



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2023 № 1687

г. Пестово

Об утверждении муниципальной программы «Привлечение квалифицированных педагогических кадров в сферу образования Пестовского муниципального округа» на 2024 - 2029 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 23.10.2023 № 1407 «Об утверждении перечня муниципальных программ Пестовского муниципального округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Привлечение квалифицированных педагогических кадров в сферу образования Пестовского муниципального округа» на 2024 - 2029 годы».

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:

от 22.02.2023 № 241 «Об утверждении муниципальной программы «Привлечение квалифицированных педагогических кадров в сферу образования Пестовского муниципального района» на 2023 - 2028 годы;

от 20.06.2023 № 749 «О внесении изменений в муниципальную программу «Привлечение квалифицированных педагогических кадров в сферу образования Пестовского муниципального района» на 2023 - 2028 годы.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Пестовского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава
муниципального округа

Е.А. Поварова

Муниципальная программа муниципального округа
«Привлечение квалифицированных педагогических кадров
в сферу образования Пестовского муниципального округа»
на 2024 – 2029 годы

Паспорт муниципальной программы

1. Наименование муниципальной программы: «Привлечение квалифицированных педагогических кадров в сферу образования Пестовского муниципального округа» на 2024 - 2029 годы (далее муниципальная программа»).

2. Ответственный исполнитель муниципальной программы: комитет образования Администрации Пестовского муниципального округа (далее Комитет).

3. Соисполнители муниципальной программы: нет.

4. Подпрограммы муниципальной программы (при наличии): нет.

5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам					
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
1.	Цель 1: создание условий для привлечения в Пестовский муниципальный округ педагогических работников						
1.1.	Задача 1: привлечение педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации						
1.1.1.	Количество привлеченных молодых специалистов наиболее востребованных специальностей, трудоустроенных в муниципальные общеобразовательные организации, чел.	10	11	6	6	7	7
1.1.2.	Создание условий по раннему выявлению обучающихся, ориентированных на получение педагогических специальностей,	5	5	5	5	5	5

	организация профориентационной работы с этими обучающимися (количество мероприятий в год)						
2.	Цель 2: обеспечение эффективного функционирования и развитие действующих муниципальных общеобразовательных организаций в условиях внедрения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования						
2.1.	Задача 1: уменьшение вакансий педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальных общеобразовательных организациях						
2.1.1.	Количество заключенных договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование», ед.	2	2	2	3	3	3
2.1.2	Доля молодых педагогов, выпускников высших и средних специальных педагогических заведений, впервые трудоустроившихся в общеобразовательные организации на работу по специальности, получающих выплаты стимулирующего характера в течение первых трех лет работы, (%)	100	100	100	100	100	100

6. Срок реализации муниципальной программы: 2024 - 2029 годы.

7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Годы	Источники финансирования				Всего
	бюджет муниципально-го округа	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2024	793,00	132,00	-	-	925,00
2025	855,50	132,00	-	-	987,50

2026	543,00	132,00	-	-	675,00
2027	627,00	198,00	-	-	825,00
2028	689,50	198,00	-	-	887,50
2029	689,50	198,00	-	-	887,50
ВСЕГО	4197,50	990,0	-	-	5187,50

8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

привлечение педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации;

уменьшение вакансий педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальных общеобразовательных организациях.

9. Характеристика текущего состояния, приоритеты и цели муниципальной политики в сфере развития начального, основного и среднего общего образования в части уровня укомплектованности педагогическими работниками муниципальных общеобразовательных организаций Пестовского муниципального округа

9.1. В системе общего образования муниципального округа функционируют 6 муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе:

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово;

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 г. Пестово»;

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6 имени Васюковича С.В.» г. Пестово

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа д. Охона»;

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа имени Д.Ф. Некрасова» д. Богослово;

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа д. Быково».

Общее количество обучающихся в 2023 году составило 2359 человек.

9.2. Анализ кадровой ситуации в отрасли общего образования муниципального района показывает ощутимую нехватку педагогических работников в сфере начального, основного и среднего общего образования.

