



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА (КСП Пестовского округа)

ул. Советская, д.8, г. Пестово,
Новгородская обл., Россия, 174510

тел.:8(81669)5-23-89
E-mail: Pestovo.schet-palata@yandex.ru

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

*по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности
Комитета культуры Администрации Пестовского муниципального
района за 2023 год.*

Основание для проведения проверки: часть 1 статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решение Думы Пестовского муниципального округа от 28.11.2023 № 50 «О контрольно-счетной палате Пестовского муниципального округа», план работы Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального округа на 2024 год.

Цель проверки: установление полноты и прозрачности годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств; соблюдение общих правил составления бюджетной отчетности, определенных Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н (с изменениями);

анализ исполнения бюджета главным администратором бюджетных средств;

анализ результатов деятельности главного администратора бюджетных средств.

Объект проверки: комитет культуры Администрации Пестовского муниципального района.

Предмет проверки: бюджетная отчетность главного администратора средств местного бюджета – комитета культуры Администрации Пестовского муниципального района.

Исполнитель: ведущий инспектор Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального округа Смирнова Елена Николаевна.

Срок проведения проверки: с 27 марта по 29 марта 2024 года.

Юридический адрес: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, дом 14, телефон: (81669) 5-23-39.

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность в проверяемом периоде являлись: председатель комитета культуры

Администрации Пестовского муниципального района Михайлова Наталья Юрьевна, директор муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания учреждений культуры и спорта» Морозова Маргарита Андреевна.

Предоставление затребованных документов и информации: препятствий в проведении проверки отмечено не было. Документы для проведения проверки представлены в срок, предусмотренный статьей 264.4 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Перечень законодательных и других нормативных правовых актов:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Инструкция по бюджетному учету, утвержденная приказом Минфина России от 06.12.2010 №162н (с изменениями и дополнениями);
- Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная приказом Минфина России от 28.12.2010 №191н (далее – Инструкция №191н);
- Решение Думы Пестовского муниципального района от 27.12.2022 №187 «О бюджете Пестовского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями от 20.12.2023 №71) (далее решение о бюджете на 2023-2025годы);
- Сводная бюджетная роспись бюджета Пестовского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов от 29.12.2022 года (с изменениями от 31.12.2023 года).

1.Общая характеристика организационной структуры Комитета

В соответствии с решением Думы Пестовского муниципального района от 25.10.2022 №172 «Об утверждении структуры Администрации Пестовского муниципального района» Комитет культуры и туризма Администрации Пестовского муниципального района 18.01.2023 года переименован в Комитет культуры Администрации Пестовского муниципального района (далее Комитет культуры).

По данным пояснительной записки, Комитет культуры на основании «Положения о Комитете культуры Администрации Пестовского муниципального района», утвержденного Решением Думы Пестовского муниципального района от 27.12.2022 №189, обеспечивает условия для развития культуры и архивного дела на территории Пестовского муниципального района.

Комитет культуры обладает правами юридического лица, имеет лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Деятельность Комитета культуры осуществляется с целью обеспечения условий для развития культуры и архивного дела на территории Пестовского муниципального района в рамках исполнения полномочий по решению вопросов местного значения в сферах культуры и архивного дела, а также

для исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органу местного самоуправления Пестовского муниципального района:

- организация библиотечного обслуживания населения;
- комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов;
- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации культуры и досуга;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;
- осуществление государственной политики в сфере культуры, государственной охраны объектов культурного наследия регионального и местного значения;
- осуществление государственной политики в области архивного дела на территории Пестовского муниципального района;
- управление архивным делом в Пестовском муниципальном районе.

В ведомственном подчинении Комитета культуры находятся 3 бюджетных учреждения, одно автономное и одно казенное учреждения.

Код главного распорядителя бюджетных средств – 359.

