

## ПРОТОКОЛ № 2

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в  
Пестовском муниципальном районе в 2 квартале 2024 год.

27.06.2024  
14-00

г. Пестово  
Администрация муниципального района  
каб. № 24

### Присутствовали:

Поварова Е.А.

-Глава муниципального округа, председатель  
комиссии по координации работы по  
противодействию коррупции в Пестовском  
муниципальном округе

Виноградова С.Б.

-заместитель Главы Администрации  
муниципального округа, заместитель председателя  
комиссии по координации работы по  
противодействию коррупции в Пестовском  
муниципальном округе

Бойцова О.Н.

-главный служащий отдела кадровой политики  
и делопроизводства Администрации  
муниципального округа, секретарь комиссии по  
координации работы по противодействию  
коррупции в Пестовском муниципальном округе

### Члены комиссии:

Герасимова М.Н.

-заведующий отделом кадровой политики и  
делопроизводства Администрации  
муниципального округа

Королёва С.А.

-председатель Контрольно-счётной палаты  
муниципального округа (по согласованию)

Лебедева Ю.Е.

-заведующий юридическим отделом Админи-  
страции муниципального округа

Мальшева Т.С.

-исполняющий обязанности заместителя Главы  
Администрации округа

Самединова М.В.

-заместитель Главы Администрации  
муниципального округа

Соловьева Е.А.

-заместитель Главы Администрации  
муниципального округа

Присутствует: 9 членов комиссии.

### **Повестка дня**

О работе муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика» по реализации мероприятий по противодействию коррупции

**Докладчик:** Денкс Е.А. – директор МБУ «Служба заказчика»

О результатах проведения оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов и их проектов в Администрации Пестовского муниципального округа за 2023 год

**Докладчик:** Дурнева Л.А. – начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации муниципального округа

О результатах работы по предоставлению в 2023 году земельных участков в собственность, аренду и осуществлению контроля за использованием и распоряжением имущества, находящегося в муниципальной собственности.

**Докладчик:** Артамонова А.М. – заведующий отделом по управлению земельными ресурсами Администрации муниципального округа

Попова М.П. – заведующий отделом по управлению имуществом Администрации муниципального округа

### **1. О работе муниципального бюджетного учреждения «Служба заказчика» по реализации мероприятий по противодействию коррупции за 2023 год**

---

**СЛУШАЛИ:** Денкс Е.А.

#### **РЕШИЛИ:**

1.1. Принять к сведению информацию Денкс Е.А. – директора МБУ «Служба заказчика».

Голосовали: «за» - 9 «против» - нет «воздержались» - нет

2. О результатах проведения оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов и их проектов в Администрации Пестовского муниципального округа за 2023 год.

---

**СЛУШАЛИ:** Дурневу Л.А.

#### **РЕШИЛИ:**

2.1. Принять к сведению информацию Дурневой Л.А. – начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации муниципального округа

2.2. Рекомендовать управлению экономического развития и инвестиций:

2.2.1 привести в соответствие нормативные правовые акты, регламентирующие проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных

правовых актов в соответствии с действующим законодательством и в связи с реорганизацией Пестовского муниципального района.

Срок: до 1 октября 2024 года

2.2.2. рассмотреть нормативные правовые акты Администрации муниципального округа, подлежащие оценке регулирующего воздействия и определить НПА, подлежащие проведению экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации муниципального округа.

Голосовали: «за» -9 «против» - нет «воздержались» - нет

3. О результатах работы по предоставлению в 2023 году земельных участков в собственность, аренду и осуществлению контроля за использованием и распоряжением имущества, находящегося в муниципальной собственности.

---

**СЛУШАЛИ:** Артамонову А.М. Попову М.П

**РЕШИЛИ:**

3.1. Принять к сведению информацию Артамоновой А.М. – заведующего отделом по управлению земельными ресурсами Администрации муниципального округа

3.2. Принять к сведению информацию Поповой М.П. – заведующего отделом по управлению имуществом Администрации муниципального округа

3.3. Рекомендовать:

3.3.1. отделу по управлению муниципальным имуществом привести в соответствие нормативные правовые акты, регламентирующие порядок проведения проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности муниципального имущества Администрации муниципального округа в соответствии с действующим законодательством и в связи с реорганизацией Пестовского муниципального района.

Срок: до 1 октября 2024 года

Голосовали: «за» - 9 «против» - нет «воздержались» - нет

Председатель комиссии

Секретарь комиссии:



Е.А.Поварова

О.Н. Бойцова