



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2024 № 427
г. Пестово

Об утверждении
положения об Общественном
Совете при Администрации
Пестовского муниципального
округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном Совете при Администрации Пестовского муниципального округа.
2. Признать утратившим силу постановления Администрации муниципального района:
от 11.12.2012 № 1380 «Об общественном Совете при Администрации Пестовского муниципального района»;
от 14.10.2019 № 1257 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального округа от 11.12.2012 № 1380».
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального округа

Е.А. Поварова

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном Совете
при Администрации Пестовского муниципального округа

Раздел 1. Общие положения

1. Общие положения

1.1. Общественный Совет при Администрации Пестовского муниципального округа (далее Совет) создается в целях регулярного и конструктивного взаимодействия граждан муниципального округа с органами местного самоуправления Пестовского муниципального округа, повышения роли общественности в процессе выработки проектов решений органов местного самоуправления.

1.2. Совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом и работает на общественных началах и безвозмездной основе.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Новгородской области, Уставом Пестовского муниципального округа, нормативными правовыми актами Пестовского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах законности, гуманизма, уважения прав человека, гласности, согласования интересов различных социальных и культурных групп Пестовского муниципального округа.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Цель Совета:

Совет создается в целях развития институтов гражданского общества, демократических принципов функционирования органов местного самоуправления Пестовского муниципального округа (далее муниципальный округ), обеспечения взаимодействия граждан и их объединений с органами местного самоуправления для достижения согласованных решений по наиболее важным для населения муниципального округа вопросам экономического и социального развития, укрепления правопорядка и безопасности, защиты основных прав и свобод человека и гражданина.

2.2. Задачи Совета:

привлечение граждан и их объединений к решению задач социально-экономического развития муниципального округа;

выдвижение и поддержка гражданских инициатив, имеющих значение для муниципального округа и направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и их объединений при реализации местного самоуправления;

выработка рекомендаций органам местного самоуправления по социально-значимым вопросам развития муниципального округа;

проведение общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов;

осуществление экспертизы хода выполнения ранее принятых решений Совета с выработкой (при необходимости) методов и способов их корректировки.

Раздел 2. Порядок формирования Совета

3. Принципы формирования и деятельности Совета, состав Совета:

3.1. Формирование и деятельность Совета основывается на принципах добровольности, гласности и законности.

3.2. Совет формируется из числа граждан, официально зарегистрированных и постоянно проживающих на территории муниципального округа не менее одного года, в том числе представителей общественных объединений, некоммерческих организаций, зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа, а также представителей профессиональных, творческих и деловых кругов.

3.3. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Совета представляем следующих общественных объединений, некоммерческих организации (далее объединения (организации)):

от объединений (организации), зарегистрированных менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Совета действующего состава либо до дня формирования в соответствии с настоящим Положением первого состава Совета;

от политических партий;

от объединений (организаций), которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности») вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

от объединений (организаций), деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

4. Порядок формирования Совета

4.1. Количественный состав Совета определяется Администрацией муниципального округа. Состав Совета формируется в количестве от 15 до 18 человек. При этом 12 человек из которых направляются для участия в его работе Главой Пестовского муниципального округа, остальными (организациями), указанными в подпункте 3.2 раздела 3 настоящего Положения.

4.2. Формирование состава Совета иницируется Главой муниципального округа путем издания соответствующего нормативно-правового акта Администрации муниципального округа, который публикуется в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального округа» и размеща-

ется на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.3. Формирование состава Совета осуществляется в два этапа.

4.4. На первом этапе Глава муниципального округа в течение пяти дней со дня инициирования им в соответствии с подпунктом 4.1 настоящего раздела процедуры формирования состава Совета по результатам проведения консультаций с общественными объединениями, научными и творческими союзами, иными некоммерческими организациями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального округа, определяет кандидатуры 12 граждан, которые внесли значительный вклад в развитие муниципального округа, и направляет им соответствующие письменные предложения.

Граждане, получившие предложение войти в состав Совета, в течение пяти дней письменно уведомляют Главу муниципального округа о своем согласии либо об отказе войти в состав Совета.

