



**Российская Федерация  
Новгородская область  
Территориальная избирательная комиссия Пестовского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 января 2022 года

№ 26/3-4

г. Пестово

**О поощрениях Территориальной избирательной комиссии  
Пестовского района**

В соответствии с областным законом от 19.10.2006 № 737-ОЗ «Об Избирательной комиссии Новгородской области и территориальных избирательных комиссиях Новгородской области в системе избирательных комиссий», Регламентом Территориальной избирательной комиссии Пестовского района,

Территориальная избирательная комиссия Пестовского района,  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о поощрениях Территориальной избирательной комиссии Пестовского района (Приложение № 1).
2. Утвердить форму:
  - 2.1. Почетной грамоты Территориальной избирательной комиссии Пестовского района (Приложение № 2);
  - 2.2. Благодарственного письма Территориальной избирательной комиссии Пестовского района (Приложение № 3).
3. Разместить постановление на странице Территориальной избирательной комиссии Пестовского района на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Территориальной  
избирательной комиссии  
Пестовского района  
Секретарь Территориальной  
избирательной комиссии  
Пестовского района

О.В. Думина

О.А. Рязанцева

**Положение  
о поощрениях Территориальной избирательной комиссии  
Пестовского района**

Настоящее Положение о поощрениях Территориальной избирательной комиссии Пестовского района регулирует основания и порядок применения Территориальной избирательной комиссией Пестовского района (далее - Комиссия) мер поощрений граждан Российской Федерации и организаций за вклад в развитие избирательной системы Российской Федерации, добросовестную работу в системе избирательных комиссий, активное содействие в проведении избирательных кампаний и референдумов.

**1. Виды поощрений**

1.1. В качестве поощрений Комиссией учреждаются следующие виды поощрений:

- награждение Почетной грамотой Территориальной избирательной комиссии Пестовского района (далее - Почетная грамота);
- поощрение Благодарственным письмом Территориальной избирательной комиссии Пестовского района (далее - Благодарственное письмо).

1.2. Период между поощрениями Комиссии должен быть, как правило, не менее одного года.

**2. Почетная грамота**

2.1. Почетная грамота является формой поощрения Комиссии.

2.2. Почетной грамотой награждаются члены Комиссии, члены участковых избирательных комиссий, должностные лица органов местного самоуправления, иных органов, средств массовой информации, образовательных, общественных и иных организаций, а также граждане Российской Федерации за большой вклад в развитие избирательной системы, обеспечение избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, за добросовестную работу по подготовке и

проведению выборов (референдумов), многолетнюю добросовестную работу в системе избирательных комиссий, а также за оказание содействия и помощь в организации и проведении избирательных кампаний (кампаний референдума) и мероприятий по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов и референдумов, многолетнюю добросовестную работу в избирательных комиссиях, в связи с юбилейными датами.

Юбилейными датами являются: для граждан – 50 лет и каждые последующие 5 лет, для юридических лиц – 10 лет и каждые последующие 5 лет со дня образования юридического лица. При награждении в связи с юбилейными датами в представлении необходимо указывать дату юбилея.

2.3. К награждению Почетной грамотой представляются лица, участвовавшие в организации и проведении одной федеральной и (или) нескольких региональных и местных избирательных кампаний, кампаний референдума, ранее поощренные, как правило, Благодарственным письмом.

2.4. Предложения о награждении Почетной грамотой вносятся членами Комиссии.

2.5. С ходатайством о награждении Почетной грамотой по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению в Комиссию могут обращаться органы местного самоуправления, иные органы и организации, в том числе общественные, политические партии и их местные отделения, участковые избирательные комиссии.

2.6. Представление к награждению Почетной грамотой по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению готовит и представляет на рассмотрение Комиссии секретарь Комиссии (в его отсутствие по поручению председателя Комиссии член Комиссии с правом решающего голоса).

2.7. Награждение Почетной грамотой осуществляется на основании постановления Комиссии. Почетная грамота подписывается председателем Комиссии, а в случае награждения председателя Комиссии Почетную грамоту подписывает заместитель председателя Комиссии.

2.8. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги

производится не ранее чем через три года. Награждение Почетной грамотой может быть осуществлено не более двух раз.

