



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2023 № 1563
г. Пестово

Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию инициатив гражданского общества и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций на территории Пестовского муниципального округа на 2024 - 2026 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2013 № 1714 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Содействие развитию инициатив гражданского общества и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций на территории Пестовского муниципального округа на 2024 - 2026 годы».
2. Постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального округа Е.А. Поварова

Муниципальная программа
Пестовского муниципального округа
«Содействие развитию инициатив гражданского общества и поддержка
социально-ориентированных некоммерческих организаций
на территории Пестовского муниципального округа на 2024 - 2026 годы»

Паспорт
муниципальной программы

1. Наименование муниципальной программы: «Содействие развитию инициатив гражданского общества и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций на территории Пестовского муниципального округа на 2024 - 2026 годы» (далее Муниципальная Программа)

2. Ответственный исполнитель Муниципальной Программы: организационный отдел Администрации муниципального округа (далее организационный отдел)

3. Соисполнители муниципальной программы:

Комитет культуры Администрации Пестовского муниципального округа (далее комитет культуры);

Комитет образования Администрации Пестовского муниципального округа (далее комитет образования);

Управление по физической культуре и спорту Администрации Пестовского муниципального округа (далее управление по спорту);

Отдел по управлению имуществом Администрации Пестовского муниципального округа (далее отдел по управлению имуществом);

Отдел молодежной политики и добровольчества Администрации Пестовского муниципального округа (далее отдел молодежной политики);

Муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр» (далее МАУ «Молодежный центр»);

Социально ориентированные некоммерческие организации (далее СОНКО) (по согласованию);

Управление экономического развития и инвестиций Администрации Пестовского муниципального округа (далее управление экономического развития);

Отдел благоустройства Администрации Пестовского муниципального округа (далее отдел благоустройства);

Территориальные отделы Администрации Пестовского муниципального округа;

Отдел контроля Администрации Пестовского муниципального округа,
Территориальные общественные самоуправления Пестовского муниципального округа (по согласованию, далее ТОС, председатели ТОС).

4. Подпрограммы муниципальной программы:

«Содействие развитию инициатив гражданского общества»;

«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций».

5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам		
		2024	2025	2026
1	2	3	4	5
1.	Цель 1. Создание благоприятных условий для развития территориального общественного самоуправления			
1.1.	Задача 1. Формирование системы взаимодействия органов местного самоуправления с ТОС			
1.1.1.	Количество действующих ТОС, ед.	43	44	45
1.1.2.	Количество ТОС, участвующих в конкурсе на лучшую организацию работы территориального общественного самоуправления среди ТОС Пестовского муниципального округа, ед.	4	5	6
1.1.3.	Количество проведенных совещаний, семинаров, «круглых столов», ед.	2	3	3
1.1.4.	Доля населения, участвующего в территориальном общественном самоуправлении, %	28	29	30
1.2.	Задача 2. Оказание информационной, консультационной, финансовой и имущественной поддержки ТОС, вовлечение их в процесс принятия решений вопросов местного значения ТОС			
1.2.1.	Количество статей, публикаций в средствах массовой информации, освещающих деятельность ТОС, шт.	3	3	4
1.2.2.	Количество ТОС, получивших консультационную, организационную помощь, финансовую и имущественную поддержку, ед.	13	15	16
1.2.3.	Количество публикаций в группах ТОС в социальных сетях в месяц, шт., не менее	10	15	20
1.3.	Задача 3. Благоустройство территорий ТОС			
1.3.1.	Количество мероприятий в сфере благоустройства ТОС, ед.	8	9	10
1.3.2.	Количество проведенных рейдов членами ТОС совместно с администрацией округа, тер-	3	4	5