4.5. На втором этапе объединения (организации), указанные в подпункте 3.2 настоящего раздела Положения в течение десяти дней со дня инициирования Главой муниципального округа в соответствии с подпунктом 4.3 настоящего раздела процедуры формирования состава Совета направляют в Администрацию муниципального округа решения руководящих коллегиальных органов указанных объединений (организаций) о выдвижении кандидатов в члены Совета. Указанные решения должны содержать информацию о деятельности данных объединений (организаций), а также сведения, характеризующие выдвигаемого кандидата.

Одновременно с решением (протоколом) о выдвижении кандидата в состав Совета объединением (организацией) направляются:

копия свидетельства о государственной регистрации общественного объединения, некоммерческой организации;

анкета со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата (приложение № 1);

письменное согласие кандидата войти в состав Совета (приложение № 2);

письменное согласие кандидата на обработку персональных данных кандидата Администрацией муниципального округа в целях формирования состава Совета (приложение № 3).

Одно объединение (организация) может выдвинуть по одному представителю в состав Совета.

В случае поступления в Администрацию муниципального округа документов, не отвечающих указанным требованиям, они возвращаются направившему их объединению (организации) с указанием причин возврата.

4.6. Полный состав Совета утверждается муниципальным нормативным правовым актом Администрации муниципального округа и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации муниципального округа в разделе «Общественный Совет».

4.7. Совет является правомочным, если в его состав вошло не менее половины членов Совета.

4.8. Первое заседание Совета проводится не позднее 30 дней со дня формирования правомочного состава Совета.

4.9. За два месяца до истечения срока полномочий членов Совета Глава муниципального округа инициирует процедуру формирования нового состава Совета в установленном настоящим Положением порядке.

4.10. В случае досрочного сложения полномочий членами Совета, процедура включения новых членов Совета проводится в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, при этом пятидневный срок для направления Главой муниципального округа предложения войти в состав Совета исчисляется с момента протокольного решения Совета об исключении члена Совета из состава Совета.

4.11. Заседание Совета является ее высшим органом управления.

4.12. Руководство деятельностью Совета возлагается на председателя Совета.

4.13. В случае временного отсутствия председателя Совета деятельностью Совета руководит заместитель председателя Совета.

4.14. Председатель, заместитель председателя Совета избираются открытым голосованием членов Совета на первом заседании Совета. Председатель, заместитель председателя Совета считается избранным, если за него проголосовало более половины членов Совета.

4.15. Председатель Совета организует и ведет заседания Совета, подписывает протоколы заседаний Совета, решения, а также другие документы в пределах своих полномочий.

4.16. Совет вправе образовывать временные комиссии и рабочие группы Совета.

4.17. В состав рабочих групп Совета могут входить члены Совета, представители организаций, объединений и иные граждане, привлеченные к работе Совета.

4.18. К участию в работе Совета (по согласованию) могут привлекаться эксперты.

Раздел 3. Член совета

6. Члены Совета

6.1. Членом Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, зарегистрированный и постоянно проживающий на территории Пестовского муниципального округа не менее 1 года.

6.2. Членом Совета не может быть:

Президент Российской Федерации, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, депутаты Новгородской областной Думы или законодательных (представительных) органов государственной власти иных субъектов Российской Федерации, судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственные должности Новгородской области или иных субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Новгородской области или иных субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы и выборные лица органов местного самоуправления;

лица, признанные недееспособными или ограничено дееспособными на основании решения суда;

лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

6.3. Члены Совета осуществляют свою деятельность на непостоянной основе.

6.4. Срок полномочий членов Совета составляет срок полномочий Главы Пестовского муниципального округа и исчисляется со дня проведения первого заседания Совета. Со дня первого заседания нового состава полномочия членов Совета предыдущего состава прекращаются.

7. Участие члена Совета в его работе.

7.1. Член Совета принимает личное участие в работе заседаний Совета, комиссий и рабочих групп Совета.

7.2. Член Совета вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Совета, комиссий и рабочих групп Совета.

