

## ПРОТОКОЛ № 1

проведения отбора получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по проведению фестиваля восстановления исторической среды «Том Соьер Фест» на территории Пестовского городского поселения

г. Пестово

18 июля 2023 года

Место проведения отбора: г. Пестово, ул. Советская, д. 10, каб. 20.

Дата проведения отбора: 18 июля 2023 года.

Время проведения отбора: 15-00

Присутствуют:

Поварова Е.А. - Глава муниципального района, председатель комиссии

Члены комиссии:

Дурнева Л.А. - начальник управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района

Матущак С.Г. - председатель общественного Совета при Администрации Пестовского муниципального района (по согласованию)

Белоусова Е.В. - главный специалист управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района

Кузнецова Н.И. - член общественного Совета при Администрации Пестовского муниципального района (по согласованию)

Гусева Е.Г. - заведующий отделом архитектуры и управления земельными ресурсами Администрации муниципального района

Попова М.П. - заведующий отделом по управлению имуществом Администрации муниципального района

Соловьева Е.А. - заместитель Главы администрации района

Отсутствовали по уважительной причине:

Грошев С.А. - заместитель Главы администрации района, заместитель председателя комиссии

Жигулина В.В. - ведущий служащий управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации муниципального района, секретарь комиссии

Кворум имеется. Комиссия правомочна принимать решения.

Е.А.Поварова:

В связи с отсутствием на комиссии по проведению отбора получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по проведению фестиваля восстановления исторической среды «Том Соьер Фест» на территории Пестовского городского поселения (далее комиссия) секретаря комиссии Жигулиной В.В. предложила назначить секретарем комиссии Дурневу Людмилу Александровну.

Предложила проголосовать.

Голосование:

«За» - 8, «Против» - 0, «Воздержались» - 14.

Решили: Назначить секретарем комиссии Дурневу Людмилу Александровну

**I. ВЫСТУПИЛА: Поварова Е.А.**

Объявление о приеме документов для получения субсидии на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по проведению фестиваля восстановления исторической среды «Том Соьер Фест» на территории Пестовского городского поселения юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, а также некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в соответствии с Порядком предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, а также некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по проведению фестиваля восстановления исторической среды «Том Соьер Фест» на территории Пестовского городского поселения, утвержденным Постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 08.06.2023 № 708 (далее соответственно – Постановление, Порядок, Субсидия) размещено 09.06.2023 на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ссылка

<https://adm-pestovo.ru/index.php/ob-yavleniya/8791-ob-yavlenie-o-prieme-dokumentov-dlya-polucheniya-subsidii-iz-byudzheta-pestovskogo-munitsipalnogo-rajona-2>

В объявлении указано:

срок проведения отбора,

даты начала подачи заявок,

дата окончания приема заявок,

организатор отбора (наименование),

место нахождения организатора отбора,

почтового адреса и адрес электронной почты организатора отбора,

результаты предоставления субсидии,

требования к участникам отбора в соответствии с разделом 2 Порядка,

перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с подпунктом 3.4 раздела 3 Порядка,

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора,

порядок отзыва заявок участников отбора,

порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора,  
порядок внесения изменений в заявки участников отбора,  
правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора,  
порядок предоставления участниками отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления,  
срок, в течение которого победители отбора должны подписать договор о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на ГСМ, произведенных при доставке товаров в отдаленные и (или) труднодоступные населенные пункты муниципального района, (далее договор),  
условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения договора,  
дата размещения результатов отбора на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Прием документов осуществлялся с 10 июля 2023 года по 14 июля 2023 года.

Всего поступила 1 заявка:

1) от Общества с ограниченной ответственностью «СТРОЙ-СП»

### **Критерии отбора**

Заявители должны соответствовать следующим условиям:

а) должны являться субъектом малого и среднего предпринимательства (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) (далее СМСП) в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее Закон), сведения о котором содержатся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) должны осуществлять деятельность по основному или дополнительному виду деятельности по коду ОКВЭД 16 «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения», коду ОКВЭД 41 «Строительство зданий»;

в) должны являться некоммерческой организацией, осуществляющей в соответствии с учредительными документами виды деятельности, указанные в пункте 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

г) должны иметь регистрацию на территории Новгородской области и осуществлять деятельность на территории Новгородской области на момент регистрации заявки.

