



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2023 № 1770

г. Пестово

Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального округа на 2024 - 2028 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 31.12.2013 № 1714 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации», постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 23.10.2023 № 1407 «Об утверждении перечня муниципальных программ Пестовского муниципального округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального округа на 2024 - 2028 годы».
2. Постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава
муниципального округа

Е.А. Поварова

Муниципальная программа
Пестовского муниципального округа
«Управление муниципальными финансами
Пестовского муниципального округа на 2024 – 2028 годы»

Паспорт муниципальной программы

1. Наименование муниципальной программы: «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального округа на 2024 – 2028 годы» (далее муниципальная программа)

2. Ответственный исполнитель муниципальной программы: комитет финансов Администрации Пестовского муниципального округа (далее комитет).

3. Соисполнители муниципальной программы: нет

4. Подпрограммы муниципальной программы:
«Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»;
«Управление муниципальным долгом»;
«Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального округа».

5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам				
		2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7
1.	Цель: Проведение эффективной политики в сфере управления финансами, обеспечение долгосрочной сбалансированности, устойчивости бюджетной системы Пестовского муниципального округа					
1.1.	Задача 1. Координация и обеспечение исполнения бюджетного процесса в Пестовском муниципальном округе					
1.1.1.	Уровень качества управления финансами муниципального района по результатам оценки министерства финансов области за отчетный период (степень), не ниже.*	II	II	II	II	II
1.1.2.	Отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства (по результатам оценки министерства финансов области за) за отчетный период (да/нет)*	да	да	да	да	да

1.1.3.	Соблюдение установленных бюджетным законодательством требований и сроков составления проекта бюджета муниципального округа, на очередной финансовый год и плановый период (да/нет)	да	да	да	да	да
1.1.4.	Исполнение бюджета муниципального округа по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню (%), не менее	99	99	99	99	99
1.1.5.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности получателей средств бюджета	да	да	да	да	да
1.1.6.	Своевременность предоставления бюджетной отчетности в министерство финансов Новгородской области(да/нет)	да	да	да	да	да
1.1.7	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета	да	да	да	да	да
1.1.8.	Количество проверок (в том числе совместных), проводимых комитетом в год (ед.), не менее	10	10	10	10	10
1.2.	Задача 2. Управление муниципальным долгом, снижение долговой нагрузки и расходов на обслуживание муниципального долга					
1.2.1.	Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам муниципального района в отчетном финансовом году (да/нет)	да	да	да	да	да
1.2.2.	Уровень долговой нагрузки на бюджет муниципального округа (отношение объема муниципального долга к общему объему доходов бюджета муниципального района без учета безвозмездных поступлений (%), не более	25	24	23	22	21
1.2.3.	Доля кредитов кредитных организаций в общем объеме муниципального долга (%), не более	0	0	0	0	0

1.2.4.	Отношение дефицита бюджета муниципального района (за вычетом объема снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального района и объема поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального района) к общему годовому объему доходов бюджета муниципального района без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году (%), не более	8	7,5	7	6,5	6
1.3.	Задача 3. Повышение эффективности и прозрачности использования средств бюджета муниципального округа					
1.3.1.	Удельный вес расходов бюджета муниципального района, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального района (%), не менее	85	85	85	87	87
1.3.2.	Наличие утвержденных расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период в структуре муниципальных программ (да/нет)	да	да	да	да	да
1.3.3.	Наличие опубликованного на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта бюджета муниципального района и годового отчета об исполнении бюджета муниципального района в доступной для граждан форме (да/нет)	да	да	да	да	да

1.3.4.	Количество выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации принявших участие в семинарах в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (чел.), не менее	1	1	1	1	1
--------	--	---	---	---	---	---

5. Сроки реализации муниципальной программы: 2024 - 2028 годы.