2.9. Вручение Почетной грамоты производится председателем либо по его поручению членом Комиссии с правом решающего голоса в торжественной обстановке.

### **3. Благодарственное письмо**

3.1. Благодарственное письмо является формой поощрения Комиссии.

3.2. Благодарственным письмом поощряются члены Комиссии, члены участковых избирательных комиссий, представители органов местного самоуправления, а также средств массовой информации, граждане Российской Федерации и зарегистрированным на территории Пестовского района юридическим лицам за успешную работу по подготовке и проведению избирательных кампаний, кампаний референдума, образцовое выполнение должностных обязанностей, продолжительную и безупречную работу в системе избирательных комиссий, а также за существенную помощь в организации и проведении избирательных кампаний, кампаний референдума на территории Пестовского района, обеспечении деятельности избирательных комиссий, комиссий референдума, в связи с юбилейными датами.

3.3. Предложения о поощрении Благодарственным письмом вносятся членами Комиссии.

3.4. С ходатайством о поощрении Благодарственным письмом по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению в Комиссию могут обращаться органы местного самоуправления, иные органы и организации, в том числе общественные, политические партии и их местные отделения, участковые избирательные комиссии.

3.5. Представление о поощрении Благодарственным письмом по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению готовит и представляет на рассмотрение Комиссии секретарь Комиссии (в его отсутствие по поручению председателя Комиссии член Комиссии с правом решающего голоса).

3.6. Поощрение Благодарственным письмом осуществляется на

основании постановления Комиссии.

3.7. Вручение Благодарственного письма производится председателем либо по его поручению членом Комиссии с правом решающего голоса, как правило, в торжественной обстановке.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Прием и регистрация документов по вопросам поощрения производится секретарем Комиссии.

4.2. Проекты постановлений Комиссии о поощрениях и наградах разрабатываются и вносятся на заседание Комиссии в порядке, установленном Регламентом Комиссии. К проекту постановления о поощрении прилагаются поступившие представления и ходатайства.

4.3. Оформление, регистрацию и учет Почетных грамот, Благодарственных писем осуществляет секретарь Комиссии.

**Форма ходатайства  
о представлении к награждению  
Почетной грамотой Территориальной избирательной комиссии  
Пестовского района, Благодарственным письмом Территориальной  
избирательной комиссии Пестовского района**

(Оформляется на бланке органа, организации, избирательной комиссии)

Для физических лиц:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Должность, место работы.
3. Дата рождения (число, месяц, год).
4. Стаж работы в избирательной системе.
5. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к поощрению.

Подпись уполномоченного лица, печать

Для юридических лиц:

1. Название организации.
2. Дата и место регистрации.
3. ИНН, ОГРН.
4. Указание конкретных заслуг организации, принявшей активное участие и оказавшей содействие в подготовке и проведении выборов (референдумов).

Подпись уполномоченного лица, печать

Приложение № 2  
к Положению о поощрениях  
Территориальной избирательной комиссии  
Пестовского района

**Форма представления к награждению  
Почетной грамотой Территориальной избирательной комиссии  
Пестовского района, Благодарственным письмом Территориальной  
избирательной комиссии Пестовского района**

(Оформляется на бланке Территориальной избирательной комиссии  
Пестовского района)

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Должность, место работы.
3. Дата рождения (число, месяц, год).
4. Стаж работы в избирательной системе.
5. Краткая характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к поощрению.