2. Анализ составления и представления бюджетной отчетности

Бюджетная отчетность за 2023 год предоставлена Комитетом культуры, как главным администратором средств бюджета, в Контрольно-счетную палату Пестовского муниципального округа в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 5.2. «Положения о бюджетном процессе в Пестовском муниципальном округе», утвержденного решением Думы Пестовского муниципального округа от 28.11.2023 №48. Отчетность предоставлена на бумажном носителе в сброшюрованном и пронумерованном виде и с сопроводительным письмом от 29.02.2024 №61, что соответствует пункту 4 Инструкции № 191н.

В соответствии с пунктом 1 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи утвержден приказом Комитета финансов района от 30 декабря 2013 года № 131 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района».

В соответствии с пунктом 5 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ утвержденные первоначальные показатели сводной бюджетной росписи по расходам и лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год доведены Комитетом финансов до главного распорядителя бюджетных средств своевременно (до начала очередного финансового года - 29 декабря 2022 года).

В соответствии со статьей 11 Федерального закона № 402-ФЗ и пунктом 1.5 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (приказ Министерства финансов РФ от 13.06.1995 №49) инвентаризация активов и финансовых обязательств, проведена перед

составлением годовой бюджетной отчетности (приказ Комитета культуры от 02.10.2023 №34 и приказ МКУ «ЦОУ» от 02.10.2023 №36-ОД). При отсутствии расхождений по результатам инвентаризации, проведенной в целях подтверждения показателей годовой бюджетной отчетности, факт проведения годовой инвентаризации отражен в таблице №16 раздела 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» пояснительной записки (ф.0503160). Согласно данным пояснительной записки, по результатам проведенных годовых инвентаризаций недостатков и излишков не установлено.

Годовая бюджетная отчетность для главного распорядителя, Комитетом культуры сформирована в соответствии с подпунктом 11.1. инструкции № 191н, в её состав включены следующие формы:

- Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

- Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

- Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

- Отчет о движении денежных средств (ф.0503123);

- Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

- Отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

- Пояснительная записка (ф. 0503160) с приложениями.

В составе годовой отчетности отсутствует форма 0503184 «Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета». Указанная форма, как не имеющая числовых значений показателей, в разделе 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» пояснительной записки не отражена.

В соответствии с пунктом 6 Инструкции №191н бюджетная отчетность подписана председателем Комитета культуры Администрации Пестовского муниципального района Михайловой Натальей Юрьевной и директором муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания учреждений культуры и спорта» Морозовой Маргаритой Андреевной. Формы бюджетной отчетности, содержащие плановые и аналитические показатели, кроме того, подписаны руководителем планово-финансовой службы Яблоковой Ольгой Васильевной.

В соответствии с пунктом 9 Инструкции №191н годовая бюджетная отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

Для проведения внешней проверки годовой отчетности Комитета культуры представлена главная книга и акты сверок с кредиторами и дебиторами.

Баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета (ф. 0503130) сформирован по состоянию на 1 января 2024 года и отражает сведения об активах, обязательствах и финансовом результате в части бюджетной деятельности. Средства во временном распоряжении отсутствуют.

Показатели графы баланса «на конец отчетного периода» указаны с учетом проведенных при завершении финансового года заключительных оборотов по счетам бюджетного учета.

Согласно данным I раздела баланса на 01.01.2024 года нефинансовые активы за счёт бюджетной деятельности уменьшились за 2023 год на 11,4 тыс. рублей и составили 1239,3 тыс. рублей.

Сумма начисленной амортизации за отчетный период также уменьшилась на 11,4 тыс. рублей и составила 1239,3 тыс. рублей.

Данные об остатках основных средств и материальных запасах на начало и конец отчетного года, отраженные в сведениях о движении нефинансовых активов (ф.0503168) соответствуют показателям баланса, отражающим стоимость основных средств и материальных запасов, данным главной книги и информации из пояснительной записки (ф.0503160).

Согласно показателям II раздела баланса «Финансовые активы», остатки денежных средств на счетах, в кассе по состоянию на 01.01.2024 года отсутствуют. Финансовые активы на 01.01.2024 года составили 44733,3 тыс. рублей и сложились из финансовых вложений - 44733,3 тыс. рублей.