	риториальными отделами по общественному контролю по выполнению Правил благоустройства, ед.			
1.4.	Задача 4. Развитие и поддержка института старост			
1.4.1.	Количество проведенных совещаний, семинаров, конференций, «круглых столов» со старостами, ед.	1	1	2
1.4.2.	Количество статей, публикаций в средствах массовой информации, освещающих деятельность старост, шт.	1	2	2
1.5.	Задача 5. Решение конкретных местных проблем в рамках проектов ППМИ			
1.5.1.	Доля финансового и трудового участия физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц на реализацию инициативных проектов, в %	5	8	9
1.5.2.	Количество реализованных проектов ППМИ на территории Пестовского муниципального округа	2	2	2
2.	Цель 2. Создание условий для участия социально-ориентированных некоммерческих организаций в решении социальных приоритетных проблем и для повышения активности гражданского общества, благотворительной деятельности и добровольчества на территории Пестовского муниципального округа			
2.1.	Задача 1. Информационная и организационная поддержка СОНКО			
2.1.1.	Количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе в телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам освещения деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (далее СОНКО) в округе	2	3	4
2.1.2.	Количество проведенных методических, консультационных и иных информационно-разъяснительных мероприятий	2	3	4
2.2.	Задача 2. Содействие развитию деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций			

2.2.1.	Количество СОНКО, которым оказана финансовая и имущественная поддержка, ед.	1	1	1
2.2.2.	Количество СОНКО, которым оказана информационная и организационная поддержка	4	5	6
2.2.3.	Количество СОНКО, зарегистрированных на территории округа, за исключением государственных и муниципальных учреждений	18	18	18

6. Сроки реализации муниципальной программы: 2024 - 2026 гг.

7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального округа	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2024	570,0	-	-	-	570,0
2025	670,0	-	-	-	670,0
2026	670,0	-	-	-	670,0
ВСЕГО	1910,0	-	-	-	1910,0

8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

- увеличение количества жителей, вовлеченных в инициативные проекты;
- подготовка кадров - общественников для работы в территориальном общественном самоуправлении;
- участие в конкурсах различного уровня и реализация социальных и культурных проектов, проектов по благоустройству;
- рост числа инициативных групп;
- привлечение внебюджетных средств для улучшения качества жизни населения;
- развитие института старост на территории округа;
- повышение социальной активности граждан и привлечение широких слоёв населения в управленческие процессы;
- сокращение бюджетных затрат и повышение эффективности управления;
- формирование базы активного населения, выявление граждан, обладающих лидерскими качествами;
- развитие системы муниципальной поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций;
- повышение уровня информационной открытости деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций;

- обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с социально-ориентированными некоммерческими организациями;
- повышение уровня социальной активности граждан;
- активное участие СОНКО в окружных мероприятиях по актуальным вопросам их деятельности;
- расширение сферы деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций в социально-экономическом развитии Пестовского муниципального округа;
- содействие в распространении лучших практик, реализуемых СОНКО.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы.

Важным условием успешной реализации настоящей Программы является компонент управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение цели Программы.

Выполнению поставленных задач могут помешать риски финансовой неопределенности, связанные с недостаточностью бюджетных средств на реализацию отдельных мероприятий Программы. Эти риски могут привести к недостижению запланированных показателей (индикаторов), нарушению сроков выполнения мероприятий, отрицательной динамике показателей.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации Программы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления Программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности между ответственным исполнителем и соисполнителями Программы;
- обеспечение эффективного взаимодействия ответственного исполнителя и соисполнителей Программы;
- проведение мониторинга выполнения Программы, регулярного анализа, и, при необходимости, ежегодной корректировки показателей (индикаторов), а также мероприятий Программы;
- перераспределение объемов финансирования в зависимости от характера проявления рисков и оптимального, наиболее эффективного использования бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию Программы.

Механизм управления реализацией Программы, который содержит информацию по осуществлению контроля за ходом ее выполнения

Механизм реализации Программы включает в себя систему комплексных мероприятий, важными элементами которой являются планирование, мониторинг, уточнение и корректировка целевых показателей Программы.

В связи с этим, Администрация муниципального округа ежегодно осуществляет контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию мероприятий программы, соблюдением законодательства Российской Федерации и оценивает эффективность реализации мероприятий Программы.

В процессе реализации Программы Администрация муниципального округа вправе инициировать внесение изменений в мероприятия Программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом.

