



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА (КСП Пестовского округа)

ул. Советская, д.8, г. Пестово,
Новгородская обл., Россия, 174510

тел.:8(81669)5-23-89
E-mail: Pestovo.schet-palata@yandex.ru

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

*по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности
Администрации Пестовского муниципального района
за 2023 год*

Основание для проведения проверки: статья 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решение Думы Пестовского муниципального округа № 50 от 28.11.2023 «О Контрольно-счетной палате Пестовского муниципального округа», план работы Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального округа на 2024 год.

Цель проверки: установление полноты и прозрачности бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств;

соблюдение общих правил составления бюджетной отчетности, определенных Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н (с изменениями);

анализ исполнения бюджета главным администратором бюджетных средств;

анализ результатов деятельности главного администратора бюджетных средств.

Объект проверки: Администрация Пестовского муниципального района.

Предмет проверки: бюджетная отчетность главного администратора средств местного бюджета – Администрации Пестовского муниципального района.

Исполнитель: председатель Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального округа Королева Светлана Анатольевна.

Срок проведения проверки: с 25 марта по 29 марта 2024 года.

Юридический адрес: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, дом 10, телефон: (81669) 5-24-51

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность в проверяемом периоде являлись: Руководитель учреждения - Глава района Поварова Елена Алексеевна по 15 ноября 2023 года, с 16 ноября 2023 года Глава округа Поварова Елена Алексеевна; главный бухгалтер Администрации Пестовского муниципального района - Молчанова Светлана Анатольевна.

Предоставление затребованных документов и информации: препятствий в проведении проверки отмечено не было. Документы для проведения проверки представлены в срок (29.02.2024), предусмотренный статьей 264.4 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Перечень законодательных и других нормативных правовых актов:
Бюджетный кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
Инструкция по бюджетному учету, утвержденная приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н (с изменениями и дополнениями);

Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция 191н);

Решение Думы Пестовского муниципального района от 27.12.2022 №187 «О бюджете Пестовского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями).

Общая характеристика организационной структуры Администрации Пестовского муниципального района

Администрация Пестовского муниципального района (далее Администрация района) является исполнительно-распорядительным органом Пестовского муниципального района и наделяется в соответствии с Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Новгородской области.

Администрация Пестовского муниципального района обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образованным в целях осуществления управленческих функций.

Администрацию Пестовского муниципального района возглавляет Глава района. Глава Пестовского муниципального района является высшим должностным лицом Пестовского муниципального района и наделяется Уставом Пестовского муниципального района собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава Пестовского муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Думе Пестовского муниципального района.

Согласно Уставу Пестовского муниципального района, принятому решением Думы Пестовского муниципального района от 03.02.2015 №379 (с

изменениями, внесенными решением Думы Пестовского муниципального района от 23.06.2015 №398), структура Администрации Пестовского муниципального района утверждается Думой Пестовского муниципального района по представлению Главы Пестовского муниципального района. В структуру Администрации Пестовского муниципального района могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.

В соответствии с предоставленной информацией в штате Администрации муниципального района утверждены: 1 единица – первый заместитель Главы района, 3 единицы - заместители Главы района. Распоряжением Администрации от 31.01.2023 № 5-рг утверждено штатное расписание – 73,0 штатных единиц. Из них 49,5 единиц - муниципальные служащие, 17,5 единиц – служащие и 6 водителей. Вакантные должности – 11,0 единиц (2 водителя, ведущий специалист, главный специалист юридического отдела, главный специалист отдела по кадровой политике и делопроизводству, ведущий специалист информационного отдела, ведущий специалист управления дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства, ведущий специалист управления экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций, главный специалист по работе с территориями, главный специалист отдела молодежной политики и добровольчества, ведущий служащий отдела ГО ЧС).

Распоряжением Администрации Пестовского муниципального района от 29.12.2022 № 206-рг утверждено штатное расписание единой дежурно-диспетчерской службы. Штат составляет 6 единиц. Фактически замещено 6 единиц.

Администрация Пестовского муниципального района является главным распорядителем средств местного бюджета.