Изменение объема финансовых вложений на 01.01.2024 года по сравнению с показателями на начало года, объясняется тем, что в подведомственных бюджетных и автономных учреждениях культуры произошло изменение балансовой стоимости недвижимого и особо ценного имущества.

Данные раздела II идентичны данным ф.0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств», ф.0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности», пояснительной записке (ф.0503160) и соответствуют данным главной книги.

Показатели III раздела баланса «Обязательства» по состоянию на 01.01.2024 года составили 224,6 тыс. рублей, из них кредиторская задолженность по выплатам – 34,8 тыс. рублей, резерв предстоящих расходов – 189,8 тыс. рублей.

Указанные данные III раздела баланса соответствуют данным сведений по кредиторской задолженности (ф.0503169) и отражены в пояснительной записке. Кредиторская задолженность по выплатам и платежам в бюджеты по состоянию на 01.01.2024 года уменьшилась на 11,6 тыс. рублей и составила 34,8 тыс. рублей.

В соответствии с предоставленными сведениями по кредиторской задолженности (ф.0503169) просроченной задолженности на 01 января 2024 года не имеется.

Данные формы 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» соответствуют данным баланса ф.0503130 и данным главной

книги. Перед составлением годовой отчетности произведена сверка расчетов с кредиторами и дебиторами. Данная кредиторская и дебиторская задолженность подтверждена актами сверки.

Раздел IV баланса содержит сведения о финансовом результате прошлых отчетных периодов, размер которого на 01.01.2024 года составил 44508,7 тыс. рублей.

В справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах числится имущество, полученное в пользование в размере 1166,1 тыс. рублей, материальные ценности на хранении в размере 0,6 тыс. рублей и задолженность неплатежеспособных дебиторов в размере 2979,8 тыс. рублей.

Данные по состоянию на 01.01.2024 года о финансовых результатах деятельности Комитета культуры в части бюджетной деятельности содержит **отчёт о финансовых результатах деятельности (ф.0503121).**

В соответствии с требованиями пунктов 92 - 99 инструкции №191н отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) сформирован путем суммирования одноименных показателей по одинаковым строкам и графам отчетов (ф. 0503121) представленных получателями бюджетных средств, включаемых в сводный отчет о финансовых результатах деятельности, и исключения взаимосвязанных показателей.

Согласно представленному отчету о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) доходы за отчетный период составили 4108,7 тыс. рублей и сложились от движения активов по счету 20433000 «Финансовые вложения» и денежных поступлений, имеющих целевое значение со знаком «минус», что отражено в пояснительной записке (ф. 0503160).

Расходы Комитета культуры за отчетный период составили 101331,6 тыс. рублей в том числе:

- заработная плата – 7965,7 тыс. рублей или 7,9% от общей суммы расходов;

- прочие выплаты – 120,1 тыс. рублей или 0,1%;

- начисления на выплаты по оплате труда – 2396,9 тыс. рублей или 2,3% от общей суммы расходов;

- выполнение работ, услуг – в размере 738,0 тыс. рублей или 0,7%

(в том числе на услуги связи – 108,4 тыс. рублей, коммунальные услуги- 408,3 тыс. рублей, работы и услуги по содержанию имущества – 53,3 тыс. рублей, прочие работы и услуги- 168,0 тыс. рублей);

- безвозмездные перечисления – 90008,3 тыс. рублей или 88,8%;

- социальное обеспечение – в размере 21,8 тыс. рублей или 0,1%.

- расходы по операциям с активами – 80,8 тыс. рублей или 0,1% (расходование материальных запасов, амортизация).

Чистый операционный результат сложился в размере 97223,0 тыс. рублей со знаком «минус» за счет операций с финансовыми активами и обязательствами в размере 97223,0 тыс. рублей со знаком «минус».

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110) отражает обороты, образовавшиеся в ходе

исполнения бюджета по счетам бюджетного учета, подлежащим закрытию по завершении отчетного финансового года в разрезе бюджетной деятельности.

