



**Российская Федерация
Новгородская область**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2024 № 7
г. Пестово

Об утверждении положения
о почетном знаке «За заслуги
перед Пестовским муниципальным округом»

В целях выражения признательности, уважения, благодарности лицам, которые оказали значительное влияние на развитие и процветание Пестовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение о почетном знаке «За заслуги перед Пестовским муниципальным округом».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального округа от 16.04.2018 № 754 Об утверждении положения о почетном знаке «За заслуги перед Пестовским муниципальным районом».

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального округа

Е.А. Поварова

Положение
о почетном знаке «За заслуги перед Пестовским муниципальным округом»

I. Общие положения

1. Почетный знак «За заслуги перед Пестовским муниципальным округом» (далее Почетный знак) является знаком особого отличия и формой награждения, выражением признательности, уважения, благодарности лицам, которые оказали значительное влияние на развитие и процветание Пестовского муниципального округа, благополучие его жителей. Награждение Почетным знаком производится один раз в год, может быть вручено не более 3-х Почетных знаков.

2. Почетным знаком награждаются:

2.1. Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Пестовского муниципального округа Новгородской области не менее 5 лет, за:

существенный вклад в экономику и развитие промышленности, образование и науку, медицину, строительство и коммунальное хозяйство, культуру и искусство, спорт и физическую культуру, благотворительность и меценатство, предпринимательство, в издательскую деятельность, охрану окружающей среды и обеспечение экологической безопасности, охрану правопорядка и общественной безопасности и других отраслей народного хозяйства;

благотворительную и иную деятельность, способствующую развитию Пестовского муниципального округа и повышению благосостояния его жителей;

осуществление конкретных и особо значимых для округа дел.

2.2. Граждане, совершившие мужественный поступок во благо округа.

2.3. В исключительных случаях за особые заслуги перед Пестовским муниципальным округом области Почетным знаком могут быть награждены граждане Российской Федерации, не проживающие на территории Пестовского муниципального округа Новгородской области, внесших значительный вклад в развитие и процветание Пестовского муниципального округа.

3. Почетный знак присуждается ко Дню Пестовского муниципального округа.

4. Награждение граждан Почетным знаком может быть произведено посмертно.

5. Почетным знаком не могут быть награждены лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

II. Порядок предоставления к награждению почетным знаком
«За заслуги перед Пестовским муниципальным округом»

1. Ходатайства о награждении Почетным знаком возбуждаются коллективами предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственно-

сти, расположенными на территории Пестовского муниципального округа Новгородской области, (далее организации), органами местного самоуправления Пестовского муниципального округа, а также действующими на территории Пестовского муниципального округа государственными органами и общественными объединениями.

2.Ходатайства о награждении Почетным знаком оформляются в письменном виде в адрес Главы муниципального округа.

Ходатайства вносятся в Администрацию муниципального округа не позднее, чем за два месяца до планируемой даты награждения.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

копия Почетной грамоты Администрации Пестовского муниципального района или копия Благодарности Главы Пестовского муниципального района, полученной до 01.01.2024.

документы, подтверждающие награждение государственными наградами или ведомственными знаками отличия (при наличии);

материалы, свидетельствующие об общественном признании вклада, характеристика с указанием заслуг перед Пестовским муниципальным округом и другие материалы;

наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

справка с места работы об отсутствии у гражданина дисциплинарных взысканий и (или) взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и (или) в отношении которых проводится служебная проверка (для работающих граждан);

справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в отношении гражданина, представляемого к награждению;

справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная в порядке и по форме в органах внутренних дел.

согласие представляемого к награждению Почетным знаком лица на обработку его персональных данных, оформленное согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.Ходатайство подлежит рассмотрению Главой муниципального округа в месячный срок со дня внесения ходатайства и прилагаемых к нему документов.

4.Ходатайство и прилагаемые документы на награждаемого, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения, после рассмотрения их Главой муниципального округа передаются в межведомственную комиссию по наградам Администрации Пестовского муниципального округа (далее Комиссия по наградам).

5.Оценка кандидатур, представленных в комиссию, производится с учетом следующих критериев:

особо эффективная (многолетняя) деятельность на благо Пестовского муниципального округа и его жителей;

признание выдающихся достижений в профессиональной деятельности;
прославление Пестовского муниципального округа выдающимися достижениями в различных сферах деятельности (научными разработками и изобретениями, высоким качеством выпускаемой продукции или оказываемых услуг и др.), получившим всероссийское или международное признание;

значительный вклад в социально-экономическое, культурное развитие Пестовского муниципального округа.