Администрация муниципального округа осуществляет мониторинг хода реализации Программы, полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации Программы с приложением сведений о финансировании и освоении средств.

Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей формируются до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Мероприятия муниципальной программы
 «Содействие развитию инициатив гражданского общества и поддержка
 социально-ориентированных некоммерческих организаций на территории
 Пестовского муниципальном округа на 2024 - 2026 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реали- зации	Целевой показа- тель (номер целевого показа- теля из паспорта муници- пальной про- граммы)	Источник финанси- рования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.	Реализация подпро- граммы «Содействие развитию инициатив гражданского обще- ства»	организационный отдел; комитет культуры; управление экономическо- го развития; отдел благо- устройства; Председатели ТОС; Богословский, Быковский, Вятский, Лаптевский, Охонский, Русско- Пестовский, Устюцкий территориальные отделы,	2024 - 2026	1.1.1 - 1.1.4, 1.2.1 - 1.2.3, 1.3.1 - 1.3.2, 1.4.1 - 1.4.2, 1.5.1 - 1.5.2	бюджет муници- пального округа	500,0	600,0	600,0

		отдел контроля Администрации округа, Аппарат Думы округа						
2.1.	Реализация подпрограммы «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций»	организационный отдел, комитет культуры; комитет образования; управление по спорту; отдел по управлению имуществом; отдел молодежной политики и добровольчества, МАУ «Молодежный центр»; СОНКО, управление экономического развития и инвестиций; отдел дорожной деятельности	2024 - 2026	2.1.1 - 2.1.2, 2.2.1 - 2.2.3	бюджет муниципального округа	70,0	70,0	70,0

Подпрограмма
 «Содействие развитию инициатив гражданского общества»
 муниципальной программы «Содействие развитию инициатив гражданского общества и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций на территории Пестовского муниципального округа на 2024 - 2026 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы:
 организационный отдел Администрации муниципального округа;
 комитет культуры Администрации Пестовского муниципального округа (далее комитет культуры);
 управление экономического развития и инвестиций Администрации Пестовского муниципального округа (далее управление экономического развития);
 отдел благоустройства Администрации Пестовского муниципального округа (далее отдел благоустройства);
 Председатели территориальных общественных самоуправлений Пестовского муниципального округа (по согласованию);
 Богословский территориальный отдел Администрации муниципального округа;
 Быковский территориальный отдел Администрации муниципального округа;
 Вятский территориальный отдел Администрации муниципального округа;
 Лаптевский территориальный отдел Администрации муниципального округа;
 Охонский территориальный отдел Администрации муниципального округа;
 Русско-Пестовский территориальный отдел Администрации муниципального округа;
 Устюцкий территориальный отдел Администрации муниципального округа;
 отдел контроля Пестовского муниципального округа;
 Аппарат Думы округа.
2. Задачи и целевые показатели подпрограммы

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам		
		2024	2025	2026
1	2	3	4	5
1.	Задача 1. Формирование системы взаимодействия органов местного самоуправления с ТОС			
1.1.	Количество действующих ТОС, ед.	43	43	44
1.2.	Количество ТОС, участвующих в ежегодном конкурсе	4	5	6

	«Лучшее территориальное общественное самоуправление» среди ТОС Пестовского муниципального округа, ед.			
1.3.	Количество проведенных совещаний, семинаров, «круглых столов», ед.	2	3	3
1.4.	Доля населения, участвующего в территориальном общественном самоуправлении, %	28	29	30
2.	Задача 2. Оказание информационной, консультационной, финансовой и имущественной поддержки ТОС, вовлечение их в процесс принятия решений вопросов местного значения			
2.1.	Количество статей, публикаций в средствах массовой информации, освещающих деятельность ТОС, шт.	3	3	4
2.2.	Количество ТОС, получивших консультационную, организационную помощь, финансовую и имущественную поддержку, ед.	13	15	16
2.3.	Количество публикаций в группах ТОС в социальных сетях в месяц, шт., не менее	10	15	20
3.	Задача 3. Благоустройство территорий ТОС			
3.1.	Количество мероприятий в сфере благоустройства ТОС, ед.	8	9	10
3.2.	Количество проведенных рейдов членами ТОС совместно с Администрацией округа, территориальными отделами по общественному контролю по выполнению Правил благоустройства, ед.	3	4	5
4.	Задача 4. Развитие и поддержка института старост			
4.1.	Количество проведенных совещаний, семинаров, конференций, «круглых столов» со старостами, ед.	1	1	2
4.2.	Количество статей, публикаций в средствах массовой информации, освещающих деятельность старост, шт.	1	2	2
5.	Задача 5. Решение конкретных местных проблем в рамках проектов ППМИ			

