



Информационный Вестник Пестовского муниципального района

Цена – бесплатно

понедельник, 13 марта 2023 года

№ 8 (359)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Уважаемые жители города Пестово!

В 2023 году Пестово примет участие во всероссийском конкурсе «Малые города и исторические поселения» с концепцией благоустройства Советской улицы (участок от ул. Ленина до перехода через железнодорожные пути).

Команда Центра развития городской среды Новгородской области представит обновленную концепцию, подготовленную по итогам онлайн-анкетирования жителей Пестовского района и экспертных интервью.

Всех заинтересованных жителей приглашают принять участие в обсуждении предварительной концепции развития Советской улицы. На проектных семинаре, разделившись на команды, горожане смогут оценить предлагаемые решения и дополнить их своими идеями.

По итогам встречи будет разработана концепция для участия во всероссийском конкурсе «Малые города и исторические поселения». В случае победы Пестово получит грант на реализацию проекта.

Обсуждения пройдут 23 марта в 16:00 в Районном доме культуры (Советская улица, 11).

Общественные обсуждения организует Администрация Пестовского муниципального района совместно с Центром развития городской среды Новгородской области.

Заключение № 9
по результатам публичных слушаний

- Дата оформления заключения: **9 марта 2023**
- Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от **3 марта 2023 № 9**.
- Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100133, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 7)**
- Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **1 человек**.
- Сроки проведения публичных слушаний: **В соответствии с пунктом 2 статьи 7 Федерального закона от 14.03.2022 N 58-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"**, срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может превышать один месяц.
- Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация оповещения населения о проведении публичных слушаний в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» 14.02.2023 № 6 (357) и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района <http://adm-pestovo.ru/>.**
- Сведения о проведении экспозиции: **открытие экспозиции и информационные материалы по рассматриваемому проекту были размещены на информационном стенде в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни с 20.02.2023**

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек**.

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – **замечаний и предложений не поступало**.

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания _____ жителей не отражены в протоколе № ____ от ____ и не учитываются при подготовки данного заключения, поскольку в силу

раздела 3 **Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153**, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие **6** человек.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали **1** человек, которые в силу раздела 3 **Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153**, Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний - **замечаний и предложений не поступало**.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **0**.

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний:

- Публичные слушания считать состоявшимися.
- Участник публичных слушаний проголосовал за утверждение проекта решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100133, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 7).
- Администрация Пестовского муниципального района с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний подготавливает проект постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100133, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 7).

Председатель комиссии _____ С.А.Грошев
Секретарь комиссии _____ О.С.Воробьева

Заключение № 10
по результатам публичных слушаний

- Дата оформления заключения: **9 марта 2023**
- Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от **3 марта 2023 № 10**.

3. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100133, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 9)**

4. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **1 человек.**

5. Сроки проведения публичных слушаний: **В соответствии с пунктом 2 статьи 7 Федерального закона от 14.03.2022 N 58-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может превышать один месяц.**

6. Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация оповещения населения о проведении публичных слушаний в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» 14.02.2023 № 6 (357) и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района <http://adm-pestovo.ru/>.**

7. Сведения о проведении экспозиции: **открытие экспозиции и информационные материалы по рассматриваемому проекту были размещены на информационном стенде в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни с 20.02.2023**

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек.**

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – **замечаний и предложений не поступало.**

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания _____ жителей не отражены в протоколе № ____ от ____ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие **6 человек.**

На собрании участников публичных слушаний присутствовали **1 человек**, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153,

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний - **замечаний и предложений не поступало.**

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **0.**

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.

2. Участник публичных слушаний проголосовал за утверждение проекта решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100133, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 9).

3. Администрация Пестовского муниципального района с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний

подготавливает проект постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100133, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 9).

Председатель комиссии _____ С.А.Грошев

Секретарь комиссии _____ О.С.Воробьева

Заключение № 11
по результатам публичных слушаний

1. Дата оформления заключения: **9 марта 2023**

2. Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от 3 марта 2023 № 11.

3. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: **проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100136, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 12)**

4. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: **1 человек.**

5. Сроки проведения публичных слушаний: **В соответствии с пунктом 2 статьи 7 Федерального закона от 14.03.2022 N 58-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может превышать один месяц.**

6. Формы оповещения о проведении публичных слушаний: **публикация оповещения населения о проведении публичных слушаний в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» 14.02.2023 № 6 (357) и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района <http://adm-pestovo.ru/>.**

7. Сведения о проведении экспозиции: **открытие экспозиции и информационные материалы по рассматриваемому проекту были размещены на информационном стенде в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни с 20.02.2023**

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию **0 человек.**

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – **замечаний и предложений не поступало.**

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания _____ жителей не отражены в протоколе № ____ от ____ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие **6 человек.**

На собрании участников публичных слушаний присутствовали **1 человек**, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153,

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний - **замечаний и предложений не поступало.**

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях **0.**

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний,

общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.
2. Участник публичных слушаний проголосовал за утверждение проекта решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100136, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 12).
3. Администрация Пестовского муниципального района с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний подготавливает проект постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100136, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 12).

Председатель комиссии _____ С.А.Грошев
Секретарь комиссии _____ О.С.Воробьева

Заключение № 12
по результатам публичных слушаний

1. Дата оформления заключения: 9 марта 2023
2. Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от 3 марта 2023 № 12.
3. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100136, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 126)

4. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: 1 человек.

5. Сроки проведения публичных слушаний: В соответствии с пунктом 2 статьи 7 Федерального закона от 14.03.2022 N 58-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может превышать один месяц.

6. Формы оповещения о проведении публичных слушаний: публикация оповещения населения о проведении публичных слушаний в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» 14.02.2023 № 6 (357) и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района <http://adm-pestovo.ru/>.

7. Сведения о проведении экспозиции: открытие экспозиции и информационные материалы по рассматриваемому проекту были размещены на информационном стенде в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни с 20.02.2023

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию 0 человек.

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – замечаний и предложений не поступало.

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания _____ жителей не отражены в протоколе № ___ от ___ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие 6 человек.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали 1 человек, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153,

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний - замечаний и предложений

не поступало.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях 0.

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.
2. Участник публичных слушаний проголосовал за утверждение проекта решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100136, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 126).
3. Администрация Пестовского муниципального района с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний подготавливает проект постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100136, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 126).

Председатель комиссии _____ С.А.Грошев
Секретарь комиссии _____ О.С.Воробьева

Заключение № 13
по результатам публичных слушаний

1. Дата оформления заключения: 9 марта 2023
2. Заключение о результатах проведения публичных слушаний подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от 3 марта 2023 № 13.
3. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100136, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 126)

4. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: 1 человек.

5. Сроки проведения публичных слушаний: В соответствии с пунктом 2 статьи 7 Федерального закона от 14.03.2022 N 58-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может превышать один месяц.

6. Формы оповещения о проведении публичных слушаний: публикация оповещения населения о проведении публичных слушаний в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» 14.02.2023 № 6 (357) и на официальном сайте администрации Пестовского муниципального района <http://adm-pestovo.ru/>.

7. Сведения о проведении экспозиции: открытие экспозиции и информационные материалы по рассматриваемому проекту были размещены на информационном стенде в здании Администрации муниципального района кабинет № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни с 20.02.2023

Согласно книге (журналу) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях общее количество лиц, посетивших экспозицию 0 человек.

Количество замечаний и предложений внесенных в книгу (журнал) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – замечаний и предложений не поступало.

В Книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях предложения и замечания _____ жителей не отражены в протоколе № ___ от ___ и не учитываются при подготовке данного заключения, поскольку в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной

деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153, они не являются участниками публичных слушаний, общественных обсуждений по данному представленному проекту.

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

В собрании приняло участие 6 человек.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали 1 человек, которые в силу раздела 3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153,

Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе проведения собрания участников публичных слушаний - замечаний и предложений не поступало.

9. Количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях 0.

10. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

10.1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

10.2. Предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, общественных обсуждений:

Предложения и замечания участников публичных слушаний, содержащиеся в протоколе	Выводы комиссии, аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний, общественных обсуждений предложений и замечаний
-	-

11. Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.

2. Участник публичных слушаний проголосовал за утверждение проекта решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100136, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 12в).

3. Администрация Пестовского муниципального района с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний подготавливает проект постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100136, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Устюженское шоссе (под многоквартирным домом № 12в).

Председатель комиссии _____ С.А.Грошев

Секретарь комиссии _____ О.С.Воробьева

**Приложение № 1
к Положению о порядке организации и проведения
публичных слушаний, общественных обсуждений
по вопросам градостроительной деятельности
в Пестовском городском поселении**

**Оповещение
о начале проведения публичных слушаний**

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153 Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 09.03.2023 № 299
2	Информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на	Проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в

	публичных слушаниях	кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Заводская (под многоквартирным домом № 7)
3	Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	1. Проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Заводская (под многоквартирным домом № 7); 2. Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Заводская (под многоквартирным домом № 7)
4	Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	http://adm-pestovo.ru/
5	Организатор проведение публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо)	Постоянно действующая Комиссия по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения 8 (81669) 5-22-39; arh@adm-pestovo.ru
6	Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1) оповещение о начале публичных слушаний; 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний; 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7	Информация о сроке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	В соответствии с пунктом 2 статьи 7 Федерального закона от 14.03.2022 N 58-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может превышать один месяц.
8	Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции – с 20 марта 2023 до дня проведения публичных слушаний
9	Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.	29 марта 2023 года в 15:50 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24
10	Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Предложения и замечания, касающиеся проекта решения подаются: - в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний; - в письменной форме в адрес Администрации Пестовского

	муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» до проведения публичных слушаний по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35; - в форме электронного документа, с использованием платформы обратной связи услуги (далее - ПОС ОМСУ) (на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний»); - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.
--	--

Дата опубликования оповещения: 13 марта 2023 года.

С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

**Приложение № 1
к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении**

Оповещение
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, **Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153** Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 09.03.2023 № 298
2	Информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, пер. Лесной (под многоквартирным домом № 5)
3	Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	1. Проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, пер. Лесной (под многоквартирным домом № 5); 2. Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, пер. Лесной (под многоквартирным домом № 5)
4	Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	http://adm-pestovo.ru/
5	Организатор проведение публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес	Постоянно действующая Комиссия по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения 8 (81669) 5-22-39;

	электронной почты, контактное лицо)	arh@adm-pestovo.ru
6	Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1) оповещение о начале публичных слушаний; 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний; 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7	Информация о сроке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	В соответствии с пунктом 2 статьи 7 Федерального закона от 14.03.2022 N 58-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может превышать один месяц.
8	Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции – с 20 марта 2023 до дня проведения публичных слушаний
9	Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.	29 марта 2023 года в 15:40 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24
10	Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Предложения и замечания, касающиеся проекта решения подаются: - в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний; - в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» до проведения публичных слушаний по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35; - в форме электронного документа, с использованием платформы обратной связи услуги (далее - ПОС ОМСУ) (на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний»); - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Дата опубликования оповещения: 13 марта 2023 года.

С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

**Приложение № 1
к Положению о порядке организации и проведения
публичных слушаний, общественных обсуждений
по вопросам градостроительной деятельности
в Пестовском городском поселении**

Оповещение
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, **Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении**, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153 Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 09.03.2023 № 296
2	Информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Почтовая (под многоквартирным домом № 5в)
3	Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	1. Проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Почтовая (под многоквартирным домом № 5в); 2. Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Почтовая (под многоквартирным домом № 5в)
4	Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	http://adm-pestovo.ru/
5	Организатор проведение публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо)	Постоянно действующая Комиссия по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения 8 (81669) 5-22-39; arh@adm-pestovo.ru
6	Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1) оповещение о начале публичных слушаний; 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний; 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7	Информация о сроке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	В соответствии с пунктом 2 статьи 7 Федерального закона от 14.03.2022 N 58-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания

		территории с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может превышать один месяц.
8	Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции – с 20 марта 2023 до дня проведения публичных слушаний
9	Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.	29 марта 2023 года в 15:20 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 24
10	Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Предложения и замечания, касающиеся проекта решения подаются: - в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний; - в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» до проведения публичных слушаний по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35; - в форме электронного документа, с использованием платформы обратной связи услуги (далее - ПОС ОМСУ) (на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний») до проведения публичных слушаний; - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Дата опубликования оповещения: 13 марта 2023 года.

С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

**Приложение № 1
к Положению о порядке организации и проведения
публичных слушаний, общественных обсуждений
по вопросам градостроительной деятельности
в Пестовском городском поселении**

Оповещение
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, **Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении**, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153 Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского о начале проведения процедуры:

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1	Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 09.03.2023 № 295
2	Информацию о проекте (проекте решения),	Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от

подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100637:2, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Комсомольская, д. 116, территориальная зона «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» (буквенное обозначение Ж1), с западной стороны с 3-х метров до 2,6 метров
3 Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100637:2, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Комсомольская, д. 116, территориальная зона «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» (буквенное обозначение Ж1), с западной стороны с 3-х метров до 2,6 метров
4 Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему	http://adm-pestovo.ru/
5 Организатор проведение публичных слушаний (наименование, номер, телефона, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо)	Постоянно действующая Комиссия по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения 8 (81669) 5-22-39; arh@adm-pestovo.ru
6 Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов: 1) оповещение о начале публичных слушаний; 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта; 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях; 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний; 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний; 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
7 Информация о сроке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Срок проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет один месяц.
8 Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций	Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни. Дата открытия экспозиции - с 20 марта 2023 до дня проведения публичных слушаний
9 Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников	29 марта 2023 в 15.00 часов Здание Администрации Пестовского муниципального района по адресу:

публичных слушаний.	Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10 (24 кабинет)
10 Информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Предложения и замечания, касающиеся проекта по внесению изменений, подаются: - в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний; - в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» с 8.30 до 17.30 в рабочие дни до дня проведения публичных слушаний по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 до дня публичных слушаний; - в форме электронного документа, с использованием платформы обратной связи услуги (далее - ПОС ОМСУ) (на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний») до дня публичных слушаний; - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Дата опубликования оповещения: 13 марта 2023 года.

С момента опубликования оповещения участники публичных слушаний считаются оповещенными.

