



**Российская Федерация
Новгородская область**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2024 № 664
г. Пестово

Об утверждении порядка ведения официальных страниц (госпабликов) Администрации Пестовского муниципального округа и подведомственных учреждений в социальных сетях

В целях совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления с населением, организации работы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обеспечения открытости
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения официальных страниц (госпабликов) Администрации Пестовского муниципального округа и подведомственных учреждений в социальных сетях.

2. Ведение учетных записей официальных страниц (госпабликов) Администрации Пестовского муниципального округа возложить на отдел информатизации Администрации муниципального округа, подведомственным учреждениям ведение возложить на работников из числа сотрудников учреждения.

3. Ответственность за предоставление информации, фотографий для размещения в социальных сетях возложить на заведующих отделов, руководителей отраслевых (функциональных) территориальных органов Администрации Пестовского муниципального округа, подведомственных учреждений.

4. Признать утратившим постановление Администрации муниципального района от 26.03.2020 № 385 «Об утверждении порядка ведения учетных записей (аккаунтов) Администрации Пестовского муниципального района в социальных сетях».

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального округа

Е.А. Поварова

ПОРЯДОК
ведения официальных страниц (госпабликов) Администрации
Пестовского муниципального округа и подведомственных учреждений
в социальных сетях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения официальных страниц (госпабликов) Администрации Пестовского муниципального округа и подведомственных учреждений в социальных сетях (далее Порядок) определяет правила создания и официальных страниц (Госпабликов) Администрации Пестовского муниципального округа и подведомственных учреждений в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее Госпаблики).

1.2. Под Госпабликами в настоящем Порядке понимаются официальные страницы, созданные Администрацией Пестовского муниципального округа, подведомственными учреждениями в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», «Telegram» (далее социальные сети) в целях размещения информации об их деятельности в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2. Организация работы по ведению Госпабликов

2.1. Госпаблики подлежат подключению к компоненту «Госпаблики» единого окна цифровой обратной связи, созданного на базе федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее компонент «Госпаблики»).

2.2. Администрация Пестовского муниципального округа и подведомственные учреждения определяют лиц, ответственных за создание и ведение Госпабликов, из числа работников с учетом возможности исполнения данных обязанностей в период их временного отсутствия иными лицами.

2.3. Администрация Пестовского муниципального округа представляют в отдел по работе с Новгородской областью АНО «Диалог Регионы», сведения о лицах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Глава Пестовского муниципального округа, руководители подведомственных учреждений несут персональную ответственность за достоверность и полноту информации о деятельности, размещенной в Госпабликах.

3. Организация наполнения Госпабликов

3.1. При создании и ведении Госпабликов Администрация Пестовского муниципального округа и подведомственные учреждения обеспечивают:

- а) размещение информации о Госпабликах на официальных сайтах;
- б) получение специальной отметки «Госорганизация»;

в) доступ к Платформе обратной связи, созданной на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», для подачи пользователями сообщений и обращений в Администрацию Пестовского муниципального округа и подведомственные учреждения, а также обработки и направления ответов на такие сообщения и обращения посредством размещения электронной формы в меню Госпаблика;

г) выполнение мер по защите сведений и технических средств, используемых для организации размещения информации и взаимодействия с пользователями информации в Госпабликах;

д) возможность отправки личных сообщений и комментирования публикаций, размещаемых в Госпабликах, пользователями информации в Госпабликах.

3.2. На официальных страницах Госпабликов рекомендуется размещать не менее 3 публикаций в неделю о деятельности или другой общественно значимой информации в сфере деятельности Администрации муниципального округа и подведомственных учреждений.

3.3. При ведении официальных страниц Госпабликов используются тексты, фотографии, инфографика, карточки, анимация, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, конкурсы, акции, иные материалы и форматы с учетом специфики каждой социальной сети.

3.4. Официальные страницы Госпаблики должны иметь текстовое описание и дизайнерское оформление. При ведении официальных страниц (Госпабликов) рекомендуется применять такие возможности социальных сетей как приложения, виджеты, динамичные обложки.

3.5. При размещении информации в Госпабликах обеспечивается использование русского языка в соответствии с правилами орфографии и пунктуации. При написании текстов публикаций, размещаемых в Госпабликах, используется стиль, характерный для общения в социальных сетях, без использования канцеляризмов, шаблонов и сложной профессиональной терминологии.

3.6. Лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляют постоянный мониторинг и контроль комментариев и сообщений пользователей информации.

3.7. Подлежат удалению комментарии и сообщения пользователей социальных сетей, размещенные в Госпабликах, нарушающие нормативные правовые акты Российской Федерации и Новгородской области, а также содержащие спам-рассылки, нецензурные либо оскорбительные выражения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды.