5.1.	Доля финансового и трудового участия физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц на реализацию инициативных проектов	5	8	9
5.2.	Количество реализованных проектов ППМИ на территории Пестовского муниципального округа	2	2	2

3. Сроки реализации подпрограммы: 2024 - 2026 годы

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования				Всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального округа	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2024	-	-	500,0	-	500,0
2025	-	-	600,0	-	600,0
2026	-	-	600,0	-	600,0
ВСЕГО	-	-	1700,0	-	1700,0

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

- увеличение количества жителей, вовлеченных в инициативные проекты;
- подготовка кадров - общественников для работы в территориальном общественном самоуправлении;
- участие в конкурсах различного уровня и реализация социальных и культурных проектов, проектов по благоустройству;
- рост числа инициативных групп;
- привлечение внебюджетных средств для улучшения качества жизни населения;
- развитие института старост на территории округа.

Реализация программы позволит:

- создать обратную связь между населением и органами местного самоуправления;
- повысить социальную активность граждан и привлечь широкие слои населения в управленческий процесс;
- сократить бюджетные затраты и повысить эффективность управления;
- сформировать базу активного населения, выявить граждан, обладающих лидерскими качествами.

Мероприятия подпрограммы «Содействие развитию инициатив гражданского общества»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Задача 1. Формирование системы взаимодействия органов местного самоуправления с ТОС							
1.1.	Регламентация порядка проведения конкурса на лучшую организацию работы территориального общественного самоуправления	организационный отдел	2024	1.2	-	-	-	-
1.2.	Ведение и актуализация реестра ТОС Пестовского муниципального округа	организационный отдел	2024 - 2026	1.1	-	-	-	-

1.3.	Организация и проведение заседаний Совета по развитию ТОС	организационный отдел	2024 - 2026 ежегодно, по мере необходимости, но не менее одного раза в год	1.3				
1.4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню территориального общественного самоуправления	организационный отдел	2024 - 2026, ежегодно	1.3	Бюджет муниципального округа	25,0	25,0	25,0
1.5.	Формирование календарного плана социально-значимых мероприятий с участием ТОС	организационный отдел, территориальные отделы, Председатели ТОС	ежеквартально, 2024 - 2026	1.4	-	-	-	-

1.6.	Организация и проведение личных встреч руководителей ОМСУ, депутатов Думы Пестовского муниципального округа, Глав территориальных отделов с представителями ТОС	организационный отдел, территориальные отделы, аппарат Думы Пестовского муниципального округа	2024 - 2026, ежеквартально	1.3	-	-	-	-
1.7.	Формирование и ведение реестра актуальных запросов ТОС, поступивших в ходе проведения встреч, «круглых столов»	организационный отдел	2024 - 2026, постоянно	1.3	-	-	-	-
1.8.	Проведение ежегодного конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление» среди ТОС округа	организационный отдел, председатели ТОС	2024 - 2026, ежегодно	1.2	Бюджет муниципального округа	250,0	300,0	300,0
1.9.	Оказание помощи инициативным гражданам в организации ТОС	организационный отдел	2024 - 2026	1.1	-	-	-	-
2.	Задача 2. Оказание информационной, консультационной, финансовой и имущественной поддержки ТОС, вовлечение их в процесс принятия решений вопросов местного значения							

