестовского городского поселения  
26 февраля 2019 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет депутатов Пестовского городского поселения РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Пестовского городского поселения, утвержденный решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 21.11.2013 № 199 «О создании дорожного фонда Пестовского городского поселения и утверждении Порядка формирования и использования дорожного фонда Пестовского городского поселения» изменения изложив пункт 7 в следующей редакции:

«7. Бюджетные ассигнования Фонда используются на: капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них; проектирование (в том числе изыскательские работы), строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них; разработку сметной документации; разработку проектов организации дорожного движения, схем дислокации, дорожных знаков и разметки; экспертизу проектов; капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов; проведение технического надзора; проведение строительного контроля; правовое и организационно-техническое сопровождение при осуществлении закупок по разработке проектной и рабочей документации, выполнению проектно-изыскательских работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог, обустройству автобусных остановок и иные работы, связанные с дорожной деятельностью; осуществление мероприятий, необходимых для обеспечения развития и функционирования системы управления автомобильными дорогами общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них:

1) инвентаризация, паспортизация, диагностика, обследование автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, проведение кадастровых работ, регистрация прав в отношении земельных участков, занимаемых автодорогами общего пользования местного значения, дорожными сооружениями и другими объектами недвижимости, используемыми в дорожной деятельности, возмещение их стоимости;

2) оплата налогов и прочих обязательных платежей в части дорожного хозяйства;

3) приобретение дорожно-эксплуатационной техники и другого имущества, необходимого для строительства, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

4) осуществление других мероприятий, направленных на улучшение технических характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник «Пестовского муниципального района».

Глава Пестовского городского поселения,  
Председатель Совета депутатов  
городского поселения

А.Н.Газетов

№ 173  
26 февраля 2019 года  
г. Пестово

#### РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Совета депутатов Пестовского городского поселения от 26.12.2018 № 170

Принято Советом депутатов Пестовского городского поселения  
26 февраля 2019 года

В связи с уточнением бюджета Пестовского городского поселения, Совет депутатов Пестовского городского поселения РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Пестовского городского поселения от 26.12.2018 № 170 «Об утверждении бюджета Пестовского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»:

1.1. Пункт 2 изложить в редакции:  
«2. Утвердить общий объем расходов бюджета Пестовского городского поселения на 2019 год в сумме 50 967,7 тыс.рублей»;

1.2. Пункт 3 изложить в редакции:  
«3. Утвердить дефицит бюджета Пестовского городского поселения на 2019 год в

сумме 6 376,9 тыс. рублей.»;

1.3. Пункт 16 изложить в редакции:

«16. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Пестовского городского поселения на 2019 год в сумме 18 189,3 тыс.рублей, на 2020 год в сумме 12 371,6 тыс.рублей, на 2021 год в сумме 15 561,6 тыс.рублей.»;

1.4. Приложения № 2, № 5, № 6, № 7 изложить в прилагаемых редакциях.

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник «Пестовского муниципального района».

Глава Пестовского городского поселения,  
Председатель Совета депутатов  
городского поселения А.Н.Газетов

№ 174  
26 февраля 2019 года  
г. Пестово

Приложение № 2  
к решению Думы  
Пестовского городского поселения  
от 26.12.2018 № 170

**Источники внутреннего финансирования дефицита  
бюджета Пестовского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

(тыс.руб.)

Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	2019 год	2020 год	2021 год
<b>Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>000 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>6 376,9</b>	<b>1 217,3</b>	<b>2 116,1</b>
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 02 00 00 00 0000 000</b>	<b>7 137,6</b>	<b>8 837,3</b>	<b>6 158,1</b>
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	13 937,6	22 774,9	28 933,0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 13 0000 710	13 937,6	22 774,9	28 933,0
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	-6 800,0	-13 937,6	-22 774,9
Погашение бюджетами городских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 13 0000 810	-6 800,0	-13 937,6	-22 774,9
<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>000 01 03 00 00 00 0000 000</b>	<b>-4 791,0</b>	<b>-7 620,0</b>	<b>-4 042,0</b>
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	0,0	0,0	0,0
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 13 0000 710	0,0	0,0	0,0
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	-4 791,0	-7 620,0	-4 042,0
Погашение бюджетами городских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 13 0000 810	-4 791,0	-7 620,0	-4 042,0
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>4 030,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов городских поселений	000 01 05 02 01 13 0000 610	4 030,3	0,0	0,0

Приложение № 5  
к решению Думы  
Пестовского городского поселения  
от 26.12.2018 № 170

**Ведомственная структура расходов бюджета Пестовского городского поселения  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

тыс.руб.