### **Заявка № 1 от 14.07.2023 от ООО «СТРОЙ-СП» на 13 листах**

п/п	Наименование условий	Выполнено / не выполнено
1.	Критерии отбора:	
1.1.	Получатель субсидии должен являться субъектом малого и среднего предпринимательства (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) (далее СМСП) в	ОГРН 1155331000340 ИНН

	соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее Закон), сведения о котором содержатся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства	5313002904
1.2.	Получатель субсидии должен осуществлять деятельность по основному или дополнительному виду деятельности по коду ОКВЭД 16 «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения», коду ОКВЭД 41 «Строительство зданий»	ОКВЭД 16.23; 16.10; 41.20
1.3.	Получатель субсидии должен являться некоммерческой организацией, осуществляющей в соответствии с учредительными документами виды деятельности, указанные в пункте 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	ООО
1.4.	Получатель субсидии должен иметь регистрацию на территории Новгородской области и осуществлять деятельность на территории Новгородской области на момент регистрации заявки	Новгородская обл., Пестовский р-н, д.Русское Пестово, ул.Лесная, д.2
2.	Условия отбора:	
2.1.	У участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	отсутствует
2.2.	Участник отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	не находится
2.3.	Участник отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в	не является

	капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ	
2.4.	У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пестовского городского поселения субсидий (грантов), бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иная просроченная задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пестовского городского поселения	отсутствует
3.	Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с подпунктом 3.4 раздела 3 Порядка	
3.1.	Заявка по установленной форме (Приложение №1 к настоящему Порядку)	2 л.
3.2.	Концепция проекта, заполненная согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку	3 л.
3.3.	Смета реализации проекта с указанием мероприятий, заполненная по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку	2 л.
3.4.	Согласие на обработку персональных данных Приложение № 4 к настоящему Порядку	2 л.
3.5.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за месяц до подачи заявки, или ее копию, заверенную заявителем	2 л.
3.6.	Справка налогового органа о наличии или отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее чем за 10 дней до подачи заявки. В случае непредставления участником отбора справки по собственной инициативе Администрация муниципального района запрашивает посредством межведомственного взаимодействия сведения о наличии (об отсутствии) у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	1 л.
4.	Наличие в бюджете ассигнований на исполнение соответствующего расходного обязательства в бюджете Пестовского городского поселения в рамках мероприятий муниципальных программ	1 965 147, 41 (Один миллион девятьсот шестьдесят пять

тысяч сто сорок семь руб. 41 коп.) предусмотрено в муниципальной программе «Благоустройство территории Пестовского городского поселения на 2015 - 2025 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 17.10.2014 № 1654 (изменения в постановлении от 20.03.2023 № 342)

**РЕШЕНИЕ:**

1. Предоставить субсидию Обществу с ограниченной ответственностью «СТРОЙ-СП» в размере 1 965 147 руб. 41 коп. (Один миллион девятьсот шестьдесят пять тысяч сто сорок семь руб. 41 коп.).

2. Разместить протокол на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2-х рабочих дней, следующих после дня подписания Протокола.


Голосовали:

«ЗА» - 8

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0

«ПРОТИВ» - 0

Председатель комиссии


  
\_\_\_\_\_ Е.А. Поварова

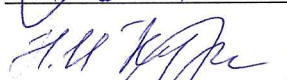
Секретарь комиссии


  
\_\_\_\_\_ Л.А. Дурнева

Члены комиссии:

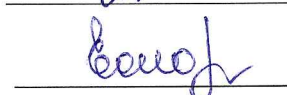
  
\_\_\_\_\_ С.Г. Матушак

  
\_\_\_\_\_ Е.В. Белоусова

  
\_\_\_\_\_ Н.И. Кузнецова

  
\_\_\_\_\_ Е.Г. Гусева

  
\_\_\_\_\_ М.П. Попова

  
\_\_\_\_\_ Е.А. Соловьева