



# Информационный Вестник Пестовского муниципального района

Цена – бесплатно

вторник, 25 июля 2023 года

№ 23 (374)

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### Извещение о проведении аукциона

по продаже права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, распоряжение которыми осуществляет Администрация Пестовского муниципального района

Отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района сообщает, что в соответствии с постановлением Администрации муниципального района от 14.07.2023 № 865 «О проведении аукциона», проводится аукцион с подачей предложений о цене в открытой форме по продаже права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, распоряжение которыми осуществляют Администрация Пестовского муниципального района (далее – договор).

На аукцион выставлены следующие Лоты:

лот № 1 – право на заключение договора на установку и эксплуатацию отдельно стоящей стационарной рекламной конструкции большого формата с двухсторонним информационным полем. Общая площадь информационных полей рекламной конструкции составляет 36 кв. м, по 18 кв. м каждое информационное поле. Габариты информационных полей составляют 6,0 м горизонтальная и 3,0 м вертикальная стороны. Место размещения рекламной конструкции: г. Пестово, ул. Набережная (напротив дома 68). Начальный размер ежегодной платы составляет – 20250,0 руб., «шаг аукциона» – 1012,5 руб., сумма задатка – 4050,0 руб.

лот № 2 – право на заключение договора на установку и эксплуатацию отдельно стоящей стационарной рекламной конструкции большого формата, с двухсторонним информационным полем. Общая площадь информационных полей рекламной конструкции составляет 36 кв.м., по 18 кв.м. каждое информационное поле. Габариты информационных полей составляют 6,0 м. горизонтальная и 3,0 м вертикальная стороны. Место размещения рекламной конструкции: г. Пестово, ул. Дорожная, д. 1. Начальный размер ежегодной платы составляет – 20250,0 руб., «шаг аукциона» – 1012,5 руб., сумма задатка – 4050,0 руб.

Аукцион является открытым по составу участников с подачей предложений о цене в открытой форме.

Ознакомиться с аукционной документацией, условиями договора, заключаемого по результатам аукциона, схемой размещения рекламных конструкций, а также получить бланк заявки можно в отделе архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. 35.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (в случае если участник не стал победителем аукциона);

- копию документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

- копия платежного документа, подтверждающего перечисления задатка;

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации рекомендуется представить:

- решение соответствующего органа управления претендента – юридического лица, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами, с приложением копии учредительных документов в части полномочий органа управления юридического лица (статья 53 Гражданского кодекса Российской Федерации);

- в случае подачи заявки лицом, действующим по поручению претендента, необходимо представить оформленную надлежащим образом доверенность.

Задаток за участие в аукционе установлен в размере 20% от начального размера платы за право на заключение договора. Задаток перечисляется продавцу в срок, обеспечивающий поступление денежных средств до даты определения участников аукциона на счет продавца:

ИНН 5313000939, КПП 531301001;

ОГРН 1025300653377

БИК 014959900;

Отделение Новгород Банка России/УФК по Новгородской области г. Великий Новгород

казначейский счет (банк. счет) № 03232643496320005000;

единый казначейский счет (кор. счет) № 40102810145370000042;

л/с № 05503015460 Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района (Администрация Пестовского муниципального района)

задаток для участия в аукционе на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, без НДС. Аукцион от \_\_\_\_\_ 2023, лот № \_\_\_\_\_.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

«Шаг аукциона» составляет 5% от начального размера платы за право на заключение договора и остается единым в течение всего аукциона.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится постоянно действующей аукционной комиссией по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее Комиссия) в присутствии участников аукциона (их представителей).

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены права на заключение договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

Аукцион проводится в следующем порядке:

Секретарь Комиссии непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей).

При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее карточки);

Аукцион начинается с объявления Председателем комиссии (аукционистом) начала проведения аукциона, наименования предмета торгов, начальной (минимальной) цены предмета торгов, «шага аукциона», после чего Председатель комиссии (аукционист) предлагает участникам аукциона подтвердить свое участие в аукционе по начальной цене предмета торгов (лота);

Участник аукциона после объявления Председателем комиссии (аукционистом) начальной (минимальной) цены предмета торгов (лота) поднимает карточку в случае его согласия с начальной ценой предмета торгов (лота);

Каждую последующую цену Председатель комиссии (аукционист) назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены Председатель комиссии (аукционист) называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем Председатель комиссии (аукционист) объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

При отсутствии участников аукциона, готовых купить право на заключение договора в соответствии с названной аукционистом ценой, Председатель комиссии (аукционист) повторяет эту цену 3 раза;

Если после трехкратного объявления Председателем комиссии (аукционистом) цены предмета торгов (лота) ни один участник аукциона не поднял карточку, Председатель комиссии (аукционист) объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене, номер карточки и наименование победителя аукциона.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право на заключение договора.

При проведении аукциона организатор аукциона ведет протокол аукциона, который подписывается всеми членами Комиссии в день проведения аукциона. Организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудиозапись или видеозапись.

Протокол аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о торгах в течение дня, следующего за днем подписания протокола.

Организатор аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями.

В случае если в аукционе участвовал один участник, а также, в случае если никто из участников аукциона не выразил своего согласия приобрести право на заключение договора по цене, превышающей начальную хотя бы на один «шаг аукциона», аукцион признается несостоявшимся.

В случае если в извещении и проведении торгов предусмотрено 2 и более предметов торгов (лота), решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого предмета торгов (лота) отдельно.

Сроки договоров, заключаемых с победителями аукциона, считать равными предельным срокам, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстрации рекламы, установленным постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 20.08.2021 № 1008.

Задаток, внесенный победителем торгов при участии в них, засчитывается в счет оплаты права на заключение договора.

Если победитель торгов отказался (уклонился) от заключения договора, он утрачивает внесенный им задаток. В этом случае договор заключается с лицом,

предложившим предыдущую цену права на заключение договора. Участнику, не победившему в аукционе, задаток возвращается в течение 5 дней с даты проведения аукциона на счет, указанный в заявке на участие в аукционе. В случае если в аукционе участвовал один участник, а также в случае если никто из участников аукциона не выразил своего согласия приобрести право на заключение договора по цене, превышающей начальную хотя бы на один «шаг аукциона», аукцион признается несостоявшимся. Аукционная комиссия принимает решение об отмене торгов не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах. Для осмотра мест размещения рекламных конструкций обращаться в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35. Заявки на участие в аукционе принимаются в отдел архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35. Начало приема заявок **26.07.2023**, окончание приема заявок **21.08.2023**. Заявки принимаются в рабочие дни с 8-30 до 17-30 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов. Определение участников аукциона состоится в **14-30 часов 23.08.2023** в здании Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35. Аукцион состоится в **16-00 часов 28.08.2023** в Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35. За справками обращаться в Администрацию Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35, тел. 8(81669)5-20-03 (Контактное лицо – Артамонова Анна Михайловна, e-mail: arh@adm-pestovo.ru).

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

по продаже права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, распоряжение которыми осуществляет Администрация Пестовского муниципального района

г. Пестово «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(ИНН, ОГРН (для юридического лица и индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес регистрации и фактического проживания для физического лица, подающего заявку, полное наименование, для юридического лица, подающего заявку)

в дальнейшем – Претендент, в лице

(фамилия, имя, отчество руководителя или представителя), действующего на основании \_\_\_\_\_

(номер и дата выдачи доверенности)

(паспортные данные представителя)

принимая решение об участии в аукционе по Лоту № \_\_\_\_\_

(номер и наименование Лота аукциона)

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в муниципальной газете «Информационный вестник Администрации Пестовского муниципального района» от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, а также порядок проведения аукциона, установленный Гражданским кодексом РФ и аукционной документацией.

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить с Администрацией Пестовского муниципального района (далее Продавец) договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке (здании), распоряжение которым осуществляет Продавец и уплатить Продавцу необходимые платежи в сроки и размерах, определяемых договором, подлежащим заключению по результатам аукциона.

3. До подписания договора настоящая заявка вместе с протоколом о результатах аукциона будут считаться документами, имеющими силу договора между нами.

4. В случае победы на аукционе и моего отказа или уклонения от подписания протокола о результатах аукциона либо не внесения в срок установленный договором суммы платежа, сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении Продавца.

5. С аукционной документацией, условиями договора, подлежащего заключению по результатам аукциона, порядком проведения аукциона и со схемой размещения рекламных конструкций на территории Пестовского муниципального района, ознакомлен.

Адрес и телефон Претендента: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты Претендента для возврата задатка: \_\_\_\_\_

Опись прилагаемых документов: \_\_\_\_\_

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. М.П.

Заявка принята Продавцом: час. \_\_\_ мин. \_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись лица, ответственного за прием заявок \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
Типовая форма договора

### ДОГОВОР на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Пестовского муниципального района

г. Пестово «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Стороны Администрация Пестовского муниципального района, ИНН 5313000939, ОГРН 102300653377, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Собственник рекламного места с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое (ый, ая) в дальнейшем Владелец рекламной конструкции, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем Стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

Собственник рекламного места на основании протокола аукциона от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Пестовского муниципального района, предоставляет Владельцу рекламной конструкции место для установки и эксплуатации рекламной конструкции:

тип рекламной конструкции - \_\_\_\_\_,  
размер рекламной конструкции - \_\_\_\_\_, количество сторон - \_\_\_\_\_,  
площадь информационного поля рекламной конструкции - \_\_\_\_\_,  
на принадлежащем ему земельном участке / здании / ином недвижимом имуществе / доли объекта недвижимости, на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа)

или на земельном участке государственная собственность на которые не разграничена, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_.

#### 2. Срок действия договора

Настоящий договор заключается сроком на 10 лет, считается заключенным с момента его подписания и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2033 г. или его досрочного расторжения.

#### 3. Платежи и расчеты по договору

3.1. Единовременно в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания настоящего договора Владелец рекламной конструкции обязан оплатить плату за право заключения договора в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, засчитывается в счет платы за право заключения договора.

3.3. Владелец рекламной конструкции обязуется уплатить плату за размещение рекламной конструкции (далее плата по договору) в течение всего срока действия договора. Плата по договору за \_\_\_\_\_ год устанавливается в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Плата по договору вносится Владельцем рекламной конструкции ежегодно не позднее 25 октября текущего года действия договора.

3.4. Оплата за право заключения договора и плата по договору вносится Владельцем рекламной конструкции по следующему реквизитам:

ИНН 5313000939, КПП 531301001;

ОГРН 1025300653377

БИК 014959900;

УФК по Новгородской области (Администрация Пестовского муниципального района), л/с № 05503015460 Отделение Новгород Банка России/УФК по Новгородской области г. Великий Новгород

казначейский счет (банк. счет) № 0310064300000015000;

единый казначейский счет (кор. счет) № 40102810145370000042;

ОКТМО 49632000, КБК 334 117 05 05 005 0000 180

Назначение платежа - реклама.

3.5. Если договор действует в течение неполного календарного года, размер платы рассчитывается, исходя из количества дней в оплачиваемом периоде (полугодии) текущего года, и определяется как отношение количества календарных дней полугодия, в течение которых действовал договор, к числу календарных дней.

3.6. За просрочку платы по договору Владелец рекламной конструкции оплачивает пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Владельцем рекламной конструкции обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

3.7. За нарушение срока демонтажа рекламной конструкции Владелец рекламной конструкции уплачивает штраф в размере платы по договору, рассчитанном за период фактического размещения рекламной конструкции после даты, установленной для ее демонтажа, в двукратном размере.

3.8. В случае размещения социальной рекламы на рекламоносителе, указанном в

пункте 4.3.11 настоящего договора, на основании обращения Владельца рекламной конструкции и представленных подтверждающих документов, плата, предусмотренная договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции за фактический срок распространения социальной рекламы, не взимается.

#### 4. Права и обязанности сторон

4.1. Собственник обязуется:

4.1.1. Выдать Владельцу рекламной конструкции разрешение на установку рекламной конструкции на срок действия настоящего договора в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

4.1.2. Осуществлять контроль за надлежащим состоянием рекламной конструкции, установленной Владельцем рекламной конструкции.

4.1.3. Направлять заявку на размещение социальной рекламы не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты ее предполагаемого размещения и не взимать плату за размещение рекламной конструкции за время размещения социальной рекламы.

4.1.4. В случае выявления несоответствия установленной рекламной конструкции выданному разрешению на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и требованиям, установленным законодательными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, и иных нарушений письменно уведомить Владельца рекламной конструкции о необходимости их устранения.

4.2. Собственник имеет право:

4.2.1. Осуществлять контроль за использованием места под установку рекламной конструкции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления и условиями настоящего Договора;

4.2.2. При систематическом невнесении платы и в случае неисполнения должным образом других условий настоящего договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим договором.