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	бюджет муниципального округа	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	Всего
1	2	3	4	5	6
2024	9486,3	-	-	-	9486,3
2025	9486,3	-	-	-	9486,3
2026	9486,3	-	-	-	9486,3
2027	9086,3	-	-	-	9086,3
2028	9086,3	-	-	-	9086,3
Всего:	46631,5	-	-	-	46631,5

8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

качество управления муниципальными финансами будет поддерживаться на уровне II степени (по результатам оценки Министерства финансов Новгородской области);

будет обеспечено отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства (по результатам оценки Министерства финансов Новгородской области);

исполнение бюджета муниципального района по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню будет обеспечено не менее чем на 99%;

будет обеспечено отсутствие просроченной кредиторской задолженности получателей средств бюджета муниципального округа;

отношение дефицита бюджета муниципального округа (за вычетом объема снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального района и объема поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, бюджетных креди-

тов, привлеченных в бюджет муниципального района из областного бюджета), к доходам бюджета муниципального округа без учета объема безвозмездных поступлений планируется сократить к 2028 году до 6%;

удельный вес расходов бюджета муниципального района, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального района планируется увеличить до 85%.

Характеристика текущего состояния в сфере реализации муниципальной программы

Исполнение бюджета муниципального округа по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню в 2021 году составило 109,9%, а в 2022 году – 120,8%

Объем муниципального долга Пестовского муниципального района по состоянию на 01.01.2022 составил 68 336 тыс. рублей или 28,2 процентов к общему объему доходов бюджета муниципального района, за исключением безвозмездных поступлений. Из общего объема долга задолженность по бюджетным кредитам составила 28 836,0 тыс. рублей (42,2%), задолженность по кредитам банков – 39 500,0 тыс. рублей (57,8%). Коммерческие кредиты в 2022 годах муниципальным районом не привлекались.

На 01.01.2023 объем муниципального долга – 68 186,0 тыс.руб. В 2023 году вся сумма коммерческих кредитов в сумме 39 500,0 тыс.руб. замещена областным бюджетом на бюджетные кредиты.

Удельный вес расходов в рамках муниципальных программ в 2023 году составляет 85 %.

В дальнейшем стоит задача по дальнейшему увеличению доли расходов бюджета осуществляемых в рамках программ до 87%.

Не менее важной задачей является повышение устойчивости бюджета муниципального округа за счет последовательного сокращения объема муниципального долга и обеспечения исполнения бюджетного процесса муниципального округа в условиях непрерывного изменения требований бюджетного законодательства.

Общегосударственные приоритеты в сфере управления финансами в настоящее время установлены:

Посланием Президента Российской Федерации Федеральному собранию от 21.02.2023;

основными направлениями бюджетной, налоговой и таможенной политики Российской Федерации на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года №320 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков».

На территории муниципального округа приоритеты в сфере управления финансами установлены основными направлениями социально-экономического развития муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 - 2026 годы, утвержденными решением Думы муниципального округа от 30.10.2023 № 1431.

В соответствии с вышеперечисленными документами муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Пестовского муници-

пального округа на 2024 – 2028 годы» (далее муниципальная программа) должна обеспечить проведение сбалансированной и рациональной финансовой политики муниципального округа, отвечающей современным требованиям и тенденциям развития бюджетной системы Российской Федерации.

Целью настоящей муниципальной программы является проведение эффективной политики в сфере управления финансами, обеспечение долгосрочной сбалансированности, устойчивости бюджетной системы муниципального округа.

Для достижения цели муниципальной программы предусмотрено решение следующих задач:

- координация и обеспечение исполнения бюджетного процесса муниципального округа;

- управление муниципальным долгом, снижение долговой нагрузки и расходов на обслуживание муниципального долга;

- повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств муниципального округа.

Решение вышеперечисленных задач осуществляется посредством трех подпрограмм муниципальной программы.

Решение задачи «Координация и обеспечение исполнения бюджетного процесса муниципального округа» муниципальной программы осуществляется путем реализации подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса». Указанной подпрограммой предусмотрено выполнение мероприятий по:

- организации планирования бюджета муниципального округа;

- организации исполнения бюджета муниципального округа и составлению отчетности;

- осуществлению контроля за исполнением бюджета муниципального округа;

- обеспечению деятельности комитета.