**Приложение № 1
к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении**

Оповещение
о начале проведения публичных слушаний

Руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского городского поселения, **Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28 сентября 2018 года № 153** Администрация Пестовского муниципального района доводит до сведения населения Пестовского городского поселения о начале проведения процедуры:

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1 Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний	Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 09.03.2023 № 297
2 Информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях	Проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Почтовая (под многоквартирным домом № 7)
3 Перечень информационных материалов к проекту, выносимому на публичные слушания	1. Проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Почтовая (под многоквартирным домом № 7); 2. Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116, по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Почтовая (под

	созданных с использованием оборудования, полученного муниципальным районом для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей, приобретенного министерством образования Новгородской области в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», (ученико-места)																		
2.	Цель 2: обеспечение эффективной системы по социализации и самореализации молодежи, развитию потенциала молодежи																		
2.1.	Задача 1: вовлечение молодежи муниципального района в социальную практику																		
2.1.1.	Показатель 1. Доля молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, (%)	16,5	17	17	17														
2.1.2.	Показатель 2. Удельный вес численности молодых людей, вовлеченных в реализуемые проекты и программы в сфере поддержки талантливой молодежи, в общем количестве молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, (%)	14	15,9	16,9	19														
3.	Цель 3: патриотическое воспитание населения																		
3.1.	Задача 1: организация патриотического воспитания населения и допризывной подготовки молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности																		
3.1.1.	Показатель 1. Доля населения муниципального района, участвующего в мероприятиях патриотической направленности от общего числа молодежи муниципального района, (%)	52,6	53,0	53,0	53,0														
4.	Цель 4: организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков																		
4.1.	Задача 1: обеспечение отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в каникулярное время																		
4.1.1.	Показатель 1. Количество современных программ каникулярного образовательного отдыха, (ед.)	8	15	17	17	17	17	17	14	8	17	17	17	17	17	17	17	17	17
4.1.2.	Показатель 2. Доля детей в возрасте 7 - 17 лет, охваченных современными программами каникулярного образовательного отдыха, в общей численности детей в возрасте 7 - 17 лет, (%)	32,4	40	45	45,2	45,3	45,4	16,7	15,7	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
5.	Цель 5: выполнение муниципальных полномочий																		
5.1.	Задача 1: обеспечение условий для выполнения муниципальных полномочий по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях																		
5.1.1.	Показатель 1. Выполнение комитетом функций распорядителя бюджетных средств, (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

**показатели, определяемые на основе данных ведомственной отчетности

1.2. Мероприятия Программы изложить в прилагаемой редакции

(приложение № 1);

1.3. Пункт 7 Паспорта муниципальной программы изложить в редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):»

Год	Источник финансирования				Всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	202722,98	429,00	60330,50	20837,10	284319,58
2016	195748,60	2328,80	67444,60	26824,50	292346,50
2017	204749,20	2840,10	71580,20	23084,10	302253,60
2018	206126,00	0,00	82487,58	30543,60	319157,18
2019	210755,04	2034,99	86108,27	37288,50	336186,80
2020	186023,24	14895,09	78213,41	25000,0	304131,74
2021	198987,33	21194,59	90753,75	19960,46	330896,13
2022	245892,7	76946,52	95250,62	21256,16	439346,00
2023	244128,53	92778,52	97973,15	22350,00	457230,20
2024	173073,17	19479,13	89386,80	22350,00	304289,10
2025	172075,17	19124,60	86386,80	22350,00	299936,58
ВСЕГО	2240281,96	252051,35	905915,68	271844,42	3670093,41

1.4. Изложить пункт 3 «Задачи и целевые показатели подпрограммы»

подпрограммы: «Развитие дошкольного и общего образования»

Программы в редакции:

«3. Задачи и целевые показатели подпрограммы»

№п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам										
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Задача 1: развитие дошкольного образования											
1.1.	Доля детей старшего дошкольного возраста (5 - 7 лет), осваивающих программы дошкольного образования, от общей численности детей данного возраста, (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных организациях, количество мест на 1000 детей, (ед.)	922	922	930,7	906	906	906	1013,0	1250	906	906	906
1.3.	Доля семей, чьи дети старшего дошкольного возраста имеют возможность получать доступные качественные услуги дошкольного образования, в общей численности семей, имеющих детей старшего дошкольного возраста, (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.4.	Доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования, в общей численности детей указанного возраста, (%)	90,8	90,6	91,31	91,31	91,3	88,8	88,9	90,1	91,3	91,3	91,3
1.5.	Количество образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования, в которых внедрена целевая модель цифровой образовательной среды (нарастающим итогом), (ед.)**	-	-	-	-	1	4	5	6	6	6	6

1.6.	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей (нарастающим итогом), (ед.)**	-	-	-	-	-	-	2	3	3	4	4	4
1.7.	Доля педагогических работников в общеобразовательных организациях, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников в такой категории, (%)	-	-	-	-	-	-	100	100	100	100	100	100
1.8.	Благоустройство игровых площадок образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, (ед.)	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
1.9.	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, (%)	-	-	-	-	-	-	100	100	100	100	100	100
2.	Задача 2: Повышение эффективности и качества услуг в сфере общего образования												
2.1.	Удельный вес учащихся организаций общего образования, обучающихся в соответствии с новыми ФГОС, (%)	82,5 8 класс	91,7 9 класс	97,2 10 класс	100 11 класс	100	100	100	100	100	100	100	100
2.2.	Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен, от числа выпускников, участвовавших в нем, (%)	98,6	100,0	100,0	100,0	98,6	98,6	98,0	100	98,6	98,6	98,6	98,6
2.3.	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами единого государственного экзамена, (%)	1,79	1,62	1,62	1,62	1,58	1,58	1,26	1,67	1,57	1,57	1,57	1,57

2.4.	Доля детей-инвалидов, получающих общее образование на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, от общей численности детей-инвалидов, которым это показано, (%)	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
2.5.	Удовлетворенность населения Качеством общего образования, (%)	54,0	73,0	63,9	63,9	63,9	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0
3.	Задача 3: создание условий для получения качественного образования												
3.1.	Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций, (%)	74,29	75,51	16,6	16,6	16,6	16,6	16,6	16,6	16,6	16,6	16,6	16,6
3.2.	Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3.	Доля общеобразовательных организаций, в которых обеспечена возможность пользоваться широко-осным Интернетом не менее 2 Мб/с, (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.	Задача 4: обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к непрерывному профессиональному развитию												
4.1.	Удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	10	10	11	11	12	12	12	12	13	13	13	14

**показатели, определяемые на основе данных ведомственной отчетности; 1.5.Раздел 5 паспорта подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования» «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» изложить в редакции:

Год					Всего
	Областной бюджет	федеральный бюджет	Местный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	169861,00	429,00	42548,00	1411,20	214249,20
2016	164290,00	2328,80	47908,00	21326,30	235853,10
2017	173789,30	2840,10	50441,70	20153,50	247224,60
2018	174701,04	0,00	58606,76	27349,80	260657,60
2019	180483,82	2034,99	61023,68	34683,10	278225,59
2020	174260,67	14895,09	52533,65	23900,0	265589,41
2021	184512,44	21194,59	64547,53	17710,77	287965,33
2022	227739,38	76946,52	67802,89	18652,10	391140,89
2023	229243,18	92778,52	68362,61	19500,00	409884,31
2024	162938,36	19479,13	60252,06	19500,00	262169,55
2025	161940,36	19124,60	57248,48	19500,00	257813,45

ВСЕГО	2003759,55	252051,34	631275,36	223686,77	3110773,03
-------	------------	-----------	-----------	-----------	------------

1.6. Мероприятия подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования» программы изложить в прилагаемой редакции (приложение № 2);

1.7. Пункт 3 «Задачи и целевые показатели подпрограммы» подпрограммы «Развитие дополнительного образования» Программы изложить в редакции:

«3. Задачи и целевые показатели подпрограммы

№п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам										
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Задача 1: создание условий для повышения качественного уровня оказания Услуг дополнительного образования детей, проведения комплекса мероприятий по внедрению новых условий их реализации											
1.1.	Повышение удовлетворенности населения качеством услуг дополнительного образования детей, (%)	69	55	90,5	55	81,8	65	65	85	65	65	65
1.2.	Доля обучающихся, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности учащихся, (%)	97,53	97,8	97,8	97,53	97,8	97,8	97,8	98	97,53	97,53	97,53
2.	Задача 2: развитие кадрового потенциала сферы дополнительного образования детей											
2.1.	Доля руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей, (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.2.	Доля педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогов организаций дополнительного образования детей, (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
3.	Задача 3: развитие механизмов вовлечения детей в сферу дополнительного образования детей и обеспечение доступности услуг дополнительного образования детей для граждан независимо от места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья											
3.1.	Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, охваченных программами дополнительного образования детей в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет, (%)	93,58	93,8	90,1	97,8	77,8	78,5	83,4	88,4	80,7	80,7	80,7
3.2.	Доля детей старшего школьного возраста, получающих услуги дополнительного образования детей, в общей численности детей старшего школьного возраста, (%)	92,99	97,8	91,5	71	65	65,5	85	85	60	60	60
3.3.	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги дополнительного образования детей, в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья, (%)	32,37	69,5	76,9	76,7	59	61,2	57	57	32,37	32,37	32,37
3.4.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеразвивающими программами технической и естественно-научной направленности, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет, (%)	-	-	8	12	16,3	28	48	55	16	16	16
4.	Задача 4: создание социально-экономических условий для удовлетворения потребностей в интеллектуальном, духовном и физическом развитии детей, их профессионального самоопределения											

4.1.	Доля детей, охваченных новыми формами досуга, отдыха и оздоровления, социальными практиками, общественной деятельности детей, клубными формами, от общего количества детей школьного возраста, (%)	85,10	98,5	98,5	98,6	98,6	98,6	98,6	100	100	100	100
4.2.	Количество организаций дополнительного образования детей, расположенных на территории муниципального района, (ед.)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.3.	Количество творческих, научных, технических, спортивных и других объединений дополнительного образования детей, расположенных на территории муниципального района, (ед.)	126	97	97	98	117	127	142	152	137	137	137
5.	Задача 5: содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни											
5.1.	Доля детей в возрасте 5 – 18 лет, охваченных современными программами каникулярно-образовательного отдыха, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет, (%)	77,8			79,5	53,6	0	16,7	15,4	17	17	17
5.2.	Доля детей, регулярно занимающихся спортом в объединениях физкультурной направленности, от общего количества детей в районе, (%)	85,78	86,1	81,1	79,3	78	73,3	61,2	71,9	73,9	73,9	73,9
5.3.	Уровень физической подготовленности детей, (%)	173,36	159,4	178,15	180,95	185,30	173,36	169,84	180,6	173,36	173,36	173,36
6.	Задача 6: формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи											
6.1.	Количество предметных олимпиад в рамках всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, в которых принимают участие обучающиеся области, (ед.): муниципальный этап региональный этап всероссийский этап	19 15 0	20 15 0	20 16 2	19 16 0	19 16 0	19 17 0	19 12 0	19 12 0	19 16 1	19 16 1	19 16 1
6.2.	Доля обучающихся, принимающих участие в творческих мероприятиях, от общего количества учащихся, (%)	97,63	99,4	99,6	97,63	99,7	99,7	99,7	99,7	97,63	97,63	97,63

1.8. Раздел 5 паспорта подпрограммы «Развитие дополнительного образования» Программы «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» изложить в редакции:

Год	Источник финансирования (тыс. рублей)				Всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	703,47	0,0	3790,70	562,90	5057,07
2016	780,00	0,0	4164,70	1705,40	6650,10
2017	947,90	0,0	4182,10	900,90	6030,90
2018	972,99	0,0	4098,44	1066,10	6137,53
2019	704,1	0,0	3958,81	939,4	5602,31
2020	517,45	0,0	5109,60	1100,00	6727,05
2021	1742,91	0,0	5525,06	2241,49	9509,46
2022	3105,38	0,0	6890,04	2604,06	12599,48
2023	1060,05	0,0	6767,31	2850,00	10677,36
2024	378,51	0,0	6755,12	2850,00	9983,63
2025	378,51	0,0	6758,70	2850,00	9987,21
Всего	11291,27	0,0	58000,58	19670,25	88962,10

1.9. Мероприятия подпрограммы «Развитие дополнительного образования» Программы изложить в прилагаемой редакции (приложение № 3);

1.10. Раздел 5 паспорта подпрограммы «Вовлечение молодежи района в социальную практику» Программы «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» изложить в редакции:

Год	Источник финансирования				Всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные	

1	2	3	4	5	6
2015	725,15	0,00	1976,80	0,00	2701,95
2016	839,30	0,00	2160,60	50,90	3050,80
2017	1413,10	0,00	2312,60	91,00	3816,70
2018	1563,0	0,00	3003,66	90,50	4657,16
ВСЕГО	4540,55	0,00	9453,66	232,40	14226,61

1.11. Мероприятия подпрограммы «Вовлечение молодежи района в социальную практику» Программы изложить в прилагаемой редакции (приложение № 4);

1.12. Раздел 5 паспорта подпрограммы «Патриотическое воспитание населения» Программы «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» изложить в редакции:

Год	Источник финансирования				Всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	0,00	0,00	200,00	0,00	200,00
2016	0,00	0,00	200,00	0,00	200,00
2017	0,00	0,00	200,00	0,00	200,00
2018	0,00	0,00	200,00	0,00	200,00
ВСЕГО	0,00	0,00	800,00	0,00	800,00

1.13. Мероприятия подпрограммы «Патриотическое воспитание населения» Программы изложить в прилагаемой редакции (приложение № 5).

1.14. Изложить раздел 2 подпрограммы «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков» Программы в следующей редакции:
«2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам:												
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1.	Задача 1: организация и развитие системы отдыха и оздоровления детей и подростков 7 - 17 лет													
1.1.	Доля населения, удовлетворенного качеством организации отдыха в каникулярное время, в том числе в муниципальном бюджетном учреждении детский оздоровительный лагерь «Дружба», (%)	85	89	90	91	92	0	94	85	60	60	60		
1.2.	Доля детей и подростков 7 - 17 лет, отдохнувших в организациях отдыха, от общего количества детей 7 - 17 лет, (%)	77,8	77,9	78,0	78,1	78,2	0	51,4	45	51,4	51,4	51,4		
1.3.	Доля детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха, оздоровления и занятости, (%)	70,0	70,2	70,3	70,4	70,5	0	70	69,8	70	70	70		
1.4.	Количество загородных оздоровительных лагерей на территории района, (ед.)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
2.	Задача 2: нормативно-правовое и информационно-методическое сопровождение отдыха и оздоровления детей													
2.1.	Количество современных программ каникулярного образовательного отдыха, (ед.)	5	15	17	17	17	0	14	8	10	10	10		

2.2.	Доля детей и подростков в возрасте 7 - 17 лет, охваченных современными программами каникулярного образовательного отдыха, в общей численности детей в возрасте 7 - 17 лет, (%)	32,4	40	45	45,2	45,3	0	16,7	15,4	17	17	17
------	--	------	----	----	------	------	---	------	------	----	----	----

1.15. Раздел 5 паспорта подпрограммы «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков» Программы «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» изложить в редакции:

Год	Источник финансирования				Всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	0,00	0,00	2056,90	18863,00	20919,90
2016	4,70	0,00	2735,30	3742,20	6482,20
2017	2,30	0,00	2904,10	1938,70	4845,10
2018	17,45	0,00	3848,30	2037,20	5902,95
2019	336,34	0,00	4051,95	1666,0	6054,29
2020	3118,27	0,00	4369,75	0,00	7488,02
2021	3063,20	0,00	4863,82	8,20	7935,22
2022	3155,55	0,00	2855,13	0,00	6010,68
2023	3173,20	0,00	3840,36	0,00	7013,56
2024	0,00	0,00	3840,35	0,00	3840,35
2025	0,00	0,00	3840,35	0,00	3840,35
ВСЕГО	12871,01	0,00	39206,31	28255,30	85332,62

1.16. Мероприятия подпрограммы «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков» Программы изложить в прилагаемой редакции (приложение № 6);

1.17. Раздел 5 паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2024 годы» Программы «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» изложить в редакции:

Год	Источник финансирования				Всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	31433,36	0,0	9758,10	0,0	41191,46
2016	29834,60	0,0	10276,00	0,0	40110,60
2017	28596,60	0,0	11539,70	0,0	40136,30
2018	28871,52	0,0	12730,43	0,0	41601,95
2019	29230,78	0,0	17073,83	0,0	46304,61
2020	8126,85	0,0	16200,41	0,0	24327,26
2021	9668,78	0,0	15817,34	0,0	25486,12
2022	11892,39	0,0	17702,56	0,0	29594,95
2023	10652,10	0,0	19002,87	0,0	29654,97
2024	9756,3	0,0	18539,27	0,0	28295,57
2025	9756,3	0,0	18539,27	0,0	28295,57
ВСЕГО	207819,58	0,0	167179,78	0,0	374999,36

1.18. Мероприятия подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 - 2025 годы» Программы изложить в прилагаемой редакции (приложение № 7).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телеком-муникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

Мероприятия муниципальной Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	16
1.	Реализация под программы «Развитие дошкольного и общего образования»	комитет	2015 - 2025 годы	1.1.1 - 1.1.14	местный бюджет	42548,0	47908,0	50441,7	58606,76	61023,68	52533,65	64547,53	67802,89	68362,61	60252,06	57248,48
					областной бюджет	169861,0	164290,0	173789,3	174701,04	180483,82	174260,67	184512,44	227739,38	229243,18	162938,36	161940,36

	организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом		2025 годы		ный бюджет															
					областной бюджет	174,1				91,4										
					Местный бюджет	67,0	49,6	53,4												
3.7.	Замена окон в муниципальных общеобразовательных организациях	комитет	2015 - 2020 годы	3.1	областной бюджет			1855,7												
					Местный бюджет			98,0												
3.8.	Мероприятия, направленные на комплексное развитие учреждений	комитет	2016 - 2025 годы	3.1	Местный бюджет			40,0		8,0	110,08									
3.9.	Реализация мероприятий по благоустройству зданий муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации	комитет	2020- 2022 годы	3.1.	федеральный бюджет						1925,0	3405,9								
					областной бюджет						575,0	1017,4								
					местный бюджет					25,25		44,68								
3.10.	Расходы на проведение медицинских осмотров работников муниципальных учреждений	комитет	2021 год	3.1	местный бюджет							844,00								
3.11.	Расходы на проведение инженерно-геологических и геодезических изысканий	комитет	2021 год	3.1	местный бюджет							125,00								
3.12.	Субсидия из федерального бюджета и софинансирование на модернизацию школьных систем образования	комитет	2023 год	3.1	федеральный бюджет							59014,80	73299,40							
					областной бюджет							13842,98	17193,69							
					местный бюджет							72,86	90,58							
3.13.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования в части выполнения работ, не включенных в перечень работ по капитальному ремонту зданий	комитет	2023 год	3.1	областной бюджет							5954,48	4096,48							
					местный бюджет							5,96	4,1							
3.14.	Субсидия из областного бюджета на модернизацию школьных систем образования	комитет	2023 год	3.1	областной бюджет							1717,60	4032,89							
					местный бюджет							1,72	4,04							
4.	Задача 4.Обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к непрерывному профессиональному развитию																			
4.1.	Проведение конкурсов профессионального мастерства	комитет	2015 - 2025 годы	2.4, 4.1																
4.2.	Проведение торжественного мероприятия, посвященного Дню учителя	комитет	2015 - 2025 годы	4.1																
	ИТОГО					214249,2	235852,8	247224,62	260657,6	278225,59	265589,41	287965,33	391140,89	409884,31	262769,53	257813,45				

Мероприятия подпрограммы «Развитие дополнительного образования»

№п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)									
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024

				подпрограммы)												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Задача 1. Создание условий для повышения качественного уровня оказания услуг дополнительного образования детей, проведения комплекса мероприятий по внедрению новых условий их реализации																
1.1.	Организация деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей	комитет, МАУДО «ЦВР»	2018 - 2025 годы	1.1 - 1.2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Организация и проведение районного конкурса и участие в областном конкурсе программ дополнительного образования детей	комитет	2015, 2017, 2019, 2021, 2023, 2025 годы	1.1 - 1.2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Задача 2. Развитие кадрового потенциала сферы дополнительного образования детей																
2.1.	Повышение квалификации педагогов дополнительного образования	комитет	2015, 2018, 2021, 2024 годы	2.1 - 2.2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Возмещение педагогическим работникам муниципальных организаций дополнительного образования детей расходов за пользование услугами информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», связанных с организацией дистанционного обучения в период ограничений, установленных в связи с введением режима повышенной готовности на территории Новгородской области	комитет	2020 год	2.1-2.2	областной бюджет	-	-	-	-	-	6,51	-	-	-	-	-
3. Задача 3. Развитие механизмов вовлечения детей в сферу дополнительного образования детей и обеспечение доступности услуг для дополнительного образования граждане независимо от места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья, формирование единой информационной среды дополнительного образования детей																

3.1.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий муниципальным организациям дополнительного образования	комитет	2015 - 2025 годы	3.1	местный бюджет	3525,74	3818,8	3926,9	3784,24	3609,91	4341,94	3667,92	4370,20	4237,08	4230,28	4233,86
					областной бюджет	664,33	736,8	899,7	891,52	615,40	462,1	913,5	1078,75	667,20	-	-
					внебюджетные средства	562,9	1705,4	900,9	1066,10	939,4	1100,0	224,49	2604,48	2850,00	2850,00	2850,00
3.2.	Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности	комитет	2015 - 2025 годы	3.1	областной бюджет	39,14	43,2	48,2	81,47	88,7	19,74	480,51	37,73	43,95	29,61	29,61
					местный бюджет	10,8	12,2	16,2	18,1	20,9	120,13	9,43	10,99	5,6	5,6	5,6
3.3.	Ремонт и содержание муниципальных учреждений дополнительного образования	комитет	2016 - 2025 годы	3.1	местный бюджет	92,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4.	Оплата задолженности прошлых лет по коммунальным услугам	комитет	2019 год	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	13,3	-	-	-	-	-	-
3.5.	Мероприятия, направленные на комплексное развитие учреждений	комитет	2020-2025 годы	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	-	4,1	-	-	-	-	-
3.6.	Расходы на финансовое обеспечение функционирования новых мест в образовательных организациях для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей (за счет средств иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета)	комитет	2020 - 2025 годы	1.1	областной бюджет комитет	-	-	-	-	-	29,1	348,9	348,9	348,9	348,9	348,9
3.7.	Ремонт и содержание муниципальных общеобразовательных учреждений	комитет	2021 год	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	-	18,00	-	-	-	-	-
3.8.	Реализация местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта «Наш выбор»	комитет	2022 год	1.1	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	1500,0	-	-	-
					местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	200,0	-	-	-
					местный бюджет (за счет инициативных платежей населения)	-	-	-	-	-	-	-	455,0	-	-	-

3.9	Реализация кластерного проекта «Самый лучший день»	комитет	2022 год	1.1	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	140,0
					местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90,0
4.	Задача 4. Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни																		
4.1.	Организация разработки и реализации современных программ каникулярного образовательного отдыха (в том числе профильных тематических смен, лагерей, площадок)	комитет	2015 - 2025 годы	5.1 – 5.3		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Задача 5. Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи																		
5.1.	Организация и проведение муниципального этапа, направление на региональный этап и заключительный этапы всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	комитет	2015 - 2025 годы	6.1–6.2	местный бюджет	104,84	122,5	155,1	161,5	177,9	242,83	96,00	65,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00
5.2.	Организация и проведение олимпиады школьников младшего школьного возраста	комитет	2015 - 2025 годы	6.1 – 6.2	местный бюджет	-	1,0	1,2	3,5	-	1,0	-	-	-	-	-	-	-	-
5.3.	Организация и проведение районных мероприятий (конкурсы, конференции, форумы, фестивали), в том числе в рамках приоритетного национального проекта «Образование» в направлении «Государственная поддержка талантливой молодежи	комитет	2015 - 2025 годы	6.1 – 6.2	местный бюджет	20,38	10,9	4,8	11,0	5,4	5,0	10,0	40,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00
5.4.	Организация направления победителей районных мероприятий (конкурсы, фестивали и др.) на областные мероприятия, в том числе указанные в графике проведения конкурсных мероприятий, ежегодно утверждаемом приказом министерства образования Новгородской области	комитет	2015 – 2025 годы	6.1 – 6.2	местный бюджет	136,46	102,9	73,2	122,0	134,2	145,0	94,0	152,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
5.5.	Организация участия детей с ограниченными возможностями здоровья в мероприятиях различного уровня (конкурсы, фестивали, турниры, соревнования и др.)	комитет	2015 - 2025 годы	6.1 – 6.2	местный бюджет	-	-	2,4	0	-	2,0	-	8,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
5.6.	Организация направления обучающихся образовательных организаций района, ставших победителями областных и всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, на общероссийскую новогоднюю елку	комитет	2015 - 2025 годы	6.1 – 6.2	местный бюджет	3,32	6,3	6,3	0	0	7,0	-	0	10,0	0	10,0	10,0	10,0	10,0
5.7.	Предоставление специального денежного поощрения для лиц, проявивших выдающиеся способности, – премии Главы Пестовского муниципального района	комитет	2022 - 2025 годы		местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0
6.	Задача 6. Обеспечение персонифицированного дополнительного образования детей																		
6.1.	Организация мероприятий по предоставлению детям в возрасте от 5 до 18 лет именных сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках механизмов персонифицированного финансирования	комитет	2020 - 2025 год			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.	Методическое и информационное сопровождение поставщиков услуг дополнительного образования, независимо от их формы собственности, семей иных участников системы персонифицированного дополнительного образования	комитет	2020 - 2025 год			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.3.	Предоставление субсидии на обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта по обеспечению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (ПФДО)	комитет	2020 - 2025 годы	2.1 – 2.2	местный бюджет	-	-	-	-	-	339,83	1519,01	1465,41	2109,24	2109,24	2109,24	2109,24	2109,24	2109,24
	Итого:					5057,11	6650,1	6030,9	6137,53	5602,31	6727,05	9509,46	12599,48	10677,36	9983,63	9987,21	9987,21	9987,21	9987,21

Приложение № 4

Мероприятия подпрограммы «Вовлечение молодежи районов социальную практику»

№п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)			
						2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Задача 1. Развитие системы молодежной политики								
1.1.	Организация деятельности межведомственного совета по решению вопросов, связанных с реализацией приоритетных	Молодежный центр	2015 – 2018	1.1, 1.2		-	-	-	-

	направлений государственной молодежной политики на территории района		годы						
1.2.	Организация деятельности молодежного Совета при Главе муниципального района	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	1.1, 1.2		-	-	-	-
1.3.	Проведение фестивалей, конкурсов, слетов, форумов, встреч, акций в рамках реализации приоритетных направлений государственной молодежной политики	Молодежный центр	2015 – 2018 годы		местный-бюджет	30,0	38,9	12,0	15,0
2.	Задача 2. Кадровое информационное обеспечение молодежной политики								
2.1.	Организация издания и распространения газеты «Молодежный вестник», сборников, брошюр, буклетов и прочей печатной продукции по приоритетным направлениям государственной молодежной политики	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.1	местный-бюджет	10,0	2,0	10,0	10,0
2.2.	Участие в областном конкурсе профессионального мастерства среди специалистов, осуществляющих деятельность по приоритетным направлениям государственной молодежной политики	Молодежный центр	2016 - 2018 годы	2.2, 2.3	местный-бюджет	-	-	-	3,0
3.	Задача 3. Поддержка молодой семьи								
3.1.	Участие в областном конкурсе молодых семей	Молодежный центр	2015 - 2017 годы	3.1, 3.2	местный-бюджет	-	-	7,0	-
3.2.	Участие в областном конкурсе клубов молодых семей	Молодежный центр	2016 - 2018 годы	3.3	местный-бюджет	-	10,0	-	10,0
3.3.	Организация и проведение циклов лекций и бесед для учащихся образовательных организаций по разъяснению семейного законодательства	Молодежный центр, отдел ЗАГС	2015 – 2018 годы	3.1 – 3.3	-	-	-	-	-
3.4.	Организация и проведение Дня семьи, любви и верности (день святых Петра и Февронии Муромских)	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	3.1 – 3.3	местный-бюджет	5,0	-	1,5	2,0
3.5.	Организация и проведение торжественных мероприятий, направленных на укрепление и развитие семейных Ценностей и традиций	Молодежный центр, отдел ЗАГС	2015 – 2018 годы	3.1, 3.2	местный-бюджет	5,0	12,4	6,2	8,0
4.	Задача 4. Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации								
4.1.	Участие в областном проекте по работе с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации «Альтернатива»	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	4.1	местный-бюджет	-	-	8,2	11,0
4.2.	Участие в областном конкурсе программ по поддержке молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации	Молодежный центр	2015 - 2017 годы	4.2	местный-бюджет	1,0	-	-	-
5.	Задача 5. Содействие в организации летнего отдыха, здорового образа жизни, молодежного туризма								
5.1.	Участие в областном конкурсе молодежных профильных лагерей	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	5.1	местный-бюджет	1,0	-	3,0	2,0
5.2.	Организация проведения акций в рамках: Всемирного дня здоровья (7 апреля); Международного дня борьбы с наркоманией и наркобизнесом (26 июня); Международного дня отказа от курения (третий четверг ноября), Международного дня борьбы со СПИД (1де-кабря)	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	5.4	местный-бюджет	7,0	10,8	10,9	12,0
6.	Задача 6. Содействие в организации труда и занятости молодежи								
6.1.	Организация деятельности трудовых отрядов, бригад для обучающихся образовательных организаций района	Молодежный центр, Центр занятости населения	2015 – 2018 годы	-	-	-	-	-	-
6.2.	Организация, развитие и совершенствование деятельности молодежных бирж труда	Молодежный центр, центр занятости населения	2015 – 2018 годы	-	-	-	-	-	-
7.	Задача 7. Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению								
7.1.	Участие в конкурсах, конференциях, форумах, фестивалях и прочих мероприятиях по направлениям государственной молодежной политики	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	7.1	местный-бюджет	30,0	29,4	15,8	10,0
7.2.	Участие в областном конкурсе среди организаций и социально-активной молодежи, принимающих участие в волонтерской деятельности, на лучшую организацию работы	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	7.2	местный-бюджет	10,0	-	4,7	2,0
7.3.	Участие в торжественном мероприятии по награждению талантливой молодежи, победителей областных, всероссийских и международных конкурсных мероприятий	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	7.5	местный бюджет	-	15,0	14,0	5,0
7.4.	Участие молодежи района в проектах, реализуемых Федеральным агентством по делам молодежи	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	7.6	местный-бюджет	9,32	-	5,0	10,0
7.5.	Участие в Новгородском областном молодежном форуме	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	7.4	местный-бюджет	-	-	5,0	7,0
8.	Задача 8. Развитие инфраструктуры учреждений по работе с молодежью								
8.1.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение	комитет	2015 - 2018	8.1	местный-	1860,5	2040,6	2204,8	2893,66

	выполнения муниципальных заданий муниципаль-ным организациям до-полнительного образо-вания		годы		бюджет				
					областной бюджет	725,15	839,3	1413,1	1563,0
					внебюд-жетные средства		50,9	91,0	90,5
9.	Задача 9. Предупреждение распространения экстремистских идей в молодежной среде, формирование межнациональной и межрелигиозной толерантности молодежи								
9.1.	Разработка и распространение методических материалов по профилактике экстремизма в молодежной среде (лекции, книги, видеофильмы, социальные ролики и др.)	Молодеж-ный центр	2015 - 2018 годы	9.1	местный бюджет	5,0	-	3,0	1,5
9.2.	Участие в обучающих семинарах по тематике профи-лактики экстремизма для специалистов учреждений, работающих по профилактике экстремизма в моло-дежной среде с участием представителей исполнитель-ных органов государственной власти области и мест-ного самоуправления, учащейся и работающей моло-дежи, представителей некоммерческих общественных организаций	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	9.1	местный-бюджет	3,0	1,5	1,5	1,5
10.	Обеспечение доступной среды жизнедеятельности и проведение мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями	Молодеж-ный центр	2018 год		местный-бюджет	-	-	-	-
11.	Мероприятия, направленные на профилактику терро-ризма, экстремизма и других правонарушений	Молодежный центр	2018 год		местный-бюджет	-	-	-	-
	ИТОГО:					2701,94	3050,8	3816,7	4657,16

Приложение № 5

Мероприятия подпрограммы «Патриотическое воспитание населения»

№п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализа-ции	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпро-граммы)	Источник финанси-рования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.):			
						2015	2016	2017	2018
1.	Задача 1. Совершенствование информационно-методического обеспечения системы патриотического воспитания насе-ления района и допризывной подготовки молодежи к военной службе								
1.1.	Организация и проведение конференций, семинаров, «круглых столов» по вопросам граж-данско-патриотиче-ского воспитания населения области и допризывной под-готовки молодежи к военной службе	комитет, Моло-дежный центр, совет ветеранов, региональное отделение ДОСААФ, военкомат	2015 – 2018 годы	1.2	Местный бюджет	5,0	-	-	-
1.2.	Освещение в средствах массовой информации вопросов патриотического и духовно-нравственного воспитания насе-ления района и службы в рядах Вооруженных Сил	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	1.2	Местный бюджет	-	-	-	-
1.3.	Разработка информационно-методических материалов по патриотическо-му воспитанию населения района и допри-зывной подготовки молодежи к воинской службе	комитет, Моло-дежный центр	2015 – 2018 годы		Местный бюджет	5,0	3,0	3,0	3,0
1.4.	Организация выпуска сборника творческих работ молодежи, проживающей на территории района, посвященного 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Молодежный центр	2015 год	1.2		-	-	-	-
1.5.	Участие в областном конкурсе методических пособий «Растим патриотов России»	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	1.2	Местный бюджет	-	-	-	3,0
1.6.	Организация из готовления и трансляция видеороликов на тему «Наша общая Победа»	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	1.2	Местный бюджет	1,5	-	-	-
2.	Задача 2. Организация патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности								
2.1.	Участие в областном смотре-конкурсе историко-патриотических музеев, комнат Боевой Славы	Молодежный центр	2015, 2017, 2018 годы	2.2	Местный бюджет	2,0	-	-	-
2.2.	Организация различных форм проведения Дней воинской славы, государственных праздников и памятных дат истории России и Новгородской земли	комитет, Молодежный центр, комитет культуры, совет ветеранов, Администрация муниципального района	2015 – 2018 годы	2.1	Местный бюджет	56,0	20,0	27,0	17,0
2.3.	Организация и проведение акций, направленных на патрио-тическое воспитание населения района («Георгиевская лен-точка», «Поклонимся великим тем годам», «Знамя Победы»)	Молодежный центр, совет ветеранов, Администрация муниципального района	2015 – 2018 годы	2.1	местный бюджет	5,0	23,1	23,0	20,0
2.4.	Проведение месячников оборонно-массовой работы, посвя-щенных Дню Защитника Отечества	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.1	местный бюджет	6,0	20,0	10,0	20,0