Изменение количества педагогических работников в муниципальных образовательных организациях представлено в таблице 1:

Таблица 1

№ п/п	Год	Всего педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций	В том числе учителей
1	2	3	4
1.	2020	162	144
2.	2021	156	140
3.	2022	156	136
4.	2023	153	133

9.3. В 2023 году по-прежнему остается проблема нехватки кадров в муниципальных общеобразовательных организациях, учителя имеют занятость выше 1 ставки.

Доля педагогов-пенсионеров остается высокой и продолжает расти:

Таблица 2

№ п/п	Год	Моложе 25 лет	25 – 35 лет	35 лет и старше	Из них пенсионного возраста
1	2	3	4	5	6
1.	2020	2	19	141	39
2.	2021	4	17	135	37
3.	2022	9	15	132	32
4.	2023	4	18	93	38

9.4. Число обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях практически не уменьшается. Показатель количества обучающихся представлен в таблице 3:

Таблица 3

№ п/п	Год	Количество обучающихся
1	2	3
1.	2020	2406
2.	2021	2398
3.	2022	2403
4.	2023	2359

9.5. Для обеспечения высокого качества общего образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики требуется, в том числе, совершенствование условий и организации обучения в муниципальных общеобразовательных организациях. Эта потребность диктуется санитарно-эпидемиологическими требованиями, строительными и противопожарными нормами, федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

9.6. Состояние дел с укомплектованностью муниципальных общеобразовательных организаций педагогическими работниками на 01.09.2023 года характеризует таблица 4:

Таблица 4

№ п/п	Наименование дефицитной специальности	Наименование муниципальной общеобразовательной организации	Количество человек
1	2	3	4
1.	Английский язык	МАОУ «СШ № 1 им. Н.И. Кузнецова» г. Пестово	2
		МАОУ «СШ № 2 г. Пестово»	1

2.	Математика	МАОУ «СШ № 1 им. Н.И. Кузнецова» г. Пестово	2
		МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В.» г. Пестово	1
		МБОУ «Основная школа имени Д.Ф. Некрасова» д. Богослово	1
3.	Физика	МАОУ «СШ № 1 им. Н.И. Кузнецова» г. Пестово	1
4.	Учитель физической культуры	МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В.» г. Пестово	1
5.	Учитель начальных классов	МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В.» г. Пестово	1
Всего:			10

9.7. Приоритетным направлением в достижении цели муниципальной программы является привлечение в муниципальные общеобразовательные организации педагогических работников наиболее востребованных специальностей. Участниками муниципальной программы являются педагогические работники, переехавшие на постоянное место жительства с целью трудоустройства в муниципальную общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющую дефицит кадрового обеспечения.

9.8. Перечень остродефицитных специальностей в муниципальных общеобразовательных организациях, имеющих дефицит кадрового обеспечения, ежегодно утверждается приказом ответственного исполнителя муниципальной программы, которые отражены в форме федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».

9.9. Целью муниципальной программы является повышение доступности и качества предоставления образовательных услуг в сфере начального, основного и среднего общего образования.

Для достижения цели муниципальной программы необходимо решить задачу по привлечению педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации.

Для решения данной задачи муниципальной программой предусматривается проведение организационной работы по привлечению педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации.

9.10. Основными целями муниципальной программы являются:

создание условий для привлечения в Пестовский муниципальный округ педагогических работников;

обеспечение эффективного функционирования и развитие действующих муниципальных общеобразовательных организаций в условиях внедрения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования.

9.11. Для достижения поставленных целей должны быть решены следующие задачи:

привлечение педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации;

уменьшение вакансий педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальных общеобразовательных организациях.

10. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

10.1. При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению цели муниципальной программы:

10.1.1. Правовые риски, которые связаны с возможными изменениями федерального и регионального законодательства Российской Федерации в части возможности направления средств бюджета муниципального округа на цель, предусмотренную муниципальной программой

Меры по снижению правовых рисков заключаются в проведении мониторинга планируемых изменений в федеральном и региональном законодательстве Российской Федерации и своевременном поиске альтернативных механизмов достижения поставленной цели;

10.1.2. Финансовые риски, которые связаны с финансированием муниципальной программы в неполном объеме за счет средств местного бюджета

Меры по снижению финансовых рисков заключаются в обеспечении сбалансированного распределения финансовых средств по основным мероприятиям муниципальной программы в соответствии с ожидаемыми конечными результатами;

10.1.3. Административные риски, связанные с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон

Меры по снижению административных рисков заключаются в формировании эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, проведении систематического мониторинга результативности реализации муниципальной программы, повышении эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы.

11. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Оценку повышения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития округа и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет заместитель Главы администрации округа, обеспечивающий проведение на территории округа мероприятий, направленных на развитие образования.

Исполнителем муниципальной программы является комитет образования Администрации Пестовского муниципального округа.

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 1 февраля года, следующего за отчетным готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с утвержденной формой, обеспечивает его согласование с заместителем Главы администрации округа, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя в соответствии с рас-

пределением деятельности между Главой и заместителями Главы администрации округа

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта программы)	Источники финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2024	2025	2026	2027	2028	2029
1.	Задача 1: привлечение педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации										
1.1.	Организация в образовательных учреждениях целенаправленной работы с выпускниками по заключению целевых договоров	Комитет	2024 – 2029 годы	1.1.1, 1.1.2							
1.2.	Популяризация педагогической деятельности среди обучающихся общеобразовательных организаций, выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности	Комитет	2024 – 2029 годы	1.1.1, 1.1.2							
2.	Задача 1: уменьшение вакансий педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальных общеобразовательных организациях										

2.1.	Выплата стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование»	Комитет	2024 – 2029 годы	2.1.1, 2.1.2	областной бюджет	132,00	132,00	132,00	198,00	198,00	198,00
					бюджет муниципального округа	168,00	168,00	168,00	252,00	252,00	252,0
2.2.	Меры материальной поддержки молодым специалистам, трудоустроенным в муниципальные общеобразовательные организации, в виде ежемесячных стимулирующих выплат за первые три года работы в общеобразовательной организации	Комитет	2024 – 2029 годы	2.1.1, 2.1.2	бюджет муниципального округа	625,00	687,50	375,00	375,00	437,50	437,50
Итого:						925,00	987,50	675,00	825,00	887,50	887,50

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Привлечение квалифицированных
педагогических кадров в сферу образования
Пестовского муниципального округа»
на 2024 – 2029 годы

Порядок предоставления материальной поддержки
молодым специалистам, трудоустроенным
в муниципальные общеобразовательные организации
Пестовского муниципального округа, реализующие программы начального
общего, основного общего, среднего общего образования

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления материальной поддержки молодым специалистам, трудоустроенным в качестве педагогических работников в муниципальные общеобразовательные организации Пестовского муниципального округа, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, (далее молодые специалисты) в виде ежемесячных стимулирующих выплат за первые три года работы в общеобразовательных организациях.

2. К категории молодых специалистов относятся лица, получившие педагогическое образование и заключившие трудовой договор по педагогической специальности с муниципальной общеобразовательной организацией Пестовского муниципального округа, реализующей программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, (далее общеобразовательная организация) в течение одного года со дня выдачи документа о получении высшего профессионального или среднего профессионального образования.

3. Статус молодого специалиста сохраняется за работником общеобразовательной организации в течение трех лет со дня заключения трудового договора, указанного в пункте 2 Порядка.

В указанный период не включаются срок прохождения военной службы по призыву, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком.

4. Материальная поддержка молодым специалистам устанавливается в целях их социальной поддержки и привлечения для работы в общеобразовательных организациях. Денежные средства на реализацию данной материальной поддержки ежегодно предусматриваются в бюджете Пестовского муниципального округа. Реализация материальной поддержки осуществляется непосредственно муниципальными общеобразовательными организациями.

5. Материальная поддержка молодым специалистам устанавливается в виде ежемесячной выплаты в размере 4-х тысяч рублей на период (срок) три года со дня заключения трудового договора, но не ранее 1 сентября текущего года, и выплачивается по основному месту работы ежемесячно в пределах фонда оплаты труда согласно Положению об оплате труда общеобразовательной организации.