7.3. Члены Совета при осуществлении своих полномочий не связаны решениями выдвинувших их в состав Совета объединениями (организациями).

7.4. Отзыв объединением (организацией) своего представителя из членов Совета без согласия Совета не допускается.

8. Прекращение и восстановление полномочий члена Совета

8.1. Полномочия члена Совета прекращаются в следующих случаях:

- 1) истечение срока его полномочий;
- 2) подача им письменного заявления о выходе из состава Совета;
- 3) неспособность его по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;
- 4) вступление в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- 5) смерть члена Совета;
- 6) признание его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 7) избрание или назначение его на должность, не совместимую с членством в Совете в соответствии с положением абзаца 1 подпункта 6.2 раздела 3 настоящего Положения;
- 8) изменение места жительства в связи с выездом за пределы Пестовского муниципального округа;
- 9) прекращение гражданства Российской Федерации;
- 10) неучастие без уважительной причины в работе трех заседаний Совета подряд;
- 11) замещение должности муниципальной службы.

2. Полномочия члена Совета приостанавливаются в случаях:

- 1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
- 2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;
- 3) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, кандидата в депутаты Новгородской областной Думы или законодательного (представительного) органа государственной власти иного субъекта Российской Федерации, кандидата на должность Главы

муниципального образования, кандидата в депутаты представительного органа муниципального образования, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (политической партии) на указанных выборах, а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума Российской Федерации или референдума Новгородской области, местного референдума.

8.2. Полномочия члена Совета восстанавливаются в случаях:

1) снятия предъявленного ему в порядке, установленном Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) завершения срока административного ареста;

3) завершения соответствующей избирательной кампании, референдума.

8.3. Полномочия члена Совета прекращаются, приостанавливаются и восстанавливаются решением Совета и оформляется протокольным решением Совета.

8.4. В случае исключения члена Совета из состава Совета производится замещение вакантного места в порядке, установленном разделом 2 настоящего Положения.

Раздел 4. Деятельность Совета

9. Основные формы работы Совета

9.1. Основными формами работы Совета являются:

заседания временных комиссий Совета;

заседания рабочих групп Совета;

мероприятия, организуемые и проводимые Советом.

9.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

9.3. Инициатором заседания Совета могут быть:

Глава муниципального округа, заместитель Главы Администрации муниципального округа;

председатель Совета; заместитель председателя Совета.

9.4. Инициатор заседания формирует повестку дня заседания и направляет ее членам Совета и Главе муниципального округа не менее чем за 3 дня до заседания.

9.5. Заседание Совета правомочно, если в нем участвуют не менее половины членов Совета.

9.6. В целях реализации функций, возложенных на Совет настоящим Положением, Совет вправе:

проводить слушания по общественно важным проблемам;

проводить общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления;

приглашать руководителей органов местного самоуправления и руководителей их структурных подразделений на заседания Совета;

направлять членов Совета для участия в работе комиссий органов местного самоуправления в порядке, определяемом этими органами;

проводить семинары, слушания и «круглые столы» по актуальным вопросам общественной жизни муниципального округа;

доводить до сведения жителей муниципального округа информацию о гражданских инициативах, о деятельности Совета.

9.7. Представители средств массовой информации, общественных и иных организаций, граждане, желающие принять участие в заседании Совета, направляют соответствующее уведомление в адрес руководителя органа исполнительной власти и председателя общественного Совета не позднее чем за три рабочих дня до его проведения.

9.8. Лицо, не являющееся членом Совета, в случае грубого нарушения им порядка, может быть удалено из зала заседания по распоряжению председателя Совета.

10. Акты Совета.

10.1. Актами Совета являются:

решения;

заключения по результатам проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов Пестовского муниципального округа; протоколы обсуждений.

10.2. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, если иное не установлено настоящим Положением, и носят рекомендательный характер.

11. Общественная экспертиза.

11.1. Совет вправе проводить общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Пестовского муниципального округа, затрагивающих вопросы:

социальной политики и конституционных прав граждан Российской Федерации;

обеспечения общественной безопасности и правопорядка.