2.5.	Участие в областном конкурсе рисунков и плакатов, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.1	местный бюджет	-	-	-	-
2.6.	Проведение мероприятий в рамках проектов патриотической направленности	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.1	местный бюджет	-	10,0	10,0	10,0
2.7.	Организация и проведение торжественных проводов на службу в рядах Вооруженных Сил	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.1	Местный бюджет	11,0	11,0	11,0	11,0
2.8.	Организация и проведение выставок, посвященных памятным датам и событиям истории России	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.1		-	-	-	-
2.9.	Организация и проведение торжественного мероприятия «Готов стать в строй» (районное и областное)	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.1	Местный бюджет	30,0	30,0	30,0	27,0
2.10.	Участие в спартакиаде допризывной и призывной молодежи района «К защите Родины готов» и областных соревнованиях по прикладным и техническим видам спорта	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.1	Местный бюджет	-	10,0	8,0	10,0
2.11.	Участие в областном молодежном фестивале патриотической песни «Россия»	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.1	Местный бюджет	-	-	-	5,0
2.12.	Командирование юношей 10-х клас-сов в п. Котово Окуловского рай-она в воинскую часть 55443	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.1	Местный бюджет	-	9,0	-	9,0
2.13.	Организация и проведение районного смотра-конкурса «Школа безопасно-сти», «Зарница»	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.1	Местный бюджет	11,0	10,0	12,0	10,0
2.14.	Организация и проведение торжественного вручения паспортов гражданам Российской Федерации, достигшим 14-летнего возраста	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	2.2	Местный бюджет	3,0	4,0	4,0	4,0
3.	Задача 3. Координация деятельности патриотических формирований, общественных объединений, различных организаций по патриотическому воспитанию населения района и допризывной подготовке молодежи к военной службе								
3.1.	Организация деятельности центра военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки на базе МАУ «Молодежный центр»	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	3.1,3,2	Местный бюджет	9,5	3,0	24,0	3,0
3.2.	Организация работы по привлечению бывших военнослужащих, ветеранов боевых действий к деятельности патриотических клубов, центров и объединений, расположенных на территории района	комитет, Молодежный центр, военкомат, совет ветеранов	2015 – 2018 годы	3.1,3,2	Местный бюджет	2,0	-	-	-
3.3.	Участие в областном конкурсе на лучшую организацию деятельности военно-патриотических клубов	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	3.1,3,2		-	-	-	-
3.4.	Участие в областном конкурсе на лучшую организацию деятельности по допризывной подготовке молодежи к военной службе в муниципальном районе	Молодежный центр, военкомат, ДОСААФ, совет ветеранов	2015 – 2018 годы	3.1,3,2	Местный бюджет	3,0	-	-	-
3.5.	Участие в областных патриотических форумах и слетах	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	3.1,3,2	Местный бюджет	-	10,0	10,0	10,0
3.6.	Организация проведения «дней открытых дверей» ДОСААФ для образовательных организаций района	Молодежный центр, комитет, ДОСААФ	2015 – 2018 годы	3.3		-	-	-	-
3.7.	Подготовка граждан по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин по направлениям военкомата района	военкомат, ДОСААФ	2015 – 2018 годы	3.4		-	-	-	-
4.	Задача 4. Организация работы по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории района и использованию поисковой работы в вопросах патриотического воспитания								
4.1.	Оказание содействия в экипировке членов поисковых отрядов района, обеспечении питанием и транспортом	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	4.1	местный бюджет	50,0	36,9	28,0	38,0
4.2.	Организация встреч членов поисковых отрядов района с молодежью и обучающимися образовательных организаций района, ветеранами района	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	4.2		-	-	-	-
4.3.	Регулярное информирование населения района о ходе увековечия памяти погибших при защите Отечества на территории области в годы Великой Отечественной войны	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	4.3		-	-	-	-
4.4.	Популяризация и информирование о деятельности поисковой экспедиции «Долина» в средствах массовой информации и вовлечение в состав поисковых отрядов новых членов	Молодежный центр	2015 – 2018 годы	4.3		-	-	-	-
	ИТОГО:					200,0	200,0	200,0	200,0

Приложение № 6

Мероприятия подпрограммы «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпро-	Источник финансирования	Объем финансирования по годам: (тыс. руб.)									
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Задача 1. Организация и развитие системы отдыха и оздоровления детей																
1.1.	Проведение мониторинга организованного отдыха и оздоровления детей и подростков, включая вопросы определения потребности в организованных формах отдыха детей и подростков и удовлетворенности	комитет, образовательные организации, ДОЛ «Дружба», МАУ «Молодежный центр»	2015 - 2025 годы	1.1 - 1.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей	комитет, образовательные организации, управление по спорту	2015 - 2025 годы	1.1 - 1.3	Местный бюджет	226,8	570,8	1007,07	983,2	405,21	-	1608,02	1358,02	2010,0	2010,0	2010,0
1.3.	Формирование групп детей для направления в загородные оздоровительные лагеря Новгородской области	комитет	2015 - 2025 годы	1.1 - 1.3	Местный бюджет	670,5	590,4	68,1	216,3	220,65	-	-	-	-	-	-
1.4.	Организация профильных, палаточных лагерей, лагерей труда и отдыха	комитет, образовательные организации, Управление по спорту, МАУ «Молодежный центр»	2015 - 2025 годы	1.1 - 1.3	Местный бюджет	87,5	492,7	255,3	300,99	944,19	-	-	-	-	-	-
1.5.	Организация малозатратных форм отдыха в микрорайонах города	Комитет культуры, Управление по спорту	2015 - 2025 годы	1.1 - 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.6.	Мероприятия, направленные на оздоровление детей и подростков	ГБОУЗ «Пестовская центральная районная больница», ОАУСО «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения»	2015 - 2025 годы	1.1 - 1.3	Местный бюджет	-	-	25,0	85,52	-	100,30	101,00	110,00	110,00	110,00	110,00
1.7.	Организация заключения договоров страхования детей от несчастного случая при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления, со страховыми компаниями	комитет, ДОЛ «Дружба» ГБОУЗ «Пестовская ЦРБ», ОАУСО «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения»	2015 - 2025 годы	1.1 - 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.8.	Ремонт и содержание ДОЛ «Дружба»	комитет	2018 - 2025 годы	1.1 - 1.3	местный бюджет	-	-	12748	1062,32	2154,30	1458,43	-	-	-	-	-
1.9.	Организация питания на период проведения пятидневных учебных сборов с обучающимися 10-х классов общеобразовательных организаций	комитет	2019 - 2025 годы	1.1 - 1.2	местный бюджет	-	-	-	11,1	-	-	-	-	-	-	-
2. Задача 2. Нормативно-правовое и информационно-методическое сопровождение отдыха и оздоровления детей																
2.1.	Организация работы межведомственной комиссии по обеспечению прав детей и подростков на отдых и оздоровление при Администрации муниципального района	комитет	2015 - 2025 годы	1.1 - 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, регламентирующих организацию летней детской оздоровительной кампании	комитет, образовательные организации ДОЛ «Дружба»	2015 - 2025 годы	1.1 - 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.	Организация и проведение паспортизации и инвентаризации организаций отдыха и оздоровления детей в ДОЛ «Дружба»	комитет, ДОЛ «Дружба»	2015 - 2025 годы	1.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.	Разработка методических материалов по организации отдыха и оздоровления детей для медицинского персонала учреждений отдыха и оздоровления детей	ГБОУЗ «Пестовская центральная районная больница»	2015 - 2020 годы	1.1, 1.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.	Организация разработки и реализации современных программ каникулярного образовательного отдыха	комитет, комитет культуры, управление по спорту, образовательные организации, ДОЛ «Дружба»	2015 - 2025 годы	2.1 - 2.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6.	Освещение в средствах массовой информации, официальном сайте ДОЛ «Дружба» материалов по проведению оздоровительной кампании отдыха и оздоровления детей и подростков	комитет, ДОЛ «Дружба»	2015 - 2025 годы	1.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.7.	Предоставление субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания ДОЛ «Дружба»	комитет	2015 - 2025 годы	-	местный бюджет	1072,0	1081,4	1573,6	1048,0	1322,96	2215,45	1697,07	1396,11	1720,36	1720,35	1720,35
					областной бюджет	-	4,7	2,3	17,45	336,34	3063,20	3155,55	-	-	-	-
					внебюджетные средства	18863,0	3742,2	1938,7	2037,2	1666,0	-3118,27	8,20	-	-	-	-
Всего						20919,9	6482,2	4845,1	5902,94	6054,29	7488,02	7935,22	6010,68	7013,56	3840,35	3840,35

Мероприятия подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы
«Развитие образования в Пестовском муниципальном районе на 2015 – 2025 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам: (тыс.руб.)										
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Задача 1. Обеспечение выполнения муниципальных полномочий																
1.1.	Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся, воспитанникам муниципальных образовательных организаций	комитет	2015 - 2025 годы	1.1	областной бюджет местный бюджет	7746,5 -	7335,1 1093,8	7672,1 1481,0	7812,40 1508,8	8678,3 1558,5	6531,75 1153,0	7880,86 1500,00	8688,95 1599,9	7241,9 2158,67	7241,9 2158,67	7241,9 2158,67
1.2.	Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности	комитет	2015 - 2018 годы	1.1	областной бюджет	1884,9	2082,0	2329,3	1710,0	-	-	-	-	-	-	-
1.3.	Осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	комитет	2015 - 2025 годы	1.1	областной бюджет	3401,0	3620,0	2206,5	2350,0	2311,4	980,0	1061,70	1225,70	1931,80	1931,80	1931,80
1.4.	Выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	комитет	2015 - 2019 годы	1.1	областной бюджет	16670,0	15260,8	14690,8	14881,8	115039,5	-	-	-	-	-	-
1.5.	Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории муниципального района	комитет	2015 - 2019 годы	1.1	областной бюджет	-	-	66,6	-	36,1	-	-	-	-	-	-
1.6.	Погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных образовательных организаций, обновление их материально-технической базы, развитие муниципальной системы образования	комитет	2019 год	1.1	областной бюджет	-	-	-	-	100,00	-	-	-	-	-	
1.7.	Оплата задолженности прошлых лет по коммунальным услугам	комитет	2019 год	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	16,38	-	-	-	-	-	
-	-	комитет	2019 – 2025 годы	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	80,9	50,0	-	-	-	-	
1.9.	Организация дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	комитет	2019 год	1.1	областной бюджет	-	-	-	-	9,0	-	-	-	-	-	
1.10.	Создание, функционирование и совершенствование информационно-технологической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области	комитет	2019 год	1.1	областной бюджет местный бюджет	-	-	-	-	16,8	1666,8	-	-	-	-	
1.11.	Проект «Твой школьный бюджет»	комитет	2020 год	1.1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.12.	Осуществление отдельных гос. полномочий по предоставлению дополнительных мер соц. поддержки отдельным категориям пед. работников	комитет	2022 год	1.1	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	187,1	538,8	538,8	538,8	
1.13.	Выплата стипендии, обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование»	комитет	2022 - 2025 годы	1.1	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	12,0	36,0	36,0	36,0	
1.14.	Проведение выпускных, дня учителя, педагогической конференции	комитет	2023 год	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	90,0	-	-	
2. Задача 2. Реализация прочих мероприятий и управления в области образования																
2.1.	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета образования Администрации муниципального района	комитет	2015 - 2025 годы	1.1	местный бюджет областной бюджет	9758,1 1730,96	9182,2 1536,7	10058,7 1631,3	11221,63 2117,32	15401,25 1389,68	14997,41 615,1	14302,34 726,22	16102,66 1778,64	16754,20 903,6	16380,60 7,8	16380,60 7,8
2.2.	Расходы по проекту «Будущее за нами»	комитет	2021 год	1.1	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	15,00	95,0	95,0	95,0	
	ИТОГО					41191,46	40110,6	40136,3	41601,95	46304,61	24327,26	25486,12	29594,95	29654,97	28295,57	28295,57

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2023 № 249
г. Пестово

Об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации муниципального района, формы и сроков формирования отчета об их исполнении

В соответствии с частью 3 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации муниципального района;

1.2. Форму отчета и сроки формирования отчета об исполнении муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации муниципального района.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телеком-муникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 01.03.2023 № 249

Порядок
формирования муниципальных социальных заказов
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных
к полномочиям Администрации муниципального района

1. Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации муниципального района, (далее Порядок) определяет: порядок формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации муниципального района, (далее муниципальной заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

форму и структуру муниципального социального заказа; правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», (далее Федеральный закон); правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы; правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе.

2. Муниципальный социальный заказ формируется уполномоченным органом в соответствии с настоящим Порядком по направлению деятельности, определенному частью 2 статьи 28 Федерального закона: реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств).

Уполномоченным органом является комитет образования Администрации муниципального района, который утверждает муниципальный социальный заказ и обеспечивает предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными муниципальным социальным заказом.

3. Муниципальный социальный заказ формируется в форме электронного документа в государственной информационной системе, обеспечивающей формирование социального заказа, в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые глав-

ными распорядителями средств бюджета Пестовского муниципального района в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета Пестовского муниципального района и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета Пестовского муниципального района, определенными финансовым органом Пестовского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению в процессе формирования бюджета Пестовского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

7. Подразделы 2 - 4 раздела I и подразделы 1 - 4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Феде-

рального закона в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа, (приложение к настоящему Порядку).

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Новгородской области, Администрации муниципального района, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

1) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

2) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

1) значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

2) значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе, в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации муниципального района, (далее общественный совет).

13. В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 Порядка, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно) - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципаль-

ного социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации муниципального района, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона, (далее соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее проверки).

В случае если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с порядком формирования муниципального задания, утвержденного Администрацией муниципального района.

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о некачественном или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в

1	2	3	4	5	6	7	<8>	пального задания <8>	10	11

2. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ год (на 1-й год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <9>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) <9>	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <9>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя <9>	единица измерения		всего <7>	из них			
				наименование <9>	код по ОКЕИ <9>			оказываемого муниципальных казенными учреждениями на основании муниципального задания <10>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <10>	в соответствии с конкурсом <10>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

3. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ год (на 2-й год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной государственной услуги) <11>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) <11>	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <11>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя <11>	единица измерения		всего <6>	из них			
				наименование <11>	код по ОКЕИ <11>			оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <12>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <12>	в соответствии с конкурсом <12>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

4. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ - 20__ годы (на срок оказания муниципальных услуг за пределами планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <13>	Год определения исполнителей муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) <13>	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) <13>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя <13>	единица измерения		всего <6>	из них			
				наименование <13>	код по ОКЕИ <13>			оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания <14>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <14>	в соответствии с конкурсом <14>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

II. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода
Наименование укрупненной муниципальной услуги <15>

1. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20__ год (на очередной финансовый год)

Наименование	Уни-	Условия	Кате-	Уполно-	Срок	Год определе-	Место	Показатель,	Значение показателя, характе-	Предельные допустимые
--------------	------	---------	-------	---------	------	---------------	-------	-------------	-------------------------------	-----------------------

муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	кальней номер реестровой записи <16>	(формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	гории потребителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	моченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) <17>	оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <18>	ния исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <19>	оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <20>	характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)		ризирующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)			возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <23>		
								наименование показателя <16>	единица измерения <16>	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании муниципального задания <22>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <22>	в соответствии с конкурсом <22>		в соответствии с социальными сертификатами <22>	
												код по ОКЕИ <21>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого															

1. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20__ год
(на 1-й год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уникальный номер реестровой записи <16>	Условия оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Категории потребителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <16>	Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование государственного социального заказа) <17>	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <18>	Год определения исполнителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <19>	Место оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <20>	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)		Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)			Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <23>		
								наименование показателя <16>	единица измерения <16>	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании муниципального задания <22>	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания <22>	в соответствии с конкурсом <22>			
												код по ОКЕИ <21>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого															

3. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20__ год
(на 2-й год планового периода)

Наименование муницип-	Уникальный номер	Условия (формы) оказания	Категории потребителей	Уполномоченный орган	Срок оказания муницип-	Год определения испол-	Место оказания муницип-	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципаль-	Предельные допустимые возможные
-----------------------	------------------	--------------------------	------------------------	----------------------	------------------------	------------------------	-------------------------	--	--	---------------------------------

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

«__» _____ 20__ г. _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

<1> Формируется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти (муниципальных органов), осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении федеральных бюджетных или автономных учреждений, исполняющих муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям ОМС (далее - муниципальный социальный заказ), а также главных распорядителей средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

<2> Указывается дата, на которую составляется отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям ОМС.