Документ, учреждение	Вед.	Разд.	Ц.ст.	Расч.	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
<b>Администрация Пестовского муниципального района</b>	<b>334</b>	<b>0000</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>50 227,7</b>	<b>43 965,1</b>	<b>47 926,2</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	334	0100	0000000000	000	1 258,3	2 310,3	3 526,3
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	334	0106	0000000000	000	235,2	235,2	235,2
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0106	9900000000	000	235,2	235,2	235,2
Межбюджетные трансферты на осуществление внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенными соглашениями	334	0106	9900029000	000	235,2	235,2	235,2
Межбюджетные трансферты	334	0106	9900029000	500	235,2	235,2	235,2
Иные межбюджетные трансферты	334	0106	9900029000	540	235,2	235,2	235,2
Резервные фонды	334	0111	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0111	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Резервный фонд	334	0111	9900023200	000	100,0	100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	334	0111	9900023200	800	100,0	100,0	100,0
Резервные средства	334	0111	9900023200	870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	334	0113	0000000000	000	923,1	1 975,1	3 191,1
Муниципальная программа «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	334	0113	1600000000	000	110,0	150,0	150,0
Подпрограмма "Развитие института территориального общественного самоуправления. Поддержка проектов местных инициатив граждан"	334	0113	1660000000	000	110,0	150,0	150,0
Расходы на реализацию проектов местных инициатив граждан включенных в муниципальные программы развития территорий (софинансирование из бюджета городского поселения)	334	0113	16600S2090	000	110,0	150,0	150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0113	16600S2090	200	110,0	150,0	150,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	16600S2090	240	110,0	150,0	150,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0113	9900000000	000	813,1	1 825,1	3 041,1
Поддержка жилищного хозяйства (услуги по изготовлению технической документации, оценке строений)	334	0113	9900024500	000	50,0	50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0113	9900024500	200	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	9900024500	240	50,0	50,0	50,0
Выполнение других обязательств государства	334	0113	9900024700	000	500,0	500,0	500,0
Иные бюджетные ассигнования	334	0113	9900024700	800	500,0	500,0	500,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	334	0113	9900024700	850	500,0	500,0	500,0
Ведение похозяйственных книг	334	0113	9900028600	000	263,1	263,1	263,1

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0113	9900028600	200	263,1	263,1	263,1
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0113	9900028600	240	263,1	263,1	263,1
Условно утвержденные расходы	334	0113	9900099990	000	0,0	1 012,0	2 228,0
Иные бюджетные ассигнования	334	0113	9900099990	800	0,0	1 012,0	2 228,0
Резервные средства	334	0113	9900099990	870	0,0	1 012,0	2 228,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	334	0300	0000000000	000	930,0	930,0	930,0
Обеспечение пожарной безопасности	334	0310	0000000000	000	600,0	600,0	600,0
Муниципальная программа "Развитие территорий по обеспечению пожарной безопасности в Пестовском городском поселении на 2016-2024 годы"	334	0310	2200000000	000	600,0	600,0	600,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	334	0310	2200024200	000	600,0	600,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0310	2200024200	200	600,0	600,0	600,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0310	2200024200	240	600,0	600,0	600,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	334	0314	0000000000	000	330,0	330,0	330,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0314	9900000000	000	330,0	330,0	330,0
Выполнение иных обязательств	334	0314	9900023400	000	330,0	330,0	330,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	334	0314	9900023400	100	330,0	330,0	330,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	334	0314	9900023400	120	330,0	330,0	330,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	334	0400	0000000000	000	18 664,3	12 671,6	15 861,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	334	0409	0000000000	000	18 364,3	12 371,6	15 561,6
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в Пестовском муниципальном районе и Пестовском городском поселении на 2015 – 2024 годы»	334	0409	1400000000	000	1 050,0	1 100,0	1 500,0
Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения	334	0409	1400026800	000	1 050,0	1 100,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0409	1400026800	200	1 050,0	1 100,0	1 500,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0409	1400026800	240	1 050,0	1 100,0	1 500,0
Муниципальная программа «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	334	0409	1500000000	000	17 314,3	11 271,6	14 061,6
Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог	334	0409	1500023900	000	6 304,7	6 714,8	9 504,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0409	1500023900	200	6 304,7	6 714,8	9 504,8
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0409	1500023900	240	6 304,7	6 714,8	9 504,8
Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог, осуществляемые за счет остатков средств дорожных фондов прошлых лет	334	0409	1500023910	000	1 897,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0409	1500023910	200	1 897,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0409	1500023910	240	1 897,0	0,0	0,0
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств субсидии из областного бюджета)	334	0409	1500071520	000	8 657,0	4 329,0	4 329,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0409	1500071520	200	8 657,0	4 329,0	4 329,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0409	1500071520	240	8 657,0	4 329,0	4 329,0
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Софинансирование из бюджета городского поселения)	334	0409	15000S1520	000	455,6	227,8	227,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0409	15000S1520	200	455,6	227,8	227,8
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0409	15000S1520	240	455,6	227,8	227,8
Другие вопросы в области национальной экономики	334	0412	0000000000	000	300,0	300,0	300,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0412	9900000000	000	300,0	300,0	300,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	334	0412	9900023700	000	300,0	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0412	9900023700	200	300,0	300,0	300,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0412	9900023700	240	300,0	300,0	300,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	334	0500	0000000000	000	28 671,3	27 349,4	26 904,5
Жилищное хозяйство	334	0501	0000000000	000	2 555,2	2 450,0	2 450,0
Муниципальная программа «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	334	0501	1700000000	000	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Подпрограмма «Капитальный ремонт жилищного фонда»	334	0501	1710000000	000	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Капитальный ремонт жилого фонда	334	0501	1710024400	000	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0501	1710024400	200	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0501	1710024400	240	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0501	9900000000	000	1 555,2	1 450,0	1 450,0
Выполнение иных обязательств	334	0501	9900023400	000	105,2	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0501	9900023400	200	105,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0501	9900023400	240	105,2	0,0	0,0
Поддержка жилищного хозяйства (услуги по изготовлению технической документации, оценке строений)	334	0501	9900024500	000	100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0501	9900024500	200	100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0501	9900024500	240	100,0	100,0	100,0
Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда в Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов	334	0501	9900028000	000	1 050,0	1 050,0	1 050,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0501	9900028000	200	1 050,0	1 050,0	1 050,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0501	9900028000	240	1 050,0	1 050,0	1 050,0