2.1.	Создание и ведение аккаунтов (групп) ТОС в социальных сетях	Председатели ТОС, организационный отдел, территориальные отделы	2024 - 2026, постоянно	2.3	-	-	-	-
2.2.	Размещение информации о проведении мероприятий в группах ТОС	Председатели ТОС, организационный отдел, территориальные отделы	2024 - 2026. По мере необходимости, но не менее 2 раз в месяц	2.3	-	-	-	-
2.3.	Размещение полезной информации для жителей в границах ТОС (объявления, графики вывоза мусора, сообщения от ресурсоснабжающих организаций и т.п.) в группах ТОС	Председатели ТОС, организационный отдел, территориальные отделы	2024 - 2026. По мере необходимости	2.3	-	-	-	-
2.4.	Популяризация деятельности ТОС путем публикаций в средствах массовой информации	Председатели ТОС, организационный отдел, территориальные отделы	2024 - 2026, ежеквартально	2.1	-	-	-	-

2.5.	Оказание организационной, консультационной помощи, финансовой и имущественной поддержки ТОС	организационный отдел, территориальные отделы	2024 - 2026	2.2	-	-	-	-
3.	Задача 3. Благоустройство территорий ТОС							
3.1.	Организация работы по взаимодействию ТОС по контролю за выполнением Правил благоустройства	Председатели ТОС, Главы территориальных отделов, отдел контроля Администрации округа, управление экономического развития и инвестиция Администрации округа	2024 - 2026	3.2	-	-	-	-
3.2.	Благоустройство территории общего пользования в соответствии с решением собрания членов ТОС «Алые паруса», «Звезда», «Надежда», «Дружные соседи», «Искра»	Председатели ТОС, организационный отдел	2024 - 2026	3.1	Бюджет муниципального округа	200,0	250,0	250,0

3.3.	Проведение субботников, ликвидация несанкционированных свалок	Отдел благоустройства Администрации округа, председатели ТОС, территориальные отделы	2024 - 2026	3.1	-	-	-	-
4.	Задача 4. Развитие и поддержка института старост							
4.1.	Организация и проведение районного мероприятия, посвященного Дню старост	организационный отдел, территориальные отделы	2024 - 2026, ежегодно, июль	4.1	Бюджет муниципального округа	20,0	20,0	20,0
4.2.	Организация и проведение совещаний, встреч, конференций, «круглых столов»	организационный отдел, территориальные отделы	2024 - 2026	4.1	-	5,0	5,0	5,0
4.3.	Оказание организационной и методической помощи старостам	организационный отдел, территориальные отделы	2024 - 2026	4.1	-	-	-	-
4.4.	Популяризация деятельности старост путем публикаций в средствах массовой информации, в социальных сетях	организационный отдел, территориальные отделы	2024 - 2026	4.2	-	-	-	-
5.	Задача 5. Решение конкретных местных проблем в рамках проектов ППМИ							

5.1.	Реализация приоритетного регионального проекта «Проект поддержки местных инициатив (ППМИ) на территории Пестовского округа»	организационный отдел, территориальные отделы	2024 - 2026	5.2	-	-	-	-
5.2.	Обеспечение социальной вовлеченности граждан в принятие управленческих решений и в непосредственное решение вопросов местного значения	организационный отдел, территориальные отделы	2024 - 2026	5.1	-	-	-	-
	Итого				Бюджет муниципального округа	500,0	600,0	600,0

Подпрограмма
«Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций»
муниципальной программы «Содействие развитию инициатив гражданского общества и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций на территории Пестовского муниципального округа на 2024 - 2026 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы:
организационный отдел Администрации Пестовского муниципального округа;
комитет культуры Администрации Пестовского муниципального округа (далее комитет культуры);
комитет образования Администрации Пестовского муниципального округа (далее комитет образования);
управление по физической культуре и спорту Администрации Пестовского муниципального округа (далее управление по спорту);
отдел по управлению имуществом Администрации Пестовского муниципального округа;
отдел молодежной политики и добровольчества, муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр»;
социально-ориентированные некоммерческие организации (далее СОНКО) (по согласованию);
управление экономического развития и инвестиций Администрации муниципального округа;
отдел дорожной деятельности Администрации муниципального округа.
2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи муниципальной подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам		
		2024	2025	2026
1	2	3	4	5
1.	Задача 1. Информационная и организационная поддержка организаций СОНКО			
1.1.	Количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе в телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам освещения деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций (далее СОНКО) в округе	2	3	4
1.2.	Количество проведенных методических, консультационных и иных информационных	2	3	4