Код главного распорядителя бюджетных средств – 334.

Анализ составления и предоставления бюджетной отчетности

Бюджетная отчетность за 2023 год представлена Администрацией района к проверке на бумажном носителе с сопроводительным письмом и оглавлением. Отчетность сброшюрована и пронумерована, что соответствует требованиям пункта 4 Инструкции 191н.

В соответствии с пунктом 1 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи утвержден приказом комитета финансов района от 30 декабря 2013 года № 131 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района».

В соответствии с пунктом 5 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ, утвержденные первоначальные показатели сводной бюджетной росписи по расходам и лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год доведены комитетом финансов до главного распорядителя бюджетных средств своевременно (до начала очередного финансового года).

Предоставленная годовая отчетность соответствует перечню отчетов, предусмотренных для главного администратора бюджетных средств инструкцией «О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (с изменениями).

Формы предоставленной бюджетной отчетности подписаны руководителем и главным бухгалтером Администрации района, что соответствует пункту 6 Инструкции 191н.

В соответствии с пунктом 9 Инструкции 191н бюджетная отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой. Если по бюджетному учету показатель имеет отрицательное значение, то в бюджетной отчетности данный показатель отражен со знаком «минус».

В соответствии с пунктом 7 Инструкции 191н бюджетная отчетность составляется на основе данных Главной книги (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством РФ, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета.

Администрацией района предоставлена Главная книга за 2023 год, которая соответствует форме ОКУД 0504072, утвержденной Приказом Минфина РФ № 52н.

Перед составлением годовой бюджетной отчетности, в соответствии с Приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» и пунктом 7 Инструкции № 191н, распоряжением от 04.12.2023 № 256-рз, проведена инвентаризация всего имущества и обязательств. Расхождений не выявлено, что отражено в пояснительной записке.

Баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета (ф. 0503130) сформирован по состоянию на 1 января 2024 года и отражает сведения об активах, обязательствах и финансовом результате в части бюджетной деятельности. Средства во временном распоряжении и финансовые вложения отсутствуют. При сверке остатков баланса на конец отчетного периода предшествующего года (31.12.2022) и на начало отчетного периода (01.01.2023) установлены расхождения. Разница в суммах отражена в «Сведениях об изменении остатков валюты баланса» (ф.0503173). Причины данных изменений в пояснительной записке (ф.0503160) не указаны.

Показатели графы баланса «на конец отчетного периода» указаны с учетом проведенных при завершении финансового года заключительных оборотов по счетам бюджетного учета.

Согласно данным I раздела баланса на 01.01.2024 года, нефинансовые активы за счёт бюджетной деятельности увеличились за 2022 год на 887859,2

тыс. рублей и составили 1106966,0 тыс. рублей, в том числе основные средства остаточной стоимостью 2640,3 тыс. рублей (увеличение в сравнении с 01.01.2023 года на 1169,6 тыс. руб.). Сумма начисленной амортизации за отчетный период увеличилась на 1095,3 тыс. рублей и составила 11505,0 тыс. рублей. Материальные запасы увеличились на 427,0 тыс. рублей и составили 750,3 тыс. рублей. Данные изменения отражены в таблице к форме 0503168.

Согласно сведениям о движении нефинансовых активов (ф.0503168) (в части имущества казны) остаточная стоимость имущества в составе казны на 01.01.2024 года составила 1103575,3 тыс. рублей, что соответствует показателям баланса.

Данные об остатках основных средств и материальных запасах на начало и конец отчетного года, отраженные в сведениях о движении нефинансовых активов (ф. 0503168) соответствуют показателям баланса (ф. 0503130).

Согласно пункту 166 Инструкции № 191н показатели, отраженные в сведениях (ф. 0503168) подтверждены данными Главной книги.

Согласно показателям раздела баланса «Финансовые активы», остатки денежных средств на счетах по состоянию на 01.01.2024 отсутствуют. Остаток денежных средств в кассе составляет 327,2 тыс. рублей (карты на ГСМ), что соответствует данным Главной книги по счету 2013500 «Денежные документы».