нужд							
Расходы по содержанию муниципального имущества	334	0501	9900028100	000	300,0	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0501	9900028100	200	300,0	300,0	300,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0501	9900028100	240	300,0	300,0	300,0
Коммунальное хозяйство	334	0502	0000000000	000	2 389,2	1 280,0	1 280,0
Муниципальная программа «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	334	0502	1700000000	000	100,0	70,0	70,0
Подпрограмма "Энергосбережение"	334	0502	1720000000	000	100,0	70,0	70,0
Мероприятия по энергосбережению	334	0502	1720027100	000	100,0	70,0	70,0
Иные бюджетные ассигнования	334	0502	1720027100	800	100,0	70,0	70,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	334	0502	1720027100	810	100,0	70,0	70,0
Муниципальная программа "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2017-2026 годы"	334	0502	2300000000	000	1 079,2	0,0	0,0
Мероприятия по водоснабжению и водоотведению	334	0502	2300027150	000	1 079,2	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0502	2300027150	200	1 079,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0502	2300027150	240	1 079,2	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0502	9900000000	000	1 210,0	1 210,0	1 210,0
Компенсация выпадающих доходов (возмещение убытков) организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	334	0502	9900024600	000	1 210,0	1 210,0	1 210,0
Иные бюджетные ассигнования	334	0502	9900024600	800	1 210,0	1 210,0	1 210,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	334	0502	9900024600	810	1 210,0	1 210,0	1 210,0
Благоустройство	334	0503	0000000000	000	23 726,9	23 619,4	23 174,5
Муниципальная программа «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	334	0503	1600000000	000	21 803,0	22 319,4	21 674,5
Подпрограмма "Освещение улиц"	334	0503	1610000000	000	15 400,0	16 500,0	16 600,0
Уличное освещение	334	0503	1610025000	000	13 200,0	14 200,0	14 200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0503	1610025000	200	13 200,0	14 200,0	14 200,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0503	1610025000	240	13 200,0	14 200,0	14 200,0
Техническое обслуживание и ремонт сетей уличного освещения	334	0503	1610025100	000	2 200,0	2 300,0	2 400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0503	1610025100	200	2 200,0	2 300,0	2 400,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0503	1610025100	240	2 200,0	2 300,0	2 400,0
Подпрограмма "Озеленение"	334	0503	1620000000	000	913,0	1 004,4	1 104,8
Расходы по озеленению территории поселения	334	0503	1620025400	000	913,0	1 004,4	1 104,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0503	1620025400	200	913,0	1 004,4	1 104,8
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0503	1620025400	240	913,0	1 004,4	1 104,8
Подпрограмма "Содержание и благоустройство гражданских кладбищ"	334	0503	1630000000	000	770,0	847,0	931,7
Расходы по содержанию и благоустройству мест захоронения	334	0503	1630025200	000	770,0	847,0	931,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0503	1630025200	200	770,0	847,0	931,7
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0503	1630025200	240	770,0	847,0	931,7
Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству"	334	0503	1640000000	000	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Расходы по благоустройству территории поселения	334	0503	1640025300	000	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0503	1640025300	200	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0503	1640025300	240	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы"	334	0503	2400000000	000	1 923,9	1 300,0	1 500,0
Расходы по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов	334	0503	2400025350	000	0,0	200,0	250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0503	2400025350	200	0,0	200,0	250,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0503	2400025350	240	0,0	200,0	250,0
Расходы по благоустройству территорий общего пользования	334	0503	2400025370	000	1 923,9	1 100,0	1 250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0503	2400025370	200	1 923,9	1 100,0	1 250,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0503	2400025370	240	1 923,9	1 100,0	1 250,0
ОБРАЗОВАНИЕ	334	0700	0000000000	000	40,0	40,0	40,0
Молодежная политика	334	0707	0000000000	000	40,0	40,0	40,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0707	9900000000	000	40,0	40,0	40,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	334	0707	9900025500	000	40,0	40,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0707	9900025500	200	40,0	40,0	40,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0707	9900025500	240	40,0	40,0	40,0
КУЛЬТУРА КИНЕМАТОГРАФИЯ	334	0800	0000000000	000	267,2	267,2	267,2
Культура	334	0801	0000000000	000	267,2	267,2	267,2
Непрограммные направления расходов бюджета	334	0801	9900000000	000	267,2	267,2	267,2
Проведение мероприятий в сфере культуры	334	0801	9900025600	000	267,2	267,2	267,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	0801	9900025600	200	267,2	267,2	267,2
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	0801	9900025600	240	267,2	267,2	267,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	334	1000	0000000000	000	81,6	81,6	81,6
Пенсионное обеспечение	334	1001	0000000000	000	81,6	81,6	81,6
Непрограммные направления расходов бюджета	334	1001	9900000000	000	81,6	81,6	81,6
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	334	1001	9900061100	000	81,6	81,6	81,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	1001	9900061100	200	0,8	0,8	0,8
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	1001	9900061100	240	0,8	0,8	0,8