	но-разъяснительных мероприятий			
2.	Задача 2. Содействие развитию деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций			
2.1.	Количество СОНКО, которым оказана финансовая и имущественная поддержка, ед.	1	1	1
2.2.	Количество СОНКО, которым оказана информационная и организационная поддержка	4	5	6
2.3.	Количество СОНКО, осуществляющих деятельность на территории Пестовского округа (за исключением государственных и муниципальных учреждений), ед.	18	18	18

3. Сроки реализации муниципальной подпрограммы: 2024 - 2026 годы.

4. Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципально-го округа	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2024	70,0	-	-	-	70,0
2025	70,0	-	-	-	70,0
2026	70,0	-	-	-	70,0
ВСЕГО	210,0	-	-	-	210,0

5. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы:

- 1) развитие системы муниципальной поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций;
- 2) повышение уровня информационной открытости деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций;
- 3) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с социально-ориентированными некоммерческими организациями;
- 4) повышение уровня социальной активности граждан;
- 5) активное участие СОНКО в окружных мероприятиях по актуальным вопросам их деятельности;
- 6) расширение сферы деятельности социально-ориентированных неком-

мерческих организаций в социально-экономическом развитии Пестовского муниципального округа;

7) содействие в распространении лучших практик, реализуемых СОНКО.

Мероприятия подпрограммы «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя паспорта подпрограммы)	Источники финансирования	Объем финансирования по годам		
						2024	2025	2026
1.	Задача 1. Информационная и организационная поддержка организаций СОНКО							
1.	Подготовка и размещение в СМИ информационных материалов по вопросам освещения деятельности СОНКО, создание информационного раздела некоммерческих организаций на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального округа и его сопровождение	организационный отдел	2024 - 2026	1.1.	-	-	-	-
2.	Проведение методических, консультационных и иных информационно-разъяснительных мероприятий (семинары, совещания,	организационный отдел; комитет культуры; управление по физиче-	2024 - 2026	1.2.	-	-	-	-

	круглые столы, консультации)	ской культуре и спорту; управление экономического развития и инвестиций; отдел дорожной деятельности						
3.	Организация информационного освещения деятельности СОНКО в средствах массовой информации	организационный отдел	2024 - 2026	2.2.	-	-	-	-
2.	Задача 2. Содействие развитию деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций							
1.	Организация мероприятий, направленных на содействие развитию деятельности СОНКО в реализации социальных проектов, социально-значимых мероприятий, в том числе на конкурсной основе	организационный отдел; комитет культуры; управление по физической культуре и спорту; управление экономического развития и инвестиций; отдел дорожной деятельности	2024 - 2026	2.1., 2.2	Бюджет муниципального округа	-	-	-

2.	Выявление и содействие в распространении лучших проектов, реализуемых СОНКО	организационный отдел; комитет культуры; управление по физической культуре и спорту; управление экономического развития и инвестиций; отдел дорожной деятельности	2024 - 2026	2.3.	Бюджет муниципального округа	-	-	-
3.	Организация и проведение конкурса между СОНКО	отдел молодежной политики и добровольчества; МАУ «Молодежный центр»	2024 - 2026	1.2.	Бюджет муниципального округа	50,0	50,0	50,0
4.	Организация проведения мероприятий по развитию форм взаимодействия и методов социального партнерства (фестивалей, семинаров, конференций)	Организационный отдел	2024 - 2026	1.2.	Бюджет муниципального округа	20,0	20,0	20,0
	ИТОГО				Бюджет муниципального округа	70,0	70,0	70,0

