



Информационный ВЕСТНИК

Пестовского муниципального района

Цена – бесплатно

среда, 13 марта 2019 года

№ 6 (200)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Информационное сообщение об итогах открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района, назначенного на 12 марта 2019 года

Дата: 12.03.2019

Администрация Пестовского муниципального сообщает об итогах открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района (далее – Аукцион), назначенного на 12 марта 2019 года, проведенного по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. 24.

ЛОТ № 1: право на размещение нестационарного торгового объекта торгового павильона на земельном участке с кадастровым номером 53:14:0100320:27 по адресу: Новгородская обл., г. Пестово, ул. Профсоюзов, д.78б; целевое назначение – розничная торговля непродовольственными товарами; общая площадь павильона 24,8 кв. м.; коэффициент инфляции в 2018 году (индекс потребительских цен) – 104,3%; средний уровень кадастровой стоимости 1 кв. м земельного участка в год составляет 1275,36 руб.;

начальная цена на право размещения нестационарного торгового объекта на 1 год составляет 32 989,00 руб.;

сумма задатка для участия в аукционе – 6 597,80 рублей (20 процентов от начальной цены предмета аукциона); шаг аукциона – 1 649,50 руб. (5 процентов от начальной цены предмета аукциона). Аукцион признан несостоявшимся по причине участия менее двух участников по заявленному лоту.

В течение 3 рабочих дней после проведения аукциона будет заключен договор с единственным участником открытого аукциона. Цена приобретаемого права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет 32 989,00 руб.

Заключение № 7 по результатам публичных слушаний

- Дата оформления заключения: **12 марта 2019 года**
- Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от **04 марта 2019 года № 7**.
- Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка расположенного в кадастровом квартале 53:14:0100136, по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (рядом с домом 126), территориальная зона Ж-2 «Зона смешанной застройки до 3 этажей», условно разрешенный вид использования: «Объекты гаражного назначения».**
- Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **1 человек**.
- Сроки проведения публичных слушаний: **с момента оповещения жителей поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет один месяц**.
- Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация объявления в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 4 (198) от 15 февраля 2019 года и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района;**
- Сведения о проведении экспозиции: **Открытие экспозиции и информационные материалы к проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка расположенного в кадастровом квартале 53:14:0100136, по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (рядом с домом 126), территориальная зона Ж-2 «Зона смешанной застройки до 3 этажей», условно разрешенный вид использования: «Объекты гаражного назначения» были размещены на информационном стенде с 21 февраля 2019 года в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни.** Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек**. Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – **замечаний и предложений не поступало.** В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рас-

смотрению на публичных слушаниях предложения и замечания _____ жителей не отражены в протоколе № _____ от _____ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие _____ человек. На собрании участников публичных слушаний присутствовали _____ человек, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от _____ № _____, Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний _____.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **0**.

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений: **После опубликования заключения о результатах публичных слушаний подготовить рекомендации о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе муниципального района.**

Заключение № 8 по результатам публичных слушаний

- Дата оформления заключения: **12 марта 2019 года**
- Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от 04 марта 2019 года № 8.
- Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100334:17 расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Пролетарская, д. 47В, территориальная зона Ж-3 «Зона смешанной застройки до 5 этажей», условно разрешенный вид использования: «Для индивидуального строительства»**
- Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **2 человека**.
- Сроки проведения публичных слушаний: **с момента оповещения жителей поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет один месяц**.
- Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация объявления в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» № 4 (198) от 15 февраля 2019 года и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района;**
- Сведения о проведении экспозиции: **Открытие экспозиции и информацион-**

ные материалы к проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100503:17 расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Пролетарская, д. 47В, территорияльная зона Ж-3 «Зона смешанной застройки до 5 этажей», условно разрешенный вид использования: «Для индивидуального жилищного строительства» были размещены на информационном стенде с 21 февраля 2019 года в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни.

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию 0 человек.

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – замечаний и предложений не поступало.

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания _____ жителей не отражены в протоколе № _____ от _____ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие _____ человек.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали _____ человек, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от _____ № _____,

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний _____.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях 0.

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений:

После опубликования заключения о результатах публичных слушаний подготовить рекомендации о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе муниципального района.

**Приложение № 1
к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении**

Оповещение
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153 Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 13.03.2019 № 283
2	Информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером

		53:14:0100503:38, площадью 780 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Флотская, д. 1, с западной стороны земельного участка с 3-х метров до 1,5 метров
3	Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100503:38, площадью 780 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Флотская, д. 1, с западной стороны земельного участка с 3-х метров до 1,5 метров
4	Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	http://adm-pestovo.ru/
5	Организатор проведение публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо)	Постоянно действующая Комиссия по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения 8 (81669) 5-22-39; arh@adm-pestovo.ru
6	Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1) оповещение о начале публичных слушаний; 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний; 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7	Информация о сроке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Срок проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения для опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет один месяц.
8	Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции - с 19 марта 2019 до дня проведения публичных слушаний
9	Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.	26 марта 2019 в 15.20 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24
10	Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Предложения и замечания, касающиеся проекта по внесению изменений, подаются: - в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний; - в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке»; - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта. с 8.00 до 17.00 в рабочие дни до дня публичных слушаний.

Дата опубликования оповещения: 13 марта 2019 года.

С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

**публичных слушаний, общественных обсуждений
по вопросам градостроительной деятельности
в Пестовском городском поселении**

Оповещение
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, **Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153** Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 13.03.2019 № 285
2	Информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах элемента планировочной структуры кадастрового квартала 53:14:0100401, путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100401:439, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский район, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Серова
3	Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	Проект межевания территории (основная часть и графические материалы)
4	Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	http://adm-pestovo.ru/
5	Организатор проведение публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо)	Постоянно действующая Комиссия по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения 8 (81669) 5-22-39; arh@adm-pestovo.ru
6	Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1) оповещение о начале публичных слушаний; 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний; 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7	Информация о сроке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Срок проведения публичных слушаний, по проекту межевания территории проводится в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня оповещения жителей поселения и времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний
8	Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции - с 19 марта 2019 до дня проведения публичных слушаний
9	Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.	04 апреля 2019 в 15.30 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24
10	Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Предложения и замечания, касающиеся проекта по внесению изменений, подаются: - в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний; - в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального

		района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке»; - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта. с 8.00 до 17.00 в рабочие дни до дня публичных слушаний.
--	--	---

Дата опубликования оповещения: 13 марта 2019 года.
С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

**Приложение № 1
к Положению о порядке организации и проведения
публичных слушаний, общественных обсуждений
по вопросам градостроительной деятельности
в Пестовском городском поселении**

Оповещение
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, **Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153** Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 13.03.2019 № 286
2	Информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Проект межевания территории кадастрового квартала 53:14:0100111, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100111:133, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Железнодорожная, д. 23а
3	Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	Проект межевания территории (основная часть и графические материалы)
4	Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	http://adm-pestovo.ru/
5	Организатор проведение публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо)	Постоянно действующая Комиссия по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения 8 (81669) 5-22-39; arh@adm-pestovo.ru
6	Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1) оповещение о начале публичных слушаний; 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний; 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7	Информация о сроке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Срок проведения публичных слушаний, по проекту межевания территории проводится в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня оповещения жителей поселения и времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний
8	Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции - с 19 марта 2019 до дня проведения публичных слушаний

	экспозиций	
9	Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.	05 апреля 2019 в 15.00 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24
10	Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Предложения и замечания, касающиеся проекта по внесению изменений, подаются: - в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний; - в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке»; - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта. с 8.00 до 17.00 в рабочие дни до дня публичных слушаний.

Дата опубликования оповещения: 13 марта 2019 года.

