



Российская Федерация  
Новгородская область

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2023 № 1584  
г. Пестово

Об утверждении муниципальной программы «Информатизация Пестовского муниципального округа на 2024 - 2028 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2013 № 1714, и постановлением Администрации муниципального района от 23.10.2023 № 1407 «Об утверждении перечня муниципальных программ Пестовского муниципального округа»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Информатизация Пестовского муниципального округа на 2024 - 2028 годы».

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:

от 14.10.2014 № 1620 «Об утверждении муниципальной программы «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015 - 2019 годы»;

от 06.11.2018 № 1539 «О внесении изменений в муниципальную программу «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015 - 2019 годы»;

от 07.12.2018 № 1683 «О внесении изменения»;

от 27.10.2022 № 1475 «О внесении изменений в муниципальную программу «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015 - 2024 годы»;

от 21.02.2023 № 227 «О внесении изменений в муниципальную программу «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015 – 2025 годы»;

от 17.11.2023 № 1512 «О внесении изменений в муниципальную программу «Информатизация Пестовского муниципального района на 2015 - 2025 годы».

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Первый заместитель  
Главы администрации района

С.А. Грошев

Муниципальная программа  
Пестовского муниципального округа  
«Информатизация Пестовского муниципального округа на 2024 - 2028 годы»

Паспорт муниципальной программы

1. Наименование муниципальной программы:  
«Информатизация Пестовского муниципального округа на 2024 - 2028 годы» (далее Программа).
2. Ответственный исполнитель Программы:  
отдел информатизации Администрации муниципального округа.
3. Соисполнители Программы:  
отраслевые и территориальные органы Администрации муниципального округа.
4. Подпрограммы муниципальной программы: нет.
5. Цели, задачи и целевые показатели Программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам				
		2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7
1.	Цель 1: Совершенствование системы местного самоуправления в рамках выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»					
1.1.	Задача 1. Обеспечение бесперебойного функционирования автоматизированных рабочих мест					
1.1.1.	Доля сотрудников, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, обеспеченных АРМ, соответствующим предъявляемым к нему системным требованиям (%)	90	91	92	95	96
1.1.2.	Обеспечение функционирования	да	да	да	да	да

	и совершенствование информационно-технологической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области					
1.2.	Задача 2. Развитие механизма для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме заявителям					
1.2.1.	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме (%)	80	81	82	85	90
1.2.2.	Доля граждан, использующих массовые социально-значимые услуги в электронной форме (%)	40	40	40	40	40
2.	Цель 2: Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления в рамках выполнения требований Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»					
2.1.	Задача 1. Поддержка и развитие официального сайта Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее официальный сайт Администрации муниципального округа) в соответствии с требованиями действующего законодательства					
2.1.1.	Степень соответствия разделов официального сайта Администрации муниципального округа требованиям действующего законодательства	да	да	да	да	да
2.1.2.	Поддержание в актуальном состоянии официального сайта Администрации муниципального округа	да	да	да	да	да
3.	Цель 3: Обеспечение защиты информации в информационных ресурсах и системах органов местного самоуправления (далее ОМСУ)					

3.1.	Задача 1. Создание системы защиты персональных данных, конфиденциальной информации в информационных системах ОМСУ при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде, межведомственном взаимодействии и в электронном документообороте					
3.1.1.	Степень внедрения в информационные системы ОМСУ криптографической защиты информации (%)	80	90	100	100	100
3.1.2.	Наличие защищенного канала связи с правительством Новгородской области на рабочих местах специалистов, оказывающих услуги в электронном виде и участвующих, межведомственном взаимодействии и в электронном документообороте	да	да	да	да	да
4.	Цель 4: Модернизация компьютерного парка в рамках развития информационного общества и электронного правительства					
4.1.	Задача 1. Обеспечение потребности в персональных компьютерах (далее ПК), в лицензионном программном прикладном обеспечении, отечественном программном обеспечении, периферийных устройствах, копировально-множительной технике, ламинаторах, расходных материалах					
4.1.1.	Обеспечение потребности в персональных компьютерах (далее ПК), в лицензионном программном прикладном обеспечении, отечественном программном обеспечении, периферийных устройствах, копировально-множительной технике, ламинаторах, расходных материалах (%)	100	100	100	100	100

6. Сроки реализации Программы:

2024 - 2028 годы.

7. Объем и источники финансирования Программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального округа	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
2024	500,0				500,0
2025	500,0				500,0
2026	500,0				500,0
2027	500,0				500,0
2028	500,0				500,0
всего	2500,0				2500,0

7. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

высокое качество предоставления муниципальных и государственных услуг в электронном виде;

повышение эффективности работы ОМСУ;

обеспечение прав и основных свобод человека, в том числе права каждого человека на информацию;

улучшение условий для развития современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

Общая характеристика текущего состояния информатизации Пестовского муниципального округа, приоритеты и цели муниципальной политики в сфере информатизации

Развитие информатизации в Пестовском муниципальном округе направлено на реализацию целей и задач, поставленных следующими нормативно-правовыми актами:

-Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы»;

-Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

-Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

-Стратегия социально-экономического развития Пестовского муниципального района до 2027 года, утверждена решением Думы Пестовского муниципального района от 26.01.2021 № 30.