нужд							
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	334	1001	9900061100	300	80,8	80,8	80,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	334	1001	9900061100	310	80,8	80,8	80,8
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	334	1100	0000000000	000	315,0	315,0	315,0
Физическая культура	334	1101	0000000000	000	315,0	315,0	315,0
Непрограммные направления расходов бюджета	334	1101	9900000000	000	315,0	315,0	315,0
Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры	334	1101	9900025700	000	315,0	315,0	315,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	334	1101	9900025700	200	315,0	315,0	315,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	334	1101	9900025700	240	315,0	315,0	315,0
<b>Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района</b>	<b>492</b>	<b>0000</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>640,0</b>	<b>740,0</b>	<b>850,0</b>
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	492	1300	0000000000	000	640,0	740,0	850,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	492	1301	0000000000	000	640,0	740,0	850,0
Непрограммные направления расходов бюджета	492	1301	9900000000	000	640,0	740,0	850,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	492	1301	9900023300	000	640,0	740,0	850,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	492	1301	9900023300	700	640,0	740,0	850,0
Обслуживание муниципального долга	492	1301	9900023300	730	640,0	740,0	850,0
<b>Совет депутатов Пестовского городского поселения</b>	<b>343</b>	<b>0000</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	343	0100	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	343	0103	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Непрограммные направления расходов бюджета	343	0103	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Межбюджетные трансферты на организацию исполнения полномочий Совета депутатов Пестовского городского поселения	343	0103	9900029015	000	100,0	100,0	100,0
Межбюджетные трансферты	343	0103	9900029015	500	100,0	100,0	100,0
Иные межбюджетные трансферты	343	0103	9900029015	540	100,0	100,0	100,0
<b>Всего расходов:</b>	<b>50 967,7</b>				<b>44 805,1</b>	<b>48 876,2</b>	

Приложение № 6  
к решению Думы  
Пестовского городского поселения  
от 26.12.2018 № 170

**Распределение бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период  
2020 и 2021 годов по разделам, подразделам, целевым статьям,  
муниципальным программам и не программным направлениям деятельности,  
(группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов  
бюджета Пестовского городского поселения**

тыс.руб.

Документ, учреждение	Вед.	Разд.	Цет.	Расх.	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>000</b>	<b>0100</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 358,3</b>	<b>2 410,3</b>	<b>3 626,3</b>
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000	0103	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Непрограммные направления расходов бюджета	000	0103	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Межбюджетные трансферты	000	0103	9900000000	500	100,0	100,0	100,0
Иные межбюджетные трансферты	000	0103	9900000000	540	100,0	100,0	100,0
Совет депутатов Пестовского городского поселения	343	0103	9900000000	540	100,0	100,0	100,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000	0106	0000000000	000	235,2	235,2	235,2
Непрограммные направления расходов бюджета	000	0106	9900000000	000	235,2	235,2	235,2
Межбюджетные трансферты	000	0106	9900000000	500	235,2	235,2	235,2
Иные межбюджетные трансферты	000	0106	9900000000	540	235,2	235,2	235,2
Администрация Пестовского муниципального района	334	0106	9900000000	540	235,2	235,2	235,2
Резервные фонды	000	0111	0000000000	000	100,0	100,0	100,0
Непрограммные направления расходов бюджета	000	0111	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	000	0111	9900000000	800	100,0	100,0	100,0
Резервные средства	000	0111	9900000000	870	100,0	100,0	100,0
Администрация Пестовского муниципального района	334	0111	9900000000	870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	000	0113	0000000000	000	923,1	1 975,1	3 191,1
Муниципальная программа «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	000	0113	1600000000	000	110,0	150,0	150,0
Подпрограмма "Развитие института территориального общественного самоуправления. Поддержка проектов местных инициатив граждан"	000	0113	1660000000	000	110,0	150,0	150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0113	1660000000	200	110,0	150,0	150,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0113	1660000000	240	110,0	150,0	150,0
Непрограммные направления расходов бюджета	000	0113	9900000000	000	813,1	1 825,1	3 041,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0113	9900000000	200	313,1	313,1	313,1
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0113	9900000000	240	313,1	313,1	313,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000	0113	9900000000	244	313,1	313,1	313,1
Администрация Пестовского муниципального района	334	0113	9900000000	244	313,1	313,1	313,1
Иные бюджетные ассигнования	000	0113	9900000000	800	500,0	1 512,0	2 728,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000	0113	9900000000	850	500,0	500,0	500,0
Резервные средства	000	0113	9900000000	870	0,0	1 012,0	2 228,0
Администрация Пестовского муниципального района	334	0113	9900000000	870	0,0	1 012,0	2 228,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>000</b>	<b>0300</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>930,0</b>	<b>930,0</b>	<b>930,0</b>
Обеспечение пожарной безопасности	000	0310	0000000000	000	600,0	600,0	600,0
Муниципальная программа "Развитие территорий по обеспечению пожарной безопасности в Пестовском городском поселении на 2016-2024 годы"	000	0310	2200000000	000	600,0	600,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0310	2200000000	200	600,0	600,0	600,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0310	2200000000	240	600,0	600,0	600,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000	0314	0000000000	000	330,0	330,0	330,0
Непрограммные направления расходов бюджета	000	0314	9900000000	000	330,0	330,0	330,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000	0314	9900000000	100	330,0	330,0	330,0

Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	000	0314	9900000000	120	330,0	330,0	330,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>000</b>	<b>0400</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>18 664,3</b>	<b>12 671,6</b>	<b>15 861,6</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000	0409	0000000000	000	18 364,3	12 371,6	15 561,6
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в Пестовском муниципальном районе и Пестовском городском поселении на 2015 – 2024 годы»	000	0409	1400000000	000	1 050,0	1 100,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0409	1400000000	200	1 050,0	1 100,0	1 500,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0409	1400000000	240	1 050,0	1 100,0	1 500,0
Муниципальная программа «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	000	0409	1500000000	000	17 314,3	11 271,6	14 061,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0409	1500000000	200	17 314,3	11 271,6	14 061,6
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0409	1500000000	240	17 314,3	11 271,6	14 061,6
Другие вопросы в области национальной экономики	000	0412	0000000000	000	300,0	300,0	300,0
Непрограммные направления расходов бюджета	000	0412	9900000000	000	300,0	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0412	9900000000	200	300,0	300,0	300,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0412	9900000000	240	300,0	300,0	300,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>000</b>	<b>0500</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>28 671,3</b>	<b>27 349,4</b>	<b>26 904,5</b>
Жилищное хозяйство	000	0501	0000000000	000	2 555,2	2 450,0	2 450,0
Муниципальная программа «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	000	0501	1700000000	000	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Подпрограмма «Капитальный ремонт жилищного фонда»	000	0501	1710000000	000	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0501	1710000000	200	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0501	1710000000	240	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Непрограммные направления расходов бюджета	000	0501	9900000000	000	1 555,2	1 450,0	1 450,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0501	9900000000	200	1 555,2	1 450,0	1 450,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0501	9900000000	240	1 555,2	1 450,0	1 450,0
Коммунальное хозяйство	000	0502	0000000000	000	2 389,2	1 280,0	1 280,0
Муниципальная программа «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	000	0502	1700000000	000	100,0	70,0	70,0
Подпрограмма "Энергосбережение"	000	0502	1720000000	000	100,0	70,0	70,0
Иные бюджетные ассигнования	000	0502	1720000000	800	100,0	70,0	70,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	000	0502	1720000000	810	100,0	70,0	70,0
Муниципальная программа "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2017-2026 годы"	000	0502	2300000000	000	1 079,2	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0502	2300000000	200	1 079,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0502	2300000000	240	1 079,2	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов бюджета	000	0502	9900000000	000	1 210,0	1 210,0	1 210,0
Иные бюджетные ассигнования	000	0502	9900000000	800	1 210,0	1 210,0	1 210,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	000	0502	9900000000	810	1 210,0	1 210,0	1 210,0
Благоустройство	000	0503	0000000000	000	23 726,9	23 619,4	23 174,5
Муниципальная программа «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»	000	0503	1600000000	000	21 803,0	22 319,4	21 674,5
Подпрограмма "Освещение улиц"	000	0503	1610000000	000	15 400,0	16 500,0	16 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	1610000000	200	15 400,0	16 500,0	16 600,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	1610000000	240	15 400,0	16 500,0	16 600,0
Подпрограмма "Озеленение"	000	0503	1620000000	000	913,0	1 004,4	1 104,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	1620000000	200	913,0	1 004,4	1 104,8
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	1620000000	240	913,0	1 004,4	1 104,8
Подпрограмма "Содержание и благоустройство гражданских кладбищ"	000	0503	1630000000	000	770,0	847,0	931,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	1630000000	200	770,0	847,0	931,7
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	1630000000	240	770,0	847,0	931,7
Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству"	000	0503	1640000000	000	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	1640000000	200	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	1640000000	240	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы"	000	0503	2400000000	000	1 923,9	1 300,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	2400000000	200	1 923,9	1 300,0	1 500,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	2400000000	240	1 923,9	1 300,0	1 500,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>000</b>	<b>0700</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>40,0</b>	<b>40,0</b>	<b>40,0</b>
Молодежная политика	000	0707	0000000000	000	40,0	40,0	40,0
Непрограммные направления расходов бюджета	000	0707	9900000000	000	40,0	40,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0707	9900000000	200	40,0	40,0	40,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0707	9900000000	240	40,0	40,0	40,0
<b>КУЛЬТУРА КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>000</b>	<b>0800</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>267,2</b>	<b>267,2</b>	<b>267,2</b>
Культура	000	0801	0000000000	000	267,2	267,2	267,2
Непрограммные направления расходов бюджета	000	0801	9900000000	000	267,2	267,2	267,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0801	9900000000	200	267,2	267,2	267,2
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0801	9900000000	240	267,2	267,2	267,2
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>000</b>	<b>1000</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>81,6</b>	<b>81,6</b>	<b>81,6</b>
Пенсионное обеспечение	000	1001	0000000000	000	81,6	81,6	81,6
Непрограммные направления расходов бюджета	000	1001	9900000000	000	81,6	81,6	81,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	1001	9900000000	200	0,8	0,8	0,8
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	1001	9900000000	240	0,8	0,8	0,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000	1001	9900000000	300	80,8	80,8	80,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000	1001	9900000000	310	80,8	80,8	80,8
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>000</b>	<b>1100</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>315,0</b>	<b>315,0</b>	<b>315,0</b>
Физическая культура	000	1101	0000000000	000	315,0	315,0	315,0
Непрограммные направления расходов бюджета	000	1101	9900000000	000	315,0	315,0	315,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	1101	9900000000	200	315,0	315,0	315,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	1101	9900000000	240	315,0	315,0	315,0
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>000</b>	<b>1300</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>640,0</b>	<b>740,0</b>	<b>850,0</b>
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	000	1301	0000000000	000	640,0	740,0	850,0
Непрограммные направления расходов бюджета	000	1301	9900000000	000	640,0	740,0	850,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	000	1301	9900000000	700	640,0	740,0	850,0
Обслуживание муниципального долга	000	1301	9900000000	730	640,0	740,0	850,0
Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района	492	1301	9900000000	730	640,0	740,0	850,0
<b>Всего расходов:</b>					<b>50 967,7</b>	<b>44 805,1</b>	<b>48 876,2</b>

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям  
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),  
группам и подгруппам видов расходов классификации расходов  
бюджета Пестовского городского поселения  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

тыс.руб.