Решение задачи «Управление муниципальным долгом, снижение долговой нагрузки и расходов на обслуживание муниципального долга» осуществляется путем реализации подпрограммы «Управление муниципальным долгом». Указанной подпрограммой предусмотрено выполнение мероприятий по обеспечению исполнения долговых обязательств муниципального округа и сокращению долговой нагрузки.

Решение задачи «Повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств муниципального округа» муниципальной программы осуществляется путем реализации подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального округа».

Успешное решение поставленных задач и достижение цели по итогам реализации муниципальной программы предполагает получение следующих результатов:

- обеспечение высокого качества управления муниципальными финансами и отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства;

- увеличение доли программных расходов;

- снижение уровня долговой нагрузки;

- повышение эффективности исполнения бюджета муниципального округа по доходам и обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов муници-

пального округа;

сокращение дефицита бюджета муниципального округа.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

Достижение запланированных результатов реализации муниципальной программы связано с возникновением и преодолением различных рисков реализации муниципальной программы.

Управление рисками настоящей Программы осуществляется ответственным исполнителем на основе регулярного мониторинга реализации Программы, оценки её результативности и эффективности и включает в себя:

предварительную идентификацию рисков, оценку вероятности их наступления и степени их влияния на достижение запланированных результатов Программы;

текущий мониторинг повышения (снижения) вероятности наступления рисков;

планирование и осуществление мер по снижению вероятности наступления рисков;

в случае наступления рисков планирование и осуществление мер по компенсации (уменьшению) негативных последствий наступивших рисков.

Применительно к настоящей Программе, вся совокупность рисков разделена на внешние риски и внутренние риски.

Наиболее значимые риски, основные причины их возникновения, перечни предупреждающих и компенсирующих мероприятий приведены ниже.

Риски	Основные причины возникновения рисков	Предупреждающие мероприятия	Компенсирующие мероприятия
Внешние риски			
Правовые	изменение действующих нормативных правовых актов, принятых на федеральном уровне, влияющих на условия реализации муниципальной программы	мониторинг изменений бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов в сфере управления финансами Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации	корректировка муниципальной программы корректировка муниципальных нормативных правовых актов
Макроэкономические (финансовые)	неблагоприятное развитие экономических процессов в стране	привлечение средств на реализацию мероприятий муниципальной	корректировка муниципальной программы в соответствии с фактиче-

	и в мире в целом, приводящее к выпадению доходов бюджета муниципального округа или увеличению расходов и, как следствие, к пересмотру финансирования ранее принятых расходных обязательств на реализацию мероприятий муниципальной программы	<p>ной программы из вышестоящего бюджета</p> <p>мониторинг результативности мероприятий муниципальной программы и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию муниципальной программы</p> <p>рациональное использование имеющихся финансовых средств (обеспечение экономии бюджетных средств при осуществлении муниципального заказа в рамках реализации мероприятий муниципальной программы)</p>	ским уровнем финансирования и перераспределение средств между наиболее приоритетными направлениями муниципальной программы, сокращение объемов финансирования менее приоритетных направлений муниципальной программы
Внутренние риски			
Организационные	недостаточная точность планирования мероприятий и прогнозирования значений показателей муниципальной программы	<p>составление годовых планов реализации мероприятий муниципальной программы, осуществление последующего мониторинга их выполнения</p> <p>мониторинг результативности мероприятий му-</p>	<p>корректировка плана мероприятий муниципальной программы и значений показателей реализации муниципальной программы</p> <p>применение штрафных санкций к внешним испол-</p>

		<p>ниципальной программы и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию муниципальной программы</p> <p>размещение информации о результатах реализации мероприятий муниципальной программы на сайте Администрации муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p> <p>составление плана муниципальных закупок, формирование четких требований к квалификации исполнителей и результатам работ</p>	<p>нителям мероприятий муниципальной программы, при необходимости – замена исполнителей мероприятий</p>
Ресурсные (кадровые)	недостаточная квалификация специалистов, исполняющих мероприятия муниципальной программы	назначение постоянных ответственных исполнителей с обеспечением возможности их полноценного участия в реализации мероприятий муниципальной программы	ротация или замена исполнителей мероприятий муниципальной программы