С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

**Приложение № 1
к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении**

Оповещение
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, **Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153** Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 13.03.2019 № 284
2	Информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Проект межевания территории кадастрового квартала 53:14:0100303, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100303:82, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Советская
3	Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	Проект межевания территории (основная часть и графические материалы)
4	Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	http://adm-pestovo.ru/
5	Организатор проведение публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо)	Постоянно действующая Комиссия по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения 8 (81669) 5-22-39; arh@adm-pestovo.ru
6	Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1)оповещение о начале публичных слушаний; 2)размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3)проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4)проведение собрания или собраний участников публичных слушаний; 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6)подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7	Информация о сроке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему	Срок проведения публичных слушаний, по проекту межевания территории проводится в срок не менее одного и не более трех

	рассмотрению на публичных слушаниях	месяцев со дня оповещения жителей поселения и времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний
8	Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции - с 19 марта 2019 до дня проведения публичных слушаний
9	Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.	04 апреля 2019 в 15.00 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24
10	Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Предложения и замечания, касающиеся проекта по внесению изменений, подаются: - в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний; - в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке»; - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта. с 8.00 до 17.00 в рабочие дни до дня публичных слушаний.

Дата опубликования оповещения: 13 марта 2019 года.

С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

**Приложение № 1
к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении**

Оповещение
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, **Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153** Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 13.03.2019 № 282
2	Информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100670:15, площадью 1532 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Профсоюзная, д. 123, с западной стороны земельного участка с 3-х метров до 1-го метра
3	Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100670:15, площадью 1532 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Профсоюзная, д. 123, с западной стороны земельного участка с 3-х метров до 1-го метра
4	Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	http://adm-pestovo.ru/
5	Организатор проведение	Постоянно действующая Комиссия по земле-

	публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо)	пользованию и застройке Пестовского городского поселения 8 (81669) 5-22-39; arh@adm-pestovo.ru
6	Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1) оповещение о начале публичных слушаний; 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний; 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7	Информация о сроке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Срок проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет один месяц.
8	Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции - с 19 марта 2019 до дня проведения публичных слушаний
9	Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.	26 марта 2019 в 15.00 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24
10	Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Предложения и замечания, касающиеся проекта по внесению изменений, подаются: - в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний; - в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке»; - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта. с 8.00 до 17.00 в рабочие дни до дня публичных слушаний.

Дата опубликования оповещения: 13 марта 2019 года.

С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2019 № 229
г. Пестово

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы» (далее Программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 13.12.2018 № 1716, изложив ее в прилагаемой редакции.
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района

Д.В. Иванов

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 01.03.2019 № 229

Муниципальная программа
Пестовского муниципального района
«Развитие культуры Пестовского муниципального района
на 2015 - 2024 годы»

Паспорт Программы

- Наименование Программы:
«Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы».
- Ответственный исполнитель муниципальной Программы:
Комитет культуры и туризма Администрации Пестовского муниципального района (далее Комитет).
- Соисполнители муниципальной Программы:
муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» (далее МБУК «МКДЦ»);
муниципальное бюджетное учреждение культуры «Пестовская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (далее МБУК «Пестовская МЦБС»);
муниципальное автономное учреждение культуры «Центр народной культуры и досуга им. А.У. Барановского» (далее МАУК «ЦНКД им. А.У. Барановского»);
муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Пестовская детская школа искусств» (Пестовская ДШИ).
- Подпрограммы муниципальной Программы*:
«Сохранение и развитие культуры района»;
«Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства»;
«Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения»;
«Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Пестовского муниципального района»;
«Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»»;
«Развитие архивного дела в Пестовском муниципальном районе».
- Цели, задачи и целевые показатели Программы:

№ п/п	Цели, задачи Программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам												
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
1.	Цель 1: Сохранение и развитие культуры района													
1.1.	Задача 1: реализация потребности личности в ее культурно-творческом самовыражении, освоении накопленных обществом культурных и духовных ценностей													
1.1.1	Показатель 1: Увеличение участников культурно-досуговых мероприятий к предыдущему году (процентов)	0,13	0,14	0,15	0,16	0,17	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,19	
1.1.2	Показатель 2: Повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в районе, качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (процентов)	60	65	70	75	80	85	85	86	87	90			
1.2.	Задача 2: создание условий для развития традиционного художественного творчества													
1.2.1	Показатель 1: Количество клубных формирований	196	194	194	194	194	194	194	194	194	194	194	196	
1.2.2	Показатель 2: Количество участников клубных формирований	3600	3690	3748	3650	3640	3630	3630	3630	3630	3630	3630	3640	
1.2.3	Показатель 3: Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, проживающих в районе, (процентов)	21,5	21,55	21,6	21,65	21,65	21,65	21,65	21,65	21,65	21,65	21,65	21,65	
1.3.	Задача 3: создание условий для кинопоказа национальных кинофильмов													
1.3.1	Показатель 1: Увеличение среднего числа посещений киносеансов одним жителем (процентов) к предыдущему году	-	0,35	0,5	0,6	0,7	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,9	
1.3.2	Показатель 2: Сохранение доли показа российских национальных фильмов (процентов от общего количества киносеансов за год)	-	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	
1.4.	Задача 4: разработка и создание мер по сохранению и популяризации исторического наследия, культурных традиций, археологии и этноса Пестовского района													
1.4.1	Показатель 1: Создание краеведческого музея (увеличение количества экспозиционных залов в год)	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.4.2	Показатель 2: Проведение экскурсионных и историко-просветительских мероприятий (количество) к предыдущему году	-	-	-	20	24	30	35	40	45	50			

1.4.3	Показатель 3: Увеличение доли посетителей в общем числе жителей, проживающих в районе (процентов)	-	-	-	20	30	35	35	40	45	50
2.	Цель 2: Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства										
2.1.	Задача 1: оказание услуг по предоставлению дополнительного образования в сфере культуры										
2.1.1	Показатель 1: Количество обучающихся (чел.)	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
3.	Цель 3: Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения										
3.1.	Задача 1: обеспечение библиотечного обслуживания										
3.1.1	Показатель 1: Увеличение количества библиографических записей в электронных каталогах библиотек района (по сравнению с предыдущим годом, процентов)	5,0	5,1	5,2	5,3	5,4	5,5	5,6	5,7	5,8	5,9
3.2.	Задача 2: компьютеризация библиотек										
3.2.1	Показатель 1: Увеличение доли библиотек, подключенных к сети «Интернет», в общем количестве библиотек района (процентов)	41,0	44,1	47,2	50,3	53,4	56,5	60	80	90	100
4.	Цель 4: Сохранение объектов культурного наследия										
4.1.	Задача 1: обеспечение сохранности объектов культурного наследия Пестовского муниципального района, широкого доступа всех слоев населения к культурным ценностям										
4.1.1	Показатель 1: Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности (процентов)	65,0	69,0	70,8	71,0	72,0	73,0	73,0	75,0	75,0	80,0
5.	Цель 5: Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»										
5.1.	Задача 1: укрепление материально-технической базы учреждений культуры										
5.1.1	Показатель 1: Количество проведенных капитальных ремонтов в муниципальных учреждениях культуры	1		0		0		0		1	0
5.1.2	Показатель 2: Доля муниципальных учреждений культуры, соответствующих правилам противопожарной безопасности	60	70	80	85	90	95	95	95	100	100
5.1.3	Показатель 3: Объем финансовых средств, направленных на приобретение оборудования, (тыс. руб.)	36,9	36,7	36,7	36,7	36,7	36,7	36,7	36,7	36,7	36,7
5.2.	Задача 2: создание положительного социального и профессионального имиджа работника культуры										
5.2.1	Показатель 1: Количество специалистов муниципальных учреждений культуры, повысивших квалификацию	7	8	9	10	10	10	5	7	5	7
5.2.2	Показатель 2: Количество мероприятий, направленных на повышение уровня привлекательности профессии	1				1		1		1	1
6.	Цель 6: Развитие архивного дела в Пестовском муниципальном районе										
6.1.	Задача 1: обеспечение сохранности и безопасности документов Пестовского муниципального архива										
6.1.1	Показатель 1: Доля документов муниципального архива, находящихся в нормативных условиях, (%)					100	100	100	100	100	100
6.1.2	Показатель 2: Доля архивных документов, принятых согласно правилам, (%)					100	100	100	100	100	100
6.1.3	Показатель 3: Доля архивных документов, принятых на хранение, в электронном виде (%)							0,2	0,2	0,2	0,2
6.2.	Задача 2: расширение научно-информационной архивной деятельности, повышение эффективности использования архивных документов и повышение уровня доступности архивной информации для населения в муниципальном архиве										
6.2.1	Показатель 1: Доля оцифрованных описей дел в муниципальном архиве (%)					80	85	90	95	97	100

6.2.2	Показатель 2: Среднее количество пользователей архивной информацией, в том числе и в читальном зале									700	700	700	700	700	700
6.3.	Задача 3: оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в области архивного дела и обеспечение деятельности муниципального архива														
6.3.1	Показатель 1: Доля запросов по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки, (%)										100	100	100	100	100

6.Сроки реализации муниципальной Программы:

2015 – 2024 годы.