4.3. Владелец рекламной конструкции обязуется:

4.3.1. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора;

4.3.2. Размещать и эксплуатировать рекламную конструкцию в точном соответствии со схемой размещения рекламных конструкций;

4.3.3. Содержать территорию, прилегающую к рекламной конструкции, в надлежащем техническом и санитарном состоянии. Обеспечить систематический сбор и вывоз отходов, возникших вследствие монтажа, эксплуатации и технического обслуживания рекламной конструкции;

4.3.4. Осуществлять уборку и обкос травы на прилегающей к рекламной конструкции территории площадью 3 кв.м;

4.3.5. Осуществлять за счет собственных средств необходимое обслуживание и ремонт рекламной конструкции;

4.3.6. Обеспечить эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с требованиями техники безопасности, иными эксплуатационными требованиями, своевременный ремонт несущих конструкций и косметический ремонт наружных поверхностей;

4.3.7. Демонтировать рекламу, анонсирующую какое-либо событие, не позднее семи дней после его завершения;

4.3.8. Осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение 10 дней по истечении установленного срока ее эксплуатации, место размещения рекламной конструкции восстановить, а прилегающую территорию благоустроить;

4.3.9. При изменении организационно-правовой формы, реорганизации, наименования юридического или почтового адреса, банковских реквизитов в десятидневный срок письменно уведомить о происшедших изменениях. В случае отсутствия уведомления об имеющих место изменениях все извещения и другие документы, направленные в адрес Владельца рекламной конструкции, указанных в настоящем договоре, считаются врученными;

4.3.10. Выполнять иные условия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.11. Владелец рекламной конструкции обязан размещать социальную рекламу на принадлежащем ему рекламоносителе в пределах пяти процентов годового объема распространяемой им рекламы.

4.4. Владелец рекламной конструкции имеет право:

4.4.1. На период действия настоящего договора иметь беспрепятственный доступ к недвижимому имуществу, к которому присоединяется рекламная конструкция, и пользоваться этим имуществом для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с ее эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.2. На основании обращения и представленных подтверждающих документов, перерасчета платы по договору, предусмотренной договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции за фактический срок распространения социальной рекламы.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. Владелец рекламной конструкции несет ответственность за нарушения Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе", допущенные им при установке и эксплуатации рекламной конструкции, а также за вред, причиненный рекламной конструкцией жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства), возникших после заключения договора.

5.3. Надлежащим подтверждением наличия форс-мажорных обстоятельств будут служить решения компетентных государственных органов или сообщения в официальных средствах массовой информации.

5.4. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана незамедлительно информировать в письменной форме другую сторону о наступлении подобных обстоятельств. В этом случае по требованию любой из сторон Администрацией Пестовского муниципального района создается комиссия для определения возможности (способа) дальнейшего выполнения договора.

#### 6. Порядок разрешения споров

6.1. В случае возникновения между Сторонами споров и разногласий, вытекающих из договора или связанных с ним, Стороны принимают все меры к их раз-

решению путем взаимных переговоров или в претензионном порядке.

6.2. Претензия должна быть направлена заказным письмом с уведомлением о вручении. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

6.3. Договор расторгается во внесудебном одностороннем порядке в случае нарушения условий настоящего договора. Заинтересованная сторона обязана предупредить в письменной форме другую сторону о досрочном расторжении договора не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения.

6.4. Если Сторонам не удастся разрешить возникшие споры или разногласия путем взаимных переговоров или в претензионном порядке, то такие споры и разногласия разрешаются в судебном порядке.

6.5. Владелец рекламной конструкции осуществляет демонтаж рекламной конструкции в течение 10 дней после расторжения договора. В случае неисполнения данного требования Собственник рекламного места имеет право осуществить принудительный демонтаж рекламной конструкции с возложением расходов по демонтажу на Владельца рекламной конструкции. Владелец рекламной конструкции в течение 30 (тридцати) дней со дня отправки ему письменного уведомления о демонтаже рекламной конструкции обязан возместить расходы, понесенные в связи с демонтажем рекламной конструкции, включая восстановление благоустройства, транспортировку, хранение рекламной конструкции.

#### 7. Прочие условия

7.1. Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

7.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, определяются действующим законодательством Российской Федерации.

#### 8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

**Собственник рекламного места** \_\_\_\_\_

**Владелец рекламной конструкции** \_\_\_\_\_

Информационное сообщение об итогах открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района, назначенного на 18 июля 2023 года

Дата:

18.07.2023

Администрация Пестовского муниципального сообщает об итогах открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района (далее – Аукцион), назначенного на 18 июля 2023 года, проведенного по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. 24.

**ЛОТ № 1:** право на размещение торгового павильона по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Производственная;

кадастровый номер 53:14:0100112:280;

целевое назначение – розничная торговля продовольственными товарами;

общая площадь павильона - 8,0 кв. м.;

средний уровень кадастровой стоимости 1 кв. м земель населенных пунктов составляет 1222,26 руб.;

коэффициент инфляции в 2022 году (индекс потребительских цен) – 111,1%;

корректирующий коэффициент специализации нестационарного торгового объекта – 1,0;

корректирующий коэффициент по месту расположения нестационарного торгового объекта – 1,0;

начальная цена на право размещения нестационарного торгового объекта на 1 год составляет 10 863 (десять тысяч восемьсот шестьдесят три) рубля 45 копеек;

сумма задатка для участия в аукционе – 2 172 (две тысячи семьдесят два) рубля 69 копеек (20 процентов от начальной цены предмета аукциона);

шаг аукциона – 543 (пятьсот сорок три) рубля 17 копеек (5 процентов от начальной цены предмета аукциона).

Аукцион признан несостоявшимся по причине участия менее двух участников по заявленному лоту.

В течение 10 дней после проведения аукциона будет заключен договор с единственным участником открытого аукциона. Цена приобретаемого права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет 10 863 (десять тысяч восемьсот шестьдесят три) рубля 45 копеек.

#### Извещение

о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района

Руководствуясь Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 11.01.2019 № 14, Схемой размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности на территории Пестовского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 02.07.2020 № 799, постановлением Администрации муниципального района от 17.07.2023 № 879 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района», Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района. Организатором открытого аукциона является Администрация Пестовского муниципального района в лице управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района.

Открытый аукцион состоится **25 августа 2023 года** в 10 часов 30 мин. по адресу: г. Пестово ул. Советская, д. 10 кабинет № 24.

Предмет аукциона:

**ЛОТ № 1:** право на размещение торгового павильона по адресу: Новгородская

область, г. Пестово, ул. Чапаева;  
 кадастровый номер 53:14:0100403:17;  
 целевое назначение – розничная торговля продовольственными товарами  
 (продукция собственного производства);  
 общая площадь павильона - 20,0 кв. м.;

средний уровень кадастровой стоимости 1 кв. м земель населенных пунктов  
 составляет 1222,26 руб.;

коэффициент инфляции в 2022 году (индекс потребительских цен) – 111,1%;  
 корректирующий коэффициент специализации нестационарного торгового  
 объекта – 0,1;  
 корректирующий коэффициент по месту расположения нестационарного  
 торгового объекта – 1,0;

начальная цена на право размещения нестационарного торгового объекта на 1  
 год составляет 2 715 (две тысячи семьсот пятнадцать) рублей 86 копеек;  
 сумма задатка для участия в аукционе – 543 (пятьсот сорок три) рубля 18  
 копеек (20 процентов от начальной цены предмета аукциона);

шаг аукциона – 135 (сто тридцать пять) рублей 80 копеек (5 процентов от  
 начальной цены предмета аукциона).

Заявления об участии в открытом аукционе принимаются с 19 июля 2023 года  
 по 21 августа 2023 года с 8.30 до 17.30 по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д.  
 10, кабинет № 23, телефон для справок 8(816 69) 5-03-26.

Задаток на участие в аукционе вносится по следующим реквизитам:  
 Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района (Админист-  
 рация Пестовского муниципального района л/с 05503015460) ИНН 5313000939,  
 КПП 531301001, Казначейский счет (банк.счет): 03232643496320005000,  
 БИК:014959900, Единый казначейский счет (кор.счет) 40102810145370000042  
 Банк: Отделение Новгород Банка России //УФК по Новгородской области,  
 г.Великий Новгород, ОКТМО - 49632000

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в  
 оплату за приобретаемое право на размещение нестационарного торгового объ-  
 екта на территории муниципального района. Задатки, внесенные победителями  
 аукциона, не заключившими в установленном порядке договора на право раз-  
 мещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального  
 района вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвра-  
 щаются.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвраща-  
 ются в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Претенденты на участие в открытом аукционе представляют следующие доку-  
 менты:

- заявку на участие в Аукционе по приобретению права на заключение  
 договора на право размещения нестационарного торгового объекта  
 на территории Пестовского муниципального района по форме согласно  
 приложениям № 1, № 2;

- документы, удостоверяющие личность заявителя (для индивидуальных  
 предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый  
 режим и представителя юридического лица);

- документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 6);
- графическое изображение внешнего вида НТО с указанием размера, цвета и  
 материалов элементов конструкции.

Документы, которые претенденты на участие в открытом аукционе вправе  
 предоставить по собственной инициативе:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из  
 Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полу-  
 ченную не ранее чем за 1 месяц до дня размещения извещения о проведении  
 аукциона;

- справку о постановке на учет физического лица в качестве налого-  
 плательщика налога на профессиональный доход, сформированную  
 с использованием мобильного приложения «Мой налог» или в веб-кабинете  
 «Мой налог», размещенной на сайте <http://npd.nalog.ru> (для физических лиц,  
 применяющих специальный налоговый режим).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену  
 на право размещения нестационарного торгового объекта. Договор на право  
 размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального  
 района с победителем заключается в течение пяти рабочих дней после объявле-  
 ния протокола о результатах аукциона при наличии платежного документа по  
 результатам аукциона.

#### Приложение № 1

В Администрацию Пестовского  
 муниципального района

от \_\_\_\_\_  
 (наименование юридического лица,

( ФИО индивидуального предпринимателя, физического  
 лица, применяющего специальный налоговый режим )

ИНН \_\_\_\_\_  
 ОГРН \_\_\_\_\_

юридический адрес: \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на заключение  
 договора на право размещения нестационарного торгового объекта на  
 территории Пестовского муниципального района

(для индивидуального предпринимателя и физического лица, применяющего  
 специальный налоговый режим)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

(ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего  
 специальный налоговый режим, подавшего заявку)

(ИНН, номер свидетельства о государственной регистрации ИП, физического  
 лица, применяющего специальный налоговый режим)

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по  
 приобретению права на заключение договора на право размещения  
 нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципаль-  
 ного района по адресу:

(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения от-  
 крытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

ИП, физическое лицо, применяющее  
 специальный налоговый режим \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО лица, принявшего документы)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ год

#### Приложение № 2

В Администрацию Пестовского  
 муниципального района

от \_\_\_\_\_  
 (наименование юридического лица,

ФИО индивидуального предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

юридический адрес: \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на  
 право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пес-  
 товского муниципального района  
 (для юридического лица)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)

зарегистрированное \_\_\_\_\_

(наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо)

по юридическому адресу \_\_\_\_\_,

о чем выдано свидетельство, серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_,

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по

приобретению права на заключение договора на право размещения

нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципаль-  
 ного района

(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения  
 открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО лица, принявшего документы)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

#### Приложение № 6

#### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных<sup>1</sup>

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Администрации Пестовского муниципального района, Новгородская обл., г.Пестово, ул.Советская, 10, на обработку моих персональных данных, содержащихся в копии основного документа, удостоверяющего личность, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня предоставления соответствующего отзыва в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись субъекта персональных данных)

1. В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 9 Федерального закона от 5 октября 2011 года № 152-ФЗ «О персональных данных», при получении согласия от представителя субъекта персональных данных в Согласии на обработку персональных данных также указывается фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя.

#### Извещение

о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района

Руководствуясь Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 11.01.2019 № 14, Схемой размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности на территории Пестовского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 02.07.2020 № 799, постановлением Администрации муниципального района от 17.07.2023 № 878 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района», Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района.

Организатором открытого аукциона является Администрация Пестовского муниципального района в лице управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района.

Открытый аукцион состоится **25 августа 2023 года** в 10 часов 00 мин. по адресу: г. Пестово ул. Советская, д. 10 кабинет № 24.

Предмет аукциона:

**ЛЮТ № 1:** право на размещение торгового павильона по адресу: Новгородская область, Пестовский р-н, д. Ёлкино; кадастровый номер 53:14:1001701:122;

целевое назначение – розничная торговля продовольственными товарами; общая площадь павильона - 46,3 кв. м.;

средний уровень кадастровой стоимости 1 кв. м земель населенных пунктов составляет 1222,26 руб.;

коэффициент инфляции в 2022 году (индекс потребительских цен) – 111,1%;

корректирующий коэффициент специализации нестационарного торгового объекта – 1,0;

корректирующий коэффициент по месту расположения нестационарного торгового объекта – 0,05;

начальная цена на право размещения нестационарного торгового объекта на 1 год составляет 3 143 (три тысячи сто сорок три) рубля 61 копейка;

сумма задатка для участия в аукционе – 628 (шестьсот двадцать восемь) рублей 73 копейки (20 процентов от начальной цены предмета аукциона);

шаг аукциона – 157 (сто пятьдесят семь) рублей 18 копеек (5 процентов от начальной цены предмета аукциона).