Финансовые активы на 01.01.2024 года составили 58548,2 тыс. рублей и сложились в результате расчетов по доходам в сумме 3101,3 тыс. рублей, финансовых вложений в сумме 55029,8 тыс. рублей, задолженности по выплатам в сумме 54,8 тыс. рублей и денежных документов в сумме 327,2 тыс. рублей.

Согласно показателям баланса (ф. 0503130) дебиторская задолженность уменьшилась на 26,1% и составила 3156,1 тыс. рублей:

- дебиторская задолженность по доходам в сумме **3101,3 тыс. рублей, что соответствует данным счета 20500000 ф.0503169, но не отражено в ф.0504072 «Главная книга»;**

- дебиторская задолженность по выплатам в сумме 54,8 тыс. рублей, что соответствует данным счета 20600000 ф.0503169 и ф.0503191, **но не отражено в ф.0504072 «Главная книга».** В пояснительной записке (форма 0503160) расшифрована сумма дебиторской задолженности.

По представленным Сведениям формы 0503169 (раздел 2) имеется просроченная дебиторская задолженность в сумме 2309,1 тыс. рублей. **Данный раздел заполнен не в соответствии с требованиями пункта 167 Инструкции 191н, а именно:**

1) в графах 3, 4 не отражены даты (месяц, год) возникновения просроченной дебиторской задолженности и исполнения по правовому основанию.

При этом нужно отметить, что информация о просроченной дебиторской задолженности не в полном объеме отражена в разделе 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета» текстовой части Пояснительной записки (ф. 0503160) в сумме 1013,0 тыс. рублей, что не соответствует таблице Просроченная дебиторская задолженность.

Сведения о финансовых вложениях (ф.0503171) в сумме 55064,8 тыс. рублей в соответствии с пунктом 168 Инструкции № 191н подтверждены данными Главной книги по счету 20433000 в сумме 55029,8 тыс. рублей и по счету 21532000 в сумме 35,0 тыс. рублей.

Кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2024 года отсутствует.

Указанные данные баланса об остатках кредиторских расчетов (ф.0503130) на начало и конец отчетного года идентичны данным «Сведений по кредиторской задолженности» (ф.0503169) по счету 30200000 и данным Главной книги.

Раздел IV баланса содержит сведения о финансовом результате прошлых отчетных периодов, размер которого на 01.01.2024 года составил 1165514,2 тыс. рублей.

В справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах числятся:

- запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных на сумму 161,1 тыс. рублей (на уровне на начало года);
- имущество, полученное в пользование, на сумму 119,6 тыс. рублей (на уровне на начало года);
- основные средства в эксплуатации на сумму 1567,3 тыс. рублей (на 4,5% выше уровня на начало года).

Проверкой соответствия показателей баланса (ф.0503130) другим формам отчетности расхождений не выявлено.

Справка по заключению счетов бюджетного учёта отчётного финансового года (ф.0503110) составлена в соответствии с пунктами 43-48 Инструкции 191н и отражает обороты по счетам бюджетного учета, подлежащим закрытию до завершения отчетного финансового года. Проверкой соответствия показателей Справки (ф.0503110) Отчету о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) и Отчету об исполнении бюджета (ф.0503127) нарушений не установлено.

Данные о финансовых результатах деятельности Администрации района в части бюджетной деятельности по состоянию на 01.01.2024 года содержит отчёт о финансовых результатах деятельности (ф.0503121).

Данный отчет составлен в соответствии с пунктами 92-96,98, 99 и содержит данные о финансовых результатах бюджетной деятельности Администрации района.

Согласно представленному отчету доходы Администрации района за отчетный период составили 873848,3 тыс. рублей, в том числе: доходы от собственности – 6280,9 тыс. рублей (0,7%), налоговые доходы – 10,0 тыс.

рублей, доходы от оказания платных услуг (работ) – 28,3 тыс. рублей (0,003%), штрафы, пени, неустойки – 54,0 тыс. рублей (0,006%), безвозмездные денежные поступления в сектор государственного управления – 28,3 тыс. рублей (0,003%) со знаком «минус», доходы от операций с активами – 98340,2 тыс. рублей (11,3%) со знаком «минус», прочие доходы – 1577,5 тыс. рублей (0,2%), безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления – 964266,1 тыс. рублей (110,3%).