7.Объемы и источники финансирования муниципальной Программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	35 848,2	1 1640	1 384,4	6 060,7	54 933,30
2016	38 460,1	10 272,3	69,1	10 494,9	59 296,40
2017	41 404,2	16 470,3	43,1	8 528,1	66 445,70
2018	48 752,7	17 119,5	973,9	7 490,5	74 336,60
2019	53 768,8	9 950,9	0	3 141,6	66 861,30
2020	53 657,8	350,9	0	3 145,6	57 154,30
2021	53 657,8	350,9	0	3 145,6	57 154,30
2022	46 051,0	9 833,2	0	3 145,6	59 029,80
2023	46 051,0	9 833,2	0	3 145,6	59 029,80
2024	46 051,0	9 833,2	0	3 145,6	59 029,80
ВСЕГО	463 702,6	95 654,4	2 470,50	51 443,8	613 271,3

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной Программы:

повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в муниципальном районе, качеством предоставления услуг в сфере культуры к 2024 году до 90 процентов;

увеличение числа клубных формирований до 195 и их участников до 3640 человек; увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, проживающих в муниципальном районе, к 2024 году до 21,65 процента;

увеличение доли библиотек, подключенных к сети «Интернет», к 2024 году до 100 процентов;

увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, до 80 процентов; сохранение контингента учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, к 2024 году на уровне 250 человек;

проведение к 2024 году капитальных ремонтов двух учреждений; повышение качества сохранности и оперативности учета архивных документов; увеличение доли документов, переведенных в электронный вид, до 20 процентов; полное внесение информации в базу данных «Архивный фонд» (100 процентов); соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры со средней заработной платой в экономике области – 100 процентов.

Характеристика текущего состояния культуры

Пестовского муниципального района

Реализация данной Программы будет способствовать сохранению культурного наследия и потенциала Пестовского муниципального района, приобщению граждан к культурному наследию, формированию культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышению качества, разнообразия и эффективности услуг в сфере культуры.

Основные показатели, характеризующие состояние развития культуры Пестовского муниципального района, за 2013 год

На территории Пестовского муниципального района находятся более 170 памятников истории и культуры. В муниципальной собственности находятся 5 объектов. В настоящее время функционируют 35 учреждений культуры. Среди них: 16 культурно-досуговых учреждений, в том числе 1 кинотеатр, 17 библиотек, 1 детская школа искусств. В культурно-досуговых учреждениях работают 194 клубных формирования, 12 коллективов имеют звание «Народный» («Образцовый»).

Увеличение численности участников платных культурно-досуговых мероприятий, по сравнению с 2012 годом составило 3,6%; по итогам 2013 года пользователями библиотек являлись 11500 человек; количество новых поступлений в библиотеки составило 4434 единицы, из них книг 1178;

количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек России (по сравнению с предыдущим годом) составило 4,6%; доля библиотек, подключенных к сети «Интернет», составляет 94 %; удельный вес учащихся 1 - 9 классов общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, составил 14 % (273 чел.), 80 из них были участниками областных конкурсов, фестивалей и выставок, 11 стали лауреатами.

При подготовке Программы на период до 2020 года, были проанализированы первоочередные потребности учреждений культуры Пестовского муниципального района. Анализируя текущее состояние развития культуры в Пестовском муниципальном районе, определен ряд проблем, которые возможно решить программным методом:

несоответствие материально-технической базы учреждений культуры современным требованиям; относительно низкий уровень заработной платы работников учреждений культуры;

недостаток финансовых и трудовых ресурсов; на данный момент одним из наиболее проблемных аспектов в работе Пестовской ДШИ является выполнение показателя по средней заработной плате педагогических работников дополнительного образования в сфере культуры, для изыскания финансовых средств на выплату заработной платы не ниже установленного уровня, администрация учреждения вынуждена проводить сокращение штатной численности работников;

здание кинотеатра «Россия» нуждается в реконструкции; в библиотечном деле тоже есть ряд проблем. Во-первых, это проблема комплектования книжного фонда. В соответствии с рекомендациями ИФЛА/ЮНЕСКО базовая норма оставляет 250 новых поступлений на 1000 жителей. В 2013 году данный показатель составил 208 экземпляров книг, периодических и электронных изданий на 1000 жителей. Во-вторых, компьютеризация библиотек. В настоящий момент 16 из 17 библиотек подключены к сети «Интернет».

Учреждения культурно-досугового типа испытывают проблемы с нехваткой средств на приобретение современного звукового и свето-технического оборудования.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной Программы

При реализации муниципальной Программы и для достижения поставленных в ней целей необходимо учитывать возможные финансово-экономические, социальные и прочие риски.

Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной Программы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей муниципальной Программы.

Социальные риски обусловлены, в том числе недостаточностью нормативной правовой базы и определенным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере культуры, что может снизить качество предоставляемых услуг населению. Финансово-экономические риски связаны с возможностью возникновения бюд-

жетного дефицита и вследствие этого недостаточным уровнем финансирования, секвестированием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности. Реализация данных рисков может повлечь срыв программных мероприятий, что существенно сократит число лиц, систематически занимающихся творчеством. Данные риски можно оценить как умеренные. В рамках муниципальной Программы отсутствует возможность управления этими рисками.

Механизм управления реализацией муниципальной Программы
Контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной Программы, координацию выполнения мероприятий муниципальной Программы, обеспечение эффективности реализации муниципальной Программы, подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной Программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной Программы, исполнителей муниципальной Программы, целевых показателей реализации муниципальной Программы осуществляет Комитет культуры и туризма Администрации муниципального района.

Комитет до 10 июля текущего года и до 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы, обеспечивает их согласование с заместителем Главы администрации района, осуществляющим координацию деятельности Комитета, и направляет в управление экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной Программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

*целевые показатели муниципальной Программы определяются согласно данным ведомственной отчетности (форма 7 НК).

Мероприятия муниципальной программы
«Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта Программы)	Источник финансирования	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)									
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Реализация подпрограммы «Сохранение и развитие культуры района»	Комитет, МБУК МКДЦ, МАУК «ЦНКД имени А.У. Барановского»	2015 – 2024 годы	1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3	бюджет муниципального района	33 735,5	36 294,1	40 834,9	44 612,3	36 293,6	28 727,6	28 727,6	34 691,0	34 691,0	34 691,0
2.	Реализация подпрограммы «Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства»	Комитет, Пестовская ДШИ	2015 – 2024 годы	2.1.1	бюджет муниципального района	6 886,2	7 283,8	7 649,0	8 657,5	8 295,8	7 495,8	7 495,8	7 432,0	7 432,0	7 432,0
3.	Реализация подпрограммы «Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения»	Комитет, МБУК «Пестовская МЦБС»	2015 – 2024 годы	3.1.1, 3.2.1	бюджет муниципального района	9 160,9	8 476,2	10 672,1	12 962,5	12 586,8	11 377,8	11 377,8	10 083,2	10 083,2	10 083,2
4.	Реализация подпрограммы «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Пестовского муниципального района»	Комитет	2015 – 2024 годы	4.1.1	бюджет муниципального района	150,0	150,0	150,0	31,3	34,0	34,0	34,0	0	0	0
5.	Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2020 годы»	Комитет, МБУК МКДЦ, МАУК «ЦНКД имени А.У. Барановского», Пестовская ДШИ, МБУК «Пестовская МЦБС»	2015 – 2024 годы	5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4	бюджет муниципального района	5 000,7	7 092,3	7 139,7	8 073,0	9 651,1	9 449,1	9 449,1	6 823,6	6 823,6	6 823,6

Подпрограмма «Сохранение и развитие культуры района» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»
Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы:

Комитет;
МБУК «МКДЦ»;
МАУК «ЦНКД им. А.У. Барановского».