11.2. Для проведения общественной экспертизы Совет создает рабочую группу, которая вправе:

привлекать экспертов;

рекомендовать Совету направить в органы местного самоуправления запрос о представлении документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы.

11.3. Запросы о представлении информации, необходимой для проведения экспертизы в органы местного самоуправления, направляются, а ответы на запросы представляются в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

12. Заключение Совета

12.1. Заключение Совета по результатам проведения общественной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пестовского муниципального округа имеет рекомендательный характер, утверждается большинством голосов от установленного числа членов Совета и направляется Главе муниципального округа, председателю Думы Пестовского муниципального округа соответственно.

12.2. Заключение Совета подлежат обязательному рассмотрению Администрацией муниципального округа в течение 30 дней с даты поступления, Думой Пестовского муниципального округа на очередном заседании Думы Пестовского муниципального округа.

12.3. Рассмотрение заключений Совета производится с приглашением уполномоченного Советом члена Совета.

Раздел 5. Взаимодействие Совета с органами местного самоуправления

13. Содействие членам Совета.

Органы местного самоуправления Пестовского муниципального округа, их должностные лица, муниципальные служащие оказывают содействие членам Совета в исполнении ими обязанностей, установленных настоящим Положением.

14. Информационное обеспечение деятельности Совета.

14.1. Администрация муниципального округа для информационного обеспечения деятельности Совета и доступа широких кругов общественности к рассматриваемым Советом вопросам, а также к результатам работы Совета создает на официальном сайте Администрации муниципального округа раздел «Общественный Совет» и сообщество в ВК «Общественный Совет» в сети интернет.

15. Обеспечение деятельности Совета.

Организационное и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Администрация муниципального округа.

16. Переходные положения

16.1. Созыв и организацию проведения первого заседания первого состава Совета осуществляет Глава муниципального округа.

16.2. Первое заседание первого состава Совета открывает и ведет до избрания председателя Совета Глава муниципального округа.

16.3. По всем вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Положении, но так или иначе вытекающим из цели и задач деятельности Совета, Совет руководствуется действующим законодательством.

Главе Пестовского муниципального округа

(Ф.И.О.)

Общественная (иная организация) _____

выдвигает кандидата (Ф.И.О.) _____

в члены Общественного Совета при Администрации Пестовского муниципального округа (далее Общественный Совет).

(Указывается дата рождения кандидата, сведения о месте работы кандидата, гражданстве, о его соответствии требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены Общественного Совета, а также об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественного Совета)

Подпись уполномоченного лица организации, дата, печать.

Главе Пестовского муниципального округа

_____ (Ф.И.О.)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

Даю согласие на включение меня в состав Общественного Совета Администрации Пестовского муниципального округа.

С Положением об Общественном Совете Администрации Пестовского муниципального округа, регулирующим деятельность членов Общественного Совета, ознакомлен (а).

О себе сообщаю следующие сведения:

1. Дата и место рождения _____
2. Гражданство _____
3. Образование _____
4. Ученая степень, ученое звание _____
5. Место работы и занимаемая должность _____
6. Наличие государственных, региональных, муниципальных наград, поощрений _____
7. Неснятых и непогашенных судимостей не имею.
8. Адрес места жительства _____
9. Телефон _____
10. Принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и статус в нем _____
11. Опыт работы в общественной сфере, перечень занимаемых выборных должностей _____

_____ (собственноручная подпись)

_____ (дата)

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения лица)

_____,
(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)
проживающий(ая) по адресу _____

_____,
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю Администрации Пестовского муниципального округа Новгородской области, расположенной по адресу: 174510, Новгородская область, г. Пестово, ул. Советская, 10, согласие на обработку персональных данных, указанных в анкете кандидата в Общественный Совет при Администрации Пестовского муниципального округа Новгородской области, (далее Общественный Совет).

Я предоставляю право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной (муниципальной) власти Пестовского муниципального округа Новгородской области в рамках их полномочий) с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального округа Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком полномочий Общественного Совета, членом которого я являюсь.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 202_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)