Заявления об участии в открытом аукционе принимаются с **19 июля 2023 года по 21 августа 2023 года** с 8.30 до 17.30 по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, кабинет № 23, телефон для справок 8(816 69) 5-03-26.

Задаток на участие в аукционе вносится по следующим реквизитам:

Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района (Администрация Пестовского муниципального района л/с 05503015460) ИНН 5313000939, КПП 531301001, Казначейский счет (банк.счет): 03232643496320005000, БИК:014959900, Единый казначейский счет (кор.счет) 40102810145370000042 Банк: Отделение Новгород Банка России //УФК по Новгородской области, г.Великий Новгород, ОКТМО - 49632000

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитыва-

ется в оплату за приобретаемое право на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального района. Задатки, внесенные победителями аукциона, не заключившими в установленном порядке договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального района вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Претенденты на участие в открытом аукционе представляют следующие документы:

- заявку на участие в Аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района по форме согласно приложениям № 1, № 2;

- документы, удостоверяющие личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим и представителя юридического лица);

- документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

- согласие на обработку персональных данных (приложение № 6);

- графическое изображение внешнего вида НТО с указанием размера, цвета и материалов элементов конструкции.

Документы, которые претенденты на участие в открытом аукционе вправе предоставить по собственной инициативе:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 1 месяц до дня размещения извещения о проведении аукциона;

- справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, сформированную с использованием мобильного приложения «Мой налог» или в веб-кабинете «Мой налог», размещенной на сайте <http://npd.nalog.ru> (для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену на право размещения нестационарного торгового объекта. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального района с победителем заключается в течение пяти рабочих дней после объявления протокола о результатах аукциона при наличии платежного документа по результатам аукциона.

#### Приложение № 1

В Администрацию Пестовского  
муниципального района

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

( ФИО индивидуального предпринимателя, физического  
лица, применяющего специальный налоговый режим )  
ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_  
юридический адрес: \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на заключение  
договора на право размещения нестационарного торгового объекта на  
территории Пестовского муниципального района  
(для индивидуального предпринимателя и физического лица, применяю-  
щего специальный налоговый режим)  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица, применяю-  
щего специальный налоговый режим, подавшего заявку)

(ИНН, номер свидетельства о государственной регистрации ИП, физичес-  
кого лица, применяющего специальный налоговый режим)

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по  
приобретению права на заключение договора на право размещения  
нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муницип-  
ального района по адресу:

(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения  
открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

ИП, физическое лицо, применяющее

специальный налоговый режим \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
 "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 Принято \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО лица, принявшего документы)  
 "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение № 2  
 В Администрацию Пестовского  
 муниципального района

от \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица,

ФИО индивидуального предпринимателя)  
 ИНН \_\_\_\_\_  
 ОГРН \_\_\_\_\_  
 юридический адрес: \_\_\_\_\_  
 номер телефона: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района (для юридического лица)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, подавшего заявку)  
 зарегистрированное \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо)  
 по юридическому адресу \_\_\_\_\_,  
 о чем выдано свидетельство, серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_,  
 заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района

\_\_\_\_\_ (указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО лица, принявшего документы)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО лица, принявшего документы)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 6

**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных<sup>1</sup>

Я, \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006

№ 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Администрации Пестовского муниципального района, Новгородская обл., г.Пестово,

ул.Советская, 10, на обработку моих персональных данных, содержащихся

в копии основного документа, удостоверяющего личность, включая сбор,

запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня предоставления

соответствующего отзыва в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись субъекта персональных данных)

обработку персональных данных также указывается фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя.

**Извещение**

о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района

Руководствуясь Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 11.01.2019 № 14, Схемой размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности на территории Пестовского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 02.07.2020 № 799, постановлением Администрации муниципального района от 17.07.2023 № 877 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района», Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района.

Организатором открытого аукциона является Администрация Пестовского муниципального района в лице управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района.

Открытый аукцион состоится **25 августа 2023 года** в 11 часов 30 мин. по адресу: г. Пестово ул. Советская, д. 10 кабинет № 24.

Предмет аукциона:

**ЛОТ № 1:** право на размещение торгового павильона по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Профсоюзная, д.78б;

кадастровый номер 53:14:0100320:27;

целевое назначение – розничная торговля непродовольственными товарами;

общая площадь павильона - 32,0 кв. м.;

средний уровень кадастровой стоимости 1 кв. м земель населенных пунктов составляет 1222,26 руб.;

коэффициент инфляции в 2022 году (индекс потребительских цен) – 111,1%;

корректирующий коэффициент специализации нестационарного торгового объекта – 1,0;

корректирующий коэффициент по месту расположения нестационарного торгового объекта – 1,0;

начальная цена на право размещения нестационарного торгового объекта на 1 год составляет 43 453 (сорок три тысячи четыреста пятьдесят три)

рубля 79 копеек;

сумма задатка для участия в аукционе – 8 690 (восемь тысяч шестьсот девяносто) рублей 76 копеек (20 процентов от начальной цены предмета аукциона);

шаг аукциона – 2 172 (две тысячи сто семьдесят два) рубля 69 копеек (5 процентов от начальной цены предмета аукциона).

Заявления об участии в открытом аукционе принимаются с **19 июля 2023 года по 21 августа 2023 года** с 8.30 до 17.30 по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, кабинет № 23, телефон для справок 8(816 69) 5-03-26.

Задаток на участие в аукционе вносится по следующим реквизитам:

Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района (Администрация Пестовского муниципального района л/с 05503015460) ИНН 5313000939, КПП 531301001, Казначейский счет (банк.счет): 03232643496320005000, БИК:014959900, Единый казначейский счет (кор.счет) 40102810145370000042 Банк: Отделение Новгород Банка России //УФК по Новгородской области, г.Великий Новгород, ОКТМО - 49632000

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в оплату за приобретаемое право на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального района. Задатки, внесенные победителями аукциона, не заключившими в установленном порядке договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального района вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Претенденты на участие в открытом аукционе представляют следующие документы:

- заявку на участие в Аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района по форме согласно приложениям № 1, № 2;
- документы, удостоверяющие личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим и представителя юридического лица);
- документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

- согласие на обработку персональных данных (приложение № 6);
- графическое изображение внешнего вида НТО с указанием размера, цвета и материалов элементов конструкции.

Документы, которые претенденты на участие в открытом аукционе вправе предоставить по собственной инициативе:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 1 месяц до дня размещения извещения о проведении аукциона;
- справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, сформированную с использованием мобильного приложения «Мой налог» или в веб-кабинете «Мой налог», размещенной на сайте <http://npd.nalog.ru> (для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену на право размещения нестационарного торгового объекта. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального района с победителем заключается в течение пяти рабочих дней после объявления протокола о результатах аукциона при наличии платежного документа по результатам аукциона.

Приложение № 1

В Администрацию Пестовского муниципального района

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_  
( ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим )  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
юридический адрес: \_\_\_\_\_  
номер телефона: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района (для индивидуального предпринимателя и физического лица, применяющего специальный налоговый режим)  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим, подавшего заявку)

\_\_\_\_\_  
(ИНН, номер свидетельства о государственной регистрации ИП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим)  
заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района по адресу:

\_\_\_\_\_  
(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).  
Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

ИП, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО лица, принявшего документы)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

Приложение № 2

В Администрацию Пестовского муниципального района

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_  
ФИО индивидуального предпринимателя)  
ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_  
юридический адрес: \_\_\_\_\_  
номер телефона: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района  
(для юридического лица)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)  
зарегистрированное \_\_\_\_\_

(наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо)

по юридическому адресу \_\_\_\_\_,

о чем выдано свидетельство, серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_,

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района

\_\_\_\_\_  
(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО лица, принявшего документы)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Приложение № 6

**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных<sup>1</sup>

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Администрации Пестовского муниципального района, Новгородская обл., г.Пестово, ул.Советская, 10, на обработку моих персональных данных, содержащихся в копии основного документа, удостоверяющего личность, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня предоставления соответствующего отзыва в письменной форме.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись субъекта персональных данных)

1. В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 9 Федерального закона от 5 октября 2011 года № 152-ФЗ «О персональных данных», при получении согласия от представителя субъекта персональных данных в Согласии на обработку персональных данных также указывается фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя.

**Извещение**

о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района

Руководствуясь Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Пестовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 11.01.2019 № 14, Схемой размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности

венности на территории Пестовского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 02.07.2020 № 799, постановлением Администрации муниципального района от 17.07.2023 № 880 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района», Администрация Пестовского муниципального района объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района.

Организатором открытого аукциона является Администрация Пестовского муниципального района в лице управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района.

Открытый аукцион состоится **25 августа 2023 года** в 11 часов 00 мин. по адресу: г. Пестово ул. Советская, д. 10 кабинет № 24.

Предмет аукциона:

**ЛОТ № 1:** право на размещение торгового павильона по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Профсоюзов, д.78а; кадастровый номер 53:14:0100320:33;

целевое назначение – розничная торговля непродовольственными товарами;

общая площадь павильона - 26,0 кв. м.;

средний уровень кадастровой стоимости 1 кв. м земель населенных пунктов составляет 1222,26 руб.;

коэффициент инфляции в 2022 году (индекс потребительских цен) – 111,1%;

корректирующий коэффициент специализации нестационарного торгового объекта – 1,0;

корректирующий коэффициент по месту расположения нестационарного торгового объекта – 1,0;

начальная цена на право размещения нестационарного торгового объекта на 1 год составляет 35 306 (тридцать пять тысяч триста шесть) рублей 21 копейка;

сумма задатка для участия в аукционе – 7 061 (семь тысяч шестьдесят один) рубль 25 копеек (20 процентов от начальной цены предмета аукциона);

шаг аукциона – 1 765 (одна тысяча семьсот шестьдесят пять) рублей 31 копейка (5 процентов от начальной цены предмета аукциона).

Заявления об участии в открытом аукционе принимаются с **19 июля 2023 года по 21 августа 2023 года** с 8.30 до 17.30 по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, кабинет № 23, телефон для справок 8(816 69) 5-03-26.

Задаток на участие в аукционе вносится по следующим реквизитам:

Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района (Администрация Пестовского муниципального района л/с 05503015460) ИНН 5313000939, КПП 531301001, Казначейский счет (банк.счет): 03232643496320005000, БИК:014959900, Единый казначейский счет (кор.счет) 40102810145370000042 Банк: Отделение Новгород Банка России //УФК по Новгородской области, г.Великий Новгород, ОКТМО - 49632000

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в оплату за приобретаемое право на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального района. Задатки, внесенные победителями аукциона, не заключившими в установленном порядке договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального района вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Претенденты на участие в открытом аукционе представляют следующие документы:

- заявку на участие в Аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района по форме согласно приложениям № 1, № 2;

- документы, удостоверяющие личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим и представителя юридического лица);

- документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

- согласие на обработку персональных данных (приложение № 6);

- графическое изображение внешнего вида НТО с указанием размера, цвета и материалов элементов конструкции.

Документы, которые претенденты на участие в открытом аукционе вправе предоставить по собственной инициативе:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 1 месяц до дня размещения извещения о проведении аукциона;

- справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, сформированную с использованием мобильного приложения «Мой налог» или в веб-кабинете «Мой налог», размещенной на сайте <http://npd.nalog.ru> (для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену на право размещения нестационарного торгового объекта. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории му-

ниципального района с победителем заключается в течение пяти рабочих дней после объявления протокола о результатах аукциона при наличии платежного документа по результатам аукциона.