		<p>повышение квалификации исполнителей мероприятий муниципальной программы (проведение обучений, семинаров, обеспечение им открытого доступа к методическим и информационным материалам)</p> <p>привлечение к реализации мероприятий муниципальной программы представителей общественных и научных организаций</p>	
--	--	--	--

Механизм управления реализацией муниципальной программы

Комитет организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

Комитет до 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы, обеспечивает его согласование с заместителем Главы администрации округа, осуществляющим координацию деятельности Комитета, и направляет в управление экономического развития и инвестиций Администрации муниципального округа.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной Программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта Программы)	Источник финансирования	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Координация и обеспечение исполнения бюджетного процесса муниципального округа									
1.1.	Реализация подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»	Комитет	2024 - 2028	1.1.1 - 1.1.8	бюджет муниципального округа	8986,3	8986,3	8986,3	8986,3	8986,3
2.	Задача 2. Управление муниципальным долгом, снижение долговой нагрузки и расходов на обслуживание муниципального долга									
2.1.	Реализация подпрограммы «Управление муниципальным долгом района»	Комитет	2024 - 2028	1.2.1 - 1.2.4	бюджет муниципального округа	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0

3.	Задача 3. Повышение эффективности и прозрачности использования средств бюджета муниципального района									
3.1.	Реализация подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального округа»	Комитет	2024-2028	1.3.1 - 1.3.4	бюджет муниципального округа	-	-	-	-	-

Подпрограмма
«Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»
муниципальной программы «Управление муниципальными финансами
Пестовского муниципального округа на 2024 – 2028 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы: комитет.

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам				
		2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7
1.	Задача 1. Организация планирования бюджета муниципального округа					
1.1.	Соблюдение установленных бюджетным законодательством требований и сроков составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (да/нет)	да	да	да	да	да
2.	Задача 2. Организация исполнения бюджета муниципального округа и составление отчетности					
2.1.	Уровень качества управления муниципальными финансами по результатам оценки министерства финансов области за отчетный период (степень), не ниже	II	II	II	II	II
2.2.	Отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства (по результатам оценки министерства финансов области) за отчетный период (да/нет)	да	да	да	да	да
2.3.	Исполнение бюджета муниципального округа по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню (%), не менее	99	99	99	99	99
2.4.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности получателей средств бюджета	да	да	да	да	да
2.5.	Своевременность предоставления бюджетной отчетности в министерство финансов Новгородской области(да/нет)	да	да	да	да	да
3.	Задача 3. Осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального округа					
3.1.	Количество проверок, проводимых комитетом в год (ед.), не менее	10	10	10	10	10

4.	Задача 4. Обеспечение деятельности комитета				
4.1.	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета	да	да	да	да

3. Сроки реализации подпрограммы: 2024 - 2028 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального округа	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2024	8986,3	-	-	-	8986,3
2025	8986,3	-	-	-	8986,3
2026	8986,3	-	-	-	8986,3
2027	8986,3	-	-	-	8986,3
2028	8986,3	-	-	-	8986,3
Всего:	44931,5	-	-	-	44931,5

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

качество управления муниципальными финансами будет поддерживаться на уровне II степени (по результатам оценки министерства финансов области);

будет обеспечено отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства (по результатам оценки министерства финансов области);

исполнение бюджета муниципального округа по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню будет обеспечено не менее чем на 99%;

будет обеспечено отсутствие просроченной кредиторской задолженности получателей средств бюджета ;

отношение дефицита бюджета муниципального округа (за вычетом размера остатков на счетах по учету средств бюджета муниципального округа и объема поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального округа, бюджетных кредитов, привлеченных в бюджет муниципального округа из областного бюджета) к доходам бюджета муниципального округа без учета объема безвозмездных поступлений сократится с 8 % до 6 %.