Указанные документы закрепляют цель, принципы и основные направления государственной политики в области использования и развития информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ), науки, образования и культуры для продвижения страны на пути к информационному обществу. Процесс внедрения в Пестовском муниципальном округе технологий электронного правительства и

предоставления услуг населению и бизнесу в электронном виде находится на стадии становления.

В Администрации округа все сотрудники обеспечены компьютерным оборудованием, 95% компьютеров имеют срок эксплуатации свыше 5 лет.

В использовании ИКТ для предоставления услуг и поддержки выполнения административных функций в Пестовском муниципальном округе существует ряд проблем, решение которых предложено в разработанной Программе.

Существующий официальный сайт Администрации Пестовского муниципального округа обеспечивает информационную открытость в рамках выполнения требований Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

На сайте :

представляется информация о структуре ОМСУ;

опубликованы нормативно-правовые акты и другие документы, созданные ОМСУ в пределах своих полномочий;

опубликован Реестр муниципальных и государственных услуг, предоставляемых структурными подразделениями и отраслевыми органами Администрации муниципального округа;

опубликованы регламенты и проекты регламентов предоставления услуг;

размещены контактные данные руководителей и специалистов Администрации муниципального округа и график приёма граждан Главы округа и его заместителей;

предусмотрена возможность направления обращения Главе муниципального округа через форму обратной связи.

Требуется дальнейшего развития информационно-коммуникационная инфраструктура ОМСУ Пестовского муниципального округа для обеспечения возможности предоставления муниципальных услуг с использованием ИКТ.

Для полноценного включения ОМСУ Пестовского муниципального округа в процесс предоставления муниципальных услуг с помощью ИКТ требуется внедрение соответствующих информационных систем, позволяющих обеспечить продуктивную работу по предоставлению муниципальных услуг населению и бизнесу, как на местах, так и с использованием сети Интернет.

Остаются первостепенными проблемы защиты телекоммуникационной инфраструктуры и информационных систем:

завершение создания нормативно-правовой базы информационно-телекоммуникационной сети ОМСУ, которая служит основополагающим документом формирования, развития и функционирования сети, закрепляет функции и обязанности всех участников, определяет круг сервисов, которые предоставляются сетью. Это позволит организовать дальнейшее распределение обязанностей участников сети и организовать работы по обеспечению информационной безопасности;

приобретение антивирусных программ.

покупка новых ПК или модернизация существующих.

Недостаточное развитие получили интеграционные информационные системы и регистры, позволяющие исключить дублирование ввода информации и обеспечить эффективное взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем.

Развитие электронного документооборота требует внедрения электронной цифровой подписи (далее ЭЦП) в деятельность органов местного самоуправления Пестовского муниципального округа, что позволит обеспечить расширение возможностей использования электронного документооборота, участвовать в размещении муниципальных заказов на электронных торговых площадках и повысить сохранность информации.

На сегодняшний день в Администрации муниципального округа внедрён ряд информационных систем, позволяющих автоматизировать бухгалтерский учёт, вести информационное наполнение Реестра государственных (муниципальных) услуг, сбор и обработку экономической информации и другое.

Существует необходимость в проведении (участии) обучающих семинаров по использованию ИКТ и информационных систем.

Использование программного метода для управления внедрением и использованием информационных технологий в деятельности ОМСУ Пестовского муниципального округа обеспечит:

- достижение целей информатизации;
- определение конкретных целей использования ИКТ в интересах развития Пестовского муниципального округа и предоставления муниципальных услуг населению и бизнесу и обеспечение их достижения;
- координация работ по формированию и совместному использованию единых информационных систем и ресурсов;
- использование оптимальных, апробированных и рекомендованных к использованию при построении электронного правительства технологических архитектур и решений;
- проведение единой технической политики при решении задач использования ИКТ ОМСУ Пестовского муниципального округа;
- совместимость информационных систем и межведомственное взаимодействие на муниципальном уровне, а также с информационными системами и ресурсами регионального и федерального уровня;
- решение интеграционных, межведомственных задач, без чего невозможно эффективное и безопасное использование ИКТ, развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры, создание межведомственных информационных систем и баз данных;
- достижение целей информационной безопасности: актуальность, целостность, доступность и безопасность информационных систем и ресурсов и т.д.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы

- Основными рисками в реализации Программы являются:
- недостаточное финансирование сферы информатизации;
- неразвитая телекоммуникационная инфраструктура;
- недостаток квалифицированных специалистов в ряде направлений



ИКТ;

угрозы безопасности информации, в том числе недостаточное использование средств и мер защиты информации;

низкий уровень доступности современных информационных технологий и телекоммуникационных услуг для ряда социальных групп населения.