6. На основании заключения Комиссии по наградам Глава муниципального округа принимает постановление о награждении Почетным знаком «За заслуги перед Пестовским муниципальным округом». Решение об отказе в удовлетворении ходатайства постановлением Администрации муниципального округа не оформляется.

Подготовку проекта указанного постановления осуществляет отдел кадровой политики и делопроизводства Администрации муниципального округа (далее Кадровая служба).

7. О результате рассмотрения ходатайства Кадровой службой уведомляется инициатор его возбуждения.

8. При принятии Комиссией по наградам решения об отказе в удовлетворении ходатайства повторное ходатайство о награждении Почетным знаком может возбуждаться не ранее чем через год после принятия указанного решения.

III. Описание почетного знака «За заслуги перед Пестовским муниципальным округом» и удостоверения к нему

1. Удостоверение к почетному знаку «За заслуги перед Пестовским муниципальным округом» изготавливается из плотного картона, представляет собой книжку белого цвета форматом 150 x 100 мм (в развороте). На левой стороне в середине верхней части оттиск герба Пестовского муниципального округа и под ним надпись «Удостоверение». Герб и надпись выполнены оттиском золотого цвета. На внутренней стороне левой стороны листа воспроизводится изображение почетного знака «За заслуги перед Пестовским муниципальным округом».

В титульных и выходных данных удостоверения указывается номер удостоверения, дата выдачи, фамилия, имя, отчество лица, награжденного Почетным знаком, дата и номер постановления Администрации муниципального округа о награждении Почетным знаком.

Удостоверение подписывается Главой муниципального округа.

2. Почетный знак «За заслуги перед Пестовским муниципальным округом» представляет собой круглый золотистый металлический значок диаметром 25 мм. В центре значка расположено изображение герба Пестовского округа. По краю значка размещена надпись «За заслуги перед Пестовским муниципальным округом».

На оборотной стороне значка располагается крепление цанга для крепления к костюму.

IV. Заключительные положения

1. Удостоверение к Почетному знаку (далее удостоверение) подписывается Главой муниципального округа, подпись которого заверяется гербовой печатью.

2. Вручение почетного знака «За заслуги перед Пестовским муниципальным округом», удостоверения производится в торжественной обстановке в день Пестовского муниципального округа Главой муниципального округа, либо иным должностным лицом.

Почетный знак, удостоверение вручаются гражданину лично. При наличии уважительной причины, по которой невозможно личное присутствие награждаемого, Почетный знак, удостоверение могут быть переданы его представителю.

4. При посмертном награждении Почетным знаком, а также в случае смерти гражданина, удостоенного Почетного знака, Почетный знак, удостоверение передаются наследникам или близким родственникам умершего.

5. Сведения о награжденных лицах Почетным знаком должны быть внесены в книгу Почета Пестовского муниципального округа, которая ведется в электронном виде в разделе «Наградная деятельность» на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Регистрацию награжденных Почетным знаком граждан осуществляет Кадровая служба Администрации муниципального округа.

6. Изготовление Почетных знаков и удостоверений, их учет и хранение обеспечиваются Кадровой службой.

7. Почетный знак носится гражданином на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации.

8. Дубликаты Почетного знака и удостоверения взамен утраченных не выдаются.

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(наименование награды)

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____

(точное наименование организации)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

(республика, край, область, округ, округ,
поселок, село, деревня)

6. Образование _____

(специальность по образованию,
наименование учебного заведения, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными наградами и когда награжден(а) _____

9. Какими наградами (ведомств, министерств) и когда награжден(а), какие другие поощрения имеет _____

10. Домашний адрес, телефон _____

11. Общий стаж _____ Стаж работы в отрасли _____
Стаж работы в данном коллективе _____

12. Трудовая деятельность (включая учебу в высших, средних специальных учебных заведениях, военную службу):

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
поступления	ухода		

Сведения, указанные в пунктах 1 - 12, соответствуют данным документов, удостоверяющих личность, по учету кадров и трудовой книжки

(должность, подпись, расшифровка подписи руководителя кадровой службы)

МП

ОБОРОТНАЯ СТОРОНА

13. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

(руководитель организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу:

(адрес регистрации)

документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____, выдан _____ 20 __ года

(наименование органа, выдавшего документ)

даю согласие Администрации Пестовского муниципального округа, расположенной по адресу: _____, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в ходатайстве и наградном листе, представляемых для принятия решения о награждении почетным знаком «За заслуги перед».

Настоящее согласие дается для целей, связанных с награждением почетным знаком «За заслуги перед Пестовским муниципальным округом», действует до момента достижения целей обработки персональных данных и может быть отозвано мною в любой момент на основании письменного заявления.

« _____ » _____ 20 __ года _____
(подпись)