Мероприятия подпрограммы
«Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача. Организация планирования бюджета муниципального округа									
1.1.	Организация подготовки и составление проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	-	-	-	-	-	-
1.2.	Подготовка основных направлений бюджетной и налоговой политики округа на очередной финансовый год и плановый период	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	-	-	-	-	-	-

1.3.	Получение сведений от главных администраторов доходов бюджета муниципального округа по прогнозируемым поступлениям доходов в бюджет муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и подготовка прогноза поступления налоговых и неналоговых администрируемых доходов в очередном финансовом году и плановом периоде	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	-	-	-	-	-	-
1.4.	Получение сведений от главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального округа о планируемых расходах на очередной финансовый год и плановый период	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	-	-	-	-	-	-
1.5.	Составление проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период,	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	-	-	-	-	-	-

	подготовка документов и материалов, подлежащих внесению в Думу муниципального округа									
1.6.	Организация и проведение публичных слушаний по проекту бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	-	-	-	-	-	-
2.	Задача. Организация исполнения бюджета муниципального округа и составление отчетности									
2.1.	Организация исполнения бюджета муниципального округа в текущем финансовом году	комитет	2024 - 2028 годы	2.1 - 2.4	-	-	-	-	-	-
2.1.1.	Составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа	комитет	2024 - 2028 годы	2.1 - 2.4	-	-	-	-	-	-
2.1.2.	Составление и ведение кассового плана бюджета муниципального округа	комитет	2024 - 2028 годы	2.1 - 2.4	-	-	-	-	-	-
2.1.3.	Подготовка проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период, документов и ма-	комитет	2024 - 2028 годы	2.1 - 2.4	-	-	-	-	-	-

	териалов, подлежащих внесению в Думу муниципального округа									
2.2.	Организация подготовки и составление ежемесячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета муниципального округа	комитет	2024 - 2028 годы	2.1 - 2.4	-	-	-	-	-	-
2.2.1.	Получение и проверка ежемесячной, квартальной, годовой главных распорядителей средств бюджета муниципального округа, главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа и составление ежемесячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета	комитет	2024 - 2028 годы	2.5	-	-	-	-	-	-
2.2.2.	Подготовка решения Думы муниципального округа об исполнении бюд-	комитет	2024 - 2028 годы	2.5	-	-	-	-	-	-

	жета муниципального округа за отчетный финансовый год, документов и материалов, подлежащих внесению в Думу муниципального округа									
2.2.3.	Организация и проведение публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год	комитет	2024 - 2028 годы	2.5	-	-	-	-	-	-
2.2.4.	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального округа	комитет	2024 - 2028 годы	2.1, 2.2, 2.5	-	-	-	-	-	-
3.	Задача. Осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального округа									
3.1.	Проведение контрольных мероприятий	комитет	2024 - 2028 годы	3.1 - 3.3	-	-	-	-	-	-
4.	Задача. Обеспечение деятельности комитета									

4.1.	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета финансов муниципального округа	комитет	2024 - 2028 годы	4.1	бюджет муниципального округа	8986,3	8986,3	8986,3	8986,3	8986,3
------	--	---------	------------------	-----	------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Подпрограмма
 «Управление муниципальным долгом»
 муниципальной программы
 «Управление муниципальными финансами Пестовского муниципального
 округа на 2024 – 2028 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы: комитет.
2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам				
		2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7
1	Задача 1. Обеспечение исполнения долговых обязательств муниципального округа					
1.1.	Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам муниципального округа в отчетном финансовом году (да/нет)**	да	да	да	да	да
2	Задача 2. Сокращение долговой нагрузки и расходов на обслуживание муниципального долга					
2.1.	Уровень долговой нагрузки на бюджет муниципального округа (отношение объема муниципального долга к общему объему доходов бюджета муниципального округа без учета безвозмездных поступлений (%), не более**	25	24	23	22	21
2.2.	Доля кредитов кредитных организаций в общем объеме муниципального долга (%), не более	0	0	0	0	0
2.3.	Отношение дефицита бюджета муниципального округа (за вычетом объема снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального округа и объема поступлений от продажи акций и иных форм участия в капи-	8	7,5	7,0	6,5	6,0