Приложение № 1

В Администрацию Пестовского  
муниципального района

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_  
(ФИО индивидуального предпринимателя, физического  
лица, применяющего специальный налоговый режим )  
ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

юридический адрес: \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на заключение  
договора на право размещения нестационарного торгового объекта на  
территории Пестовского муниципального района  
(для индивидуального предпринимателя и физического лица, применяю-  
щего специальный налоговый режим)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица, применяю-  
щего специальный налоговый режим, подавшего заявку)

\_\_\_\_\_  
(ИНН, номер свидетельства о государственной регистрации ИП, физичес-  
кого лица, применяющего специальный налоговый режим)

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по  
приобретению права на заключение договора на право размещения  
нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муни-  
ципального района по адресу:

\_\_\_\_\_  
(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения  
открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

\_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Номер телефона: \_\_\_\_\_

ИП, физическое лицо, применяющее  
специальный налоговый режим \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО лица, принявшего документы)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение № 2

В Администрацию Пестовского  
муниципального района

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_  
ФИО индивидуального предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

юридический адрес: \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на заключение договора на  
право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пес-  
товского муниципального района  
(для юридического лица)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)  
зарегистрированное \_\_\_\_\_

(наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо)  
по юридическому адресу \_\_\_\_\_,

о чем выдано свидетельство, серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Пестовского муниципального района

(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Принято \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО лица, принявшего документы)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Приложение № 6

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных<sup>1</sup>

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Администрации Пестовского муниципального района, Новгородская обл., г.Пестово, ул.Советская, 10, на обработку моих персональных данных, содержащихся в копии основного документа, удостоверяющего личность, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня предоставления соответствующего отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись субъекта персональных данных)

1. В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 9 Федерального закона от 5 октября 2011 года № 152-ФЗ «О персональных данных», при получении согласия от представителя субъекта персональных данных в Согласии на обработку персональных данных также указывается фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя.

## ДУМА ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ

О внесении изменений и дополнений  
в Устав Пестовского муниципально-  
го района

Принято Думой Пестовского муниципального района  
27 июня 2023 года

Руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 февраля 2023 года № 12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 15, статьей 67 Устава Пестовского муниципального района, Дума Пестовского муниципального района

#### РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Пестовского муниципального района, утвержденный решением Думы Пестовского муниципального района от 03.02.2015 № 379, следующие изменения:

1.1. В статье 33:

1.1.1. Часть 14 признать утратившей силу;

1.1.2. Дополнить частью 7.1 следующего содержания:

«Полномочия депутата Думы Пестовского муниципального района прекращаются досрочно решением Думы Пестовского муниципального района в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы Пестовского муниципального района в течение шести месяцев подряд. Решение Думы Пестовского муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Пестовского муниципального района после наступления обстоятельств, указанных в настоящей части, принимается в сроки, предусмотренные частью 9 настоящей статьи»;

2. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования.

Действие положения части 7.1 статьи 33 Устава Пестовского муниципального района не распространяются на правоотношения, возникшие до 1 марта 2023 года, исчисление, предусмотренное частью 7.1 статьи 33 Устава Пестовского муниципального района, срока начинается не ранее указанной даты.

3. Главе Пестовского муниципального района направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области.

4. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района».

Председатель Думы  
муниципального района Е.А. Башляева

Глава  
муниципального района Е.А. Поварова

№ 241  
27 июня 2023 года  
г.Пестово

### ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений и дополнений в Устав Пестовского городского поселения.

г.Пестово

14 июля 2023 года

**Тема публичных слушаний:** внесение изменений и дополнений в Устав Пестовского городского поселения.

**Основание проведения публичных слушаний:** решение Совета депутатов Пестовского городского поселения от 20.06.2023 № 122, опубликовано в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» от 21.06.2023 № 19 (370).

**Место проведения публичных слушаний:** 24 кабинет Администрации Пестовского муниципального района по адресу: г. Пестово, ул. Советская, д.10.

**Дата проведения:** 3 июля 2023 года.

**Время проведения:** 15 часов 00 минут.

**Присутствовали:** 3 человека.

**Выступили:** помощник председателя Думы Пестовского муниципального района Охотина Анна Валерьевна о внесении изменений и дополнений в Устав Пестовского городского поселения.

От участников слушаний предложений не поступало.

После проведения публичных слушаний дополнительных предложений и материалов по проекту «О внесении изменений и дополнений в Устав Пестовского городского поселения» не поступало.

Председатель комиссии: Д.В. Кузин  
Секретарь комиссии: А.В. Охотина

### РЕШЕНИЕ

О присвоении звания «Почетный  
гражданин Пестовского района»

Принято Думой Пестовского муниципального района  
25 июля 2023 года

В соответствии с пунктом 2 Положения о присвоении звания «Почетный гражданин Пестовского района», утвержденного решением Думы Пестовского муниципального района от 27.03.2006 № 40, Дума Пестовского муниципального района

#### РЕШИЛА:

1. За особые заслуги и личный вклад в развитие образования и краеведения Пестовского муниципального района присвоить звание «Почетный гражданин Пестовского района» Малечкиной Антонине Вальтеровне, заслуженному учителю школы РСФСР, ветерану труда, члену Новгородской

областной общественной организации «Краеведческое общество Наследие-Пестово».

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Думы  
муниципального района  
Е.А. Башляева

Глава  
муниципального района  
Е.А. Поварова

№ 242  
25 июля 2023 года  
г.Пестово

## РЕШЕНИЕ

О реорганизации Администрации Пестовского муниципального района в форме слияния с Администрациями сельских поселений Пестовского муниципального района

Принято Думой Пестовского муниципального района  
25 июля 2023 года

В соответствии со статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью реализации положений областного закона от 31.03.2023 года № 295-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Пестовского муниципального района, путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа, на основании решений Советов депутатов: Богословского сельского поселения; Быковского сельского поселения; Вятского сельского поселения; Лаптевского сельского поселения; Охонского сельского поселения; Пестовского сельского поселения; Устюцкого сельского поселения, Дума Пестовского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Реорганизовать Администрацию Пестовского муниципального района Новгородской области в форме слияния с администрациями Богословского сельского поселения; Быковского сельского поселения; Вятского сельского поселения; Лаптевского сельского поселения; Охонского сельского поселения; Пестовского сельского поселения; Устюцкого сельского поселения и создать Администрацию Пестовского муниципального округа Новгородской области, сокращенное наименование – Администрация Пестовского муниципального округа.

2. Возложить обязанности по проведению реорганизационных мероприятий на Администрацию Пестовского муниципального района и Администрации сельских поселений.

3. Администрации Пестовского муниципального района уведомить регистрирующий орган в порядке, установленном федеральным законодательством, о принятии решения о реорганизации Администрации Пестовского муниципального района как юридического лица, а также осуществить все необходимые юридические действия, связанные с реорганизацией.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Думы  
муниципального района  
Е.А. Башляева

Глава  
муниципального района  
Е.А. Поварова

№ 243  
25 июля 2023 года  
г.Пестово

## РЕШЕНИЕ

Об отчете председателя Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального района о результатах проведения контрольного мероприятия

Принято Думой Пестовского муниципального района  
25 июля 2023 года

Заслушав отчет председателя Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального района Королевой С.А., о результатах проведения кон-

трольного мероприятия, Дума Пестовского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению прилагаемый отчет председателя Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального района о результатах проверки отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности Администрации Вятского сельского поселения за 2022 год

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Думы  
муниципального района  
Е.А. Башляева

Глава  
муниципального района  
Е.А. Поварова

№ 244  
25 июля 2023 года  
г.Пестово

Приложение  
к решению Думы Пестовского  
муниципального района  
от 25.07.2023 № 244

## Отчёт

о результатах проверки отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности Администрации Вятского сельского поселения за 2022 год.

г. Пестово

20 июня 2023 года

**Основание для проведения проверки:** распоряжение Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального района от 10.05.2023 №48.

**Цель проверки:** проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности Администрации Вятского сельского поселения за 2022 год.

**Объект проверки:** Администрация Вятского сельского поселения.

**Состав контрольной группы:** председатель контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального района Королева С.А., аудитор контрольно-счетной палаты Рыцарева Е.Г., ведущий инспектор контрольно-счетной палаты Смирнова Е.Н, главный служащий - ревизор комитета финансов Администрации Пестовского муниципального района Степанова Е.А.

В ходе контрольного мероприятия **объём проверенных бюджетных средств составил 5320,0 тыс. рублей.**

Устав сельского поселения - муниципальное образование, статус которого установлен Областным законом от 22.12.2004 № 369-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований, входящих в состав территории Пестовского муниципального района, наделении их статусом городских и сельских поселений и определении административных центров» и создано для решения вопросов, отнесенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», к вопросам местного значения.

Администрация Вятского сельского поселения (далее Администрация поселения) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Вятского сельского поселения, структуру, которой составляют Глава Администрации Вятского сельского поселения и должностные лица Администрации Вятского сельского поселения. Администрация Вятского сельского поселения обладает правами юридического лица, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, Уставом Вятского сельского поселения, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления поселения и Положением об Администрации Вятского сельского поселения.

Устав Вятского сельского поселения утвержден решением Совета депутатов поселения от 06.02.2015 № 158 (с изменениями от 30.06.2015 №175, от 16.11.2015 №7, от 28.07.2016 № 34, от 29.11.2016 №42, от 17.03.2017 №54, от 23.06.2017 №65, от 30.10.2017 № 72, от 28.05.2018 №89, от 30.10.2018 №102, от 12.03.2019 №115, от 08.07.2019 №122, от 27.01.2020 №148, от 09.04.2020 №153, от 18.12.2020 №16, от 24.05.2021 №36, от 30.07.2021 №40, от 28.12.2021 №55, от 29.03.2022 №73) и зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области 10.03.2015 № RU535143042015001.

Вятское сельское поселение имеет собственный бюджет (местный бюджет), который разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов Вятского сельского поселения.

### Общие итоги исполнения бюджета поселения

Бюджет Вятского сельского поселения на 2022 год утвержден решением Совета депутатов Вятского сельского поселения от 28.12.2021 № 57 «О бюджете Вятского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее решение о бюджете).

В решение о бюджете в течение финансового года шесть раз вносились изменения и дополнения на основании решений Совета депутатов (от 28.02.2022 №68, от 17.03.2022 №69, от 29.07.2022 №82, от 29.09.2022 №87, от 07.11.2022 №90, от 28.12.2022 №100).

В результате изменений бюджета общий объем доходов поселения был увеличен на 449,1 тыс. рублей (+8,7%) и утверждён в сумме 5633,0 тыс. рублей, в том числе в виде налоговых и неналоговых доходов в сумме 817,9 тыс. рублей, безвозмездных поступлений в сумме 4815,1 тыс. рублей;

общий объём расходов поселения увеличен на сумму 523,8 тыс. рублей (+10,1%) и утвержден в сумме 5707,7 тыс. рублей; прогнозируемый дефицит бюджета составил 74,7 тыс. рублей.

Данные об исполнении бюджета муниципального образования Вятского сельского поселения представлены согласно отчету об исполнении бюджета по состоянию на 01.01.2023 (ф. 0503117):

Наименование показателя	Утверждено, тыс. рублей		Разница, тыс. рублей гр 3 - гр 2	Исполнено, тыс. рублей	Процент исполнения, %
	Решение от 28.12.2021 №57	Изменения от 28.12.2022 №100			
1	2	3	4	5	6
Доходы	5183,9	5633,0	+449,1	5578,3	99,0
Расходы	5183,9	5707,7	+523,8	5320,0	93,2
Дефицит/Профицит	0	-74,7	х	+258,3	х

Фактическое поступление доходов за 2022 год составило 5578,3 тыс. рублей или 99,0% от уточненного плана (107,6% от первоначального утвержденного плана). Основным источником поступлений в бюджет в 2022 году стали безвозмездные поступления – 86,3% всех доходов (4815,1 тыс. рублей). Собственные доходы поселения исполнены на 763,2 тыс. рублей или 93,3 % к плану.

Бюджет поселения за 2022 год по расходам исполнен к уточненному бюджету на 93,2% и с профицитом в сумме 258,3 тыс. рублей.

Основная доля расходов бюджета поселения в 2022 году приходится на расходы по общегосударственным вопросам – 60,6 %, национальной экономике – 23,9%, жилищно-коммунальному хозяйству – 11,0 % от общего объема расходов.

Показатели кассового исполнения доходов и расходов бюджета поселения за 2022 год, отраженные в форме 0503117 «Отчет об исполнении бюджета» соответствуют показателям «Сводной справки по операциям со средствами бюджета (ф.0531857) на 01 января 2023 года», представленной УФК по Новгородской области.

#### Организация бухгалтерского учета и отчетности

Учетная политика Администрации Вятского поселения утверждена распоряжением Администрации поселения от 18.04.2019 №20-рг и разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее Закон № 402-ФЗ), приказом Министерства финансов РФ «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» от 06.12.2010 №162н (далее Инструкция № 162н), «Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений» от 01.12.2010 №157н (далее Инструкция № 157н).

В представленную учетную политику Администрации поселения внесены не все изменения по переходу на федеральные стандарты бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

**Учетная политика составлена на основании правовых актов, утративших силу:**

- приказ Минфина РФ от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;
- приказ Минкультуры РФ от 25.08.2010 №558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения».

- Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»

- Постановление Совета министров СССР от 22.10.1990 №1072 «О единых нормах амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов народного хозяйства СССР».

