

Российская Федерация  
Новгородская область  
Дума Пестовского муниципального района

РЕШЕНИЕ

Об утверждении положения о  
порядке проведения публичных  
слушаний на территории  
Пестовского муниципального  
округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Дума Пестовского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения публичных слушаний на территории Пестовского муниципального округа.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
3. Признать утратившим силу решение Думы Пестовского муниципального района от 20.09.2006 N 82 "Об утверждении Положения о порядке назначения, организации и проведения публичных слушаний в Пестовском муниципальном районе".
4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Проект подготовил и завизировал  
Заместитель Главы администрации  
Пестовского муниципального района  
Согласовано:

С.Б. Виноградова

Заведующий  
юридическим отделом

Ю.Е. Лебедева

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ  
НА ТЕРРИТОРИИ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Пестовского муниципального округа (далее – муниципального округа).

Настоящее Положение распространяется на случаи проведения публичных слушаний, установленных пунктом 2.2. раздела 2 настоящего Положения, за исключением публичных слушаний по проектам местного бюджета и отчета о его исполнении, которые проводятся в порядке, установленном решением Думы Пестовского муниципального округа «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Пестовском муниципальном округе» и публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности и вопросам благоустройства на территории Пестовского муниципального округа, проводимых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

1.2. Под публичными слушаниями в настоящем Положении понимается форма реализации прав населения муниципального округа на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством проведения собраний для публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов.

**2. Вопросы, выносимые на публичные слушания**

2.1. Публичные слушания проводятся по проектам муниципальных правовых актов, по вопросам местного значения округа, и их итоговые документы носят

рекомендательный характер для органов местного самоуправления Пестовского муниципального округа.

2.2. В соответствии с настоящим Порядком на публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава Пестовского муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или областных законов Новгородской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект стратегии социально-экономического развития Пестовского муниципального округа;

3) вопросы о преобразовании Пестовского муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования Пестовского муниципального округа требуется получение согласия населения округа, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2.3. Помимо вопросов, перечисленных в пункте 2.2 данного Положения, на публичные слушания могут выноситься проекты иных муниципальных правовых актов, а также проекты других документов по вопросам местного значения.

### 3. Инициаторы публичных слушаний

3.1. Инициаторами публичных слушаний могут являться население Пестовского муниципального округа, Дума Пестовского муниципального округа, Глава Пестовского муниципального округа.

3.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, назначаются Думой Пестовского муниципального округа.

Инициатива населения по проведению публичных слушаний может исходить от группы граждан в количестве не менее 500 человек (далее - инициативная группа). Для непосредственного участия в публичных слушаниях, населением должно быть назначено протоколом не менее 20 делегатов.

3.3. Для назначения публичных слушаний необходимо наличие не менее 500 подписей жителей Пестовского муниципального округа, обладающего избирательным правом и проживающего в границах территории округа.

3.4. Обращение населения с инициативой проведения публичных слушаний должно включать в себя:

наименование проекта муниципального правового акта, вопроса местного значения округа, выносимого на публичные слушания;

обращение, подписанное установленным числом граждан, либо протокол собрания организации с указанием фамилий, имен и отчеств инициаторов проведения публичных слушаний, адресов их проживания, адресов и телефонов организаций (с соблюдением требований Федерального закона «О персональных требованиях»);

обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

предлагаемый состав участников публичных слушаний;

информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний (при наличии);

иные материалы по усмотрению инициаторов обращения.

#### 4. Назначение публичных слушаний

4.1. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением, организациями (ей), инициативной группой, Думой Пестовского муниципального округа принимает Дума Пестовского муниципального округа, а о назначении публичных слушаний, инициированных Главой Пестовского муниципального округа, Главой Пестовского муниципального района (до момента избрания Главы округа) – Глава Пестовского муниципального округа либо Глава Пестовского муниципального района соответственно. По результатам рассмотрения вопроса принимается соответствующее решение (в форме решения Думы Пестовского муниципального округа или постановления Администрации района (округа) соответственно) о назначении публичных слушаний или отклонении инициативы о проведении публичных слушаний.

4.2. При отклонении инициативы о проведении публичных слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний по данному проекту муниципального правового акта с приложением 500 подписей жителей округа (если инициатива исходит от населения). В таком случае публичные слушания назначаются Думой Пестовского муниципального округа в обязательном порядке.

4.3. В решении о назначении публичных слушаний указываются:

наименование проекта муниципального правового акта, вопроса местного значения, выносимого на публичные слушания;

дата, место и время проведения публичных слушаний - не позднее двух месяцев со дня принятия решения о назначении публичных слушаний;

ответственный за организацию и за проведение публичных слушаний (председательствующий на публичных слушаниях).

#### 5. Организация подготовки к публичным слушаниям

5.1. Ответственный за проведение публичных слушаний организует проведение публичных слушаний.

5.2. Функции ответственного за проведение публичных слушаний:

-обеспечение официального опубликования проекта муниципального правового акта, выносимого на обсуждение на публичных слушаниях, в официальном источнике опубликования, на официальном сайте Пестовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо иной возможности ознакомления населения округа с проектом муниципального правового акта;

-определение списка должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях;

-прием предложений по проекту муниципального правового акта, по вопросу местного значения, выносимому на публичные слушания.

5.3. Официальное опубликование (обнародование) проекта муниципального правового акта, проекта решения по вопросу местного значения, выносимому на публичные слушания осуществляется не позднее, чем за 7 дней до дня

рассмотрения вопроса о принятии данного проекта, внесении изменений и дополнений в проект. Одновременно публикуется (обнародуется) установленный настоящим решением порядок учета предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта/ проекту решения вопроса и порядок участия граждан в его обсуждении в форме выписки из настоящего решения.