Расходы Администрации района составили 148224,6 тыс. рублей, из них расходы на заработную плату – 36694,4 тыс. рублей (24,8% в общей сумме расходов), прочие выплаты- 1752,8 тыс. рублей (1,2%), начисления на выплаты по оплате труда -10985,6 тыс. рублей (7,4%), приобретение работ, услуг – в размере 33658,3 тыс. рублей или 22,7% (в том числе на услуги связи-2,1%, транспортные услуги-25,9%, коммунальные услуги- 1,7%, работы и услуги по содержанию имущества -40,9%, прочие работы и услуги-29,4%); безвозмездные перечисления организациям – 23859,6 тыс. рублей (16,1%), безвозмездные перечисления бюджетам – 7504,5 тыс. рублей (5,1%), социальное обеспечение – 11890,0 тыс. рублей (8,0%), расходы по операциям с активами – 3921,9 тыс. рублей или 2,6%, безвозмездные перечисления капитального характера организациям – 14307,6 тыс. рублей (9,7%), прочие расходы – в размере 3649,9 тыс. рублей (2,5%). Чистый операционный результат сложился в размере 725623,8 тыс. рублей за счет операций с нефинансовыми активами в размере 887859,1 тыс. рублей и операций с финансовыми активами и обязательствами в размере 162235,4 тыс. рублей со знаком «минус».

Отчет о движении денежных средств (ф.0503123) составлен в соответствии с пунктом 146 Инструкции 191н в разрезе кодов КОСГУ.

Анализ отчета об исполнении бюджета

В соответствии с Постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 27.12.2021 № 1547 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Пестовского муниципального района» (с изменениями) Администрация Пестовского муниципального района наделена полномочиями главного администратора доходов бюджета.

В соответствии с решением Думы Пестовского муниципального района от 27.12.2022 № 187 «О бюджете Пестовского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» утвержден общий объем доходов бюджета без утверждения плановых показателей в разрезе закрепленных за главным администратором доходов.

Фактические поступления (ф.0503164) по администрируемым платежам составили 13756,1 тыс. рублей, что составляет 176,1% к плановым (прогнозным) показателям, установленным на финансовый год, с учетом изменений на отчетную дату.

Согласно представленным сведениям об исполнении бюджета (ф. 0503164) расходы исполнены на 94,9 % от предусмотренных бюджетных назначений или на сумму 166935,4 тыс. рублей.

Согласно показателям отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств (ф. 0503127) объем утвержденных бюджетных назначений исполнен в размере 166935,4 тыс. рублей. Бюджетные назначения, как по ассигнованиям, так и по лимитам бюджетных обязательств не исполнены на сумму 9010,6 тыс. рублей.

Информация о кассовом исполнении Администрацией бюджетных ассигнований в 2023 году в разрезе разделов классификации расходов бюджета приведена в таблице:

Подраздел, наименование	Исполнение за 2022 год	Бюджетные назначения, утвержденные решением о бюджете (посл. ред.) тыс. рублей	Уточненные бюджетные назначения согласно уточненной бюджетной росписи тыс. рублей	Кассовое исполнени е тыс. рублей	Структу ра% к общему итогу (исполне ния)	% испол нения
						к показа телям роспи си
Всего, в том числе	141676,0	175649,9	175946,0	166935,4	100,0	94,87
0102Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2063,9	2708,6	2539,5	2539,5	1,5	100,0
0104Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов, местных администраций	35569,2	43113,5	43421,1	43293,1	25,9	99,7
0105 Судебная система	183,3	3,5	3,5	3,0	0,0	85,7
0113Другие общегосударственные вопросы	11846,4	14652,2	14546,6	13313,3	8,0	91,5
0309 Гражданская оборона	320,7	700,0	700,0	695,7	0,4	99,4
0310 Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности	2019,6	2649,7	2649,7	2549,7	1,5	96,2
0405 Сельское хозяйство и рыболовство	163,1	446,7	446,7	446,7	0,3	100,0