<p>тале, находящихся в собственности муниципального округа разницы между полученными и погашенными муниципальным районом бюджетными кредитами, предоставленными бюджету муниципального округа другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации) к общему годовому объему доходов бюджета муниципального округа без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году (%), не более</p>					
--	--	--	--	--	--

3. Сроки реализации подпрограммы: 2024 - 2028 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального округа	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2024	500,0	-	-	-	500,0
2025	500,0	-	-	-	500,0
2026	500,0	-	-	-	500,0
2027	100,0	-	-	-	100,0
2028	100,0	-	-	-	100,0
Всего:	1700,0	-	-	-	1700,0

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

обеспечение долговой нагрузки на бюджет муниципального округа (отношение объема муниципального долга к общему объему доходов бюджета муниципального округа без учета безвозмездных поступлений) до 21%;

обеспечение отсутствия доли коммерческих кредитов

снижение дефицита бюджета до 6 %.

Мероприятия подпрограммы
«Управление муниципальным долгом»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача. Обеспечение исполнения долговых обязательств муниципального округа									
1.1.	Формирование программ муниципальных заимствований и муниципальных гарантий муниципального округа	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	-	-	-	-	-	-
1.1.1.	Определение верхнего предела муниципального долга муниципального округа (в том числе по муниципальным гарантиям) на конец очередного финансового года и каждого года планового периода	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	-	-	-	-	-	-

1.1.2.	Формирование программы муниципальных заимствований, программы муниципальных гарантий и планирование предусмотренных на ее исполнение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	-	-	-	-	-	-
1.2.	Обслуживание и погашение муниципального долга	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	-	-	-	-	-	-
1.2.1.	Ведение муниципальной долговой книги	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	-	-	-	-	-	-
1.2.2.	Перечисление необходимого объема денежных средств на обслуживание и погашение муниципального долга	комитет	2024 - 2028 годы	1.1	бюджет муниципального округа	500,0	500,0	500,0	100,0	100,0
2.	Задача. Сокращение долговой нагрузки и расходов на обслуживание муниципального долга									
2.1.	Снижение уровня долговой нагрузки	комитет	2024 - 2028 годы	2.1 - 2.4						

Подпрограмма
«Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального округа»
муниципальной программы
«Управление муниципальными финансами
Пестовского муниципального округа на 2024 – 2028 годы»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы: комитет
2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам				
		2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7
1.	Задача 1. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления					
1.1.	Удельный вес расходов бюджета муниципального округа, формируемых в рамках муниципальных программ муниципального округа, в общем объеме расходов бюджета муниципального округа (%), не менее	85	85	85	87	87
1.2.	Наличие утвержденных расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период в структуре муниципальных программ Пестовского муниципального округа (да/нет)	да	да	да	да	да
1.3.	Наличие опубликованного на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта бюджета муниципального округа и годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа в доступной для граждан форме (да/нет)	да	да	да	да	да
1.4.	Количество выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (чел.), не менее	1	1	1	1	1

3. Сроки реализации подпрограммы: 2024-2028 годы

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

Год	Источник финансирования				Всего
	бюджет муниципального округа	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2024	-	-	-	-	-
2025	-	-	-	-	-
2026	-	-	-	-	-
2027	-	-	-	-	-
2028	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	-

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

удельный вес расходов бюджета муниципального округа, формируемых в рамках муниципальных программ Пестовского муниципального округа, в общем объеме расходов бюджета муниципального округа увеличится до 87%.

Мероприятия подпрограммы
«Повышение эффективности бюджетных расходов Пестовского муниципального округа»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления									
1.1.	Утверждение расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период в структуре муниципальных программ Пестовского муниципального округа	Комитет	2024 - 2028 годы	1.1 - 1.3	-	-	-	-	-	-
1.2.	Обеспечение прохождения профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	Комитет	2024 - 2028 годы	1.4	бюджет муниципального округа	-	-	-	-	-