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи муниципальной подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам									
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1: Создание условий для реализации потребности личности в ее культурно-творческом самовыражении, освоении накопленных обществом культурных и духовных ценностей										

1.1.	Показатель 1: Увеличение участников культурно-досуговых мероприятий (процентов) к предыдущему году	0,13	0,14	0,15	0,16	0,17	0,18	0,18	0,18	0,18	0,19
1.2.	Показатель 2: Повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в районе, качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (процентов)	60	65	70	75	80	85	85	86	87	90
2.	Задача 2: Создание условий для развития традиционного художественного творчества										
2.1.	Показатель 1: Количество клубных формирований	196	194	194	194	194	194	194	194	194	195
2.2.	Показатель 2: Количество участников клубных формирований	3600	3690	3748	3650	3640	3630	3630	3630	3630	3640

					областной бюджет	876,2													
					внебюджетные средства	622,9	39,7	886,6	1 003,9	774,7	1 241,9	800,0	0,0	0,0	640,0	640,0	640,0	640,0	640,0
2.2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы	Пестовская ДШИ	2015 - 2024 годы	1.1	внебюджетные средства	39,7	4,3	0	4,1	41,1									
					муниципальный бюджет	4,3	5,0	4,2											
					областной бюджет	9,2	20,0	16,9											
2.3.	Проведение ремонтов	Пестовская ДШИ	2015 - 2024 годы	1.3	внебюджетные средства	57,7	9,2	347,7	213,8	90,5									
					муниципальный бюджет	121,0	0	0											
					областной бюджет	140,9	184,1												
2.4.	Повышение квалификации, обучение работников	Пестовская ДШИ	2015 - 2024 годы	2.2	областной бюджет	15,2	7,5	10,1											
					муниципальный бюджет	0,5	0	2,6											
					внебюджетные средства	7,5	8,5	10,5	19,7										
2.5.	Оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств	Пестовская ДШИ	2015 - 2024 годы	1.1	областной бюджет														
					муниципальный бюджет					1,0									
					внебюджетные средства														

Подпрограмма «Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы:

Комитет;
МБУК «Пестовская МЦБС».

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи муниципальной подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам									
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1: Обеспечение библиотечного обслуживания										
1.1.	Показатель 1: Увеличение количества библиографических записей в электронных каталогах библиотек района (по сравнению с предыдущим годом, процентов)	5,0	5,1	5,2	5,3	5,4	5,5	5,6	5,7	5,8	5,9
2.	Задача 2: Компьютеризация библиотек										
2.1.	Показатель 1: Увеличение доли библиотек, подключенных к сети «Интернет», в общем количестве библиотек района (процентов)	41,0	44,1	47,2	50,3	53,4	56,5	60,0	63,0	66,0	70,0

3.	Задача 3: Обеспечение деятельности учреждения в сфере библиотечно-информационного обслуживания населения
----	---

3. Сроки реализации подпрограммы:

2015 – 2020 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	7 287,0	1 093,4	632,7	147,8	9 160,9
2016	7 166,8	1 050,0	69,1	190,3	8 476,2
2017	7 615,3	2 831,8	43,1	181,9	10 672,1
2018	9 685,1	3 080,3	14,0	183,1	12 962,5
2019	11 431,8	1 130,0		25,0	12 586,8
2020	11 352,8	0,0		25,0	11 377,8
2021	11 352,8	0,0		25,0	11 377,8
2022	9 098,2	960,0		25,0	10 083,2
2023	9 098,2	960,0		25,0	10 083,2
2024	9 098,2	960,0		25,0	10 083,2
ВСЕГО	93 186,2	12 065,5	758,9	853,1	106 863,7

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

увеличение доли библиотек, подключенных к сети «Интернет», к 2024 году до 100%.

Мероприятия подпрограммы «Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)									
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Задача 1: Организация инновационных мероприятий для населения (популяризация деятельности библиотек)														
1.1.	Неделя детской и юношеской книги	МБУК «Пестовская МЦБС»	2015 - 2024 годы	1.1	внебюджетные средства	36,8	1,0	1,0	0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
1.2.	Библиосумерки	МБУК «Пестовская МЦБС»	2015 - 2024 годы	1.1	внебюджетные средства	37,0	1,0	0,5	0,8	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
1.3.	Ганичевские чтения	МБУК «Пестовская МЦБС»	2015 - 2024 годы	1.1	внебюджетные средства	35,8	6,0	7,0	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
1.4.	Библиодень «Библиотека – школьнику»	МБУК «Пестовская МЦБС»	2015 - 2024 годы	1.1	внебюджетные средства	37,7	0	0	0,0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
1.5.	Комплектование книжного фонда	МБУК «Пестовская МЦБС»	2015 - 2024 годы	3	муниципальный бюджет	150,0	86,5	150,0	150,8	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
					внебюджетные средства		57,2	53,2	20,9						

	и в читальном зале						
3.	Задача 3: Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в области архивного дела и обеспечение деятельности муниципального архива						
3.1.	Показатель 1: Доля запросов по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки, (%)	100	100	100	100	100	100

3.Сроки реализации подпрограммы:

2019 - 2024 годы.

4.Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6

2019					
2020					
2021					
2022					
2023					
2024					
ВСЕГО					

5.Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы: повышение качества и оперативности исполнения запросов органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц; повышение качества и оперативности работы с организациями источниками комплектования; повышение качества сохранности и оперативности учета архивных документов; увеличение доли документов, переведенных в электронный вид 20 %; полное внесение информации в базу данных «Архивный фонд» 100 %.

Мероприятия подпрограммы
«Развитие архивного дела в Пестовском муниципальном районе»
муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Создание нормативных и безопасных условий хранения документов, поступающих на хранение в муниципальный архив	Комитет	2019 – 2024 годы	1.1							
2.	Приобретение архивных коробов (1000 шт.)	Комитет	2019 – 2024 годы	1.1							
3.	Приобретение светозащитных штор	Комитет	2020 год	1.1							
4.	Приобретение металлических архивных стеллажей (100 пог. м)	Комитет	2022 год	1.1							
5.	Установка кондиционера в архивохранилище	Комитет	2024 год	1.1							
6.	Замена старых аврийных окон на стеклопакеты	Комитет	2019 – 2024 годы	1.1							
7.	Комплектование архивными документами	Комитет	2019 – 2024 годы	1.2							
8.	Проведение мероприятий по внесению информации в базу данных «Архивный фонд»	Комитет	2019 – 2024 годы	1.2							
9.	Повышение качества обслуживания населения в электронной форме	Комитет	2023 год	1.3							
10.	Приобретение ПК для приема на хранение документов ИК в электронном виде	Комитет	2023 год	1.3							
11.	Приобретение металлического шкафа для электронных носителей	Комитет	2023 год	1.3							
12.	Оцифровка описей и наиболее важных документов	Комитет	2019 - 2024 годы	2.1							
13.	Приобретение столов (6 шт.)	Комитет	2020 год	2.2							
14.	Приобретение стульев (32 шт.)	Комитет	2020 год	2.2							
15.	Приобретение мультимедийного проектора и экрана для читального зала	Комитет	2024 год	2.2							
16.	Исполнение социально-правовых запросов, поступающих от юридических и физических лиц	Комитет	2019 – 2024 годы	3.1							
17.	Приобретение стремянки высотой 3 м	Комитет	2021 год	3.1							

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2019 № 234
г. Пестово

О внесении изменений
в состав районной комиссии
по делам несовершеннолетних
и защите их прав

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в состав районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 25.06.2018 № 877, включив в качестве члена комиссии начальника отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Пестовскому и Мошенскому районам управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Новгородской области Киреева В.С.
2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района

Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2019 № 241
г. Пестово

О внесении изменений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в Положение о жилищной комиссии, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 06.11.2015 № 1171 «О создании жилищной комиссии», следующие изменения:
1.1.Изложить подпункт 4.4 в редакции:
«4.4.По решению председателя комиссии секретарь комиссии организует заседание и подготовку вопросов, подлежащих к рассмотрению на нем. Секретарь комиссии: регистрирует заявления граждан, подлежащих рассмотрению на заседании комиссии; организует ведение протокола заседания комиссии;

осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам организационного характера, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседания; направляет членам комиссии для ознакомления материалы, подлежащие рассмотрению на заседании комиссии в срок не позднее двух дней до дня проведения заседания комиссии;

оформляет решение комиссии;

уведомляет граждан о принятых решениях комиссии;

готовит по поручению председателя комиссии проекты правовых актов об утверждении решений жилищной комиссии;

готовит проекты ответов на обращения граждан;

осуществляет хранение и принятых правовых актов, принятых по результатам заседания комиссии;

осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой комиссии.»;

1.2.Считать подпункты 4.5 – 4.8 подпунктами 4.6 – 4.9 соответственно;

1.3.Дополнить подпунктом 4.5 следующего содержания:

«4.5.Члены Комиссии:

лично участвуют в заседаниях комиссии. В случае невозможности участия в заседании информируют об этом председателя комиссии; своевременно представляют документы и информацию, необходимые для рассмотрения на заседаниях комиссии, в пределах своей компетенции; пользуются равными правами в решении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии;

в случае несогласия с принятым решением Комиссии излагают свое письменное мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;

обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными в связи с исполнением обязанностей члена комиссии»;

1.4.В подпункте 4.8 первый абзац дополнить предложением следующего содержания: «В случае равенства голосов присутствующих голос председателя является решающим.»;

1.5.Добавить подпункт 4.10 следующего содержания:

«4.10.Председатель, заместитель председателя и члены комиссии несут ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству, своевременное и объективное принятие решений по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.»;

1.6.Секретарь комиссии несет персональную ответственность за неисполнение, за несвоевременное исполнение и некачественное исполнение своих полномочий.

2.Изложить состав жилищной комиссии в редакции:

«Иванов В.В. -первый заместитель Главы администрации района, председатель комиссии

Кудрявцев В.В. -начальник управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии

Румянцова М.В. -ведущий служащий управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Башляева Е.А. -заведующий отделом архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района

Пухова С.В. -главный специалист отдела по управлению имуществом Администрации муниципального района

Рязанцева О.А. -заместитель начальника управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района

Финогенова А.В. -ведущий специалист-юрист юридического отдела Администрации муниципального района».

3.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2019 № 242
г. Пестово

Об утверждении плана по достижению и поддержанию показателя доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, (не менее 70 % в электронной форме)

В целях реализации подпункта «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемый План по достижению и поддержанию показателя доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме на территории Пестовского муниципального района.

2.Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации муниципального района Дуданову С.А.

3.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 01.03.2019 № 242

ПЛАН
по достижению и поддержанию показателя доли граждан,
использующих механизм получения государственных и муниципальных
услуг в электронной форме

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Организация применения единой терминологии в описании муниципальных услуг на Региональном портале электронных услуг (далее РПЭУ), используемой на Едином портале государственных и муниципальных услуг и функций (далее ЕПГУ)	поддерживается в актуальном состоянии	отдел информатизации Администрации муниципального района структурные подразделения и отраслевые органы Администрации муниципального района
2.	Размещение на главной странице официальных сайтов: - логотипа электронных услуг (источник – репозиторий Минкомсвязи России)	постоянно	отдел информатизации Администрации муниципального района отраслевые органы Администрации муниципального района
3.	Распространение печатной продукции (электронные, бумажные версии), включая информационные листовки, регистрация пользователя на ЕПГУ, предоставление консультации при оказании услуг в электронной форме («Руководство пользователя», «Памятка пользователя»)	постоянно	структурные подразделения и отраслевые органы Администрации муниципального района отдел МФЦ Пестовского района (по согласованию)
4.	Актуализация информации о предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме на стендах в местах приема граждан	поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения и отраслевые органы Администрации муниципального района отдел МФЦ Пестовского района (по согласованию)
5.	Организация информационного продвижения РПЭУ и ЕПГУ и преимуществ получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме в сети «Интернет» (публикация информационных материалов в социальных сетях (группы в ВКонтакте)	по мере поступления информации или наличии информационных поводов	отдел информатизации Администрации муниципального района и отраслевые органы Администрации муниципального района
6.	Проведение мероприятий в муниципальном районе, учебных заведениях по информированию граждан о возможности получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	постоянно	структурные подразделения и отраслевые органы Администрации муниципального района отдел МФЦ Пестовского района (по согласованию)
7.	Размещение в местах предоставления государственных и муниципальных услуг информации о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в элек-	постоянно	структурные подразделения и отраслевые органы Администрации муниципального района

	тронной форме, перечней государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме		отдел МФЦ Пестовского района (по согласованию)
8.	Достижение и поддержание показателя доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, (не менее 70 % в электронной форме)	постоянно	структурные подразделения и отраслевые органы Администрации муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2019 № 243
г. Пестово

О внесении изменений в муниципальную программу «Градостроительная политика на территории Пестовского муниципального района на 2015 – 2018 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную программу «Градостроительная политика на территории Пестовского муниципального района на 2015 – 2018 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 10.11.2014 № 1789, изложив ее в прилагаемой редакции.
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Постановление вступает в силу после опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 .

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 01.03.2019 № 243

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Градостроительная политика на территории Пестовского
муниципального района на 2015 – 2018 годы»

Паспорт муниципальной программы

- Наименование муниципальной программы:
«Градостроительная политика на территории Пестовского муниципального района на 2015 – 2018 год» (далее муниципальная программа).
- Ответственный исполнитель муниципальной программы:
отдел по архитектуре и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района.
- Соисполнители муниципальной программы: нет
- Подпрограммы муниципальной программы: нет.
- Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам			
		2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6
1.	Цель 1. Создание условий для устойчивого развития территорий Пестовского муниципального района				
1.1.	Задача 1. Разработка градостроительной документации и упорядочение градостроительной деятельности на территории Пестовского муниципального района				
1.1.1.	Количество внесенных изменений в документы территориального планирования (ед.)	1	1	1	-
1.1.2.	Подготовка и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования	3	6	-	-
1.2.	Задача 2. Подготовка и утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования				
1.2.1.	Количество разработанных и утвержденных проектов планировки, межевания территории градостроительных планов (ед.)	1	-	1	1
2.	Цель 2. Развитие жилищного строительства на территории Пестовского муниципального района				
2.1.	Задача 1. Комплексное освоение территорий и развитие застроенных территорий в целях массового строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного, отвечающего требованиям ценовой доступности, энергоэффективности и экологичности				
2.1.1.	Годовой объем ввода жилья (кв.	5000	5100	5100	5873

	М)				
2.1.2.	Количество земельных участков для жилищного строительства, обеспеченных инженерной инфраструктурой (ед.)	1	2	-	3
2.1.3.	Количество земельных участков для жилищного строительства, обеспеченных транспортной инфраструктурой (ед.)	1	2	5	5
2.1.4.	Количество кадастровых кварталов, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы, (ед.)	-	-	-	-
3.	Цель 3. Обеспечение соблюдения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, градостроительных норм и правил, а также требований безопасности при размещении рекламных конструкций				

6.Сроки реализации муниципальной программы: 2015 - 2018 годы.