0408 Транспорт	6895,2	8615,4	8592,3	8592,3	5,1	100,0
0409 Дорожное хозяйство	11361,2	14471,9	14471,9	13672,9	8,2	94,5
0412 Другие вопросы в области национальной экономики	839,1	6396,5	6389,8	6341,8	3,8	99,2
0501 Жилищное хозяйство	281,0	374,0	370,8	366,7	0,2	98,9
0502 Коммунальное хозяйство	2056,3	28279,3	28279,3	28178,5	16,9	99,6
0503 Благоустройство	75,1	226,7	195,7	163,1	0,1	83,3
0505 Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	10192,5	12873,9	13201,1	12730,5	7,6	96,4
0605 Другие вопросы в области охраны окружающей среды	28988,8	5240,0	5240,0	-	0,0	0,0
0707 Молодежная политика	-	6161,4	6161,4	6160,3	3,7	99,9
1001 Пенсионное обеспечение	2716,0	3176,7	3176,7	3176,1	1,9	100,0
1004 Охрана семьи и детства	26104,4	25559,9	25559,9	24712,2	14,8	96,7

Анализ данных таблицы показал, что кассовые расходы за 2023 год по сравнению с 2022 годом (141676,0 тыс. рублей) увеличились на 25259,4 тыс. рублей или на 17,8%. Наибольший удельный вес в отчетном году составили расходы по подразделам 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов, местных администраций» -25,9%, 0502 «Коммунальное хозяйство»-16,9%, 1004 «Охрана семьи и детства»-14,8%. Исполнение утвержденных бюджетных назначений сложилось в интервале от 83,3% до 100,0%. Расходы по подразделу 0605 «Другие вопросы в области охраны окружающей среды» не проводились, бюджетные назначения не исполнены.

В ходе проверки установлено, что согласно решению Думы Пестовского муниципального района от 27.12.2022 № 187 «О бюджете Пестовского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции решения от 20.12.2023 № 71), объем бюджетных ассигнований по расходам утвержден в сумме 175496,0 тыс. рублей, что ниже показателей, утвержденных сводной бюджетной росписью на 296,1 тыс. рублей. Отклонение обусловлено внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения соответствующих изменений в решение о бюджете, что соответствует пункту 4.4.4 Положения о бюджетном процессе и пункта 3 ст. 217 БК РФ.

За 2023 год 35,4 процента фактических расходов бюджета ГРБС осуществлялось программно-целевым методом. На исполнение 12 муниципальных программ запланировано 60154,8 тыс. рублей, кассовое исполнение составило 59132,4 тыс. рублей (90,66%).

Перечень муниципальных программ и их финансовое обеспечение, выделенное бюджетом Пестовского муниципального района ГРБС приведен в следующей таблице. Следует отметить, что данная таблица составлена на основании формы 0503127 «Отчет об исполнении бюджета».

№ п/п	Наименование муниципальной программы	План на 2023 год тыс. рублей	Исполнено 2023 год тыс. рублей	Отклонение тыс.рублей	% исполнения
1	«Информатизация Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	2812,1	2743,0	69,1	97,5
2	"Управление и распоряжение муниципальным имуществом Пестовского муниципального района на 2019-2024 годы"	10,0	10,0	0,0	100,0
3	"Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности людей в Пестовском городском поселении и в Пестовском муниципальном районе на 2020-2024 годы"	700,0	695,7	4,3	99,4
4	"Профилактика терроризма, экстремизма и других правонарушений в Пестовском муниципальном районе на 2018-2024 годы"	10,0	10,0	0,0	100,0
5	«Развитие агропромышленного комплекса в Пестовском муниципальном районе на 2013-2022 годы»	50,0	50,0	0,0	100,0
6	«Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы	14471,9	13672,8	799,1	94,5
7	«Обеспечение экономического развития Пестовского муниципального района на 2015-2024 годы»	5620,8	5589,8	31,0	99,4
8	«Градостроительная политика на территории Пестовского муниципального района на 2019-2022 годы»	410,0	400,0	10,0	97,5
9	"Управление и распоряжение земельными ресурсами на территории Пестовского муниципального района на 2019-2024 годы"	335,7	328,7	7,0	97,9
10	"Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2017-2026 годы"	28279,3	28178,5	100,8	99,6
11	"Развитие молодежной политики в Пестовском муниципальном районе на 2019 - 2028 годы"	6161,4	6160,3	1,1	99,9
12	"Обеспечение жильем молодых семей на территории Пестовского муниципального района на 2020-2025 годы"	1293,6	1293,6	0,0	100,0