Решение о выплате ежемесячной материальной поддержки молодому специалисту оформляется приказом общеобразовательной организации.

6. Материальная поддержка не выплачивается молодому специалисту в период его нахождения в отпуске без сохранения заработной платы, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

7. Материальная поддержка в виде ежемесячной выплаты осуществляется одновременно с выплатой заработной платы. Прекращением предоставления материальной поддержки является приказ руководителя общеобразовательной организации о расторжении трудового договора. При наступлении указанных обстоятельств предоставление ежемесячной выплаты прекращается начиная со дня, следующего за днем наступления соответствующих обстоятельств.

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Привлечение квалифицированных
педагогических кадров в сферу образования
Пестовского муниципального округа»
на 2024 – 2029 годы

Положение о выплате стипендии обучающимся,
заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам
высшего образования по направлению «Педагогическое образование»

1. Настоящее Положение определяет механизм предоставления стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование» с муниципальной общеобразовательной организацией Пестовского муниципального района, реализующей программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее общеобразовательная организация).

2. Право на получение стипендии имеют обучающиеся высших учебных заведений, имеющие действующие договоры о целевом обучении.

Для получения стипендии обучающийся обращается с заявлением в комитет образования Администрации Пестовского муниципального округа. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) договор о целевом обучении, заключенный с общеобразовательной организацией;
- 2) банковские реквизиты для перечисления денежных средств;
- 3) копия паспорта;
- 4) согласие на обработку персональных данных согласно приложению.

На основании предоставленных документов комитет образования Администрации Пестовского муниципального округа издает приказ о выплате стипендии. Данная мера социальной поддержки предоставляется ежемесячно из бюджета муниципального округа в размере 7000 (семи тысяч) рублей.

3. Выплата стипендии прекращается:

- 1) в случае расторжения договора о целевом обучении;
- 2) в случае отчисления обучающегося из образовательной организации высшего профессионального образования.

4. В случае неисполнения обучающимся, заключившим договор о целевом обучении, предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по освоению образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течение трех лет он обязан возместить расходы, связанные с предоставлением мер поддержки в соответствии с пунктом 7 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При отчислении из образовательной организации высшего профессионального образования до окончания срока освоения образовательной программы по причине неуспеваемости либо добровольного оставления образовательной организации обучающийся обязан в течение 10 календарных дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты стипендии, уве-

домить об этом комитет образования Администрации Пестовского муниципального округа.

5. Выплата стипендии приостанавливается в случае нахождения обучающегося в академическом отпуске или в отпуске по уходу за ребенком на весь период соответствующего отпуска.

6. Студент, обучающийся по договору о целевом обучении, по окончании образовательной организации высшего профессионального образования обязан заключить с общеобразовательной организацией трудовой договор не позднее чем через 1 месяц со дня получения соответствующего документа об образовании. Срок заключения обязательного трудового договора по окончании целевого обучения устанавливается договором о целевом обучении.

7. Исполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности приостанавливается на период прохождения обучающимся военной службы по призыву.

8. Договор о целевом обучении может быть заключен с гражданином один раз.

9. Обязательства и ответственность сторон договора о целевом обучении устанавливаются договором о целевом обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению
о выплате стипендии обучающимся,
заключившим договор
о целевом обучении
по образовательным программам
высшего образования
по направлению «Педагогическое образование»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я (далее Субъект), _____,

(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ № _____

(вид документа)

(выдан кем и когда)

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

_____ ,
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006
года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие

_____ -

(кому, указать организацию)

на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта ис-
ключительно в целях _____

_____ ;

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработ-
ку:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

паспортные данные;

контактный телефон (домашний, сотовый, рабочий);

фактический адрес проживания;

прочие.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных
данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку
(включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персо-
нальных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработ-
ки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим ли-
цам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих ор-
ганов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования представленных данных соглашение отзывается письменным заявлением Субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, (в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

подпись

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

подпись

ФИО