



Российская Федерация  
Новгородская область

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2023 № 806  
г. Пестово

Об утверждении положения о Координационном совете по развитию туризма при Главе Пестовского муниципального района и его состава

В целях развития туризма, создания и продвижения туристических маршрутов на территории Пестовского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое положение о Координационном совете по развитию туризма при Главе Пестовского муниципального района.
2. Создать и утвердить Координационный совет по развитию туризма при Главе Пестовского муниципального района в прилагаемом составе.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 22.04.2020 № 537 «Об утверждении положения о Координационном совете по туризму при Главе Пестовского муниципального района и его состава».
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель  
Главы администрации района

С.Б. Виноградова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Координационном совете по развитию туризма при Главе Пестовского муниципального района

#### I. Общие положения

1.1. Координационный совет по развитию туризма при Главе Пестовского муниципального района (далее Совет) является совещательным органом, создается для взаимодействия Администрации Пестовского муниципального района, Администраций сельских поселений, общественных объединений, средств массовой информации и иных организаций и предприятий, деятельность которых направлена на развитие туризма на территории муниципального района.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, иными нормативными актами, а также настоящим Положением.

#### II. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

разработка рекомендаций и предложений по развитию туризма в Пестовском муниципальном районе, сохранению, рациональному использованию и развитию туристских ресурсов, природного и культурного достояния района, а также увеличению вклада туристской индустрии в развитие экономики Пестовского муниципального района;

определение приоритетных и перспективных направлений развития туризма в Пестовском муниципальном районе;

обеспечение взаимодействия заинтересованных сторон по созданию благоприятных экономических условий для развития туризма в Пестовском муниципальном районе и привлечению в муниципальный район инвестиций.

#### III. Функции Совета

Совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

анализирует проблемы развития туристской отрасли в Пестовском муниципальном районе;

обеспечивает согласованные действия заинтересованных сторон по разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие туризма в Пестовском муниципальном районе;

рассматривает представленные заинтересованными сторонами предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы в сфере туризма;

участвует в разработке проектов нормативных правовых актов Пестовского муниципального района по развитию туризма;

содействует организации участия заинтересованных сторон в семинарах, форумах, выставках, ярмарках с целью содействия в продвижении туристского

продукта Пестовского муниципального района, обобщения межрайонного опыта, расширения делового сотрудничества;

разрабатывает и вносит в органы муниципальной власти Пестовского муниципального района предложения по реализации нормативных правовых актов, направленных на формирование конкурентоспособной туристской индустрии, способствующей социально-экономическому развитию муниципального района.

#### VI. Права Совета

Для осуществления основных задач и функций Совет имеет право: приглашать для участия в заседаниях Совета представителей органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Пестовского муниципального района, общественные объединения, предприятия, организации и индивидуальных предпринимателей;

запрашивать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Новгородской области, у заинтересованных сторон информацию, необходимую для работы Совета;

заслушивать на своих заседаниях информацию представителей заинтересованных сторон по вопросам, отнесенным к его компетенции;

вносить в Администрацию муниципального района предложения по вопросам развития туризма в районе;

создавать при необходимости рабочие группы для решения задач Совета.

#### V. Организация деятельности Совета

5.1. Состав Совета утверждается постановлением Администрации муниципального района. Совет образуется в составе председатель, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. В состав Совета могут быть включены представители органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, предприятий, организаций, индивидуальные предприниматели.

5.2. Организацию деятельности Совета обеспечивает его председатель.

Председатель Совета:

осуществляет руководство деятельностью Совета;

определяет повестку дня заседания Совета, дату, место и время его проведения;

проводит заседание Совета;

контролирует выполнение принятых решений Совета.

5.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

5.4. Секретарь Совета извещает членов Совета и приглашенных на его заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Совета не позднее, чем за 3 рабочих дня до предполагаемой даты его проведения.

5.5. Заседания Совета проводит председатель Совета, а при его отсутствии или по его поручению – заместитель председателя Совета.

5.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава. Члены Совета участвуют в заседании лично, без права передачи своих полномочий. В случае невозможности личного участия члена Совета в заседании, он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.7. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании с учетом представленного письменного мнения отсутствующих членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.8. Секретарь Совета оформляет протокол заседания Совета, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета в течение 5 рабочих дней со дня заседания Совета.

5.9. В протоколе заседания Совета указываются дата проведения заседания Совета, сведения об участвовавших в заседании членах Совета и иных приглашенных лицах, повестка дня, принятые решения по вопросам повестки дня заседания Совета.

5.10. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.11. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляется Управлением экономического развития, сельского хозяйства и инвестиций Администрации Пестовского муниципального района.

## СОСТАВ

### Координационного Совета по развитию туризму при Главе Пестовского муниципального района

Поварова Е.А. Соловьева Е.А.	-Глава муниципального района, председатель Совета -заместитель Главы администрации района, замести- тель председателя Совета
Жигулина В.В.	-ведущий служащий управления экономического раз- вития, сельского хозяйства и инвестиций Администра- ции муниципального района, секретарь Совета
Члены Совета: Башляева Е.А.	-председатель Думы Пестовского муниципального рай- она (по согласованию)
Виноградов А.Н.	-заведующий отделом истории и краеведения МБУК «МКДЦ» Администрации муниципального района
Виноградов Д.П.	-индивидуальный предприниматель, председатель Со- вета по развитию малого и среднего предприниматель- ства при Главе Пестовского муниципального района (по согласованию)
Грошев С.А. Гусева Е.Г.	-заместитель Главы администрации района -заведующий отделом архитектуры и управления зе- мельными ресурсами Администрации муниципального района
Гусева Т.П.	-директор МАУК ЦНКД им. А.У.Барановского (по со- гласованию)
Дурнева Л.А.	-начальник управления экономического развития, сель- ского хозяйства и инвестиций Администрации муници- пального района
Иванов С.А.	-индивидуальный предприниматель, член ТОС «Наде- жда» Пестовского городского поселения (по согласо- ванию)
Козлов А.В. Леонтьева А.Г.	-индивидуальный предприниматель (по согласованию). - заведующий информационным отделом МАУК ЦНКД им. А.У.Барановского(по согласованию)
Мальшева Т.С.	- и.о. заместителя Главы администрации муниципаль- ного района
Матушак С.Г.	- председатель общественного Совета (по согласо- ванию)
Михайлова Н.Ю.	- председатель Комитета культуры Администрации му- ниципального района
Попова М.П.	- заведующий отделом по управления имуществом Ад- министрации муниципального района
Соколова А.А.	- главный специалист отдела молодежной политики и

Соц Т.Н.

добровольчества Администрации муниципального рай-  
она  
-ведущий специалист управления по физической куль-  
туре и спорту Администрации муниципального района