Отсутствие или неполное финансирование мероприятий Программы компенсируется через проведение мероприятий по корректировке сроков исполнения и сумм финансирования на последующие периоды реализации Программы.

Использование программно-целевого метода и принятие Программы позволит значительно минимизировать возможные риски, связанные с её реализацией, за счёт создания механизмов управления выполнением мероприятий.

### Механизм управления реализацией Программы

Отдел информатизации Администрации муниципального округа осуществляет:

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий Программы, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации Программы, обеспечивает их согласование с заместителем Главы муниципального округа, осуществляющим координацию деятельности отдела информатизации Администрации муниципального округа, и направляет в комитет финансов Администрации муниципального округа.

Управление реализацией Программы будет осуществляться на основе системного подхода, предполагающего комплексность, конкурсность, делегирование функций, взаимодействие и координацию деятельности всех субъектов, заинтересованных в развитии информационного общества в округе.

Эффективная реализация мероприятий Программы достигается путём регулярного приведения её в соответствие с целями социально-экономического развития муниципального округа, принимаемыми в ходе проведения административной реформы решениями, а также результатами мониторинга состояния информатизации округа и использования информационных технологий в деятельности ОМСУ.

Отдел информатизации Администрации округа совместно с соисполнителями до 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению № 5 к Порядку, обеспечивает его согласование с первым заместителем Главы администрации округа, заместителем Главы администрации округа, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя в соответствии с распределением обязанностей между Главой муниципального округа, первым заместителем Главы администрации округа и заместителями Главы администрации округа.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

---

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
29.11.2023 № 1584

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. «Обеспечение бесперебойного функционирования автоматизированных рабочих мест, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде, электронном документообороте»									
1.1.	Обеспечение автоматизированными рабочими местами, соответствующими системным требованиям	Отраслевые и территориальные органы Администрации муниципального округа	2024 - 2028	1.1.1	бюджет муниципального округа  областной бюджет	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0

1.2.	Обеспечение функционирования и совершенствование информационно-технологической инфраструктуры электронного правительства Новгородской области	Отраслевые и территориальные органы Администрации муниципального округа	2024 - 2028	1.1.2	бюджет муниципального округа  областной бюджет	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0
2.	Задача 2. Развитие механизма для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме заявителям									
2.1.	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме (%)	Отраслевые и территориальные органы Администрации муниципального округа	2024 - 2028	1.2.1	бюджет муниципального округа  областной бюджет	-	-	-	-	-
2.2.	Доля граждан, использующих массовые социально-значимые услуги в электронной форме (%)	Отраслевые и территориальные органы Администрации муниципального округа	2024 - 2028	1.2.2	бюджет муниципального округа  областной бюджет	-	-	-	-	-
3.	Задача 3. Поддержка и развитие официального сайта Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями действующего законодательства									

3.1.	Мониторинг официального сайта Администрации муниципального округа на соответствие требованиям действующего законодательства	отдел информатизации Администрации муниципального округа	2024 - 2028	2.1.1	бюджет муниципального округа  областной бюджет	-	-	-	-	-
3.2.	Обеспечение публикации информации о деятельности органов местного самоуправления на официальном сайте Администрации муниципального округа и доступности государственных информационных ресурсов для граждан и организаций	Отраслевые и территориальные органы Администрации муниципального округа	2024 - 2028	2.1.2	бюджет муниципального округа  областной бюджет	-	-	-	-	-
4.	Задача 4. Создание системы защиты персональных данных, конфиденциальной информации в информационных системах ОМСУ при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде, межведомственном взаимодействии и в электронном документообороте									
4.1	Внедрение криптографической защиты информации для защиты персональных данных (Vipnet,	Отраслевые и территориальные органы Администрации муниципального округа	2024 -2028	3.1.1 3.1.2	бюджет муниципального округа	-	-	-	-	-

	КриптоПро, электронно-цифровые подписи)				областной бюджет					
5.	Задача 5. Обеспечение потребности в персональных компьютерах (далее ПК), в лицензионном программном прикладном обеспечении, отечественном программном обеспечении, периферийных устройствах, копировально-множительной технике, ламинаторах, расходных материалах									
5.1	Обеспечение потребности в персональных компьютерах, в лицензионном программном прикладном обеспечении, отечественном программном обеспечении, периферийных устройствах, копировально-множительной технике, ламинаторах, расходных материалах	Отраслевые и территориальные органы Администрации муниципального округа	2024 - 2028	4.1.1	бюджет муниципального округа  областной бюджет	355,0	355,0	355,0	355,0	355,0
	Всего:					500,0	500,0	500,0	500,0	500,0