<3> Указывается полное наименование уполномоченного органа, утверждающего муниципальный социальный заказ.

<4> Указывается направление деятельности, в отношении которого формируется федеральный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определенному частью 2 статьи 28 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

<5> Указывается 9 месяцев при формировании отчета по итогам исполнения федерального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчета по итогам исполнения федерального социального заказа за отчетный финансовый год.

<6> Указывается на основании информации, включенной в раздел III настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2020 № 1694 «Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

<7> Рассчитывается как сумма показателей граф 8, 9, 10 и 11.

<8> Указывается числовое значение предельных допустимых возможных отклонений в процентах или абсолютных величинах от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), включенной в федеральный социальный заказ (при наличии). В случае если федеральный социальный заказ сформирован в отношении укрупненных муниципальных услуг, а предельные допустимые возможные отклонения определены в отношении включенных в федеральный социальный заказ муниципальных услуг, графа 12 не заполняется.

<9> Рассчитывается как сумма показателей граф 14, 15, 16 и 17.

<10> Указывается нарастающим итогом на основании информации, включенной в раздел IV настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2020 № 1694 «Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

<11> Указывается разница граф 13 и 7.

<12> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

<13> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

<14> Рассчитывается как разница граф 8 и 7.

<15> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

<16> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

<17> Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, в случае если федеральный социальный заказ формируется в отношении укрупненных государственных услуг.

<18> Указывается уникальный код организации, присвоенный исполнителю услуг, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<19> Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включенной в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) либо в соглашение, заключенное по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - соглашение).

<20> Указывается на основании информации, включенной в федеральный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении федерального социального заказа.

<21> Указывается на основании информации, включенной в муниципальное задание или соглашение.

<22> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<23> Формируется на основании отчетов исполнителей муниципальных услуг об исполнении соглашений и отчетов о выполнении муниципального задания.

<24> Указывается как разница графы 14 раздела IV и графы 14 раздела III настоящего документа.

<25> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<26> Рассчитывается как разница между фактическим показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 - 22 раздела IV настоящего документа и плановым показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 - 22 раздела III настоящего документа.

<27> Рассчитывается как разница графы 14 раздела III, графы 14 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа (в случае, если значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги, установлено в относительных величинах значение графы 14 раздела III настоящего документа перерассчитывается в абсолютную величину путем умножения значения графы 13 раздела III настоящего документа на графу 14 раздела III настоящего документа).

<28> Рассчитывается как разница графы 23 раздела IV и графы 23 раздела III настоящего документа.

<29> Указывается суммарный объем по всем муниципальным услугам, входящим в состав укрупненной муниципальной услуги.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2023 № 250
г. Пестово

О внесении изменений
в муниципальную программу
«Развитие инфраструктуры
водоснабжения и водоотведе-

ния Пестовского муницип-
ального района и Пестов-
ского городского поселения»
на 2017 - 2026 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в муниципальную программу «Развитие инфраструктуры водо-
снабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пес-

товского городского поселения» на 2017 – 2026 годы, утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 22.02.2017 № 298, следующие изменения:

1.1. Изложить раздел 7 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации» в редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования					Всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	бюджет городского поселения	внебюджетные средства	
1	2	3	3	4	5	6
2017	-	4 333,80	4,50	918,80	-	5 257,10
2018	-	1 016,90	575,55	3 256,40	-	4 848,85
2019	-	2 672,51	684,05	1 302,22	-	4 658,78
2020	-	2 337,24	670,00	7 349,32	-	10 356,56
2021	52 558,4	2 976,79	380,33	8 539,76	-	64 455,28
2022	-	5 042,14	1090,75	1440,26	-	7 573,15

2023	29649,8	917,01	310	750	-	31626,81
2024	-	-	-	750	-	750
2025	-	-	-	750	-	750
2026	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО	82208,2	19296,39	3715,18	25056,76	-	130276,53

1.2. Изложить раздел Мероприятия муниципальной программы в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 10.08.2022 № 1056 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения» на 2017 - 2026 годы.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

Приложение

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.)										
						2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Задача 1. Развитие систем централизованного водоснабжения муниципального района и городского поселения путем строительства, реконструкции и капитального ремонта сетей централизованного водоснабжения, объектов водоподготовки и подачи воды, строительство и ремонт объектов нецентрализованного водоснабжения															
1.1.	Приобретение и монтаж оборудования для очистки воды	Администрация, организации	2017-2026 годы	1.1 - 1.2	бюджет городского поселения областной бюджет	185,00 3 515,00		223,00 2 000,00								
1.2.	Составление проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию сетей централизованного водоснабжения, объектов водоподготовки и подачи воды	Администрация, организации	2017-2026 годы	1.1 - 1.2	бюджет муниципального района бюджет городского поселения областной бюджет	733,80 733,80			260,00 325,07	20,0 1 741,41	379,7 3,000					
1.3.	Реконструкция системы водоснабжения г. Пестово в рамках региональной программы проект «Чистая вода»	Администрация, организации	2021-2023 годы	1.1 - 1.2	бюджет городского поселения областной бюджет федеральный бюджет					547,32 1 625,520 52558,4						
1.3.1	Авторский надзор проекта «Чистая вода»	Администрация, организации	2021 год	1.1 - 1.2	бюджет городского поселения					7909,78						
1.4.	Обслуживание систем очистки воды в муниципальных образовательных учреждениях	комитет образования Администрации, организации	2017 - 2026 годы	1.1 - 1.2	бюджет муниципального района областной бюджет	4,50 85,00	10,93 207,72	19,70 226,55								
1.5.	Монтаж новых систем водоочистки в семи образовательных учреждениях	комитет образования Администрации, организации	2018 – 2026 годы	1.1 - 1.2	бюджет муниципального района областной бюджет		18,62 353,78									
1.6.	Строительство объектов нецентрализованного водоснабжения населения	Администрация, организации	2018-2026 годы	1.1 - 1.2	бюджет муниципального района		475,00	250,00	300,00			395,0	411,0	300,00	300,00	

3.	Оказание услуг правового и организационно-технического сопровождения закупки	Администрация, организации	2019 - 2026 годы	2.1	бюджет муниципального района						15,00						
					бюджет городского поселения			70,00	157,60								
4.	Актуализация схемы водоснабжения и водоотведения	Администрация, организации	2021 -2022 годы	2.1	бюджет городского поселения					43,00	250,0						
5.	Оказание услуг технического заказчика	Администрация, организации	2021 год	2.1	бюджет городского поселения												
	Всего по муниципальной программе:				бюджет городского поселения		918,80	3 256,40	1 302,22	7 349,32	8539,76	1 440,26	750				
					бюджет муниципального района	4,50	575,50	684,05	670,00	380,33	1 090,75	310					
					областной бюджет	4 333,80	1 016,90	2 672,51	2 337,24	2976,79	5 042,14	917,01					
					федеральный бюджет					52558,4	29649,8						
	Итого:					5 257,10	4 848,80	4 658,78	10 356,56	64 455,28	7 573,15	3 162,681	750,00				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2023 № 251
г. Пестово

Об определении объектов для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на территории Пестовского муниципального района

Руководствуясь статьёй 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень объектов, на которых осужденные могут отбывать наказание в виде исправительных работ: государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Пестовская центральная районная больница»; общество с ограниченной ответственностью тепловая компания «Новгородская»; общество с ограниченной ответственностью МП «Пестовский водоканал»; муниципальное бюджетное учреждение «Служба заказчика».
2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 17.02.2022 № 180 «Об утверждении объектов для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на территории Пестовского муниципального района».
3. Перечень объектов, на которых осужденные могут отбывать наказание в виде исправительных работ на территории Пестовского муниципального района определяется Администрацией муниципального района по согласованию с Боровичским межмуниципальным ФКУ УИИ УФСИН России по Новгородской области.
4. Постановление вступает в силу после опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2023.
5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телеком-муникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2023 № 257
г. Пестово

О формировании фонда

капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на счете регионального оператора

В соответствии с частью 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 № 46
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Сформировать фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на счете регионального оператора - специализированной некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Новгородской области» в отношении многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Пестово, ул. Производственная, д. 14А.
2. Направить настоящее постановление владельцу специального счета – управляющей компании ООО «Русь». Владелец специального счета обязан перечислить средства, находящиеся на специальном счете, на счет регионального оператора в течение одного месяца с момента получения данного постановления.
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телеком-муникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2023 № 263
г. Пестово

О создании комиссии по проверке готовности лагерей с дневным пребыванием, специализированных (профильных) лагерей дневного пребывания, лагеря труда и отдыха к приему детей на отдых и оздоровление в каникулярный период 2023 года

В целях проверки готовности лагерей с дневным пребыванием, специализированных (профильных) лагерей дневного пребывания, лагеря труда и отдыха к приему детей на отдых и оздоровление в каникулярный период 2023 года на территории Пестовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проверке готовности лагерей с дневным пребыванием, специализированных (профильных) лагерей дневного пребывания, лагеря труда и отдыха к приему детей на отдых и оздоровление в каникулярный период 2023 года на территории Пестовского муниципального района в составе:

Смирнов М.А. - первый заместитель Главы администрации района, председатель комиссии

Члены комиссии:

Андреева Т.А. - инспектор по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел по Пестовскому району (по согласованию)

Башляева Е.А. - председатель Думы Пестовского муниципального района (по согласованию)

Головина С.Н. - ведущий служащий по организации летнего оздоровительного отдыха Комитета образования Администрации муниципального района

Девяткин А.Н. - начальник пункта централизованной охраны отдела вневедомственной охраны по Пестовскому району-филиала Федерального государственного казенного учреждения «ОВО ВНГ РФ по Новгородской области» (по согласованию)

Рыкова Н.Г. - заместитель председателя Комитета образования Администрации муниципального района.

2. Комиссии провести проверку готовности лагерей с дневным пребыванием, специализированных (профильных) лагерей дневного пребывания, лагеря труда и отдыха к приему детей на отдых и оздоровление в каникулярный период 2023 года в весенний период в срок до 17 марта 2023 года, в летний период до 26 мая 2023 года.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 04.05.2022 № 516 «О создании комиссии по проверке готовности лагерей с дневным пребыванием, специализированных (профильных) лагерей дневного пребывания, лагеря труда и отдыха к приему детей на отдых и оздоровление в летний период 2022 года».

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2023 № 264
г. Пестово

О внесении изменений
в муниципальную программу
«Развитие культуры Пестовского
муниципального района
на 2015 - 2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» (далее Программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 14.11.2014 № 1814 (далее постановление) изменения:

1.1. По тексту Программы слова «комитет культуры и туризма Администрации муниципального района» заменить на слова «комитет культуры Администрации муниципального района» в соответствующем падеже;

1.2. Изложить раздел 7 «Объемы и источники финансирования муниципальной Программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» в редакции:

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	35 848,2	1 164,0	1 384,4	6 060,7	54 933,3
2016	38 460,1	10 272,3	69,1	10 494,9	59 296,4
2017	41 404,2	16 470,3	43,1	8 528,1	66 445,7
2018	48 752,7	17 119,5	973,9	7 490,5	74 336,6
2019	56 930,0	10 186,9	2 011,9	8 299,2	77 428,0
2020	54 285,4	9 736,4	1 346,6	6 066,3	71 434,7
2021	55 586,04	16 231,86	4 299,32	6 071,9	82 189,12
2022	58 479,64	28 151,34	1 017,82	5 694,2	93 343,0
2023	66 320,25	16 837,39	3 923,04	5 443,6	92 524,28
2024	63 722,50	1 334,89	4 105,77	5 443,6	74 606,76
2025	62 739,81	536,5	692,25	5 443,6	69 412,16
ВСЕГО	582 528,84	138 517,38	19 867,20	75 036,6	815 950,02

1.3. Мероприятия муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» изложить в прилагаемой редакции (приложение № 1);

1.4. Изложить раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта подпрограммы «Сохранение и развитие культуры района» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» в редакции:

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	18 376,8	9 443,7	751,7	5 163,3	33 735,5
2016	18 902,9	8 089,1	0,0	9 302,1	36 294,1
2017	20 824,7	12 531,3	0,0	7 478,9	40 834,9
2018	24 836,7	12 447,4	959,9	6 368,3	44 612,3
2019	28 822,3	7 922,9	912,6	6 786,8	44 444,6
2020	27 586,4	7 227,5	985,8	4 852,7	40 652,4
2021	28 376,48	12 667,88	4 116,73	4 750,4	49 911,49
2022	29 835,54	22 921,91	931,1	4 475,1	58 163,65
2023	33 265,87	13 950,15	575,75	4 197,5	51 989,27
2024	31 865,87	135,05	575,75	4 197,5	36 774,17
2025	30 925,69	106,10	601,25	4 197,5	35 830,54
ВСЕГО	293 619,25	107 442,99	10 410,58	61 770,1	473 242,92

1.5. Мероприятия подпрограммы «Сохранение и развитие культуры района» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» изложить в прилагаемой редакции (приложение № 2);

1.6. Изложить раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта подпрограммы «Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» в редакции:

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	5 095,1	1 041,5	0,0	749,6	6 886,2
2016	5 183,1	1 098,2	0,0	1 002,5	7 283,8
2017	5 750,8	1 030,9	0,0	867,3	7 649,0
2018	6 476,5	1 241,9	0,0	939,1	8 657,5
2019	7 490,1	608,0	300,0	1 310,5	9 708,6
2020	6 907,9	701,3	0,0	1 083,3	8 692,5
2021	7 034,95	832,3	0,0	1 125,2	8 992,45
2022	7 347,2	1 301,44	0,0	972,3	9 620,94
2023	8 105,66	1 404,6	3 260,57	1 115,8	13 886,63
2024	8 107,91	765,2	3 443,3	1 115,8	13 432,21
2025	8 065,4	0,0	0,0	1 115,8	9 181,2
ВСЕГО	75 564,62	10 025,34	7 003,87	11 397,2	103 991,03

1.7. Мероприятия подпрограммы «Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» изложить в прилагаемой редакции (приложение № 3);

1.8. Изложить раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта подпрограммы «Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» в редакции:

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	7 287,0	1 093,4	632,7	147,8	9 160,9
2016	7 166,8	1 050,0	69,1	190,3	8 476,2
2017	7 615,3	2 831,8	43,1	181,9	10 672,1
2018	9 685,1	3 080,3	14,0	183,1	12 962,5
2019	11 818,2	1 126,1	109,3	201,9	13 255,5
2020	11 295,3	1 102,0	11,2	130,3	12 538,8
2021	11 342,0	2 097,16	182,59	196,3	13 818,05
2022	11 827,83	2 687,32	86,72	246,8	14 848,67
2023	14 497,49	740,34	86,72	130,3	15 454,85
2024	13 297,49	20,34	86,72	130,3	13 534,85
2025	13 297,49	16,1	91,0	130,3	13 534,89
ВСЕГО	119 130,0	15 844,86	1 413,15	1 869,3	138 257,31

1.9. Мероприятия подпрограммы «Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» изложить в прилагаемой редакции (приложение № 4);

1.10. Изложить раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта подпрограммы «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на тер-

ритории Пестовского муниципального района» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» в редакции:

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	150,0	0,0	0,0	0,0	150,0
2016	150,0	0,0	0,0	0,0	150,0
2017	150,0	0,0	0,0	0,0	150,0
2018	31,3	0,0	0,0	0,0	31,3
2019	280,5	0,0	690,0	0,0	970,5
2020	34,0	101,4	349,6	0,0	485,0
2021	30,0	0,0	0,0	0,0	30,0
2022	35,0	0,0	0,0	0,0	35,0
2023	35,0	0,0	0,0	0,0	35,0
2024	35,0	0,0	0,0	0,0	35,0
2025	35,0	0,0	0,0	0,0	35,0
ВСЕГО	965,8	101,4	1039,6		2106,8