Документ, учреждение	Вед.	Разд.	Ц.ст.	Расх.	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
<b>Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в Пестовском муниципальном районе и Пестовском городском поселении на 2015 – 2024 годы»</b>	<b>000</b>	<b>0000</b>	<b>1400000000</b>	<b>000</b>	<b>1 050,0</b>	<b>1 100,0</b>	<b>1 500,0</b>
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000	0400	1400000000	000	1 050,0	1 100,0	1 500,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000	0409	1400000000	000	1 050,0	1 100,0	1 500,0
Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения	000	0409	1400026800	000	1 050,0	1 100,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0409	1400026800	200	1 050,0	1 100,0	1 500,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0409	1400026800	240	1 050,0	1 100,0	1 500,0
<b>Муниципальная программа «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»</b>	<b>000</b>	<b>0000</b>	<b>1500000000</b>	<b>000</b>	<b>17 314,3</b>	<b>11 271,6</b>	<b>14 061,6</b>
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000	0400	1500000000	000	17 314,3	11 271,6	14 061,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000	0409	1500000000	000	17 314,3	11 271,6	14 061,6
Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог	000	0409	1500023900	000	6 304,7	6 714,8	9 504,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0409	1500023900	200	6 304,7	6 714,8	9 504,8
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0409	1500023900	240	6 304,7	6 714,8	9 504,8
Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог, осуществляемые за счет остатков средств дорожных фондов прошлых лет	000	0409	1500023910	000	1 897,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0409	1500023910	200	1 897,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0409	1500023910	240	1 897,0	0,0	0,0
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств субсидии из областного бюджета)	000	0409	1500071520	000	8 657,0	4 329,0	4 329,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0409	1500071520	200	8 657,0	4 329,0	4 329,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0409	1500071520	240	8 657,0	4 329,0	4 329,0
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Софинансирование из бюджета городского поселения)	000	0409	15000S1520	000	455,6	227,8	227,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0409	15000S1520	200	455,6	227,8	227,8
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0409	15000S1520	240	455,6	227,8	227,8
<b>Муниципальная программа «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»</b>	<b>000</b>	<b>0000</b>	<b>1600000000</b>	<b>000</b>	<b>21 913,0</b>	<b>22 469,4</b>	<b>21 824,5</b>
Подпрограмма "Освещение улиц"	000	0000	1610000000	000	15 400,0	16 500,0	16 600,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000	0500	1610000000	000	15 400,0	16 500,0	16 600,0
Благоустройство	000	0503	1610000000	000	15 400,0	16 500,0	16 600,0
Уличное освещение	000	0503	1610025000	000	13 200,0	14 200,0	14 200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	1610025000	200	13 200,0	14 200,0	14 200,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	1610025000	240	13 200,0	14 200,0	14 200,0
Техническое обслуживание и ремонт сетей уличного освещения	000	0503	1610025100	000	2 200,0	2 300,0	2 400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	1610025100	200	2 200,0	2 300,0	2 400,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	1610025100	240	2 200,0	2 300,0	2 400,0
Подпрограмма "Озеленение"	000	0000	1620000000	000	913,0	1 004,4	1 104,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000	0500	1620000000	000	913,0	1 004,4	1 104,8
Благоустройство	000	0503	1620000000	000	913,0	1 004,4	1 104,8
Расходы по озеленению территории поселения	000	0503	1620025400	000	913,0	1 004,4	1 104,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	1620025400	200	913,0	1 004,4	1 104,8
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	1620025400	240	913,0	1 004,4	1 104,8
Подпрограмма "Содержание и благоустройство гражданских кладбищ"	000	0000	1630000000	000	770,0	847,0	931,7
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000	0500	1630000000	000	770,0	847,0	931,7
Благоустройство	000	0503	1630000000	000	770,0	847,0	931,7
Расходы по содержанию и благоустройству мест захоронения	000	0503	1630025200	000	770,0	847,0	931,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	1630025200	200	770,0	847,0	931,7
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	1630025200	240	770,0	847,0	931,7
Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству"	000	0000	1640000000	000	4 720,0	3 968,0	3 038,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000	0500	1640000000	000	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Благоустройство	000	0503	1640000000	000	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Расходы по благоустройству территории поселения	000	0503	1640025300	000	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	1640025300	200	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	1640025300	240	4 720,0	3 968,0	3 038,0
Подпрограмма "Развитие института территориального общественного самоуправления. Поддержка проектов местных инициатив граждан"	000	0000	1660000000	000	110,0	150,0	150,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000	0100	1660000000	000	110,0	150,0	150,0
Другие общегосударственные вопросы	000	0113	1660000000	000	110,0	150,0	150,0
Расходы на реализацию проектов местных инициатив граждан включенных в муниципальные программы развития территорий (софинансирование из бюджета городского поселения)	000	0113	16600S2090	000	110,0	150,0	150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0113	16600S2090	200	110,0	150,0	150,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0113	16600S2090	240	110,0	150,0	150,0
<b>Муниципальная программа «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024</b>	<b>000</b>	<b>0000</b>	<b>1700000000</b>	<b>000</b>	<b>1 100,0</b>	<b>1 070,0</b>	<b>1 070,0</b>