ИТОГО:	60154,8	59132,4	1022,4	98,3
---------------	----------------	----------------	---------------	-------------

Как видно из данной таблицы, 4 муниципальных программы исполнены на 100%, у остальных программ процент исполнения составляет от 94,5% (МП "«Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Пестовского муниципального района и Пестовского городского поселения на 2015-2024 годы»") до 99,9% (МП «Развитие молодежной политики в Пестовском муниципальном районе на 2019 - 2028 годы»). **Следует отметить, что сроки реализации по 8 муниципальным программам, указанным в форме отчетности ф.0503127 не соответствуют срокам реализации, указанным в перечне муниципальных программ, утвержденном постановлением Администрации от 12.08.2014 № 1280.**

Отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф.0503128) составляется на основании данных о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в рамках осуществляемой ими бюджетной деятельности.

В соответствии с пунктом 73 Инструкции 191н показатели граф 4,5 и 10 отчета по форме 0503128 сопоставимы с показателями граф 4,5 и 9 отчета по форме 0503127 соответственно.

Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности

Организация и ведение бюджетного учета осуществляется в соответствии с Положением об учетной политике.

Все работники Администрации района работают на персональных компьютерах, которые подключены к локальной вычислительной сети. На балансе учреждения числится 69 персональных компьютеров с доступом к сети Интернет. Для передачи налоговой, статистической отчетности, сведений в Пенсионный фонд установлено программное обеспечение «СБиС++Электронная отчетность». В целях совершенствования нормативно-правовой базы и методическому обеспечению деятельности установлена система Консультант Плюс (информационный комплекс). Для электронного обмена документами с Федеральным казначейством и переписки с учреждениями и организациями используется электронная почта, Интернет.

Пояснительная записка (ф.0503160) составлена не в соответствии с требованиями пункта 152 инструкции 191н (отсутствует раздел 4 «Анализ показателей финансовой отчетности субъекта бюджетной отчетности», наименование разделов указано не в соответствии с инструкцией, информация по дебиторской и кредиторской задолженности указана в разделе 3, должна быть отражена в разделе 4).

В соответствии с пунктом 8 инструкции № 191н формы бюджетной отчетности, утвержденные настоящей Инструкцией, которые не имеют числового значения, Администрацией района не составлялись. Перечень

данных форм бюджетной отчетности оговорен в пояснительной записке (ф.0503160) к годовому отчету.

В ходе проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности Администрации района за 2023 год, на основании пункта 10 Инструкции 191н, выборочно проверены контрольные соотношения между показателями форм бюджетной отчетности главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета. Несоответствия показателей не установлено.

Администрация района не имеет приносящей доход деятельности, в связи с этим формы отчетности по приносящей доход деятельности не предоставлены.

Выводы:

Предоставленная для внешней проверки годовая бухгалтерская отчетность в целом достоверно отражает финансовое положение Администрации Пестовского муниципального района на 01.01.2024 года и результаты финансово-хозяйственной деятельности организации за период с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года частично соответствует требованиям законодательства РФ, применимого в части подготовки годового бухгалтерского отчета главного администратора бюджетных средств.

Замечания, отраженные в Заключении Контрольно-счетной палаты по проверке бюджетной отчетности за 2022 год, Администрацией при составлении годового отчета за 2023 год не учтены, что свидетельствует о формальном подходе Администрации по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Председатель
Контрольно-счетной палаты:

С. А. Королева

Ознакомлены:

Глава округа:

Е. А. Поварова

Главный бухгалтер:

С. А. Молчанова