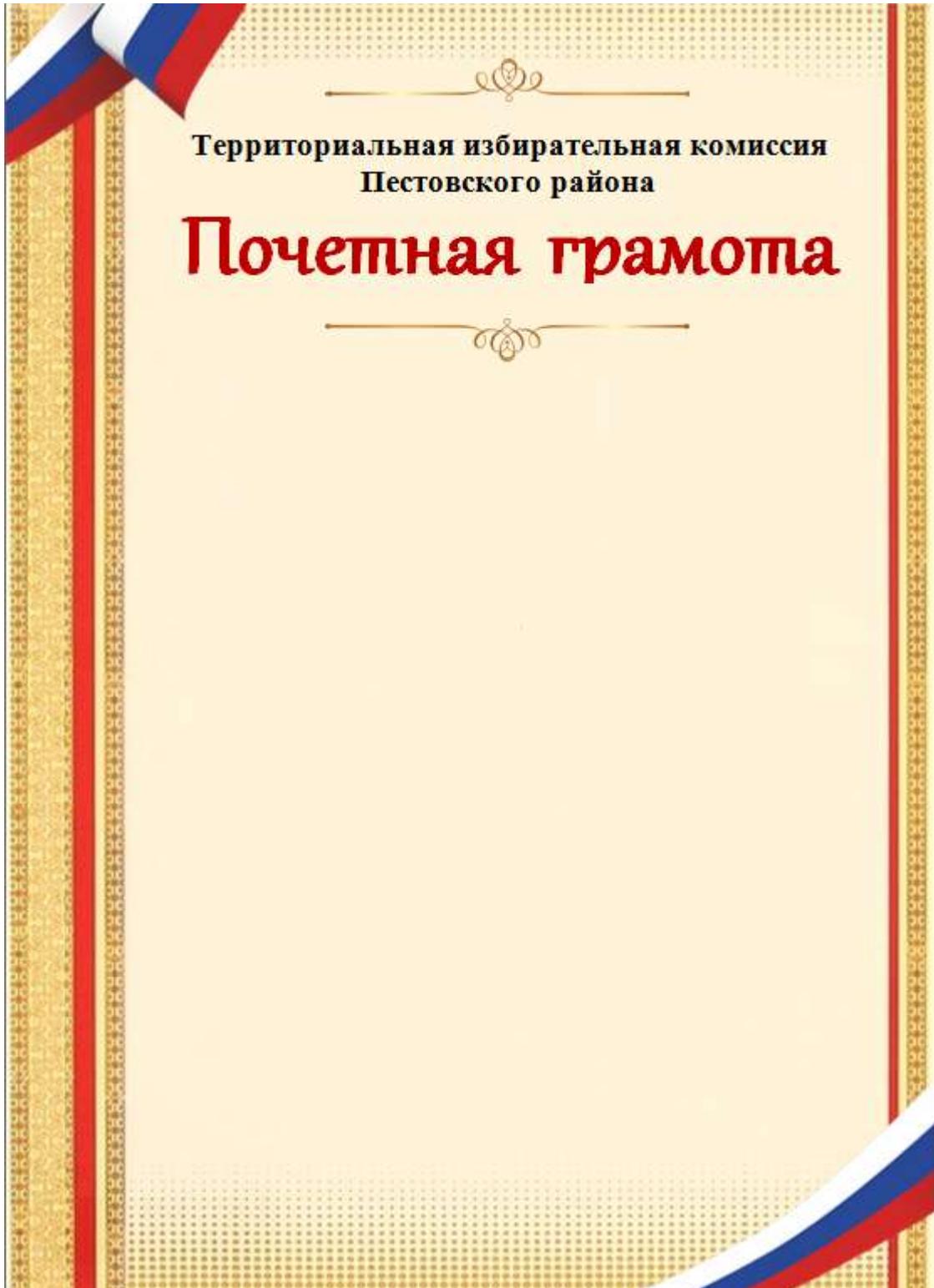
Подпись секретаря Территориальной избирательной комиссии Пестовского района, члена Территориальной  
избирательной комиссии Пестовского района с правом решающего голоса

Для юридических лиц:

5. Название организации.
6. Дата и место регистрации.
7. ИНН, ОГРН.
8. Указание конкретных заслуг организации, принявшей активное участие и оказавшей содействие в подготовке и проведении выборов (референдумов).

Подпись секретаря Территориальной избирательной комиссии Пестовского района, члена Территориальной  
избирательной комиссии Пестовского района с правом решающего голоса

УТВЕРЖДЕНО  
Приложение № 2 к постановлению  
Территориальной избирательной комиссии  
Пестовского района  
от 25.01.2022 № 26/3-4



УТВЕРЖДЕНО  
Приложение № 3 к постановлению  
Территориальной избирательной комиссии  
Пестовского района  
от 25.01.2022 № 26/3-4