3. Анализ отчета об исполнении бюджета

Согласно представленным сведениям об исполнении бюджета (ф. 0503164), отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств (ф. 0503127):

- доходы за отчетный период составили 11,2 тыс. рублей, из них 12,5 тыс. рублей возврат дебиторской задолженности прошлых лет и 1,3 тыс. рублей возврат в бюджет района (средства, имеющие целевое значение);
- расходы исполнены в размере 99,3 % от предусмотренных бюджетных назначений или на сумму 97159,6 тыс. рублей. По данным пояснительной записки (ф.0503160) бюджетные назначения в сумме 642,0 тыс. рублей не использованы из-за отсутствия потребности в средствах.

Данные о кассовом исполнении Комитетом культуры бюджетных ассигнований в 2023 году в разрезе разделов классификации расходов бюджета приведены в таблице:

Подраздел, наименование	Бюджетные назначения, утверждённые решением о бюджете (посл. ред.) тыс. рублей	Уточнённые бюджетные назначения согласно уточненной бюджетной росписи тыс. рублей	Кассовое исполнение тыс. рублей	% исполнения	
				Утверждённых бюджетных назначений	Уточнённых назначений
Всего, в том числе	97801,6	97801,6	97159,6	99,3	99,3
0310 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	10,0	10,0	10,0	100,0	100,0
0703 Дополнительное образование детей	13968,5	13968,5	13956,0	99,9	99,9
0801 Культура	72593,9	72593,9	71981,4	99,1	99,1
0804 Другие вопросы в области культуры и кинематографии	11229,2	11229,2	11212,2	99,8	99,8

Утвержденные бюджетные назначения, отраженные в отчете об исполнении бюджета (ф.0503127) по графе 4 раздела «Расходы бюджета» в сумме 97801,6 тыс. рублей соответствуют объему расходов, утвержденному решением о бюджете на 2023-2025 годы (в редакции от 20.12.2023 №71), а по графе 5 указанного раздела сумма лимитов бюджетных обязательств в сумме 97801,6 тыс. рублей соответствует показателям уточненной Сводной бюджетной росписи бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) расходов бюджета на 2023 год, утвержденной 31.12.2023 года.

Данные по исполнению Комитетом культуры расходов бюджета в разрезе видов расходов классификации расходов бюджета представлены в таблице:

Показатели	КВР	Уточненные бюджетные ассигнования по бюджетной росписи (тыс. рублей.)	Исполнено по отчету об исполнении бюджета (тыс. рублей)	Исполнение в (%)	Структура, % к общему итогу (исполнение)	Отклонение, тыс. рублей
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	10432,0	10420,6	99,9	10,7	11,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	110	7621,1	7615,8	99,9	7,8	5,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	120	2810,9	2804,8	99,8	2,9	6,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	200	832,2	826,6	99,3	0,9	5,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	240	832,2	826,6	99,3	0,9	5,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	86537,4	85912,3	99,3	88,4	625,0
Субсидии бюджетным учреждениям на обеспечение муниципального задания	611	61001,7	60901,6	99,8	62,7	100,1
Субсидии на иные цели	612	9763,6	9763,6	100,0	10,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям на обеспечение муниципального задания	621	14623,9	14098,9	96,4	14,5	525,0
Субсидии на иные цели	622	1148,2	1148,2	100,0	1,2	0,0
Иные бюджетные ассигнования	800	0,007	0,007	100,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов, иных платежей	850	0,007	0,007	100,0	0,0	0,0
Итого:		97801,6	97159,6	99,3	100,0	642,0

Сравнительный анализ данных по исполнению кассовых расходов 2023 года по видам расходов показал, что наибольший объем бюджетных ассигнований Комитета культуры приходится на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям (вид расходов 600) – 88,4% или 85912,3 тыс. рублей (исполнение составило 99,3%). Остальные расходы составили 11,6 % или 11247,2 тыс. рублей, из них: расходы на выплаты персоналу (вид расходов 100) – 10,7 % или 10420,6 тыс. рублей (исполнение составило 99,9 %), закупка товаров, работ и услуг (вид расходов 200) – 0,9 % или 826,6 тыс. рублей (исполнение составило 99,3 %), иные бюджетные ассигнования (вид расходов 800) - 0,007 тыс. рублей (исполнение составило 100,0%).