год»							
Подпрограмма «Капитальный ремонт жилищного фонда»	000	0000	1710000000	000	1 000,0	1 000,0	1 000,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000	0500	1710000000	000	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Жилищное хозяйство	000	0501	1710000000	000	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Капитальный ремонт жилого фонда	000	0501	1710024400	000	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0501	1710024400	200	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0501	1710024400	240	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Подпрограмма "Энергосбережение"	000	0000	1720000000	000	100,0	70,0	70,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000	0500	1720000000	000	100,0	70,0	70,0
Коммунальное хозяйство	000	0502	1720000000	000	100,0	70,0	70,0
Мероприятия по энергосбережению	000	0502	1720027100	000	100,0	70,0	70,0
Иные бюджетные ассигнования	000	0502	1720027100	800	100,0	70,0	70,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	000	0502	1720027100	810	100,0	70,0	70,0
<b>Муниципальная программа "Развитие территорий по обеспечению пожарной безопасности в Пестовском городском поселении на 2016-2024 годы"</b>	<b>000</b>	<b>0000</b>	<b>2200000000</b>	<b>000</b>	<b>600,0</b>	<b>600,0</b>	<b>600,0</b>
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000	0300	2200000000	000	600,0	600,0	600,0
Обеспечение пожарной безопасности	000	0310	2200000000	000	600,0	600,0	600,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	000	0310	2200024200	000	600,0	600,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0310	2200024200	200	600,0	600,0	600,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0310	2200024200	240	600,0	600,0	600,0
<b>Муниципальная программа "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2017-2026 годы"</b>	<b>000</b>	<b>0000</b>	<b>2300000000</b>	<b>000</b>	<b>1 079,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000	0500	2300000000	000	1 079,2	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	000	0502	2300000000	000	1 079,2	0,0	0,0
Мероприятия по водоснабжению и водоотведению	000	0502	2300027150	000	1 079,2	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0502	2300027150	200	1 079,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0502	2300027150	240	1 079,2	0,0	0,0
<b>Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы"</b>	<b>000</b>	<b>0000</b>	<b>2400000000</b>	<b>000</b>	<b>1 923,9</b>	<b>1 300,0</b>	<b>1 500,0</b>
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000	0500	2400000000	000	1 923,9	1 300,0	1 500,0
Благоустройство	000	0503	2400000000	000	1 923,9	1 300,0	1 500,0
Расходы по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов	000	0503	2400025350	000	0,0	200,0	250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	2400025350	200	0,0	200,0	250,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	2400025350	240	0,0	200,0	250,0
Расходы по благоустройству территорий общего пользования	000	0503	2400025370	000	1 923,9	1 100,0	1 250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0503	2400025370	200	1 923,9	1 100,0	1 250,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0503	2400025370	240	1 923,9	1 100,0	1 250,0
<b>Непрограммные направления расходов бюджета</b>	<b>000</b>	<b>0000</b>	<b>9900000000</b>	<b>000</b>	<b>5 987,3</b>	<b>6 994,1</b>	<b>8 320,1</b>
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000	0100	9900000000	000	1 248,3	2 260,3	3 476,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000	0103	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Межбюджетные трансферты на организацию исполнения полномочий Совета депутатов Пестовского городского поселения	000	0103	9900029015	000	100,0	100,0	100,0
Межбюджетные трансферты	000	0103	9900029015	500	100,0	100,0	100,0
Иные межбюджетные трансферты	000	0103	9900029015	540	100,0	100,0	100,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000	0106	9900000000	000	235,2	235,2	235,2
Межбюджетные трансферты на осуществление внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенными соглашениями	000	0106	9900029000	000	235,2	235,2	235,2
Межбюджетные трансферты	000	0106	9900029000	500	235,2	235,2	235,2
Иные межбюджетные трансферты	000	0106	9900029000	540	235,2	235,2	235,2
Резервные фонды	000	0111	9900000000	000	100,0	100,0	100,0
Резервный фонд	000	0111	9900023200	000	100,0	100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	000	0111	9900023200	800	100,0	100,0	100,0
Резервные средства	000	0111	9900023200	870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	000	0113	9900000000	000	813,1	1 825,1	3 041,1
Поддержка жилищного хозяйства (услуги по изготовлению технической документации, оценке строений)	000	0113	9900024500	000	50,0	50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0113	9900024500	200	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0113	9900024500	240	50,0	50,0	50,0
Выполнение других обязательств государства	000	0113	9900024700	000	500,0	500,0	500,0
Иные бюджетные ассигнования	000	0113	9900024700	800	500,0	500,0	500,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000	0113	9900024700	850	500,0	500,0	500,0
Ведение похозяйственных книг	000	0113	9900028600	000	263,1	263,1	263,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0113	9900028600	200	263,1	263,1	263,1
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0113	9900028600	240	263,1	263,1	263,1
Условно утвержденные расходы	000	0113	9900099990	000	0,0	1 012,0	2 228,0
Иные бюджетные ассигнования	000	0113	9900099990	800	0,0	1 012,0	2 228,0
Резервные средства	000	0113	9900099990	870	0,0	1 012,0	2 228,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000	0300	9900000000	000	330,0	330,0	330,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000	0314	9900000000	000	330,0	330,0	330,0
Выполнение иных обязательств	000	0314	9900023400	000	330,0	330,0	330,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000	0314	9900023400	100	330,0	330,0	330,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	000	0314	9900023400	120	330,0	330,0	330,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000	0400	9900000000	000	300,0	300,0	300,0
Другие вопросы в области национальной экономики	000	0412	9900000000	000	300,0	300,0	300,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	000	0412	9900023700	000	300,0	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0412	9900023700	200	300,0	300,0	300,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0412	9900023700	240	300,0	300,0	300,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000	0500	9900000000	000	2 765,2	2 660,0	2 660,0