1.11. Мероприятия подпрограммы «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Пестовского муниципального района» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы» изложить в прилагаемой редакции (приложение № 5);

1.12. Изложить раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» в следующей редакции:

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2015	4 939,3	61,4	0,0	0,0	5 000,7
2016	7 057,3	35,0	0,0	0,0	7 092,3
2017	7 063,4	76,3	0,0	0,0	7 139,7
2018	7 723,1	349,9	0,0	0,0	8 073,0
2019	8 518,9	529,9	0,0	0,0	9 048,8
2020	8 461,8	604,2	0,0	0,0	9 066,0
2021	8 802,61	634,52	0,0	0,0	9 437,13
2022	9 434,07	1 240,67	0,0	0,0	10 674,74
2023	10 416,23	742,3	0,0	0,0	11 158,53
2024	10 416,23	414,3	0,0	0,0	10 830,53
2025	10 416,23	414,3	0,0	0,0	10 830,53
ВСЕГО	93 249,17	5 102,79	0,0	0,0	98 351,96

1.13. Мероприятия подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы» изложить в прилагаемой редакции (приложение № 6).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

Приложение № 1

Мероприятия муниципальной программы
«Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта Программы)	Источник финансирования	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)												
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1.	Реализация подпрограммы «Сохранение и развитие культуры района»	Комитет, МБУК «МКДЦ», МАУК «ЦНКД имени А.У. Барановского»	2015 - 2025 годы	1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3	бюджет муниципального района	18 376,8	18 902,9	20 824,7	24 836,7	28 822,3	27 586,4	28 376,48	29 835,54	33 265,87	31 865,87	30 925,69		
					областной бюджет	9 443,7	8 089,1	12 531,3	12 447,4	7 922,9	7 227,5	12 667,88	22 921,91	13 950,15	13 505,75	106,1		
					федеральный бюджет	751,7	0,0	0,0	959,9	912,6	985,8	4 116,73	931,1	575,75	575,75	601,25		
					внебюджетные средства	5 163,3	9 302,1	7 478,9	6 368,3	6 786,8	4 852,7	4 750,4	4 475,1	1 404,6	4 197,5	4 197,5	4 197,5	
2.	Реализация подпрограммы «Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства»	Комитет, Пестовская ДШИ	2015 - 2025 годы	2.1.1	бюджет муниципального района	5 095,1	5 183,1	5 750,8	6 476,5	7 490,1	6 907,9	7 034,95	7 347,2	8 105,66	8 107,91	8 065,4		
					областной бюджет	1 041,5	1 098,2	1 030,9	1 241,9	608,0	701,3	832,3	1 301,44	1 404,6	765,2	0,0	0,0	
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0	3 260,57	3 443,3	0,0	0,0	
					внебюджетные средства	749,6	1 002,5	867,3	939,1	1 310,5	1 083,3	1 125,2	972,3	1 115,8	1 115,8	1 115,8		
3.	Реализация подпрограммы «Развитие библиотечно-информационного обслуживания населения»	Комитет, МБУК «Пестовская МЦБС»	2015 - 2025 годы	3.1.1, 3.2.1	бюджет муниципального района	7 287,0	7 166,8	7 615,3	9 685,1	11 818,2	11 295,3	11 342,0	11 827,83	14 497,49	13 297,49	13 297,49		
					областной бюджет	1 093,4	1 050,0	2 831,8	3 080,3	1 126,1	1 102,0	2 097,16	2 687,32	740,34	20,34	16,1		
					федеральный бюджет	632,7	69,1	43,1	14,0	109,3	11,2	182,59	86,72	86,72	86,72	86,72	91,0	
					внебюджетные средства	147,8	190,3	181,9	183,1	201,9	130,3	196,3	246,8	130,3	130,3	130,3	130,3	

3.6. Поддержка лучших муниципальных учреждений культуры	МБУК «Пестовская МЦБС»	2019 - 2025 годы	3	федеральный бюджет								100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
---	------------------------	------------------	---	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	-------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Приложение № 5

**Мероприятия подпрограммы
«Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Пестовского муниципального района»
муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)											
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1. Задача 1. Сохранение объектов культурного наследия Пестовского муниципального района, обеспечение широкого доступа всех слоев населения к культурным ценностям, продуктам и услугам в сфере культуры																	
1.1.	Реализация приоритетного регионального проекта «Повышение эффективности государственной охраны культурного наследия Новгородской области»	Комитет	2020 - 2025 годы	4.1	федеральный бюджет, областной бюджет, бюджет муниципального района, внебюджетные средства												
1.2.	Благоустройство и содержание памятников истории: кладбище советских воинов ул. Некрасова, кладбище советских воинов ул. Кутузова	Комитет	2015 - 2025 годы	1.1	муниципальный бюджет областной бюджет федеральный бюджет		120,0	126,4	150,0	0,0	246,5	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Ремонт культовых сооружений, находящихся в пользовании Новгородского Епархиального управления	Комитет	2015 - 2025 годы	1.1	федеральный бюджет	30,0	23,6	0,0	0,0	690,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Изготовление исторического паспорта воинского захоронения в д. Климовщина	Комитет	2015 - 2025 годы	1.1	муниципальный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Благоустройство памятника архитектуры в д. Климовщина	Комитет	2015 - 2025 годы	1.1	муниципальный бюджет	0,0	0,0	0,0	31,3	34,0	31,0	30,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0

Приложение № 6

**Мероприятия подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы»
муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)											
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1. Задача 1. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры																	
1.1.	Обеспечение деятельности Комитета, реализация полномочий в сфере культуры	Комитет	2015 - 2025 годы	1.3	муниципальный бюджет областной бюджет	4 939,5	7 057,5	7 063,4	7 723,1	8 486,9	8 412,6	634,52	8745,61	1 240,67	9 378,87	742,3	10416,23
2.	Задача 2. Повышение положительного, социального и профессионального имиджа работника культуры																
2.1.	Конкурс профессионального мастерства работников культуры	Комитет	2015 - 2025 годы	2.2	муниципальный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2.	Повышение квалификации, обучение работников культуры	Комитет	2015 - 2025 годы	2.2	областной бюджет	18,0	0,0	18,0	8,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.3.	Проведение мероприятий в сфере культуры и туризма	Комитет	2015 - 2025 годы	1.3	муниципальный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	32,0	9,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.4.	Расходы по проектам «Культурное поколение», «Заезжайте в гости»	Комитет	2015 - 2025 годы	1.3	муниципальный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	30,0	34,0	0,0	0,0	0,0	
2.5.	Установка дорожного знака туристской навигации	Комитет	2015 - 2025 годы	1.3	муниципальный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	19,2	27,0	21,2	0,0	0,0	0,0	0,0	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Пестово

назначения имущества

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 11.08.2017 № 1355 «Об утверждении порядка изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью Пестовского муниципального района и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей», на основании оценки последствий принятия решения об изменении назначения муниципального имущества от 21.02.2023

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Считать возможной передачу в безвозмездное пользование нежилого встроенного помещения общей площадью 20,17 кв.м, находящегося в здании школы № 1, расположенном по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Новгородская, д. 77, для осуществления деятельности постоянно действующего руководящего органа Пестовской районной организации профессионального союза работников образования и науки Российской Федерации.

2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2023 № 274
г. Пестово

О внесении изменений
в состав комиссии

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в состав комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Пестовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 16.09.2020 № 1115 «О Порядке приемки жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей», включив в качестве председателя комиссии Грошева С.А., заместителя Главы администрации района, исключив Виноградову С.Б.

2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телеком- муникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2023 № 280
г. Пестово

О закреплении муниципальных
образовательных организаций
за конкретными территориями
Пестовского муниципального
района

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом Пестовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Закрепить муниципальные образовательные организации за конкретными территориями Пестовского муниципального района согласно приложению.

2.Руководителям муниципальных образовательных организаций осуществлять приём обучающихся в муниципальные образовательные организации для обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии со статьёй 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Порядком приёма на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 09.11.2020 № 1394 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Пестовского муниципального района».

4.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телеком-муникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 03.03.2023 № 280

Муниципальные образовательные организации, закреплённые
за конкретными территориями Пестовского муниципального района

№ п/п	Наименование образовательной организации	Территории Пестовского муниципального района
1.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово	Территории Пестовского городского поселения улицы: Биржа-3, Боровичская, Бойцова (от ул. Горького), Возрождения, Волкова (от ул. Пушкинская), Гагарина (от ул. Пролетарская), Грибоедова, Горького, Дорожная, Кольцевая, Комарова, Коммунаров, Комсомольская, Кооператоров, Космонавтов, Круговая, Кутузова (от ул. Пролетарская), Л.Толстого, Луговая, Меглинская, Мелиораторов, Мира, Мичурина, Моховая, Набережная реки Меглинки, Новая, Новгородская, Октябрьская, Пионеров (от ул. Пролетарская), Плёсо, Победы, Полевая, Преображенского, Пушкинская (от ул. Красноармейская), Рабочая, Российская, Русакова (от ул. Пролетарская), Сельская, Советская (от ул. Пролетарская), Солнечная, Соловьёва (от ул. Пролетарская), Сосновая, Строителей, Текстильщиков, Титова (от ул. Пролетарская), Фабричная (от ул. Комсомольская), Фестивальная, Флотская, Хвойная, Щербакова (от ул. Пролетарская), Юбилейная, Южная; переулки: Боровой, Линейный, 8 Марта, Огородный, Октябрьский проезд, Песочный, Пролетарский проезд, Студенческий, Титова, Химиков Территории Вятского сельского поселения д. Авдеево, д. Алексеиха, д. Вятка, д. Горка, д. Гуськи, д. Эваново, д. Карельское Пестово, д. Новинка, д. Сидорово, д. Федово Территории Пестовского сельского

		поселения д. Афимцево, д. Попово, д. Русское Пестово
2.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 г. Пестово»	Территории Пестовского городского поселения улицы: Береговая (до дома № 6 включительно), Вокзальная, Волкова (до ул. Пушкинская), ул. Гагарина (до ул. Пролетарская), Дачная, Заводская, Заручьевая, Железнодорожная, Калинина, Красноармейская, Красных зорь (от ул. Красноармейская), Курганная, Кутузова (до ул. Пролетарская), Ленина, Мологская, Набережная (нечётная сторона – д. №№ 1 – 49; чётная сторона – д. №№ 2 – 30), Парковая, Первомайская, Пионеров (до ул. Пролетарская), Почтовая, Производственная, Пролетарская, Профсоюзов (от ул. Красноармейская), Русакова (до ул. Пролетарская, Садовая, Складская, Советская (до ул. Пролетарская), Соловьёва (до ул. Пролетарская), Титова (до ул. Пролетарская), Филадельфина, Чернышевского, Шмидта, Щербакова (до ул. Пролетарская); переулки: Безымянный, Братский проезд, Заводской, Зелёный, Кирпичный (до ул. Пролетарская), Лесной, Щербакова Территории Богословского сельского поселения д. Брякуново, пос. Дмитровское, ж/д ст. Дунёвка, д. Дунёвка, д. Маклаково, д. Москотово, д. Прокудино, д. Стинькино, д. Тарасово Территории Пестовского сельского поселения д. Вотроса, д. Имени Ленина, д. Каменка, д. Пикалиха, д. Поповка, д. Свобода, д. Устье-Кировское
3.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6 имени Васюковича С.В.» г. Пестово	Территории Пестовского городского поселения улицы: Береговая (от дома № 7), Бойцова (до ул. Горького), Виноградова, Гайдара, Гоголя, Заречная, Звёздная, Кирова, Красных зорь (до ул. Красноармейская), Ленинградская, Лермонтова, Лесников, Молодёжная, Московская, Мостовая, Набережная (нечётная сторона - от дома № 32), Народная, Некрасова, Новосёлов, Пушкинская (до ул. Красноармейская), Полоса Отвода, Профсоюзов (до ул. Транспортная), Речная, Свободы, Связи, Сенная, Серова, Славная, Суворова, Транспортная, Устюженское шоссе, Фабричная (до Комсомольская), Чапаева; переулки: Биржевой, Горьковчан, Дружбы, Кленовый, Комсомольский, Линейный, Некрасова, Нефтяников, Пригородный, Торговый, Транспортный проезд, Швейников, Школьный, Энергетиков Территории Пестовского сельского поселения д. Александрово, д. Бревенное, д. Дуброво, д. Ивановское, д. Заручье, д. Климово, д. Матрешино, д. Мирное, д. Мышкино, д. Новоселки, д. Пономарево, д. Тимофеево Территории Быковского сельского поселения д. Погорелово-1 и другие
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа имени Д.Ф. Некрасова» д. Богослово	Территории Богословского сельского поселения д. Абросово, ж/д ст. Абросово, д. Барыгино, д. Богослово, д. Бельково, д. Варахино, д. Высоково, д. Гора, д. Горбухино, д. Драчево, д. Дунилово, д. Заречье, д. Заручье, д. Еськино, д. Ивлево, д. Кирва, д. Климовщина, д. Копачево, д. Креницы, д. Маньково, д. Медведево, д. Междуречье, д. Мокшеева Горка, д. Назарьино, д. Одинцово, д. Осипово, д. Остров, д. Паньково, д. Пирогово, д. Плющево, д. Подлипы, д. Поселок, д. Потулово, д. Пустошка, д. Сорокино, д. Старое Сихино, д. Токарево, д. Тычкино
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа д. Быково»	Территории Быковского сельского поселения д. Анисимцево, д. Березовик, д. Бибикино, д. Быково, д. Воскресенское, д. Высокие, д. Дедово, д. Елкино, д. Ельничное, д. Знамен-

		ское, д. Иваниково, д. Искриха, д. Кадница, д. Карпелово, д. Катешево, д. Княжево, д. Кошелиха, д. Кузнецово, д. Лесная Поляна, д. Красная Горка, д. Малышево, д. Нива, д. Никулкино, д. Новое Раменье, д. Петровское, д. Плоское, д. Приданиха, д. Спирилово, д. Старое Раменье, д. Строитель, д. Шаймы Территории Пестовского сельского поселения д. Борихино, д. Лямцино, д. Семьтино, д. Староселье
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа д. Охона»	Территории Охонского сельского поселения д. Астахино, д. Аммоchino, д. Борисовка, д. Еремино, Ермаково, д. Комзово, д. Красная Горка, д. Ладожка, д. Медведево, д. Мелестовка, д. Охона, д. Поддубье, д. Почугинское, д. Федово, д. Харламово, д. Юхино Территории Устюцкого сельского поселения д. Барсаниха, д. Бор, д. Борки, д. Гусево, д. Дуброво, д. Зуево, д. Ивановское, д. Крутец, д. Кузюпино, д. Лаврово, д. Лукинское, д. Малашкино, д. Нефельево, д. Новое Муравьево, д. Пальцево, д. Погорелово-2, д. Попово, д. Пласти, д. Рыбаково, д. Столбское, д. Тетерино, д. Улома, д. Устроиха, д. Устье, д. Устюцкое, д. Щукина Гора Территории Вятского сельского поселения д. Авдеево, д. Алексеиха, д. Вятка, д. Горка, д. Гуськи, д. Званово, д. Карельское Пестово, д. Новинка, д. Сидорово, д. Федово Территории Лаптевского сельского поселения д. Алехново, д. Анисимово, д. Беззубцево, д. Большая Горка, д. Брызгово, д. Владимирово, д. Глухачи, д. Жарки, д. Коровино, д. Лаптево, д. Муравьево, д. Мышенец, д. Нивы, д. Оборнево, д. Осипово, д. Сахино, д. Федоровщина, д. Чепурино, д. Черное
7.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Теремок» г. Пестово	Территории Пестовского городского поселения улицы: Боровичская, Возрождения, Гагарина (от ул. Преображенского), Горького, Грибоедова, Дорожная, Кольцевая, Комарова, Комсомольская, Космонавтов, Кооператоров, Круговая, Кутузова (от ул. Комсомольская), Л.Толстого, Меглинская, Моховая, Набережная реки Меглинки, Новая, Новгородская, Пионеров (от ул. Красных зорь), Плёсо, Победы, Полевая, Рабочая, Российская, Русакова (от ул. Преображенского), Сельская, Советская (от ул. Преображенского), Солнечная, Соловьёва (от ул. Преображенского), Сосновая, Строителей, Текстильщиков, Титова (от ул. Преображенского), Фестивальная, Флотская, Хвойная, Юбилейная, Южная; переулки: Огородный, Песочный, Пролетарский проезд, Химиков Территории Пестовского сельского поселения д. Попово
8.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Полянка» г. Пестово	Территории Пестовского городского поселения улицы: Вокзальная, Гагарина (до ул. Преображенского), Калинина, Красных зорь, Кутузова (до ул. Комсомольская), Ленина, Октябрьская, Советская (до ул. Преображенского), Соловьёва (до ул. Преображенского), Пионеров (до ул. Преображенского), Преображенского, Профсоюзов (до пер. Кирпичный), Русакова (до ул. Преображенского), Садовая, Титова (до ул. Преображенского), Чернышевского, Щербакова (до ул. Преображенского); переулки: Боровой, Зелёный, Кирпичный (до ул. Преображенского), Октябрьский проезд, Береговая, Дачная, Заводская, Заручьевая, Железнодорожная, Курганная, Набережная (до дома № 60), Мологская, Парковая, Первомайская, Почтовая, Производственная, Пролетарская, Филадельфина,