В рабочем плане счетов, утвержденном Учетной политикой, отсутствуют используемые счета бюджетного учета 10311000 «Непроизведенные активы (земля)», 10800000 «Нефинансовые активы имущества казны», 10450000 «Амортизация имущества, составляющего казну»; используется счет 10458000 «Амортизация движимого имущества в составе имущества казны», в инструкции №162н - счет 10452000; неверно наименование счета 20891000 «Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих расходов» и его применение (в инструкции №162н - «Расчеты с подотчетными лицами по оплате пошлин и сборов»).

**В нарушение пункта 11<sup>1</sup> Инструкции № 157н Журналы операций №№1-8,98 Администрацией поселения заполнены в произвольной форме без группировки по балансовым счетам и оборотов к главной книге.**

Бухгалтерский учет ведется главным специалистом-главным бухгалтером, с использованием программы «Парус-Бухгалтерия» по смете Администрации Вятского сельского поселения.

#### Проверка кассовых и банковских документов

Проверка кассовых операций проведена сплошным методом с 01.01.2022 года по 31.12.2022 года в соответствии с Указанием ЦБ РФ от 11.03.2014 N 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (далее – Указания N 3210-У).

За проверяемый период обязанности по ведению кассовых операций исполняла главный специалист-главный бухгалтер Петрова Н.В. (на основании распоряжения главы Администрации Вятского сельского поселения № 1 от 01.02.2006 года). Договор о полной индивидуальной материальной ответственности заключен 18.09.2020 года.

Лимит остатка кассы на 2022 год, утвержденный распоряжением Администрации поселения от 10.01.2022 №4-РГ, в размере 15664,90 рублей, в проверяемом периоде соблюден.

В течение 2022 года в кассу Учреждения приходывались денежные средства, снятые с банковской карты Администрации поселения, для выдачи подотчетным лицам, возмещения расходов старостам, выплаты вознаграждений по договорам гражданско-правового характера.

Денежные средства, полученные в банке, оприходованы своевременно и в полном объеме.

Выдача наличных денежных средств под отчет осуществлялась на основании письменных заявлений подотчетных лиц.

**В нарушение пункта 49 Инструкция №162н в приходных и расходных кассовых ордерах не заполнены корреспондирующие счета.**

В наличии перерасхода по авансовым отчетам «назначение платежа» в расходных кассовых ордерах на выдачу денежных средств подотчетному лицу указывалось как «подотчет», следовало указывать «возмещение расходов по подотчету» (17 случаев).

Кассовая книга пронумерована, прошнурована, подписана и скреплена печатью. Подсчет оборотов, перенос остатков по кассовой книге соблюден. Журнал операций по счету «Касса» №1 в Учреждении ведется в произвольной форме. При сверке оборотов и остатков денежных средств Журнала № 1 с Главной книгой, расхождений не установлено.

По данным кассовой книги на 01.01.2022 года и 01.01.2023 года остаток по кассе отсутствует, что соответствует данным годовой отчетности ф.0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета».

В проверяемом периоде расчеты с безналичными денежными средствами осуществлялись через лицевые счета открытые в УФК по Новгородской области. Банковские операции за весь период проверены по выпискам из лицевого счета получателя бюджетных средств и приложенным к ним расходным расписаниям, заявкам на кассовый расход, заявкам на получение денежных средств, перечисляемых на карту. Полнота выписок из лицевого счета и приложенных к ним документов соблюдена, разрывов в датах и остатках по выпискам не установлено.

Журналы операций №2 с безналичными денежными средствами сформированы в произвольной форме, по дате совершения операций с указанием остатков средств на начало и конец месяца. При сверке остатков, отраженных в Журнале №2 с данными Главной книги расхождений не установлено.

**Выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета, лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение и Журналы операций №2 с безналичными денежными средствами по указанным счетам, не представлены.**

Остатки денежных средств на едином счете бюджета по состоянию на 01.01.2023 года по справке о свободном остатке средств бюджета (ф.0531859) составляют 333,0 тыс. рублей, что соответствует данным формы 0503120 «Баланс исполнения бюджета».

#### Расчеты с подотчетными лицами

Учетной политикой Администрации поселения регламентированы расчеты с подотчетными лицами.

В проверяемом периоде выдача под отчет осуществлялась работникам Администрации поселения согласно перечню, определенному Приложением № 6 к Учетной политике (с изменениями от 19.04.2022).

Приложением № 7 Учетной политики Администрацией Вятского сельского поселения определено Положение о выдаче наличных денежных средств и бланков строгой отчетности под отчет и представлении отчетности подотчетными лицами.

В соответствии с пунктом 2 Приложения № 7 распоряжением главы Администрации Вятского сельского поселения № 22-РГ от 19.04.2019 года установлен лимит выдачи наличных денежных средств под отчет в размере 30000,00 рублей. В проверяемом периоде лимит выдачи под отчет наличных денежных средств соблюден.

Нарушений сроков предоставления авансовых отчетов об израсходованных средствах с приложением подтверждающих документов (по пункту 3 Приложения №7) не выявлено.

Нарушений состава комиссии по приёму, выдаче и списанию основных средств, нематериальных активов, товарно-материальных ценностей (Приложение № 14 Учетной политики) не выявлено.

Проверка правильности расчетов с подотчетными лицами проведена сплошным методом за весь проверяемый период.

Представленные к проверке авансовые отчеты соответствуют форме

<sup>1</sup> Регистры бухгалтерского учета составляются по унифицированным формам, установленным в рамках бюджетного законодательства.

0504505, утвержденной Приказом №52н<sup>2</sup>. В нарушение Методических указаний по применению форм к данному приказу за весь проверяемый период на оборотной стороне авансовых отчетов не полностью отражены сведения в графе 4 «кому, за что и по какому документу уплачено».

В соответствии с [пунктом 216](#) Инструкции №157н, [пунктом 6 Указаний N 3210-У](#) все авансовые отчеты утверждены Главой сельского поселения.

За проверяемый период подотчетными лицами получено из кассы под отчет 193,6 тыс. рублей, в том числе: на закупку товаров, работ, услуг и другие цели – 187,9 тыс. рублей, на возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты сельского поселения – 5,7 тыс. рублей. На основании подтверждающих документов, приложенных к авансовым отчетам, сумма расходов составила 193,6 тыс. рублей.

На основании Решения Совета депутатов Вятского сельского поселения № 163 от 30.07.2020 года «Об утверждении порядка взаимодействия старост с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения на территории Вятского сельского поселения, размещения информации о назначенных старостах на официальном сайте Вятского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В соответствии с данным Порядком старостам предусмотрено возмещение расходов (транспортные расходы, услуги телефонной связи), связанных с осуществлением полномочий старосты сельского населенного пункта. Подпунктом 2 пункта 3 Положения предусмотрено возмещение транспортных расходов не более 400,00 рублей в месяц, подпунктом 3 пункта 3 возмещение услуг связи в размере 200,00 рублей в месяц. Расходы, связанные с осуществлением полномочий старост, в сумме 5,7 тыс. рублей отражены на счете 20800000 в журнале операций №3 «Расчеты с подотчетными лицами».

По данным годовых отчетов ф.0503169 дебиторская и кредиторская задолженность по расчетам с подотчетными лицами на 01.01.2022 года и 01.01.2023 года отсутствует и подтверждается данными Главной книги.

В рамках проверки расчетов с подотчетными лицами проведена проверка списания бензина и оформления путевых листов.

На балансе Администрации Вятского сельского поселения имеются 4 автомобиля, из которых в течение проверяемого периода использовались 2 автомобиля VOLGA SIBER 2010 года выпуска и ГАЗ-31105 2005 года выпуска.

При установлении норм расхода топлива, Администрация поселения руководствовалась Методическими рекомендациями норм расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте, утвержденными распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 года № АМ-23-р. Распоряжением главы Вятского сельского поселения № 22-ПГ от 18.05.2015 года для автомобиля ГАЗ-31105 2005 года выпуска, государственный номер В405АС53 установлена норма расхода топлива в размере 12,7 литров на 100 км., зимняя норма расхода топлива – 13,97 литров на 100 км. Распоряжением главы Вятского сельского поселения № 13-ПГ от 13.03.2020 года для автомобиля VOLGA SIBER 2010 года выпуска, государственный номер Е395РР53 установлена норма расхода топлива в размере 11,0 литров на 100 км., зимняя норма расхода топлива – 12,1 литров на 100 км.

Проверка списания бензина проведена сплошным методом за весь проверяемый период, нарушений не выявлено.

Проверка правильности заполнения путевых листов легковых автомобилей с № 1 по № 138 проведена сплошным методом за весь проверяемый период.

В нарушение требований, установленных [частью 2 статьи 9](#) Закона N 402-ФЗ, [подпунктом 1 пункта 3 раздела II](#) "Обязательные реквизиты путевого листа" приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 18 сентября 2008 N 152 "Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов", Администрацией поселения приняты к учету путевые листы легкового автомобиля, где на оборотной стороне путевых листов не указаны конкретные адреса нахождения по каждому пункту отправления и назначения. На оборотной стороне путевых листов не указаны конкретные пункты назначения, а сделана запись: «езда по городу», что не подтверждает производственный характер расходов Администрации Вятского сельского поселения (Письмо Минфина РФ от 20.02.2006 № 03-03-04/1/129).

#### Проверка правильности оприходования и обоснованности списания материальных запасов

В соответствии с пунктом 21 Инструкции № 162н для учета материальных запасов в течение проверяемого периода применялся счет 10500000 «Материальные запасы». Материальные запасы принимались к бухгалтерскому учету по фактической стоимости, с учетом сумм НДС, предъявленных поставщиками, в соответствии с приходными документами (товарные накладные, счета-фактуры, товарные чеки). Списание и отпуск материальных запасов производились по средней фактической стоимости предметов.

Учет операций по расходу материальных запасов, их выбытию из эксплуатации отражается в Журнале операций № 6 «Выбытие и перемещение нефинансовых активов». Данный журнал в учреждении ведется в произвольной форме, в связи с чем, проверить обороты по движению материальных запасов не представляется возможным.

В проверяемом периоде товарно-материальные ценности приобретались за счет денежных средств, выданных под отчет и по безналичному расчету. По данным авансовых отчетов, в 2022 году было приобретено товарно-материальных ценностей на сумму 175,8 тыс. рублей, в том числе на 14,1 тыс. рублей запасных частей к автомобилю, на 19,9 тыс. рублей ламп для уличного освещения (223 штуки), на 68,8 тыс. рублей горюче-смазочных материалов, на 73,0 тыс. рублей прочих материалов (канцтовары, запчасти для мотокосы, хозяйственные товары). По безналичному расчету в 2022 году было приобретено товарно-материальных ценностей на сумму 31,3 тыс. рублей (запасные части и аккумулятор).

Списание материальных запасов производится на основании акта на списание материальных запасов (ф.0504230). В проверяемом периоде во всех актах отсутствует заключение комиссии на списание.

По состоянию на 01.01.2022 года и на 01.01.2023 года на балансе Администрации поселения материальных запасов не числилось. За 2022 год приобретено материальных запасов на сумму 207,1 тыс. рублей, списано 207,1 тыс. рублей (на хозяйственные нужды Учреждения).

В проверяемом периоде проведена инвентаризация нефинансовых активов на основании распоряжения главы Администрации поселения № 42-ПГ от 11.11.2022 года. Излишки и недостачи не выявлены.

Данные аналитического учета соответствуют данным Главной книги за 2022 год и данным Баланса (ф. 0503130), отчета «Сведения о движении нефинансовых активов» (ф. 0503168).

#### Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками

Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками проведена сплошным порядком за 2022 год путем сверки данных первичных документов (гражданско-правовые договора, договора (контракты) на выполнение работ (оказание услуг), товарные накладные на получение товарно-материальных ценностей, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты сверок), подтверждающих обоснованность проведения расчетов.

По данным годовой отчетности (ф.0503130 «Баланс государственного (муниципального) учреждения»), ф.0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности») на 01.01.2022 года кредиторская и дебиторская задолженности отсутствуют. Просроченной задолженности нет.

По данным годовой отчетности (ф.0503130 «Баланс государственного (муниципального) учреждения»), ф.0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности») на 01.01.2023 года сумма кредиторской задолженности составляет 11,34 тыс. рублей, дебиторская задолженность отсутствует.