7.Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источники финансирования				Всего
	бюджет муниципального района, тыс. руб.	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
2015	578,7	-	-	-	578,7
2016	-	-	-	-	-
2017	-	-	-	-	-
2018	69,03				69,03
ВСЕГО	647,73				647,73

8.Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы
На базе создания документов планировки территорий будут созданы возможности обеспечения открытости, гласности и обоснованности принятия решений о строительстве объектов капитального строительства на территории Пестовского муниципального района. В экономической области эффективность от реализации мероприятий муниципальной программы состоит в увеличении доходов бюджетов всех уровней за счет роста объемов инвестиций в строительство, реконструкцию и обустройство земельных участков и иных объектов недвижимости, в повышении эффективности управления развитием территории района.
Принятие муниципальной программы обеспечит эффективное решение приоритетных социальных, экономических и других задач развития района в пределах установленных полномочий органов местного самоуправления.
Упорядочение градостроительной деятельности на территории района с соблюдением градостроительных и технических регламентов.
При реализации мероприятий по развитию жилищного строительства на территории Пестовского муниципального района планируется обеспечение ввода жилья: в 2015 году - 5000 кв.м; в 2016 году - 5100 кв.м; в 2017 году - 5100 кв.м; в 2018 году - 5873 кв.м.

Характеристика текущего состояния в сфере градостроительства, приоритеты и цели муниципальной политики в сфере градостроительства
Важными стратегическими задачами градостроительной политики на территории Пестовского муниципального района являются обеспечение безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов, а также создание условий устойчивого экономического развития в части эффективного использования земли и иной недвижимости всех форм собственности в интересах удовлетворения потребностей жителей района.
Решение данных задач обеспечивается подготовкой и утверждением документов территориального планирования Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.
Документом территориального планирования Пестовского муниципального района является Схема территориального планирования Пестовского муниципального района, утвержденная решением Думы Пестовского района от 27.11.2012 № 199, (далее Схема).
В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации подготовка Схемы, а также внесение в нее изменений относится к полномочиям муниципального района.
В соответствии с областным законом от 09.07.2012 № 100-ОЗ «О Стратегии социально-экономического развития Новгородской области до 2030 года» развитие области предполагается в том числе и в части строительства на территории области объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.
Неотображение в Схеме объектов местного значения, планируемых для размещения на территории района, приведет к невозможности осуществления мероприятий по их строительству.
Также для достоверного отображения в Схеме сведений, предусмотренных статьей 14 Градостроительного кодекса Российской Федерации, необходима актуализированная цифровая картографическая основа в масштабе не более 1:25000. В настоящее время Схема выполнена на цифровой картографической основе 2008 года в масштабе 1:100000.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации государственной программы
Основными рисками при реализации муниципальной программы будут являться изменения действующего законодательства, возникновение необходимости выполнения дополнительных работ при внесении изменений в Схему, при которых возможно возникновение непредвиденных расходов, инфляционные процессы, а также сокращение объемов финансирования из областного бюджета.

Механизм управления реализацией государственной программы Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет управление экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе муниципального района.

Комитет финансов Администрации муниципального района представляет в управление экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальной программы, в том числе с учетом

внесения изменений в объем финансирования муниципальной программы. Ответственный исполнитель муниципальной программы до 10 июля текущего года и до 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с утвержденной формой и направляет в управление экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района. К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)			
						2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Задача 1.Разработка градостроительной документации и упорядочение градостроительной деятельности на территории Пестовского муниципального района								
1.1.	Корректировка схемы территориального планирования Пестовского муниципального района, генеральных планов поселения	Администрация муниципального района (отдел по делам строительства и архитектуры) (далее отдел)	2016 год, 2018 год	1.1.1	бюджет муниципального района	60	-	-	-
					бюджет городского поселения	-	-	-	-
1.1.2.	Подготовка и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования, внесении изменений	отдел	2015–2018 годы	1.1.2	бюджет муниципального района	128,9	-	-	-
1.1.3.	Описание границ населенных пунктов в координатах характерных точек и сведения внесения в государственный кадастр недвижимости	отдел	2015 год	1.1.3	бюджет муниципального района	178,7	-	-	-
1.1.4.	Услуги по изготовлению технической документации, оценке строительных	отдел	2015 год	1.1.4	бюджет муниципального района	40	-	-	-
2.	Задача 2.Подготовка и утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования								
2.1.	Обеспечение подготовки проектов планировки территории (проектов межевания территории, градостроительных планов)	отдел	2015–2018 годы	1.2.1	бюджет муниципального района	50	-	-	40,00
2.2.	Проведение работ по формированию и межеванию земельных участков	отдел	2015 год	2.2	бюджет муниципального района	121,1	-	-	-
2.3	Проведение комплексных кадастровых работ	отдел	2017 – 2018 годы	2.3	бюджет муниципального района	-	-	-	-
3.	Задача 3.Комплексное освоение территорий и развитие застроенных территорий в целях строительства, строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного, отвечающего требованиям ценовой доступности, энергоэффективности и экологичности								
3.1.	Проведение архитектурно-строительного проектирования инженерной инфраструктуры к земельным участкам для жилищного строительства	отдел	2016–2018 годы	2.1.1, 2.1.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-
3.2.	Обеспечение проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведение санитарно эпидемиологической экспертизы	отдел	2016–2018 годы	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3	бюджет муниципального района	-	-	-	29,03

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2019 № 249
г. Пестово

О внесении изменения
в адресный реестр Пестовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменение в адресный реестр Пестовского городского поселения, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 05.11.2015 № 1160, дополнив его строками следующего содержания:

101	Серова улица	земельный участок 55			
-----	--------------	----------------------	--	--	--

2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2019 № 254
г. Пестово

О внесении изменений

В соответствии с письмом заместителя руководителя Администрации Губернатора Новгородской области И.В. Верходанова от 14.02.2019 № АГ-02-05/398-И о приведении нормативно-правовых актов, направленных на создание, эксплуатацию и развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», в соответствие с учетом возможных кадровых изменений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в постановление Администрации муниципального района от 19.08.2015 № 840 «Об организации и выполнении мероприятий по построению и эксплуатации на территории Пестовского муниципального района аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» следующие изменения:

1.1.Пункт 7 постановления изложить редакции:

«7.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации района Иванова В.В.»;

1.2.Изложить состав межведомственной рабочей группы Пестовского муниципального района по развитию и эксплуатации аппаратно-программного комплекса

«Безопасный город» в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 04.03.2019 № 254

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы
Пестовского муниципального района по развитию и эксплуатации
аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»

Иванов В.В.	-первый заместитель Главы администрации района, председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района, руководитель межведомственной рабочей группы
Смирнова Н.А.	-специалист 1 категории ГО и ЧС Администрации муниципального района, секретарь межведомственной рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Веселов А.В.	-заместитель начальника 13 отряда противопожарной службы (по согласованию)
Виноградов В.В.	-начальник Пестовского района электрических сетей Боровичского филиала открытого акционерного общества «Новгородоблкомунэнерго» (по согласованию)
Газетов А.Н.	-директор общества с ограниченной ответственностью межмуниципальное предприятие «Пестовский водоканал» (по согласованию)
Гончарук Т.Г.	-исполняющий обязанности главного врача государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Пестовская центральная районная больница» (по согласованию)
Гусев И.Ф.	-начальник Пестовского участка общества с ограниченной ответственностью «Тепловая компания Новгородская» (по согласованию)
Денисова С.П.	-мастер газового участка общества с ограниченной ответственностью «Еврогаз» (по согласованию)
Зверев А.А.	-ведущий служащий ГО и ЧС Администрации района
Иванов Ю.Н.	-начальник отдела военного комиссариата Новгородской области по Пестовскому району (по согласованию)
Киреев В.С.	-начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Пестовскому и Мошенскому районам (по согласованию)
Кучеренков А.В.	-заместитель директора общества с ограниченной ответственностью «ДЭП-53» (по согласованию)
Марасанова Н.А.	-начальник железнодорожной станции Пестово (по согласованию)
Матушак С.Г.	-начальник областного бюджетного учреждения «Пестовская районная ветеринарная станция» (по согласованию)
Полякова Л.А.	-председатель Комитета образования Администрации муниципального района
Рыцарева М.П.	-начальник государственного областного казенного учреждения «Пестовское лесничество» (по согласованию)
Смирнов Д.В.	-ведущий инженер филиала в Новгородской и Псковской областях публичного акционерного общества «Ростелеком» ЛТУ р. п. Хвойная г. Пестово (по согласованию)
Татауров М.Е.	-начальник отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Пестовскому району (по согласованию)
Финогенов В.И.	-директор открытого акционерного общества «Пестовское автотранспортное предприятие» (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2019 № 255
г. Пестово