Жилищное хозяйство	000	0501	9900000000	000	1 555,2	1 450,0	1 450,0
Выполнение иных обязательств	000	0501	9900023400	000	105,2	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0501	9900023400	200	105,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0501	9900023400	240	105,2	0,0	0,0
Поддержка жилищного хозяйства (услуги по изготовлению технической документации, оценке строений)	000	0501	9900024500	000	100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0501	9900024500	200	100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0501	9900024500	240	100,0	100,0	100,0
Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда в Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов	000	0501	9900028000	000	1 050,0	1 050,0	1 050,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0501	9900028000	200	1 050,0	1 050,0	1 050,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0501	9900028000	240	1 050,0	1 050,0	1 050,0
Расходы по содержанию муниципального имущества	000	0501	9900028100	000	300,0	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0501	9900028100	200	300,0	300,0	300,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0501	9900028100	240	300,0	300,0	300,0
Коммунальное хозяйство	000	0502	9900000000	000	1 210,0	1 210,0	1 210,0
Компенсация выпадающих доходов (возмещение убытков) организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	000	0502	9900024600	000	1 210,0	1 210,0	1 210,0
Иные бюджетные ассигнования	000	0502	9900024600	800	1 210,0	1 210,0	1 210,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	000	0502	9900024600	810	1 210,0	1 210,0	1 210,0
ОБРАЗОВАНИЕ	000	0700	9900000000	000	40,0	40,0	40,0
Молодежная политика	000	0707	9900000000	000	40,0	40,0	40,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	000	0707	9900025500	000	40,0	40,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0707	9900025500	200	40,0	40,0	40,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0707	9900025500	240	40,0	40,0	40,0
КУЛЬТУРА КИНЕМАТОГРАФИЯ	000	0800	9900000000	000	267,2	267,2	267,2
Культура	000	0801	9900000000	000	267,2	267,2	267,2
Проведение мероприятий в сфере культуры	000	0801	9900025600	000	267,2	267,2	267,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	0801	9900025600	200	267,2	267,2	267,2
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	0801	9900025600	240	267,2	267,2	267,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000	1000	9900000000	000	81,6	81,6	81,6
Пенсионное обеспечение	000	1001	9900000000	000	81,6	81,6	81,6
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	000	1001	9900061100	000	81,6	81,6	81,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	1001	9900061100	200	0,8	0,8	0,8
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	1001	9900061100	240	0,8	0,8	0,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000	1001	9900061100	300	80,8	80,8	80,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000	1001	9900061100	310	80,8	80,8	80,8
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000	1100	9900000000	000	315,0	315,0	315,0
Физическая культура	000	1101	9900000000	000	315,0	315,0	315,0
Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры	000	1101	9900025700	000	315,0	315,0	315,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	000	1101	9900025700	200	315,0	315,0	315,0
Иные закупки товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	1101	9900025700	240	315,0	315,0	315,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	000	1300	9900000000	000	640,0	740,0	850,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	000	1301	9900000000	000	640,0	740,0	850,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	000	1301	9900023300	000	640,0	740,0	850,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	000	1301	9900023300	700	640,0	740,0	850,0
Обслуживание муниципального долга	000	1301	9900023300	730	640,0	740,0	850,0

**50 967,7      44 805,1      48 876,2**

**Всего расходов:**

## РЕШЕНИЕ

О сроке рассрочки оплаты приобретаемого имущества в отношении недвижимого имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на его приобретение

Принято Советом депутатов Пестовского городского поселения  
26 февраля 2019 года

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, Совет депутатов Пестовского городского поселения РЕШИЛА:

- 1.Срок рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства имущества в отношении недвижимого имущества, находящегося в собственности Пестовского городского поселения, при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества составляет 5 лет.
- 2.Решение вступает в силу после опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2018 года.
- 3.Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Пестовского городского поселения,  
Председатель Совета депутатов  
городского поселения

А.Н.Газетов

№ 175  
26 февраля 2019 года  
г. Пестово

**Адрес редакции:** 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10

**Электронная почта:** pestadmn@novgorod.net

**Учредитель:** Дума Пестовского муниципального района

**Редакция:** Администрация Пестовского муниципального района

**Электронная версия:** <http://adm-pestovo.ru/index.php/dokumenty/informatsionnyj-vestnik>

**Главный редактор:**

Иванов Дмитрий Владимирович

**Телефоны:** 5-26-55; 5-02-51

**Тираж:** 27 экземпляров

**Цена:** безвозмездно