Расходование средств бюджета Комитетом культуры осуществлялось в рамках муниципальной программы «Развитие культуры Пестовского

муниципального района на 2015-2025 годы» в сумме 97791,6 тыс. рублей (исполнение – 97149,6 тыс. рублей или 99,3 %) и муниципальной программы «Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Пестовском муниципальном районе на 2018-2026 годы» в сумме 10,0 тыс. рублей (исполнение – 10,0 тыс. рублей или 100,0 %).

Расходы по непрограммным направлениям деятельности в отчетный период Комитетом культуры не предусматривались.

Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128) составлен в соответствии с требованиями пунктов 68 - 75 инструкции № 191н. Бюджетные и денежные обязательства приняты в пределах доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств. В связи с тем, что Комитет культуры в отчетном году участвовал в реализации национального проекта «Культура» (федеральный проект «Культурная среда») сформирован отчет о бюджетных обязательствах ф.0503128-НП. Субсидия из федерального бюджета с софинансированием из областного и муниципального бюджетов в сумме 4025,4 тыс. рублей освоена в полном объеме (100,0%).

4. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности

Обработка учетной информации осуществляется с использованием программы «Парус - Бухгалтерия», начисление заработной платы в «1С: Зарплата».

В целях совершенствования нормативно-правовой базы и методического обеспечения деятельности установлен информационный комплекс Консультант Плюс.

Отчетность в налоговые органы и СФР сдается в электронном виде с использованием программного обеспечения «СБиС+ документооборот» и «Контур-Экстерн». Для подготовки и сдачи годовой отчетности установлена программа «Отчётность-ONLINE».

Для электронного обмена документами с Федеральным казначейством используется программа электронного документооборота СУФД, для переписки с учреждениями и организациями используется электронная почта, сеть Интернет. Все сотрудники работают на персональных компьютерах, которые подключены к локальной вычислительной сети

Пояснительная записка (ф.0503160) составлена в соответствии с требованиями пунктов 151-159 Инструкции №191н в разрезе разделов и приложением таблиц и форм по состоянию на 01 января 2024 года.

При проведении анализа пояснительной записки (ф. 0503160) установлено:

- в разделе 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъекта бюджетной отчетности» в таблице №13 заполнены не все строки формы;
- имеется неточность в названии раздела 4;

В соответствии с пунктом 8 инструкции №191н формы бюджетной отчетности, утвержденные настоящей Инструкцией, которые не имеют числового значения, Комитетом культуры не составлялись. Перечень данных

форм бюджетной отчетности оговорен в пояснительной записке (ф.0503160) к годовому отчету.

Бюджетная отчетность Комитетом культуры Администрации Пестовского муниципального района за 2023 год в целом составлена в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 №191н, а также с учетом рекомендаций и требований Комитета финансов Администрации Пестовского муниципального округа.

Фактов недостоверных отчетных данных и искажения бюджетной отчетности, осуществления расходов, непредусмотренных бюджетом, или с превышением бюджетных ассигнований проведенной проверкой не установлено.

Выводы

Представленная для внешней проверки годовая бухгалтерская отчетность достоверно отражает финансовое положение Комитета культуры на 01.01.2024 года и результаты финансово-хозяйственной деятельности организации за период с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года соответствуют требованиям законодательства РФ, примененного в части подготовки годового бухгалтерского отчета главного администратора бюджетных средств.

Ведущий инспектор
Контрольно-счетной палаты

Е.Н. Смирнова

Ознакомлены:

Председатель
Комитета культуры Администрации
Пестовского муниципального округа

Н.Ю. Михайлова

Директор муниципального казенного
учреждения «Центр обслуживания
учреждений культуры и спорта»»

М.А. Морозова