Об утверждении Положения
о заблаговременной подготовке
безопасных районов Пестовского
муниципального района к проведению эвакуационных мероприятий

В соответствии с федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Новгородской области от 21.01.2019 № 32, в целях подготовки территории Пестовского муниципального района к проведению эвакуационных мероприятий

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о заблаговременной подготовке территории Пестовского муниципального района к проведению эвакуационных мероприятий (далее Положение).
2. Председателю эвакуационной комиссии Администрации Пестовского муниципального района организовать постоянную и планомерную работу по подготовке и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий на территории муниципального района.
3. Рекомендовать Главам поселений:
 - 3.1. В пределах полномочий принять участие в выполнении мероприятий и работ по заблаговременной подготовке территории поселений к проведению эвакуационных мероприятий;
 - 3.2. Оказывать содействие в оформлении заказов на размещение эвакуируемого населения и актов на обследование и согласование пунктов размещения на территории поселений.
 4. ГО и ЧС Администрации муниципального района организовать выдачу, учет и хранение заказов на размещение эвакуируемого населения, актов на обследование и согласование пунктов размещения на территории Пестовского муниципального района.
 5. Руководителям отделов и комитетов Администрации муниципального района и организаций, указанных в Положении, обеспечить готовность к выполнению рекомендованных мероприятий.
 6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
7. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального района
от 05.03.2019 № 255

ПОЛОЖЕНИЕ

о заблаговременной подготовке территории Пестовского
муниципального района к проведению эвакуационных мероприятий

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее Положение определяет основные термины, принципы и порядок о заблаговременной подготовки безопасных районов Новгородской области. Безопасный район - территория, расположенная вне зон возможных опасностей, зон возможных разрушений и подготовленная для жизнеобеспечения местного и эвакуированного населения, а также для размещения и хранения материальных и культурных ценностей. Жизнеобеспечение населения - совокупность взаимосвязанных по времени, ресурсам и месту проведения силами и средствами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мероприятий, направленных на создание и поддержание условий, минимально необходимых для сохранения жизни и поддержания здоровья людей в зонах чрезвычайных ситуаций, на маршрутах их эвакуации и в местах размещения (безопасных районов) эвакуированных по нормам и нормативам для условий чрезвычайной ситуации, разработанным и утвержденным в установленном порядке. Первоочередное жизнеобеспечение населения - своевременное удовлетворение первоочередных потребностей населения. Первоочередные потребности населения - набор и объемы жизненно важных материальных средств и услуг, минимально необходимых для сохранения жизни и поддержания здоровья людей.
 2. Подготовка безопасных районов
 - 2.1. Подготовка безопасных районов организуется заблаговременно, в мирное время и строится на основании Плана заблаговременной подготовки территории Пестовского муниципального района к размещению эвакуируемого в безопасные районы населения, материальных и культурных ценностей, разработанного эвакуационной комиссией Администрации муниципального района (далее эвакуационная комиссия) и утвержденного Главой муниципального района.

Подготовку территории муниципального района к проведению эвакуационных мероприятий и их всестороннее обеспечение организует эвакуационная комиссия во взаимодействии эвакуационной комиссией Правительства Новгородской области, отделом военного комиссариата Новгородской области по Пестовскому району и Главами поселений.
 - 2.2. Выбор и закрепление безопасных районов за муниципальными образованиями, с территорий которых планируется эвакуация населения, материальных и культурных ценностей и рассредоточение работников организаций, осуществляется Правительством Новгородской области по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области, на территории которых планируется эвакуация населения, материальных и культурных ценностей или рассредоточение работников организаций.
 - 2.3. Каждой организации, переносящей производственную деятельность в военное время, прибывающей на территории Пестовского муниципального района, определяется производственная база и назначается (выделяется) пункт размещения для проживания на период эвакуации. Пункт размещения организации может включать один или несколько населенных пунктов в зависимости от количества эвакуируемых и по согласованию с руководителем данной организации.
 - 2.4. Весь жилой фонд и фонд зданий общественного и административного назначения с момента объявления эвакуации населения передается в распоряжение Главы муниципального района.
 - 2.5. Эвакуируемое население размещается в жилых, общественных и административных зданиях, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, кроме имеющих мобилизационное предназначение, на основании заказов, выдаваемых органами местного самоуправления с составлением актов на обследование и согласование пунктов размещения в безопасных районах (далее акт), оформленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Срок действия ордера не может превышать периода действия военного и (или) чрезвычайного положения.

Бланки актов выдаются руководителю объекта специалистами ГО и ЧС Администрации муниципального района Новгородской области под расписку в специальной ведомости. Акт заполняется в 3 экземплярах.

2.6. Эвакуационная комиссия на основании уточненных данных, получаемых из муниципальных образований, спланированных для эвакуации на территорию Пестовского муниципального района, организует ежегодное уточнение и корректировку плана приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей на территории Пестовского муниципального района.

2.2. Создание условий первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения в районах его размещения

2.2.1. В целях создания условий первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения Администрации муниципальных районов и городских округов, из которых планируется эвакуация населения, материальных и культурных ценностей, заключают предварительные договоры (являются заказчиками) с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории Пестовского муниципального района.

Руководители организаций, подлежащих эвакуации, заключают предварительные договоры (являются заказчиками) в интересах размещения в загородной зоне работников организаций и неработающих членов их семей, а также их жизнеобеспечения, создания условий для продолжения деятельности в загородной зоне (при необходимости) и хранения эвакуируемых материальных и культурных ценностей. Администрация муниципального района с участием профильных комитетов и отделов Администрации муниципального района содействует Администрациям муниципальных районов (городских округов) и руководителям эвакуируемых организаций в заключении предварительных договоров с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории Пестовского муниципального района.

Предварительные договоры заключаются по основным (необходимым) видам обеспечения эвакуируемых граждан, в том числе на размещение, обеспечение горячим питанием, продуктами питания, предметами первой необходимости, а также санитарной обработке эвакуантов и транспортному обеспечению эвакуационных мероприятий.

Предварительные договоры заключаются после получения ордеров.

2.2.2. В качестве лиц, уполномоченных собственниками жилых помещений и частных бань заключить предварительные договоры, выступают Главы поселений, которые ведут расчеты на подселение в дома местных жителей и организуют инвентаризацию имеющихся на территории бань.

После подписания предварительных договоров поставщиками и заказчиками организуется разработка проектов основных договоров. Оформление основных договоров осуществляется по указанию Правительства Новгородской области при введении соответствующих степеней готовности гражданской обороны.

2.2.3. Оценка возможностей источников водоснабжения осуществляется обществом с ограниченной ответственностью межмуниципальное предприятие «Пестовский водоканал» во взаимодействии с Главами поселений с учетом требований СП 165.1325800.2014 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны», ГОСТ 22.006-87В «Нормы водообеспечения населения», ГОСТ 22.6.03-95 «Защита систем хозяйственно-питьевого водоснабжения», общие требования по минимальным физиолого-гигиеническим нормам обеспечения населения водой при ее дефиците, вызванном заражением водисточников или выходом из строя систем водоснабжения в особый период.

2.2.4. Оценка состояния инженерной защиты эвакуированного и местного населения от современных средств поражения осуществляется ГО и ЧС Администрации муниципального района на основании данных инвентаризации защитных сооружений с учетом количества подвалов и иных заглубленных помещений, в которых обеспечиваются необходимая степень защиты и условия пребывания в них людей в соответствии с требованиями свода правил СП 165.1325800.2014 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны».

2.2.5. Готовность системы энергоснабжения оценивается управлением дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района во взаимодействии с энергоснабжающими организациями, с учетом технических характеристик и совокупной возможностей (по мощности) обеспечить потребности в электроэнергии предприятий и жилого фонда в военное время.

2.2.6. Оценка возможностей предприятий социально-бытовой инфра- структуры по обслуживанию населения, прежде всего с учетом их пропускной способности, в том числе работы в три смены (предприятия общественного питания, социально-бытового обслуживания) осуществляется управлением экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района.