		Складская, Шмидта; перулки: Братский проезд, Заводской, Лесной
9.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Солнышко» г. Пестово	Территории Пестовского городского поселения улицы: Биржа-3, Бойцова, Виноградова, Волкова, Гайдара, Гоголя, Заречная, Звёздная, Кирова, Красноармейская, Коммунаров, Ленинградская, Лермонтова, Лесников, Луговая, Мира, Мичурина, Молодёжная, Московская, Мостовая, Народная, Набережная (от дома № 60), Некрасова, Новосёлов, Пушкинская, Полоса Отвода, Профсоюз (до Транспортная), Речная, Свободы, Связи, Сенная, Серова, Славная, Суворова, Транспортная, Устюженское шоссе, Фабричная, Чапаева; перулки: Безмянный, Кленовый, Пригородный, Торговый, Швейников, Нефтяников, Школьный, Дружбы, Энергетиков, Транспортный, 8 Марта, Линейный Территории Пестовского сельского поселения д. Заручевье, д. Мирowo, д. Мышкино, д. Пономарево, д. Тимофеево
10.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Светлячок» д. Русское Пестово»	Территории Пестовского городского поселения улицы: Мелиораторов Территории Пестовского сельского поселения д. Русское Пестово, д. Афимцево

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.03.2023 № 288
г. Пестово

Об утверждении тарифов
на платные услуги

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», пунктом 3.4 Положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, утвержденного решением Думы Пестовского муниципального района от 18.08.2009 № 373

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые тарифы на платные услуги для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Полянка».
2. Признать утратившим силу строку тарифов на платные образовательные услуги «Занятия в бассейне», утвержденные постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 29.01.2014 № 99.
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телеком-муникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

Утверждены
постановлением Администрации
муниципального района
от 07.03.2023 № 288

Тарифы
на платные услуги для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Полянка»

1. Платные дополнительные образовательные услуги

Наименование платной дополнительной образовательной услуги	Срок обучения (час.)	Стоимость 1 часа (руб.)	Стоимость абонемента (руб./мес.)
Игры в бассейне	8	50	400

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.03.2023 № 290
г. Пестово

О внесении изменений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок проведения смен специализированных (профильных) лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 26.06.2020 № 778 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости подростков», изложив пункт 3.7 в следующей редакции:

«3.7. Родители (законные представители), имеющие справку отдела социальной защиты населения Пестовского района Управления по предоставлению социальных выплат государственного областного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат», подтверждающую, что семья является малоимущей, а также многодетные семьи, семьи, имеющие в своем составе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, а также дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района информационно-телеком-муникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.03.2023 № 291
г. Пестово

Об утверждении

Положения об оперативной
группе комиссии по пре-
дупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной
безопасности Администрации
Пестовского муниципального
района

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оперативной группе комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Пестовского муниципального района.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 07.03.2023 № 291

Положение
об оперативной группе комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
Администрации муниципального района

1. Общие положения

Оперативная группа (далее ОГ) комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации муниципального района (далее комиссия) создается для непосредственной оценки характера и масштаба ЧС, выработки конкретных предложений по ее ликвидации, координации действий сил и средств районного звена областной территориальной подсистемы единой

государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее звено ОТП (РСЧС) в районе ЧС.

ОГ комиссии в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Состав ОГ комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального района и включает в себя специалистов по направлениям работ (предстоящим мероприятиям), водителей Администрации муниципального района. При необходимости, исходя из типа и масштаба ЧС и с учетом сложившейся обстановки и прогнозируемого развития событий, в ее состав могут быть включены должностные лица других организаций в соответствии с направлением их деятельности путем создания оперативного штаба.

При отсутствии угрозы возникновения ЧС на территории муниципального района ОГ функционирует в режиме повседневной деятельности.

При угрозе возникновения или при возникновении ЧС для ОГ комиссии устанавливается один из следующих режимов функционирования:

- а) режим «повышенная готовность» - при угрозе возникновения ЧС;
- б) режим «чрезвычайная ситуация» - при возникновении и ликвидации ЧС.

2. Основными задачами ОГ комиссии являются

2.1. В режиме «повседневная деятельность»:

разработка и корректировка документации;
проведение занятий и практических тренировок;

2.2. В режиме «повышенная готовность»:

подготовка к убытию в район возможной ЧС;
по решению Главы муниципального района - председателя комиссии, убытие в район возможной ЧС для оценки обстановки, выработки предложений и координации действий сил и средств районного звена по предупреждению развития ЧС;

2.3. В режиме «чрезвычайная ситуация»:

определение масштабов ЧС и прогнозирование ее развития;
организация действий сил и средств при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее АСДНР);
координация и контроль действий подчиненных и взаимодействующих органов управления по принятию ими экстренных мер по защите населения (эвакуация, оказание помощи пострадавшим и другие неотложные меры);
подготовка предложений для принятия решения комиссии по применению сил и средств районного звена, использованию финансовых, продовольственных, медицинских, материально-технических и других ресурсов.

Предложения включают в себя:

краткие выводы оценки обстановки;
объем выполнения предстоящих АСДНР и очередность их проведения;
состав имеющихся сил, предложения по их распределению и использованию;
порядок всестороннего обеспечения проводимых мероприятий, действий привлекаемых сил.

3. Организация оповещения и сбора ОГ комиссии

Оповещение ОГ комиссии о приведении в режим повышенной готовности и режим ЧС, порядок сбора осуществляются в соответствии с приложением к плану действий Пестовского муниципального района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Срок приведения ОГ комиссии в готовность к убытию в район возникновения (угрозы) ЧС устанавливается в соответствии с решением председателя комиссии.

4. Действия ОГ комиссии при проведении АСДНР

ОГ комиссии после уточнения ее состава, проверки документов, готовности транспортных средств и средств связи по команде председателя комиссии убывает в район ЧС.

4.1. С прибытием в район ЧС старший ОГ комиссии:

организует установление связи с председателем комиссии;
уточняет обстановку, состав сил, план действий, заслушивает доклады и предложения по ликвидации ЧС;
организует постоянный информационный обмен об обстановке и принимаемых мерах с руководителем работ в районе ЧС и председателем комиссии;

4.2. В ходе проведения АСДНР ОГ комиссии:

поддерживает устойчивую связь с руководителем работ в районе ЧС и председателем комиссии;
постоянно осуществляет сбор, анализ и оценку обстановки, своевременно докладывает расчеты, выводы и предложения;
определяет объем и характер предстоящих АСДНР, ведет учет их выполнения;
оказывает помощь руководителю работ в районе ЧС по организации и руководству проводимыми мероприятиями, готовит необходимые данные и расчеты;
обеспечивает поддержание непрерывного взаимодействия между ОГ и силами районного звена;
своевременно докладывает председателю комиссии данные об обстановке.

5. Пункты управления

Для руководства мероприятиями по защите населения, организации проведения АСДНР в районе ЧС может развертываться вспомогательный пункт управления (ВПУ), стационарный или подвижный, предназначенный для работы оперативной группы.

На ВПУ оборудуются рабочие места для ОГ комиссии, устанавливаются необходимые средства связи, сбора, обработки и передачи информации, обеспечивающие поддержание постоянной связи с председателем комиссии и руководителем работ в районе ЧС.

6. Права ОГ комиссии

В соответствии с возложенными на нее задачами ОГ имеет право: на накопление, обновление необходимых социально-экономических, природно-географических, демографических и других сведений об организациях, органах управления, силах и средствах постоянной готовности к действиям в ЧС, потенциально опасных объектах, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС; самостоятельно принимать решения по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных мер с вышестоящими органами управления; запрашивать и получать от организацией муниципального района и других заинтересованных учреждений, ведомств, служб информацию и сведения, необходимые для решения возложенных на ОГ задач; вносить предложения председателю комиссии по совершенствованию деятельности и подготовке специалистов ОГ.

ОГ несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

7. Перечень оснащенности ОГ транспортными средствами, средствами связи, документацией и имуществом

7.1. Транспортные средства - используется автотранспортное средство Администрации Пестовского муниципального района;

7.2. Средства связи - используются стационарные и мобильные средства связи Администрации Пестовского муниципального района, а также средства связи объектов, на которых развернуты ВПУ ОГ;

7.3. Средства радиационной химической и бактериологической защиты (РХБЗ) - фильтрующие противогазы на весь состав группы;

7.4. Комплект документации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.03.2023 № 294
г. Пестово

Об утверждении Плана мероприятий по отмене с 1 января 2024 года неэффективных налоговых расходов (налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), представленных органами местного самоуправления Пестовского муниципального района

В целях организации мероприятий по отмене с 1 января 2024 года неэффективных налоговых расходов (налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), представленных органами местного самоуправления Пестовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по отмене с 1 января 2024 года неэффективных налоговых расходов (налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), представленных органами местного самоуправления Пестовского муниципального района (далее План).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Пестовского муниципального района от 23.08.2022 № 1109 «Об утверждении Плана мероприятий по устранению с 1 января 2023 года неэффективных налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных налоговых ставок, представленных органами местного самоуправления Пестовского муниципального района».

3. Рекомендовать Главам сельских поселений Пестовского муниципального района обеспечить выполнение мероприятий Плана.

4. Комитету финансов Администрации муниципального района:

4.1. Обеспечить выполнение мероприятий Плана по Пестовскому городскому поселению;

4.2. Обеспечить контроль за выполнением Плана Администрациями сельских поселений Пестовского муниципального района.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телеком-муникационной сети Интернет.

6. Постановление вступает в силу после опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2023 года.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПЛАН
мероприятий по устранению с 1 января 2024 года неэффективных налоговых расходов (налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), представленных органами местного самоуправления Пестовского муниципального района

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ответственное должностное лицо
1	2	3	4	5
1.	Обеспечить сбор сведений для оценки налоговых расходов, муниципальных образований Пестовского муниципального района	до 01.04.2023	Администрации сельских поселений (по согласованию) комитет финансов Администрации муниципального района	Главы сельских поселений (по согласованию) председатель комитета финансов Администрации муниципального района Лазарец И.Ю.
2.	Провести оценку эффективности налоговых расходов муниципальных образований Пестовского муниципального района	до 01.05.2023	Администрации сельских поселений (по согласованию) комитет финансов Администрации муниципального района	Главы сельских поселений (по согласованию) председатель комитета финансов Администрации муниципального района Лазарец И.Ю.
3.	Представить в министерство финансов Новгородской области результаты оценки налоговых расходов муниципальных образований Пестовского муниципального района с приложением аналитических справок	до 11.05.2023	комитет финансов Администрации муниципального района	председатель комитета финансов Администрации муниципального района Лазарец И.Ю.
4.	Утвердить (актуализировать) планы по отмене неэффективных налоговых расходов муниципальных образований Пестовского муниципального района в случае, если по результатам оценки налоговых расходов муниципальных образований Пестовского муниципального района выявлены неэффективные налоговые расходы	до 25.06.2023	Администрации сельских поселений (по согласованию) комитет финансов Администрации муниципального района	Главы сельских поселений (по согласованию) председатель комитета финансов Администрации муниципального района Лазарец И.Ю.
5.	Подготовить предложения по оптимизации налоговых расходов муниципальных образований Пестовского муниципального района (по мере необходимости)	до 01.07.2023 по мере необходимости	Администрации сельских поселений (по согласованию) комитет финансов Администрации муниципального района	Главы сельских поселений (по согласованию) председатель комитета финансов Администрации муниципального района Лазарец И.Ю.
6.	Рассмотреть вопрос о подготовке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пестовского муниципального района, предусматривающих устранение неэффективных налоговых расходов муниципальных образований Пестовского муниципального района	до 20.07.2023 по мере необходимости	Администрации сельских поселений (по согласованию) комитет финансов Администрации муниципального района	Главы сельских поселений (по согласованию) председатель комитета финансов Администрации муниципального района Лазарец И.Ю.
7.	Представить информацию по результатам проведенных мероприятий по устранению неэффективных налоговых расходов муниципальных образований Пестовского муниципального района в министерство финансов Новгородской области	до 01.08.2023	комитет финансов Администрации муниципального района	председатель комитета финансов Администрации муниципального района Лазарец И.Ю.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.03.2023 № 295
г. Пестово

О назначении и проведении публичных слушаний

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, Положением о порядке

организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28.09.2018 № 153, Правилами землепользования и застройки Пестовского городского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 01.03.2012 № 96, на основании заявления Малышева А.Г., с учетом рекомендаций постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения от 02.03.2023 № 14

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100637:2 по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Комсомольская, д. 116, территориальная зона «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» (буквенное обозначение Ж1), с западной стороны с 3-х метров до 2,6 метров (далее проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров) 29 марта 2023 года по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, здание Администрации Пестовского муниципального района (кабинет № 24), в 15.00 часов.

2. Назначить организатором проведения публичных слушаний Комиссию по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения (далее Комиссия).

3. Комиссии:

3.1. Организовать проведение публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров;

3.2. Обеспечить размещение проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района;

3.3. Организовать проведение экспозиции с размещением информационных материалов по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров в здании Администрации Пестовского муниципального района с 20 марта 2022 года по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни;

3.4. Организовать консультирование посетителей экспозиции по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров;

3.5. Обеспечить регистрацию в книге (журнале) учета посетителей экспозиции их предложения и замечания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров.

4. Предложения и замечания, касающиеся проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером 53:14:0100637:2, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, Пестовское городское поселение, г. Пестово, ул. Комсомольская, д. 116, территориальная зона «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» (буквенное обозначение Ж1), с западной стороны с 3-х метров до 2,6 метров подаются:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» с 8.30 до 17.30 в рабочие дни до дня проведения публичных слушаний по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35; в форме электронного документа, с использованием платформы обратной связи услуги (далее ПОС ОМСУ) (на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний»);

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телеком-муникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.03.2023 № 296
г. Пестово

О назначении и проведении
публичных слушаний

В соответствии со статьёй 1 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 марта 2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28.09.2018 № 153, Правилами землепользования и застройки Пестовского городского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 01.03.2012 № 96, с учетом рекомендаций постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения от 02.03.2023 № 15

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116 по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Почтовая (под многоквартирным домом № 5в) (далее Проект решения) 29 марта 2023 года, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, здание Администрации Пестовского муниципального района (кабинет № 24), в 15.20 часов.

2. Назначить организатором проведения публичных слушаний Комиссию по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения (далее Комиссия).

3. Комиссии:

3.1. Организовать проведение публичных слушаний по Проекту решения;

3.2. Обеспечить размещение Проекта решения на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района <http://adm-pestovo.ru/>;

3.3. Организовать проведение экспозиции с размещением информационных материалов по Проекту решения в здании Администрации Пестовского муниципального района с 20 марта 2023 года по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни;

3.4. Организовать консультирование посетителей экспозиции по Проекту решения;

3.5. Обеспечить регистрацию в книге (журнале) учета посетителей экспозиции их предложения и замечания по Проекту решения.