Проект устава Пестовского муниципального округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав округа, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного настоящим решением порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении, не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава округа, внесении изменений и дополнений в устав округа. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Новгородской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

5.4 Предложения и замечания на проект муниципального правового акта, по вопросу местного значения, выносимому на публичные слушания, направляются ответственному за проведение публичных слушаний, который регистрирует их в отдельном журнале, с указанием даты поступления, Ф.И.О. лица направившего предложения (замечания). Предложения и замечания направляются не позднее чем за 2 дня до дня проведения публичных слушаний.

5.5. Ответственный за проведение публичных слушаний проверяет соответствие поступивших предложений и замечаний нормам действующего законодательства. В случае соответствия предложений и замечаний включает их в проект муниципального правового акта, проект решения по вопросу местного значения, выносимому на публичные слушания, а в случае несоответствия нормам законодательства, лицу направившему данные предложения и замечания дается мотивированный письменный отказ о включении его предложений и замечаний в проект муниципального правового акта, проект решения по вопросу местного значения, выносимому на публичные слушания.

## 6. Извещение населения о публичных слушаниях.

6.1. Население округа извещается ответственным за проведение публичных слушаний о проводимых публичных слушаниях через опубликование в официальном источнике опубликования, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг, иное средство массовой информации (при необходимости), информационные стенды округа, не менее чем за 10 дней до

**даты** их проведения, за исключением случаев, установленных абзацем 2 пункта 5.3. настоящего решения.

6.2. Публикуемая информация в форме извещения должна содержать:

- наименование проекта муниципального правового акта, вопроса местного значения округа, выносимого на публичные слушания;
- информацию об инициаторе проведения публичных слушаний;
- указание даты, времени и места проведения публичных слушаний;
- порядок поступления предложений и замечаний;
- контактную информацию ответственного за проведение публичных слушаний.

## **7. Порядок проведения публичных слушаний**

7.1. Участниками публичных слушаний являются граждане, постоянно зарегистрированные на территории Пестовского муниципального округа и обладающие пассивным избирательным правом.

7.2. Публичные слушания считаются состоявшимися, если на них присутствует не менее 20 постоянно зарегистрированных жителей округа, или не менее 20 делегатов, в случае проведения публичных слушаний по инициативе населения.

7.3. Перед началом публичных слушаний ответственный за их проведение организует регистрацию участников. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.4. Председательствующий на публичных слушаниях открывает слушания и оглашает наименование проекта муниципального правового акта, вопроса местного значения, выносимых на публичные слушания, инициаторов проведения публичных слушаний, предложения по времени выступления участников публичных слушаний, представляет себя и секретаря.

7.5. Непосредственное ознакомление с проектом муниципального правового акта, с вопросом местного значения, участников публичных слушаний осуществляет лицо (лица) принимающие участие в разработке проекта, в решении поднимаемого вопроса местного значения. По окончании ознакомления с проектом муниципального правового акта, с вопросом местного значения, слово предоставляется лицам предложившим внести предложения и замечания в проект муниципального правового акта, по решению вопроса местного значения, и остальным желающим, участникам публичных слушаний.

7.6. В случае, если обсуждение проекта затянулось, председательствующий может принять решение о переносе дальнейшего обсуждения на другое время. Решение о переносе принимается простым большинством голосов от числа всех собравшихся участников публичных слушаний.

7.7. После окончания обсуждения (прений) председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения рекомендаций (замечаний), внесенных в итоговый документ (проект муниципального правового акта). Председательствующий уточняет: не произошло ли дополнительное изменение позиций участников, перед окончательным принятием итогового документа, выносит вопрос на голосование. Проект муниципального правового акта / решения вопроса местного значения одобряется большинством голосов присутствующих на публичных слушаниях.

7.8. В итоговый документ публичных слушаний входят все не ото-званные их авторами рекомендации и предложения.

8. Публикация итоговых документов публичных слушаний и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления.

8.1. В течение 7 дней после окончания публичных слушаний ответственный за проведение публичных слушаний оформляет итоговый документ (протокол) в двух экземплярах, один из которых направляет на опубликование (обнародование), второй - в Думу округа или Главе округа.

8.2. Ответственный за проведение публичных слушаний обеспечивает опубликование (обнародование) итогового документа публичных слушаний в официальном источнике опубликования, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, ином средстве массовой информации (при необходимости).

8.3. В течение 15 дней с момента получения итогового документа публичных слушаний вопрос о рассмотрении результатов публичных слушаний выносится на рассмотрение Думы Пестовского муниципального округа, и включается в повестку заседания Думы Пестовского муниципального округа для рассмотрения и принятия соответствующего решения.

8.4. Итоговый документ публичных слушаний на заседании Думы Пестовского муниципального округа представляет, как правило, ответственный за проведение публичных слушаний.

Пояснительная записка

**к проекту решения Думы Пестовского муниципального округа «Об утверждении положения о порядке проведения публичных слушаний на территории Пестовского муниципального округа»**

Областным законом от 31.03.2023 года № 295-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Пестовского муниципального района, путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» принято решение о преобразовании входящие в состав Пестовского муниципального района: Пестовское городское поселение, Богословское сельское поселение, Быковское сельское поселение, Вятское сельское поселение, Лаптевское сельское поселение, Охонское сельское поселение, Пестовское сельское поселение, Устюцкое сельское поселение, путем их объединения, с наделением вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа с наименованием "Пестовский муниципальный округ Новгородской области" и административным центром в городе Пестово.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» установлено, что для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования представительным органом муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативно правовыми актами представительного органа муниципального образования.

В связи с этим, необходимо принять решение « Об утверждении положения о порядке проведения публичных слушаний на территории Пестовского муниципального округа».

Заместитель Главы Администрации

С.Б. Виноградова