На основании представленных актов сверок с поставщиками и подрядчиками выявлено несоответствие кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2022 года с годовой отчетностью **в сумме 31,48 тыс. рублей.**

Таблица

№ п/п	Наименование Контрагента	Кредиторская задолженность на 01.01.2022 год (тыс. рублей)		Кредиторская задолженность на 01.01.2023 год (тыс. рублей)	
		Акт сверки	Годовая отчетность	Акт сверки	Годовая отчетность
1.	ООО «ТНС энерго Великий Новгород»	25,69	0,00	5,41	5,41
2.	ПАО «Ростелеком»	3,01	0,00	3,34	3,34
3.	ООО МП «Пестовский водоканал»	0,23	0,00	0,25	0,25
4.	ООО «Спецтранс»	0,55	0,00	0,34	0,34
5.	ООО «Пестовское АТП»	2,0	0,00	2,0	2,0
	Итого:	31,48	0,00	11,34	11,34

Акты сверок взаимных расчетов, подтверждающие правильность и обоснованность сумм кредиторской и дебиторской задолженности представлены со всеми поставщиками и подрядчиками.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками ведется на счете 30220000 «Расчеты по принятым обязательствам», аналитический учет в Журнале операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

**В нарушение пункта 258 Инструкции № 157н** акты оказанных услуг и выполненных работ на основании договоров гражданско-правового характера с физическими лицами (Лебедевой О.А., Глушаковой М.Н., Журавлевой Н.В., Герасимовой Н.В., Гужовым В.Н.) **на сумму 173,1 тыс. рублей в журнале операций №4 не отражены и к журналу не приложены.**

**В нарушение пункта 1 статьи 10 Закона 402-ФЗ** из-за не своевременной регистрации данных в регистрах бухгалтерского учета (в журнале операций) из первичных документов, в январе 2022 года произведена оплата ООО «Спецтранс» на основании акта оказанных услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от 30.11.2021 №8220 **в сумме 0,274 тыс. рублей.**

**Данная кредиторская задолженность в регистрах бухгалтерского учета по состоянию на 01.01.2022 года не отражена, что указывает на недостоверность сведений, предусмотренных к отражению в годовой отчетности за 2022 год.**

В ходе проверки были проанализированы акты выполненных работ (ока-

<sup>2</sup> Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н (ред. от 15.06.2020) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (Приказ №52н)

занных услуг) со всеми поставщиками и подрядчиками. **В актах выполненных работ (оказанных услуг) с физическими лицами не указаны, какие именно виды работ (оказанных услуг) выполнены.**

Учет договоров с поставщиками и подрядчиками в Администрации поселения ведется в журнале регистрации договоров. В реестре договоров отсутствует запись о муниципальном контракте от 01.08.2022 №1.

#### **Проверка начисления и выплаты заработной платы**

Проверка правильности начисления и выплаты заработной платы работникам Администрации поселения осуществлялась на выявление соответствия внутренних документов нормам действующего законодательства.

В целях обеспечения социальной защищенности сотрудников, в Администрации Вятского поселения разработаны следующие нормативно правовые акты регулирующие оплату труда:

- Положение об оплате труда муниципальных служащих Администрации Вятского сельского поселения, утвержденное решением Совета депутатов Вятского сельского поселения от 27.04.2017 года № 61 (с изменениями от 22.03.2017 №84, от 11.10.2019 № 129, от 14.11.2019 № 135, от 29.07.2022 №84);

- Положение об оплате труда выборного должностного лица-Главы Вятского сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной (штатной) основе, утвержденное решением Совета депутатов Вятского сельского поселения от 27.04.2017 №60 (с изменениями от 14.11.2019 № 134, от 29.07.2022 № 83);

- Положение об оплате труда и материальном стимулировании уборщицы Администрации Вятского сельского поселения, утвержденное постановлением Администрации Вятского сельского поселения от 18.12.2017 № 58 (с изменениями от 12.07.2017 №44, от 14.10.2019 № 57, от 27.07.2022 №42);

- Положение об оплате труда и материальном стимулировании водителя Администрации Вятского сельского поселения, утвержденное постановлением Администрации Вятского сельского поселения от 18.12.2017 № 59 (с изменениями от 12.07.2017 №43, от 14.10.2019 № 56, от 27.07.2022 №41).

Данные нормативные акты служат основанием для установки должностных окладов, видов надбавок, доплат и коэффициентов по каждой категории работников.

Штатное расписание Администрации поселения на 2022 год утверждено распоряжением Администрации Вятского сельского поселения от 10.01.2022 № 1-РГ и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года. Согласно штатному расписанию, штат Администрации поселения утвержден в количестве 5,8 штатных единиц с месячным фондом оплаты труда 134,7 тыс. рублей, из них: 1 штатная единица - глава сельского поселения; 2,8 штатные единицы - муниципальные служащие, 2 штатные единицы – обслуживающий персонал.

Дополнительно за ведение воинского учета утвержден месячный фонд оплаты труда в размере 3725,0 рублей (0,4 штатной единицы специалиста 1 категории); за осуществление переданных отдельных полномочий (по благоустройству) утвержден месячный фонд оплаты труда в размере 3883,0 рублей (0,2 штатной единицы ведущего специалиста).

В ходе проверки установлено, что рекомендуемая Управлением по внутренней политике Администрации Губернатора Новгородской области штатная численность органов местного самоуправления в разрезе должностей в поселении не превышена (5,8 единиц).

Формы штатных расписаний соответствуют Постановлению Госкомстата России от 05.01.2004 N 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

Наименование муниципальных должностей в штатном расписании соответствует Закону Новгородской области от 25 декабря 2007 года №240-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области».

В течение 2022 года в штатное расписание работников Администрации поселения изменения вносились 6 раз в связи:

- с исключением надбавки за классность водителю без изменения месячного фонда оплаты труда (от 19.04.2022 №2);

- с изменением МРОТ с 1 июня 2022 года с увеличением месячного фонда оплаты труда на 2778,0 рублей (от 01.06.2022 №3);

- с повышением оплаты труда на 10% (распоряжение Правительства Новгородской области от 03.08.2022 №264-р<sup>3</sup>) с 01 июля 2022 года с увеличением месячного фонда оплаты труда на 10704,0 рубля (от 01.07.2022 №4);

- с установлением доплаты за выслугу лет 10% специалисту 1 категории с 16 августа 2022 года с увеличением месячного фонда труда на 369,0 рублей и 130,0 рублей за ведение воинского учета (от 16.08.2022 №5);

- с повышением ежемесячного денежного поощрения специалисту 1 категории за ведение воинского учета на 495,0 рублей (от 01.09.2022 №6).

Штатные расписания утверждены распоряжениями Администрации от 10.01.2022 № 1-РГ, от 19.04.2022 № 8-РГ, от 01.06.2022 № 15-РГ, от 01.07.2022 №23-РГ, от 16.08.2022 №31-РГ, от 01.09.2022 №35-РГ соответственно. При проверке в указанных штатных расписаниях окладов и надбавок на соответствие нормам Положений установлено, что **в штатном расписании от 10.01.2022 №1 премия специалисту 1**

**категории по ведению воинского учета рассчитана из размера должностного оклада, а не денежного содержания (в нарушении пункта 5.1 Положения по муниципальным служащим).**

Администрацией Вятского сельского поселения, в лице главы поселения В.А. Галкина, со всеми работниками заключены трудовые договора и дополнительные соглашения к ним.

Оплата труда, указанная в договорах (дополнительных соглашениях) соответствует положением по оплате труда.

Начисление заработной платы работникам Учреждения осуществлялось на основании табелей учета использования рабочего времени по форме 0504421, установленной Приказом №52н.

На каждого работника Учреждения заведена карточка-справка, которая соответствует утвержденной форме по ОКУД 0504417 с указанием необходимых сведений.

Фактическое годовое начисление оплаты труда Главе поселения на основании карточки-справки (ф.0504417) за 2022 год составило 526,7 тыс. рублей, что не превышает годовой норматив формирования расходов на оплату труда Главы, установленный решением Совета депутатов Вятского сельского поселения от 28.12.2021 № 57 (с изменениями от 28.12.2022) и соответствует данным отчета об исполнении бюджета (ф.0503117) по разделу 0102 «Функционирование высшего должностного лица муниципального образования» в части фонда оплаты труда муниципальных органов. Нарушений по начислению оплаты труда Главе поселения не установлено.

Фактическое годовое начисление оплаты труда специалистам поселения и обслуживающему персоналу на основании карточек-справок (ф.0504417) за 2022 год составило 1332,6 тыс. рублей, что соответствует данным отчета об исполнении бюджета по разделу 0104 «Функционирование местных администраций» в части фонда оплаты труда муниципальных органов (1332,6 тыс. рублей). По начислению оплаты труда муниципальным служащим нарушений не установлено.

**В нарушении пункта 7.2 Положения об оплате труда уборщиц на основании распоряжения от 26.12.2022 №44-РГ выплачена материальная помощь уборщице служебных помещений в сумме 5,8 тыс. рублей; в нарушении пункта 9.1 Положения об оплате труда водителей на основании распоряжения от 26.12.2022 №45-РГ выплачена материальная помощь водителю в сумме 5,8 тыс. рублей. Указанными пунктами Положений по оплате труда выплата материальной помощи не предусмотрена, общая сумма нарушений составила 11,6 тыс. рублей.**

Фактическое годовое начисление оплаты труда за осуществление переданных отдельных полномочий (по благоустройству) на основании карточки-справки (ф.0504417) ведущего специалиста составило 48,9 тыс. рублей, что соответствует данным отчета об исполнении бюджета по разделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» в части фонда оплаты труда штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области (48,9 тыс. рублей). При начислении оплаты труда за осуществление переданных отдельных полномочий (по благоустройству) нарушений не установлено.

Фактическое начисление оплаты труда за осуществление воинского учета за 2022 год по карточке-справке специалиста 1 категории составило 52,4 тыс. рублей, что соответствует данным отчета об исполнении бюджета по разделу 0203 «Мобилизационная и внебюджетная подготовка» в части фонда оплаты труда на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету органами местного самоуправления поселений (52,4 тыс. рублей).

В ходе проверки правильности начисления оплаты труда за выполнение дополнительных работ (воинского учета) на соответствие размерам должностного оклада, надбавок, предусмотренных штатным расписанием, нормативно-правовыми актами, установлено:

- **в нарушении пункта 5.1 Положения об оплате труда согласно штатному расписанию №1 от 10.01.2022 специалисту по ведению воинского учета начислена премия от расчета должностного оклада, а не денежного содержания. Сумма недоплаты составила 0,4 тыс. рублей;**

- **начислена оплата труда за ведение воинского учета в период нетрудоспособности и отпуска специалиста, переплата составила 7,0 тыс. рублей; в нарушение части 2 статьи 139 ТК РФ оплата труда за ведение воинского учета не включена в расчет больничного листа и отпускных, недоплата составила 5,7 тыс. рублей.**

Норматив формирования расходов бюджета Вятского сельского поселения на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих на 2022 год утвержден постановлением Правительства Новгородской области от 22.12.2021 № 466 «Об утверждении методики расчета нормативов и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных районов, городских и сельских поселений области на 2022 год» (далее – Постановление № 466) - 37,2% от доходов бюджета сельского поселения, что составляет 1513,6 тыс. рублей. Фактические расходы на оплату труда на основании карточек – справок составили 1490,9 тыс. рублей (Глава – 526,7 тыс. рублей, муниципальные служащие – 964,2 тыс. рублей).

Таким образом, оплата труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих произведена в пределах установленного норматива.

В ходе проверки проведена сверка расчетно-платежных ведомостей и реес-

<sup>3</sup> "Об утверждении распределений увеличенных в областном бюджете иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа и поселений области на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на 2022 год"

стров перечислений на банковские карты сотрудников Администрации поселения, расхождений не установлено.

#### **Проверка соблюдения требований законодательства, регулирующих вопросы управления, распоряжения и использования муниципального имущества**

В соответствии со статьей 25(5) Устава к полномочиям Совета депутатов Вятского сельского поселения относится определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения. Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, осуществляет Администрация поселения.

Решением Совета депутатов поселения от 25.12.2008 № 92 утверждено «Положение о порядке управления и распоряжения имуществом Вятского сельского поселения» (далее – Положение), которое устанавливает общий порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения и регулирует отношения, возникающие в процессе управления и распоряжения муниципальным имуществом. Также Решением Совета депутатов поселения от 18.03.2015 № 163 утверждено Положение о муниципальной казне Вятского сельского поселения, которое определяет общие цели, задачи, порядок формирования муниципальной казны, учета, управления и распоряжения имуществом, входящим в состав муниципальной казны.

В соответствии с пунктом 5 статьи 51 Закона №131-ФЗ, статьей 49(5) Устава, пунктом 4.2.1 Положения, пунктом 4.2 Положения о муниципальной казне предусмотрено ведение реестра муниципальной собственности на основании Приказа Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестра муниципального имущества» (далее Порядок ведения реестра).

Реестр муниципального имущества Вятского поселения ведется на бумажном носителе и в электронном виде, и состоит из разделов и подразделов. По состоянию на 01.01.2023 года в собственности поселения и муниципальной казне числятся 108 земельных участков, 26 зданий и строений, 19 автомобильных дорог, 4 единицы транспортных средств, 23 единицы оборудования, мебели и прочего. Из реестра исключено движимое имущество стоимостью до 10000 рублей, однако к проверке не представлено решение Совета депутатов, регламентирующее размер стоимости движимого имущества (иного имущества), свыше которого указанное имущество должно быть отражено в реестре муниципального имущества Вятского сельского поселения (пункт 2 Порядка ведения реестра).