2.2.7. Готовность системы связи определяется возможностью своевременного оповещения всего населения об угрозе применения и о применении современных средств поражения и осуществляется ГО и ЧС Администрации муниципального района во взаимодействии с управлением дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района и операторами связи.

2.2.8. Готовность медицинских учреждений оценивается главным врачом государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Пестовская центральная районная больница» с учетом укомплектованности медицинских учреждений персоналом, наличию автономных источников энергоснабжения, медицинского оборудования, медицинских препаратов, объема работ по дооборудованию их к условиям функционирования в военное время.

2.2.9. Оценка готовности общеобразовательных учреждений осуществляется комитетом образования Администрации муниципального района с учетом количества учебных мест в образовательных учреждениях, возможности проведения занятий в 2 смены, а также укомплектованности педагогическим составом с учетом эвакуируемых.

2.2.10. Транспортное обеспечение включает комплекс мер по подготовке, распределению и эксплуатации транспортных средств, предназначенных для выполнения эвакуационных перевозок, и осуществляются управлением дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района с привлечением сил и средств автотранспортных организаций (ИП Егоров О.В.) на этапах планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий.

2.2.11. Финансирование мероприятий по заблаговременной подготовке безопасных районов к приему эвакуируемого населения осуществляется комитетом финансов Администрации муниципального района во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных образований, с территорий которых осуществляется эвакуация населения, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3. Подготовка эвакуационных органов

Подготовка руководителей эвакуационных органов осуществляется по соответствующим программам курсового обучения на курсах гражданской обороны Пестовского муниципального района и в ГОБОУ «УМЦ ГЗ и ПБ Новгородской области». Личный состав эвакуационных органов обучается путем проведения сборов, проводимых руководителями соответствующих эвакуационных органов, а также в ходе проведения учений и тренировок по гражданской обороне.

Приложение № 1
к Положению о заблаговременной
подготовке безопасных районов
Пестовского муниципального района
к проведению эвакуационных мероприятий

ОРДЕР

На основании распоряжения Администрации
муниципального района от « _____ » _____ 20 ____ года № _____ здание,
находящееся по адресу: _____

(наименование населенного пункта, улица, дом, квартира)

занимаемое _____,
(наименование организации, учреждения)
размером: жилая площадь _____ кв.м, нежилая площадь кв.м
для _____.

Одновременно с помещениями передается следующий инвентарь и оборудование

Выдан на срок « _____ » _____ 20 ____ года по « _____ » _____ 20 ____ года.

Прием и сдачу помещения провести по акту.

Глава муниципального района _____ И.О. Фамилия
подпись

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 2
к Положению о заблаговременной
подготовке безопасных районов
Пестовского муниципального
района к проведению эвакуационных
мероприятий

УТВЕРЖДАЮ

Глава
муниципального района
« _____ » _____ 20 ____ года
МП

АКТ на обследование и согласование пункта размещения в безопасном районе

(наименование организации, учреждения)
в _____ Новгородской области.

(наименование населенного пункта)
Мы, нижеподписавшиеся, эвакуационная комиссия объекта

(наименование организации, учреждения)
с одной стороны, и эвакуационная комиссия
муниципального района, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем.

« _____ » _____ 20 ____ года произвели изучение назначенного пункта размещения объекта. В результате определили:

1. Размещение рабочих, служащих и членов их семей _____ человек
осуществлять путем подселения к местному населению, для чего предназначили в

(наименование населенного пункта)
дома на _____ человек жилой площадью _____ кв.м с № _____ по № _____
по улице _____

2. Для доставки эвакуируемого населения от пункта высадки до места
размещения решили использовать _____ автомобилей, _____ автобусов,
_____ тракторами, _____ человек будут следовать пешком.

Транспорт поставляет _____

Ответственный за поставку транспорта _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2019 № 282

г. Пестово

О назначении и проведении

рации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.3. Организовать проведение экспозиции с размещением информационных материалов по проекту межевания территории с 19 марта 2019 года в здании Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35, с 08.00 до 17.00 в рабочие дни (перерыв на обед с 12.00 до 13.00);

3.4. Организовать консультирование посетителей экспозиции с распространением информационных материалов по проекту межевания территории;

3.5. Обеспечить регистрацию в журнале учета посетителей экспозиции их предложения и замечания по проекту межевания территории.

4. Предложения и замечания, касающиеся проекта межевания территории кадастрового квартала 53:140100303, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100303:82, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Советская, подаются в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» с 08.00 до 17.00 в рабочие дни (перерыв на обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2019 № 285
г. Пестово

О назначении и проведении
публичных слушаний

Руководствуясь частью 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, Положением о порядке назначения, организации и проведения публичных слушаний в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 29.08.2018 № 153, Правилами землепользования и застройки Пестовского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 01.03.2012 № 96, на основании заявления Кустова В.Е., зарегистрированного по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Чапаева, д.17, кв. 108 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту межевания территории в границах элемента планировочной структуры кадастрового квартала 53:140100401 путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100401:439, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Серова, (далее проект межевания территории) 4 апреля 2019 года по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, здание Администрации Пестовского муниципального района (кабинет № 24), в 15.30 часов.

2. Назначить организатором проведения публичных слушаний Комиссию по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения (далее Комиссия).

3. Комиссии:

3.1. Организовать проведение публичных слушаний по проекту межевания территории;

3.2. Обеспечить размещение проекта межевания на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.3. Организовать проведение экспозиции с размещением информационных материалов по проекту межевания территории с 19 марта 2019 года в здании Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35, с 08.00 до 17.00 в рабочие дни (перерыв на обед с 12.00 до 13.00);

3.4. Организовать консультирование посетителей экспозиции с распространением информационных материалов по проекту межевания территории;

3.5. Обеспечить регистрацию в журнале учета посетителей экспозиции их предложения и замечания по проекту межевания территории.

4. Предложения и замечания, касающиеся проекта межевания территории в границах элемента планировочной структуры кадастрового квартала 53:140100401 путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100401:439, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Серова, подаются в устной и письменной форме в ходе проведения

собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» с 08.00 до 17.00 в рабочие дни (перерыв на обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2019 № 286
г. Пестово

О назначении и проведении
публичных слушаний

Руководствуясь частью 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, Положением о порядке назначения, организации и проведения публичных слушаний в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 29.08.2018 № 153, Правилами землепользования и застройки Пестовского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 01.03.2012 № 96, на основании заявления Иванова Е.А., зарегистрированного по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Производственная, д. 16, кв. 15 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту межевания территории кадастрового квартала 53:14:0100111, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100111:133, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Железнодорожная, д. 23а, (далее проект межевания территории) 5 апреля 2019 года по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, здание Администрации Пестовского муниципального района (кабинет № 24), в 15.00 часов.

2. Назначить организатором проведения публичных слушаний Комиссию по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения (далее Комиссия).

3. Комиссии:

3.1. Организовать проведение публичных слушаний по проекту межевания территории;

3.2. Обеспечить размещение проекта межевания на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.3. Организовать проведение экспозиции с размещением информационных материалов по проекту межевания территории с 19 марта 2019 года в здании Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35, с 08.00 до 17.00 в рабочие дни (перерыв на обед с 12.00 до 13.00);

3.4. Организовать консультирование посетителей экспозиции с распространением информационных материалов по проекту межевания территории;

3.5. Обеспечить регистрацию в журнале учета посетителей экспозиции их предложения и замечания по проекту межевания территории.

4. Предложения и замечания, касающиеся проекта межевания территории кадастрового квартала 53:14:0100111, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100111:133, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Железнодорожная, д. 23а, подаются в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» с 08.00 до 17.00 в рабочие дни (перерыв на обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Д.В. Иванов

Адрес редакции: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10

Электронная почта: admin@adm-pestovo.ru

Учредитель: Дума Пестовского муниципального района

Редакция: Администрация Пестовского муниципального района

Электронная версия: <http://adm-pestovo.ru/index.php/dokumenty/informatsionnyj-vestnik>

Главный редактор:

Иванов Дмитрий Владимирович

Телефоны: 5-26-55; 5-02-51

Тираж: 27 экземпляров

Цена: безвозмездно