



**Российская Федерация
Новгородская область**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2024 № 1348
г. Пестово

О создании рабочей группы
по осуществлению контроля
за проведением капитального ремонта кровли
на здании отделения социального
приюта для детей и подростков
областного автономного учреждения
социального обслуживания «Пестовский
комплексный центр социального
обслуживания населения»
г. Пестово

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пестовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Рабочую группу по осуществлению контроля за проведением капитального ремонта кровли на здании отделения социального приюта для детей и подростков областного автономного учреждения социального обслуживания «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее ОАУСО «Пестовский КЦСО»), утвердив ее состав (Приложение 1).

1.2. Положение о рабочей группе, по осуществлению контроля за проведением капитального ремонта кровли на здании отделения социального приюта для детей и подростков ОАУСО «Пестовский КЦСО» (Приложение 2).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального округа

Е.А.Поварова

Состав

рабочей группы по осуществлению контроля за проведением капитального ремонта кровли на здании отделения социального приюта для детей и подростков ОАУСО «Пестовский КЦСО».

Мальшева Т.С	-заместитель Главы Администрации муниципального округа, председатель рабочей группы
Яблокова Н.В.	-директор областного автономного учреждения социального обслуживания «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения», заместитель председателя рабочей группы (по согласованию)
Лыбина Е.А	-заведующий отделением социального приюта для детей и подростков, секретарь рабочей группы областного автономного учреждения социального обслуживания «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)
Члены рабочей группы:	
Копыльцова Н.С.	-заведующий отделом закупок Администрации муниципального округа;
Кузин Д.В.	-председатель Думы Пестовского муниципального округа (по согласованию);
Попова М.П.	-заведующий отделом по управлению имуществом Администрации муниципального округа;
Писарев А.А.	-депутат Думы Пестовского муниципального округа (по согласованию);
Самединова М.В.	-заместитель Главы Администрации муниципального округа;
Сушилов С.В.	-заведующий отделом строительства Администрации муниципального округа.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по осуществлению контроля за проведением капитального ремонта кровли на здании отделения социального приюта для детей и подростков ОАУСО «Пестовский КЦСО»

I. Общие положения

1. Рабочая группа по осуществлению контроля за проведением капитального ремонта кровли на здании отделения социального приюта для детей и подростков ОАУСО «Пестовский КЦСО» (далее рабочая группа) является совещательным органом.

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Правительства Новгородской области, Администрации Пестовского муниципального округа и настоящим Положением.

II. Цели и задачи рабочей группы

3. Рабочая группа создана в целях осуществления контроля за ходом выполнения работ (этапов работ), согласно заключенному контракту, проводимых при проведении ремонта кровли.

4. Основными задачами рабочей группы являются координация мероприятий в целях эффективной реализации капитального ремонта кровли на здании отделения социального приюта для детей и подростков ОАУСО «Пестовский КЦСО».

III. Функции рабочей группы.

5. Для реализации возложенных задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

подготовка предложений по вопросам реализации мероприятий по обеспечению капитального ремонта кровли на здании отделения социального приюта для детей и подростков ОАУСО «Пестовский КЦСО»;

осуществление мониторинга и контроля реализации планов-графиков проведения капитального ремонта кровли на здании отделения социального приюта для детей и подростков ОАУСО «Пестовский КЦСО», содержащих наименования работ, объемов работ и планируемых сроков (периодов) проведения ремонтных работ, перечни оборудования, расходных материалов.

6. На заседаниях рабочей группы могут рассматриваться следующие вопросы:

предложения по вопросам реализации мероприятий по обеспечению капитального ремонта кровли на здании отделения социального приюта для детей и подростков ОАУСО «Пестовский КЦСО»;

осуществление контроля за реализацией планов-графиков проведения капитального ремонта кровли на здании отделения социального приюта для детей и подростков ОАУСО «Пестовский КЦСО», содержащих наименования работ, объемов работ и планируемых сроков (периодов) проведения ремонтных работ, перечни оборудования, расходных материалов, обсуждение с участием представителей заинтересованных сторон возникающих проблем и принятие решений по их устранению;

определение и принятие иных исчерпывающих мер по проведению капитального ремонта кровли на здании отделения социального приюта для детей и подростков ОАУСО «Пестовский КЦСО» в части подготовки и проведения капитального ремонта кровли и обеспечения продолжения функционирования учреждения;

иные вопросы, необходимые для выполнения задач, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

7. Рабочая группа в рамках своей компетенции имеет право:

приглашать на заседания экспертов и специалистов, не являющихся членами рабочей группы;

запрашивать у органов местного самоуправления Пестовского муниципального округа, других органов и организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

IV. Организация работы рабочей группы

8. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы (далее Председатель), заместитель председателя рабочей группы (далее Заместитель), секретарь рабочей группы, члены рабочей группы.

9. Председателем рабочей группы является заместитель Главы Администрации муниципального округа. В период отсутствия Председателя его обязанности исполняет Заместитель.

10. Председатель:

а) осуществляет общее руководство работой рабочей группы;

б) ведет заседания рабочей группы;

в) подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

г) созывает заседания рабочей группы;

д) дает рекомендации членам рабочей группы.

11. Секретарь рабочей группы:

а) оформляет протоколы заседаний рабочей группы;

б) готовит проекты решений рабочей группы, иных документов;

в) обеспечивает рассылку документов к заседанию рабочей группы членам рабочей группы.

12. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях рабочей группы. В случае отсутствия на заседании члены рабочей группы, при необходимости, излагают свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, либо через своего представителя.

13.Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости по решению Председателя.

14.Заседания рабочей группы ведет Председатель или Заместитель. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

15.Решения рабочей группы принимаются большинством голосов членов рабочей группы.

16.Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается Председателем, а при его отсутствии - Заместителем и секретарем рабочей группы.