#### **В нарушение пункта 4 Порядка ведения реестра по 1 объекту недвижимого имущества отсутствуют сведения о кадастровой стоимости, по 4 объектам недвижимого имущества и объектам движимого имущества отсутствуют сведения о начисленной амортизации (износе).**

По данным годовой отчетности по состоянию на 01.01.2023 года балансовая стоимость основных средств составила 1047,4 тыс. рублей, из них: нежилые помещения - 171,6 тыс. рублей, машины и оборудование - 108,1 тыс. рублей, транспортные средства - 728,4 тыс. рублей, инвентарь производственный и хозяйственный - 39,3 тыс. рублей. Стоимость (остаточная) нефинансовых активов имущества казны составила 105230,1 тыс. рублей, непроизведенных активов (земля) - 271,8 тыс. рублей.

За 2022 год приобретена 1 единица инвентаря (мотококса Stihl FS-55) на сумму 26,0 тыс. рублей, выбыло основных средств на 72,4 тыс. рублей (списано 11 единиц оборудования и инвентаря на забалансовый счет 21 «Основные средства в эксплуатации»), и 1 единица инвентаря списана по причине полного физического износа); имущество казны увеличилось на 2774,4 тыс. рублей (поступило 9 земельных участков, списано на забалансовый счет 2 единицы оборудования).

Поступившее и выбывшее за 2022 год имущество отражено в реестре муниципального имущества поселения.

Балансовая стоимость основных средств, имущества казны отраженная в оборотных ведомостях по счетам 10100000 «Основные средства», 10800000 «Нефинансовые активы имущества казны» по состоянию на 01 января 2023 года, соответствует данным Главной книги и данным исполнения бюджета» (ф.0503120), «Сведений о движении нефинансовых активов» (ф.0503168).

По распоряжению Администрации поселения от 01.11.2022 №41-РГ перед составлением годовой отчетности была проведена инвентаризация основных средств по состоянию на 01.12.2022 года. Порядок проведения инвентаризаций и оформления ее результатов установлен Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (Приказ МФ РФ от 13.06.1995 № 49). Инвентаризация были подвергнуты все объекты нефинансовых активов (включая основные средства на 21 забалансовом счете). Согласно инвентаризационным описям №№1-15 от 30.11.2022 года излишков и недостач не установлено, фактическое наличие ценностей соответствует данным бухгалтерского учета.

По данным годового отчета об исполнении (ф.0503117) бюджета в 2022 году доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, не планировалось и не поступало.

**Проверка порядка формирования и использования дорожного фонда**  
Одним из вопросов местного значения Вятского сельского поселения в соответствии с Областным законом Новгородской области от 23.10.2014 № 637-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Новгородской области вопросов местного значения» и согласно статье 7(1) Устава поселения является:

дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного зна-

чения в границах населенных пунктов Вятского сельского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Вятского сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

На основании пункта 5 статьи 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Закон № 257-ФЗ), постановлением Администрации поселения от 07.07.2014 № 34 утверждён Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Вятского сельского поселения (далее Перечень дорог). По состоянию на 01.01.2022 в Перечень дорог включены 19 автомобильных дорог, общей протяженностью 8,6097 км, которым присвоены идентификационные номера.

Указанные автомобильные дороги учтены в реестре муниципального имущества общей балансовой стоимостью 18986,1 тыс. рублей, имеют кадастровые паспорта и свидетельства о государственной регистрации права. При сопоставлении показателя «протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения» Вятского сельского поселения, содержащегося в учетных документах, расхождений не обнаружено.

В соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения дорожной деятельности решением Совета депутатов Вятского сельского поселения от 22.11.2013 №119 (с изменениями от 29.10.2021 №45) создан дорожный фонд Вятского сельского поселения и утверждён Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда (далее – Порядок), который устанавливает правила формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения. Главным распорядителем средств фонда является Администрация поселения.

Пунктом 15 Решения Совета депутатов Вятского сельского поселения от 28.12.2021 № 57 «Об утверждении бюджета Вятского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда на 2022 год утверждён в размере 1275,4 тыс. рублей, что в соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 БК РФ и пункта 2 Порядка не менее прогнозируемого объема доходов бюджета от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации;
  - поступлений в виде субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.
- В указанное решение о бюджете в проверяемом периоде один раз внесены изменения по размеру дорожного фонда от 28.02.2022 № 68, объем бюджетных ассигнований фонда составил 1318,2 тыс. рублей (включен не использованный остаток дорожного фонда 2021 года). В соответствии с пунктом 2 статьи 83 БК РФ в текстовую часть изменений решения о бюджете корректировка объема бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения внесена.

Информация о бюджетных ассигнованиях дорожного фонда и их исполнении за 2022 год приведена в таблице:

Наименование показателя	Утверждено в бюджете	Исполнено	Отклонение
Остаток средств дорожного фонда на 01.01.2022	<b>42,8</b>	<b>42,8</b>	<b>0,0</b>
<b>Доходы дорожного фонда, в том числе:</b>	<b>1275,4</b>	<b>1328,2</b>	<b>+52,8</b>
Доходы от уплаты акцизов на нефтепродукты	343,4	396,2	+52,8
Субсидии бюджетам сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов	932,0	932,0	0,0
<b>Расходы дорожного фонда, в том числе</b>	<b>1318,2</b>	<b>1238,8</b>	<b>-79,4</b>
Ремонт и содержание автомобильных дорог, включая фонд прошлого года	262,1	182,7	-79,4
Ремонт автомобильных дорог за счет субсидии на формирование дорожного фонда	932,0	932,0	0,0
софинансирования из бюджета поселения	124,1	124,1	
Остаток средств дорожного фонда на 01.01.2022	<b>0,0</b>	<b>132,2</b>	<b>x</b>

На основании статьи 179.4 БК РФ бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году. Неиспользованная сумма дорожного фонда в размере 132,2 тыс. рублей учтена в бюджете на 2023 год (Решение от 10.02.2022 №103).

В соответствии с Областным законом от 22.12.2021 года № 48-ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»,

Порядком формирования, предоставления и распределения субсидий<sup>4</sup>, государственной программой «Совершенствование и содержание дорожно-хозяйства Новгородской области (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2020-2024 годы»<sup>5</sup>, заключено:

- Соглашение от 15.02.2022 № 97 (с изменениями от 14.11.2022) между Министерством транспорта, дорожного хозяйства Новгородской области и Администрацией Вятского сельского поселения о предоставлении в 2022 году субсидии на формирование муниципального дорожного фонда в размере 932,0 тыс. рублей, по коду бюджетной классификации: глава 932, раздел 04, подраздел 09, целевая статья 1100071520 вид расходов 521, в том числе в рамках регионального приоритетного проекта «Дорога к дому».

Софинансирование из бюджета Вятского сельского поселения должно составлять 124,1 тыс. рублей (11,75%). Проверкой утвержденных бюджетных ассигнований на предмет соблюдения сумм софинансирования расходных обязательств отклонений не выявлено.

Плановое значение целевых показателей установлено согласно приложению №1 к Соглашению:

- ремонт асфальтобетонного покрытия автомобильной дороги общего пользования местного значения ул. Почтовая д. Вятка, протяженностью 362 м., площадью 1267,0 м2. Сроки производства работ: август – сентябрь.

По данным Отчета (приложение №3 к Соглашению) плановые значения целевых показателей результативности использования субсидии выполнены, сроки производства работ не соблюдены (сентябрь-октябрь).

Фактические расходы дорожного фонда составили 1238,8 тыс. рублей (или 94,0% от годового плана), из них использованы и подтверждены платежными документами:

- содержание автомобильных дорог в зимнее время (снегоочистка) по 3 договорам -145,1 тыс. рублей,

- проверка сметной стоимости сметной документации по 1 договору – 9,4 тыс. рублей,

- ремонт асфальтобетонного покрытия автомобильной дороги (общей площадью - 1267,0 м2, протяженностью - 362,0м) по 1 муниципальному контракту - 1056,1 тыс. рублей;

- услуги строительного контроля за выполнением работ по ремонту дороги (1 договор) - 28,2 тыс. рублей.

Бюджетные ассигнования дорожного фонда в 2022 году использованы по направлениям, указанным в пункте 7 Порядка.

Проверкой пяти договоров и 1 муниципального контракта, и документов по их исполнению установлено:

- договора и контракт заключены в пределах лимитов бюджетных ассигнований;

- в нарушение пункта 3.4.1 договора подряда от 30.12.2021 №05/2022 по содержанию автомобильных дорог работы оформлены актами, следовало актами о выполнении работ (оказании услуг);

- наименование и форма акта приемки выполненных работ по договорам гражданско-правового характера не соответствует наименованию и форме акта, утвержденного Учетной политикой (приложение №3);

- по муниципальному контракту на ремонт автомобильной дороги срок выполнения работ нарушен на 34 дня (пени 7,4 тыс. рублей), из них за 6 дней (за период с 16.09.2022 по 21.09.2022) Администрацией поселения начислены пени в размере 1,6 тыс. рублей (направлена претензия письмом от 26.09.2022 №1) и оплачены Подрядчиком по платежному поручению от 17.11.2022 №1617;

- оплата произведена в полном объеме по актам выполненных работ (оказанных услуг), но с нарушением сроков по 3 договорам и 1 муниципальному контракту (на 186 календарных дней). Претензии со стороны Подрядчиков (поставщиков) в адрес Администрации поселения не поступали, однако *неисполнение договоров (контрактов) в части своевременной оплаты работ (услуг) не исключает риски возникновения дополнительных расходов по уплате штрафных санкций за счет бюджетных средств;*

- по контракту на ремонт автомобильной дороги Подрядчиком не произведено обоснование компенсации НДС при УСН на сумму 176,0 тыс. рублей, Заказчиком принята и оплачена вся сумма по контракту, тем самым в **нарушение статьи 34 БК РФ Администрацией поселения допущено неэффективное расходование бюджетных средств на сумму 176,0 тыс. рублей.**

Использование средств дорожного фонда Вятского сельского поселения предусмотрено в рамках реализации муниципальной программы «Совершенствование и содержание дорожной инфраструктуры на территории Вятского сельского поселения на 2015-2024 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением Администрации поселения от 31.10.2014 № 69 (с изменениями).

Объемы и источники финансирования мероприятий Программы на 2022 год определены в сумме 1318,2 тыс. рублей, что соответствует объему бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, утвержденному решением о бюджете по разделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)».

#### Аудит в сфере закупок, товаров, работ, услуг

Закупочная деятельность в проверяемом периоде Администрацией поселе-

ния осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

Согласно части 2 статьи 38 Закона №44-ФЗ Постановлением Администрации поселения от 16.03.2017 № 13/1 назначен контрактный управляющий, ответственный за осуществление закупок, Глава Вятского сельского поселения Галкин В.А.

Должностная инструкция Контрактного управляющего разработана на основании части 4 статьи 38 Закона №44-ФЗ и утверждена 10.01.2022 года.

В соответствии с частью 6 статьи 38 Закона 44-ФЗ Галкин В.А. прошел в 2021 году повышение квалификации в ООО «Приволжский центр дополнительного профессионального образования» по дополнительной профессиональной программе «Контрактная система в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в объеме 144 часа (регистрационный номер удостоверения 2988/021 от 16.08.2021 года).

Постановлением Администрации поселения от 19.05.2014 №26 утверждено Положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг. В соответствии с требованиями статьи 39 Закона № 44-ФЗ Постановлением Администрации поселения от 27.07.2021 №41 (с изменениями от 01.07.2022 №37/1) утвержден состав единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по осуществлению закупок в количестве пяти человек. Повышение квалификации в сфере закупок прошли 4 члена комиссии.

Бюджет Вятского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы утвержден Советом депутатов Вятского сельского поселения 28.12.2021 года. Лимиты бюджетных обязательств (объем прав в денежном выражении) доведены 30.12.2021 года. План - график закупок товаров, работ, услуг на 2022 год утвержден Главой Вятского сельского поселения Галкиным В.А. 20 января 2022 года.

В единой информационной системе на официальном сайте Российской Федерации zakupki.gov.ru план-график закупок ([№ 202201503000030001](#)) размещен 27.01.2022 года в соответствии с установленными сроками.

Совокупный годовой объем закупок товаров, работ и услуг на 2022 год плана-графика закупок (2099,8 тыс. рублей) от 27.01.2022 года не соответствует бюджетным ассигнованиям на 2022 год, утвержденным решением о бюджете от 28.12.2021 №57 и показателям сводной бюджетной росписи от 30.12.2021 года (2399,8 тыс. рублей по кодам вида расходов 244, 247).

Изменения в план-график закупок Администрацией поселения внесены десять раз с последующим признанием ранее опубликованных версий недействительными.