4. Предложения и замечания, касающиеся Проекта решения подаются:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» с 8.30 до 17.30 в рабочие дни до дня проведения публичных слушаний по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35;

в форме электронного документа, с использованием платформы обратной связи услуги (далее ПОС ОМСУ) (на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний»);

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.03.2023 № 297
г. Пестово

О назначении и проведении
публичных слушаний

В соответствии со статьёй 1 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 марта 2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28.09.2018 № 153, Правилами землепользования и застройки Пестовского городского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 01.03.2012 № 96, с учетом рекомендаций постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения от 02.03.2023 № 16

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116 по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Почтовая (под многоквартирным домом № 7) (далее Проект решения) 29 марта 2023 года, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, здание Администрации Пестовского муниципального района (кабинет № 24), в 15.30 часов.

2. Назначить организатором проведения публичных слушаний Комиссию по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения (далее Комиссия).

3. Комиссии:

3.1. Организовать проведение публичных слушаний по Проекту решения;

3.2. Обеспечить размещение Проекта решения на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района <http://adm-pestovo.ru/>;

3.3. Организовать проведение экспозиции с размещением информационных материалов по Проекту решения в здании Администрации Пестовского муниципального района с 20 марта 2023 года по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни;

3.4. Организовать консультирование посетителей экспозиции по Проекту решения;

3.5. Обеспечить регистрацию в книге (журнале) учета посетителей экспозиции их предложения и замечания по Проекту решения.

4. Предложения и замечания, касающиеся Проекта решения подаются: в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» с 8.30 до 17.30 в рабочие дни до дня проведения публичных слушаний по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35;

в форме электронного документа, с использованием платформы обратной связи услуги (далее ПОС ОМСУ) (на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний»); посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О назначении и проведении
публичных слушаний

В соответствии со статьёй 1 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 марта 2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28.09.2018 № 153, Правилами землепользования и застройки Пестовского городского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 01.03.2012 № 96, с учетом рекомендаций постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения от 02.03.2023 № 17

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116 по адресу: Новгородская область, г. Пестово, пер. Лесной (под многоквартирным домом № 5) (далее Проект решения) 29 марта 2023 года, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, здание Администрации Пестовского муниципального района (кабинет № 24), в 15.40 часов.

2. Назначить организатором проведения публичных слушаний Комиссию по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения (далее Комиссия).

3. Комиссии:

3.1. Организовать проведение публичных слушаний по Проекту решения;

3.2. Обеспечить размещение Проекта решения на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района <http://adm-pestovo.ru/>;

3.3. Организовать проведение экспозиции с размещением информационных материалов по Проекту решения в здании Администрации Пестовского муниципального района с 20 марта 2023 года по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни;

3.4. Организовать консультирование посетителей экспозиции по Проекту решения;

3.5. Обеспечить регистрацию в книге (журнале) учета посетителей экспозиции их предложения и замечания по Проекту решения.

4. Предложения и замечания, касающиеся Проекта решения подаются: в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» с 8.30 до 17.30 в рабочие дни до дня проведения публичных слушаний по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35;

в форме электронного документа, с использованием платформы обратной связи услуги (далее ПОС ОМСУ) (на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний»); посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О назначении и проведении публичных слушаний

В соответствии со статьёй 1 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 марта 2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Пестовском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 28.09.2018 № 153, Правилами землепользования и застройки Пестовского городского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Пестовского городского поселения от 01.03.2012 № 96, с учетом рекомендаций постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения от 02.03.2023 № 18

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 53:14:0100116 по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Заводская (под многоквартирным домом № 7) (далее Проект решения) 29 марта 2023 года, по адресу: Новгородская область, Пестовский район, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, здание Администрации Пестовского муниципального района (кабинет № 24), в 15.50 часов.
2. Назначить организатором проведения публичных слушаний Комиссию по землепользованию и застройке Пестовского городского поселения (далее Комиссия).
3. Комиссии:
 - 3.1. Организовать проведение публичных слушаний по Проекту решения;
 - 3.2. Обеспечить размещение Проекта решения на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района <http://adm-pestovo.ru/>;
 - 3.3. Организовать проведение экспозиции с размещением информационных материалов по Проекту решения в здании Администрации Пестовского муниципального района с 20 марта 2023 года по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35 с 8.30 до 17.30 в рабочие дни;
 - 3.4. Организовать консультирование посетителей экспозиции по Проекту решения;
 - 3.5. Обеспечить регистрацию в книге (журнале) учета посетителей экспозиции их предложения и замечания по Проекту решения.
4. Предложения и замечания, касающиеся Проекта решения подаются: в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний; в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Администрации Пестовского муниципального района с пометкой «в комиссию по землепользованию и застройке» с 8.30 до 17.30 в рабочие дни до дня проведения публичных слушаний по адресу: Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. № 35; в форме электронного документа, с использованием платформы обратной связи услуги (далее ПОС ОМСУ) (на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний»); посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.
5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.03.2023 № 300
г. Пестово

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области

В соответствии со статьёй 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области, утвержденные решением Совета депутатов Пестовского сельского поселения от 09.11.2012 № 101 (в редакции решений от 14.09.2016 № 50, от 30.12.2016 № 57, от 27.04.2018 № 107, от 13.11.2018 № 126, от 30.07.2019 № 153, от 27.12.2019 № 178, от 17.07.2020 № 201) (далее проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки).
2. Создать Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки (далее Комиссия).
3. Утвердить Положение о Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки (приложение № 1).
4. Утвердить состав Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки (приложение № 2).
5. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения (приложение № 3).
6. Утвердить порядок направления заинтересованными лицами своих предложений в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки (приложение № 4).
7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.
8. Настоящее постановление подлежит опубликованию в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
9. Контроль по выполнению настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

Приложение № 1
Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 09.03.2023 № 300

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения создается в целях подготовки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области, утвержденные решением Совета депутатов Пестовского сельского поселения от 09.11.2012 № 101 (в редакции решений от 14.09.2016 № 50, от 30.12.2016 № 57, от 27.04.2018 № 107, от 13.11.2018 № 126, от 30.07.2019 № 153, от 27.12.2019 № 178, от 17.07.2020 № 201).

1.2. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки (далее комиссия) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Комиссия является временной.

2. Деятельность комиссии

2.1. Заседания комиссии проводятся в период подготовки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки, а также в период рассмотрения предложений по внесению изменений в Правила землепользования и застройки.

2.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

2.3. Решение комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии по подготовке правил является решающим.

2.4. Заседание комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем комиссии и секретарем.

2.5. Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки при рассмотрении на публичных слушаниях.

3. Права и обязанности председателя комиссии

Председатель комиссии обязан:

- 3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.
 - 3.2. Распределять обязанности между членами комиссии.
 - 3.3. Вести заседания комиссии.
 - 3.4. Утверждать план мероприятий и протокол заседания комиссии.
 - 3.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) по градостроительной деятельности и представлять комиссию информацию об актуальности данных материалов.
 - 3.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки, ставить на голосование для выработки решения и внесения в протокол.
- Председатель комиссии имеет право:
- 3.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.
 - 3.8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.
 - 3.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.
 - 3.10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для подготовки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки.
 - 3.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.
- В случае отсутствия председателя комиссии заместитель председателя комиссии исполняет его обязанности.

4. Права и обязанности секретаря комиссии

Секретарь комиссии:

- 4.1. Ведет протокол заседания комиссии.
 - 4.2. Представляет протокол для подписания и утверждения председателю комиссии в течение 3 дней после проведенного заседания.
 - 4.3. Осуществляет сбор замечаний и предложений.
 - 4.4. Извещает всех членов комиссии о дате внеочередного заседания любым доступным способом не менее чем за два дня до начала заседания.
- ### 5. Права и обязанности членов комиссии
- 5.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.
 - 5.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.
 - 5.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки со ссылкой на конкретные статьи нормативно-правовых актов в области градостроительства и земельных отношений.
 - 5.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.
 - 5.5. Своевременно выполнять все поручения председателя и заместителя председателя комиссии.

Приложение № 2
Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 09.03.2023 № 300

Состав комиссии

по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения

- | | |
|----------------------------|---|
| Грошев Сергей Алексеевич | -заместитель Главы администрации района, председатель комиссии |
| Гусева Евгения Геннадьевна | -заведующий отделом архитектуры и управления земельными ресурсами |

Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии

Воробьева Ольга Сергеевна -главный специалист отдела архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

- | | |
|------------------------------|--|
| Артамонова Анна Михайловна | -заместитель заведующего отделом архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района |
| Башляева Елена Александровна | -Глава Пестовского сельского поселения |
| Карпова Надежда Владимировна | -депутат Совета депутатов Пестовского сельского поселения |
| Лебедева Юлия Евгеньевна | -заведующий юридическим отделом Администрации муниципального района |
| Лучинина Виктория Юрьевна | -заместитель Главы администрации Пестовского сельского поселения. |

Приложение № 3
к постановлению Администрации
муниципального района
от 09.03.2023 № 300

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения работ
1.	Опубликование постановления «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения Новгородской области» в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения», на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	не позднее десяти дней с даты принятия постановления
2.	Опубликование сообщения о принятии постановления «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области» в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения», на официальном сайте Администрации Пестовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	не позднее десяти дней с даты принятия постановления
3.	Подготовка подрядчиком проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения	до 01.06.2023
4.	Проверка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения, направление проекта в Администрацию Пестовского сельского поселения для принятия решения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения, опубликование проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения на официальном сайте Администрации Пестовского сельского поселения	не позднее десяти дней со дня получения проекта по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения

	в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»	
5.	Проведение Администрацией Пестовского сельского поселения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения	в течение 1 месяца со дня оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний
6.	Опубликование заключения о результатах публичных слушаний Администрацией Пестовского сельского поселения в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского сельского поселения», на официальном сайте Администрации Пестовского сельского поселения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение пятнадцати дней после дня проведения публичных слушаний
7.	Внесение изменений комиссией по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения с учетом результатов публичных слушаний, заключения по публичным слушаниям (в случае необходимости)	в течение 10 дней после проведения публичных слушаний
8.	Принятие решения Главой Пестовского муниципального района о направлении проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения в Думу Пестовского муниципального района на утверждение или об отклонении проекта и направлении его на доработку	в течение 10 дней после представления проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения
9.	Подготовка и направление проекта решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения в Думу Пестовского муниципального района на утверждение	
10.	Опубликование и размещение на официальном сайте администрации Пестовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ФГИС ТП утвержденного проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения	в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения об утверждении проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения

Приложение № 4
к постановлению Администрации
муниципального района
от 09.03.2023 № 300

Порядок направления в комиссию по подготовке внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения

1.С момента оповещения жителей о времени и месте проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения, в течение срока проведения публичных слушаний, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения свои предложения.

2.Предложения могут быть представлены в письменной и электронной форме.

3.Предложения в письменной форме направляются по почте на имя председателя комиссии, с пометкой «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области», по адресу: 174510, Новгородская область, Пестовский муниципальный район, г. Пестово, ул. Советская, д. 10.

4.Предложения в электронной форме направляются на имя председателя комиссии с пометкой «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Пестовского сельского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области» по электронной почте arh@adm-pestovo.ru.

5.Комиссией рассматриваются предложения, поступившие до окончания публичных слушаний.

6.Предложения должны быть направлены за подписью юридического лица или физического лица, с указанием ФИО гражданина, их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.

7.Заинтересованными лицами считаются правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории Пестовского сельского поселения Пестовского муниципального района Новгородской области, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения внесения изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения.

8.Предложения заинтересованных лиц могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях в объемах необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу, с обоснованием предлагаемого решения (внесения изменения) согласно действующему законодательству о градостроительной деятельности. Графические материалы должны быть представлены в векторном или растровом формате. Направленные материалы возврату не подлежат.

9.Предложения, поступившие в комиссию после завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения, не подписанные предложения и предложения, не имеющие достаточных обоснований, без графических материалов в векторном или растровом формате, а также не имеющих отношения к подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения, комиссией не рассматриваются.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2023 № 302
г. Пестово

О внесении изменений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в состав комиссии, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 03.03.2023 № 263 «О создании комиссии по проверке готовности лагерей с дневным пребыванием, специализированных (профильных) лагерей дневного пребывания, лагеря труда и отдыха к приему детей на отдых и оздоровление в каникулярный период 2023 года», включив в качестве председателя комиссии Виноградову С.Б., заместителя Главы администрации района, на время отпуска Смирнова М.А., первого заместителя Главы администрации района.

2.Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2023 № 303
г. Пестово

О запрещении выхода (выезда)
на лёд водоёмов и рек

В целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, в соответствии с пунктом 24 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Новгородской области от 28.05.2007 № 145 «Об утверждении Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах на территории облас-

ти и Правил охраны жизни людей на водных объектах в Новгородской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Запретить выход (выезд) людей и автотранспортных средств, а также тракторов, снегоходов и гужевого транспорта, принадлежащего юридическим и физическим лицам, на лёд водных объектов, расположенных на территории Пестовского муниципального района, с 14 марта 2023 года и до особого распоряжения.
2. Ведущему специалисту ГО и ЧС Администрации муниципального района проинформировать население о мерах безопасности при нахождении вблизи водных объектов и об опасностях, связанных с выходом, выездом на лёд в период весеннего таяния льда.
3. Рекомендовать Главам сельских поселений муниципального района на подведомственных территориях провести разъяснительную работу среди местного населения по вопросам охраны жизни и здоровья граждан при нахождении их вблизи рек и водоёмов.
4. Комитету образования Администрации муниципального района, комитету культуры Администрации муниципального района разместить на информационных стендах в подведомственных учреждениях памятки по безопасности людей на водных объектах.
5. Комитету образования Администрации муниципального района оказать содействие в проведении занятий в муниципальных образовательных учреждениях по правилам безопасного поведения на водных объектах в период весеннего таяния льда.
6. Рекомендовать сотрудникам центра ГИМС ГУ МЧС России по Новгородской области, инспекторский участок по Пестовскому и Мошенскому районам, специалистам ГО и ЧС Администрации муниципального района организовать рейды с целью обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории Пестовского муниципального района.
7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
8. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 13.02.2023 № 185 «Об отмене запрета выхода на лёд водоёмов».
9. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телеком-муникационной сети Интернет.

Глава
муниципального района

Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2023 № 306
г. Пестово

О внесении изменений
в Типовое положение о закупке
товаров, работ, услуг для нужд
муниципальных бюджетных
и автономных учреждений,
подведомственных комитету
культуры и туризма Администрации
Пестовского
муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных комитету культуры и туризма Администрации Пестовского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 06.05.2022 № 543, изложив название в редакции:

«Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных комитету культуры Администрации Пестовского муниципального района» (далее Положение).

2. Исключить подпункты 5.6.24, 5.6.25 пункта 5.6 Положения.
3. Руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных комитету культуры Администрации Пестовского муниципального района, в срок по 20 марта 2023 года организовать работу по внесению изменений в утвержденные положения о закупке, приведя их в соответствие с Типовым положением.
4. В течение 15 дней со дня утверждения настоящего постановления разместить изменения, внесенные в Типовое положение, в Единой информационной системе в сфере закупок.
5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава

муниципального района

Е.А. Поварова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2023 № 307
г. Пестово

О внесении изменений
в Типовое положение о закупке
товаров, работ, услуг для нужд
учреждений, подведомственных
комитету образования Администрации
Пестовского муницип-
ального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Пестовского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 05.05.2022 № 529, следующие изменения:

- 1.1. Исключить подпункты 5.6.24, 5.6.25 пункта 5.6 Положения.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Пестовского муниципального района от 30.12.2022 № 1818 «О внесении изменений в Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Пестовского муниципального района».
3. Руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Пестовского муниципального района, в срок до 15 марта 2023 года организовать работу по внесению изменений в утвержденные положения о закупке, приведя их в соответствие с Типовым положением.
4. В течение 15 дней со дня утверждения настоящего постановления разместить изменения, внесенные в Типовое положение, в Единой информационной системе в сфере закупок.
5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава

муниципального района

Е.А. Поварова

Адрес редакции: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, д.10

Электронная почта: admin@adm-pestovo.ru

Учредитель: Дума Пестовского муниципального района

Редакция: Администрация Пестовского муниципального района

Электронная версия: <http://adm-pestovo.ru/index.php/dokumenty/informatsionnyj-vestnik>

Главный редактор:

Поварова Елена Алексеевна

Телефоны: 5-26-55; 5-02-51

Тираж: 27 экземпляров

Цена: безвозмездно