



**Российская Федерация**  
**Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.05.2025 № 1142

г. Пестово

О подготовке и проведении отопительного периода 2025/2026 года

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 и в целях осуществления мониторинга своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения на территории Пестовского муниципального округа, к предстоящему отопительному периоду 2025/2026 года, проведения отопительного периода, повышения качества предоставления услуг населению и другим потребителям

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План подготовки к отопительному периоду 2025-2026 гг. (далее План).

2. Создать окружную межведомственную комиссию по подготовке и проведению отопительного периода 2025/2026 года на территории Пестовского муниципального округа, и утвердить её в прилагаемой редакции.

2. Окружной межведомственной комиссии:

2.1. Обеспечить контроль за выполнением мероприятий, планов с заслушиванием отчетов руководителей предприятий и организаций о ходе подготовки жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы, подведомственных организаций к работе в отопительный период 2025/2026 года;

2.2. Организовать в течение подготовительного периода проведение заседаний межведомственной комиссии с рассмотрением вопросов о ходе подготовительных работ к отопительному периоду на объектах, расположенных на территории муниципального округа;

2.3. Организовать проверку готовности теплоснабжающих, теплосетевых

организаций, потребителей тепловой энергии к прохождению отопительного периода в соответствии с требованиями Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234. В целях проведения проверки комиссия при необходимости проводит осмотр объектов проверки. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее акт).

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет технически готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных теплоснабжающей организацией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее паспорт) выдается Администрацией муниципального округа по каждому объекту проверки на основании акта готовности и документов, подтверждающих выполнение требований по готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов:

для потребителей тепловой энергии - не позднее 15 сентября;

для теплоснабжающих и теплосетевых организаций - не позднее 1 ноября.

В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям Правил оценки готовности к отопительному периоду:

лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения;

лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, обеспечивающим электро-, тепло-, газо-, водоснабжение, управляющим и обслуживающим жилищный фонд организациям, ТСЖ, ТСН, ЖСК, руководителям объектов социальной сферы:

3.1. утвердить планы мероприятий по подготовке объектов подведомственного энергетического хозяйства, жилищного фонда, социально-культурных объектов к работе в отопительный период 2025/ 2026 года с указанием графиков проведения и объемов работ, обеспечивающих готовность указанных объектов к пуску тепла;

3.2. обеспечить подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства

в соответствии с утвержденными планами мероприятий к началу отопительного периода;

3.3. представлять в отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа оперативную информацию о ходе подготовки к отопительному периоду.

4. Руководителям теплоснабжающих и теплосетевых предприятий независимо от форм собственности:

4.1. при сдаче потребителями тепловой энергии объекта производить приемку в присутствии председателя окружной межведомственной комиссии либо по согласованию с ними;

4.2. к отопительному периоду обеспечить выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду и организовать работу по получению актов и паспортов готовности к отопительному периоду 2025/2026 года не позднее 1 ноября 2025 года.

5. Руководителям управляющих и обслуживающих жилищный фонд организаций, ТСЖ, ТСН, ЖСК в целях подготовки к отопительному периоду:

5.1. обеспечить выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду, а именно:

5.1.1. устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

5.1.2. проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

5.1.3. разработку эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

5.1.4. выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5.1.5. надлежащее состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

5.1.6. надлежащее состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

5.1.7. надлежащее состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

5.1.8. наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

5.1.9. работоспособность защиты систем теплопотребления;

5.1.10. наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

5.1.11. отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

5.1.12. плотность оборудования тепловых пунктов;

5.1.13. наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

5.1.14. отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

5.1.15. наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплотребляющих установок;

5.1.16. проведение испытания оборудования теплотребляющих установок на плотность и прочность;

5.1.17. надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий.

5.2. представить в Администрацию муниципального округа не позднее чем за пять календарных дней до начала отопительного сезона акты проверок состояния дымовых и вентиляционных каналов.

5.3. при сдаче объектов теплоснабжающей организации необходимо не позднее чем за три дня направить уведомление в Администрацию муниципального округа для участия в приемке объекта председателя или заместителя председателя окружной межведомственной комиссии.

5.4. организовать работу по получению паспортов готовности к отопительному периоду 2025/2026 года не позднее 15 сентября 2025 года, заблаговременно не позднее 10 сентября 2025 года представив в отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Паспорт готовности жилого дома к эксплуатации в зимних условиях (подписанный руководителем, уполномоченным должностным лицом управляющей организации или эксплуатирующей организации), Акт проверки готовности объекта к приему тепла (подписанный представителем теплоснабжающей организацией).

6. Руководителям объектов социально-культурной сферы обеспечить подготовку и получение паспортов готовности подведомственных объектов к отопительному периоду в срок до 15 сентября 2025 года.

7. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального округа от 07.06.2024 № 883 «О проведении готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Пестовского муниципального округа к отопительному периоду 2024/2025 года».

8. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава  
муниципального округа

Е.А.Поварова

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального округа  
от 19.05.2025 № 1142

СОСТАВ  
окружной межведомственной комиссии  
по подготовке и проведению отопительного периода 2025/2026 года  
на территории Пестовского муниципального округа

Строганов Е.Д.	-первый заместитель Главы Администрации муниципального округа, председатель комиссии
Кудрявцева Н.В.	-главный служащий отдела жилищно-коммунального хозяйства, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Алексеева Ю.Г.	-начальник участка АО «Новгородоблэлектро» филиал Восточный (по согласованию)
Беляева Н.В.	- директор МБУК «Пестовская МЦБС»
Вдовин С.Г.	- генеральный директор ООО УК «Русь» (по согласованию)
Вержбицкая А.В.	- генеральный директор ООО УК «Жилищник» (по согласованию)
Гончарук Т.Г.	-и.о. главного врача ГОБУЗ «Пестовская ЦРБ» (по согласованию)
Гусев И.Ф.	-начальник ООО «Тепловая компания Новгородская» Пестовский район теплоснабжения (по согласованию)
Инспекция государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Новгородской области	- (по согласованию)
Майсиеня Э.Ю.	- генеральный директор ООО УК «Исток» (по согласованию)
Макарова Д.В.	-мастер ООО «МППГ» г. Пестово
Михайлова Н.Ю.	- председатель комитета культуры Администрации муниципального округа
Некипелов А.И. ООО «Транснефть- Балтика»	- генеральный директор ООО «Рус-Тэк Энергоаудит» - (по согласованию)
Рахина Е.Н	-начальник Пестовского мастерского участка Мошенского РЭС (по согласованию)
Рыкова Н.Г	-председатель комитета образования Администрации

Рязанцева О.А.	муниципального округа - генеральный директор ООО УК «Тимбер хаус» (по согласованию)
Северо-Западное управление Ростехнадзора	- (по согласованию)
Серебряков П.В.	- директор ООО МБУ «Городское хозяйство»
Смирнова Д.О.	-начальник управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального округа
Смирнова Е.В.	- директор МКУ «ЦОМСО»
Тараканов А.В.	-директор ООО МП «Пестовский водоканал» (по согласованию)
Цветкова Г.В.	- директор МАУ «Молодежный центр»
Яблокова Н.В.	- директор ОАУСО «Пестовское КСЦО» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением Администрации  
 муниципального округа  
 от 19.05.2025 № 1142

План подготовки к отопительному периоду 2025- 2026 годов  
 в соответствии с приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234

№ п/п	Наименование	Описание	Примечание
<b>1. Общие сведения</b>			
1.1	Муниципальное образование	Пестовский муниципальный округ	
1.2	Назначение объекта (жилой, промышленный, административный)	на территории Пестовского муниципального округа присутствуют жилые, административные здания	
1.3	Единые теплоснабжающие организации в зоне действия предоставления услуг теплоснабжения	ООО «ТК Новгородская» ООО «Рус-Тэк Энергоаудит» ООО «Транснефть- Балтика»	
1.4.	План подготовки к отопительному периоду 2025/2026 годов	подготовка всех потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих организаций, муниципального образования	
<b>2. Анализ прохождения предыдущих трех отопительных периодов</b>			
2.1	Начало отопительного сезона		
	2021-2022 гг.	17.09.2021	
	2022-2023 гг.	15.09.2022	
	2023-2024 гг.	26.09.2023	
2.2	Завершение отопительного сезона		
	2021-2022 гг.	16.05.2022	
	2022-2023 гг.	10.05.2023	
	2023-2024 г.г.	20.05.2024	
2.3	Погодные условия		
	2021-2022 гг.	- нестабильная температура наружного воздуха – февраль 5 дней -аномально низкая температура - январь 3 дня -осадки с сильным ветром февраль-5 дней	
	2022-2023 гг.	- нестабильная температура наружного воздуха – февраль 6	

№ п/п	Наименование	Описание	Примечание
		дней -аномально низкая температура-декабрь 7 дней -осадки с сильным ветром январь-3 дня	
	2023-2024 гг.	- нестабильная температура наружного воздуха – февраль 2 дня -аномально низкая температура-январь 3 дня -осадки с сильным ветром февраль-4 дня	
3. Мероприятия, направленные на повышение надежности систем теплоснабжения			
3.1	Подготовка котельных	18 котельных	
3.2	Подготовка теплосетей	40,4 км теплосетей в двухтрубном исчислении, из них: - сети отопления – 30,3 км; - сети ГВС – 10,1 км (ООО «ТК Новгородская») 9 км- сетей (ООО Балтпром) ООО «Рус-Тэк Энергоаудит»)	
3.3	Подготовка жилищного фонда	89 домов с центральным отоплением 84 дома с печным отоплением	
3.4	Объекты образования	12	
3.5	Объекты здравоохранения	1	
3.6	МАУДО «ЦВР»	1	
3.7	Объекты культурного назначения	4	
3.8	МАУ «Молодежный центр»	1	
3.9	МКУ «ЦОМСО»	1	
3.10	ОАОУСО «КЦСО»	3	
3.11	МБУК «Пестовская МЦБС»	1	
3.12	Управляющие компании	4	