В окончательной версии плана - графика закупок от 28.03.2023 года, совокупный годовой объем закупок товаров, работ и услуг на 2022 год составил 2783,63 тыс. рублей, что не превышает лимиты бюджетных обязательств Сводной бюджетной росписи от 28.12.2022 года и графы 4 формы 0503117, но не приведен в соответствие с суммами исполненных договоров. **Данные изменения в план - график в ЕИС внесены в нарушение пункта 6 Положения<sup>6</sup>.**

В 2022 году Администрацией поселения заключено 42 договора и 1 муниципальный контракт на поставку товаров, работ и услуг на общую сумму 2152,46 тыс. рублей, в том числе в одном договоре (ООО «Издательский дом Устьяны») отсутствует общая стоимость работы и услуги.

В проверяемом периоде осуществлена 1 закупка конкурентным способом на выполнение работ по ремонту асфальтобетонного покрытия автомобильной дороги общего пользования местного значения ул. Почтовая д. Вятка Вятского сельского поселения Пестовского района Новгородской области ИКЗ № 223531300572953130100100030014211244 на сумму 1056,1 тыс. рублей.

Электронный аукцион от 08.07.2022 года признан несостоявшимся. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана только одна заявка, которая соответствует требованиям, установленным документацией об электронном аукционе. Муниципальный контракт №1 от 01.08.2022 года на сумму 1056,1 тыс. рублей заключен с ООО «ДРП -53» как с единственным участником на основании протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе по пункту 25 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ.

При проведении электронного аукциона, Администрацией поселения все сроки соблюдены.

В ходе анализа заключённых Администрацией поселения договоров (контрактов) выявлены следующие нарушения:

- **в нарушение части 1 статьи 23 закона № 44-ФЗ** в 27 договорах и 12 договорах гражданско-правового характера не указан идентификационный код закупки;

- **в нарушение части 2 статьи 34 Закона № 44-ФЗ** в 24 заключенных догово-

<sup>6</sup> Пункт 6 «План-график формируется путем внесения изменений в утвержденные показатели плана-графика на очередной финансовый год и первый год планового периода и составления показателей плана-графика на второй год планового периода» Положения о порядке формирования, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "интернет", об особенностях включения информации в такие планы-графики и планирования закупок заказчиком, осуществляющим деятельность на территории иностранного государства, а также о требованиях к форме планов-графиков закупок» утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2019 г. № 1279

<sup>4</sup> Утвержден Постановлением Правительства Новгородской области от 26.12.2018 №612

<sup>5</sup> Утверждена Постановлением Правительства Новгородской области от 09.07.2020 №312

рах отсутствует информация, что цена является твердой и определяется на весь срок исполнения договора (контракта);

- при заключении 37 договоров с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) отсутствует ссылка на пункт части 1 статьи 93 Закона №44-ФЗ, поэтому проверить количество и сумму договоров, включенных в план – график закупок по пункту 4 части 1 статьи 93 Закона №44-ФЗ не представляется возможным;

- в нарушение частей 1 и 2 статьи 103 Закона №44-ФЗ договор от 01.01.2022 №6/69/4005-2022 с ООО «Спецтранс» на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами не включен в реестр контрактов;

- в договорах с ОАО «Издательский дом Устьяны», в нарушение части 24 статьи 22 Закона №44-ФЗ отсутствует начальная (максимальная) цена контракта;

- в договоре с ООО «Компания ОБК» в нарушении части 2 статьи 34 Закона № 44-ФЗ первоначально установлена ориентировочная цена контракта;

- в договорах с ОАО «Ростелеком» от 10.01.2022 года, ООО «Издательский дом Устьяны» от 01.02.2022 года, предусмотрена возможность изменения условий договора путем подписания дополнительного соглашения. На основании части 1 статьи 95 Закона № 44-ФЗ в конце финансового года Администрацией поселения необходимо было привести в соответствие с Актами оказанных услуг (выполненных работ) общую стоимость договоров путем заключения дополнительного соглашения о расторжении договора, так как договорные обязательства, предусмотренные условиями договора, не были полностью исполнены;

- при осуществлении закупки у единственного поставщика установлен случай пролонгации в договоре с ООО МП «Пестовский водоканал» от 08.02.2022 года №12/2022 (пункт 46), что является нарушением части 4 статьи 169 БК РФ. Договоры (контракты) должны заключаться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на один год (на очередной финансовый год);

- в нарушение части 1 статьи 22 Закона № 44-ФЗ в шести договорах на ремонт и техническое обслуживание 2 легковых автомобилей с ООО «Мир-53» и ИП Аникеев В.В. отсутствует обоснование цены договора;

- в нарушение части 1 статьи 22 Закона № 44-ФЗ в договоре с ООО «Боровичская типография» от 04.07.2022 № 87 отсутствует спецификация на приобретение товара.

Нарушений законодательства РФ в сфере закупок при выборе способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в 2022 году в Администрации поселения не установлено. Начальные цены договоров устанавливались на основании сметной документации и тарифов. Анализ рынка цен не проводился.

В соответствии с поручением Губернатора Новгородской области от 18.07.2019 года №64/ОС Порядок осуществления закупок малого объема с использованием специализированных электронных ресурсов Администрацией поселения разработан и утвержден Постановлением Администрации от 16.08.2019 №46. Изменения в Постановление Администрации поселения «Об автоматизации закупок товаров, работ, услуг малого объема для муниципальных нужд» на основании распоряжения Правительства Новгородской области от 21.12.2018 №375-рг (с изменениями) и Постановления Администрации Пестовского муниципального района от 20.12.2022 №1745 не внесены.

Закупки с использованием электронного ресурса Портал поставщиков zakupki.mos.ru Администрацией поселения не осуществлялись.

#### Выводы:

1. Настоящим контрольным мероприятием установлено нарушений на сумму **367,074 тыс. рублей**, в том числе по видам нарушений:

2. В нарушение пункта 11 Инструкции № 157н Журналы операций №№1-8,98 Администрацией поселения заполнены без группировки по балансовым счетам и оборотов к главной книге. П.2.11. (60)

3. В нарушение пункта 49 Инструкции №162н в приходных и расходных кассовых ордерах не заполнены корреспондирующие счета. П.2.11. (88).

4. В нарушение пункта 4 Порядка ведения реестра по 1 объекту недвижимого имущества отсутствуют сведения о кадастровой стоимости, по 4 объектам недвижимого имущества и объектам движимого имущества отсутствуют сведения о начисленной амортизации (износе). П.3.24.(5)

5. В нарушение пункта 2 Порядка ведения реестра решение Совета депутатов, регламентирующее размер стоимости движимого имущества (иного имущества), свыше которого указанное имущество должно быть отражено в реестре муниципального имущества Вятского сельского поселения отсутствует (не представлено). П.3.24. (1).

6. В нарушение пункта 6 Положения изменения в план - график внесены в ЕИС 28.03.2023 года. П.4.19.(1).

7. В нарушение части 1 статьи 23 закона № 44-ФЗ в 27 договорах и 12 договорах гражданско-правового характера не указан идентификационный код закупки. П.4.28. (39).

8. В нарушение части 2 статьи 34 Закона № 44-ФЗ в 24 заключенных договорах отсутствует информация, что цена является твердой и определяется на весь срок исполнения договора (контракта). П.4.28.(24).

9. При заключении 37 договоров с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) отсутствует ссылка на пункт части 1 статьи 93 Закона №44-ФЗ.

10. В нарушение частей 1 и 2 статьи 103 Закона №44-ФЗ договор от 01.01.2022 №6/69/4005-2022 с ООО «Спецтранс» на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами не включен в реестр контрактов. П.4.53.(1).

11. В нарушение части 24 статьи 22 Закона №44-ФЗ в договоре с ООО «Издательский дом Устьяны» отсутствует начальная (максимальная) цена контракта. П.4.22.(1).

12. В нарушении части 2 статьи 34 Закона № 44-ФЗ в договоре с ООО «Компания ОБК» первоначально установлена ориентировочная цена контракта. П.4.28.(1).

13. На основании части 1 статьи 95 Закона № 44-ФЗ в конце финансового года Администрацией поселения не приведены в соответствие с Актами оказанных услуг (выполненных работ) общая стоимость договоров путем заключения дополнительного соглашения о расторжении договора, так как договорные обязательства, предусмотренные условиями договора, не были полностью исполнены (договора с ОАО «Ростелеком» от 10.01.2022 года, ООО «Издательский дом Устьяны» от 01.02.2022 года). П.4.28.(2).

14. В нарушение части 4 статьи 169 БК РФ при осуществлении закупки у единственного поставщика установлен случай пролонгации в договоре с ООО МП «Пестовский водоканал» от 08.02.2022 года №12/2022 (пункт 46).

15. В нарушение части 1 статьи 22 Закона № 44-ФЗ в шести договорах на ремонт и техническое обслуживание 2 легковых автомобилей с ООО «Мир-53» и ИП Аникеев В.В. отсутствует обоснование цены договора. П.4.22.(6).

16. В нарушение части 1 статьи 22 Закона № 44-ФЗ в договоре с ООО «Боровичская типография» от 04.07.2022 № 87 отсутствует спецификация на приобретение товара. П.4.22.(1).

#### Предложения:

1. Направить отчет о результатах проверки в Думу Пестовского муниципального района для рассмотрения.

2. Направить отчет о результатах проверки Главе Пестовского муниципального района.

3. С целью устранения выявленных в ходе проверки нарушений и недостатков, а также недопущения их в дальнейшем, направить Администрации Вятского сельского поселения представление со следующими предложениями:

3.1. По материалам проверки принять меры по привлечению к ответственности лиц, допустивших данные нарушения.

3.2. Принять меры по соблюдению действующего законодательства по ведению бухгалтерского учета и отчетности.

3.3 Учетную политику привести в соответствие с действующим законодательством.

3.4. Принять меры к недопущению нарушений требований законодательства при начислении оплаты труда за расширение зоны обслуживания работникам Администрации поселения.

3.5. Обеспечить ведение журналов операций унифицированной формы.

3.6. Устранить нарушения по ведению реестра муниципального имущества и вести его в соответствии с требованиями Приказа Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 № 424.

3.7. Соблюдать требования Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и не допускать впредь выявленных нарушений.

3.8. Внести изменения в Постановление Администрации поселения от 16.08.2019 №46 «Об автоматизации закупок товаров, работ, услуг малого объема для муниципальных нужд» на основании распоряжения Правительства Новгородской области от 21.12.2018 №375-рг (с изменениями) и Постановления Администрации Пестовского муниципального района от 20.12.2022 №1745.

4. О результатах рассмотрения настоящего представления и принятых мерах по устранению выявленных нарушений и недостатков, а также по недопущению их впредь в срок до 19.07.2023 года представить информацию в Контрольно-счетную палату Пестовского муниципального района.

Председатель

Контрольно-счетной палаты: С. А. Королева

Вид нарушения	Описание факта	Сумма, тыс. руб.
В нарушение пункта 258 Инструкции № 157н	Акты оказанных услуг и выполненных работ на основании договоров гражданско-правового характера с физическими лицами не отражены в журнале операций	173,1 п.2.11. (21)
В нарушение пункта 1 статьи 10 Закона № 402-ФЗ	Несвоевременная регистрация данных в журнале операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками	0,274 п.2.3. (1)
В нарушении пункта 7.2 Положения об оплате труда уборщиц	Начислена и выплачена материальная помощь	5,8 п.1.2.95. (1)
В нарушении пункта 9.1 Положения об оплате труда водителей	Начислена и выплачена материальная помощь	5,8 п.1.2.95.(1)
В нарушении пункта 5.1 Положения об оплате труда муниципальных служащих	Начислена и выплачена премия из расчета не денежного содержания	0,4 п.1.2.95. (12)
В нарушении части 2 статьи 139 ТК РФ	Оплата труда за ведение воинского учета не включена в расчет больничного листа и отпускных	5,7 п.1.2.95. (2)
В нарушении статьи 34 БК РФ	Допущено неэффективное расходование бюджетных средств в виде необоснованной компенсации НДС при УСН	176,0

2. В нарушение пункта 11 Инструкции № 157н Журналы операций №№1-8,98 Администрацией поселения заполнены без группировки по балансовым счетам и оборотов к главной книге. П.2.11. (60)

3. В нарушение пункта 49 Инструкции №162н в приходных и расходных кассовых ордерах не заполнены корреспондирующие счета. П.2.11. (88).

Адрес редакции: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10

Электронная почта: [admin@adm-pestovo.ru](mailto:admin@adm-pestovo.ru)

Учредитель: Дума Пестовского муниципального района

Редакция: Администрация Пестовского муниципального района

Электронная версия: <http://adm-pestovo.ru/index.php/dokumenty/informatsionnyj-vestnik>

Главный редактор:

Поварова Елена Алексеевна

Телефоны: 5-26-55; 5-02-51

Тираж: 27 экземпляров

Цена: безвозмездно